

最新生产工作个人年度总结报告 生产部门个人年度工作总结(实用20篇)

撰写一份优秀的竞聘报告不仅是对自己能力的展示，更是对用人单位的尊重和态度的体现。在这里，我们为大家整理了一些优秀的竞聘报告范文，希望能够为大家写作提供一些参考和启示。

生产工作个人年度总结报告篇一

这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验，冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的产品实现了向、同时生产的成功过渡。顺利完成吨，吨。热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。共完成热处理产品吨。新产品方面：器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用空闲时间，开发了产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基矗材料初加工及对外加工方面截至12月20日共完成材料*kg□

二、产品质量方面

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

三、设备模具管理方面

在这二0xx年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

四、人员管理方面

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，生产部还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

五、安全生产方面

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。但是在5月4日、6月8日和10月28日仍然发生了、因违反操作规程而造成的恶性人身伤害事故，针对此类事件，生产部对全体操作工进行了更加频繁的安全警示教育。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，顺利通过了iso9000审核组对生产部门的审核，并通过这次活动健全了很多以前没有做到的东西。各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。生产部虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题，主要有以下五个方面的不足：

一、生产现场管理方面

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、二级品没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换材质换规格的清场意识薄弱。我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施，具体安排专人进行监督检查。

二、人员管理方面

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方

面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

三、设备、模具管理方面

公司自20xx年以来，新购设备较多，特别是xx年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。新的一年将马上面临公司迁址并扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，这无疑会给目前的正常生产带来很大压力。这方面我认为应该马上补充有相关经验的专职维修人员，对主要模具维修人员委派培训，健全维修部门，按排直接责任人，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析报告(此类表格已制定完成，正在落实具体统计办法)，及时分析设备模具出现的问题，采取相应的措施，对目前存在问题加以改进，使企业的固定资产管理更加成熟，趋向正规。

四、辅助用品、物料消耗及生产成本的控制方面

由于没有对各岗位班组的物料消耗情况进行考核，出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标;因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成

部分二级品甚至成品被倒进垃圾堆；下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、安排专人协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。原材料方面，对材料调运过程实行专人专职操作，实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在调运过程磕碰，对使用的每一条材料都做详细的记录；两班统计员在交接班时，对当班操作工的、个人不良率、产品废弃率作详细统计；协同物流人员、及时统计分析材料的利用率和其他辅料的领用数据，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为操作工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一滴油、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

五、安全生产方面

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全是效益。但我觉得我们生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。为此我建议公司应实行安全例会制度，至少在每季度要召开一次全公司的安全生产会议，同时人力资源部定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

从公司整体方面，我们有以下几点建议：

第一、公司在新产品生产方面因受人员的制约没有力度，接

到新产品订单后往往出现手忙脚乱的现象，应变能力差，以至于一些订单被别的公司轻而易举抢走。公司搬迁新址以后，必然要接触一些以前没有接触过的冲压产品，并以此来扩大生产规模，因为每个产品在行业内都有它固定的需求量，没有新品的支撑，公司就没有发展的后劲，也就不可能有持续增长，如果不增长那就意味着后退，正如“逆水行舟，不进则退”。

第二、产品质量问题

目前客户对我公司的质量方面不良反馈居高不下，我个人认为，除了生产部门自身的因素以外，品质部门也负有不可推卸责任，公司应该继续加大对品质部门的管理的力度，使品质人员具有良好的自身素质及业务技能，对生产实施全过程监控，及时统计生产过程出现的问题，结合客户的不良反馈，每月至少出一份质量统计数据，协同生产部门作出前三项不良统计报告，有针对性的拿出改进措施。使不良率逐步降低争取早日达到客户免检产品的标准要求。

第三、公司各方面工作缺乏有效监督体系，建议专职核查人员，制定并健全的适合各部门的综合考评制度，持之以恒的对目前的公司各部门各项具体工作进行综合考评，每月汇总并分析原因，拿出解决办法，使公司的各项工作都能逐步趋向完善。

第四、公司在技术熟练人员的培养和留用方面跟其他企业有很大的差距，现代企业的竞争归根结底是人才的竞争，也就是常言说的“有人有天下”。但我们企业普通操作工的流动量非常大，大部分有思想的员工因为对公司不信任、没有依赖感而流失，公司常年总是在对员工培训一些最基础的东西，导致公司引进的一些看上去先进的管理模式发挥不了决定性的作用，甚至在对有些最普通岗位的违规职工作处罚措施时，他们竟然可以以辞职或请假相要胁。于是，产品质量总是得不到保证、规章制度执行难、管理难就成了公司管理工作最

主要的难题，我想在目前这非常时期公司高层领导、人力资源部应该对这些历史遗留问题高度重视，总结一下究竟其原因何在。

第五、公司在企业文化建设方面几乎是一片空白，企业文化关系到企业所有员工的思想情绪，也与企业的发展息息相关。纵观中外古今取得巨大成功的企业，都非常注重企业的文化建设。作为一个企业首先要树立企业的精神理念，然后通过长期的企业文化建设，把企业精神贯注到每一位员工心中。良好的思想政治工作，能够给企业带来无形而巨大的效益。

面对即将到来的年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力！

生产工作个人年度总结报告篇二

时间飞逝,三个月的实习期将要过去,这是我人生中重要的三个月,也是我值得珍惜的三个月,这段时间内领导和同事给予了我足够的支持,帮助,指导与包容,并且通过自身的不断努力,对公司的门窗系列,质量标准,质量的控制点,生产注意事项,生产工艺流程有了深入的了解,并且在这段时间内自己亲自动手去做了,深刻体验了制作门的乐趣。知道公司的部门的工作流程。也明白了今后的工作重点和方向,并且在工作中有了清晰的工作思路,这些都为以后工作的进行做好了基础。(现场学习的产品细节已经记录在笔记本中在这里就不详述)以下将我的工作情况进行详细汇报如下:

一、认真学习岗位职责

根据岗位职责的要求,我的主要任务是:

- 1、学习公司产品门窗的系列种类,生产工艺流程,产品质量标准,生产中的控制点,生产中的五金匹配原则,喷漆的种

类等。

2、执行每月生产计划，安排生产的正常运行，训练新员工的操作方法，让员工如何尽快的适应班组的工作。

3、处理门窗生产中的出现紧急问题，确定问的关键以及解决方法。

4、设备问题，如何定期保养设备，如何紧急情况尽快修理设备，如何延长设备的适用寿命。

5、如何在保证质量的前提下，降低成本，严格控制生产中的浪费，要求员工有这意识，并且规范作业。

6、如何加强生产过程控制中的环节控制，提高生产质量，让顾客满意。

7、如何做好与各部门的沟通，了解各部门的职责，对应的事务找相应的部门处理，并且认识各部门的人员。

8、学习每一个领班处理与员工的关系，且工作的安排和员工的纪律□5s□安全培训。

9、如何加班加点且保质保量完成紧急订单。

10、如何做好员工的绩效考核。

11、做好生产现场的5s和安全工作。

二、今后工作的工作思路

进入公司虽然不久，但在最近的学习和制作过程中，我意识到了管理需要很多细则，繁琐的事必定会接踵而至，只有处理好这些细则，才能将这个领班做好具体如下：

1、根据生产任务编制计划，提前几天预领料，五金配件，连接件等做好一切有关生产任务的准备工作，确保在生产进行顺顺利利，按照订单的紧急性来进行先后生产，务必做好生产任务与工段长之间的传达，以免影响产品质量与生产任务的及时完成。

2、人员的安排的情况要做到以下几点：

（1）新员工做好培训，全面普及产品的质量知识□5s和安全意识，让新员工意识到公司的对这方面的重视。

（2）员工的做工作的熟练程度，做到专人做专门的事，做到每位员工都有专门的长相。

（3）工段长管理工段的一切事务，专人管理专门的事（与上面的专事不冲突）大事决策由我来做。

3、每天务必检查任务的执行情况，已计划能否为依据，看看能否在不加班的情况下能否完成，若是可以就不加班，在追赶高效率的情况下保证质量，若是不能完成或有其他意外及时向相应部门反映，尽快解决。

4、我本人很重视质量，加强生产过程控制，环节检验，动员所有员工参与，每天早会把长话短说，废话少说，改为宣传质量法则和控制点，对经常出现的质量问题，要开会分析，听取大家的改善方法，如何在今后的工作中避免再出现。

5、安全和5s每天都要强调，要加强这两项的落实，安全和5s的好坏是管理水平的体现。

6、设备方面，要加强设备维护，根据设备部提供的保养细则，做好保养工作，刀具和易损坏的配件做好一个月内的库存，以免影响设备的运用。

7、注意工作方法的改进，平时有好的方法要集中起来，对相应的环节与其他部门进行整改。

三、在这三个月里看到的和一些亲身经历

三个月说长不长，说短也不短，我走了三个车间，存在的问题，每个人各自有各自的工作方法，处理问题的方法，更重要的是系统的将公司的各类产品做了深入而详细的理解。我将我看到的听到的'问题做了一定的归纳。

1、生产现场，员工没有形成5s的意识，东西摆放凌乱，工具没有指定的位置，没有意识到5s的重要性。

2、人员方面，及个别人没有质量意识，新员工没有吃苦耐劳的精神。现场及个别没有人员作业及个别没有做事喜欢不参照图纸，凭借经验做事，下料的时候巴结的材料没有尽可能选出来，注胶，涂抹胶的时候没有按照工艺要求去做。

3、设备在使用没有得到良好的保养和清理，有存在漏气，漏油，设备上面工具乱放，；铝粉木粉等，经常更换使用的刀具没有一定量的库存，设备出现问题没有得到及时的修理。

4、个别工段在生产过长中，生产工艺没有统一，运用自己的方法在生产作业。

5、产品在运输过程中，没有得到悉心的照顾，在这期间，产品磕碰，划伤，产品风吹日晒，装上的执手没有专人一次调整到位，装的螺丝有滑丝，包装没有在安装之前已经破掉等情况。

6、细节中的浪费还是有的，比如说螺丝钉五金件乱丢，胶注设没有按生产工艺注射等。

四、我个人的感想

三个月将要过去了，我怀着希望对未来美好的憧憬，来到了瑞明门窗，这是一家很不错的公司，即将要上市的公司。各部门的落实能力，执行能力，生产能力很到位。也是我想要的公司，在以上的工作总结中有我平时的工作的方法，和我的观察能力，处理问题的能力，希望辅佐好各部门和各领导做好生产，管理好生产！

生产工作个人年度总结报告篇三

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，本人个人谨代表生产部将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿公司明年会更好。

一、生产现场管理

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、半成品，配件没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换型材换规格的清场意识薄弱。

二、人员管理

由于生产部大部分员工普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。

三、设备、模具管理

公司自20xx年以来，新购设备较多，特别是20xx年进的设备，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很

大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，大修设备或模具往往需要几天时间才能完成，有部分模具还不能达到生产质量的要求。新的一年将马上面临公司扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析报告。

四、辅助用品、物料消耗及生产成本的控制

由于生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料生产过程频繁碰伤刮伤，造成玻璃，型材料头料尾过长或产品废弃率严重超标；因为没有对配件及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分次品甚至成品被倒进垃圾堆；下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在生产过程磕碰，对使用的每一条材料都做好原材料检，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为员工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一颗螺丝、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

五、安全生产

安全生产是公司最重要的一个方面之一，安全是效益。但本人觉得我生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事

故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

生产工作个人年度总结报告篇四

生产车间班长工作总结 我叫，男，岁，年与公司签订为期三年的劳动合同，现在复肥三班任班长一职。三年来，我在单位、领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认认真真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。在三年来我主要做了以下几点工作。

一、狠抓安全工作，在工作中我始终把安全放在我工作的第一位。强调班组建设要坚持以人为本，以树立班组团队为核心，以强化班组管理为重点，以打造安全为主线，并提出一些与安全生产密切相关的要求：

1、树立安全生产责任意识。把安全放在心里，把过去嘴上讲安全变成了现在心中想安全。形成安全工作天天讲，人人抓的良好局面。

2、切实做好班中巡回检查工作，对生产设备的运转情况，对生产设备各系统进行巡回检查，以便及时发现异常情况，采取措施消除隐患，排除故障，防止事故的发生。

3、严格执行交接班制度，要求交接班人员必须面对面将生产、安全等情况交接清楚，做到不清楚就不交班，防止因交接班不清楚而危机生产安全。

4、严格穿戴公司的劳动保护用品，保护自身的安全健康。通过我们的努力，我们班三年无安全生产事故的发生，确保了安全生产。

二、爱岗敬业，认真履行工作职责，努力提升工作质量继续发扬干一行，爱一行的工作作风，以高度的责任感、使命感和工作热情，积极负责地开展各项工作。努力熟悉生产的各项工作。经常组织并参加车间的各项培训。在不断提高自身素质的同时提高员工的整体技能，便于更好的完成各项生产任务，完善加强车间的日常管理制度，并进行不定期的检查。我始终坚持以认真、负责、一丝不苟为工作宗旨，认真完成好上级交给的各项工作，做到不辜负领导信任，不愧对同事的支持尊重。俗话说“火车跑的快，全靠车头带”。在生产时，经常在车间、现场进行检查，发现问题及时处理，提高工作效率。设备出现故障时，我并极时抢修外理，放假前，我带领全课人员认真做好工厂交给的各项工作，无论是清理现场卫生还是在机器保养，我都身先士卒，积极参加，与员工同甘共苦。

三、注重理论学习，不断提高自身素质，努力提升工作能力。

我工作起来明显会感觉比以往更加的顺手，其实所谓事倍功半，就是每天都要尽可能地累积进步，哪怕只是几处“微不足道”的细节，天长日久下来也是一笔可以极大助力工作的财富，我坚持把学习摆在重要位置，不断提高管理水平和理论水平。时刻做到自重、自省、自质不断提高，更好地适应工作任务需要。坚持用理论武装头脑，努力提高觉悟，时刻以“科学发展观”思想来审视自己的工作态度，认真学习公司各项工作精神，以一位合格的管理人员标准来时刻严格要求自己，保证工作任务和思想与公司保持高度一致，坚定不移，树立全心全意为生产服务的思想，牢记“知识就是生产力”。通过不断的学习来吸取高质量的管理模式、高效率的工作思想，并将其应用在实际工作之中。在开拓了眼界的同时也使自己的管理水平有很大的提高。认真学习公司的各项方针政策，全面贯彻公司的工作目标和任务，在管理中总结经验，在工作中不断进步。

四、节能，做好节约成本的工作浪费的都是成本，节约的都

是效益，想增加生产效益，就一定要抓好节能的工作，从细节抓起，从小事做起，提高物资的使用效率，提高产量，节约水，电，煤，气，油，把车间的一切物资都合理的利用。

五、强化内业管理为达到iso质量认证的工作标准，切实有效地完善各项工作记录，以便公司对各班组进行工作制定，对各班组的各项记录进行不定时检查。我们要做到各项工作记录准确无误，笔体工整、清晰、干净整洁，发现问题及时纠正，并对各记录本进行妥善保管。

六、不足之处

1、应该继续加强管理理论知识学习，以提高自己理论素养，修养和企业管理能力，以便于能更好的开展工作，为公司发展尽心尽责。

2、对员工的思想教育工作不够，导致出现了上下级的沟通不到位现象，一方面说明了员工的素质有待提高，一方面也说明了自身管理不到位。

3、工作力度还不够大，个别细小环节还没有妥善处理好，今后要把工作做细做到位。

七、的工作方向

1、继续深入学习贯彻公司的各项方针政策和工作要求，努力完成好厂领导交给的各项工作任务，加强自身思想建设，积极为员工起模范带头作用。

2、狠抓“5s”与“iso”认证管理，确保各项工作顺利完成。

3、重点做好员工技术培训、岗位练习工作，打造出一支技术过硬、思想过硬的高素质队伍。

- 4、抓好员工思想工作、安全工作、安全操作规程工作。
- 5、抓好节能降耗和设备检查保养工作。
- 6、加强与领导沟通和请示汇报工作。

总之，在的工作中我会继续加大学习和工作热情，以树立科学发展观。认认真真的学习、踏踏实实的工作，完成好领导交给我的各项工作任务。为企业的发展壮大、为构建和谐车间、和谐生产、和谐企业贡献自己的全部力量。

扩展阅读：

工作总结特点

自我性

总结是对自身社会实践进行回顾的产物，它以自身工作实践为材料，采用的是第一人称写法，其中的成绩、做法、经验、教训等，都有自指性的特征。

回顾性

这一点总结与计划正好相反。计划是设想未来，对将要开展的工作进行安排。总结是回顾过去，对前一段时间里的工作进行反思，但目的还是为了做好下一阶段的工作。所以总结和计划这两种文体的关系是十分密切的，一方面，总结是计划的标准和依据，另一方面，总结也是制定下一步工作计划的重要参考。

客观性

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。它是以自身的实践活动为依据的，所列举的事例和数据都必须完全可靠，确凿无误，

任何夸大、缩小、随意杜撰、歪曲事实的做法都会使总结失去应有的价值。

经验性

总结还必须从理论的高度概括经验教训。凡是正确的实践活动，总会产生物质和精神两个方面的成果。作为精神成果的经验教训，从某种意义上说，比物质成果更宝贵，因为它对今后的社会实践有着重要的指导作用。这一特性要求总结必须按照实践是检验真理的唯一标准的原则，去正确地反映客观事物的本来面目，找出正反两方面的经验，得出规律性认识，这样才能达到总结的目的。

生产工作个人年度总结报告篇五

20__年转眼已快过去，回顾过去的一年我接手生产部的这段时间里的工作，以及在生产部全体员工的共同努力下，在各项工作中的工作还是很多不尽人意的地方，我们的工作中也存在很多问题，现具体总结如下：

1、生产任务完成情况

- (1) 今年共装配生产镰刀臂机器4台。
- (2) 最最终用户处安装交付4台。
- (3) 技术改进钼靶机一台，已完成了80%。
- (4) 售后维修4台次。
- (5) 技术革新小改小革5项。已经近尾声。

以上工作生产部根据公司要求的生产工期，及时制定生产计划，并按此计划组织实施生产，并在生产过程中要求员工按

操作规程及生产作业指导书进行自检及互检，发现问题及时与相关部门联系，并进行处理，保证了产品的质量。由于公司对产品质量的重视，因此一年生产中虽然没有出现重大质量事故，但生产的产品还是有些部件出现了质量的问题。

2、工作中存在的问题

(1) 生产现场管理中存在的问题，车间的生产作业环境不清洁，各种生产设备及工具乱丢乱放，没有做到定置、定位管理，原材料及产成品摆放不整，标识不完整，未能按规定区域摆放。

(2) 生产工艺管理中存在的问题，没有按质量体系规定对员工定期进行生产质量培训，员工的生产工艺意识较差，因此工作中生产操作机器装配电气布线混乱，标示不清，存在诸多需要急需解决的问题。

(3) 质量管理中存在很多问题，有些操作者没有严格按生产作业指导书及生产工艺要求进行生产，而且对产品的自检和互检做的不到位，导致生产过程中产品质量同样的问题连续发生。

(4) 公用仪器设备管理上存在的问题，对公用仪表设备的日常维护及保养做的不到位，用后随意摆放；没有专人负责管理。

(5) 低值易耗品管理不严，生产现场螺丝、低值易耗品随处可见造成极大浪费。

(六) 人均效率管理的问题

目前生产部直接间接定员4人，按人均效率今年生产发货4台来看，一年人均一台效率严重低下，各项生产任务并不饱满。

以上存在的问题，是我们在日常工作中没有严格按质量管理体系的相关规定来执行，因此在今后的工作中要加强对员工培训、宣传贯彻质量管理体系的相关规定。

今年的工作不足，发扬成绩，克服缺点：认真学习，勤奋工作。

(1) 制定详细的生产进度计划，按人均效率严格生产工序要求，按时保质完成生产工作，随时检查现场工作。

(2) 加强生产质量管理，提高员工的全员质量意识，使我们生产的产品在质量上有更大的提高。

(3) 加强设备仪器管理，做好设备仪器的维护及保养工作，杜绝设备仪器损坏。

(4) 加强现场管理，做到设备及原材料工具等要定置、定位摆放，保证现场工作环境清洁整齐有序。

(5) 加强生产工艺管理，定期对员工进行生产工艺培训，杜绝违反生产工艺质量操作的事件的发生。

(6) 加强员工的思想和技术培训工作，制定明年培训计划，实行传，帮，带，授课，讨论等方法，争取将现有的生产部人员培养成全能型放到哪个岗位都能闪光的生产骨干。为今后公司的发展壮大奠定人才基础。

(7) 加强对低值消耗品的管理，严格按公司的相关规定执行。

总之，明年我们生产部在各项工作中，严格遵守质量管理体系的相关规定，努力工作，保质、保量完成公司下达的各项生产任务。

生产工作个人年度总结报告篇六

新年开始，工厂进行了新一轮的机构改革，“新起点、新希望”，一年来，车间在厂领导班子、厂党委的正确领导下，紧紧围绕生产为中心，克服人员紧张、管理困难等诸多不利因素，不断强化车间基础管理工作，狠抓落实，经过全体职工的努力，车间的综合管理工作逐步走向正轨。车间在上级职能部门的正确领导下，在车间广大干部职工的共同努力下，圆满完成了一年的生产任务，现将20xx年来的工作总结如下：

提高自身素质的基础是学习，提升工作能力的源泉还是学习。不积跬步，无以成千里。在过年的一年中，由于工作经验的欠缺，我在实践中暴露出了一些问题，有了这些不可或缺的经验，现在的我工作起来明显会感觉较之以往更加的顺手，其实所谓事倍功半，所谓厚积薄发，就是每天都要尽可能地累积进步，哪怕只是几处“微不足道”的细节，天长日久下来也是一笔可以极大助力工作的财富。

我坚持把学习摆在重要位置，不断提高理论水平和业务水平。时刻做到自重、自省、自质不断提高，更好地适应工作需要。坚持用理论武装头脑，努力提高觉悟，认真学习集团与分公司各项工作会议精神，以一位-员的标准来时刻严格要求自己，保证工作任务和思想与党总支保持高度一致，坚定不移，树立全心全意为人民服务的思想，牢记“知识就是生产力”。通过不断的学习来吸取高质量的管理模式、高效率的工作思想，并将其应用在实际工作之中。在开拓了眼界的同时也使自己的管理水平有了很大的提高。认真学习集团和公司的各项方针政策，全面贯彻公司的工作目标和任务，在管理中总结经验，在工作中不断进步。牢固树立以党为核心，服从组织管理的正确思想意识。

继续发扬干一行，爱一行，钻一行的工作作风，以高度的责任感、使命感和工作热情，积极负责地开展好工作。努力熟悉

车间的各项工作。经常组织并参加车间的各项培训。在不断提高自身素质的同时提高车间员工的整体技能，便于更好的完成各项生产任务。

完善加强车间的日常管理制度，行不定期的检查。我始终坚持以认真、负责、一丝不苟为工作宗旨，认真完成好上级交给的各项工作，做到不辜负领导信任，不愧对同志们的支持尊重。

俗话说“火车跑的快，全凭车头带”。车间生产时，我经常在车间、现场进行检查，发现问题及时处理，提高工作效率。设备出现故障时，放假期间，我带领值班人员认真做好工厂交给的各项工作，积极参加，与员工们同甘共苦，充分发挥了车间带头人的作用。

群众是一切工作的力量源泉。而员工的思想状况直接关系到工作效率和工作的完成情况。车间每月定期组织员工进行学习，教育大家树立主人翁责任感，把个人的命运和工厂紧密的联系起来，同时把员工的工作表现和奖惩制度有机的结合起来，奖勤罚懒，让大家认识到只有通过自己不断的努力学习进步才能与企业共同发展，从而调动了员工的工作热情，促进了车间工作的顺利开展。为了做好车间员工的思想工作，我们把员工的困难当做自己的事情来办，在工作和生活上不断关心他们。

当员工的家庭出现困难时，我总是带领大家，齐心协力，伸出援助之手，给困难的家庭带去集体的关怀，让他们感受到组织的温暖。这种做法大大的增强了员工们的凝聚力和向心力。

一年的工作总结时间一晃而过，转眼间见习期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了-

人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气。在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为-的一份子而惊喜万分。

生产工作个人年度总结报告篇七

按照县安委会的有关文件精神，x月份在全乡开展“安全生产月”活动，我乡党委政府高度重视此项工作，20xx年x月3日专门组织召开了安全生产工作会议，由乡长金士海同志亲自主持，布置了我乡“安全生产月”的有关活动内容，并制定了相应的活动方案。现将我乡“安全生产活动月”工作开展情况，作如下汇报：

为了确保“安全生产月”活动开展的轰轰烈烈，扎扎实实，乡安委会下发了活动通知和活动方案，召开了专题会，从讲政治、保稳定、促发展的高度，把搞好安全生产宣传活动摆上重要议事日程，切实加强领导、精心组织、周密安排、同心协力、狠抓落实。通过大力宣传法律法规进一步增强了市民对安全生产工作重要性的认识。

他们紧紧围绕“以人为本、安全第一”这一主题，充分利用舆论工具和宣传媒体，开展形式多样、内容丰富的安全生产宣传活动，做到了广播上有声、电视上有影，使安全教育无处不在。乡政府设立多个宣传站，各村也相应设立了宣传站，悬挂标语12幅，出动宣传车6台，发放宣传材料200余份，乡镇“安全生产活动月”。

“安全生产月”活动期间，邹桥乡开展了丰富多彩，形式多样的宣传教育活动，各村各单位广泛参与，充分利用会议，墙报、广播、标语、宣传单等形式，大力进行安全生产法律法规及规范性文件，安全生产技能知识等宣传教育，切实提高了全乡人民安全生产意识和安全水平。

1、强化了政府和社会监督，严格事故查处，乡镇“安全生产活动月”。活动期间严格“四不放过”原则，严格事故追究，

依法打击了瞒报，谎报行为，规范了安全生产工作法治秩序。

2、要求严格，执行到位。活动期间，我镇各级认真执行安全生产工作要求，切实开展了打“三非”，防“三超”，反“三违”活动，有效铲除了滋生事故发生的土壤，有效防范遏制了事故的发生，确保了安全检查形势稳定好转。

生产工作个人年度总结报告篇八

1、围绕规范化管理要求，对规范化管理的工作内容进行学习、理解、消化、吸收，并对照规范化管理要求开展自身工作。

2、做好生产线及相关辅助车间工艺指标24小时动态跟踪管理工作，对浮法生产线及相关辅助车间各项工艺指标进行跟踪检查，并将检查问题以书面形式下发给相关部门，要求整改提高。

3、做好生产线上交工艺报表、工艺总结的审核把关工作，并对口上报工艺技术动态执行情况。

4、按照体系工作计划，一是做好部门内部记录表格检查工作。二是根据工艺指标调整，认真做好部门内部各项工艺技术指标通知单的发放、跟踪、回收管理工作。三是做好部门内部体系自查工作，并要求部门内部其他员工日常工作符合体系运行。

1、规范化管理、岗位的职责职能、制度、标准、流程等方面的了解、理解、执行等方面与公司的要求还存在差距。尤其对自身的定位方面还不能站在公司的层面开展生产工艺技术管理工作。同时对待岗位工作的压力感、紧迫感还不强，日常工作中还不能做到严格按照自身岗位职责职能、标准制度流程开展工作，导致自身日常工作中仍存在推诿现象。

2、自身定位不准，作为一名预后备干部，在日常工作中未能

按照“干部管理十方面”要求开展工作，放松了自身要求，未能按照干部管理要求来约束自己，未能将自己放在一名管理者角度来开展日常工作，未能真正认识到管理与被管理者的双重角色。

3、日常工作还浮于表面，仅停留在报表、总结工作中，未能将自身学习到专业知识运用到生产中来。未能以工艺角度来指导生产，特别是在工艺调整后未能及时对其跟踪，造成自己工作处于被动状态。

4、自身工作主动性意识不强，往往都是等领导安排才能去做，且安排工作后仅仅是任务性的完成上级领导安排的工作，还未能未能充分发挥团队作用。与横向部门沟通协调不到位，总认为那是领导的事情，自己只做做报表、统计数据、汇总数据就可以了，其它的事情应该由领导来协调，导致工作效率降低。

1、按照公司强化正常化管理要求，对照自身岗位职责职能、制度、标准、流程的要求进行学习、对照，回顾、梳理已开展的工作，还未开展的工作及还未做到位或还未做的好的工作并制定相应的目标措施推进落实。

2、严格按照部门内部制度、标准、流程及自身岗位职责职能开展好自身工艺技术管理工作，将理论联系到实际工作中来，将主要精力由忙于日常报表、总结工作转变到参与生产管理中来，并定期对生产线各项工艺技术指标进行24小时动态管理，及时跟踪好工艺调整后变化情况。

3、严格按照体系管理要求配合好部门领导抓好规范化管理工作，规范执行各项工艺指标，提高各工段在执行过程中的控制能力，对工艺技术管理的内容进一步细化完善，对生产中的每一项活动做到规范化、程序化、制度化管理，提高预防能力。

4、按照“六个统一”的要求，加强生产工艺技术管理，通过平台优势及时总结、对比、分析，强化生产现场24小时工艺动态管理跟踪，日常工作中主动向领导请示汇报，并协助部门领导与相关部门加强沟通、协调。

5、协助部门领导做好部门内部工作，日常工作中形成主动开展工作的意识和能力，坚决杜绝以前遇到问题逃避、不敢面对的现象，并主动向上级领导请示、汇报，及时将自己开展工作中肤浅意识与领导进行沟通，从而得到上级领导的指导、帮助，认真领悟领导的分析过程，不断吸取教训、逐步提高自己。

生产工作个人年度总结报告篇九

在过去的一年里，在厂领导、车间领导的帮忙带领下，经过了自己的用心努力和经过了工人同事的共同奋斗，作为职工的我顺利的完成了自己的工作。在岁末之际，我就应就一年以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去一年的得与失，总结一年以来的酸甜苦辣，总结自己明年该如何去做的更好。以下便是我对自己今年的工作总结：

我热衷于本职工作，严以律己，遵守各项厂规制度，严格要求球自己，摆正工作位置，时刻持续“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮忙下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习，牢固自己的工作技术！

每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变潜力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的潜力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高

自己的工作潜力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，也能使公司获得做大的效益，这样我的做的和收获的也能到达一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的潜力有限，每件事的成功都是靠群众的智慧，所以和同事们团结在一齐才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅仅个人的事也是一种工作的义务!我会履行我的义务，锻炼培养自己的交际潜力。

对于过去的得与失，我会汲取有利的因素强化自己的工作潜力，把不利的因素在自己以后的工作中排除，一年的工作让我在成为一名合格的职工道路上不断前进，我相信透过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的社会潜力，也感谢领导给我这一个适宜的工作位置，让我能为社会做出自己应有的贡献。

这一年来，我做的已经是最好了，我相信在今后的工作中，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还是有所瑕疵，但是这是无法避免的，因为谁也不是圣人，出错是在所难免的，所以我不会过多的苛求自己。但是我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大的努力，将自己所有的精力和潜力用在工作上，相信自己必须能够做好!

生产工作个人年度总结报告篇十

下面我代表生产部四十余名员工对本部门在20xx的工作予以总结，请予审议：时光荏苒，岁月穿梭。伴着圣诞欢快的节日气氛，我们即将迎来新的一年。在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下，顺利地完成了公司下达的各项生产任务。在此，我对生产部门一年来的工作予以回顾和总结，同时祈愿

我们公司明年更美好！

1、产品产量方面

过去的一年里，生产部门力挑重担，在产品型号多变、批量小、技术资料不完善的情况下，进行了一些工艺上新摸索与试验，克服了材料质量波动，客户质量标准大幅提高、订单紧且不稳定等困难，共完成成品灯具入库9500余盏(路灯1331盏、隧道灯153盏、庭院灯93盏、景观灯1629盏、室内灯6354盏)，光源成品59586只。为达到客户在产量和质量上的要求，生产部合理调整生产计划，利用有限资源，及时满足客户交期，为今后公司产品多元化打下了良好的基础。

2、产品质量方面

本人今年1-8月负责品质工作，在该部门期间，除带领部门员工把好产品进货、制造、出厂各环节质量关以外，另编制施行了质检各环节的质量记录，留下了真实全面的质量检验数据，申报取得了6种产品的ce认证，协作完善了各款产品的铭牌、说明书，及时向营销部提供了各种产品的检验及测试报告等。接手生产管理工作以后，在完成生产任务的同时，我们生产部门同样高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，做到每月成品交验合格率都在98%以上。虽负责的工作角色进行了转换，但我们始终坚信产品质量是设计、生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，从而实现成品交验合格率逐年递增0.2%的目标。

3、机器设备管理方面

在过去的.一年里，公司各种生产设备运转完好率达到100%，尚未出现一起因设备原因影响生产的事故。可以说是因为大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维护还是按照iso9000设备维护保养的相关文件进行定期检修保养，全年

安排且有相应的文件记录，有力地保障了设备的正常运转，进而确保了生产运行的稳定。

4、人员管理方面

20xx年9月，是我接手生产部管理工作的开始，也是生产任务逐月递增的开始，在管理人员变动和生产线员工极不稳定的情况下、这无疑于给生产管理带来极大压力，但就在这样的压力推动下，本部门各车间还是坚定地进行员工岗前岗中培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作。在这里我得感谢几位车间主管和各个车间一线的组长，是他们的鼎力支持和配合才使得生产部有了如今的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，生产部门将安全生产纳入日常的管理工作之中，做到随时对各车间员工进行安全知识的教育，并监督检查及时消除各车间存在的安全隐患，同时加强了对生产现场劳动纪律和劳保用品佩戴的监管，保证了生产车间的有序运行，全年度未发生一起人身伤害、设备损坏之类的安全事故。

生产部门在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下方面的不足：

1、质量管理方面

1). 员工质量意识淡薄：目前在部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不好，不到位有很大关系。

2). 缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，有时会出现一个真空地带，谁都管谁都不管的

局面（72w投光灯打胶和144w投光灯包装就是一个很好的例子），而且在有的时候，生产现场有管而执行不到位的现象。我个人感觉，有时候靠一个部门来管这种事，想做的尽善尽美是不可能的，这必须与我们全体员工以及各级管理人员的积极配合是密不可分的，没有员工的配合和管理人员的齐抓共管是完成不了的。

3). 缺乏质量记录意识：产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、数据查寻等提供准确的依据。虽然这方面在逐步改善，但离我们质量管理体系所要求的写我们所做，做我们所写，记我们所做的还差较远！

2、人员管理方面

由于我们是订单式生产模式，订单的连续性怎样直接影响到生产管理的诸多方面，有时任务不足也致生产现场管理松懈，员工的精神面貌和紧张感缺乏，在这方面我们正策划予以整顿、制定完善的规章制度和培训计划，施行有效的激励措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的需要。

3、物料消耗及成本控制方面

由于我们以前没有对物料消耗及成本进行考核，有许多的非正常成本增加时有见到，如工具损耗率高、物料使用质量过剩，员工装配及物料储存不当引起浪费等等，这些不经意的浪费都将增加我们的成本，导致这种现象的存在，这里面有很多原因，有些是员工成本意识不强，有些是工艺规范和材料要求不太明细。要做到成本有效控制，得从我们每位管理、技术人员做起，只要大家监督到位、标准制定合理，考核措施完善，我们的非正常成本才可降低或消除。本部门将根据实际情况实施相应的、合理的奖罚措施和节约能源、降低成本的思想教育，使员工的成本意识和主人翁精神得到逐步提高！

1、请尽快完善现有产品技术资料，并确保其编制、发放的准确性、完整性和及时性。因设计试制输出的各种技术文件（如bom□图纸、包装要求、铭牌、说明书等）是以后物料采购、生产制造、试验测试、使用安装、售后维护等过程必须遵循的标准和依据，因此，本部门建议技术部门尽快完善相关技术文件，以便各环节利于工作！

2、建立健全工作质量责任制：就是要对公司每个部门和每个员工都明确规定各部门和个人在工作质量上的具体任务、责任和权力、以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把与质量直接有关的工作和广大员工的积极性、责任性结合起来，形成一个严密的质控体系！

3、随着公司销售量增长、对用户提供技术支持和产品售后维修也越来越多，原来的售后服务模式已不大适应，建议设置专门的售后“服务部”，由专人负责售后服务工作。其主要职能为开展技术服务、进行客户使用效果和要求的调查和处理出厂产品的质量问题的。

4、因公司员工流动量大，个别员工的团队凝聚力和归属感不强。长期以往必将影响产品质量、工作效率等、建议公司在企业文化、员工归属感及团队凝聚力方面加强树立与培训。

面对即将到来的20xx年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，在现有的基础上，积极与各部门机密配合，团结协作，克服存在的不足与困难，提高工作质量，进一步抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力！

最后：祝在座的领导和同事们身体健康！元旦快乐！合家幸福！谢谢大家！！

生产工作个人年度总结报告篇十一

即将过去的20xx年是充实忙碌而又快乐的一年。在这岁末年初之际，我回首过去、展望未来。过去的一年里，在公司的指引下，在上级领导的关心帮助及同事之间的友好合作下，我在工作上、学习上得到了很大的进步。在这一年里，总的来说我在公司还算顺利、平稳。

20xx年对我来说，是有意义、有价值、有收获的一年。一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记为客户服务的宗旨，在平凡而普通的工作岗位上，努力做好自己的本职工作，在上级领导和同事们悉心关怀的指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但是也存在有一定的问题和不足。

- 1、工作中有急躁情绪，有时生产任务急于完成，反而影响了生产进度和质量。
- 2、处理一些工作关系时，还不能得心应手，工作起来显得措手不及，无从着手。

20xx年，我的主要任务是负责喷画生产进度，派车出货和处理一些客户的要求意见，以及公司里面喷画所发生的问题，同时还要负责跟好“天地宽广告”的所有喷画安装业务，以及一些其他散户的跟踪服务。

在此，我要感谢甘总□x主任、以及工程部的全体人员，公司的各部门领导、员工对我的大力支持和帮助，没有你们的支持和帮助，也就没有我今天的成绩，今天我在这里借此机会向在座的各位领导、各位同事说一声，谢谢你们！

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，也认识到了自己的不足之处，理论知识水平还比较底，电脑办公技能还不够强，针对自己经验不足及知识面薄

弱的问题，我对来年的工作作好自步的设想。

1、加强理论学习。

2、加强现场管理力度。

3、提高沟通能力。

一定要认真克服自己的缺点，发扬成绩，自觉地把自已置于上级领导和同仁的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，做一名对-村有力量的人，为-村的发展作出自己的贡献。最后，感谢大家的辛勤工作以及各位对我的大力支持！

生产工作个人年度总结报告篇十二

第一：是前一年的工作总结

第二：是来年的工作计划安排

关于第一点，前一年的工作总结

那么需要的数据是

1. 一年以来的成绩(可选择将一年内的产能，效率，成本，合格率等数据与往年进行对比)

2. 一年以来的人员状态

也可同上，可从人员流动状态以及干部质素进行多面阐述

3. 一年以来的改革以及有效方案

其次，人无完人，有功，必有错

4. 检讨自己一年里的工作不足，并提出在来年针对这些工作

不足的改善对策以及纳期

以上，基本就算是一个我认为的生产主管的年终总结了

基本上，我的主管交给我的年终总结如果做到这些，我给的分数也就不低了

更多相关优秀文章推荐：

1. 生产主管个人年终工作总结
2. 行政主管年终个人工作总结
3. 货代业务主管个人年终工作总结
4. 人资主管年终工作总结
5. 主管年终工作总结开头
6. 酒店收银主管终工作总结
7. 培训主管20终个人工作总结
8. 人事主管年终工作总结
9. 车间主管年终工作总结
10. 妇幼院主管个人年终工作总结

生产工作个人年度总结报告篇十三

20__年6月是全国第_个“安全生产月”，为进一步强化全体团青的安全意识，提高广大团青的安全知识水平，在公司营造浓厚的`安全文化氛围，促进公司安全生产工作顺利进行，根据安全生产月活动安排的总体要求，金得公司团支部开展以

“强化安全基础、推动安全生产”为主题的安全生产月系列活动。

此次活动共分为五个方面。首先金得公司团支部利用安全例会开展宣传动员活动，利用公司qq群、内网、公开栏等形式宣传公司安全生产活动方案，以及安全生产的重要性，进一步增强青工的安全生产责任感和安全防范意识。

结合近期岗位技能培训，组织团青召开安全学习班组会，学习安全操作规程，以及新的安全生产要求和标准。在培训过程中，各班组认真学习分析安全事故案例，并在会议室集体观看安全教育视频。

组织团青进行集中签名，在公司会议室安全动员会结束后，组织团青集体在标题为“安全第一预防为主”和“安全高于一切安全重于泰山”的条幅上签下自己的名字和誓言。

结合单位安全生产中心工作，动员团青以“我的安全梦”为主题，写出团青对公司发展的安全寄语、安全愿望或安全建议，以此表达广大团青共助企业“安全梦”的期盼和信念，并在各班前会开展主题为“我的安全梦”的小型交流会，引领教育团青树立共助企业“安全梦”的大局意识，在公司安全生产大局中找准自身工作的切入点和结合点，为公司安全生产工作做出积极贡献。

生产工作个人年度总结报告篇十四

一年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸

索试验，冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的产品实现了向、同时生产的成功过渡。顺利完成吨，吨。热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。共完成热处理产品吨。新产品方面：器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用空闲时间，开发了产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的.基矗材料初加工及对外加工方面截至12月20日共完成材料kg□

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

在这二年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档

案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，生产部还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。但是在5月4日、6月8日和10月28日仍然发生了、因违反操作规程而造成的恶性人身伤害事故，针对此类事件，生产部对全体操作工进行了更加频繁的安全警示教育。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

生产工作个人年度总结报告篇十五

生产部门主管首先要按要求完成生产任务, 下面是小编给大家整理的生产部门个人年度工作总结, 希望对大家有所帮助。一起来看看一些两篇范文吧!

光阴如梭[]20xx年即将过去[]20xx年即将来临。在这一年中我在自己的岗位上有很多汗水也有泪水。回顾以往走过的艰难历程，成绩已经成为过去，新的一年对我的人生来说亦是一次全新的开始。在201x年，更好地完成工作，扬长避短，现总结如下：

20xx年ai产量如下：

做的好的是维修成本控制和稼动率，差的是人员流失。维修成本比去年的每台机1100元最少要节约一半，约500元左右，不断换操作员给我们的培训和设备维护带来了很大的压力和挑战，同时也是我们工作的不足。

一： 来年规划

1. 处理当班的日常事务，负责当班各项指标达成；
3. 根据上级安排，合理利用资源，完成上级交给的各项任务。
5. 每小时巡查各机器的运行状况和生产达成状况，品质状况，及时对策不达成现象；
8. 负责组织设备点检、保养以及设备5s的推行；
9. 负责本班的效提升，监控每台机产能、品质达成及漏件控制方面的改善；
10. 保证ai的环境、温度、湿度必须符合要求；
11. 建立机器病历表，详细记录机器故障的维修记录
12. 每天检讨当天工作及未完成事项
13. 做好交接班记录

二： 导入pdvd及优化dvd的ai工艺

- 1、公司在原ai dvd工艺上导入pdvd工艺，大大减少拉线插件人员，有力的控制人力成本。
- 2、pdvd在ai过程中及时反馈问题，品质部跟进，问题点反馈予上由工程部研发改进，及时有效改善生产问题。

3、兼容其dvd与pdvd ai工艺大幅提高ai产能，也使ai全面化为公司创造更多的利益可寻。

三：节约成本

1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件。

2、设备部件零搭配循环利用，避免直接更换新的部品。

缩小维修故障范围，使用最低的维修成本修复设备。

3、对可拼装设备部件力尽做到资源再次有效利用，从而减小公司成本！

四：提高生产效益及减低不良

1、对生产中发生品质异常的管控，及时分析，找出解决，从而避免同样错误再次发生

2、对设备内部参数的认证

3、进行保养管控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障而造成生产不良

1、及时巡线，发现问题及时处理

五：保障人员流失巩固团队建

1、对新进员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

3、每月对于定点培训，落实操作员需要掌握的技术关键和处

理日常设备故障，抓牢生产中的细节，与上同下协调工作事宜。

回顾今年来的工作，有喜悦辛酸劳苦欣慰□ 20xx年感谢公司领导的教育和栽培，感谢同事的帮助和理解，展望未来，我坚持敬业诚信谨慎勤奋。我坚信，今年花胜去年红，可惜明年花更好。祝愿公司步步高升，祝愿大家心想事成，幸福，安康！

一年来，在各级领导的支持和培养下，使我不论在思想上还是工作方法上都有了很大的进步，在对待和处理问题上也逐步趋向全面化，办公室文员年度工作总结。针对一年来的情况，现将我本年度的思想、工作总结如下：

一、认真学习，努力提高 时代是在不断发展变化的，我们所做的工作也在随时代的不断变化而变化，要适应工作需要，唯一的方式就是加强学习。一年来，我首先是认真学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和江泽民同志“三个代表”重要思想。努力提高自己的理论，用正确的理论来指导自己的工作实践，指导自己树立坚定的共产主义信念，指导自己不断改造自己的世界观、人生观和价值观。

其次是认真学习党的xx大精神，弄清工作的方向、目标和任务，紧跟时代潮流，确保在思想上、行动上和党组织保持高度一致；第三是努力学习与工作相关的各种知识，使自己在工作中不掉队、不落伍，能够更好地胜任本职工作。通过学习，自己的思想素质、道德品质和工作能力都得到了一定的提高。

二、脚踏实地，努力工作 办公室是一个工作非常繁杂、任务比较重的部门。作为办公室一员肩负着领导助手的重任，同时又要兼顾机关正常运转的多能手，不论在工作安排还是在处理问题时，都得慎重考虑，做到能独挡一面，所有这些都是办公室人员不可推卸的职责。一年来，我牢固树立了“办公室无小事”的思想，尽职尽责，努力工作。

首先是熟悉本职业务，进入角色。我工作的时间不太长，对金马镇的方方面面还缺乏应有的了解，而办公室工作又涉及金马镇整个工作的方方面面，所以我有针对性地加强了对镇情的了解认识，通过自己能够找到的一切资料，逐渐增进自己对金马镇的了解，使自己能够做好工作。

其次是认真对待本职工作和领导交办的每一件事。办公室是镇党政机关上情下达、下情上报的桥梁，做好办公室工作，对全镇工作的正常运转起着重要的作用，为此，无论是文书档案工作还是后勤管理工作，自己都尽力做到给领导满意。对领导交办的事项，认真对待，及时办理，不拖延、不误事、不敷衍；对职工要自己办的事，只要是原则范围内的，不做样子、不耍滑头、不出难题。

第三是注意形象。办公室是镇机关的窗口，所以无论是接个电话还是迎来送往，我时刻注意自己的言谈举止，不因为自己的过失而影响到整个机关的形象。一年来，在各位领导的关心帮助下，在全体干部职工的理解支持下，通过办公室全体工作人员的共同努力，整个办公室工作井然有序地开展，促进了整个机关工作的正常开展。

三、端正作风，摆正位置 在工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导分工，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只注轻重大小，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的时间，做到自己的最好，自工作以来，没有耽误过任何领导职工交办的任何事情。在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，不趋炎附势，也不欺上压下，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。

四、存在问题 通过一年来的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：一、了解还不够多，还不能完全适应工作需要；二、由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥

当;三、由于学习不够，工作中有时会感觉力不从心;四、工作方法上还有待改进。这些不足，我将在今后的工作中努力加以改进提高，争取把自己的工作做得更好。

总之，一年来，通过努力学习和不断摸索，收获很大，我坚信工作只要尽心努力去做，就一定能够做好。

生产工作个人年度总结报告篇十六

2011年，本人积极协助厂长做好本厂安全工作。工作中坚持原则，坚决制止、纠正“三违”行为。积极参加各项安全生产活动，不断提高自身安全素质。杜绝了各类安全生产事故的发生，确保了分厂全年安全生产形势的良好结局。本主要工作如下：

一、落实“三个到位”

1、宣传到位。认真宣传上级和项目有关安全生产会议精神，及时组织员工认真学习、执行。积极向“。报”投稿，反映项目在安全管理方面所取得的经验和成绩，提升了项目在安全管理方面的知名度。

3. 整改到位。认真做好施工和生产中的安全隐患排查工作，确保隐患排查、整改及安全措施落实到位。

二、两个“培训到位”

1、全年对外来施工人员累计进行了现场安全培训103人/次（每办一次作业票，进行一次现场安全培训）。

急演练，组织“安全生产月板报”、“11.9消防安全月板报”宣传报道，岗位安全操作规程等。坚持培训学习与日常检查不间断，从源头打牢安全生产根基。

三、一个“完善”位

全年补充、完善《分厂安全绩效考核内容》、《分厂消防验收十项内容》、“双述”、安全管理等制度，并不断在实践工作中补充完善。

四、一个“奉献”

自2007年从事安全工作以来，五年没有休息一次工休假。特别是近两年项目进行技术改造（每次技术改造8、9个月），周六、周日、节日很少很少休息过，加过多少班，已记不清楚了。可是为了项目施工安全，咱从没说过什么。兢兢业业、默默奉献、舍小家为这个大家。那是因为：咱是一名党员，应该奉献在前！安全员的职责，咱必须尽职！

生产工作个人年度总结报告篇十七

20__年下半年在紧张忙碌中飞快地过去了，工程部在各级领导的带领下，与其他部门携手推进同源水厂向前发展。回首20__年过去的半年，我们经历了紧张而艰难的水厂初建阶段。工程部每位员工在整个维修阶段的工作中勤勤恳恳、任劳任怨，积极主动地完成各级领导交给的任务，并在做好本职工作的基础上，不断学习钻研，努力提高自身技术水平；完成管网、和机电维修处维修多项任务，同时在思想上每一个人都严格要求自己，作风上艰苦朴素、求真务实，为文昌中人水务有限公司的发展尽心尽力、努力工作。我们从以下几个方面对20__年下半年工作进行总结：

一、施工技术的管理

文昌中人水务有限公司自20__年开工以来，已经施工两年多，20__下半年投入生产，初运行阶段无疑是整个发展过程的攻坚阶段。管网线路复杂、员工经验不足、资金紧张，供水管网常见的各类爆管我部门均有所遇到。工程部作为水厂外管

网的灵魂部门，肩上的重担可想而知。从工程部的人员构成来看，我们的技术力量其实很薄弱，有经验的施工人员数量有限，有毕业分配到部门实习的大学生。因此日常的维修技术管理工作就更要求每一名技术人员有着较高的综合技术水平。面对异常繁重的维修任务，领导做了一个大胆的决定，将实习大学生派到施工一线去，让他们从基础做起，首先熟悉管网的具体走向，管网所涉及的范围区域，以及管网的维修流程，同时加强技术培训，在最短的时间内尽快成长起来。

技术人员坚持以老带新，导师带徒的做法，维修的过程由技术扎实，责任心强的老技术人员带徒弟进行，让每一工作人员明白怎么做，我们的原则就是“爆管维修及时，做到供水快，水质好，服务佳的工作态度”。这样的成绩与每一位工作人员的努力是分不开的。作为维修部门、维修的质量及维修的及时保证供水，这与工程部始终以饱满的热情、积极的工作态度是分不开的。

二、合理安排施工，确保施工计划完成

起初维修人员在施工中没有妥善安排，协调能力不足，造成进度较慢，文明施工要求不足，部门采取措施，技术人员提高现场协调能力，根据现场的实际情况，合理安排施工顺序，考虑大局，抓重点，加强现场维修过程的协调，文明、安全等方面的管理，使现场文明施工有了明显的改观，确保维修过程快速完成。

三、材料降本和人工、机械的管理

在现场材料管理上，根据前期技术估算指标，编制施工材料需用计划来控制现场材料使用。同时针对本工程租赁材料数量较大的实际情况，组织各施工队制定材料使用计划和返还计划，并签订责任协议。材料使用中，辅材和小型机具均由各施工队自己承担，项目供应的材料坚持限额领料制度，定期统计各施工队的施工内容和数量，及时与计划量进行对比

分析，控制各个分项工程的材料使用。周转材料由各施工队领用并保管，退料时数量不足则由该队负责赔偿。在零星材料采购中以预算单价和信息单价为指导，通过货比三家，多方询价控制材料的采购单价；整体对项目的材料使用成本进行控制。项目工程部负责现场人工的协调使用和工程计量，尽量确保不发生经甲方确认除外的点工。

工程机械费用控制主要由工程部牵头，各部门配合，项目设专人进行机械的管理和机械成本的控制。通过多部门确认，再使用机械，保证机械有效使用；通过人工费用与机械费用对比，采取相互替代，控制机械台班的发生。

四、管理工作：

1、资料管理：各种技术方案组织技术人员及时编制，努力做到技术方案编制及时，并具有可行性与指导性，对于已批复的技术方案及时分类归档。

2、做好信息化系统管理的录入工作，根据公司通知及下发文件要求及时、准确的做好各项数据的录入工作。

3、配合公司其他部门的工作，如对进场材料进行质量把关。

4、公司政策与制度执行情况建议：建议公司政策覆盖面要广且要有深度，公司制度要人人自觉遵守且要以制度管人。

五、存在的不足与缺陷：

上半年，通过公司全体成员的共同努力，虽然取得了一定成绩，但在工作中也存在许多不足：

一是规范管理虽初见成效，尚需进一步向纵深发展。

二是公司管理自动化程度还有所不足，尚需提升科技管理水

平。三是个别同志工作的主动性、创造性还不够强。

四是企业综合素质还有待高，争取加大职工培训力度。

六、20__年工作计划

14年要针对工作中存在的问题和不足，结合公司全年责任目标，进一步动员公司全体干部职工振奋精神、坚定信心、追求卓越、赶超一流，进一步引导广大干部职工解放思想，竞争进取，立足更高的起点，坚持更高标准，实现更快的发展，再创供水企业新辉煌。14年工作计划如下：

1、坚定不移地落实全年目标责任制，严格目标百分考核。实行任务倒计时制度，不扎不扣地完成全年任务目标。各科室都要进一步提高任务紧迫感，一切服从于责任目标，一切服务于责任目标，把任务细化到月，细化到周，量化到组，量化到人，认真工作，努力拼搏，以昂扬的斗志向着全年任务目标奋进。

2、进一步强化内部管理，继续实行考核制度，继续提高广大干部职工工作积极性、责任性；不断加快管网改造步伐，加大测漏治漏力度；进一步提高水损分析例会质量，深入探讨管网自然渗漏原因；四是加大管网巡查力度，严厉打击偷盗水现象。

3、强化危机意识，继续加快多种经营发展步伐。面对市场竞争的日趋激烈，为了使国家、企业、职工三者的利益不受伤害，我们必须转变发展观念，强化危机意识，树立浓厚的市场意识。下半年，我们要进一步夯实多种经营发展基础，进一步制定三产发展政策，进一步研究开发项目。

4、加大职工培训力度，人才强企促发展。在国企改革的严峻形式面前，我们要以改革为动力，以创新为主线，进一步加大人才资源开发力度，加强人才队伍建设，为公司发展提供强有力的人才后盾。

5、继续抓好安全工作。下半年我们要继续深入贯彻“安全第一，预防为主”的方针，加强安全意识，定期召开安全生产工作会议，及时总结安全生产工作经验，切实做到有计划、有目标、有落实，确保全年无一起安全责任事故发生。

6、继续抓好精神文明建设。企业文化是一个企业的灵魂，特别是我们服务行业，更应注重先进的企业文化，所带来的经济效益。我们不会沉浸在13的收获中喜悦不前，更不会因为13年工作中的不足而丧气妥协。相反，我们会在这喜悦中更加谨慎，在这不足中加大改进，为公司贡献我们的所学，发挥我们工程部应有的职能，创造出20__年的新辉煌。

生产工作个人年度总结报告篇十八

今年以来，我公司坚持安全第一、预防为主、综合治理的方针，深入落实科学发展观，牢固树立安全发展理念，夯实基础，细化责任，强化现场监督监管，深化隐患排查治理，进一步完善职业健康安全管理体系，以法制化、标准化、规范化、系统化的方式推进安全生产，不断提高企业本质化安全水平，截止目前，我公司未发生一起轻伤事故，开创了安全生产工作的新局面，为构建和谐社会、打造平安社会，作出了积极的贡献。

我们的工作措施是：

一、建立考核机制，落实安全责任

我们把安全工作切实摆在各项工作的首位，与各架子队层层签订安全生产目标管理责任书，各部门，架子队一把手是安全生产的第一责任人，安全奖惩等的兑现和发放都与安全责任人考核结果挂钩，实行一票否决，凡安全工作不到位的部门和个人，一律不得参加评先。增加了安全运行奖，加大了对安全目标、安全事故、三违现象的考核力度；加大了对事故队主要领导、责任区领导、安全员的考核力度；加大了对违规

违章的治理力度，严格执行现场开具违规单制度。同时，对工作责任心强，发现较大事故隐患，避免事故发生的有功人员，给予一次性奖励50——100元，鼓励职工提合理化建议，举报险肇事故和违规行为，凡对强化安全管理，预防事故发生有积极作用的职工给予适当一次性奖励。并推行人性化管理模式，提出了每位职工都是安全第一责任人的管理新理念，把安全生产目标责任落实到部门、班组、岗位，将安全承诺签订到每一位在岗职工，形成了公司统一领导、单位全面负责、职工广泛参与的共同责任网络；做到了领导强化，任务细化，措施硬化，工作深化，促进了各级安全生产责任的落实。

二、完善安全管理制度体系，依法规范安全生产管理

分析近期其他兄弟单位事故原因、教训，对现有的安全生产规章制度进行全面梳理、评审、依据新的法律法规，进一步细化了安全生产责任追究制度，重新制订完善了《安全生产责任制》、《安全生产奖惩制度》等文件制度，形成了完整、规范、科学、有效的安全管理规章制度体系，实现了全面依法管理。

三、深化全员安全评价，注重安全教育培训

我们不断创新丰富安全评价的方法和内容，建立了全员、全方位、全过程的科学评价机制，把基础管理、作业现场、体系运行、安全文化建设、教育培训、创新管理、危险源辨识、双确认等作为安全评价的内容，预知预控，提高了安全评价的系统性和有效性，使全体职工的自主参与程度，安全管理水平得到了明显提升。我们注重抓教育培训，加大对各部门负责人、安全管理人员、从业人员、特种作业人员的安全管理知识、安全操作规程、安全操作技能和特种作业操作等方面的培训教育，努力提高各类人员的安全素质。开展了安全管理人员取证、特种操作人员职业技能鉴定、青工文化教育、法律法规普及、安全知识学习、安全技能教育等一系列培训

工作，培训率达98%。还通过组织每周一题、规程考试、技能大赛、为广大职工开辟了学知识、长技能的渠道。通过深化全员安全评价和开展多种形式培训，提高了的安全责任意识，专业人员的安全管理水平，作业人员的安全文化素质。

四、推进专业管理力度，狠抓隐患排查治理

从系统安全、本质化安全入手，我们大力加强专业管理，严格监督检查，落实管理责任，重点对我**场的电器、机械设备、皮带机、放射源、压力容器、工艺等方面组织专业人员进行检查。尤其是龙门吊、提梁机、压力容器等关键设备做到了班班点检、次次试吊、严格确认。对查出的隐患以隐患整改通知书的形式及时通知相关单位进行整改，并跟踪隐患整改落实情况。各队组织班组开展好安全自查工作，对所查隐患及时整改。公司专业人员各负其责，对各部门专业管理进行监督、指导、检查和考核，做到了双基管理基础扎实；专业管理支撑有力；综合监管保障有为，为安全生产提供了强有力的专业保证。针对我**场生产经营活动实际，我们对照适用的法律法规和规程标准，认真、细致、全面的开展隐患排查治理工作，不走过场，不留盲区、死角、治理不留后患，各单位共排查治理隐患60多起，做到了责任、措施、资金、时限和预案五落实。

五、抓好班组日常管理、把握四个关键，开展各种活动

班组是安全生产最基层的单位，我们结合工作实际，从小、从细、从实抓起，不断提高班组长的安全管理水平和安全操作技能，着力提高每名职工的安全自我保护意识和能力，做好班组安全工作日常管理，抓好了四个关键：一是抓好关键时间二是抓好关键部位的安全，把这些关键部位时刻处在监控状态，在控状态。三是抓好关键作业(特种作业、检修作业、改造作业、临时作业及受限空间作业)的安全。四是抓好关键人员的安全。对关键人员重点监护，重点管理，重点培训、重点教育。把好进人入口关和上岗入口关，在提高职工安全

技能上下功夫，不胜任岗位要求的坚决不准上岗。并根据各时期安全生产特点和上级要求，扎实开展安全演讲、百日安全安全五要素、安全观摩会、一法三卡、等形式多样的安全生产活动。注重实效，全员参与，确保了安全活动既扎扎实实，又富有成效。

六、加强检修安全组织，严格外来施工队的安全管理

我们牢固树立生命优先、不安全不工作、不安全不操作的新理念，贯彻我公司检修安全管理规定，严格落实安全确认制，实现风险受控。在检查和临时性工作中，必须指定总负责或总协调人，安全负责人，单项安全监护人。按照谁主管、谁负责，谁检修、谁负责的原则，实行安全许可、确认制度，实行工作票、责任人签字制度(开工前首先办理开工单，其次在现场召开开工预备会)，实行联保互保和监护制度。所有检修和临时性工作必须落实五同时，事事安全确认，处处落实责任，确保检修和临时作业安全。进一步明确外协单位的安全生产责任和义务，签定安全责任书，交纳安全抵押金。并加强对外协单位的安全管理，落实安全教育，督促外协单位对所用员工进行安全考试，做好备案，严格持证上岗。确保了外来施工队伍的安全监管工作有人管、有法管、管得住、管得好。

安全工作既是挑战、又意义深远，在以后的工作中，我们要紧密落实科学发展观，努力实现从人治向法治转变;努力实现从集中开展安全生产专项整治向规范化、制度化、经常化管理转变;努力实现从事后查处向强化基础转变;努力实现从被动防范向管住源头转变;努力实现从以控制事故为主向全面做好职业安全健康工作转变，全覆盖、长周期的实现安全生产，为我公司生产经营任务的顺利完成奠定坚实的基础。

20xx年度，安环部始终坚持安全第一、预防为主、综合治理的安全生产方针，以全面落实安全生产责任制为核心，以认真贯彻执行常开管[20xx]58号文件《关于进一步加强企业安

全生产工作的实施意见》的指导精神为主线，积极开展安全生产年、安全生产专项整治，安全生产大检查、安全生产月等活动。经全体同仁的共同努力，全面基本完成了2017年度的各项工作指标，现将一年来的工作总结如下：

一、加强领导、落实责任，努力提高安全生产责任意识。

安环部高度重视安全生产工作，把安全生产工作作为以人为本、保安全、促效益的重点来抓。纳入了安全管理目标体系。安全压倒一切已成为安环部工作的前提，并且也充分认识到了安全生产工作的责任感、紧迫感和使命感。2017年度实现签订了以总经理为安全生产第一责任人的安全生产三级责任制，且建立健全以岗位制为重点的安全生产责任制，完善了安全生产管理网络，逐级分解，具体到人的目标。对外包单位，签订了安全生产承诺书，明确安全职责，把安全生产责任落实到每个环节、每个岗位、每个员工，实现全员，全过程、全方位的安全管理。在环保方面得到了市环保局的关于建设项目试生产(运行)环境保护的核准。

二、认真开展三项活动，全面执法检查。

全面落实科学发展观，坚持安全第一、预防为主、综合治理的方针，认真开展安全生产三项行动(即安全生产宣传教育行动、安全生产执法行动、安全生产治理行动)。基本完成了各项目标任务，实现了全年伤亡事故为0、火灾事故为0、职业病为0、废水、废气100%达标排放、新员工入职培训率为100%、隐患整改率100%、年工伤发生率为%同比预期目标下降了个百分点、特种作业持证率为63%。

三、积极配合相关部门工作，认真开展事故调查。

20xx年度全年发生一般事故7起，较大事故1起，(其中生产部7起分别：一班组1起；二班组1起；三班组3起；机加工/设备维修2起)qc部1起，直接经济损失元，损失工作日137天。同

时认真按照事故四不放过原则，对相关人员进行调查询问取证，对事故原因认真分析，事故责任按照法定原则进行认定，对违规人员严格的进行了经济或行政处罚，为吸取事故教训，防范事故再次发生提出意见和建议。全年查处各类安全隐患56起，有效的把安全隐患消灭在萌芽状态，为员工营造了一个安全祥和的工作环境. 四、存在主要不足：

1. 工作的创新意识有待进一步加强。
2. 工作还不够主动。
3. 对安全管理知识的钻研还需努力，尤其是现代技术在安全管理的应用。

五、20xx年度安环工作安排：

(一)、安全生产方针：

20xx年度继续坚持：安全第一、预防为主、综合治理的安全生产方针。

(二)、安全生产工作目标：

人身伤亡事故为零；火灾事故为零；爆炸事故为零；污染事故为零；急性中毒事故为零；职业病事故为零；年工伤发生率比上年再下降2个百分点；安全隐患整改率达100%。

(三)、安全生产工作任务：

- 1、认真学习贯彻安全生产法律、法规，完善安全生产责任制。
- 2、加强宣传教育工作，确保安全培训取得实效，切实提高员工的安全知识水平，增强员工的安全生产隐患意识，保证生产安全顺利地进行。

3、狠抓安全生产管理，严格执行各项安全规章制度和安全操作规程，确保安全文明生产，定期进行安全自查，落实隐患整改责任及措施。

4、加强事故应急与处理能力

5、重点加强职业卫生健康的宣传、教育及管理。

6、重点加强相关方的安全管理

6、准备对以下项目的验收：

建设项目的环保验收、安全评价、职业卫生健康现状的控评验收

总之，新的一年，我们要在认真总结去年安全生产工作的基础上，针对相关方管理、职业卫生健康管理等难以开展安全工作的实际，吸收并借鉴其他企业、行业的先进经验，变被动为主动，把今年的安全工作做得更好。

生产工作个人年度总结报告篇十九

在这繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年[]20xx年是有意义、有价值、有收获的一年，范文之年终总结：工厂生产线班长年终工作总结。在这不平凡的一年中，我们电气犹如一颗冉冉升起的明珠，在不断创新、极力改革产业效益再创新高。在这令人欣慰的季节，辞旧迎新的日子里我也盘点一下过去一年的收成，在公司领导和同仁的帮助下，兢兢业业，克尽职守，圆满地完成了领导布置的各项任务。现将自己的工作总结汇报如下，敬请领导及同事提供宝贵意见：

一、一年来的工作表现

(一) 强化形象，提高自身素质。为做好本职工作，我坚持

严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。班长的的工作大多是协调小事搞好保障，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼自身努力提高本职业业务水平。经过半年的学习和锻炼，我在工作上取得一定的进步，利用积极工作汲取经验的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在班组长管理水平上有所提高。

（二）严于律己，不断加强作风。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作方式方法。

（三）强化职能，做好服务工作。工作中，我注重把握根本，努力提高服务水平。组里人员多，工作量大，这就需要我们团结协作。在这一年里，不管遇到上的困难，我都积极配合做好工作，同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，不计得失，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足

（一）情感观念过重。在工作过程中，有好多操作没有严格按照操作规程操作，但是当时并未造成直接经济损失也没有发生安全事故，以至碍于情面大多只是口头批评，而没有采取严肃认真的态度。现在想来，安全隐患和违规操作是重中之重；如前段时间发生的人员受伤、机台故障、模具受损皆是因违章操作引起。因此在今后的的工作中，凡是出现的任何违章操作的，定要严肃处理。

（二）立足现有条件创新观念有待提高。以往工作中一旦遇到困难总是先想着要上级帮助解决，未能意识到去体谅公司

和领导的难处。现如今工作的环境和条件已相当优越，公司也是在逐步的成长壮大完善过程中，今后定要立足现有优势，发挥集体智慧力量，协助做好工作。

（三）传达和落实公司精神任务，态度不够坚决。总是考虑到个人利益和自己的小算盘，对公司和上级赋予的任务未能贯彻到底。在以后的工作中坚决提高执行力，提升思想观念认识水平。

三、今后的努力方向

（一）深入精细化。从小事着手，引导班组人员严格执行、坚决落实，以点带面带动班组全面工作；当好车间主任助手，配合搞好生产一部工作。

（二）以“5s”标准为建设基矗车间主任曾多次在会议中提倡并强调的“5s”标准，是一项长期而艰巨的任务，也是公司建立健全的基础文化，我们将力争以此导向狠抓落实，逐条实施，循序完善。

（三）以人为本理性管理。班组成员多，年龄距离大，性格差异尤为明显；以后定要结合班前、后会议，引导班组成员思维认识，提高思想觉悟；以端正的工作态度为中心线，以多元化性格特点为创新思路，达到共同努力、共同提高，携手建立美好的家园。

（四）以六西格玛量化工具为参照。将现行工作法案，参照量化工具拟定出可行性管理制度和，形成强有力、标准化的章程；做到软性管理有据可查、有条可依。

（五）以节流为导向。作为xx人，有必要竭力为公司的成长发展做出贡献，树立“以公司为家”的思想观念，竭尽所能为大家庭节约成本，协助领导努力提高产能效益。

在以后的工作中我还需再接再厉发扬了诺尽职守，不怕苦累，不计得失，紧密配合，积极进取，为我们一部的建设贡献自己微薄的力量。

生产工作个人年度总结报告篇二十

20xx年x月，我来到-车间工作。回顾一年来的工作情况，感触很深，收获颇丰。这一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过我自身的不懈努力和钻研，我很快掌握了装置工艺流程技术，同时工作和政治思想上都有了新的进步，个人综合素质也有了新的提高。

回顾这一年来的工作历程，工作总结主要有以下几点：

在工作、学习过程中，我深切体会到，苯酚车间是一个讲学习、讲政治、讲正气的集体，在这样的氛围中，只有在思想上与集体保持高度一致、严于律己、积极上进，才能融入到这个集体之中。所以我更加深入地学习十九大精神，用理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考 and 解决工作中遇到的问题，使自己能够与集体共同进步。

1、抓住车间倒班学习

俗话说“一分耕耘、一分收获”。进厂期间，在厂领导的带领下，我深入苯酚车间进行观察和了解。我们一边观察一边听领导对各条工艺流程的介绍，并认真地作了记录。后来深入车间倒班，我亲眼目睹了操作人员的辛勤与令人叹服的操作技术。倒班，是我一段丰满的记忆，在岁月中酝酿，在回忆中沉醉。倒班期间我能虚心向师傅请教，努力学习工艺技术，同时学习他们吃苦耐劳的精神和克服种种困难的方法。车间实施“名师带徒”计划，师徒的传帮带，始终把自己培养成“一岗精、两岗通、多岗能”的目标作为自己的奋斗方向。对于刚刚毕业的我，很快融入了基层班组，通过一年的工作学习，确保了装置的安全、稳定、满负荷运转。

2、抓住车间每个四点班的学习

不断的学习，是我不断进步的保障。每班第一个四点学习，是车间组织的车间级学习。在课堂上能认真听取兼职教师所讲的内容，并将其与实际生产紧密联系起来，努力做到学以致用。

3、利用日常时间学习“应知应会”和苯酚丙酮生产工艺技术

为了确保生产安全、高效进行，我积极学习工厂及车间的“应知应会”，注意生产上的细节问题。

精馏岗位是利用精馏原理，将粗产品精制成产品，在丙酮提纯中，存在与沸点范围相近的醛类及杂质，单凭精馏无法将其从丙酮中除去，将稀碱加入塔内使醛发生羟醛缩合反应，生成高分子量化合物，可用精馏方法与丙酮分离开。

4、抓住车间培训工作的学习

实施“车间级”培训，车间建立对管理层、技术层、操作层不同层面以及同一层面不同层次员工全面培养的“梯级平台”的同时，使每名员工都能在自己的“跑道”上施展才华，进一步保证装置的安全运行，这也使自己在这项工作中也受益匪浅。

加强岗位操作人员的基本技能训练。以提高管理人员管理工作能力和水平，大力开展仿真培训；开拓他们的视野，建立新的“以文化力强凝聚力、以执行力促进发展力”的管理理念。使培训工作与选拔拔尖人才相结合，与提高岗位操作能力相结合，与技能鉴定相结合，切实提高岗位操作人员的技能水平，形成“以点带线，以线带面”的培训格局。就是在这种培训工作中，自己真正懂得了企业如果要生存、要发展，员工的培训是缺一不可的。

20xx年又是一个充满激情的一年，在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种工艺和管理知识，并用于指导实践。

2、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地对待每一项工作。

3、在这一年的时间，我虽然在思想和工作上都有了新的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，逐渐改掉粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己。

总之，在今后的工作中，我要继续努力，克服自己的缺点，弥补不足，加强政治理论知识和业务知识方面的学习，力争成为学习型、创新型、实干型兼备的新世纪人才。

苏轼有句话：“古之立大事者，不惟有超世之才，就必有坚韧不拔之志。”这句话的意思是，成功的大门从来都是向意志坚强的人敞开的，现在我想我是真的懂了。