

2023年学校疫情封闭式管理方案(优质8篇)

整改措施的执行需要有明确的时间计划和责任分工，以确保措施的落实。请大家花一些时间阅读下面整理的一些整改措施范例，相信会对您有所帮助。

学校疫情封闭式管理方案篇一

为认真贯彻《中华人民共和国传染病防治法》，保障全体师生的身体健康和公共卫生，保证正常的教学秩序，特制定如下制度：

一、学校要组织教职员工认真学习《传染病防治法》，必须人人重视，加强预防。

二、各班每天要进行晨检。班主任对早晨到校的每个学生进行观察、询问，了解学生出勤、健康状况。对因病缺勤的学生，班主任要追查病因并进行登记。

三、学校卫生室保健医负责学校内传染病疫情等突发公共卫生事件的收集、汇总和报告工作，班主任和教师发现学生有发热、皮疹、腹泻、呕吐、黄疸等传染病早期症状，以及疑似传染病病人时，应及时报告学校领导及疫情报告人，疫情报告人在24小时内上报卫生科与教育局。

四、在同一宿舍或者同一班级，1天内有3例或者连续3天内有多个学生(5例以上)患病，并有相似症状(如发热、皮疹、腹泻、呕吐、黄疸等)或者共同用餐、饮水史时，个别学生出现不明原因的`高热、呼吸急促或剧烈呕吐、腹泻等症状时，学校疫情报告人应当在1小时内报出相关信息。

学校疫情封闭式管理方案篇二

为助力早日战胜疫情，xx物业向xx大学定向捐赠防疫物资，协助xx大学疫情防控工作。在疫情发生时及时与xx附校（中小学）甲方充分沟通，第一时间奔走十余处药店、药房，保证了防疫物资的供应。

对工作人员实施健康观察，每天检测体温并报送，规范佩戴口罩，加强洗手消毒；对校内楼宇、校园环境实施分类管理，制定高危区域、重点区域、一般区域清洁消毒工作方案，就消毒液配置、消毒工具操作等进行员工培训，确保实施到位。严格执行电梯消毒制度，在电梯内放置抽纸并张贴消毒记录；做好会场、教室和办公室的正常通风和消毒工作，同时实施动态管理，对进入楼宇或会场的师生进行体温测量，每日多次对门把手、水龙头等人手经常接触的地方加强消毒。在各校区放置口罩收集桶，并按照规定进行消毒、收集。

为做好寒假留校学生和提前返校学生的安全保障工作，集团旗下各单位公寓项目积极配合学校有关部门、校医院工作，全力保障师生健康。xx物业疫情防控期的公寓严格规范管理起到了重要的指导作用。遇到有困难需返校的学生，宿管员工主动了解情况，配合学校主动帮忙寻求最优解决方案，在避免学生往返学校被感染风险的同时，帮助同学解决了困难。

学生宿舍严格执行进出宿舍登记制度，24小时值守，杜绝外来人员留宿，对住宿学生和值班员工建立测温登记管理，加强消毒保洁工作。通过微信公众平台等渠道，进行防控政策、知识技能的宣传，及时转发学校相关通知，帮助学生正确防疫。

为留宿学生免费提供一次性口罩、必须生活用品等；每日每日对宿舍楼进行安全卫生巡查，对于不出宿舍的同学每日坚持上门测量体温；留宿生有感冒发烧等异常情况，第一时间报送防控领导小组；宿管工作交接台账每日13:00前统一汇

总上报。每栋宿舍楼前专门设置回收一次性口罩等医疗废弃物的有盖专用垃圾桶；紧急采购常量手动喷雾器、消毒剂浓度试纸，提高消杀效能。为留学生设置临时厨房，满足特殊饮食需求；所有公共区域严格消毒。

xx集团旗下xx餐饮公司主营校园餐饮业务□xx餐饮高度重视防疫工作，第一时间成立了以集团副总裁、公司总经理为组长的疫情防控应急小组，公司中高层干部落实责任，开展培训、严格巡查、监督工作，保障校园餐饮安全。

在公司应急小组指导下□xx餐饮迅速制定、发布全方位的疫情防控指导规范，涉及员工防护、食品采购、加工保障、环境保障、售餐过程、餐后卫生、应急处理等各个方面，动员全公司各项目严格执行；同时□xx餐饮迅速通过官方渠道给予客户慎重承诺，让业主放心，与学校共同保障学生用餐安全。

所有员工上岗前，进行晨检，并做好记录。尤其对有发热、咳嗽等症状的员工，立即隔离。每日至少两次体温测量，实时监控员工身体状况，员工所用口罩每半天更换一次；严禁非本食堂员工进入后厨；餐具、厨具、原材料、半成品严格管理。加大对各区域的清洁与消毒，保证用餐环境和后厨区域的安全。同时，在公共区域配备消毒液和酒精，方便就餐顾客使用。各餐厅通过电子显示屏、张贴宣传单页等形式，提醒就餐客户做好疫情防范与保护。就餐过程中，实行单桌单人就餐模式，统一朝向，减少接触。防疫相关的废弃物品设置专用垃圾箱，并粘贴提醒标志。

为满足留校学生日常物资采购需求，根据学校要求，集团旗下恒信商贸的多个超市项目员工提前返岗，紧急采购紧缺物资，对超市各区域每日进行严格消毒。集团旗下xx汽车及时帮助学校将与xx同学密切接触过的留宿学生运送至隔离处，派遣司机24小时护送学生和医护人员。为减少学生在超市相互近距离接触产生的风险，各超市推出送货上门服务，

保障学生安全□xx汽车配备了专用车辆24小时为学校附属医院和校医院拉送医疗用品。

学校疫情封闭式管理方案篇三

1、学校实施封闭管理，暂停校园内升旗、研讨会、全体教师会等聚集性活动。

2、加强学生管理，实施“校长-分管校长-主管处室-年级组-班主任”五级分层管理机制，按要求上报每日排查信息，住校学生不得出校，如因身体原因或特别重要事项需出校的，要严格履行审批手续。走读学生要严格遵守“两点一线”（学校-家）闭环管理规定，不得擅自前往除学校、家庭之外其它任何地方。

3、严格执行教职工入校身份核验程序，验双码、测体温，校外人员一律不准入校。非本校人员不得进入校园，严禁校外人员和家长在校门口探访。

4、教育引导师生员工加强自我防护，当好自身健康的第一责任人，按要求填报疫情防控排查信息，坚持规范佩戴口罩，保持社交距离，不聚会、不聚餐，不进行网上购物、不收发快递，不外卖点餐。

5、根据防控需要，采取线上线下相结合的方式开展教育教学活动，随时做好全面转入线上教学的准备。

6、严格执行“日报告”“零报告”制度，严格落实网格化管理，细化网格单元，精准掌握师生员工身体状况和行程轨迹，不留死角、不漏一人。

7、严格防控措施。未报批外出离安和不按要求参加核酸检测的师生员工通报批评，并按学校相关纪律处罚。

8、严格落实领导24小时带班和学校值班值守制度，高效应对各类突发事件，确保一旦发现隐患，第一时间做好应急处置。

9、加大督导检查力度，对不遵守学校防疫规定，不配合落实相关管理措施，故意破坏学校防疫设施等行为进行严肃处理，对学校防疫造成严重后果的，将严肃追究相关个人责任。

学校疫情封闭式管理方案篇四

当前，疫情防控形势严峻复杂，为维护校园安全稳定，根据国家、省及属地疫情防控要求，落实学校疫情防控各项部署和措施，进一步严格规范学生出入校管理，特发布此通知，请遵照执行。

各学院要根据学校疫情防控工作要求，按“非必要不离（返）校、非必要不离（返）黄、非必要不离（返）皖”的原则，从严从紧规范学生出行，各学院领导及辅导员务必认真审核返校学生近14天行程码及健康码，对存疑或把握不准的返校人员，须报校防控办核准。

（一）学生申请短暂出入校，需填写《常态化疫情防控期间学生外出审批表》纸质材料，学院审批完成后，凭该表出入校门。门岗如实填写出入校门时间，审批表填写不完整的一律不予放行。学生返校时审批表由门岗收回留存，附联交由辅导员留存。

（二）学生离屯，需在钉钉中填写《离黄(屯)外出审批》；学生返屯，需在钉钉中填写《离黄(屯)人员返校审批》。钉钉线上审批流程进行的同时，学生还必须提前填写并完成《常态化疫情防控期间学生外出审批表》纸质材料审批手续，线上线下两个审批都完成后，学生方可出行。

（一）学生申请外出，必须如实、完整纸质外出审批表，辅导员、学院根据结合学生申请实际，从严、从实、从紧进行

审批。

（二）学生因病就医，须先到校医院就诊（紧急情况可直接拨打120）。确需校外就诊的学生，校医院会及时开具转诊证明，学生凭转诊证明申请出校就诊。

（三）学院加强进出校园学生的闭环管理。学生因事请假离屯，要及时准确掌握行程轨迹和具体返校时间；学生因病出校就诊，返校后应凭病历材料销假；学生因事短暂出校，要严格遵守两小时出入时间。以虚假理由外出的，一经查实，参照《关于疫情防控期间进一步严格学生管理的补充通知》相关条款给予处理。

（四）学生如遇特殊、紧急情况，可直接报告学院，联系保卫处和防控办紧急处置，做好及时报备工作。

学校疫情封闭式管理方案篇五

当前防控疫情正处于关键期，为切实做好防控疫情工作，保障师生的生命安全和身体健康，对出入校园加强管理，特制定本办法。

一、师生测温进校，保持一米间隔。

二、师生出校应履行申请审批手续，未经批准不得离开学校。如有特殊原因确需出校的，按以下程序审批管理。

1、教师本人填写《教师请假条》，由年级管委会主任和副主任签字批准，交门卫人员并进行登记后方可离校。

学生填写《接学生签证单》，由班主任或任课教师签字并注明离校事由、通知家长，学生持签证单在保卫科等候，家长在签证单上签字后方可接学生离开。

保卫人员在每天下午学生放学后，在签证单上签字后交疫情防控办公室。

2、班主任老师要教育学生做好健康防护，平安离校。

三、外来人员原则上不允许进入校园，以尽可能减少交叉感染风险。如有特殊原因确需进校的，按以下程序审批管理。

1、来访人员本人出示健康码、身份证，测量体温后填写登记表，如实报告入校事由及本人身体状况，经疫情防控办公室批准后方可入校。

2、入校后按照规定路线行走，佩戴口罩，按审批内容开展活动，尽量减少和校内人员的接触，严禁滞留。

四、除运送垃圾和学校物品的车辆外，外来车辆一律禁止入校。

疫情防控期间人员外出审批制度

疫情防控期间，为加强对人员的疫情管控工作，最大限度阻断疫情传播扩散渠道，减少人员外出被疾病传播的风险，保障全体学生的身体健康和生命安全，学校决定，在疫情防控期间加强校园出入管理，实施人员外出审批制度，现将有关事宜通告如下：

1、学校要求在校学生上学期间非必要不外出校园，避免到空间封闭、通风不畅和人流密集场所活动，避免与有症状的人员接触。

2、确有特殊原因必须外出的，活动范围必须限定在学校周边范围，最远至县城，且须由家长向班主任老师申请并沟通，再上报学校疫情防控领导小组批准后，由学生或班主任老师填写详实的外出登记表报备，同时班主任指定当日本班学生

管理员在考勤表做登记。通知家长亲自来校接学生，由班主任或任课老师将学生亲自送到门岗处交于学生家长。

3、学生外出期间自觉遵守国家法律法规，切实做好应对疫情的个人防护，确保陪同家长通讯畅通，自觉注意人身及财产、交通、饮食、消防等安全。

4、按时返校并向班主任销假并由班主任在外出报备表上注明该生返校情况，返校后及时洗手、洗鼻，身体如有不适及时就医并按流程向学校报告。

学校疫情封闭式管理方案篇六

尊敬的全校师生员工、各位家长朋友及共同居住人：

近期，全国疫情多发频发，我市出现本土确诊病例，防控形势复杂严峻。为了您及孩子的身体健康和生命安全，根据上级相关疫情防控规定，现将有关注意事项告知如下，希望您和孩子能积极配合。

一、主动报告防异常

积极配合学校做好疫情防控摸排工作。主动、如实向学校报告旅居史及健康状况。有国内风险区和2月20日以来重庆主城九区、璧山区旅居史的学生及共同居住人，要第一时间向学校、社区报备，至少进行1次核酸检测。有重庆城市管理职业学院旅居史人员落实集中隔离；与有重庆城市管理职业学院旅居史人员接触的至少开展1次核酸检测，后续我市管控有新要求按新要求执行。家长要关注共同居住人的健康码、行程码，若有异常，需及时向学校和社区报告，根据社区要求落实家长和学生的健康管理措施。

二、严格出行减风险

疫情期间，请您和孩子非必要不离万，原则上不得前往中高风险地区所在县（市、区）。如需离万，须经学校同意，并如实上报活动轨迹。从低风险区回万时应持旅居地48小时内核酸阴性证明，回万后24小时内进行一次核酸检测。

三、身体不适速就医

出现发热、干咳、乏力、咽痛、嗅（味）觉减退、腹泻等不适症状时，立即就近前往设置了发热门诊的医疗机构就诊，就诊过程中请做好个人防护。孩子感冒发烧，体温正常48小时后凭核酸检测阴性报告及疾病诊断书返校。

四、加强防护远病毒

学校实行封闭化管理，外来人员和车辆不得进入校园。上、放学时间段，学生应全程佩戴口罩进出校门；如家长需接送孩子，务必全程佩戴好口罩；要教育孩子坚持佩戴口罩，勤洗手、勤换衣，时时做好个人防护；家庭应经常通风换气。同时要认真做好其它春季流行性疾病预防工作。

五、聚集活动少参与

我们呼吁全体家长、学生在校外尽量避免参加人群集聚的活动，少去或尽量不去人流量大或密闭的公共场所。家庭聚会聚餐不超过10人，参加人员健康状况和近期行程要了解，避免与市外人员或不熟悉的人有接触。

六、网上购物须谨慎

学校封闭式管理期间，严禁快递进入校园。请教育孩子尽量避免从境外和国内疫情中高风险地区邮购、快递物品，在签收快件邮件及拆开包装时要做好个人防护，签收后要立即对内外包装进行全面消毒。处理完快递物品后要及时清洗消毒双手。

七、接种疫苗好措施

请尚未接种新冠疫苗或与第一剂次接种间隔时间已到家长和儿童，尽快完成新冠疫苗接种。两针剂疫苗已完成全程接种满6个月的，请就近到接种点接种加强针次疫苗。

八、关注疫情不松懈

家长要及时关注疫情动态，不信谣、不传谣；学习防疫相关科普知识，常备家庭防疫物资，以身作则，做孩子防疫抗疫的表率。

_中心小学

2022年_月17日

学校疫情封闭式管理方案篇七

根据__省教育厅《关于进一步做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作的紧急通知》和《关于做好新型冠状病毒肺炎疫情防控期间网上教学工作的指导意见》文件精神要求，需各教学单位做好“延迟开学”、“全面停课”等情况的教学预案，为了确保停课不停学、停课不停教、不影响新学期教学计划和进度，特制订我校疫情防控期间网上教学工作实施方案。

一、总体目标

针对疫情防控工作实际，充分发挥“互联网+教育”的作用，利用超星网络教学平台、学习通app实施在线授课(听课)、资源点播和线上辅导、讨论、答疑等活动，消减疫情对教学活动的影响，有效实现“延迟开学不停教、不停学”。

二、工作思路

遵循“延迟开学不停学、计划不变变模式”的基本思路，坚持“只改变教学模式，不改变教学目标”的原则，结合我校教学实际，力争有效、有序、保质、保量落实20xx-20xx学年第二学期人才培养方案与教学计划□20xx-20xx学年第二学期教学计划共计19周，因疫情暂定前3周进行网上教学。

三、本学期教学安排调整

1. 本学期正式开课时间为2月17日。全体专兼职教师于20xx年2月17日起至正式开学(具体时间待定)期间，对全体学生进行网上授课。各院系应于2月10日前通知到所属学生，按时加入超星网络课程，督促学生按时进入网络课堂上课。

2. 各教学单位需根据人才培养方案中本学期教学计划制定前3周的网上教学计划，全体专兼职教师根据20xx-20xx学年第二学期课表，于20xx年2月15日前建立与所授班级课程一一对应的超星网络课程。如因教师网上建课不足不能执行本学期教学计划，要求相关院系在每个班级遴选出不少于3门课程(不含公共课)进行网上教学(周课时不少于24学时)，并于2月10日前报教务处备案。各教学单位于2月15日前将教师所建课信息统计表(见附件1)、网上教学排课表发教务处。

3. 提前做好网络选修课选课学生的信息录入和开课准备工作，网上选课时间：2月17—22日，网上学习考试时间：2月26日—5月31日，由学生按照常规要求开展网上自学活动。

4. 20xx届毕业生毕业论文(设计)相关工作目前还有旅游管理系未进行完毕(原计划是在20xx年4月下旬进行毕业答辩)，按原定计划执行，请指导教师利用网络、电话等通讯工具对学生进行远程指导，保证毕业论文(设计)的质量。

5. 调整实践教学活动。疫情防控期间，各院系暂停组织学生在学校、生源居住地或赴外地开展包括顶岗实习、技能竞赛

集训等在内的所有实习、实训、实践活动;暂停一切团体或个人组织的社会实践活动。校外实习实训活动开展时间,在省疫情防控指挥部统一部署后另行通知。本学期已签订实习协议的学生,各院系应与实习单位积极协调,调整好实习时间,待实习单位恢复生产后,经学校通知再开始实习。各院系要严格要求实习师生按照实习岗位所在地政府及教育部门的要求,坚决做好疫情防控工作;要积极协调实习单位切实做好师生安全防护工作,并安排专人加强日常管理和预防教育,确保师生生命安全和身体健康。

四、做好网上教学的相关准备和实施工作

(一)开展师生全员培训(2月3日—2月15日)

1. 由教务处、现代技术教育中心负责组织全校教师进行网上教学培训,各教学单位须做好教师培训的动员工作,所有教师均须参加培训,培训操作要点见(附件2)。2月10日前,所有教师需在平台上建成本人所教授课程的2个课时授课内容(含课前预习、网上授课ppt及文字资料、作业题库等);培训结束后,教师能开展网上教学(含直播课程、交流互动、检查学生学习效果并及时反馈指导等)。通过培训各教学单位遴选出部分信息素养高、有在线课程教学基础、有热情的教师和已经实施网上教学的课程在2月11日—15日进行开课示范,在各单位分享开课经验,引导其他教师能够正常有序开展网上教学。

2. 各院系要及早组织学生网上在线学习防控疫情健康教育课程,引导学生掌握新型冠状病毒感染的肺炎知识,提高个人防护意识和能力;要加大宣传力度,引导师生理性认识疫情,做到不造谣不传谣;要充分发挥团学系统尤其是辅导员的作用,重视学生心理健康疏导,坚定战胜疫情的信心,减少学生恐慌心理;要注意引导学生积极参加体育锻炼,增强体质和免疫力,养成良好卫生习惯和健康生活方式;同时做好学生教育与培训工作,让他们了解本学期教学的新模式,并学会操作。

(二)开展网上教学的备课、建课、调试和模拟运行(2月10日—2月15日)

1. 全体专兼职教师参加网上教学培训后，需尽快熟悉网上教学方法，并根据网上教学要求做好建课备课，整理好课程教学ppt□练习题、电子教材、推荐参考文献等教学资料，确保在20xx年2月15日至学生入校期间能顺利开展线上教学，完成相应的教学任务。建议各教学单位凡开设的同一门课程实施统一建课，分班教学管理。
2. 超星网络教学平台可供任课教师选择多种授课形式，任课教师可根据课程性质、教学内容等自主选择微课、直播、开展实时语音讨论，开展各种线上互动，测试，布置作业任务等形式开展教学活动。请各任课老师在开课前提制定详细的授课活动安排(具体到每课时)，并报所在教学单位备案。
3. 网上教学课表排定下发后，各教学单位需在开课前提进行两天时间的网上教学模拟运行，让每位任课教师按照网上教学课表提前熟悉教学过程，确保正式开课的有序运行。

(三)实施网上教学(2月17日—3月6日)

1. 教师授课时间按照学校课表排定的时间，每次直播或建课的教学内容均应包含此次课程正常线下授课的所有知识点，一般要求一个课时分两个知识点，每门网上课程的开课标准包含：课前资源上传(视频、题库、电子教案)，课中教学设计(签到、测验、讨论、抢答、问卷等互动)，课后(作业、答疑、讨论)等内容，每次课程至少保证对学生“线上面对面”集中辅导答疑时间不少于30分钟。
2. 网络教学期间，任课教师可以根据学生参与在线学习情况、作业完成情况等记录考勤，并依据考勤、作业和考试等综合测评情况，对学生成绩进行评定。学生的考勤、作业、课堂互动和考试等综合测评情况均按照原正常教学中学业成绩考

核方式进行考核，对于在网上学习过程中违反学籍管理规定的，均按照原管理规定执行。

3. 各教学单位要加强所属课程的教学管理，并指定专人作为本单位的平台管理员，开展日常教学管理工作。教务处、现教中心将通过大数据教学平台，检查各班的教学开展情况，并不定期对网上教学工作进行抽查，包括老师在线时长、上传学习资源以及对学提问题的回复等。教务处还将加强学生评课监控，实施多种手段保障网上教学质量。

4. 各教学单位需建立起包括主任、教学副主任、教研室主任、任课教师、教学秘书、班主任、辅导员等组成的教学工作保障团队，落实网上教学安排，对网上教学期间学生的学习状况进行跟踪，与教务处合作，及时了解、发现和解决师生在教学和学习中的问题。

工作安排表：

略

五、工作要求

1. 各教学单位主要负责人要重视网上教学工作，带头学习，以身作则，亲自参与，理清思路，注重开展工作的形式、手段和方法，让所有教师都按照上级要求行动起来。

2. 对确有困难不能参加网上学习的学生，相关教学单位应做好预案并加强一对一的学业辅导。对确有困难不能进行网上教学的教师，各单位应及时通知代课教师，确保在线教学不空堂。

3. 所有授课教师要牢固树立责任意识，使命意识。根据教学计划优化教学内容。要积极主动和学生对接，并做好对学生的学业指导。要根据网上教学开展情况，适当布置作业，并

做好在线辅导。要严格对学生的学业要求，加强对学生学习的考核，创新考核和考试方式。教师网上教学的工作量均按照原正常教学的工作量计入。

4. 所有学生应珍惜时间，勤奋学习。学生应充分利用在线资源认真学习，积极与授课教师进行远程互动和交流，按时完成授课教师布置的作业。认真准备相应的课程考核，课程考核、考试合格者才可获得相应的成绩和学分。

5. 网上教学的管理由教务处、现教中心共同负责管理，确保课程能按课表规定时间授课。在网上教学实施过程中，如有任何问题、困难、故障和不足，请及时与教务处、现教中心联系或联系超星工作人员，以利于不断优化和完善教学过程。

6. 各教学单位须高度重视，认清形势，下定决心，鼓励引导全体教师积极参与网上教学工作的开展，抓住机遇，顺应时代要求，利用网上教学提升职业教育水平。

学校疫情封闭式管理方案篇八

市教育局成立了由主要领导任组长，分管领导任常务副组长，其他班子成员任副组长，相关处室负责人为成员的疫情防控领导小组，下设综合协调、全面摸排、物资保障、督导检查、安全稳定、宣传工作、卫生防疫、教育教学、纪检监察等专项工作组，在疫情防控领导小组统一领导下，对全市教育系统疫情防控工作进行组织部署，实施联防联控，开展督导检查。

各级教育行政部门都要成立疫情防控领导小组，其主要职责是：

1. 领导和组织辖区各级各类学校新型冠状病毒肺炎的应急处置工作，制定相关政策，提出指导意见和具体措施。

2. 贯彻落实上级的决定事项，做好对学校、幼儿园新型冠状病毒肺炎的信息监测、预测和预防工作，及时向上级报告重要情况和建议。
3. 督促、检查各学校、幼儿园落实新型冠状病毒肺炎应急处置工作的情况。
4. 学校发生疫情后，会同属地卫生健康部门分析和研判由此可能造成的影响和后果，果断作出决定，采取有效措施，发出处置指令。
5. 协调本系统新型冠状病毒肺炎的应急处置、事件调查、事后评估和信息发布工作，及时向上级报送突发公共事件事态发展及处理的信息。
6. 负责承办上级领导交办的应急管理方面的其他工作。

六. 市教育局各专项工作组职责

1. 综合协调组：负责对接、协调市委、市政府安排的防控工作任务；负责对接市疫情防控指挥部；负责市教育局防控工作会议的组织、综合材料的起草和审核；负责教育局防控工作文件制定、下发和简报编辑、对上报告；负责疫情防控结束后所有文件资料的整理归档；负责协调需要局领导出席和参加的关于防控工作相关活动等。
2. 全面摸排组：全面摸排组主要负责对全市各县(市、区)和各级各类学校教职工和学生、邯郸籍在湖北疫区就读返邯大学生发热、疫区接触史等情况进行摸排，并向市委、市政府和省教育厅上报。
3. 督导检查组：负责对驻邯大中专院校；市直高中、义务教育学校、中等职业学校、幼儿园(含民办)落实防控工作措施进行日常的督导检查；负责开学后市直各学校教育教学秩序及常

规管理监督工作；负责协调局领导和机关处室采取联系县和分包校的形式对全市学校进行定期分包督导；负责收集汇总各督导组督导检查情况。

4. 物资保障组：负责对局机关和市直学校防控物资储备、防控工作经费落实等提供保障。

5. 宣传工作组：负责涉及教育系统防控工作的信息发布；负责市教育局防控工作信息对外、对上宣传；负责有关涉校涉生的舆情监控，负责教育系统防控工作的舆论引导；负责师生防控知识宣传教育。

6. 安全稳定组：负责教育系统疫情防控期间，维护学校安全稳定；负责开展校园安全隐患排查；负责涉校涉生社会稳定事件的应急处置；负责局机关及市直学校离退休老干部、教职工疫情防控工作。

7. 卫生防疫组：负责与市卫健委和疾控中心的沟通、协调；负责学校疫情防控技术业务指导工作；负责教育系统疫情防控工作中消杀指导，防护物资配备指导；负责学校防护物资废弃物处置指导；协调指导机关后勤中心对教育局机关大楼日常消杀、机关出入人员体温检测登记；负责协调指导考试院对考试院办公场所消杀、出入人员体温检测登记。负责协调指导机关各处室、直属事业单位负责人负责对本处室工作人员体温晨午检和外出情况摸排登记。

8. 教育教学组：负责在疫情防控期间对学校教育教学工作进行指导，维护教育教学秩序，加强对学校日常管理的监督；负责停课期间“空中课堂”开播等工作。

9. 纪检监察组：负责对有关单位和人员在疫情防控工作中存在的渎职、失职行为依法进行查处；负责通过公开电话等方式向市教育局举报各级教育行政部门和学校在疫情防控工作中存在的不作为、慢作为、措施不落实等失职、渎职问题案件

的查处工作。

各县(市、区)根据工作需要，也要成立相应的专项工作组，并明确其职责分工。

七. 学校职责

1. 负责建立、健全本单位新型冠状病毒感染的肺炎疫情的发生、收集、汇总与报告管理工作制度、预案。
2. 按照局领导包学校、校领导包年级、年级主任包班级、班主任或任课教师包学生、中层干部包教职工的“五包”原则，负责本学校新型冠状病毒感染的肺炎疫情、因病缺课和病因追踪等健康信息的收集、汇总与报告工作。建立工作台账，做到“一人一档”。
3. 协助疾病预防控制机构对本学校发生的新型冠状病毒感染的肺炎疫情等突发公共卫生事件进行调查和处理，接受市教育局与卫生健康委的督促和检查。
4. 负责组织开展对本校全体师生新型冠状病毒感染的肺炎防治知识的宣传教育。
5. 学校校长是传染病疫情等突发公共卫生事件报告的第一责任人，并指定专人作为学校传染病疫情等突发公共卫生事件报告人。
6. 学校疫情报告人的设置要求：
 - (1) 首选校医或保健教师；
 - (2) 工作要认真负责，责任心强；
 - (3) 了解传染病防控相关知识。

7. 学校疫情报告人职责：

(3) 定期对全校学生的出勤、健康情况进行巡查。