

管理的心得体会 管理体会心得体会(汇总13篇)

军训心得可以帮助我们更好地理解军事训练的意义和目标，进而更加积极主动地融入其中。小编为大家筛选了一些精彩的培训心得，希望大家能从中获得一些启发和灵感。

管理的心得体会篇一

作为一名管理者，我深深地意识到，管理不是一项简单的工作，而是需要极富智慧与技巧的一项事业。在工作中，我时刻保持敏锐的洞察力和平和的态度，让自己的团队和公司不断向前发展。今天，我希望分享一下我在管理过程中的一些体会与心得，也希望能够给正在学习管理或正在从事管理工作的读者提供一些启示和帮助。

第二段：管理思考

在管理团队时，最重要的是不断地思考和探索。我们需要思考的问题很多。比如如何识别每个人的长处和短处，如何引导他们积极工作，如何创造团队合作的良好氛围等。我认为，思考应该是前提，这样才能保证我们能够找到最好的方法来解决我们所面临的问题。

第三段：有效沟通

管理一个团队最重要的是协调各个部门之间的工作，这是一项需要频繁进行沟通才能完成的任务。好的沟通方式能够让我们的团队工作更加高效、更加成功。我的理念是：始终以诚相待、坦诚相待、开诚布公地与所有人进行沟通，双方都能够理解并在其中受益，从而建立起更加亲密、信任的关系，确保所有的事情都能够顺利进行。

第四段：领导与跟随

作为管理者，我认为在管理团队时不能忽视一个重要的点：领导和跟随。在领导者的眼中，每个人都有自己的个性、优势和劣势。根据不同情况，管理者应该有不同的方法来引导和激励不同类型的人员。有时候我们可以让一些优秀的人员去领导一个小团体，提高这些人的责任心、成就感和团队合作意识。同时，管理者也应该时刻关注员工的心理状态，帮助他们克服因工作压力而产生的负面情绪，维护好团队中每个人的心理健康，让这些人始终保持积极向上的工作状态。

第五段：总结

在我看来，团队管理是一场较长时间、细致入微、悉心呵护的艰苦工程，我们必须敬业、负责、有爱心，有耐心、有恒心并尊重每一个人。在管理人员时，我始终坚持我的管理哲学：以人为本、以事论事、诚心服务、此外无他。通过我的体验，我相信勤奋、努力和耐心是成功的关键，相信只要我们去努力，一定能够让我们的团队和公司不断向前发展。

管理的心得体会篇二

首先、团队目标一定要明确、要数字化、有计划有步骤、有时间限制。团队目标是团队主管根据团队的实际情况而制定的通过团队拼搏能完成的目标。以一个长期目标为导向，以不同时期的短期目标为实战任务，短期目标的总合要大于长期目标的20%，长期目标才能完成。其次为个人目标，是以团队成员个性化条件为基础、引导成员制定比他平时成绩高出20%以上的目标，才能完成团队主管制定的团队任务目标（任务目标不能提前让队员知道）。所有队员的任务目标总和要大于单次短期目标。

其次、始终相信队员能够成功，经常以成功的字眼，肯定的语气负相交流；

第三、主管要将自己树为标兵；

第四、主管要帮助员工完成目标；

第五、要将目标作为团队的使命；

所未重赏之下必有勇夫。制定一个让个别员工拼命就能完成的最高个人目标奖，再下设两个二等奖。有完成奖项目标的马上公开颁奖，最好是当众现金发奖，并让获奖员工激情发言。人最大的特点是逃离痛苦。制定一个末尾淘汰制，形成向前可得丰厚的奖励，后必须逃离失去痛苦的竞争机制。

管理的心得体会篇三

第一段：引言（150字）

源管理是指对组织内部人力资源进行有效管理和配置的过程，是一项关键的管理活动。近年来，随着社会发展的不断变化，源管理的重要性逐渐凸显。在我个人的工作经历中，我对源管理的这一主题有着深刻的体会。通过认真思考和实践，我逐渐摸索出一些方法和心得体会，帮助我在源管理方面取得了一定的成功。本文将结合我的工作实践，从四个方面详细介绍我个人的源管理心得体会。

第二段：有效招聘和选择（300字）

在源管理中，招聘和选择是非常关键的环节。首先，明确岗位需求非常重要。千方百计提升对岗位需求的理解，从而准确地制定用人标准。其次，要加强招聘渠道的建设，广泛使用网络招聘、校园招聘和员工推荐等方式。同时，在候选人面试过程中，要科学设置面试题目，注重能力和潜力的评估，避免主观偏见的干扰。最后，及时跟进候选人的表现，协调各方面因素并及时作出决策，确保招聘流程的高效进行。

第三段：激发员工的工作动力（300字）

高效而稳定的团队，对于组织的发展至关重要。因此，激发员工的工作动力也是源管理中的重要一环。首先，建立公正的薪酬制度，将员工的业绩与薪资相挂钩，激发员工的主动性和积极性。其次，注重员工的沟通和参与，建立并维护良好的责任感和归属感，让员工感受到自己的工作价值和意义。此外，组织培训和发展计划，帮助员工提升自身的能力和水平，同时给予员工更多的成长空间和晋升机会。这种全方位的激励方法将帮助员工在工作中保持高度的投入和动力。

第四段：合理分配资源（300字）

在资源管理中，合理的分配资源可以更好地实现组织整体目标。首先，根据各部门的业务情况和需求，制定资源分配方案，确保资源合理配置并充分发挥作用。其次，注重资源共享和信息流通，促进各部门之间的合作和协作，避免资源的重复浪费和资源的短缺。同时，建立资源评估和追踪机制，及时调整和优化资源配置策略，不断提升资源的利用效率和价值。

第五段：员工关系管理（250字）

良好的员工关系对于源管理的成功至关重要。首先要建立良好的工作氛围和企业文化，加强员工与上级之间、员工之间良好沟通和互信，增强员工的凝聚力和团队合作意识。其次，及时解决员工工作中的问题和困扰，提供必要的支持和帮助，增强员工的工作满意度和忠诚度。同时，关注员工的职业发展规划和个人发展需求，提供并执行个性化的发展计划，帮助员工实现自我价值。

结语（100字）：

源管理是一项综合性的管理活动，它涉及到人才招聘、员工

激励、资源分配和员工关系等多个方面。在实践中，我逐渐掌握了一些有效的源管理方法，并获得了一定的心得体会。有效招聘和选择、激发员工的工作动力、合理分配资源和良好的员工关系管理是源管理中的关键环节。通过加强这些方面的管理，我相信将能够实现组织的整体目标，并提升组织的竞争力。

管理的心得体会篇四

讲讲故事、做做游戏，其实工作也可以很美好；

这里简单做几个游戏的介绍一。

a[]猜猜你和队友的契合度：选取一个team的同事，出几道题，可以很轻松的，关于team中一个同事的问题，让这个同事拿纸写答案，另一个在题板上写。比如跟女朋友是在怎么认识的？生日是几号？等等，然后对比答案，看看团队中的同事们相互的了解是否深入。

挺有趣的结果，合作度好的团队，答案几乎都是满分，而相互彼此有隔阂的确实就不太了解。

b[]这次六十年大庆，我们团队组织了一次迎祖国六十华诞的感言会，其实组织的时候我就是想大家在放假前一起座谈座谈，放松一下紧张的工作情绪。结果没想到，大家都精心的准备了自己心目中最能表达对祖国六十年风雨的故事，有文学作品有电影，感言也是很令人感动。

摘录几个：

广播剧：《千古一梦》通过讲述一些不为人知的航天故事，讴歌了航天人为了祖国的航天事业发展而不懈努力的执著精神。感言：有梦想就了不起，不惜生命实现梦想更加了不起！

电影：《东京审判》简述梅汝璈单枪匹马在国际法庭上为民族争取利益，对抗强权审判战争罪犯的故事。

感言：一个背负和民族期望的人，需要有多少勇气和精神去独自面对这些压力，不辱使命。无数人的嘱托、一个信守的承诺、一份无畏的执著！

小说：《父亲的战争》滇缅战役是一场很著名但有不是很为人知的对日作战历史。一群曾经的老兵对过去的刀光剑影的回忆。感言：也许那场战争惊天地泣鬼神，但是这些曾经经历过它的人们那份讲述时的淡定更彰显了人类在民族大义面前的那份博大，拥有这样战士的国家一定会自尊自强！

故事：《过雪山草地》老红军和小红军的故事，一个牺牲换来的另一次生命的机会。中国人民解放军一路走来真是不容易，长征使它完成了蜕变，凭着一股精神力量，真正完成了凤凰涅槃，完成了一项突破人类极限的奇迹。而后三大战役势如破竹，一路走向天安门城楼，缔造了共和国。感言：没有梦想，一切皆无可能！从破旧的老棉袄陈旧的步枪，到60年大庆预演的各军种分列式，祖国—我们为你骄傲为你自豪！

最后大家的共同感言如下：

共和国不容易、缔造者们更不容易，流血牺牲、屈辱折磨。我们更要珍惜现在的幸福生活，不断的鼓励自己热爱生活、热爱祖国、热爱家庭、热爱工作，在工作中不钻牛角尖、不较真，用善良、感恩的心对待同事们，务求要让自己快乐生活、快乐工作！

不断的找一些事儿让每个人做一次boss□给员工机会让他们发现自己的能力挖掘自己的梦想。

基层员工的工作基本都是重复性的，超过三年的更是熟练工种了，这个时期的离职率或是主动淘汰率会比较高，很容易

有以下两种情况发生。

能力一般，且暂时无法在其他企业找到合适工作的员工，很容易出现工作态度懈怠的情况，普遍表现就是缺乏工作主动性，得过且过。

能力相对优秀的员工则会容易在这个时候选择离职，寻找更好的发展机会，因为这样不但会有更有挑战的岗位，同样也会有更有竞争力的薪酬。

管理者在这方面的努力很重要，这需要一双慧眼、一张传教士般不厌其烦的嘴、一颗公平公正的心，当然如果再有一个创新的思维就更好了。

管理的心得体会篇五

“查管理”是指未来战略性行动计划及其实施方案的持续性监督与调整。其实现需要团队中每个成员的努力，而个人绩效管理则是整个过程的核心。通过对自身的定期考核和审查，我们能够通过改进自身的绩效来推动整个团队的进步。在我工作多年的经历中，我深切认识到了查管理在组织营运和个人成长中的重要性。本文将结合个人实例，分享我对“查管理”的一些心得和体会。

第二段：定期检查

作为一个员工，参加公司定期收益评估是我第一次接触个人绩效管理的时候。通过这个过程，我学会了如何制定合理的目标，如何与上司和同事建立良好的沟通，还有如何关注自己的成果，同时磨练出了自我管理的技巧。在这个过程中，我发现定期检查对于提高员工的绩效至关重要，因为只有这样你才能清楚自己的进展和缺点，及时作出调整并将最新的成果和表现展示出来。

第三段：反思和改进

在如何提高自己的绩效方面，始终保持反思和改进的态度是至关重要的。一旦你找到了自己的不足之处，你就可以对自己采取真正有益的改进措施，并在下一次绩效评估中看到明显的改进和提高。对我个人而言，定期的反思和改进是有效的，我学会了今天的失误如何转化成改进的教训，并总结出了真正展现个人成长的有效迹象和标准。

第四段：合理的自我评价

个人绩效管理中的自我评价是自我更新、用户评价和目标评估三个合成属性的成果。这种方法可以帮助你获得经常反馈，清楚你在完成目标方面的表现，以及他们对你的期望。在我的工作中，我尽可能利用自我评价，包括在日常沟通和定期收益评估中，以确保我了解我的表现，并通过自我改进和必要的沟通来推动更大的成功。通过自我评价，我认识到了自己的优点和弱点，并能够更好地细化目标，推动组织和团队实现更高的效率。

第五段：持续性改进

绩效管理并不是一次性的，而是不断的、系统的、监督的和改进的过程，企业要想取得长期和持续性的发展必须把绩效管理落实到每个岗位。变革来自于行动，改进只有在不断的实际行动中才能实现。因此，绩效管理需要我们不断地反思、调整、改进和提高。在工作中，我积极参与定期检查、反思和改进，始终致力于持续性改进，并切实践行了“感恩所有”的态度，保持热情主动地协助和支持同事和客户。这样的不断推动和协同努力才是一个成功的团队所必须拥有的特质。

结论：

总之，在个人绩效管理的过程中，不但积极跟踪目标和成果，还要以协作为基础，发掘自己的不足，做到持续性和全面性的跟踪与反馈，同时时刻关注团队和组织整体的进展。查管理是一个集团、部门和个人都可以受益的策略。通过这个过程，不仅可以推动公司的发展，也可以促进个人成长，而对于整个社会和行业的发展也至关重要。

管理的心得体会篇六

管理体验是每个从事管理工作的人必须要经历的一个过程。在这个过程中，我们不断地积累经验，不断地吸取他人的意见，同时也不断地反思自己的行为和方法。我曾经担任过一个小公司的管理者，通过自己的亲身体会，我发现管理不仅是一个工作，同时也是一个学习和成长的过程。在下面的文章中，我将分享我在管理过程中所获得的心得和体验。

第一段：管理的准备阶段

在进入管理岗位之前，我们需要有充分的准备。这包括：学历、专业知识、职业素养、人际沟通技巧等等。首先，学历可以让我们对组织管理的理论有一个全面的了解，同时也可以为我们赢得更多的职业机会。其次，职业素养是个人成长的必要条件，它包括工作态度、职业道德和沟通能力。最后，人际沟通技巧对于一个管理者来说至关重要。在与员工、上级和客户等各种关系中，有效的沟通是解决问题的关键。

第二段：领导与管理的区别

在管理工作中，领导力也是非常重要的一个因素。领导力是指管理者的能力，他们能够发挥良好的影响力，提升员工的工作热情和效率。正是因为有着这种影响力，领导者才能更好地管理公司的资源和优化企业的管理流程。在具体实践中，我们需要将领导与管理分开，管理者要学会“管”企业，“领”员工。只有在两者的协调下，才能够更好地实现

组织目标。

第三段：司法和合规管理

管理过程中还需要考虑到司法和合规管理。这些法律和规章制度对我们的企业是非常重要的，如果我们不遵守，就可能会带来不良后果。在管理工作中，我们应该积极地了解国家的相关法律法规，制定管理政策，注重员工的合规监管，并定期对企业的合规性进行审查。

第四段：领导风格选择

管理者在领导员工时，需要选择适合自己的领导风格。最常见的领导风格包括：全权领导、民主式领导、教练式领导和鼓舞式领导。在选择领导风格的同时，我们也需要考虑到员工的实际情况，不能过于强调自己的风格和理念。

第五段：反思和总结

最后，管理过程中的反思和总结也是非常重要的一环。我们应该经常反思自己的管理行为和做法，并及时进行改进。同时也应该总结经验，制定新的管理策略，为企业未来的发展打下坚实的基础。

结论

综上所述，管理体验是每个管理者都需要经历的过程。在这个过程中，我们需要具备一定的专业技能和素养，同时不断地反思自己的行为和方法，以寻求最佳的管理策略。通过有效的领导，合规管理和反思总结，我们可以更好地管理企业，提升自己的竞争力。

管理的心得体会篇七

半年的培训学习已结束了，很荣幸自己得到了这个难能可贵的学习机会，通过此次10次课的培训学习，本人切实的感受到了自身的提高，在此感谢上级安排的此次学习活动，感谢每一位授课老师精彩的授课。此次的培训学习，使自己的业务、修养等方面有了比较明显的提高，进一步增强了做好新形势下本职工作的能力和信心。参加本期培训本人主要有以下几方面体会和收获。

认识要面对不断更新的工作要求要靠学习，要靠培训，要接受新思维、新举措。我真正认识到加强培训与学习，是我们进一步提高业务知识水平的需要。加强培训与学习，则是提高自身工作能力最直接的手段之一，只有通过加强学习，才能取他人之长补己之短，只有这样，才能不负领导重望，完成领导交给的工作任务。

要学会沟通与协调，要善于与领导、职工、相关科室进行沟通，要学会尊重别人，不利于团结的话不说，不利于团结的事不做，积极主动地开展工作。要经常反思工作、学习和生活，把反思当成一种文化，通过反思，及时发现自身存在的问题。

学习现代管理，要有高度的责任心，还要树立自己的自信心，做好新形势下本职工作的能力和信心。

总之，通过此次的学习，我收获颇多，感触颇深，在获得知识的同时，也认识到了自己在工作水平、思想观念中存在的差距和不足。今后，我要把握住各种学习的机会，从一张白纸开始，通过自己把它画上最美的图画，使自己成为一名合格的管理者。

管理的心得体会篇八

作为一名管理者，我认为管理是一项非常有挑战的工作，它需要我們具有卓越的领导能力来管理组织中的人员、资源和流程。在我长期的管理经验中，我有许多的管理体会，这些经验帮助我不断地提升我的管理能力，实现我的工作目标。在本文中，我将分享几个我个人在管理方面的的心得与体会。

第一部分：沟通的重要性

我深知沟通在管理中的重要性，作为管理者，我们需要不断地与员工沟通，了解员工的意见和建议。通过积极的沟通，管理者可以及时地发现问题，给予员工必要的支持和帮助，减少员工在工作中的不良情绪，增强员工对工作的热情和自信心。同时，良好的沟通也可以构建起同事之间的信任，既可以避免人际间的矛盾，也有助于提高团队合作的效率。因此，作为一名管理者，要勇于与员工沟通，善于倾听，并在适当的时候向员工传达管理思想和管理理念。

第二部分：激励员工的能力

激励员工是管理者非常重要的职责之一，因为员工的积极性和工作热情直接关系到企业的经营绩效。在我的管理工作中，我通常会尝试通过多种方式来激励员工，鼓励他们发挥自己的潜力。例如，我会定期与员工谈话，了解他们的想法和感受，并在工作中予以肯定和表扬；我还会鼓励员工参加培训和学习，提高员工的专业水平和职业能力；我也会关心员工在工作中的困难，帮助他们解决问题，让他们真正感受到有人关心自己。总之，激励员工需要多方面的努力和实践，需要不断改进。

第三部分：建立团队文化

团队文化对于建设强大的团队至关重要。作为管理者，我们

需要通过多种方式去构建团队文化，让员工共享同样的价值观，形成高效的合作氛围。在我的管理实践中，我认为企业文化和团队文化需要相互融合。团队文化的建立需要通过引领企业文化来实现。因此，我会定期与员工进行交流和宣贯，让他们理解企业文化，并帮助他们形成相应的团队文化。

第四部分：风险分析能力

管理者在面对复杂的经营环境时，需要具备风险分析的能力。在我的管理实践中，我通常会先固定目标，然后根据目标的重点和风险情况制定详细的具体计划。同时，我也会在计划执行过程中随时注意风险，及时调整执行方案，以保证实现项目的目标。此外，我也会与团队成员沟通，共同分析制定方案中的风险、问题和难点，并寻找可行的解决方案，确保风险控制在可接受的范围内。

第五部分：自我管理能力

作为管理者，自我管理能力也是非常重要的。管理者需要有良好的时间管理和压力管理能力，在快节奏、高压力的环境下发挥高效地工作能力。在我的管理实践中，我通常会锻炼自己的时间管理能力，合理安排时间，按照计划执行任务。同时，我还会寻找自我调节的方法，保持良好的心态状态，避免压力带来的影响。总之，自我管理能力的提升需要建立在持续不断的自我完善和多功能的培养上。

总结

管理是一项广泛而深入的工作，需要具有卓越的领导能力和丰富的管理经验。在我个人的管理实践中，我深刻体会到了沟通、激励、团队文化、风险分析和自我管理这五个方面对于管理的重要意义。通过不断的实践和完善自我，我相信我会更好地应对管理挑战，实现职业目标。

管理的心得体会篇九

受颇深，受益匪浅，深深体会到要想搞好管理工作，提升管理水平，带出一支过硬的管理队伍，就必须勤于狠抓细致工作的落实，遵循“做事不贪大，做人不计小”的原则，扎扎实实地从细微处入手，以提高各方面的管理水平。

首先，勤于计划是基础。无论做任何事情，都应该按计划、有步骤、高标准地去完成任务，尤其对管理工作而言，其意义更为深远。公司各级领导日常工作千头万绪，覆盖面相对较广，如果在每项工作实施过程中不能够拿出具体的计划和安排，我们的工作就会干的没有目标、没有方向、没有灵魂，就会出现盲目和混乱，就会像“救火队”一样，哪里有险情就冲向哪里。因此，勤于计划是完成好各项工作的前提。但这个计划必须做到详细、认真、周密，并能综合考虑到实施过程中可能出现的相关问题，也就是一定要切合实际。只有做到这一点，我们的工作才会忙而不乱，有条不紊，井然有序。

其次，以身作则是表率。俗话说“没有落后的员工，只有落后的领导”，对于我们公司上下各级领导，当你对任何一件工作安排布置以后，就要以身作则，身体力行，并付诸行动。只有这样，员工才能按照你的行为和要求进行工作。最主要的是在严明纪律这一点上，领导的表率作用就最能充分体现出来。如进入厂区公共场所不得抽烟，如果作为领导不能做到这一点，员工就会有怨言，就会有情绪，就会将纪律视为“儿戏”，就不能将我们的有关规定认真地执行到位。假若每一位管理者都能从这样的小事做起，做出表率，那么员工就不会跑在厕所、躲在角落偷偷地抽烟，这就是表率效应。所以只有每位中层以上领导严于律己，遵守纪律，并保证执行到位，才能最大限度地调动每位员工的工作和生产积极性。

第三，狠抓落实是关键。亨通光电历经多年的发展，公司的

各项管理和规章制度相对来说都比较健全，且针对某些工作我们也拿出了具体实施方案和计划，但往往在运行过程中不能达到预期的效果，或者说效果不明显。就要求我们必须从狠抓落实上下功夫，并在日常工作中认真对照管理制度、计划、安排等，真正将其落到实处。我们的少数领导习惯将制度当作口号喊在嘴上，或者是落实不到位，从而导致每一项工作都不能高质量、高标准完成。若要坚决杜绝这些漏洞，就必须实行责任到人的管理制度。对于“责任到人”，特别是“第一责任人”制度，我始终认为是一项好的管理办法。在安排每一项工作时，都使责任人明确工作的标准及质量要求、时间限制，只有这样，他才能在落实过程中干得有目标、有方向，才不会出现偏差。

第四，奖罚严明是手段。严明的奖罚办法有助于加强管理，我们的生产一线员工相对来说无论是文化层次，还是个人修养，都要逊色于技术、管理人员，这就给管理工作带来了一定的难度。但这个难度并不是说不能克服，克服的办法就是奖优罚劣，用一定的物质刺激达到我们的工作要求。例如每月评比的“最佳员工”和“最差员工”就是鲜明的对比。但在评比过程中一定要本着公平、公正、公开、透明的态度去做，否则就会事与愿违，起不到鞭策后进，激励先进的作用，这仅是一种提高落实过程的一个手段。

第五，提高素质是目的。通过以上几个方面的努力，最终目标就是要进一步提高我们的管理水平。今年我们要以集团统一组织学习《细节决定成败》为契机，通过实施对质量、环境、职业健康体系内容全面整合，深入开展6s□6sigma项目推进，组织员工进行相关专业技能培训等手段，旨在提高全员综合素质，全面落实集团“精细化”管理的各项要求。我认为，只要大家的综合素质提高了，我们在管理上就不用像现在这样费时费力，且效果一般，就能达到一个新的水准。当然，综合素质涉及的面很广，不是一天两天所能完成的，是需要长期地、不断地坚持和努力才能实现的。正如汪中求先生所说的“万里长城不是一天垒起来的”。综合素质，无

不体现在我们日常工作的每个细枝末节上，只要每个人的素质提高一小步，亨通光电的整体素质就会提高一大步。

综上所述，亨通光电内部管理水平要提到一个新的境界，就应从上述五个方面狠下功夫，抓住重点不放松。也就是，抓管理就要从点点滴滴做起，而且要将点滴做细、做完美，只有做到这一点，我们的管理水平才能得到提升。

管理的心得体会篇十

下面是企业管理课程学习心得体会内容要点，如下：

准确找出自己的长处和短处，以便明确自己学习的特点、发展的方向，发现自己在学习中可以发挥的最佳才能。

订计划时，不要脱离学习的实际，目标不能定得太高或过低，要依据：(1)知识、能力的实际；(2)“缺欠”的实际；(3)时间的实际；(4)教学进度的实际，确定目标，以通过自己的努力能达到为宜。

要在时间上确定学习的远期目标、中期目标和近期目标。在内容上确定各门功课和各项学习活动的具体目标。

学习目标可分为：

- (1) 掌握知识目标；
- (2) 培养能力目标；
- (3) 掌握方法目标；
- (4) 达到成绩(分数)目标。

长计划是指明确学习目标，确定学习的内容、专题，大致规

划投入的'时间;短安排是指具体的行动计划,即每周每天的具体安排和行动落实。

管理的心得体会篇十一

——毕业实习专题

管理心理学是一门研究人的心理与行为活动规律的科学,专门研究管理活动中个体、团体、组织的心理活动规律的学科。它强调以人为中心和人力资源管理和开发的理念,协调组织与团体的人际关系,改善组织与环境条件,改进领导与管理方法,调动人的积极性、主动性和创造性,从而实现组织目标和促进组织与人员发展。学习管理心理学的知识,研究管理活动中的心理规律,对通过学习和实践,使我认识到这门学科的极其完整的实践性和现实工作中的指导作用。因为社会的进步,实践的深化和管理的科学化,都将集中地表现在对人的管理的科学化和现代化上。而人的现代化最为重要的一条,就是对心理的科学调适和良好的人性化管理。

中小企业的管理者都有强烈的自我主张,这种倾向有助于果断、迅速的解决问题,但另一方面也会使管理人员一意孤行,听不进他人意见,导致决策失误。根据毕业实习的要求,结合自己的工作实际,在企业的管理中,怎样聆听员工的心声,如何团结员工,调动他们的工作积极性。为切实可行地了解管理着如何发挥创造能力,如何管理和控制出现的竞争和冲突,是管理者的重要任务之一。以下三点是我这几年来作为管理者的一点心得体会。

首先,团队目标一定要明确、要数字化、有计划有步骤、有时间限制。团队目标是团队主管根据团队的实际情况而制定的通过团队拼搏能完成的目标。另外要进行技能培训,队员可分为两类:一是有经验的、二是无经验的;培训也分为两类:一是心态培训、二是技能培训。其次是团队凝聚力的营造,要奖罚分明。制定一个让个别员工拼命就能完成的最高

个人目标奖，再下设两个二等奖。有完成奖项目标的马上公开颁奖，最好是当众现金发奖，并让获奖员工激情发言。人最大的特点是逃离痛苦。制定一个末尾淘汰制，形成向前可得丰厚的奖励，后必须逃离失去痛苦的竞争机制。员工间要经常召开员工成功案例技能交流会，让成功员工将成功的经验及话术教给大家、并在公众面前许下承诺、只好更加努力，也能让后进员工学到经验，让后进员工知道成功并不难。

其次，要充分了解企业的员工。第一阶段：了解员工的出身、学历、经验、家庭环境以及背景、兴趣、专长等。同时还要了解员工的思想，以及其干劲、热诚、诚意、正义感等。第二阶段：当手下员工遇到困难，你能实现预料他的反应和行动。并能恰如其分的给员工雪里送炭，这就表明你对员工的认识更进一步。第三阶段：知人善任。能使每个员工在其工作岗位上发挥最大的潜能。给自己的员工足以考验其能力的挑战性工作，并且在其面临此种困境时，给予恰当的引导。作为一名管理者，关注员工心理的变化，适时采取措施，防止不正当竞争，促进正当竞争是其重要的职责。为此，人员管理有一套正确的业绩评估机制，要以工作实绩评估其能力，不要根据员工的意见或上级领导的偏好、人际关系来评价员工，从而使员工的考评尽可能公正客观。同时，企业内部应建立正常的公开的信息渠道，让员工多接触、多交流、有意见正面沟通。其次聆听员工的心声，中小企业的管理者都有强烈的自我主张，这种倾向有助于果断、迅速的解决问题，但另一方面也会使管理人员一意孤行，听不进他人意见，导致决策失误。在企业的管理中，聆听员工的心声，也是团结员工，调动积极性的重要途径。另外管理方法经常创新，管理者要淡化权利，强化权威，允许员工犯错误引导员工合理竞争，激发员工的潜能。

第三，作为管理者应该有观念上的战略型特征、思维上的创新型特征，心理与行为上的主导型特征，知识结构上的“t”型特征，作风上的果断型特征，性格上的外倾型特征等诸多心理特征。这就在常识上、业务上、沟通能力和办事能力上给

领导者提出了很高的要求。感觉、知觉、记忆、思维等认知因素是影响组织管理中人的行为差异的重要心理条件之一。每个人都有自己的经验、爱好、兴趣及个性特征，这使人眼中的事物被打上了主观的烙印，这也就是为什么不同的人对于同样的事物会有不同的看法。管理主要是针对人的管理，所以管理学必须涉及个体行为的管理问题。人的个性是个人行为中的一个重要内容，只有了解了人的个性差异，做到人尽其才，管理工作才能收到好的效果。在一定的社会生活条件下，每个人都会形成自己待人处世的态度，态度在很大程度上决定了人的工作行为和生活方式，因此在管理活动中，必须重视态度的作用。目标管理的概念扩大到整个企业，它是通过上下级共同参与制定企业目标，使个人从中受到激励，共同为实现目标而努力，并检验目标实施情况和事实结果的管理方法，今天，目标管理已成为一种激励技术，成为员工参与企业管理的一种有效形式。职工的心理健康水平对于工作效率有重大影响，人的智力、体力的发挥，不但要有健康的身体，还要有健康的心理作为前提条件，所以我们应该了解有关职工心理健康的知识，创造有利于职工心理健康的工作环境和心理环境，这是现代管理中的一个重要组成部分。人是社会性的，作为社会的一个成员，人不能独立的生存，他总是生活在一定的团队中，个人在团队中的行为，同他在独自一个人时的行为是不同的，有其特殊的规律。现代社会是信息的社会，信息把许多独立的个人，团体贯通起来，成为一个整体，信息沟通是交流意见，传递感情，协调人际关系所不可缺少的手段，沟通是管理的重要组成部分，作为一个管理者，首要的一个任务就是有效的沟通。人不能脱离社会而单独生活，人在社会实践和团体生活中，不可避免的与他人发生相互作用、相互影响，形成一定的人际关系，合作、竞争和冲突是人类社会普遍存在的现象，人是社会性的动物，合作是人类生存的基本条件和手段，同时，当人们具有不同的目标和利益时，对稀有资源的争夺，就产生了竞争和冲突，如何管理和控制这些竞争和冲突，是管理者的重要任务之一。建立和维持良好的人际关系，才能使人们团结一致，协调工作，提高劳动生产率。

一、情绪热情而稳定、行动迅速而稳重，气质素质过硬的领导者；我会抽时间不遗余力地锻炼和保养身体，做身体素质过硬的领导者。此外，我还要加强自己与年轻员工的沟通，向他们学习，用他们的活力来激发我这个年龄段所欠缺的强烈的好奇心理与不怕挫折、不畏艰难的进取心，并于自己与年轻员工的交互影响中增强自己战胜困难的决心，做到敢挑敢干，不达目的不罢休。作为一名女性，我要在日后的工作中发扬自己的性别优势，与上级、同级领导及下属做更好的沟通；同时，克服自己性别特征中不利于工作的一面，增强场独立性，减弱场依存性，不仅多听多学多接受新的理论和观念，还要在周密思考论证的前提下做到敢于冒险，敢于尝试，让新鲜事物更多更快地引入我们的工作中，以实现企业效益的最大化。

经过本次剖析，我对自己今后的努力方向明确了许多，我相信经过几次这样的训练之后，在不久的将来，我一定能成长为作风正派、奖惩分明、严于律己、平易近人、能够有效协调并处理好领导与被领导之间的工作关系和人际关系的，在决策、用人等方面表现出高超的领导艺术的优秀的民主型领导。

管理的心得体会篇十二

期待已久的团长的《nlp教练式管理》课程，终于就在眼前了！带着兴奋、激动的心情踏上了前往花都碧桂园假日酒店学习基地的行程。

这次双层身份和角色进课堂，我在心里对自己说：珍惜学习机会，认真学习的同时一定做好对学员的服务工作，学习时我和他们一样，用心做好练习，更好的配合好彼此的学习目标；课前和课后，我代表智慧行，一定要让学员感受到贴心、专业、真诚的服务。抱着这样的目标，开始了4天3夜的学习之旅。

走进酒店，舒适的居住环境，清新的空气和美丽的景色，让我们心情大好！同时责任心让我们马上进入工作状态，为了让学员们更开心愉悦的学习，我们都很快的来到了课室，各就各位的做好自己职责内的事情，同事们之间也互相支持，互相打气，整个团队都在一种积极乐观的心态下为课程的开始做好准备工作。非常感慨的是，前期到达的同事把很多事情都已经做了，课室布置的井井有条，物品摆放整齐美观实用。无论是老师还是学员，在踏入课室的一瞬间都会立刻被热情的氛围，整洁的环境所感染。同学们都陆陆续续的来了，我们交换卡片，互相自我介绍，先和同学们熟悉一下。在团长走进课室，班主任小米精彩的开场主持后，我们都进入了美妙的心灵成长之旅。

对时间线和催眠这两个学习点，我一直充满了好奇，在课程的体验过程中，有了更多的体会和感悟，更是对后续的相关学问充满了浓厚的兴趣。在互相教练的过程中，我们有时笑的都要忍不住，有时又会痛哭流泪……一幕幕、点点滴滴回放着我们的人生路，感悟着我们的心，未来的场景在时间线的练习中那么的清晰，那么的令人激动，这一切都那么真实，都那么让我们怦然心动！感谢亲爱的团长，让我们的心灵之旅如此的精彩纷呈，我们彻底的打开了我们的心，彻底破开了人生的茧，装入更大更强的正面能量，从容、淡定、喜悦的沐浴在对未来的无限渴望和憧憬中。

此刻再看向团长，他就像我们人生的导师，又像我们的长辈，用他的博大学识，精深的教练技术，打开了我们更精彩、更宽广的未来之路。

伴随着一个个成长，一个个工具的学习，同学之间的感情也越来越深，在教练的过程中，我们不但体会到了自己的感受，更体会到了搭档、铁三角、小组大家庭成员的内心，我们鼓励着彼此，感恩着彼此，热爱着彼此，我们拥抱在一起，告诉他(她)，我们将用未来的日子，以更大的意愿和行动去支持彼此的梦想和心愿，我们心连心，肩并肩，一起去面对美

好的未来!

于是此刻，我想向全世界宣布：如果你爱谁，赶快让他进团长的《nlp教练式管理》课堂吧!如果不爱谁，也要进课堂，这样你将多一个相亲相爱的朋友!

管理的心得体会篇十三

管理部门是一个企业内部非常重要的组成部分，它是协调各部门之间的工作关系，释放生产力，提升企业经济效益的关键。我在管理部门工作已经有五年的时间，从一名初出茅庐的职工，到现在的中层管理者，这期间，我积累了很多的工作经验和心得体会。

第一段：责任与决断

管理部门的职责和使命之一，就是要根据企业的目标和战略规划，制定相应的管理方案和策略。勇于承担管理责任和决断，是管理部门工作中最重要的一项素质。在管理过程中，有时可能会面临一些无法预测的问题和突发事件，这时候能够冷静分析，果断处理，才能够让工作进行顺利。因此，在管理部门工作中，我深刻地认识到：只有敢于承担责任和决断，才能够让团队更加紧密，更加高效地工作。

第二段：团队合作与协调

管理部门是要协调企业内部各个部门之间的工作关系，实现协同合作，保证企业整个工作流程的顺畅进行。团队合作和协调是管理部门的关键成功因素。在协调管理部门工作时，我们必须着重考虑个人利益与整体利益的关系。为了以团队的名义有效地完成各项工作任务，我们需要发扬团队合作精神，树立团队意识，紧密协作，充分发挥各自的优势，共同解决难题，提高工作效率。

第三段：流程优化与变革

管理部门的另一个重要职责是对企业的各项流程进行优化，提高企业工作效率，在经济发展及市场竞争的背景下促进企业的发展。要想实现企业流程的优化，我们需要不断地进行资源整合，以及流程的变革，通过优化流程，将企业内部的各项业务职责和工作职责紧密结合起来，进而加强企业内部的协作和沟通，实现企业目标的共同实现。

第四段：人员管理与培养

管理部门还需要对企业内部人员进行管理和培养，把员工培养为企业的精英人才，对员工进行人才梯队的建设和培养，也是一个重要的管理职责。在人员管理和培养过程中，我们要有足够的耐心和关怀，细心倾听员工的需求和建议，加强人员的培训、管理和激励，使每个员工都在工作中得到提高、发展和成长。

第五段：自我反思与创新

管理部门工作的核心是通过自我反思和创新，不断提高自己的管理能力和水平，达到提高企业效益的目的。要想在管理部门工作中获得更多的经验与成长，我们应该时刻保持敬畏良知，认真总结经验教训，并进行不断的自我反思和改善。同时，我们也要善于创新，在不断地学习和实践中充分发挥我们的创造力，寻找并尝试各种可能性，在企业运营与管理中营造出良好的管理环境。

总之，管理部门的工作是一项非常重要的任务，要想完成好这个任务，需要我们持续的学习和不断提高自身的管理核心素质。只有坚定实践、精益求精，才能持续适应新的变化，在逐步提升工作质量的同时，更有效地推动企业的发展。