

完整的公司年会策划方案(优秀11篇)

游戏策划是一项综合性任务，需要考虑到游戏的情节、关卡设计、角色设定等各个方面。这是一份以社交媒体为核心的营销策划方案，希望能够帮助您与目标消费者建立更紧密的联系。

完整的公司年会策划方案篇一

放松心情、全员参与，过一个祥和、快乐的春节

活动分两大版块

(一) 公司聚餐

(二) 内勤联欢会

舞台(宽: ; 长: , 面积)

所需物品:

! 背景红布(内容: 钟式图标、晚会名称)

! 装饰灯光(旋转舞灯, 闪光灯及其它装饰灯)

! 汽球、彩带、荧光棒

! 高性能组合家庭影院一套

! 高频度麦克风两支、无线话筒两支

! 茶水供应/啤酒、饮料

! 特色水果、糖果、花生、瓜子等

！抽奖礼品

！各种游戏道具（详见具体游戏规则）

1、开场热舞表演者：

2、持人上台宣布晚会开始并致开场白

3、总经理致词

4、介绍特约嘉宾

5、娱乐文艺节目：

1) 舞蹈名称表演者：

2) 女声独唱曲目表演者：

3) 男声独唱曲目表演者：

4) 魔术表演名称表演者：

5) 游戏：最佳情侣——我猜、我猜、我猜猜猜凡参与者皆有礼品赠送

规则：由主持人在现场组成四个小组，每组上来两人必须是一男一女，共8人。

在8人中分发提前写好的情侣人名的纸条，如杨过和小龙女、林黛玉和贾宝玉、梁山伯和祝英台、罗密欧与朱丽叶等，男女分别抽取，然后根据人名速配成对，进行表演，女方表演生气的样子，男方要对女方讲一个笑话或者别的，直到把女方逗笑了为止，在3——5分钟之内不能把女方逗笑者，即视为男方努力失败。如果女方故意笑（此处判断标准以全场观众的标准为准），则判犯规。

对于失败者和犯规者，主持人可以事先准备一叠纸条，每个纸条上写一个节目名称，如成语肢体表演名称（如抓耳挠腮、鸡飞狗跳等），或唱一首流行歌曲，或声情并茂的朗诵一首诗，或大声说出自己亲身经历过最丢人的一件事等等，让其抽出一张纸条根据纸条上的节目名称进行表演。其中成语肢体表演必须由他（她）用肢体语言表演出来，不得用语言或是其它的暗示提示观众，最后由他（她）所属的组来猜，直到猜出来为止。

道具：8张4对人名纸条，事先写好的若干节目名称纸条

6) 女生个人才艺展示名称表演

7) 最新流行歌曲放送名称表演

8) 情歌对唱名称表演

9) 交谊舞伴奏音乐

10) 游戏：丑小鸭赛跑凡参与者皆有礼品赠送

规则：由主持人在现场选人组成四个小组，每组上来两人必须是一男一女，共8人。

每组两人一人绑左脚，一人绑右脚，分别用膝盖夹住气球

规定在5分钟内，球不能落地，不能夹破，哪组走路最远者胜。

道具：气球、布绳若干只。

11) 男生个人才艺展示名称表演

12) 金唱盘——《经典老歌》名称表演

13) 美少女合唱组名称表演

14) disco热舞伴奏音乐

15) 相声名称表演

16) 嘉宾节目名称表演

17) 英文经典名称表演

18) 校园民谣名称表演

19) 说唱/摇滚名称表演

20) 疯狂街舞名称表演

21) 游戏：八仙过海——吹牛皮大赛

规则：限时在一分钟内吹气球，不能吹爆，以气球最大者取胜。

道具：气球若干只。

人员：八仙扮演者：汉钟离、张果老、韩湘子、铁拐李、曹国舅、吕洞宾、蓝采和及何仙姑

22) 小品名称表演

23) 吉他弹唱名称表演

24) 老师哥合唱组名称表演

25) 刘三姐情歌大对唱：

参加晚会的所有人按男女分为a、b两大组，每组选出八位情歌对唱代表，然后a组或b组（具体由主持人视晚会现场情况而定）开始任意选一首歌由某组员演唱，则另一组必须以第一

组所唱歌曲的最后一个字为头开始唱一首歌（可唱出一句也可唱一段），然后再由第一组接唱（组内任何人都可以接），如此循环下去，每个小组对歌的时间不得超过15—20秒钟，否则以本轮输于对方算；紧接着开始下一轮，共计三轮（或五轮，具体由主持人视晚会现场情况而定）的时候定出输赢，然后由赛输的组推选一位代表表演一个节目，游戏至此由主持人视晚会现场情况而定是否再来一个回合。

26) 晚会颁奖：（颁奖小姐：部门文员）

a□颁发最佳男/女金曲奖；奖品：

b□颁发最佳游戏组合奖；奖品：

c□颁发最佳才艺展示奖；奖品：

d□颁发最佳个人/组合搞笑奖；奖品：

27) 等待平安夜钟声的敲响（若时间间隔过久可安排歌曲）

28) 迎新年幸运大抽奖/迎圣诞幸运大抽奖

一等奖：

二等奖：

三等奖：

道具：抽奖箱、编有号码的纸条（视晚会人数而定）

29) 难忘瞬间——公司人员集体合影

30) 晚会结束大合唱《难忘今宵》

完整的公司年会策划方案篇二

1、增强区域员工的内部凝聚力，提升xx的竞争力；

2、对20xx年区域营销工作进行总结，对区域市场业绩进行分析。制订新年度区域营销工作总体规划，明确新年度工作方向和目标。3、表彰业绩优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

第一部分□20xx年1月日下午13：30—18：00

领导致辞、表彰优秀员工、表演节目

第二部分□20xx年1月日下午18：30—17：30

团体聚餐

xx酒店x楼xx厅（或分公司培训教室 酒店聚餐）

由分公司年会工作项目小组统一组织、执行。

分公司领导；邀请当地政府部门和业界领导；分公司工作人员；

1. 会场总负责：×××

主要工作：总体工作协调、人员调配。

2. 策划、会场协调、邀请嘉宾：×××

主要工作：年会策划、会议节目安排、彩排、舞台协调；对外协调、现场资讯采集。

人员分工、布场撤场安排；

4. 嘉宾接待、签到：×××

5. 音响、灯光：×××，会前半小时检查音响、灯光等设备。

6. 物品准备：×××

主要工作：礼品、奖品等物品的准备。

方案一：

1、舞台背景喷画：

内容：

文字内容：

2、舞台悬挂烘托气氛的. 红灯笼；

3、舞台两侧放置易拉宝各2个，内容：宣传企业文化；

方案二：

1、舞台背景用酒店原有背景板，在背景板的中心安装“公司标志”；

2、舞台上方便悬挂红布幅：

文字内容：

3、舞台悬挂烘托气氛的红灯笼；

4、舞台两侧放置易拉宝各2个，内容：宣传企业文化；

会场外：

- 1、充气拱门放置宾馆大门外主要通道；
- 2、宾馆入口处挂红布幅；
- 3、宾馆内放置指示牌；

文字内容：

完整的公司年会策划方案篇三

公司20xx迎新春年会

20xx年1月13日下午17点30分至20点30分

晚宴时间：17：30——20：30

浙江度豪大酒店二楼多功能宴会厅

两公司全体员工（30人）

本次年会的流程与安排包括以下：

17：30晚宴正式开始

全体员工上台合影留念

- 1、准备零食，瓜子，花生，糖，砂糖橘等。
- 2、晚宴主持人引导大家共同举杯，祝福大家新年快乐，祝愿公司的明天更加美好。（背景音乐）

18：00—20：30娱乐时段：

节目一：开场舞

表演者：刘娇、徐无暇、虞君莉、苏陈娟

节目二：相声《吹牛》

表演者：侯小青、唐凤丽

节目三：独唱《死了都要改》

表演者：吕琦

节目四：小品《狼与三只小猪的故事》

表演者：丁朕、刘雪、应红儿、裘冰

游戏1：超级模仿秀；用具：笔记本电脑，投影仪

游戏规则：三男三女上场，模仿qq表情，最到位的胜出。

幸运抽奖活动：游戏获胜者抽3等奖1个

游戏2：你来模仿我来猜；用具：纸牌、笔

游戏规则：后面举牌，一个人解释，一个人猜，虽然简单，但是效果不错，关键是看你在后面牌子上写的是什么。

幸运抽奖活动：游戏获胜者抽3等奖2个

发纪念小奖品

节目五：大合唱《相亲相爱》

表演者：森加全体员工

节目六：魔术表演

表演者：李文梅

节目七：脱口秀《闲聊》

表演者：黄信巨

节目八：独唱《不再犹豫》

表演者：张强

游戏3：抢凳子；用具：5把椅子，围成一圈；

幸运抽奖活动：唐凤丽抽2等奖1个

游戏4：筷子运钥匙链；用具：12支筷子、2个钥匙链；

游戏规则：6个人一组，分为两组，每个人嘴里叼一只筷子，将钥匙链挂在第一个人的筷子上，第一个人将钥匙链传给第二个人，必须用筷子传，不能用手，哪个组最先将筷子传到最后一个人的筷子上，为赢。

幸运抽奖活动：沈雪峰抽2等奖1个

节目九：合唱《红日》

表演者：裘冰、朱亮

节目十：手语表演《爱》

表演者：应红儿、王芳芳

节目十一：独唱《冰雨》

表演者：沈雪峰

节目十二：全国选美大赛

表演者：赵玉臣、黄信巨、汪和顺、华允建、吕琦、吴晓刚

表演内容：才艺展示，智力问答、t台走秀，方言拜年

评委：吴叶萍、唐凤丽、候芳

游戏5：数钞票

1、所需道具：159张1元的崭新钞票（总数只能主持人知道，可适当加减）

2、游戏规则：

3) 整个游戏三个员工参加，一次一个。

幸运抽奖活动：张强、李文梅抽1等奖1个

老总亲自颁奖

备选游戏6：金鸡独立；用具：报纸

游戏规则：每位参加游戏的人脚下要放一张报纸（或者半张足矣），当在规定时间内接不上成语时要把脚下的报纸对折，然后再站上去，主持人重新开头出一个成语让后面的人继续接，到最后就会出现有人“金鸡独立”来接成语。直到最后，脚一直保持在报纸上的人胜出。

备选游戏7：踩气球；用具：36个气球

游戏规则：分为两组，一组3个人，每个人身上绑6个气球，主持人限定时间3分钟，互相踩对方队员腿上的气球，3分钟

后，看哪个组队员总数气球剩的多，就胜出。

备选游戏8：坐气球比赛；用具：3把椅子、各装20只气球的3个箱子；

游戏规则：2人一组，共3组，一个人递球，一个人坐球，限定时间为3分钟，3分钟后，箱子内剩的球最少的胜出。

完整的公司年会策划方案篇四

增进领导与员工的零距离沟通，激发员工蓬勃的斗志，迎接新的挑战增强公司的向心力和凝聚力，体现公司与职员的，同心、同德、同赢共生、共存、共荣。

深度了解企业文化，有效整合团队精神，调动企业员工积极性，感受公司大家庭带来新年气氛和温馨。让职员体会到他就是公司，公司就是每一位职员。

为先进个人与集体颁奖，给员工一个充分展示表演天分的舞台，展示xx（中国）的激情与蓬勃发展之态。

整体协调亮点：

会场入口有绚丽的五彩气球，卡通兔偶及美丽大方的礼仪模特和红地毯，过道两旁有xx（中国）发展历程的图文资料及视频资料，主会场以红和金色为主色调的红地毯、红条幅等，舞台采用设计制作，及各种各样的荧光盔，手掌拍。

整体会给人一种庄严、喜庆、辉煌的效果。

开幕亮点：

兔子曲及兔子舞处处彰显着活力、拼搏、激情辛劳的兔子精神，大胆创新、专业策划、和谐发展的中国文化。

颁奖亮点：

每一个获奖人两支玫瑰花，一支在口袋上，一支拿在手里，在授奖台上有一个精心制作的“家”字，获奖人在聚光灯柱下，徐徐从会场入口通过左侧走上授奖台把手里的花插在家字上，300支花组成一个家字，这是音乐想起（家和万事兴）合影完了一起唱！

文艺演出及猜猜有奖亮点：

在文艺表演的中间，参插互动游戏，（像有奖问答、动手动脑、砸金蛋）等。

在到场每一位都不知情的情况下。所有灯光唰的暗淡下来了（5秒），这时激情的奔跑舞曲响起，聚灯光柱照在帷幕接口处，帷幕慢慢的拉开，一对兔子舞演员听着他们熟悉的旋律，姗姗起舞。随后上海传古文化传播有限公司提供活动策划，九对兔子舞演员陆续入场，共十对，寓意着，十全十美。也寓意着xx是房地产业的真诚和十分专注专业的企业。

舞曲和舞蹈到了结尾，主持人上台向在坐的各位拜年两句以后，突然手机（免提手机）响起（xx领导打的）说该是我们给大家伙拜年了吧，然后领导快步的走上舞台（一个上、聚光灯柱迎接）主领导向员工拜年完，说一句祝福的成语。未见其人就听其声，下一个领导说着成语上台（一帆风顺……）最后所有领导向员工同说一句拜年的话。

拜年结束，一个领导说是不是给大伙颁奖了啊，所有领导沉思后说“好”激情的音乐轻轻响起，进入颁奖环节，聚光灯柱迎着每一位领奖人及两个礼仪小姐伴随着走上领奖台。（或者用“道具兔子车”拉到领奖台，同样礼仪，灯光都要到位）

在“家和万事兴”歌曲结尾时灯光慢慢暗下来，突然亮起，

带着面具的表演人员在台上站着，（面具可摘）这个之后，就可以不用暗灯了，文艺演出结束后，也面临着此次年会的结束，所有领导上台再次给大家拜年，音乐响起□□□□xx□□结束。

完整的公司年会策划方案篇五

一、活动目的及意义：

- 1、调动员工的积极性，使其充分感受企业的关怀与关爱、提升员工的企业归属感与认同感。
- 2、回顾昨天、感受今天、展望明天。
- 3、表彰优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

二、年会主题：

20xx收获颇丰□20xx继往开来、继续战斗，载着这份成就迈向更辉煌的明天。

二、年会时间：

20xx年1月10日(星期五)

会议时间：9:30--11:30

户外活动时间：14:30--17:30

晚宴时间：18:00--21:30

三、年会地点：

国家森林公园

四、年会参会人员：

公司全体员工(70人左右)

五、年会流程与安排：

本次年会的流程与安排包括以下三部分：

(一) 年终大会议程安排

9:30-10:00 大会进行第一项，各部门分管经理分别做年终报告。 10:00-10:15 大会进行第二项，员工畅所欲言，对公司未来发展的期许及展望，提出个人意见和建议。

10:15-10:30 大会进行第三项，副经理宣读20xx年度优秀员工获得者名单；优秀员工上台领奖，总经理为优秀员工颁发荣誉证书及奖金；优秀员工与总经理合影留念；优秀员工代表发表获奖感言。

(二) 户外活动安排：

活动1：拔河比赛

用具：拔河用绳子

参赛队伍：开投公司、水城河公司

游戏规则：

2、比赛分为三局：第一局各队分别派10名男同事参赛，第二局各队分别派10名男同事参赛，第三局各队分别派5名男同事、5名女同事参赛。

5、比赛不限制时间，一直到能判断胜负为止。

6、如遇特殊情况，每局比赛结束后可向主裁判员提出换人，每场最多可换两人，所换人员必须为本组人员。

活动2：50米趣味接力赛

用具：拔河用绳子

参赛队伍：开投公司、水城河公司

游戏规则：

1、两个公司分为两个参赛队，每个参赛队各10名队员分成五组。（两

两一组搭配，男女不限）

2、两个人并排站，将靠近对方的一只脚与对方的脚系在一起，两个合

并利用剩下的三只脚快走到50米终点，经过50米时将下一轮选手手

中的气球扎爆，下一轮选手方可出发。

3、以最后一组到达终点的时间来判定获胜组。

活动3：爬山

活动人数：公司全体员工分为5个小队

活动规则：

1、各队一起出发，爬到指定地点。

2、爬山过程中建议各队分开行动，各队之间评比爬山快慢，

最快的一组每人获得精美小礼物一份，最慢的一组要接受处罚性的节目演出。

3、爬山过程中可以开展娱乐性活动，无固定时间。（如：接歌、拉歌、成语接龙等）。

4、到达爬山目的地全体员工合影留念。

(三)晚宴安排

游戏1：筷子运钥匙链：用具：12支筷子、2个钥匙链；

游戏规则：6个人一组，分为两组，每个人嘴里叼一只筷子，将钥匙链挂在第一个人的筷子上，第一个人将钥匙链传给第二个人，必须用筷子传，不能用手，哪个组最先将筷子传到最后一个人的筷子上，为赢。

游戏2：呼啦圈传区别针：用具：呼啦圈3个、曲别针18个；

游戏规则：3个人，每人一个呼啦圈，手里6个曲别针，每个人在转呼啦圈的同时，要将手里的6个曲别针连在一起，谁先将6个曲别针连在一起，谁就胜出；

游戏3：七拼八凑：用具：托盘

游戏规则：主持人要求大家分组做，分成4-5组，而且一定要有男有女。每组先选出一名接收者，手持托盘。其它小组人员按照主持人的要求提供物品放在托盘中。最先收集齐物品的小组获胜。主持人开始宣读物品，每一个相隔一定时间给队员准备，慢慢加快。

游戏4：空中定格：用具：数码摄像机、三角架

游戏规则：根据人数适当分为几组，人越多越好。每组必须

在指定的时间内完成一项任务：需要利用数码相机拍摄一张全组人脚全部离地的照片，每组由有连续3次拍摄的机会，最终由评委选出最有创意的照片获胜。

游戏5：幸运抽奖活动：用具：抽奖箱、卡片70张(按人数准备)将每个人手机号码登记到卡片上，(每人限登记一个手机号码)放进抽奖箱，指派专人分别来抽一至三等奖。

最后主持人邀请全体员工上台合影留念

19:00晚宴正式开始，晚宴主持人引导大家共同举杯，祝福大家新年快乐，祝愿公司的明天更加美好。

完整的公司年会策划方案篇六

辞旧迎新之际，为展现公司日新月异、蓬勃发展的良好风貌，增进友谊、增强凝聚力，公司将举办20xx年度总结表彰暨20xx年迎新年会，以此来答谢各位员工一年来辛勤的工作与默默付出。

20xx年度总结表彰暨20xx年迎新年会

(1)年会策划及准备期(年月日至月日)：

本阶段主要完成年会方案策划、通知发布。

(2)年会协调及进展期(年月日至月日)：

本阶段主要完成安排表、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时时期(年月日):

本阶段主要完成礼仪小姐、主持人、节目单等全过程确定。

(4) 年会正式演出时间: 年月日

(待定)

(1) 对20xx年公司发展成绩总结, 以及制定20xx年公司总体规划, 包括新年度计划、方向、目标等。

(2) 加强员工之间的交流, 增强团队协作的意识, 提升公司的综合竞争能力。

(3) 表彰优秀, 通过奖励方式, 调动员工积极性, 鼓励大家在新的一年里, 工作都有出色的表现。

(4) 丰富员工生活, 答谢全体员工一年以来付出的辛勤努力。

(5) 让员工充分的展现自我, 在年会的过程中认知自我及对企业大家庭的认同感。

(6) 加强领导与员工之间的互动, 让我们在同一个舞台共同交流、联欢。

(待定)

公司全体人员, 约人左右。

(待定)

完整的公司年会策划方案篇七

辞旧迎新之际, 为展现公司日新月异、蓬勃发展的良好风貌, 增进友谊、增强凝聚力, 公司将举办2021年度总结表彰

暨2022年迎新年会，以此来答谢各位员工一年来辛勤的工作与默默付出。

2021年度总结表彰暨2022年迎新年会

(1) 年会策划及准备期（ 年 月 日至 月 日）：

本阶段主要完成年会方案策划、通知发布。

(2) 年会协调及进展期（ 年 月 日至 月 日）：

本阶段主要完成安排表、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时期（ 年 月 日）：

本阶段主要完成礼仪小姐、主持人、节目单等全过程确定。

(4) 年会正式演出时间： 年 月 日

(1) 对2021年公司发展成绩总结，以及制定2015年公司总体规划，包括新年度计划、方向、目标等。

(2) 加强员工之间的交流，增强团队协助的意识，提升公司的综合竞争能力。 (3) 表彰优秀，通过奖励方式，调动员工积极性，鼓励大家在新的一年里，工作都有出色的表现。

(4) 丰富员工生活，答谢全体员工一年以来付出的辛勤努力。

(5) 让员工充分的展现自我，在年会的过程中认知自我及对企业大家庭的认同感。 (6) 加强领导与员工之间的互动，让我们在同一个舞台共同交流、联欢。

公司全体人员，约 人左右。 参会人员：

完整的公司年会策划方案篇八

感谢全体员工一直为公司的尽心尽力的全身心的付出。呈现出精彩丰富，全名参与的活动使员工对公司感到归宿感，来年更努力为公司奋斗。调动全体员工的积极性，增进员工之间的交流沟通以及提升团队协作能力。

一、活动主题

动起来！

二、策划思路

1、一开始就动起来

2、员工们动起来

3、老板们动起来

4、大家动起来

活动关键词：，年会，动漫，动起来，游戏，晚会

活动时间：

活动地点□xx酒店

活动人数：公司高层及员工共计1200多人

活动风格：轻松，活泼，娱乐，有趣

组织形式：分为活动物料准备小组，活动执行小组，活动安保小组，活动表演安排小组，活动服务礼仪小组。

三、活动时间安排

20xx年1月14日收到安利公司发出的标书

20xx年2月28日年会筹办的细节基本落实，相关的活动的信息传达到公司各部门

四、活动前期准备

五、活动内容与流程

- 1、动漫区拍照签到模式
- 2、嘉宾与动漫人物留影
- 3、灌篮高手真人版表演
- 4、老板和领导登场
- 5、员工自编热力四射舞蹈
- 6、领导们布菜给各餐桌
- 7、全员参与紧张刺激游戏
- 8、领导百变大咖秀
- 9、员工节目coseplay
- 10、奖品丰富的抽奖仪式
- 11、全体人员共进晚餐
- 12、谢幕全体合影留念

六、活动风险评估

1、参与人员过多，动漫留影区拥挤导致动漫板掉下来砸伤人员。

预防方案：在签到以及动漫留影区安排安保人员进行维护现场秩序，确保现场人员的安全。

2、音响，灯光，麦演出时突然坏了以及无声音造成活动无法正常进行。

预防方案：活动进行时必须准备多一些现场所需的物料以备不时之需。

活动临时应急方案

1、活动中以防出现突发事故或不可抗力等自然因素的影响，所以安保人员必须培训相关紧急措施的知识，要及时进行应急处理。

2、做好活动现场秩序维护，要对活动执行过程中的不稳定因素进行严谨排查。加强防范，巡逻。

七、活动亮点

亮点一：拉拉队舞蹈表演点燃了嘉宾的热情

亮点二：有趣的动漫留影区，让人感觉到无比的乐趣

亮点三：领导放下身段百变，让员工感到领导的亲和一面

亮点四：老板与老板娘投入模仿，员工看到他们可爱的一面

亮点五：员工参与模仿秀，增进员工的交流沟通

亮点六：员工进行3d模仿秀，提升员工之间的团体协作能

亮点七：进行安利同学会的表演，让人更了解安利品牌

八、活动效果

丰富有趣以及全民参与的动漫主题年会，让员工过上一个难忘的新年晚会，使员工在新一年更加脚踏实地为公司努力工作；活动上的参与增进员工之间的沟通，交流和团队协作意识，提升企业的综合竞争优势。

20xx年即将到来，为展现公司日新月异、蓬勃发展的良好风貌，增进友谊、增强凝聚力，公司决定于20xx年xx月xx日举办一场联欢会来答谢各位员工一年来辛勤的工作与默默付出。

一、年会主题

增加公司于员工之间的凝聚力

二、年会地点

办公区大会议室

三、年会时间安排

(1) 年会策划及准备期[xx月xx日至xx月xx日)：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2) 年会协调及进展期[xx月xx日至xx月xx日)：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时期[xx月xx日)：本阶段主要完成年会全过程确定(包括节目单确定)。

(4) 年会正式演出时间□20xx年xx月xx日晚19: 00至21: 30

四、年会节目报名方式

1. 及时通报名、电话报名、现场报名

2. 联系人:

3. 联系方式:

五、参会人员

□.....

六、年会节目要求

1、歌曲类:

- (1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲;
- (2) 青春、阳光、健康、向上;
- (3) 与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类:

- (1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈;
- (2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。
- (3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等;
- (4) 相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类:

- (1) 喜庆、热闹反映生活的的相声、小品；
- (2) 经典的传统曲艺类节目（戏曲、话剧、评书等）；
- (3) 其它类型的曲艺节目（乐器类）。

4、每个部门所报节目不限；

5、提倡跨部门组合报名；

七、年会进行流程

1. 参会人员入场
2. 主持人宣布年会开始
3. 总经理\董事长讲话对年终做总结表彰员工
5. 联欢会节目表演
6. 互动小游戏
7. 闭幕词

完整的公司年会策划方案篇九

每年的年底不管是小公司还是大企业都会开一个年会，一方面是公司内部做一个年底聚餐同时沟通一下感情，另一个更重要的. 方面就是对这一年的公司走向发展做一个总结同时也是对积极突出的员工做一个表彰，鼓励员工再接再厉，共同促进公司的稳步发展。

年会的具体安排：

年会时间：1月22日下午3点到21点

年会地点：公司会议室

年会人员：公司全体人员(不可缺席)

首先的一个小重点：许愿签到墙 这个我不知道其他公司做不做但是我们公司是每年都要做的，这个有个深远的意义呢，大家都把新一年的愿望写上去，等到年会结束的时候，我们就会将这些签到愿望小心的整理好，这个不仅是一个公司的文化同时也可以作为了解公司员工员工的途径，只有真正关心了解了员工的需求、愿望，公司才可以做出一系列的安排措施，更有利于员工积极的工作公司的发展。 其次得说一下鲜花的布置，小细节决定大成功： 会议室鲜花布置：会议室鲜花布置的形式以低矮、匍匐形，宜四面观赏的西方式鲜花为主，在沙发转角处或靠墙处茶几上也可用东方式鲜花。无论哪种鲜花形式，一是花要新鲜、艳丽、盛开。二是花无异味或浓香。三是花的高度切忌遮挡与会者发言或交谈的视线。鲜花的规格依会议的级别而定。 再次就是气球，这个是要为年会活动做准备的，因此一定要做充分了。

我们公司自己组织了些人，大家奋力吹气球顺便把奖品能放的都放了进去、不能放的也贴上奖品，一共买了100个气球，各种各样的，就是要这种气氛，同时同事之间也更加团结合作，促进了感情。个人觉得还是以粉色、红色为好更加贴切。

再次就是会议室空间布置，总的而言就是要留下一个主席台，场中要有一个大的空间方便大家活动，再就是酒水吃点要做的充分哦。准备工作都准备好了，就等正点。 我们公司年会准时下午3点开始：宣布年会开始，宣读开幕词，做一个年底的总结、表彰，并且为下一年的工作做一个部署。

2. 各部门经理做一个总结，为下一年的工作做部署。

3. 先进个人做一个演讲

4. 表彰先进个人、先进部门

5. 聚餐活动开始 大约18点左右上述流程就可完成了(因此主持人一定要把握好时间)，接下来就是大家欢聚一起共同吃喝玩。大家都知道喝酒就得助兴要不大家就喝不起来的，因此一些必要的活动还是要有的，这下前面的布置就起到了作用。

下面就是我们的游戏环节：

1. 成语接龙： 道具：酒水、若干人 规则：主持人说一个成语指定下一个人要以第一个人成语的最后一个词为开头对接以此类推，谁么有对上来对不起请喝酒(女士可以饮料)

2：猜动物 人数：多人 用具：纸片 方法：用事先准备好的纸片，在上面写好各种动物，然后让每个人分别抽取一个，不要让别人知道。然后分别表演，不能说话，让别人猜是什么职业。最终由一个裁判判定，一：表演者没能够表演出自己角色，罚酒。

二：表演者生动的表演出了自己的角色，但回答者没有才出来，回答者罚酒。

游戏规则：

(1) 各组第一个人喊“熊来了” (2) 然后第2个人问：“是吗?”

(3) 第1个人再对第2个人说：“熊来了”，此时2号再告诉3号“熊来了”

(4) 3号再反问2号“是吗?”，而2号也反问1号“是吗?”

(5) 前者再叫“熊来了”，2、3、4号传下去

(6)如此每个人最初听到“熊来了”时要反问“是吗?”然后再回向前头,第二次听到“熊来了”时才传给别人,而前头的人不断的说“熊来了”

(7)每组最后的人听到第2次的“熊来了”时,全组队员齐声说:“不得了了!快逃!”然后全组人一起欢呼,最先欢呼的那一组便得胜。注意:正确了解规则,确实地重复回答。男女各半时可以用“熊来了”“我爱你”做口号,更有趣

5:活跃气氛、搞笑成语接龙:这个游戏的名字只是用来迷惑大家,而并不是真的要接龙。选出几位年轻人上台,让大家先在纸上写出5个成语,因为游戏题目叫成语接龙,所以大家会考虑的是成语如何接龙,最后一个字该容易还是简单。等大家都写好之后,让大家都把自己的成语向台下观众读一遍。然后让每个人在5个成语前加上“我初恋时、我结婚时、我洞房花烛夜时、我结婚后、我的婚外恋”,这样连起来就变成“我初恋时(第一个成语)、我结婚时(第二个成语)、我洞房花烛夜时(第三个成语)、我结婚后(第四个成语)、我的婚外恋(第五个成语)”。有时效果会意想不到的搞笑。我洞房花烛夜时七上八下.....游戏只是一个辅助,我们最终的目的就是要大家可以吃好喝好玩好,就是让大家解除隔阂,大家可以放下工作压力,尽情的挥洒自己,使自己更好的融入这个团体中,增加团队能力。

要点:

1. 经费一定要提前到位(清晰明了)
2. 时间还要精准把握(不要太晚)
3. 录像拍摄(丰富企业文化)
4. 各个过程各个环节人员的精准把握(分工明确)

参会人员须知:

一：员工无特殊情况必须参加公司年会，年会进行当中有急事需要离开现场的，需报经办公室主任批准同意后方可离开。

二：晚宴及活动中，员工可着休闲装或运动装等；但在员工大会上，建议主持人及参加述职的人员着正装出席。

三：解除掉一切伪装，尽情挥洒自己

条件：

在活动前的一周，确定活动参与人数，定制酒水、菜单，做好活动的各项工作，确定专门负责人。最后总经理做一个总结祝福，间断明确，散会。

完整的公司年会策划方案篇十

20xx年度总结表彰暨20xx年迎新年会

（时间待定）

（1）年会策划及准备期（ 年 月 日至 月 日）：

本阶段主要完成年会方案策划、通知发布。

（2）年会协调及进展期（ 年 月 日至 月 日）：

本阶段主要完成安排表、音响确定、物品购买。

（3）年会倒计时期（ 年 月 日）：

本阶段主要完成礼仪小姐、主持人、节目单等全过程确定。

（4）年会正式演出时间： 年 月 日

（1）对20xx年公司发展成绩总结，以及制定20xx年公司总

体规划，包括新年度计划、方向、目标等。

(2) 加强员工们之间的交流，增强团队协助的意识，提升公司的综合竞争能力。

(3) 表彰优秀，通过奖励方式，调动员工们积极性，鼓励大家在新的一年里，工作都有出色的表现。

(4) 丰富员工们生活，答谢全体员工们一年以来付出的辛勤努力。

(5) 让员工们充分的展现自我，在年会的过程中认知自我及对企业大家庭的认同感。

(6) 加强领导与员工们之间的互动，让我们在同一舞台共同交流、联欢。

(待定)

公司全体人员，约 人左右。 参会人员：

(待定)

行政人事部

20xx—8—26

完整的公司年会策划方案篇十一

总策划□xx

总执行□xx/xx

成员□xxx

活动名称□xxx

活动基调：喜庆、欢快、盛大、隆重

活动主题：以客户为中心，以奋斗者为本

活动目的：对20xx年公司的工作成绩进行总结，展望公司20xx年的发展愿景；同时丰富员工企业文化生活，激发员工热情，增强员工的内部凝聚力，增进员工之间的沟通、交流和团队协作意识。

活动地点□xxxx酒店

参会人数□xx置高xx人、xx科技xx人、厂商x人，共计xx人。

参会人员□xx置高员工□xx科技员工、特邀嘉宾

活动内容：总经理致辞、文艺汇演、晚宴（详细流程安排见附表一）

（一）文案组（负责人□xx□成员x名。

负责主持人形象设计，串词、祝酒词起草、审核；

总经理讲话稿起草、审核；

（二）会场布置组（负责人□xx□成员x名。

负责设计、联系制作年会舞台背景墙、横幅、签名板及各种材料的打印和制作；

负责鲜花或花篮的采购/租赁；

现场摄影□dv摄像、照相；

开场ppt制作，年会期间除节目音乐外所有音乐搜集；

会场安全检查（消防、电源、设备等）。

（三）节目组（负责人□xx□成员x名。

1、节目类型：唱歌、舞蹈、小品、话剧（歌舞剧）、魔术、乐器演奏、戏曲、相声、时装秀等。

2、选取节目规则：以抽签的形式，每个部门可抽取2个节目签，从中选取一个类型节目表演。

3、节目质量标准：若彩排时达不到质量要求，须重新编排直到达到要求为止。

4、节目彩排时间□x月x日—x月x日每日选抽两个部门彩排。文艺汇演节目内容的要求是“以客户为中心，以奋斗者为本”。节目组负责人具体工作如下：

负责完成对所有节目的排练、设计、筛选及后期的彩排工作；

负责节目的编排及演出的顺序和流程衔接；

负责联系租用或购买节目所需的服装道具和主持人、演职人员的化妆等；

负责小游戏的提供、抽奖奖项设置等；

负责安排文艺节目评委及奖项设置；

负责确定颁奖人员。

（四）迎宾组/礼仪组（负责人：陈珍英）成员x-x名。

年会进场入口处迎接嘉宾，并引领入座；

负责嘉宾、参会人员的签，并发放年会礼品（做好登记）；

负责配合抽奖奖品、文艺表演奖品的发放；

负责年会过程中放礼炮。

（五）后勤组（负责人□xx□成员x名。

负责与酒店工作人员的沟通、协调工作。

XXX

（一）活动前

年会开始前，年会筹备小组成员必须确保每人持有一份“年会流程具体执行方案”。

在年会开始前30分钟，必须对所有年会所需要用到的设备进行调试、检查。

确保年会场地布置，所需物资、参会人员、表演人员全部到位。

（二）活动中

对工作人员进行明确的分工，每项工作都必须责任到人，保持手机的开通（统一设置振动）便于及时联络。

一场活动的顺利进行需要各个方面的配合，更需要对现场环节的控制及管理。对于演出的催场候场，舞台上的道具提供，对于整体活动的节奏的把握都是非常重要的。

（三）活动后

年会后期的纪念视频制作、发放（由行政人事部制作dvd□
行政人事部统一发放，每人一张）

年会照片的收集及保存；

年会总结。