

# 学校财务个人总结汇报材料(实用14篇)

考试总结可以帮助我们分析错题的原因，找到学习方法上的问题，从而避免同样的错误再次发生。下面是小编为大家整理的一些学期总结范文，希望能给大家提供一些写作思路 and 参考。

## 学校财务个人总结汇报材料篇一

xx年是\*\*大学的开局之年，也是财务处开拓创新的一年。回首xx年，在学校党委和校长的正确领导下，在全校各部门的大力支持以及财务处全体人员的共同努力下，坚持以邓理论和“三个代表”重要思想为指南，团结一致，奋力拼搏，较好地完成了各项工作任务，为学校合并初期各项工作的平稳过渡作出了应有的贡献。现将xx年度财务处主要工作总结如下：

一、加强理论与业务学习，努力提高财会人员的政治素质和业务水平

1、认真搞好保持共产党员先进性教育，努力发挥党员先锋模范作用。根据学校党委统一部署和要求，财务处党支部积极开展以实践“三个代表”重要思想为主要内容的保持共产党员先进性教育活动，紧紧围绕全面实践“三个代表”这个主题，组织党员认真学习，深刻领会新时期开展保持共产党员先进性教育活动的重要性和必要性，努力提高思想认识。同时结合先进性教育要求，财务处支部组织科以上党员干部到各校区召开座谈会，广泛听取意见，并针对意见认真研究、积极整改。通过先进性教育活动，财务处全体党员的理想信念进一步坚定，对新时期保持共产党员先进性的要求进一步明确，为人民服务的宗旨意识进一步牢固，党性观念进一步增强，团结的气氛进一步浓厚，思想作风、工作作风得到进一步改进，总之，党员的先锋模范作用得到进一步发挥。

2、完成了会计人员年度继续教育工作。为拓宽知识面，不断提高会计人员的业务能力，组织全处人员分批分期参加了\*\*市会计人员继续教育培训与考试；同时通过举办江苏省教育会计学会，组织财务人员撰写论文参加会议交流与学习。另外，还派人参加了全国高等师范院校财务会计研究会举办的财务管理培训班。

## 二、建立财务管理新秩序，确保学校财务工作平稳过渡

3、实施“统一领导，集中管理”的财务管理体制。为加快推进\*\*大学原三校在真正意义上的合并与实质性的融合，财务处在调查研究的基础上，结合学校实际情况，及时制订并出台了《\*\*大学财务管理暂行办法》、《\*\*大学经费开支暂行规定》、《\*\*大学有偿服务收入管理暂行办法》等规章制度，并从xx年1月1日起正式实施三校并账，彻底打破原三校财务管理与会计核算的界限，建立健全\*\*大学财务管理体制与会计核算体系，为并校初期学校稳定起到了积极的推动和保证作用。

4、合理编制财务预算，科学构建预算管理体系□xx年是三校合并组建\*\*大学后的第一个财务预算年度，编制好本年度财务预算事关学校事业发展与稳定大局。为合理配置学校财力资源，努力构建适合我校事业发展的财务预算体系，在借鉴省内外综合性大学财务预算成功经验的基础上，兼顾原三校财务预算编制模式，结合本校实际情况，采取“条块结合，分步预算”的方法，顺利完成了xx年校级财务预算的编制工作。同时，为加强预算控制和经费宏观管理，在没有先例的情况下，大胆探索，积极创新，根据预算分类细化，合理设置经费项目，并通过会计电算化网络和预算管理系统，较好地实施四校区预算控制。下半年还完成了xx年度省级部门预算的编制与上报工作。

5、彻底清理银行账户，实行资金集中、统一管理。根据学校财务管理的需要，及时对原三校的所有银行账户进行彻底清

理，撤并银行账户30多个，全校所有资金纳入财务处资金结算中心统一开户，集中管理，进一步增强学校现实支付能力和资金调控能力。

6、加强国有资产管理，认真搞好资产清查。针对\*\*大学合并过程中出现的情况，及时提出开展全校性资产清查建议，起草制定了《\*\*大学xx年资产清查工作方案》，并牵头组织全校开展资产清查工作。配合资产管理部门完成了新校区设备资产的入账与清查。通过清查，一方面摸清了学校家底，同时也发现了资产管理中存在的问题，为学校今后进一步规范国有资产管理，建立健全学校资产管理体制和规章制度，合理配置学校资源，提高资源使用效益打下良好的基础。

7、积极筹措与运作资金，努力确保学校教学、科研、基本建设等工作正常运转。众所周知，资金是学校经济活动的血脉。合并初期学校财务状况本身就很困难，新校区基本建设需要投入大量资金，而学校主要收入又集中在下半年的九月份才能到位，全校一至八月份资金供需矛盾十分突出，资金链明显存在隐患，财务风险随时可能发生。面对这样的困难，财务处化压力为动力，坚持不懈地争取银行贷款，积极配合银行做好大量艰苦细致的具体工作，在国家金融政策调整不利于高校贷款的形势下□xx年我校新增贷款1.54亿元，确保了新校区二期工程学生公寓按期建成。同时，利用金融政策，通过结算中心合理调度与运作资金，调整贷款结构，努力降低资金使用成本，尽可能为学校化解财务风险。

8、加强学生收费管理，努力实现预算收入。学生缴费是学校收入的重要来源。并校后学生规模明显变大，加上多校区办学，给收费管理带来诸多不便，为加强对全校学生收费管理，建立健全各类学生收费管理体制，财务处组织人员加班加点，对原三校全日制学生收费信息进行了核对与合并，确保所有学生信息准确，避免数据遗漏而造成学校收入流失。同时，较好地完成了xx年度全校各类学生的各种收费工作，并配合各学院做好学生欠费清理，及时统计和提供学生欠费信息，

加大学生欠费催缴力度，把学生欠费降到最低水平，力争最大限度地实现学校预算外资金收入。

9、加强票据管理，规范收费行为。为进一步加强票据和收费管理，财务处对原三校的票据进行了认真清理，并结合财务管理的需要，对各类票据领用程序和使用范围进行了明确，确保各类票据正确使用。同时，针对原三校收费项目交叉和标准不一致等现象，结合\*\*大学的实际情况，对所有收费项目认真进行了梳理，重新向市物价部门办理了有关手续，使学校所有收费项目合规、合法，并将所有收费项目在校园网上进行公示，接受全校师生的监督，规范校内收费行为。

### 三、建立健全会计核算体系，努力提高会计信息化水平

10、建立财务专用网，实行会计核算网络化。根据多校区财务管理与会计核算特点，结合我校财务管理与会计核算的实际需要，在较短的时间内建成财务专用网，为提高我校财务管理和会计核算水平搭建了一个很好的平台。同时，为加强对财务专用网络管理，确保会计数据和软件安全，拆除了网上所有计算机的软驱等接口，实行封闭式管理，起草制定了会计电算化内控制度和财务网络安全规定，保证了多个财务系统的正常、安全、高效运行。

1、建立会计核算账套，实施三校财务并账。根据\*\*大学财务管理的实际需要，确定了全校会计核算方案，设置了事业财务会计核算账套、基建财务会计核算账套、资金管理会计核算账套等，并在进行原三校财务决算的同时组织人员实施三校并账。在时间紧、任务重，也没有先例可循的情况下，财务处全体人员顾全大局，分工协作，加班加点，特别是管理科室为确保学校财务工作的正常运行，很多同志废寝忘食，不计个人得失，想方设法克服困难，全身心投入财务并账工作，真正体现了一个会计人员高度的责任心和崇高的使命感。可以说，三校合并组建\*\*大学如此的顺利和成功，与财务处每一位会计人员的辛勤工作和无私奉献是分不开的。

2、规范会计基础，统一会计核算。考虑到原三校财务管理模式和会计处理方式各不相同，\*\*大学成立后财务处对会计基础的有关做法重新进行了明确，并组织管理科室对各校区财务办公室的执行情况进行了检查，进一步加强会计基础规范化建设。同时，还完成了职工工资数据合并、系统升级、项目统一以及公积金、个人所得税扣缴项目调整等工作，为规范会计核算打下良好的基础。

3、加强会计核算与监督，规范校内经济行为。根据教育厅对原三校财务审计所提出的意见，结合\*\*大学财务管理的需要，组织对教材、药品等存货进行了盘点，对采购付款与存货管理提出了明确规定和要求，确定了内部会计处理方法，进一步加强会计核算与监督。同时，对原三校会计核算账务上的遗留问题、往来款项以及代管款项、学生代办费等进行了清理与结算。同时，积极配合基建、维修、设备采购等部门，参与各种招投标、工程验收等工作，加强财务监督，进一步规范会计核算行为和校内经济行为。

4、认真完成财务决算与报表工作，努力提高会计信息的准确性和真实性。按规定完成原三校xx年度的事业财务、基建财务决算工作，并积极配合，接受省教育厅的委托审计和市审计部门的竣工审计。完成了各级各类财务统计报表。完成了启秀校区已竣工交付使用工程项目的决算与移交入账和新校区一期工程暂估入账等工作，真实客观地反映了\*\*大学固定资产状况。根据校领导要求，上半年对财务预算的执行情况进行了一次检查和分析，并提出合理化建议，为校领导提供决策依据，有效地保证xx年度财务预算顺利执行。

#### 四、加强内部建设，搞好外部服务

5、完善科室职责，理顺工作关系。通过近一年来的实践，在最初分工的基础上，进一步对内部各科室工作职责进行了调整和明确，理顺上下、左右等工作关系，落实工作责任制。各科室分别制定了相应的个人岗位职责，既有明确分工又有

相互协作，较好地履行了部门职责。

6、建立财务信息平台，努力提高服务水平。针对多校区财务管理信息查询等矛盾，进一步加强财务处与外界的信息沟通，我处充分利用校园网这一资源建立了财务信息平台，引进了个人工资查询与项目经费查询系统，研发了学生缴欠费信息查询系统，同时建立了财务处专用网页，为师生员工提供各种查询服务和站内信息交流，逐步实现财务管理网络化、信息化与现代化。

## 学校财务个人总结汇报材料篇二

本人的工作岗位固然在后勤，但本人始终不忘学习。一是认真学习党和国家的司法律例，每晚的中央新闻30分和地方新闻是必观内容，了解大事要事，加强司法意识；二是认真学习《管帐法》等司法、律例，积极参加管帐资格培训、年审等，匆匆进工作更好更有效的开展；三是常常向行家内行学习，比如：在电脑操作中遇到不懂、不会的问题，就急速找张兴旺先生或者陈宝玉先生请教、探讨，请教、探讨后，就在大脑中记一遍，然后在笔记本中纪录下来，再加以机动运用，直至完全控制为止。

本人的工作岗位在学校财务室，财务工作琐事多，心要细，要求高，压力大，因次在处置惩罚每一件事时，都往往存在着必然的艰苦和繁杂的矛盾。尤其是在学校负债、经济不宽余地环境下，债务要还，学校的经费也要正常的运转。在这即要保运转，又要了偿债务的环境下，作为财务工作人员，就要当勤学校领导的参谋，精打细算，兼顾筹划。在这心要细、压力大、琐事多的工作情况中，作为财务工作人员，既要有宽阔的胸怀和乐看主义精神，又要有为国损躯，耿介奉公，吃苦刻苦，任劳任怨，爱校如家，不图名利，公平正派，笃志苦干，不计较个人得失、处处以学校利益、师生利益为重的奉献精神。总之，工作千头万绪，本人始终本着“认真过细”的态度来完成每一项工作。

经心全意为人民办事的遵旨，既是一种高贵抱负，又是一种政治要求，更是一种实际行动地点。学校财务工作包袱者相应的弗成推卸的职责，只有容身于本身的工作岗位，结合本身的特殊的工作特点，完成本身负责的任务，才是为人民办事的体现。该办的事，要认真过细的果断办，不拖拉；能办到的事顿时办，不等不靠；欠好办的事，久有存心去办，不推不拖。一切为学校、为教师、为学生着想。在办事于教授教化的同时，严格依照上级规定，实行出入两条线治理，严格遵守财经规律，做到有计划的使用经费，从严控制开支。依照司法、律例及上级主管部门的要求，单据报销均需主管校长、分管领导审批具名方可报销。

财务工作性质，连接性对照强。在学校抉择支配新人接我班后，我就先领着她到教导局、人事科、计财科、教导科、勤办；财政局、行财科、国库科、社保科、预算外局；区当局人事局、物价、局档案局；市社会保障局、市医保中心、市地税局等所要做事的单位走一趟，认认门户，作个交代，试着让她先做一些简单的事情。第二步教她怎样报账，填写报账单，什么样的凭证，属什么科目或哪一级的科目。第三步教她怎样做帐。总之，我把我所知道的，绝不保留地教给她。同时，本身要谦虚谨慎，向她人学习本身没有控制的知识，取长补短，相互学习，配合提高。

## 学校财务个人总结汇报材料篇三

本文是一篇2015学校财务个人总结范文，文章主要包括加强理论与业务学习、建立财务管理新秩序、建立健全会计核算体系等内容，下面就让我们一起来欣赏全文吧！

2015年是\*\*大学的开局之年，也是财务处开拓创新的一年。回首2015年，在学校党委和校长的正确领导下，在全校各部门的大力支持以及财务处全体人员的共同努力下，坚持以邓\*\*理论和“三个代表”重要思想为指南，团结一致，奋力拼搏，较好地完成了各项工作任务，为学校合并初期各项工

作的平稳过渡作出了应有的贡献。现将2015财务处主要工作总结如下：

## 一、加强理论与业务学习，努力提高财会人员的政治素质和业务水平

1、认真搞好保持共产党员先进性教育，努力发挥党员先锋模范作用。根据学校党委统一部署和要求，财务处党支部积极开展以实践“三个代表”重要思想为主要内容的保持共产党员先进性教育活动，紧紧围绕全面实践“三个代表”这个主题，组织党员认真学习，深刻领会新时期开展保持共产党员先进性教育活动的重要性和必要性，努力提高思想认识。同时结合先进性教育要求，财务处支部组织科以上党员干部到各校区召开座谈会，广泛听取意见，并针对意见认真研究、积极整改。通过先进性教育活动，财务处全体党员的理想信念进一步坚定，对新时期保持共产党员先进性的要求进一步明确，为人民服务的宗旨意识进一步牢固，党性观念进一步增强，团结的气氛进一步浓厚，思想作风、工作作风得到进一步改进，总之，党员的先锋模范作用得到进一步发挥。

2、完成了会计人员继续教育工作。为拓宽知识面，不断提高会计人员的业务能力，组织全处人员分批分期参加了\*\*市会计人员继续教育培训与考试；同时通过举办江苏省教育会计学会，组织财务人员撰写论文参加会议交流与学习。另外，还派人参加了全国高等师范院校财务会计研究会举办的财务管理培训班。

## 二、建立财务管理新秩序，确保学校财务工作平稳过渡

3、实施“统一领导，集中管理”的财务管理体制。为加快推进\*\*大学原三校在真正意义上的合并与实质性的融合，财务处在调查研究的基础上，结合学校实际情况，及时制订并出台了《\*\*大学财务管理暂行办法》、《\*\*大学经费开支暂行规定》、《\*\*大学有偿服务收入管理暂行办法》等规章制度，



并从xx年1月1日起正式实施三校并账，彻底打破原三校财务管理与会计核算的界限，建立健全\*\*大学财务管理体制与会计核算体系，为并校初期学校稳定起到了积极的推动和保证作用。

4、合理编制财务预算，科学构建预算管理体系□xx年是三校合并组建\*\*大学后的第一个财务预算，编制好本财务预算事关学校事业发展与稳定大局。为合理配置学校财力资源，努力构建适合我校事业发展的财务预算体系，在借鉴省内外综合性大学财务预算成功经验的基础上，兼顾原三校财务预算编制模式，结合本校实际情况，采取“条块结合，分步预算”的方法，顺利完成了xx年校级财务预算的编制工作。同时，为加强预算控制和经费宏观管理，在没有先例的情况下，大胆探索，积极创新，根据预算分类细化，合理设置经费项目，并通过会计电算化网络和预算管理系统，较好地实施四校区预算控制。下半年还完成了xx省级部门预算的编制与上报工作。

5、彻底清理银行账户，实行资金集中、统一管理。根据学校财务管理的需要，及时对原三校的所有银行账户进行彻底清理，撤并银行账户30多个，全校所有资金纳入财务处资金结算中心统一开户，集中管理，进一步增强学校现实支付能力和资金调控能力。

6、加强国有资产管理，认真搞好资产清查。针对\*\*大学合并过程中出现的情况，及时提出开展全校性资产清查建议，起草制定了《\*\*大学2015年资产清查工作方案》，并牵头组织全校开展资产清查工作。配合资产管理部门完成了新校区设备资产的入账与清查。通过清查，一方面摸清了学校家底，同时也发现了资产管理中存在的问题，为学校今后进一步规范国有资产管理，建立健全学校资产管理体制和规章制度，合理配置学校资源，提高资源使用效益打下良好的基础。

7、积极筹措与运作资金，努力确保学校教学、科研、基本建

设等工作正常运转。众所周知，资金是学校经济活动的血脉。合并初期学校财务状况本身就很困难，新校区基本建设需要投入大量资金，而学校主要收入又集中在下半年的九月份才能到位，全校一至八月份资金供需矛盾十分突出，资金链明显存在隐患，财务风险随时可能发生。面对这样的困难，财务处化压力为动力，坚持不懈地争取银行贷款，积极配合银行做好大量艰苦细致的具体工作，在国家金融政策调整不利于高校贷款的形势下□xx年我校新增贷款1.54亿元，确保了新校区二期工程学生公寓按期建成。同时，利用金融政策，通过结算中心合理调度与运作资金，调整贷款结构，努力降低资金使用成本，尽可能为学校化解财务风险。

8、加强学生收费管理，努力实现预算收入。学生缴费是学校收入的重要来源。并校后学生规模明显变大，加上多校区办学，给收费管理带来诸多不便，为加强对全校学生收费管理，建立健全各类学生收费管理体制，财务处组织人员加班加点，对原三校全日制学生收费信息进行了核对与合并，确保所有学生信息准确，避免数据遗漏而造成学校收入流失。同时，较好地完成了xx全校各类学生的各种收费工作，并配合各学院做好学生欠费清理，及时统计和提供学生欠费信息，加大学生欠费催缴力度，把学生欠费降到最低水平，力争最大限度地实现学校预算外资金收入。

9、加强票据管理，规范收费行为。为进一步加强票据和收费管理，财务处对原三校的票据进行了认真清理，并结合财务管理的需要，对各类票据领用程序和使用范围进行了明确，确保各类票据正确使用。同时，针对原三校收费项目交叉和标准不一致等现象，结合\*\*大学的实际情况，对所有收费项目认真进行了梳理，重新向市物价部门办理了有关手续，使学校所有收费项目合规、合法，并将所有收费项目在校园网上进行公示，接受全校师生的监督，规范校内收费行为。

三、建立健全会计核算体系，努力提高会计信息化水平

10、建立财务专用网，实行会计核算网络化。根据多校区财务管理与会计核算特点，结合我校财务管理与会计核算的实际需要，在较短的时间内建成财务专用网，为提高我校财务管理和会计核算水平搭建了一个很好的平台。同时，为加强对财务专用网络管理，确保会计数据和软件安全，拆除了网上所有计算机的软驱等接口，实行封闭式管理，起草制定了会计电算化内控制度和财务网络安全规定，保证了多个财务系统的正常、安全、高效运行。

1、建立会计核算账套，实施三校财务并账。根据\*\*大学财务管理的实际需要，确定了全校会计核算方案，设置了事业财务会计核算账套、基建财务会计核算账套、资金管理会计核算账套等，并在进行原三校财务决算的同时组织人员实施三校并账。在时间紧、任务重，也没有先例可循的情况下，财务处全体人员顾全大局，分工协作，加班加点，特别是管理科室为确保学校财务工作的正常运行，很多同志废寝忘食，不计个人得失，想方设法克服困难，全身心投入财务并账工作，真正体现了一个会计人员高度的责任心和崇高的使命感。可以说，三校合并组建\*\*大学如此的顺利和成功，与财务处每一位会计人员的辛勤工作和无私奉献是分不开的。

2、规范会计基础，统一会计核算。考虑到原三校财务管理模式和会计处理方式各不相同，\*\*大学成立后财务处对会计基础的有关做法重新进行了明确，并组织管理科室对各校区财务办公室的执行情况进行了检查，进一步加强会计基础规范化建设。同时，还完成了职工工资数据合并、系统升级、项目统一以及公积金、个人所得税扣缴项目调整等工作，为规范会计核算打下良好的基础。

3、加强会计核算与监督，规范校内经济行为。根据教育厅对原三校财务审计所提出的意见，结合\*\*大学财务管理的需要，组织对教材、药品等存货进行了盘点，对采购付款与存货管理提出了明确规定和要求，确定了内部会计处理方法，进一步加强会计核算与监督。同时，对原三校会计核算账务上的

遗留问题、往来款项以及代管款项、学生代办费等进行了清理与结算。同时，积极配合基建、维修、设备采购等部门，参与各种招投标、工程验收等工作，加强财务监督，进一步规范会计核算行为和校内经济行为。

4、认真完成财务决算与报表工作，努力提高会计信息的准确性和真实性。按规定完成原三校xx的事业财务、基建财务决算工作，并积极配合，接受省教育厅的委托审计和市审计部门的竣工审计。完成了各级各类财务统计报表。完成了启秀校区已竣工交付使用工程项目的决算与移交入账和新校区一期工程暂估入账等工作，真实客观地反映了\*\*大学固定资产状况。根据校领导要求，上半年对财务预算的执行情况进行了一次检查和分析，并提出合理化建议，为校领导提供决策依据，有效地保证xx财务预算顺利执行。

#### 四、加强内部建设，搞好外部服务

5、完善科室职责，理顺工作关系。通过近一年来的实践，在最初分工的基础上，进一步对内部各科室工作职责进行了调整和明确，理顺上下、左右等工作关系，落实工作责任制。各科室分别制定了相应的个人岗位职责，既有明确分工又有相互协作，较好地履行了部门职责。

6、建立财务信息平台，努力提高服务水平。针对多校区财务管理信息查询等矛盾，进一步加强财务处与外界的信息沟通，我处充分利用校园网这一资源建立了财务信息平台，引进了个人工资查询与项目经费查询系统，研发了学生缴欠费信息查询系统，同时建立了财务处专用网页，为师生员工提供各种查询服务和站内信息交流，逐步实现财务管理网络化、信息化与现代化。

### 学校财务个人总结汇报材料篇四

一年来，我校财务工作造诣不少，但工作中还有地方没能做

得令人满意，有待于往后的尽力。坚信，只要本着一颗经心全意为师生办事的心，耿介奉公、任劳任怨、客气学习、苦干实干，就必然会把工作做得更好。

在学校党支部，校委会的正确领导下，在镇财政所的正确指导下，较好的完成了本学期的收支计划，保证了学校的日常工作的顺利进行，现将本学期的财务工作总结如下：

财务人员能自学的参加学校的一切政治学习，认真作好学习笔记，不断的提高财会知识和政策水平，能认真贯彻执行执行财务政策，方针、制度，使学校的财会工作能按照国家的政策、法令进行，从而保证财会工作顺利完成学校下达的各项工作。

后勤工作将影响到学校的一切工作，学校制定了财务制度和上报审批程序，财会人员要做到账目清楚，下账要字迹工整，下账时，对学校血口要做到细致明了，为学校要节约每一分钱，本学期积极配合学校完成了年度收支计划，为学校做好强有力的保障。

本年度虽然完成学校的各项工作，但还存在一定差距，如：上缴财政各项款项后，申请却很困难，一时半晌申请不回来，耽误了学校的正常工作，使学校工作受到一定的影响，要想工作做得好，要手勤、眼勤、多动脑筋，要替领导分担一些困难，把后勤工作做好。

## 学校财务个人总结汇报材料篇五

20xx年,财务处在校党政领导的正确领导下,在分管领导的大力支持下,为我校“四大战役”战略目标与任务的实现努力提供充分的资金保证.财务处在确保做好日常工作的前提下,着重做好以下几个方面的工作:

一,迎难而上,积极筹措建设资金,在资金上保证了新校区建设

工程的顺利完成.

浦口新校区建设是在建设靠贷款的情况下,轰轰烈烈地开展起来的.由于要在半年的时间里,完成近1x平方米的大规模建设,因此所需资金的数量大,时间紧,任务重,能否在短时间内按时贷到足够的建设资金就成了新校建设的关键问题之一.从贷款的宏观环境上看,适逢国家为了防范资金风险对高校贷款实行宏观调控,银行紧缩对高校贷款的规模,使资金筹措面临极大的困难.我们在中学领导的大力支持下,在相关处室的密切配合下,财务处先后与1x银行的2家省市行和支行的行长或信贷员,经过上百次交涉,通过了解情况,谈判协商,提供资料,分析数据,最后落实了x银行同意办理授信贷款业务.由于各家银行贷款的前期调查要求不一,我们积极提供银行所需的一切资料,尽量满足各家银行的不同要求,为顺利取得银行贷款做了大量的工作.到目前为止,已为中学融资亿的贷款资金,银行已实际投放贷款5亿元(含归还上年贷款1.8亿元),尚有未使用贷款额度1亿元.银行贷款的及时到位,为新校一期工程的按期交付使用提供了强有力的资金保障.

二,积极争取xx年各项财政资金,保证了教学,科研和日常开支的顺利进行.

按照×××财政预算高校资金的新分配制度,我校xx年财政资金的拨款基数已超过了省内财经类校校的拨款标准,要想在x年再增加财政拨款数,实属不易,但若我校xx年度维持在xx年的财政拨款水平将可能影响我校未来的发展,因此,财务处积极采取措施努力争取财政资金,赢得了财政厅,教育厅的财务主管的支持,使20xx年财政拨款资金比xx年拨款资金增长了5,为我校今年和以后各项事业资金的增长奠定了较好的基础.除此之外,财务上不放弃任何一次财政可能拨款的机会,争取各种增加资金的机会,到20xx年底,争取到各项经费达800x元,比去年实际拨款增加资金100万,增长幅度达17,为中学的可持续发展创造了较为有利的经济条件.

三,认真制定20xx年的校内预算,严格进行预算控制.

财务处除了做好向上级财政上报我校预算之外,还要结合我校教学评估,科研支持,学生奖助补等各部门的不同需求,分配校内预算资金,以保证各职能部门各项工作的顺利进行.由于预算管理采取项目管理,加上资金的合理分配,有序的监督和服务,使20xx年的校内预算能够严格按照下达的预算执行,使本年度的预算做到收支平衡,略有盈余,预计年底使用率达到90.由于加强预算资金使用方向的控制,使有限的资金保障了学校各项工作的顺利进行.

四,做好xx年财政资金“二上二下”工作,力争财政资金略有增长.

由于省财政拨款采取统一标准,财政拨款主要是按学生人数和离退休实际人数按标准下达,再加上今年我校普本学生减招,使我校xx年度财政拨款资金要比xx年拨款减少,由于省财政采取这种分配标准已有几年的过渡时间,而我校这几年通过财务处的积极争取,我校实际上是按原部属校校标准拨款的,财政拨款仍年年增加,今年省财政厅受到强大的压力,一律采取的统一的分配方式,使我校xx年财政资金不到400x元.为了争取财政拨款不减少,财务处积极向财政厅和教育厅的领导反映,积极争取主管领导的支持,力争财政拨款持平或略有增长,我们及时地把财政厅与教育厅主管财务的领导请到我校,使他们向校领导作出了xx年财政资金与xx年持平并争取有所增长的承诺,可使财政拨款至少增加155x元.

五,争取更多的中央与地方共建资金,增加我校教学设备的投入.

国家对高校实验室设备建设投入的补助款是中央与地方共建资金的重要形式,一般理工科校校设备需求和投入资金量要更大些.这几年我校财务处在校领导大力支持下,在教务处和相

关校系领导的共同努力下,一直保持中央与地方共建资金对我校有较高的资金支持,20xx年除去争取中央与地方共建资金50x元外,还争取到省财政专项拨款10x元的资金支持,为教学设备的投入提供了重要的资金保证.

六,财务处在合理使用财政拨款资金,提高其使用率上做了大量的工作.

今年省财政厅对财政拨款资金的使用管理更加严格,对财政拨款资金采取零余额帐户国库集中支付的办法,且大多采取直接支付方式,要求逐笔的分项目划转出去,每出一笔资金都要经过财政厅几个部门的审核通过后,方能支付出去,一般预算审批要求有年度计划,本月计划;合同是否齐全,手续是否齐备;属政府采购需在规定的地点采购,有些项目的资金使用需附有上级相关批文等程序方可直接支付到对方单位;对同户名转款属于严格控制范围;这就要求学校上报的年度预算资金的项目使用计划必须真实准确,预算编制必须有很强的预见性.由于在我校的部门预算的项目预算中,有的资金使用部门在向财务处申请项目预算资金时,其内容缺乏科学的论证,使得资金的使用结构与上报的预算资金结构出现差异,因此就会出现财政批准资金支付成为困难的问题.财务处今年花了大量的力气努力使实际使用的资金与预算资金项目衔接与配合,使绝大部分的财政资金转化为我校实际使用的资金,并对资金使用不足的部门从今年下半年开始一直催促其尽快使用.现岁末将至,财务处将配合相关部门积极向财政厅,教育厅说明理由争取把个别专项资金留转到下一年度.

七,财务处顺利地通过了上级主管部门的各种专项检查.

今年财务处接受了不同形式的各种专项检查或协助办案1,分别主要是20xx年度财政预算执行及财务管理检查,得到了专业检查小组的好评(见审计报告);接受了中央专用资金评估,为中学争取专项资金60x元;接受了共建资金使用情况检查;省教委新生入学收费管理检查;中央七部委关于治理高校收费行为



的专用检查;省级预算外资金管理的调查;省地税, 国税局专项调查;省检察校专项调查等1, 财务处花了大量的人力和精力, 好在无论是哪方面的检查工作, 在政治, 经济和政策执行等诸方面都获得了较为满意的评价与结果.

八, 其他方面:

3, 配合教务处, 积极做好教学评估工作. 财务处按照教育部评估指标要求, 认真整合各项评估所需的各项经费数据.

7, 协助教育厅财务处在我校召开全省财务人员年度决算会议. 预计到会人员将达20xx.

存在不足与改进办法:

一, 中学自有资金需求的扩大化与财务上可调配资金来源愈来愈少之间的矛盾突出.

随着学校的教职工与学生人数的快速增加, 教学科研资金投入的不断增长和新校建设规模的不断扩大, 使得学校经费性支出和新校区贷款的还本付息的压力越来越大, 因此, 如何处理好教职工日常的工资津贴, 教学科研资金和新校建设资金之间的需求矛盾已成为日益重要的问题. 具体的改进措施:

1, 搞好资源整合, 盘活现有资源, 力争中学资金的最大化. (1) 争取尽可能多的财政预算资金, 这是财务工作的重点之一; (2) 对已有资金的保值增值; (3) 多渠道争取资金, 积极争取各项专项资金.

2, 抓重点, 克难关, 通过银行, 股份制运作和社会融资等渠道积极筹措办学经费, 保证新校区建设资金按时到位. 当前, 高校建设性贷款虽受到政策性的严格控制, 但我们也要抓重点, 克难关, 在校领导的大力支持下, 继续努力完成基建资金的贷款任务, 想方设法保证新校区建设资金的正常使用, 并力争控制好

资金的投放,以便减少资金投入成本,按期还本付息使我校在金融界建立较好的信用等级,与建设银行,农行等大行继续建立相互信任的关系,我们已争取到的信用贷款额度还要通过努力逐步加以落实.

3,有机地把财政预算资金的分配项目与中学资金的实际使用结合起来.完成财政资金的预算申报审核,过程控制,事后审计的全程目标管理,有机地把财政预算资金的分配项目与中学资金的实际使用结合起来,实现预算资金的有效转化.要完成这个工作量大的重要工作,这需要通过中学各级资金使用部门与财务处密切合作来加以科学合理地完成,否则,上级财政预算资金就难以真正落实到位.通过努力,提高我校资金利用效率,实现中学资金运转的良性循环,为学校的发展提供资金保障.

4,加强财务管理,不仅要增收,还要节支.要在保吃饭,保证日常开支的基础上,努力保证教学评估,科研和新校建设等的资金投入,在增收的基础上努力节支,把钱花在刀刃上,使我校资金获得最大的使用效益.

二,财务管理制度仍需完善,制度的执行仍需加强,财务服务水平仍需提高.

要继续完善与健全各项财务制度和预算编制与管理办法,努力加强校内预算内外资金的管理力度,并加大各项财务制度的宣传力度,多与各部门负责人与财务人员沟通,要严格执行我校各项财务制度和预算项目管理办法,严格执行二级财务管理制度,规范二级校系(部)的创收和激励政策,形成全校师生认真遵守与执行各项财务制度的良好状态.财务处将建立部门预算的查询系统和教职工工资福利发放的个人查询系统,以提高服务管理水平.

三,存在着忙于平时工作,业务学习,深化财务分析与研究不够.

要克服日常工作忙的困难,对我校财务状况应进行更加深入细

致的研究,深入探讨我校资金使用中存在的问题,多向校领导提出高质量的参考意见与建议;还要抽出一定的时间加强业务学习,特别是注重财务理论的学习,我们将多开展业务学习活动,不断提高业务水平,以满足我校快速发展对财务管理日益提高的需要,努力建立起一支核算与理财的高水平财务队伍.

## 学校财务个人总结汇报材料篇六

转眼间□xx年就过去了。展望未来,我对今后的工作充满了信心和希望,为了能够制定更好的工作目标,取得更好的工作成绩,我把工作情况总结如下:

### 主要经验和收获

在学校的工作中,积累了许多工作经验,同时也取得了一定的成绩,总结起来有以下几个方面的经验和收获:

(一)只有摆正自己的位置,下功夫熟悉基本业务,才能尽快适自己的工作岗位;

(三)只有坚持原则落实制度,认真理材管账,才能履行好财务职责;

(四)只有树立服务意识,加强沟通协调,才能把分内的工作做好;

(五)只有保持心态平和,“取人之长、补己之短”,才能不断提高、取得进步。

### 确立工作目标,加强协作

财务工作像年轮,一个月工作的结束,意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作,虽然繁杂、琐碎,也没有太多新奇,但是做为学校正常运转的命脉,我深深的感到自己

岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标：

1、做好财务工作计划，以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常财务管理中加强与管理处的沟通，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的财务管理体系。

2、实抓应收账款的管理，预防呆账，减少坏账。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验；努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为学校的辉煌发展而努力奋斗。

## 学校财务个人总结汇报材料篇七

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应自己的工作岗位；

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态；

(三)只有坚持原则落实制度，认真理材管账，才能履行好财务职责；

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好；

(五)只有保持心态平和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

确立工作目标，加强协作

1、做好财务工作计划，以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常财务管理中加强与管理处的沟通，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的`财务管理体系。

2、实抓应收账款的管理，预防呆账，减少坏账。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验;努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为学校的辉煌发展而努力奋斗。

## 学校财务个人总结汇报材料篇八

一、加强财务会计工作学习，注重提升个人修养。

1、是通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为行动指南，积极参加政治学习，遵守劳动纪律，团结同志，热爱集体，服从分配，对后勤工作认真负责，在工作中努力求真、求实、求新。以积极热情的心态去完成园里安排的各项工作。积极参加园内各项活动，做好各项工作，积极要求进步加强政治思想和品德修养。

2、是认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

4、是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

二、爱岗敬业、扎实财务会计工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

1、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。

今年以来，由于教育系统财务规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾统计工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，出色地完成各项工作任务。

2、顾全大局、服从安排、团结协作。

本人从原来的教学岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，与同志一起做好财务审核和监督工作。

3、坚持原则、客观公正、依法办事。

一年以来，本人主要负责财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我校会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

#### 4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。

在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了园内教职工的好评。

#### 三、遵纪守法、廉洁自律，树立起财务会计工作者的良好形象。

本人作为教育系统的一名财务工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名人民教师的标准来要求自己，学习和掌握与教育有关的教育教学知识，做到教学相长，为人师表。又以一名财会人员的标准要求自己，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，树立了人民教师和财务工作者的良好形象。

#### 四、努力学习，增强业务知识，提高财务会计工作能力。

本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。提高了实际动手操作能力；通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

#### 五、在财务会计工作总结之中也存在很多不足，主要表现在：

- 1、服务上还达不到要求，有时态度生硬，不使用文明用语。
- 2、在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。

总之，在财务会计工作总结中我享受到收获的喜悦，也在工

作中发现一些存在的问题。在今后的财务会计工作总结中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。

## 学校财务个人总结汇报材料篇九

小编导语：下面为大家提供年度财务工作总结范文、个人年终财务工作总结范文！

### 财务个人工作总结(一)

20xx年，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的个人工作总结报告如下：

#### 一、在学习上，注重提升个人修养

1、通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，不断提高了政治理论水平，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

3、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则；始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。



4、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

5、全力融入单位组织开展的各项业务技能活动，在领导的带领和同事们的帮助下挖掘了自己的潜力，增长了业务知识，开阔了自己的视野，提升了政治业务能力。

## 二、在思想上，认真履行廉政建设

作为一名财务工作者，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，做好财务工作计划，乐于接受安排的常规和临时任务，如完成单位领导离任审计、廉政专项治理、自查自纠情况报告及清房相关事项等。

## 三、在工作上，扎实做好本职工作

一年来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，保障单位的后勤财务工作顺利开展。

## 四、下一步工作思考

(一)经过这次全面总结，让自己又一次认识到自身在工作中、意识上存在许多不足。基于这个目的，回想这一年工作，再和其他单位财务人员相比，还存在一下几个的问题，希望

在14年的工作中能够不断改进，不断提高。

1、财务工作距财务管理的要求还有很大的差距。单位财务工作更多的还是会计工作，目前财务仅仅停留在事中记帐、事后算帐，对事务发展的预见性不够，不能将工作做在前面，往往是碰到问题解决问题，而不能做到防患于未然。

2、会计工作中仍有许多待改进之处。今年财政局组织我们学习了财政部《会计工作基础规范》及《行政事业单位财务制度》对财务制度中新的变化做出了调整和指导，也对我们的会计工作提出了具体的要求。但在实际工作中还存在许多不足之处，尤其在一些小问题的执行上不够坚决，在对一些已形成习惯做法的问题处理上，改变起来还有一定困难。

3、管理工作的形式化、表面化。有很多的日常工作做的还不够细致、深化，往往只拘于形式或停留在表面，没有起到真正的管理作用，对照制度的要求，还存在问题，针对这种管理中存在的问题如何将管理工作做细作深，应是今后工作中的又一重点。

4、缺乏沟通，对相关信息掌握不到位。财务工作是对单位经济活动的反映、监督，对本股室以外的信息应及时了解，而目前就是对财务暂时没用或是不相关的信息、知识没有主动与其他股室进行沟通、了解；另外和领导的沟通还存在问题，对领导的工作思路及对财务工作的要求还不能完全掌握，以至于使自己的工作有时很被动。

五、鉴于以上问题以及个人的一些想法，计划在16年的工作中重点应在以下问题几个方面进行改进、提高：

1、在做好日常会计核算工作的基础上，还是要不断学习业务知识，针对自己的薄弱环节有的放矢；同时向其他单位做的好的财务人员学习好的经验，提高自身的综合业务能力。另外，认真做好财务计划工作，保持与领导及时沟通，确保所有事

项顺利进行。

## 2、力求会计核算工作的规范化、制度化

按照财政部《会计工作基础规范》和《财务管理制度》的要求，做好日常会计核算工作。只有按照《工作规范》、《财务制度》做好日常会计核算工作，做好财务工作分析的基础工作，才能为领导提供真实有效的、具有参考价值的财务分析及决策依据。

## 3、做深、做细日常财务管理工作

在接下来的一年，我计划多花一些时间，多研究研究财务软件及其他相关软件中的功能模块，尽可能使现有的功能得到充分利用，让单位的财务管理工作更上一个台阶，起到真正的控制、管理作用。

最后，作为一名合格的财务工作者，不仅要具备相关的知识和技能，而且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应该用心做到最好，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。在今后的工作中，希望领导能一如既往地大力支持财务工作，我也会在工作中尽我所能，不遗余力地作好财务工作。

## 财务个人工作总结(二)

一年来，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情况汇报如下：

一、加强政治学习，注重提升个人修养。

在政治思想上，我坚持社会主义道路，拥护共产党的领导，认真学习“三个代表”的重要思想，深入把握其精神实质。我积极参加思想政治学习，提高自己的政治理论水平和综合素质，并在实际工作，根据自身岗位特点，切实作好本职工作。通过学习，进一步提高了思想政治觉悟和道德品质修养，做到了与人为善，和睦相处。

## 二、加强理论与业务学习，努力提高财会人员的政治素质和业务水平

1、认真搞好“廉洁执法，永葆先进”主题实践活动，努力发挥党员先锋模范作用。根据分局党委的统一部署和要求，财务股党支部采取集中学习和自学两种方式，学习了xx的讲话、社会主义荣辱观、温总理对工商工作的重要批示、《党章》、《公务员法》、六项禁令等，并按要求认真作了笔记，写出心得体会。通过“廉洁执法，永葆先进”主题实践活动，财务股全体党员党性观念进一步增强，团结的气氛进一步浓厚，思想作风、工作作风得到进一步改进。同时加强了基层党组织建设，于今年8月发展了2名入党积极分子。

2、加强财务人员业务培训，提高财务人员职业道德和业务素质，为拓宽知识面，不断提高会计人员的业务能力，3月份财务股全体同志参加了市局财务科组织的会计电算化培训，10月份全局财务人员参加了红花岗区财政局组织的财务人员继续教育。

## 三、遵纪守法，廉洁自律，树立财务工作者的良好形象。

一年来，我认真学习《廉政准则》及中纪委提出的“四项纪律、八项要求”等为行为准则。坚持以自律为本，以廉洁奉公为起点，正确处理“自律”与“他律”的关系，在实际工作中严格遵守法纪，时刻以反面教材警示自己，不断强化廉洁自律意识，努力做到“自重、自省、自警、自励”，树立了财务工作者的良好形象，始终以饱满的精神状态投入到每

一项工作中。

作为一名合格的财务工作者，不仅要具备相关的知识和技能，而且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时体会到，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应该用心做到最好，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。

#### 四、明年工作打算

1、增强财务预算执行情况的控制分析，进一步加强会计核算工作，为领导决策提供有用的决策信息。进一步加强财务日常监督工作，严格执行国家财经纪律，保证财务工作的真实、完整，维护全局整体利益。

2、进一步加强部门间的沟通、协调工作，推行机关、基层工商所财务管理明朗化。严格按部门职责做好本质工作，围绕全局工作重心，努力工作，给领导当好参谋。

3、进一步做好固定资产管理工作，进一步做好固定资产的清理及固定资产帐卡的的明细登记。

4、认真完成好上级部门和领导交办的其他各项工作。

20xx年是紧张而繁忙的一年，所取得的成绩，除了自己努力工作外，更主要的是领导的指导和同志们帮助的结果，在过去取得的成绩的同时，我深知自己还有不小的差距。在今后的的工作中，我将进一步发挥自己的主动性，注重自身思想修养的提高，努力提高自己的业务工作能力，力争出色完成自身工作和领导安排的任务，作出应有的贡献。

#### 财务个人工作总结(三)

20xx年，在领导的支持和帮助下，我与单位同事的团结协作，

以求求真务实的工作精神，较好的完成了各项工作任务，取得了一定的成绩，现就20xx年度个人工作情况总结如下：

## 一、认真完成会计核算工作，及时上报各类会计报表

### 1、认真做好了会计核算工作

(1)完成了日常财务报销、工资以及各项补贴的发放。处理好日常会计事务等基础工作，是财务管理的重要环节。20xx年，我严格按照“年度预算制度”有关规定，年初制定了各科室的财务支出预算工作按进度按日期给予各部门资金支出，年底编制各部门财务决算并及时将各项业务定期与财政、银行进行对帐，严格按照资金支出进度合理使用资金。

(2)本着对单位领导、同事负责的态度，我科按要求及时向缴纳了职工的各项保险。20xx年全年，及时交纳各项保险万元。其中：为xx名职工办理退休养老保险xx万元。

(3)20xx年，完成了为名在职工办理住房公积金缴纳工作，全年共为名在职工缴纳万元。

(4)制定了内部会计帐务处理规章制度及管理工作办法，加强财务内部管理，对各项经济业务手续的审核认真细致，严格把关，并能够及时与部门预算对比，对不合理的开支拒绝办理。

(5)加强和完善国有资产管理。20xx年，为防止我办的国有固定资产的管理出现问题(如固定产明细记录不完整)，我们升级账务软件将过去单一的固定资产管理升级为多样式的管理，为固定资产的使用和管理打下更好基础。

(6)对会计资料进行了整理，将相关会计档案进行了整理入档，使我办会计工作向标准化、规范化更进一步。

(7)根据财政部颁布的新事业会计制度。按财政局要求所有20xx年会计业务处理必须执行新的会计制度，由于文件下达较晚造成了工作重复。为此我加班加点的进行会计的业务处理，及时准确进行了相关数据上报。

## 2、及时完成了上级有关部门下达的各项任务

(1)按照市财政局的要求对固定资产账等银行往来账款进行了逐笔核对并进行了账务调整及上报工作。同时，按照审计制度对拨出的各项资金进行了严格的审计，现审计工作基本完成。

(2)按财政有关编制预算精神，结合我办实际支出情况，经认真研究测算，按规定时间完成了20xx年预算上报工作。

二、保障正常经费的下拨，积极争取资金，提高资金使用效益。

20xx年在我办领导的大力支持下，积极加强与市、区两级财政的协调工作力度，将我办每年财政预算经费由2013年度万元争取到万元。目前□20xx年度的经费都已按进度到位入帐。为了能够有计划的安排好和使用好资金，在保证机场办工作正常运行下，财务管理方面，尽力减少不必要的开支，积极挖掘节约潜力。在日常办公时，充分利用网络办公系统，减少纸张的流通及其他物质的消耗。通过节约挖潜，取得了较好的效果，同时响应了党中央提出的建设节约型社会，节约型政府、节约型机关的号召。

三、积极参加业务培训，适应新形势的要求。

近年来，市、区财政局加大了预算管理改革力度，不断推出改革新举措。今年将固定资产纳入财政“固定资产动态管理”等。改革给会计工作带来许多新变化，这就需要不断地学习才能适应新形势的要求，为此，我积极参加财政局组织

的各类业务培训。按照“学习制度化、内容个性化、形式多样化”的要求，针对我办财务特点专门购买了《事业会计制度》、《会计实物操作》《经济学基础》等书并写了读书笔记，通过学习提高了自身业务素质和业务技能。

#### 四、参与和开展了xxx20xx年重大项目工作。

20xx年是我x起步的关键一年，年内同时展开了多个项目，为保障各项目顺利进展，我先后参与和进行了xx前期论证及xx论证相关工作，先后为xx选址□ xx建设规划等项目办理了账户的开户与撤销工作。同时，按照专款专用的原则建立会计账簿进行会计业务的处理工作等等。

#### 五、今后的工作计划

20xx年，我将继续在xx领导的指导和关怀下做好财务收支核算工作和财务管理工作，具体如下：

- 1、加强政治、法律知识的学习要有针对性的学习一些有关经济法律知识的学习。如《会计法》《经济合同法》等。
- 2、做好财务计划管理，加强财务计划执行情况的分析和控制，加强财务事先参与决策工作从源头上做好财务管理工作，为领导决策提供有用的决策信息。
- 3、加强会计的核算和工作，认真按照会计准则和会计制度严格审核会计原始凭证及记账凭证，杜绝一切不合理的开支，继续加强对严重超过预算的各项支出进行严格控制。做到收入、支出科目细化控制到三级科目，并加以认真进行分析。
- 4、继续与财政局、税务局协调20xx年财政拨款事宜和社会保险“五险”，以及残疾人保证金交纳工作；继续做好社会保险费及住房公积金核定、缴纳工作。。



5、按时提取工会经费，职工福利费和个人所得税工作，及时交纳职工医疗保险和税金。

6、在对各项目和专款的使用中，要严格按照“专款专用”的原则，对各个项目资金的使用进行监督和管理配合审计部门做好资金的审计工作。

7、认真完成领导和上级部门布置的各项工作任务。

总之，在过去的一年里，我虽然取得了一些成绩，但在财务分析、沟通协调能力方面，距离上级业务主管部门□xxx领导以及单位同事对我的要求还存在一定差距，工作缺乏创新精神，针对这些问题，我会在20xx年进一步加以提高和改进。

## 学校财务个人总结汇报材料篇十

转眼间□xx年就过去了。展望未来，我对今后的工作充满了信心和希望，为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把工作情况总如下：

在学校的工作中，积累了许多工作经验，同时也取得了一定的成绩，总起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适自己的工作岗位；

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态；

(三)只有坚持原则落实制度，认真理材管账，才能履行好财务职责；

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好；

(五)只有保持心态平和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

财务工作像年轮，一个月工作的，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为学校正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标：

1、做好财务工作计划，以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常财务管理中加强与管理处的沟通，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总反馈的财务管理体系。

2、实抓应收账款的管理，预防呆账，减少坏账。

以上是我对自己工作的总汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验；努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为学校的辉煌发展而努力奋斗。

## 学校财务个人总结汇报材料篇十一

14、在工作之中也存在很多不足，主要表现在：

15、及时完成公司的纳税申报和各类财务报表，发票购买和管理台账登记工作。在公司的常规审查中，积极配合，成功地完成了审核任务，并积极协助其他部门提供所需要的各类数据和资料，为公司领导决策起到了决定性作用。

16、这一年的工作和考核，又使我部员工得到了很多经验，当然也有很多教训。我们一直重视员工的整体业务水平的提高，大部分职工的工作质量都是达标的，但仍有业务水平参差不齐的现象存在。这样势必会对我行的整体服务形象造成

一定程度的影响。所以，我部一旦接到上级部门的个别业务操作变更通知就及时的组织员工学习，减少核算差错。

## 17、不足和有待改善的地方

18、在这一年的时间里，公司在董事会的正确领导下，在每一位员工的勤奋努力下，稳步发展，勇于创新，经受了市场硝烟的洗礼，在残酷的竞争中逐渐成熟起来了。我作为公司财务部的一员，也与公司一齐经历了不平凡的一年。现就我一年的工作简单总结一下。

## 19、牢记职责，忠于职守

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

## 学校财务个人总结汇报材料篇十二

20\_\_年春季学期就快要结束了，在这一学期的时间里，本人遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用，做出了贡献。

一、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

### 1、坚持原则、客观公正、依法办事。

在本学期中，本人主要负责财务工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销。对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，做好财务审核和监督工作。

### 2、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。

在新的一学期中要在在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销。对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了教职工的好评。

## 二、本学期主要完成的工作。

在本学期主要完成的工作有：

### 1、做好学期开学收费的工作。

- 2、做好20\_\_年秋季学期课书清退工作。
- 3、做好每个月工资的发放及教职员工晋升工资的工作。
- 4、办好教职工工作变动时医疗证及住房公积金的换证工作。
- 5、做好黎卫权等名同志的入编及工资的发放。
- 6、做好学校水电的日常的管理。
- 7、做好学期财务报表的填写以及财务档案的管理。
- 8、做好教职工住房公积金的填报工作。
- 9、做好各种报表填报的工作。
- 10、做好20\_\_年秋季学期内宿生生活补助的发放。

## 学校财务个人总结汇报材料篇十三

我校把高效课堂中学习小组从课堂的合作学习拓展到课外的互助成长，使学生在互学互勉中培养良好的学习品质和行为习惯，实现了合作学习和互助发展的双丰收。为此，我们主要从以下几个方面进行了探索：

一是文化带动。学校把“十个学会”作为“互助式德育”总目标，让学习小组成员在“课堂互学”中“学会学习”、“学会讲解”、“学会倾听”、“学会求助”、“学会展示”；在“课外互助”中“学会自律”、“学会互助”、“学会分享”、“学会欣赏”、“学会评价”。

二是评价推动。按照“淡化个体、强化小组”的评价原则，我们把每个学生的成绩高低、表现好坏都放在小组中进行捆绑评价，旨在培养学生的群众荣辱观，让学生在“一荣俱荣，

一损俱损”的意识下，提高德育的有效性。

三是课题促动。学校把“学习小组建设”作为立项课题进行研究。本学期，学校进行了小组长全员培训，组织了小组建设研讨会，开展红旗小组评选活动，对“互助式德育”的推进进行了卓有成效的探索，效果显著。

建设高效课堂。为建设高效课堂，提高课堂教学的效益，我校在充分学习邱兴华先生尝试教学理论的基础上，借鉴洋思、杜郎口、x二中等名校课堂教学改革的成功经验，在语文、数学、英语、科学四个学科方面进行了不同教学模式的探索，取得了良好的实验效果。

1、模式简介：四个教学模式突出了“以人为本”的教育理念，体现了“少教多学”的教学思想，让“先学后教”有了可操作的模式，为师生的互动交流搭建了宽阔的平台。

(1)小学语文四环节教学模式：“定向学习”——“课堂展示”——“精讲点拨”——“检测训练”

(2)小学数学五步尝试教学法：“准备过渡”——“尝试探究”——“精讲点拨”——“二次尝试”——“课堂检测”

(3)小学英语“四学”教学模式：“教学”——“展学”——“补学”——“测学”

(4)小学科学“四疑”教学模式：“设疑”——“解疑”——“破疑”——“用疑”

2、主要做法：在实验过程中，我们透过“借鉴与消化相结合”、“理论与实践相结合”、“指导与探究相结合”，实行“以校实施，实验带动，全面推进”的工作思路，进行实践与探索。

(1)在三至六年级进行分学科实验研究。实现围坐式教学，全面推行学案教学。

(2)提高合作小组的学习力。教导处进行了小组长集中性培训，用心构建健康向上的小组文化，进行合作小组建设专门研讨活动，实行合作小组捆绑式评价。

(3)推行“131”高效课堂推进策略。即每人一堂实验课，为教师印发了三期高质量的课改学习资料，以教研组为单位每月组织一次专题研讨。

(4)规范学案管理。推行年级群众备课，每一学科每学期至少备不低于50次的学案，保证学案的质量。

(5)重视课改调研及成果征集。本学期，教导处进行了优秀论文、教学设计、说课稿的征集，以积累典型经验，发现突出问题，深化课改工作。

(6)实现课改标兵认定制度。从年起，我校实行了课改标兵认定制度，本学期以校际公开课交流为依据认定了三名课改标兵。截至目前为止，共认定了10位课改标兵。

3、实验成效。本学期□x三小□x明德小学来我校进行了高效课堂交流；榆林市教育局副处级调研员贺靖、原市教育局副局长王治德来我校进行课改调研，对我校高效课堂给予很高的评价；我校崔欢老师在子洲县课改推进会和县骨干教师培训中进行了示范教学；我校青年教师霍佩佩、马姣在x县赛课中荣获较好的成绩。

发展艺术体育。我校从课程的设置，平台的搭建，经费的投入，过程的管理进行了保障，提高学校的艺术体育水平。

1、开发校本课程——书法课、围棋课。本学期，学校外聘了两位专业老师，制定了各校本课程的教学目标及实施方案，

为校本课程的有效实施带来了保证。

2、规范课堂管理。学校制定了明确具体的体育艺术课程教学目标，严格规范过程管理，进一步完善了课程评价细则。

3、开展大晨练活动。我校每一天早晨安排30分钟的大晨练活动，晨练包括队列队形训练，两套校园群众舞，一套广播操，让学生得到了充分的锻炼。

4、开展丰富多彩的艺术教育活动：学校组织了学生绘画竞赛、手抄小报展评、汉字听写比赛，“六一”时间进行了美文诵读活动，这些活动组织有序，学生广泛参与，效果良好。

5、各项展示竞赛成绩较好。我校五年级三班的群众朗诵《中华少年》被x县教育局授予“中华经典诵读一等奖”，20名同学参加了榆林市青少年国学经典诵读展示活动。我校六年级的网球操在榆林市德育现场会和x县足球比赛开幕式上进行了精彩展示。学校的四位同学参加了团县委组织的“核心价值观引领我成长”演讲比赛，三名同学受到表彰。我校的足球队、田径队在无专业老师指导的状况下，负责教师辛苦的训练给师生留下一份感动。

## 学校财务个人总结汇报材料篇十四

本学期我校教科研工作，坚持以用心稳妥地推进课程改革，切实提高教学效益为主题，在“科研为先导”的旗帜下，进一步加强学习与研究，不断更新教育理念，深入研究教育教学理论，紧紧围绕新的学科课程标准，透过多种形式、多个层面的课题研究活动，帮忙教师改变传统的课堂教学方式，优化学生学习策略，重视培养学生的创新精神与实践潜力，提高课堂教学效益，学校教科研工作在全体教师的共同努力下，转变观念，取得了必须成绩。

### 一、指导思想



以《新的课程标准》为指导，认真研究课标和基础教育课程改革理论，探索实施与新课程相应的教学方式和方法，贯彻执行崇尚创新的工作精神及用心开展教研活动的要求，加强教学研究如教学管理。在“教书匠”、“经验型”向“学者型”、“科研型”转化过程中，迈出了坚实有力的第一步。

## 二、主要工作

### 1、加强理论学习，提高教师理论水平。

我们认真组织课题组教师学习相关的教育科研理论知识和课程理论知识，做好教师业务学习的改革工作。本学期，我校围绕新课程实施中的一些具体课题，如课堂教学策略、学科专题研究等。邀请市教研室、教科室的专家来校作教科研知识讲座，并邀请了首席教师徐瑞芳校长来我校就教师专业化发展做了专题讲座。透过学习、培训、研究、交流等多种途径，努力建立一支师德高、善创新的教科研教师队伍。

### 2、课题研究与各类公开课整合。

为推进教学研究与新课程改革，学校开展了各类公开课活动：研究课、优质课、示范课、汇报课等。各课题组成员能将自我承担的公开课与各自研究的课题结合起来，在公开课中落实课题研究的措施，体现课题研究的特色，充分发挥课堂作为课题研究的主阵地的作用。

教研组长及为教科室组长。在期初制定教研组活动计划时，明确了本教研组研究课题，根据本组成员所承担的研究课题状况，围绕学校的课题，落实研究方向。在公开课研讨、备课组活动等教研活动中，课题研究被作为一个重要的资料进行，主要分析研究措施的落实，实施的效果、经验与存在的问题等资料。

本学期，我校遵循“问题即课题”的原则，各教研组根据学

科特点，在学期初定出自我的教研专题，数学组的“问题解决意识”、低年级语文组的“写字教学中如何培养学生的观察潜力”、高年级语文的“阅读教学中如何培养学生读中感悟的潜力”、英语组的“英语课堂教学实效性研究”、自然学科的“实验课中实验观察的指导”，还有其它学科也分别根据实际教学制定出了教研专题。各教研组每周一次教研，教研活动资料要围绕自我的专题进行活动，学期末撰写专题论文，根据论文的质量，学校评选出一、二、三等奖，对教师进行奖励。

### 3、全体教师撰写反思、随笔，构成浓厚的氛围。

全体教师撰写教学后记和反思，学校每月由教研组长进行月查，期中和期末由教导处进行检查。透过写教学反思和后记，不仅仅提高了教师的理论水平，而且在总结和反思的过程中，教师的教学行为更加规范，教学更具有实效性和针对性，提高了教学的质量。