

# 2023年企业税务会计工作总结(实用8篇)

综合实践可以让学生们在实际操作中体验到知识的实用性，增强学习的主动性和积极性。以下是小编为大家准备的团委团支部工作总结参考，供大家参考学习。

## 企业税务会计工作总结篇一

20\_\_年，市场税务所在县局的正确领导和大力支持下，以\_\_和“\_\_”重要思想为指导，以\_\_统领全局，始终坚持“聚财为国、执法为民”的工作宗旨，牢牢把握税收工作主题，紧紧围绕市局“\_\_”工作思路，积极推进依法治税工作，全面加强税源精细化、科学化管理，加强队伍建设和地税文化建设，圆满的完成了全年各项税收工作任务。回顾一年来，做如下工作总结：

### 一、以诚信为本，理顺各个方面的关系

在工作、生活中，我始终坚持“诚心”待人，以“诚恳”感人，以“诚实”做人。组织布置的工作无条件地服从，全局利益无条件地维护，对工作没有阳奉阴违，对同事没有里外是非，祥和为上，热情待人。在与纳税人打交道的过程中，纳税人常常会提出一些难以答复的政策问题，遇到这种情况，我总是先把问题记下来，然后就请教同仁或请示上级业务部门，并及时向纳税人作解答，决不糊弄纳税人，向纳税人摆架子。

### 二、以学习为本，提高政治业务素养

人生在世，要安身立命，惟有学习最重要。我牢固树立“终身学习”的观点，也时刻把学习作为提高自身政治业务素质的头等大事来抓。在学习过程中，我努力做到“三学”即学政治、学科技、学业务。在政治学习方面，我重点抓好“\_\_”的学习，从精神的领会，到思想的剖析，到问题的整改，一环扣一环，

一丝不苟。在学习期间，我记下了2万余字的读书笔记，撰写了1万余字的心得体会，使自己的世界观、价值观、人生观得到有益的改造。在学科技方面，挤出点滴时间忙操练，已基本掌握了办公自动化、浏览网页等操作，熟悉了“金税工程”，基本适应了当前国税系统信息化建设的需要。在业务学习方面，我确定了新征管法实施细则和世界贸易组织有关知识两大重点，积极参加培训，加紧自学，做到学习有笔记，认识有体会，以不断提高自身的业务素质。

### 三、以勤奋为本，完成各项工作任务

我经常深入纳税户调查研究，宣传政策，特别是宣传新征管法，义务辅导纳税人进行账务处理，努力融洽征纳关系。在我负责黄沙税收管理期间，我因病住院，但我念念不忘工作，每天上午住院治疗下午上班。根据黄沙管理混乱、价格变化大的特点，我多次深入挖砂船进行调查摸底，宣传政策，在此基础上对挖砂船进行清理结算，共查补税收万余元，特别是在12月份，在分局领导的支持和其他同志的配合下，经过艰苦的努力，一举查获某单位少缴代扣税款近万元，全额入库。

### 四、以自律为本，树立良好的个人形象

在工作中，我总是告诫和提醒自己：首先做到思想上力求过硬，一是慎欲，“无欲则刚”。二是慎权，杜绝“有权不用，过期作废”的错误思想，正确处理好权与法、权与责、权与利的关系，坚持依法治税。三是慎微，“勿以善小而不为，勿以恶小而为之”，不应该做的哪怕再小也不能去做，应该做的哪怕再小的也要去做。我时刻保持清醒头脑，做到不以税谋私、不以私，依法办事、依率计征，严格按照公务员“五要十不准”准则办事。一年来，我共拒纳税人吃请10余次，从没有发生过一次“吃、拿、卡、要、报”事情，在每月分局举行的特殊监察员座谈会上，纳税人对我的廉政行为给予高度评价。

## 五、强化税源管理，不断提高精细化管理水平

### 1、科学合理划分工作岗位

我所根据每个同志的各自特点，科学划分工作岗位，做到人尽其才，扬长避短充分调动了干部的积极性。李亚娟同志分管东大街256户业户征管，多次牺牲了正常星期日，从来没有一丝怨言。

### 2、以开展劳动竞赛为切入点，带动税收收入稳步增长

一是开展“清理漏征漏管户竞赛”活动。我所结合税(费)源工作，摸清税源底数，同时全所开展“清理漏征漏管户竞赛”活动，每个同志都有竞争压力。经过艰苦工作，共清理65户，全部办理税务登记，纳入正常管理。二是开展好人好事竞赛活动。我们要求税管员要文明收税，千方百计为纳税人提供优质服务。上家巷21户纳税人为孙小宝同志送锦旗就是我所开展好人好事竞赛活动的一个缩影。三是开展个人比贡献竞赛活动。我所仅有10名同志，却分管全局一半多的业户。我所全体同志没有一个叫苦叫累，惟恐自己落后，个个争做贡献，为地税添光彩。

### 3、强化税源管理

一是细化管理对象。实行分级、分类、分行业管理，按照不同标准实行细化分类，确定科学、实用的税源管理和监控办法。二是细化管理内容。加强户籍管理、发票管理，建立税源分析监控机制。三是细化管理手段。发挥信息技术效能，拓宽信息来源渠道，加强信息利用，提高信息共享程度；对纳税人的生产经营、基础税源和纳税情况进行全面深入地分析监控，结合实际制定行业税收管理办法。四是细化组织架构，提供组织体系保障。优化人力资源配置，全面推行税收管理员制度，健全和完善税收管理员办法以及相关的监督制约机制。五是细化考核评价。建立税源精细管理考核制度与

执法责任追究制度相结合的管理机制，建立科学、客观、公正的考核指标体系，对税源管理效能进行综合评价。

#### 4、重视税源基础资料归档。

我所结合税(费)源普查工作，对辖区内所有个体工商户基础资料重新进行收集、整理、装订，建立税源分类台帐，为税源预测、分析打下牢固基础。

#### 5、规范发票治理。

从年初到年末，我所一直十分注意餐饮业和其他服务业发票检查，要求所有业户凡有收入，都要开具发票。全年共处罚业户16次，金额2300元，补征税款83965.67元，有效促进了税收稳定增长。

### 六、全面落实党风廉政建设责任制，全面提高服务质量

把全面落实党风廉政建设责任制，贯穿于税收工作全过程，摆在突出位置。切实改进工作作风，纠正行业不正之风。将改进工作作风，纠正行业不正之风落实到每个税收管理员。一是所上与每个同志签定纠正行业不正之风保证书；二是通过自查改进工作作风，在纠正行业不正之风同时，对出现的其他不良现象及时作了纠正。三是在树立“公仆”意识中，文明执法、礼貌用语、诚信服务。税务所是窗口单位，反映地税人形象。税务管理员的行为是否规范，在很大程度上影响窗口形象是否美观。我们要求每个税管员要文明收税，千方百计为纳税人提供优质服务。

### 七、存在的不足

1、税务信息上报工作，没有完成县局要求的，每季必须上报一篇任务。

2、工作不够紧凑，缺少章法。由于我所仅有工作人员9名，分管全县城1156个体工商户征管，工作头绪多，事务繁杂，往往顾此失彼，缺少完整工作节奏感。

3、本所税务管理员的业务水平较差。我所同志普遍年龄偏大，家庭负担重，业务底子差再所难免。

## 八、今后努力方向

1、20\_\_年，要高度重视税务信息上报工作，力争每季都有信息上报县局。

2、在工作方面要重视制定工作计划，严格执行，在实践中不断调整，力争做到工作紧凑，有条不紊。

3、切实抓好业务学习，每周一、三、五早晨都要组织业务学习两小时，每月都要组织抽考，以考促学，大力提高我所同志业务水平，力争人人成为全局业务尖子。

总之，一年来，本人尽忠职守，但离领导的要求还相去甚远。在今后的工作中，我决心加倍努力，克服不足，恪尽职守，为分局工作的整体推进作出应有的贡献。

## 企业税务会计工作总结篇二

今年以来，经贸系统深入贯彻省市及区工作会议精神，遵循突出一条主线，即为加速走在全省最前列做贡献；强化三个意识，即科学发展观意识、经贸强区意识、民营兴区意识；抓好“四个重点”，即项目建设、推进改制、民营经济、招商引资；实现五大目标，即实现结构的进一步优化、实现国有资本的退出、实现开放平台的搭建、实现职能的转变，实现指标的大幅度增长的工作思路，以求真务实、奋勇争先的精神状态，抢抓机遇，开拓创新，经贸工作取得了较好的成绩。

今年以来，经贸经济继续呈现出快速发展良好发展态势。1-x月份全区入统经贸企业预计完成产值x亿元，同比增长x%。销售收入x万元，同比增长x%。增加值x万元，同比增长x%。利税x万元。预计全年完成产值x亿元，同比增长x%。销售收入x万元，同比增长x%。增加值x万元，同比增长x%。利税x万元。

一是加强投资环境建设，增强投资引力。出台了招商引资优惠政策、招商引资奖励政策、出口创汇的奖励政策及优化发展环境若干意见，它标志着我区体制改革后经济发展已经与周边区域经济相接轨，标志着我区着力建设投资洼地、收益高地经济区的政策平台的初步搭建。在硬环境建设上，建设工业园区，规划启动“三点一线”经济开发带，工业园区建设将构筑我区经贸经济加快发展的新平台。通过软硬环境建设，投资环境得到进一步优化。

二是以项目为核心，提高利用内资与外资的质量和水平。按照“一个结合”、“五个围绕”的思路，切实推进我区的招商引资活动，“一个结合”即坚持自主谋划项目与吸引客商自带项目进区相结合，进一步拓展招商引资领域，提高引资实效；“五围绕”即围绕x五优势抓招商、围绕主导产业抓招商、围绕产权改革抓招商、围绕基础设施抓招商、围绕园区建设抓招商。同时，创新招商方式，积极组织参加xx、xx等系列招商引资活动，目前正与台湾、美国、韩国等客商进行洽谈接触。到x月底，引进省外资金x万元，引进外资xx万美元。

三是积极开拓国外市场，提高经济外向度。一方面传统外向型企业积极挖掘潜力，扩大出口；另一方面鼓励各类型企业申办自营出口权，开辟国外市场。1-x月份，全系统完成出口创汇x万美元。

自x年以来，企业改制工作按照“x”的工作思路，即搞好一个结合，把握三个环节、采取四种形式、实现五元目标的思路，

积极稳妥推进。今年以来，完成了x公司的破产工作。到目前为止，原家国有经贸企业有家已完成改制，剩余x等x家企业的资产评估、改制成本测算、改制方案的起草等前期准备工作已经完成□x的企业改制工作即将结束，从而实现工作重点的转移。国有企业产权制度改革释放了企业活力，为民营经济发展拓展了广阔的空间。同时，管区通过优化民营企业的发展环境，强化对民营企业的服务与指导，实施促进民营经济发展的政策措施，引导民营企业调整结构、提升档次、加大投入、壮大规模等举措，大力发展民营经济。到x月底，全区民营企业达到x家，个体工商户x家，经贸系统非国有经济完成增加值、税金分别占全系统总量的x%和x%□民营经济已成为管区经济的主体力量，成为管区税收的主要来源。

## 企业财务会计工作总结篇三

### 一、坚持“一个原则”

上为

### 二、努力实现“三个做到”

一是全面提高自己的综合素质，努力做到政治上成熟、

三、抓好机关管理工作，基础建设，给干部职工创造一个良好的工作环境

首先是环境美化。一是净化，境干净，地面、桌面卫生整洁，环境卫生有所改善；二是绿化，对分局院内种植了草坪，进行了合理化布局，提高了机关品位；带给人一种整体上的美感。

其次是工作制度化。年初制定《机关管理制度》、《财务管理制度》、《支部工作制度》、《廉政制度》等十项制度，使各项工作有严格的操作程序，做到有章可循，有章必循，

违章必究，执法水平得到了进一步的规范提高。

再次是

#### 四、抓好包保工作，确保完成任务

\_\_镇个体户232户，（其中：已办证177户：未办证55户）；企业5户；社保费普查13户，其中：正常户5户，停产户4户；暂无缴费能力户3户；破产清欠户1户。由于分管肖堰镇的任务基数较大，经济不景气，市场疲软，完成任务有难度，我采取其他措施组织税款5.7万元，确保了税收任务的完成。

#### 五、相互配合，密切协作，做一些力所能及的事

一是每月帮助录入巡检和肖堰的税收票证。

二是协助税费源普查数据审核，参与县局税费源普查数据的录入。

三是积极参加征管质量考核。

四是参加税收清理检查，督促税款及时入库等。

#### 六、扎实工作、廉洁自律

首先是认真学习，做到勤政廉政，认真学习市地税系统

#### 七、工作中存在的不足

虽然取得了一点微不足到的成绩，我想这里面包含着县局

#### 八、明年工作打算

我将抓住机遇，紧紧围绕税收中心工作，求真务实，规范管理，加强两个文明建设，切实抓好以下几个方面的工作：



1、大力组织收入，抓好包片工作，加强征管，堵塞漏洞，千方百计的完成各项税费任务，严格执行工资与任务挂钩。坚持依法治税，做到应收尽收。

3、加强政治业务学习，抓好干部职工业务培训，提高干部队伍素质。

## 企业税务会计工作总结篇四

### 一、坚持

我始终把提高自身

### 二、刻苦钻研业务，不断提高工作技能

人生在世，要安身立命，唯有学习最重要，我牢固树立终身学习的观点，也时时刻刻把学习作为提高自身业务素质的头等大事来抓。我不但积极参加局里组织的业务学习，认真做好笔记，而且还能够自觉学习国家的税收政策、法律、法令和法规，熟练掌握与本职工作相关的财会、金融、计算机以及企业生产管理 etc 知识，刻苦钻研现代科学技术，使自己的知识结构得到优化。随着时代的发展，科学技术日新月异，只有不断拓宽视野、丰富累积知识，拼搏进取，不断提高自己坚实的综合业务素质基础，才能跟上时代前进的步伐，不被时代淘汰，也才能胜任本职工作。

### 三、扎实工作，严格要求和约束自己

### 四、存在不足

今后要加强学习，完善自我，尽快适应新的岗位和工作环境，克服急躁情绪，调整工作方法，增强自己解决复杂问题的能力，严格执法、热情服务，做好本职工作。

## 五、今后的打算

成绩的取得，主要归功于上级的正确

## 企业税务会计工作总结篇五

在财务部这个富有活力的团队里，我迅速成长，在过去的一年里我基本熟悉了自己工作的流程，领悟了一些工作的技巧和原则。当然工作时间不长，我深知自己工作经验的不够以及不少需要改正的地方，在接下来的时间里我将用高度的工作热情和良好的工作态度让我迎接更多新的挑战。

- 1、基本熟悉了税务工作每月的时间内容。如：每月初进行零申报□e税通申报、抄税等；每月中进行清卡买票、一般纳税人调拨开票；月末对本月扫描的发票进行核对等。
- 2、基本了解自己工作的流程，如：去国地税办理相关业务需要准备的资料，各种红字通知申请单的开具等等。
- 3、在刘姐的指导下，掌握了使用sap进行相关科目的记账方法以及相关的凭证制作。
- 4、完成了佛山以及南海几家门店的蔬菜免税申请。
- 5、参与广州门店进行法人负责人变更，了解企业进行相关内容变更时，需要注意的地方。
- 6、在刘姐的帮助下，初步了解统计局统计报表需要填写的内容。
- 7、完成了金盛广场、淘金家园国地税新开企业报道等相关工作，了解了新开门店国地税报道的整个流程以及需要注意的方。

- 8、参与了解了20xx年企业所得税各季度的申报工作。
  - 9、对于广州店面以及外区门店发票的管理以及相关事宜有了更加深入的理解。
  - 10、完成了几次对审计的协助工作，理解了审计需要提供的资料以及相关填写的方法。
  - 11、完成了20xx年每月外区门店的申报，对申报过程中出现的。问题，初步掌握了解决的方法。
  - 12、参与了全国企业20xx年第三季度经济普查，掌握了门店进行经济普查表格的填写。
- 1、对sap系统应用不够熟练，但基本懂得查找凭证、报表及做凭证打印等。以后利用业余时间多学习。
  - 2、对sap里面数据敏感度不够，凭证业务处理理解不深。应在业余时间向总账组学习相关内容。
  - 3、每月收回需要抵扣的。增值税专用发票存在以下问题，如：对方发票没盖章、发票没有相应清单、发票清单的格式不符合海珠国税局的要求等。针对以上问题，与小沈进行相应沟通并进行解决。
- 1□20xx年广州64家门店上机打发票，对门店相关人员进行机打发票内容的培训，以及准备日后门店机打发票出现问题的处理资料。
  - 2、第三次全国经济普查资料的准备。
  - 3□20xx年外区门店国地税报表整理与报送。
  - 4□20xx年年底4家门店国地税注销的跟进。

5、龙山税友抄报税系统20xx年年费缴纳的跟进。

6、20xx年12月份报废车辆增值税免税事项的跟进。

7、广州剩余门店相关内容变更的跟进。

8、其它工作日常工作。

## 企业税务会计工作总结篇六

20xx年，市场税务所在县局的正确领导和大力支持下，以xxx理论和“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观统领全局，始终坚持“聚财为国、执法为民”的工作宗旨，牢牢把握税收工作主题，紧紧围绕市局“xx”工作思路，积极推进依法治税工作，全面强化税源精细化、科学化管理，加强队伍建设和地税文化建设，圆满的完成了全年各项税收工作任务。回顾一年来，做如下工作总结：

在工作、生活中，我始终坚持xxx诚心xxx待人，以xxx诚恳xxx感人，以xxx诚实xxx做人。组织布置的工作无条件地服从，全局利益无条件地维护，对工作没有阳奉阴违，对同事没有里外是非，祥和为上，热情待人。在与纳税人打交道的过程中，纳税人常常会提出一些难以答复的政策问题，遇到这种情况，我总是先把问题记下来，然后就请教同仁或请示上级业务部门，并及时向纳税人作解答，决不糊弄纳税人，向纳税人摆架子。

我经常深入纳税户调查研究，宣传政策，特别是宣传新征管法，义务辅导纳税人进行账务处理，努力融洽征纳关系。在我负责黄沙税收管理期间，我因病住院，但我念念不忘工作，每天上午住院治疗下午上班。根据黄沙管理混乱、价格变化大的特点，我多次深入挖砂船进行调查摸底，宣传政策，在此基础上对挖砂船进行清理结算，共查补税收万余元，特别

是在12月份，在分局领导的支持和其他同志的配合下，经过艰苦的努力，一举查获某单位少缴代扣税款近万元，全额入库。

在工作中，我总是告诫和提醒自己：首先做到思想上力求过硬，一是慎欲□xxx无欲则刚xxx□二是慎权，杜绝xxx有权不用，过期作废xxx的错误思想，正确处理好权与法、权与责、权与利的关系，坚持依法治税。三是慎微□xxx勿以善小而不为，勿以恶小而为之xxx□不应该做的哪怕再小也不能去做，应该做的哪怕再小的也要去做。我时刻保持清醒头脑，做到不以税谋私、不以私，依法办事、依率计征，严格按照公务员xxx五要十不准xxx准则办事。一年来，我共拒纳税人吃请10余次，从没有发生过一次xxx吃、拿、卡、要、报xxx事情，在每月分局举行的特殊监察员座谈会上，纳税人对我的廉政行为给予高度评价。

## 1、科学合理划分工作岗位

我所根据每个同志的各自特点，科学划分工作岗位，做到人尽其才，扬长避短充分调动了干部的积极性。李亚娟同志分管东大街256户业户征管，多次牺牲了正常星期日，从来没有一丝怨言。

## 2、以开展劳动竞赛为切入点，带动税收收入稳步增长

一是开展“清理漏征漏管户竞赛”活动。我所结合税(费)源工作，摸清税源底数，同时全所开展“清理漏征漏管户竞赛”活动，每个同志都有竞争压力。经过艰苦工作，共清理65户，全部办理税务登记，纳入正常管理。二是开展好人好事竞赛活动。我们要求税管员要文明收税，千方百计为纳税人提供优质服务。上家巷21户纳税人为孙小宝同志送锦旗就是我所开展好人好事竞赛活动的一个缩影。三是开展个人比贡献竞赛活动。我所仅有10名同志，却分管全局一半多的

业户。我所全体同志没有一个叫苦叫累，惟恐自己落后，个个争做贡献，为地税添光彩。

### 3、强化税源管理

一是细化管理对象。实行分级、分类、分行业管理，按照不同标准实行细化分类，确定科学、实用的税源管理和监控办法。二是细化管理内容。加强户籍管理、发票管理，建立税源分析监控机制。三是细化管理手段。发挥信息技术效能，拓宽信息来源渠道，加强信息利用，提高信息共享程度；对纳税人的生产经营、基础税源和纳税情况进行全面深入地分析监控，结合实际制定行业税收管理办法。四是细化组织架构，提供组织体系保障。优化人力资源配置，全面推行税收管理员制度，健全和完善税收管理员办法以及相关的监督制约机制。五是细化考核评价。建立税源精细化管理考核制度与执法责任追究制度相结合的管理机制，建立科学、客观、公正的考核指标体系，对税源管理效能进行综合评价。

### 4、重视税源基础资料归档。

我所结合税(费)源普查工作，对辖区内所有个体工商户基础资料重新进行收集、整理、装订，建立税源分类台帐，为税源预测、分析打下牢固基础。

### 5、规范发票治理。

从年初到年末，我所一直十分注意餐饮业和其他服务业发票检查，要求所有业户凡有收入，都要开具发票。全年共处罚业户16次，金额2300元，补征税款元，有效促进了税收稳定增长。

把全面落实党风廉政建设责任制，贯穿于税收工作全过程，摆在突出位置。切实改进工作作风，纠正行业不正之风。将改进工作作风，纠正行业不正之风落实到每个税收管理员。

一是所上与每个同志签定纠正行业不正之风保证书;二是通过自查改进工作作风,在纠正行业不正之风同时,对出现的其他不良现象及时作了纠正。三是在树立“公仆”意识中,文明执法、礼貌用语、诚信服务。税务所是窗口单位,反映地税人形象。税务管理员的行为是否规范,在很大程度上影响窗口形象是否美观。我们要求每个税管员要文明收税,千方百计为纳税人提供优质服务。

1、税务信息上报工作,没有完成县局要求的,每季必须上报一篇任务。

2、工作不够紧凑,缺少章法。由于我所仅有工作人员9名,分管全县城1156个体工商户征管,工作头绪多,事务繁杂,往往顾此失彼,缺少完整工作节奏感。

3、本所税务管理员的业务水平较差。我所同志普遍年龄偏大,家庭负担重,业务底子差再所难免。

1□20xx年,要高度重视税务信息上报工作,力争每季都有信息上报县局。

2、在工作方面要重视制定工作计划,严格执行,在实践中不断调整,力争做到工作紧凑,有条不紊。

3、切实抓好业务学习,每周一、三、五早晨都要组织业务学习两小时,每月都要组织抽考,以考促学,大力提高我所同志业务水平,力争人人成为全局业务尖子。

总之,一年来,本人尽忠职守,但离领导的要求还相去甚远。在今后的工作中,我决心加倍努力,克服不足,恪尽职守,为分局工作的整体推进作出应有的贡献。

## 企业税务会计工作总结篇七

20xx年我局结合部门工作实际，进一步完善公开办事制度，不断提高行政行为的透明度，加强机关效能建设的力度，自觉接受广大人民群众的监督，\*信息公开工作取得了较好的效果。现总结如下：

一是领导和队伍到位。建立了由一把手任组长，其它班 子成员任副组长的综治工作领导小组。专设了综治办公室， 配备了兼职综治干部，组建了安全保卫组、\*应急组、纠 纷调解组、义务消防组等队伍。

三是物质保障到位。将综治\* 专项经费列入财务预算，实行 开支倾斜优先；根据需要满足 综治经费保障。

四是制度建设到位。制定下发了《井开区国 家税务局社会治 安综合治理工作制度》、 《井开区国家税务局 \*工作规程》、 《井开区国家税务局综治工作要点》 等文件， 将综治工 作目标、任务、重点以及基础工作的要求，通过制 度性措施 加以明确和落实。

五是责任落实到位。严格落实领 导干部一岗双责规定，做到 既抓分管业务，又抓综治工作。对履行职责情况，纳入年度 目标管理考核内容，对成绩突出 的给予表彰奖励，对工作不 力、发生问题的实行责任查究和 一票否决，取消评先评优资 格。

一是加强矛盾纠纷排查调处。对内及时掌握干部职工的 思想、 工作、生活情况，把存在的问题解决在萌芽状态。对 外加强 走访调查，局党组成员带队深入企业、纳税户，与他 们面对 面交流，对他们反映的实际困难认真加以解决。

三是加强对人员的安全管理。坚持警钟长鸣，大会 小会“打 招呼” 、常提醒，教育干部职工做遵纪守法的模范。



# 企业税务会计工作总结篇八

在x局的正确领导下□xx全体同志紧密协作，较好地完成了局领导交给的各项工作任务，现将一年来的工作总结如下：

今年一年□xx三次派出人员分别参加xx能手培训、进出口业务培训以及出口退税业务培训，还派出业务骨干参加省局组织的出口企业、烟草企业、电力企业检查，均获得省xx局领导的肯定，通过学习和实践，掌握了更加丰富全面的税收业务知识，干部的理论 and 实践水平又上了一个新的台阶，使xx朝着培养高素质复合型人才的奋斗目标又迈进了坚实的一步。

根据局领导要求，为了明确责任，加强管理，落实各项工作目标，进一步促进“xx”的规范运行，结合我局实际情况，我们草拟了□xx□□从队伍建设、学习培训、遵守纪律、环境卫生、勤政廉政、调查研究、信息报道等几个共性部分进行考核外，还结合办公室、案源、检查、审理及执行各部门的各自工作特点入手进行分级考核、日常考核、不定期考核及年终考核。确定了40项考核项目，细化了考核目标，明确了考核计分标准，规定了考核方法及考核单位，对规范和促进全年各项工作的开展起到了积极的作用。

今年全年□xx共对330余户税务xx案件进行了审理，组织召开了15次审理会，通过日常审理工作，退回各检查科要求补充证据、材料或调查的案件88户次，占整个案卷的28%；直接归档的案卷93户，占全部案件的。在审理过程中，我们提交了近300余份《审理工作底稿》，审理之后形成了300余份□xx报告》，下发了□xx决定书□□□xx告知书》及□xx决定书》共计近700份。

把好案件的质量关是审理工作的核心，在审理每个案子时我们都要求要做到细致认真，高标准，严要求地做好本职工作，严格审查每个案子的证据是否充分，程序是否到位，所依据

的法律法规是否确切，定性是否准确。在审理过程，我们力求案卷无差率达100%，发现问题及时退回补正，有的案卷甚至多次退回。例如，在审理xx省xx公司这个无税案时，就发现缺少□xx□以及未下达□xx□等问题。

对证据的审查有两个比较典型的案例：

1、对xx有限责任公司证据的审查，检查过程中我们发现有些遗漏之处，于是xx深入检查，为国家挽回损失近2万元。

2、对xx配件部偷税案的审理，发现该个体工商户提供虚假会计资料，企图欺骗我xx人员，致使xx人员作出错误的判断。我审理人员在对该户的审理时，对每个可疑之处决不轻易放过，终于使企业弄虚作假的行为真相大白。