

大学生会计社会实践报告 大学生社会实践报告会计(汇总18篇)

实践报告还可以作为我们学习和成长的记录，成为我们未来求职和进修的重要材料。希望以下范文能够为大家提供一些开题报告写作的思路和参考，帮助大家开展科研工作。

大学生会计社会实践报告篇一

根据学校暑期阶段实习的要求，本人于2006年8月9号到8月31号期间在交通客运旅游有限公司财务部门进行了为期4周的阶段实习。实习期间在学校老师和单位指导老师的帮助下，我熟悉了单位的经济业务活动，系统地学习并掌握了该公司的会计实务工作，理论水平与实际工作能力均得到了很大的锻炼和提高，现将暑期阶段实习的具体情况及时体会作一系统的总结□

一、实习单位简介交通客运旅游有限公司是2003年4月由运输集团有限公司和杭州第一汽车运输有限公司在原杭州交通客运旅游处的基础之上合资组建的一家专门从事道路客运的一级法人，独立核算的企业，该公司的主要经营业务领域为交通客运与运输以及旅游等为一体的一家综合型企业，该公司成立至今，在发展壮大客运事业的同时致力于道路客运业的开拓与创新，并在具体的经营中取得了良好的经济效益与社会效益。该公司连续多次被杭州市交通运输管理处评为“杭州市支援春运先进集体”的称号，被杭州市交警大队、杭州市驾驶协会共同评为“杭州市安全文明先进集体”的称号。

二、实习过程第一周：熟悉该公司的普通业务包括交通客运及旅游运输这两方面的业务，了解该单位的公司机构设置，掌握该公司的日常会计、出纳的普通规章制度。处理些日常的报销业务，出纳工作。第二周：开始学习现金、银行存款，应收票据的核算，了解该单位的现金管理制度，现金的日常

使用范围等使用情况，单位帐簿跟银行日记帐的核对等等，各种业务的简单会计处理。第三周：学习应收帐款、固定资产的简单会计核算，入帐价值的计算与帐务处理的核算等等。第四周：学习预付款项的帐户核算及其简单的会计处理，税金初步计算和单位会计电算化的学习。

三、实习内容8月9号那天刚刚在中城公司实习完的我又来到了交通客运旅游有限公司进行为期4周的有关会计专业的实习，在公司经理的安排下，我到了公司的财务部跟一位姓李的指导老师学习，我以为刚开始就会让我从事一些单位会计的工作，但没有想到的是带我的指导老师先让我熟悉单位的业务以及机构的人员设置，以及单位的会计制度、章程等等，为接下来的正式实习工作做好基础。在接下来的几天里，我认真研读了有关的公司制度，也熟悉了公司的基本业务，对财务部门的机构人员的设置也有了一定的了解，明确了公司相关负责人的审批权限以及公司的审批程序，通过这几天的学习与询问我基本弄清了以上需要掌握的内容。于是单位的指导老师便教了我些最基本的会计凭证报销手续、流程，并且有意识的让我独立的处理些凭证。原来看似简单的原始凭证处理也有不少的学问，在大一学的会计知识例如对写错的会计凭证该怎么处理到实际应用中去却全部忘记了，更令人惭愧的是由于各种业务人员拿来的凭证后期手续是要上帐的，而上帐的数额又是大写的，说说一个大学生却在大写数额上摘了很大的一个跟头，把“玖”写成了“仇”，“捌”写成了“扒”，这样的低级错误出现了好几次，尤其是一次在开发票的时候，由于写错了，又未被领发票的人发现错误，到月末结帐的时候业务人员找了上了门来反映由于书写金额的字写错了，导致票面金额和书写的大写金额对不上号，无法报销。自己被指导老师严厉的批评了一顿，经过这一次的教训我决定一定要痛改粗心大意的这个毛病，否则以后这个坏习惯带到工作中去会给自己吃尽苦头的，也会给别人到来不必要的麻烦。

在第二阶段，我开始接触一些现金、银行存款、应收票据、应付帐款、固定资产核算等等一些简单的会计科目的核算，

了解了该单位的现金管理制度，现金的日常使用范围等等，现金的支付手续的编制与制作，财务处理等等。单位的帐簿与银行日记帐的核对，对税金的交纳与计算有了一个大概的初步的了解，原以为自己写的会计分录在学校学了两年肯定没有什么问题的，但是到了指导老师手中却是漏洞百出：科目不对、格式不对、书写不对等等。在跟指导老师学习后自己才知道会计的记帐本按一定的格式写是有一定的根据的，一是便于领导查阅，二是便于税务机关等部门的翻阅，三是为了便于跟银行日记帐核对等等。

第三阶段是对指导老师所教的知识以及自己日常所学习的东西进行巩固和加深。由于到月底，公司的会计事物的频繁，涉及现金的金额也越来越多、越大，我也帮上了忙。尽管仍然只是些简单的会计凭证的处理，但是对于现在的我来说却是得心应手了，对会计或者凭证、票据的报销等要紧遵：对凭证或者是票据的审核上面是否有单位的签章，再看书写的大小写金额是否一致，凭证或者票据的日期，金额是否有涂改，是否属于报销的时期范围之内，是否得到了有关上级领导的批示等等，对于支票的审核还应该注意的：出票的日期、出票的金额，收款人、出票期限，还有支票是否透支，是否有背书等等。

四、实习的收获与体会这一次的暑期阶段实习时间并不是十分的长，虽然只有短短的四周的时间，但对自己两年以来大学所学的知识却是一个很好的检验与巩固，使我自己认识到了很多的不足，但对自己的专业知识与实际的结合应用有了一个质的飞跃。从当初对各项工作的生疏与不懂，到最后在指导老师的帮助下，能独立的进行一些简单的处理，这对我而言就是一种巨大的收获。从当初抱着完成阶段实习任务的心态，到现在已经能初步掌握简单的会计业务了。实习的过程是单调乏味的，但是当你真正的深入其中的时候却会发现是乐趣无穷的，自己的事业感和对这份工作的责任感也不禁油然而生。其次，我觉得工作后每个人都必须要坚守自己的职业道德和努力提高自己的职业素质，正所谓做一行要懂得

这一行的行规，在这一点上我在实习的单位老师和同事处那里有很深的体会，个人的工作能力跟为人的交际能力也是十分重要的，这样才可以把自己的工作完成的更加出色。这次实习给了我很好的学习与时间的机会，对我的人际交往还是处事能力都有了很大水平的提高，这次实习也为我将来的工作、生活打下了良好的基础。

大学生会计社会实践报告篇二

对于我们这些即将步入大学三年级的学生而言，对未来工作的考量以及与社会实际的接轨程度较之以前显得更为重要。社会工作的环境、工作中的复杂的人际关系、工作中与人和谐相处的方式方法等等，都是我们需要学习的课题。理论性的知识，固然我们需要学习，而实际的工作体验和经历将更进一步地帮助我们巩固所学习到的知识。在这一认识下，这个暑假选择了岗位实践作为实践内容。

在和刚刚毕业的学长学姐的讨论中，更深刻地了解了家乡当前的就业形势，急需的行业和过于饱满的行业等等。在结合自身的兴趣、未来发展方向以及和有关人员讨论下，在江苏华美制衣有限公司选择了会计这一职位进行初步的岗位实践。

通过这一次的实践，希望能学习到更多的会计方面的知识，为未来可能的工作方向积累一定的经验；也希望在和同伴一同实践的过程中，更好地体验工作环境、学习合作等其他的工作模式；也希望能丰富暑期生活，学习到真正有用的知识，为将来工作的企业、社会做出应有的贡献。

此次的社会实践总的来说分为两个部分，初期是了解并熟悉该职位在整个公司运行中的重要性、实际操作的情况以及和其他部门的联系等，后期是进行一些实际的操作，帮助公司的会计解决一些基本的事务等。

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、

记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就顯得越重要。

该公司的这一职位的工作内容也很广泛，除了公司运行基本的账务的收入与支出外，还涉及许多职员外出谈生意的费用报销等其他费用，这些费用每天也均需整理上报。由于公司规模较大等诸多因素，该部门人员也较集中，一名财务主管，3名会计及其他一些人员。

在了解公司该部门的职能和相关信息后，也对我们自己在实习期间的工作、工作流程进行了熟悉掌握，我们主要进行的工作是帮助相关会计人员进行账务的核对，辅助的其他相关工作包括抄写相关资料、办公室的日常事务(电话和人员的接待等)。

实践期间后期操作部分，由于前期了解掌握得较具体完善，进行的情况比较顺利。每天和其他正式员工一样上下班，正常情况下没有加班的情况，工作相对也比较轻松。每天进行的主要的工作耗费的时间较长，对于账务的核对有很多程序，除此之外，核对也是一遍又一遍。我们的工作是在职员核对后进行再核对，即使是这样的程序，我们也从来没有一丝懈怠的念头，在相关人员的教育下，一点点的马虎都会产生很多的问题和不必要的矛盾，我们当然也是慎之又慎。进行其他工作的时候我们也谨记前期的课程，处事的方式和态度等。总之，在工作中除了一些要注意的事项的提醒外，没有发生什么错误，和伙伴和同事的相处也比较融洽。

大学生会计社会实践报告篇三

此次会计实习目的主要是为了通过写会计分录，填制各种凭

证到记账、报表等一系列实务实训，提高我们的实际应用水平，使得我们能够真正系统地练习财务会计核算的基本程序和具体方法，提高我们实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平。

为了很好应对这次实习，我学习了一些会计知识，会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。经过这几天的实习，我才意识到，真正的会计工作，是不可能用书本知识来衡量操作的，终于体会到了，实践胜于理论这个道理是如此深刻。没有实践，或者我永远都不会以为会计工作是如此的严谨认真，也不会以为作为一名会计人员，需要比其他工作更多的细心与耐心。

在本次实习过程中，我坚持自己动手的原则，系统掌握填制和审核原始凭证与记账凭证、登记账簿以及编制报表的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，通过此次实习，我将会计理论与会计实际操作相结合，收获颇多，并有以下深刻体会。

一、扎实的理论知识是前提

在实习以前，我总以为这都学期末了，这会计实习一定相当简单，随便学点会计知识，就能做好了，主观认为所有的工作都一样，只要掌握了规律就没什么问题。但是在实习过程中我们才发现，不学习理论知识根本做不好会计，在细节方面更是错误百出，比如我们的书写技能，如金额的大小写，日期书写的规范性等等。此外，我根据相关的实习数据资料，在填写原始凭证、记账、编制各种帐表时屡屡受阻，回想原因，大多都因为对理论知识不是很熟悉，经不住实战的考验，

这也是我们在本次实习过程中得到的一个重要教训。

二、理论联系实践是关键

通过此次的实习过程我还发现，仅仅有理论知识对于我来说是远远不够的，尽管我恶补了一下有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都有些了解。但是在这次实习过程中仍然很吃力，这是我认识到会计理论如果离开实践过程皆为零，实际操作性和实践性对于会计来说至关重要，离开实践环节的会计理论只是纸上谈兵，在财会人员的工作中行不通。

三、足够的耐心、细心是保障

会计工作本来就是烦琐的工作，在这次实习的过程中我们深刻体会到了这一点。在开始的实习过程中，整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于简单的填写凭证、记账都会错漏百出，试算不平。出错越多，越是心浮气躁，越是心浮气躁，出错就越多，形成恶性循环。到后来，我认识到了这一不足之处之后，找同学一起相安慰鼓励，静下心来，仔细研究分析，不但速度加快了，效率也提高了，起到了事半功倍的效果，而且越做越觉得有趣，越做越起劲。因此，在财会工作中切忌粗心大意，马虎了事，心浮气躁。其实做任何事都一样，都需要有一颗平常心。

总的来说，会计人员应当具备这些素质，但要走向成功，应该到实务中去锻炼，只有这样才能真正走向会计职业的成功之路。此次的实习为我深入社会，体验生活提供了难得的机会。利用此次难得的机会，我努力学习，严格要求自己，虚心向会的同学们请教，认真学习会计理论和会计知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础。

同时我更加深刻的认识到作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。实习真的是一种经历，只有亲身体会才知其中滋味。课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如果没有学过系统的会计理论知识，不懂得那些专业的财务词汇，要想完成会计工作，是相当的困难。会计工作是比较繁琐而细微的，面对的不是深刻的文字，而是反复出现的阿拉伯数字，很容易产生疲倦的感觉。一旦注意力不集中，就会导致账目记录、登录错误，计算的错误等问题。只有静下心来，认真的做，才不会出现差错。因此，工作的时候，绝对的高度集中注意力，不能分心，不能心浮气躁。不然，效率极低，而且错漏百出。

良好的专业素质、认真的敬业精神、严谨的工作态度、清廉的道德修养，都是对会计人要的基本要求，此外，作为会计人员，对外的沟通力与交际能力，也是要求颇高的。经过这几节课时间的实践操作学习，我对出纳、会计等岗位有了一个深层次的认识。我找到了自己知识的漏洞，对好多基础性的知识不是很肯定，需要更多的学习。对会计岗位人员要求的耐心、细致有了切实的体会，对于自己浮躁的心里也需要调整，把心态整理好，对自己有正确的认识与评价才能清楚自己适合什么样的工作，明白自己需要努力的方向。与此同时，我对会计的认识有了更多的提升。会计也如同是一门艺术一样，要潜心修炼，提高自身，才能得到更多的肯定与承认。仅仅有着会计知识，是无法胜任会计工作的，还必须有着综合素质的修养，才是一名合格的会计人员。只有认识到自身的不足，与会计工作的重要性，才能让自己更了解自己的位置，肩负的责任，与工作的真实意义。也只有坚持不懈，精益求精，才能成为一名优秀的专业会计人。

大学生会计社会实践报告篇四

会计电算化是一门实践性很强的学科，经过两年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来。本人于20xx年x月x日起在xx省建设工程总公司xx公司进行了专业实习，以下是我在实习中的一些心得和体会。

再来上班之前，心里没底，一想到可以上班了，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好工作而受到批评该怎么办。在这次实习中，本公司让一为财务老师指导我实习，期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习中我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

上班的第一天指导老师先耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，他有问必答，尤其是会计的一些基本操作，他都给予了细心的指导，我在心里想，能遇上这么好的指导老师真是我的幸运。虽然实习不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不小。在他的帮助下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

经过一段时间的学习后，指导我的老师就开始叫我看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计分录，以至于后来指导老师让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，

可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

在接下来的日子里，我所作的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。做过会计模拟实习的人都知道，填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，不像在学校，错了还可以用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。比如说：

- 1、写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上作废两字就可以了。

- 2、写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。

- 3、对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能持平了。

所有的帐都记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不小心就会出错，要复查好几次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就简单了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在指导老师教我先用铅笔写

数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。除了编制记帐凭证，指导老师很有耐心地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了后，思想汇报专题就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。扎实的专业知识是你提高工作水平的坚实基础、在学校学习专业知识时，可能感觉枯燥无味，但当你工作以后，你才会发现专业知识是多么的重要、期间我经历了许多充实的工作，虽然很多看起来是小事，微不足道，但从中可以学到的东西不是三言两语可以说得清的。在工作中遇到一些新情况时，指导老师总是主动向我说明，使我很快就融入了这个新环境。

使我在这短短的3个月时间里，我学到了很多的东西，不仅有学习方面的，更学到了很多做人的道理，对我来说受益匪浅。做为一个刚踏入社会的年轻人来说，什么都不懂，没有任何社会经验。会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对等工作。虽然工作不难，时间也不长，但我仍十分珍惜我的第一次真正意义上的企业实践经验，从中也学到了许多学校里无法学到的东西并增长了了一定的社会经验。

在这实习期间，开始的时候我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，粗心、以致于登账登得错漏百出。会计电算化大学生社会实践报告精选3篇会计电算化大学生社会实践报告精选3篇。后来经过指导老师耐心的指导下，我开始对那些枯燥无味的账目和数字感兴趣起来。我发现只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！这次会计实习中，我可谓受益匪浅。

大学生会计社会实践报告篇五

通过本实践学习，让我们能够系统、全面的掌握国家的《会计法》、《税法》、《金融法》、《企业会计制度》、《企业职业道德》等有关法规。加强了我们对会计核算基本理论的理解、基本核算方法的运用和会计基本技能的训练，将会计专业知识和会计实物有机的结合在一起。使之能够真正掌握针对各种企业、事业单位所遇到的一般经济业务进行处理，并能独立完成小企业添置的凭证、等级帐簿。

认知会计科目与账户

通过实践，使我们了解掌握会计科目和账户，能够区分会计科目和账户。

掌握借贷记账方法

通过实践，使我们了解掌握复式记账的基本方法。

填制原始凭证

为了熟悉经济业务，掌握填制原始凭证的程序、方法和便于审核原始凭证，需要开设填制原始凭证的`单项实践。由于原始凭证非常重要，所以添置原始凭证式要特别小心，在实践中我也总结了一些小的要点：

1. 按原始凭证的基本要是填列，不得遗漏。
2. 填制在凭证上经济业务要与实际相符，数字要真实可靠。
3. 凡填有大写小写金额的凭证，大写小写金额必须相符。
4. 填制在凭证中的摘要应简明扼要，字迹要清楚，易于辨认。

5. 发生销货退回的，还必须有退货验收证明；

审核原始凭证

原始凭证是证明经济业务已经发生或完成，明确经济责任并用以办理业务手续的书面证明。在实际工作中，外来的和自制的原始凭证，一般都符合有关规定，既能证明发生或完成的经济业务，又能做到填制手续完备，用以办理有关业务手续。

基本经济业务账务处理

根据提供一套企业经济业务资料，练习掌握记账凭证编制和账簿登记的方法。通过实践，使我们掌握了所涉及的各账户性质和结构，以及常见经济业务的会计处理。

设置登记会计账簿

通过实践，使我们了解基本的会计处理程序，理解会计账簿登记的一般要求，掌握会计账簿启用、设置、登记、对账、结账、错账改正以及会计账簿保管的基本操作技能。

在记帐过程中，可能由于种种原因会使帐簿记录发生错误，而作为会计人员应运用正确的更正方法，采用错帐更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。我想这是我们在作帐时注意的一点。在实践中我们必须做的是原始凭证与证帐凭证、各明细帐与总帐核对等。这一部是非常繁琐，也是非常重要的，否则会功亏一篑，徒劳无功。

在实践中我们最能体会的是一个字——累！不过这是一种苦尽甘来的感觉，我们会以累感到骄傲，也是我们的用心表现！不过作为一名学生，最终能够很好的掌握书本上的知识并且灵活运用，不仅仅只有自己的功劳，还应该感谢不厌其烦为我

们解答每一个疑难问题的老师，感谢老师对每一位学生的热心帮助！我想我还会珍惜在学校的每一次的学习，而这样的实践学习更是值得我去珍惜！

大学生会计社会实践报告篇六

转眼间暑假又过了，又迎来了充满挑战新学期。本人在**厂的会计部进行了社会实践学习，以下是本人此次学习的一些心得和体会。

器材厂的会计部并没有太多人，设有一个财务部长，一个出纳，两个会计员，而教导我的是老会计霞姐。刚到会计部霞姐就叫我先看她们以往所制的会计凭证。由于以前的暑假有过类似的社会实践经验，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来霞姐让我尝试制单的良苦用心。于是只能晚上回家补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备。

制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清

楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在霞姐教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么回事。霞姐很要耐心的跟我讲解每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了个基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。可是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与出纳聊聊税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在学校学的课本上根

本就没提过这种新的机器。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢？经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部的同事相处好，那工作起来的效率才高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次社会实践的目的了。

大学生会计社会实践报告篇七

实践时间：

实践单位：

个人实践总结：

开始为期一个月的实习了，其实说是实习也算不上，只能说是跟着别人学了一些关于会计的皮毛，了解了一些东西，真正把所学的东西用到工作中的并不多，但在实习中还是让我受益非浅。在这将近一个月的实习中，让我觉得自己欠缺的还很多，我一直认为的确会计的工作的确经验的要求会多一些，但是其实理论是否扎实也是很关键的，毕竟会计的专业比较强，而且有一些比较死的东西是必须掌握的。如果没打好理论基础，真正到了工作会没有头绪的！

第一天上班，心里没底，很拘束，坐在自己的位置上，看着前辈们忙碌的身影，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一自己做不好工作而受到领导的批评。

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳，两名会计。这次实习主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些会计凭证。一开始单位不会让我干什么，只是让我看看他们是如何进行财务软件的使用，看一些做好的会计凭证。然后帮忙打印复印，做些小事情帮忙粘贴凭证，制作出入库单。

后来就帮忙录一些原始凭证，作为学习了这么长时间会计的我们，可以说对会计基本上能耳目能熟了。有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。通过实践了解到，这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。刚开始以为应该不会很难的，因为先前有看过他们已经做好的记账凭证，觉得还是比较简单的。但是到真正自己来做的时候，就没那么轻松了，就几张原始凭证自己还是折腾了一个上午，上基础会计的时候老师讲过的许多类似问题都出现了：当你拿到原始发票的时候你必须判断这笔业务到底归属于那个会计科目。像费用你单就依据凭证既可以归入管理费用也可以归集到制造费用，这就要看你对公司业务的流程、生产的流程是否了解、熟悉了，自己对此并不熟悉，所以做起来还是并不那么顺手。我想这就是所说的会计需要经验的原因吧。在做分录的时候，一笔业务涉及两个以上的账户时，可以做成复合会计分录，那时，上课听得很懂，但到实际操作中又是另外一回事了，碰到这中问题的时候我还把它做成几个简单的会计分录，当时就觉得这样好像不是很对，总觉得少弄了什么，等我把记账凭证打印出来一看，才恍然大悟过来。所以又回头去修改，把两个分录合并起来。虽然这分开做分录没有犯什么原则性的错误，但是这样就显得不专业了，使得一笔业务处理得繁琐了，也不好全面反映

经济业务的情况。还有原始凭证像发票之类的必须完整，企业购买材料必须发票、请购单、入库单这些都必须齐全，才能入账，之前虽然也学了，也了解，但是这次整理了原始凭证发现自己并没有把这些东西都串起起来，所以当自己要动手去整理的时候有些没有头绪。

在实践中我也发现，会计具有很强的连通性、逻辑性和规范性。其一，每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。其二，会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。其三，在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性。

在登帐过程中，首先，要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以至于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，甚至产生了不想做的情绪，会计本来就是烦琐的工作。不过慢慢觉得只要你用心地做，反而又会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。清朝改良派代表梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力。

下面我从会计实习意义及对个人工作的认识作以下总结：

一、作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素

质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫“做事高三级，做人低三分”。

总之，在这次会计实习中，我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。我可谓受益非浅。实习中让我发现了自己学习中的一些不足，学习的时候虽然每个只是点都懂了，没有把知识串起来，当到了实际的操作时就会不知所措，理不清头绪，知道应该做什么，但却不知从何做起。虽然我们总说应该学以致用，学以致用并不是那么容易的，要多多实践，多多思考才能做到，至少对于自己是如此。同时，在和置业的人交往过程中，我总能学到不少东西，但也看到自己的差距和不足。注意以下几点：

1、有吃苦的决心，平和的心态和不耻下问的精神。作为一个新人，平和的心态很重要，做事不要太过急功近利，表现得好别人都看得到，当然表现得不好别人眼里也不会融进沙子。

2、工作中要多看，多观察，多听，少讲，不要说与工作无关的内容，多学习别人的艺术语言，和办事方法。

3、除努力工作具有责任心外，要善于经常做工作总结。每天坚持写工作日记，每周做一次工作总结。主要是记录，计划和总结错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好。

4、善于把握机会。如果上级把一件超出自己能力范围或工作范围的事情交给自己做，一定不要抱怨并努力完成，因为这也许是上级对自己的能力考验或是一次展示自己工作能力的机会。

5、坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为现代企业的发展不仅在于内部的运作，还要靠外部的推动。要按经济规律和法律规定办事。有一位教育学家说过，当我们把学过的知识忘得一干二净时，最后剩下来的就是教育的本质了。这里我把“教育”改成“知识”，我们在大学里学习的知识也许会被淘汰，但那些最基本的学习方法永远是我们掌握最新知识的法宝。

虽然实习的时间很短，虽然接触到的工作很浅，但是自己还是学到了一些东西。知道以后应该怎样更好地学习专业知识，还有很关键的是应该多去实践，才能发现自己的不足，加以改进，能够让我更早的为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。这些都是书本上无法得来的。

大学生会计社会实践报告篇八

社会实践是一种磨练的过程,同时也是步入社会的奠基石。

一、实践目的

社会实践是学校根据专业教学的要求，对学生已学部分理论

知识进行综合运用的培训，其目的在于让学生接触社会，加强学生对社会的了解，培养和训练学生认识、观察社会以及分析解决问题的能力，提高学生的专业技能，使之很快的融入到工作当中去。20__年7月——8月我在__公司进行了各方面的实践。现作如下实习报告：

一、实践单位概况

__是一家提供全球无船承运业务的综合性集团公司总部位于德国。__拥有香港、中国大陆、德国的独资公司，以及在新加坡、印尼、马来西亚和泰国的姊妹公司。不仅如此，__还建立了一个拥有一百六十多个全球合作伙伴的国际性网络。__的宗旨是“客户至上”。致力于为客户提供后续跟踪和处理服务。为了能够完成这样的服务，在亚洲和欧洲地区已经成立了自己的公司，并拥有自己的工作团队。在任何时候__为客户提供全方位的货运信息。中国已核准获发营业执照，并且由专业人士组成了九家分公司。

二、实践岗位的简介

本人在工作岗位是负责集团财务部门工作。集团财务有三个人，信贷经理__，财务__和我，她们负责带我，她们对我特别照顾，我很幸运，跟了两个从业10多年，会计经验丰富的会计师。虽然自己也是会计专业，但缺少实践经验，而且有一些就算是在学校也学不到的。就是一种对事业的专注和勤奋的精神。我们三个组成了一个团队。__先带领我去熟悉周围的环境，她乐此不疲地逐一将我介绍给公司不同部门的职员。在回到办公室时，她语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其是经常跟自己打交道的人!“人认识的多了，事就好办多了!”刚来的第一天，她就给我上了一课。她英语很好，我把她作为我的榜样。她告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性!她给我印象最深刻的就是她告诉我虽然他可以教我每天需要做的流程但经验是需要我自己去积累

的，这句话让我在以后的工作中也真正体会到了。经验是非常重要的，而对于会计来说经验更是重要。我还是在学习的阶段，所以一般比较简单的工作都是由我负责，比较复杂的都会交给部门的老前辈们来做，主要还是以学习的态度来进行实习。我们主要的工作流程也就是做好公司每个月的账目，并且核对账目，让公司领导知道每个月所得的利润和亏损。

大学生会计社会实践报告篇九

随着市场经济的发展，社会的进步，特别是经济效益观念的加强和“财务管理为企业管理中心”的提出，对企业会计人员的工作要求越来越高。会计工作不再局限于简单的记账、核算和报账，而是充分利用专业知识和政策法规，积极参与企业生产经营和资本运营的各个环节，直接或间接地对企业效益最大化发挥着越来越重要的作用。会计人员是企业不可缺少的人员，是具有特殊地位的管理者之一。他们在创造企业效益中处于极其重要的核心地位，真正起到了“内主”的作用。他们充分核算和监督创造企业效益的过程和结果，同时直接或间接地为企业创造效益。

为了更好地将理论知识与实践相结合，提高综合能力，我参加了会计社会实践。通过会计学会的实践，我系统地实践了企业会计的基本程序和具体方法，加强了对理论知识的理解和实际操作能力，提高了应用会计基本技能的水平，这也是对我所学知识的一种检验。通过实际操作，不仅掌握了填制、核对原始凭证和记账凭证的会计技巧和方法，而且对所学理论有了系统完整的理解，最终达到会计理论与会计实践相结合的目的。

我的执业主要涉及会计业务。其操作要点是：

1. 期初建账：建总账的时候，首先要有上个月的数据，查账的时候要有上个月的数据，根据余额和金额来查账。

2. 审核或填写原始凭证:原始凭证必须有八个要素。
3. 制作记账凭证:记账凭证是根据原始凭证制作的。
4. 注册一个日记账:首先记录经纪业务发生的时间;其次,在汇总栏中记录经济业务的简要描述;然后在借方和贷方发生额一栏,分别记录经济业务发生的金额;此外,库存现金应每日结算。
5. 登记相关明细账:明细账的登记主要是根据其反映的经济业务特点和实际管理的不同要求而设计的。明细账要根据原始凭证或原始凭证汇总表登记,也可以根据记账凭证登记。
6. 编制账户汇总表:账户汇总表根据t型账户编制,月末结账时计算借贷是否相等。
7. 登记总账:取决于采用的会计组织程序。可以根据各种记账凭证直接逐一登记,也可以将记账凭证汇总编制成汇总记账凭证或账户汇总表,然后根据汇总记账凭证定期登记。
8. 对账:是会计核算的重要内容,简单来说就是所有经济业务登记入账后账簿记录的对账。
9. 平仓:是在登记一定时期内发生的所有经济业务的基础上,按照规定的方法汇总一定时期内的账簿和记录,结算每一个账户的本期金额和期末余额,将余额结转到下一个期货并转入新账户,并划出平仓标志的程序和方法。
10. 编制财务会计报告:确保内容完整,数字真实,计算准确,不得遗漏或任意选择。
11. 分类和归档:

组织和装订采购凭证、账簿和报表。

通过这次实践，我对会计工作有了如下更深刻的认识：

(1) 现行会计报告形式单一，体现为表格数字化，文字说明内容较少；

(2) 现行会计报告的计量标准以历史价值为基础，但没有充分反映当前价值和未来价值；

(5) 现行会计报告是在会计分期的前提下提交的，定期报告，时效性差。

2. 关于会计实务改革的思考：会计管理作为国民经济管理的重要组成部分，将在社会经济发展中发挥越来越重要的作用。随着知识经济时代的到来和管理方式的转变，会计工作的重点应该从信息处理向知识和信息的分析、判断和应用转变，会计实务改革势在必行。

(1) 扩大会计职业范围。除了传统的企业会计之外，财务管理、商业计划制定、财务控制系统设计、投资决策等都应该成为重要的专业范围。因此，会计从业人员应不断拓宽视野，拓展和转变会计工作职能，充分发挥会计在知识经济时代的应有作用。

(2) 不断更新会计知识体系。经济部门联系更加紧密，经济运行的“触角”也延伸到经济部门之外的其他领域，如政治、文化、环境等。近年来出现的绿色会计和行为会计就是这一趋势的线索。因此，会计从业人员要适应社会变化，不断增加和更新知识。

(3) 不断普及和深化信息技术的应用。随着经济信息化的出现，互联网和内网已经成为会计人员常用的工具，人工处理方式已经到了不可避免的时候。随着信息技术在会计中应用的普及和深化，以及自身技术和知识的加速更新，必然会进一步增加对会计职业发展和会计人员知识结构的要求。

会计是一项乏味的工作。在实习期间，整天对枯燥的账目和数字感到厌烦和厌倦，以至于在会计上犯了很多错误。越错越烦越错，只会让事情变得更糟。反之，只要用心去做，就会发现两面性。做的越多越觉得好玩，做的越多。梁启超说：一切职业都是有趣的，只要你愿意去做，兴趣自然就产生了。所以严禁做账：马虎、粗心、浮躁。做什么都是一样的，需要毅力、关心和毅力，才会到达成功的彼岸！在这次会计社会实践中，我受益匪浅。

大学生会计社会实践报告篇十

调查地点：中国信合营业部

调查内容：会计对公业务及储蓄、信用卡、贷款业务等

调查目的：认识国家经济宏观调控的必要性

调查意义：锻炼适应社会的能力，理解理论与实践结合的必要性

大学校园就像一个小社会，入学已经两年了，我们已经渐渐地适应了这个小社会的生活，然而作为大学生，接触社会，适应社会是必不可少的。所以，暑假作为一个很好的接触社会的契机自然不可浪费。于是继“三下乡”社会实践结束后，我于7月12日至7月28日在中国信合营业部进行了为期半个月的实习。此次实习的目的主要是在于进一步了解国家经济宏观调控的宗旨，其次就是锻炼自己的社交能力，丰富自己的社会经验。

经过在信合调查实习，我从客观上对自己在学校里所学的知识有了感性的认识，使自己更加充分地理解了理论与实际的关系。我这次实习所涉及到的内容主要是会计业务（对公业务）和储蓄业务，其他一般了解的有信用卡业务，贷款业务。从这些业务上，我对国家经济的宏观调控有了一些初步的认

识。

在这个经济发展的关键时刻，作为国家经济机构核心的金融，无疑应当起到宏观调控的杠杆作用。国家宏观调控的目标是控制局部经济过热，重在调整结构。

长期以来，存贷利差一直是我国银行获取利润的主要手段。而众多银行均简单依靠存贷利差获取利润，所产生的结果必然是追逐热门行业，垒大户等现象的发生。这种银行与企业之间的高度依存关系也加大宏观调控的难度。

银行的发展有赖于整体经济环境的回好，但经济的健康运行并不是依靠银行无原则地放贷就可以完成的。这不仅需要银行通过对宏观调控经济整体形势的研究审慎确定信贷方向，同时也必须对我国目前这种简单的依赖存贷利差，特别是依赖对公业务获取利润的盈利模式加以改变。这种对银行可以形成一个稳定的利润来源，增强银行的抗风险能力和可持续发展能力；对企业，可以通过有针对性的淡化对公业务，使某些企业更加珍惜来之不易信贷资金，提高企业的资金运用水平，防止企业盲目扩张，增强企业的自我积累意识；对政府，可以降低经济调控的难度，避免因为银行与企业高度依存关系，而造成的在宏观调控政策实验中投鼠忌器现象的发生。

当然，银行调整盈利模式并不是鼓励银行放弃对企业的支持，而是要求银行在强化对自身抗风险能力的同时，将信贷资金真正送到规范运作，效益良好的企业手中。金融的稳定性，才是企业对经济最大的也是最少持续的支持。

俗话说，千里之行，始于足下。这些基本的业务往往是不能在书本上彻底理解的，所以基础的实物尤其是显得重要，特别是目前的就业形势下所反映的高级技工的工作机会要比大学本科生大，就是因为他们的动手能力要比本科生强。从这次实习中，我体会到，如果我们在大学里所学的知识与更多

的实践结合在一起，用实践来检验真理，使一个本科生具备较强的处理基本任务的能力与比较系统的专业知识，这才是我们学习与实习的真正目的。这半个月的实习，我认为对我今后走向社会祈祷了一个桥梁的作用。是我人生的一段重要的经历，也是一个重要步骤，对将来走向工作岗位也有着很大的帮助。向他人虚心求教，遵守组织纪律和单位的规章制度，与人文明相处等一些做人处事的基本原则都要在实际生活中认真的贯彻，好的习惯也要在实际生活中不断培养。这一段时间所学到的经验和知识大多来自公司领导和老师的教导，这是我一生中一笔宝贵财富。这次实习也让我深刻了解到，在工作中和同事保持良好的关系是很重要的。做事首先要学会做人，要明白做人的道理，如何与人相处是现代社会的做人的一个最基本的问题。对自己这样一个即将步入社会的人来说，需要学习的东西还有很多很多。我只有通过不断实践，才能使自己更加成熟。

大学生会计社会实践报告篇十一

通过暑期两个月在馆的实习，收获颇多，已能较为熟练的使用饮食通软件，财务软件，能编制基本的凭证，登帐，科目汇总，以及损益表，毛利表，费用表，收支表的制作，以下做出总结，谈谈此次社会实践的心得以及经历。

一、编制凭证

由于实习单位是餐饮类，因此业务没有一些大企业的那么繁琐，对于凭证，财务通常是全部使用“记账凭证”，在右上角注明“现收”“现付”“银收”“银付”，就不用像大企业一样用不同的凭证了，一般大企业里会使用“收款凭证”“付款凭证”“转账凭证”。而关于凭账的编制方面，由于我们的理论知识基本上是工业会计，所以在科目上会不同。比如收取了客人的订金，是借：现金 贷：其他应付款。而且在发放工资上也没有工业会计那么复杂，工业会计要计件或者计时来算员工的工资，比较复杂，而这是的工资

发放主要依据员工的出勤率来算的，正式员工每个月有四天假，放假不扣工资，一个月除开休假出勤满的话，有出勤奖30元，如果是住在员工宿舍的话，每个月还要扣水电费，凭证如下：借：应付职工薪酬 管理费用（租金水电、社保红字冲减）营业费用（冲减扣款）其他应付款（退员工培训费）贷：现金。

二、登账

其实第一次接触账本时，我有点傻眼。因为账本很大，很重，最主要的是很多，一共是六本，进销存明细账（也就是库存物资），销售明细账（也就是主营业务收入），应收应付三栏明细账，资产负债三栏明细账，费用十七栏借贷明细账，总分类账。这里边比较简单的就是进销明细账，销售明细账，因为进销明细账只是记录购进的物资，销售明细账主要是记录主营业务收入，而由于餐饮类有业务不多就是重复，因此可以依据公司的具体情况来选择记账，本公司是按星期记账，也就是说7-9天的一起做，这样也大大减少了工作量，而且简单明了。而应收应付三栏账，它分两个部分，前面的一半是应收，后面的全是应付，应收应付再分不同的供应商，应收的话主要就是针对挂账的公司或客户，凡是挂账的通通都要有签单合同以及单位负责人的签名，公司的公章等等，一般的私人就采用临时挂账，但须本公司经理以上的人担保：应付的分类是按供应商来分的，比如广州市百福，莫海彬蔬菜，利丰厨具等等……资产负债就要复杂一点，它里面还要分很多，具体有现金，银行存款，其他应收款，营业外支出，营业外收入，待摊费用，固定资产，累计折旧，长期待摊费，短期借款，应付工资，应付福利，应交税金，其他应付款，预提费用，实收资本，本年利润，未分配利润等。费用明细账就是财务费用，管理费用，以及营业费用。

登账过程中如果出了错只要划掉重写就可以了，文字错了用笔划去，数字错了就用红笔划去再用黑笔写上就成，从“现收”开始，每一张凭证都要编号，一般顺序是“现收”“银

收”“银付”“现付”，这个没有明文规定，怎么方便就用哪种，一个月的登入完毕后就要本月合计，累计，有的还要结转，比如费用，收入。账本在登账时一定要盖好章，行一盖上上年结转，行末盖上过次页，然后再是承前页，月末再合计，累计就可以了，结转的数用红笔写。

三、汇总、试算平衡

其实这步应在登账之前，因为这步容易发现错误，把所有的凭证全部拿来科目汇总，用t字账来表示，现金，银行存款等一个个分好类，与此同时还要做电脑账，电脑上须建立几个表，例如，收支表，费用表，毛利表，收支表主要分左边的现金收入，支出，右边的银行收入，支出。费用表就是管理费用，营业费用，和财务费用，一般营业费用单独做，而管理费用和财务费用可以做在一张表上，因为通常营业费用比较多。财务费用的明细就是pos机手续费，利息，以及银行手续费。pos手续费一般就是客户通过刷卡消费扣的手续费，银行手续费就是给供应商汇款等其他的手续费，利息一般有应收利息和存款利息，应收利息是公司借款给其他公司或个人，还就是投资定期应收的利息，这两种就用“应收利息”。存款利息是冲抵财务费用科目的，是公司的款项在银行产生的利息另外，如要每月计提存款利息，分录为：借：应收利息 贷：财务费用 但一般不是定期存款的话不会做上面的分录，而是在收到银行利息时做账：借：银行存款 贷：财务费用。管理费用的话，购买发票，就是管理费用——办公费，每个月扣员工的租金水电就是冲减管理费用的宿舍租金水电用红字冲减，以及一些招待费，电话费等。营业费用就广得多了，水电费，燃气费，油费，行车路桥费，广告费，员工保安费，洗涤费，折扣抹零，绿化费，待摊费，提成等等。如待摊费用每个月都要摊销，借：营业费用——待摊费 贷：待摊费用 发提成就是 借：营业费用——提成 贷：现金 做好科目汇总后就编一个试算平衡表，接着就是对账，账要上的账要和电脑上的，以及科目汇总的一致。

四、编制报表

每个月的忙活其实都是为了这几张表，资产负债表，损益表，毛利表，费用表等。这些表的制作要注意格式方面的细小问题，以及电脑记账时一定要细心细心再细心。

五、体会

我最深的体会，就是感谢，不说别的感谢，就感谢我那会上课好好听讲，学到了点基本知识，也好来学习，为整个实习奠定了基础。尽管这个基础不是那么的牢靠，我还要感谢我的电脑老师，教会我用excel和word。实习中我发现excel最重要!!好多东西都要用到它……而在运用excel制作那些时表需要的不仅是耐心，还有足够的脑力和体力。跟着会计阿姨以及出纳阿姨学习的过程中，知不足，然后更加用心的学习，弥补错误，改过重来。慢慢的我知道了整个流程，不能说是全部，只是略知皮毛而已，我还需要付出更多，让所有人都看到我的努力，我尽可能的做好自己应该做的事情，不懂得就向阿姨们请教，多问，她们就像老师一样，看着我一步步，一点点的蜕变以及成长。会计阿姨是特别有经验的老会计，懂得很多东西，她也教了我许多在大学里没有学过的，会计阿姨很努力，每天都很忙，要做这，做那，有的不是自己的分内事也完成了，而且还完成的特别好。我在这里遇到的最棘手的，莫过于将理论转化成实践，很多东西在理论上是成立的，但是真正操作起来却如此不同，难以理解。还有理论知识，由于要考会计证都是做题，看书，所以很多知识并没有真正的理解，比如什么月末转收入，转费用，转利润，我以前只在试卷上看过，用最基本的方法算过，可是真正在实践中遇到了我发现自己把什么都还给了老师，比如应收，应付，预收，预付，我真的头都大了一圈，我现在还没办法去理解这些东西，还有什么应付账款，其他应付款。还有营业费用，管理费用的明细，分的太多，我都混淆了好多，还有冲销，调账，很多都是只是在书本上见过这个词而已，真正要冲销，调账，我整个就傻眼了。什么预提费用，还有就是

那些关于资金类的什么长期股权投资，债权之类的我压根不会。看来我今年返校的目标相当的简单，就是把大一的会计基础知识，大二的成本会计等等全部拿出来再看一遍……温故而知新吧！在实习的过程中我也会犯很多错，会出好多问题，但是，我是第一次接触会计，第一次知道会计，我以前就以为会计是数钱的，其实不然，真正的了解了，亲身体会了我才明白会计不容易，开始尊重，爱戴，喜欢这个职业……明年就要开始找工作了，这次实习，更让我懂得了珍惜现在的生活，校园生活真的非常完美，非常令人羡慕！竞争很大，“逆水行舟，不进则退”，必须时刻提醒自己，督促自己！同时也看到了许多，知道做人比做事更加重要，没有人天生就会，没有人天生就懂，只有不断地努力才能成功，在这里不是每个人都有认为你是什么的，有的人就觉得你什么也不是。你只有付出好好学，做给她们看。证明自己不是虚的，证明自己有实力，名副其实！

大学生会计社会实践报告篇十二

这次会计实习，学到了很多书本上没有的知识，现总结如下：

我们先做的是出纳工作，出纳登帐的方法：出纳在每一笔经济业务发生的时候，先要取得相关原始凭证，然后根据相应的原始凭证，将其登记记帐凭证。再根据记帐凭证，登记其明细帐。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总帐。结转其成本后，根据总帐合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这也就是会计操作的一般顺序和基本流程。

现金日记帐必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，由出纳人员，现在也就是由我根据现金收付款凭证，按照业务发生顺序逐笔登记。每日终了，应当计算当日的现金收入合计数、现金支出合计数和结余数，并将结余数与实际库存数核对，做到随时发生随时登记，日清月结，帐款相符。若

有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“现金日记帐”进行明细核算。

银行存款日记帐也必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，也由我根据银行存款收付款凭证，按照业务的发生顺序逐笔登记，每日终了应结出余额。“银行存款日记帐”应定期与“银行对帐单”核对，至少每月核对一次。月度终了，企业帐面余额与银行对帐单余额之间如有差额，则必须逐笔查明原因进行处理，并按应当月编制“银行存款余额调节表”。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置“银行存款日记帐”进行明细核算。

现金日记帐和银行存款日记帐必须每日结出余额。结帐前，必须将本期内所发生的各项经济业务全部登记入帐。结帐时，应当结出每个帐户的期末余额。需要结出当月发额的，应当在摘要栏内注明“本月余额”字样，并在下面通栏划单红线。需要结出本年累计发生额的，应当在摘要栏内注明“本年累计”字样，并在下面通栏划单红线；2月末的“本年累计”就是全年累计发生额。全年累计发生额下面应当通栏划双红线。年度终了结帐时，结出全年发生额和年末余额。年度终了，要把余额结转 to 下一个会计年度，并在摘要栏注明“结转下年”字样；在下一个会计年度新建有关会计帐簿的第一行余额栏内填写上年结转的余额，并在摘要栏注明“上年结转”字样。现在我们做的只是2月份的帐，所以只要在摘要栏里写“本月余额”即可，但还是要下面通栏划单红线。

每月按理是要对帐，如发现有未达帐项，应据以编制未达帐项调节表，以便检查双方的帐面余额。调节以后的帐面余额如果相等，表示双方所记帐目正确，否则，说明记帐有错误，应及时查明原因予以更正。此外，还应注意的是，调节帐面余额并不是要更改帐簿记录。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账

登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

此次的实习 为我们深入社会, 体验生活提供了难得的机会, 让我们在实际的社会活动中感受生活, 了解在社会中生存所应该具备的各种能力. 利用此次难得的机会, 我努力工作, 严格要求自己, 虚心向财务人员请教, 认真学习会计理论, 学习会计法律, 法规等知识, 利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识, 掌握了一些基本的会计技能, 从而意识到我以后还应该多学些什么, 加剧了紧迫感, 为真正跨入社会施展我们的才华, 走上工作岗位打下了基础!

大学生会计社会实践报告篇十三

自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。因此，我作为一名会计专业的学生，在xx年的寒假，有幸参加了为期近一个月的专业社会实践。

我的家在xx今年寒假回去，由于快要毕业了，万种思想凝聚于心，自然想着要找到一份好便首当其冲，但由于我们专业的特殊性，会计——一门实用性、操作性很强的学科，如果不进行实际动手操作演练，而只是凭着书本上的一些理论性的东西去从事会计这门行业的话，那么你的将会非常不适应，以至于在中出现意想不到的差错。这也就是所谓的会计专业从业的谨慎性了。

既然不能先去找，我想还是先社会实践一下吧！说不定就此而有了着落了呢！改革开放给我的家乡带来了翻天覆地的变化，

尤其是这两年建立了一系列的经济技术开发区，带动了乡镇、农村经济的发展，得知这一消息，在一位朋友的引荐下，我找到了离我们家比较近的固镇县经济技术开发区，想在这里施展一下我的专业手脚，开发一下我的专业头脑。

在去开发区的路上，我感慨万千，想起以前这里的景象：没有楼房，没有公路。而如今，一条条笔直的水泥路从开发区穿过，路的两边一幢幢高楼拔地而起，远望去，和农村的土景形成极大的反差，恍如世外桃源一般。

怀着一种美好的憧憬，我来到了蚌埠市鸿源纸业有限责任公司，这是一家生产育果袋纸的专业厂家。公司成立于xx年02月，虽然成立不久，但已经初具规模。公司占地面积27559.3平方米，现有员工100余人，固定资产1000多万元，年综合生产能力3万吨，年产值6000万元。主要生产育果袋纸、木浆挂面纸等产品。

公司推行全面的质量管理，采用先进的生产工艺、齐全的`测控手段。设备先进，技术力量雄厚，具有生产和开发各种育果袋及其他产品的能力，该公司生产的“鸿源”牌育果袋纸具有拉力强度大，防水性能好，透气度适中，且复卷整齐，出袋率高的特点。水果套袋的优点主要有：1.可以有效减少农药毒化，防止病虫害；2.能有效改善水果外观质量，使水果果型好，色泽鲜亮；3.促进水果生产；4.提高水果价格，增加农民收入，为果农致富开辟了一条新路。

该公司生产的“鸿源”牌系列产品，凭着过硬的质量、良好的使用效果、完善的服务受到广大客户的，在省内外已经占有一定的市场。

公司承诺：在二十一世纪的今天，公司将充分利用优越的地理位置和自身的条件，建成一个产、供、销一条龙，服务一流的企业，并且遵循“取之自然，服务自然”的原则，最大限度地实现无污染造纸，为公司成为真正的“绿色”造纸企

业而不懈努力!

初来乍到，我这一介书生顿显窘迫，紧张地有点说不出话来，含糊其词地把自己的大学生活、学习情况作了一个汇报，然后就是沉默不语。

公司经理看出我的局促感，于是打破僵局说：“小伙子，长得蛮帅气的嘛！”一句不经意的夸赞顿时消除了我心中的紧张情绪，我笑了笑说：“多谢经理夸奖！以后有许多向经理您学习的地方，还请赐教。”

看似平淡，像拉家常一样，我和经理就这样认识了，经理也姓张。这时候张经理打了一个电话，让财务科的一位负责人过来，我坐在经理的办公室等着。

一会儿，来了一位中年人，经理介绍说这是公司财务部的王会计，你以后就跟着他学习吧。我连忙起身，与他握手致意，并把自己此次的一些社会实践情况又说了一下。王会计点点头，笑着说：“好好干！”就这样，我的社会实践开始了。

(一)xx年2月4日，第一天上班，心里没底，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好而受到批评。

也许是公司成立的时间不长，造纸厂的会计部并没有太多人，只设有一个财务部长，一个出纳，两个会计员，而我所见到的王会计就是其中一个。

也许同是家乡人的缘故吧，王会计对我非常和气。他首先耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，他有问必答，尤其是会计的一些基本操作，他都给予了细心的指导，说句心里话，我真的非常感激他对我的教导。在刚刚

接触社会的时候，能遇上这样的师傅真是我的幸运。虽然社会实践不像正式那样忙，那样累，但我真正把自己融入到中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不小。在他的帮助下，我迅速的适应了这里的环境，并开始尝试独立做一些事情。

(二)第一天算是熟悉了一下公司的基本情况，第二天，我按照上班的时间早早地来到单位，先把办公室的地板、桌椅打扫干净，然后又把玻璃擦了擦，第一项完成了，我满意的给了自己一个微笑。

王会计也准时来到办公室，他对我说，今天主要让我浏览一下公司以前所制的凭证。

一提到凭证，我想这不是我们的强项吗？以前在学校做过了会计模拟社会实践，不就是凭证的填制吗？心想这很简单，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来王会计让我尝试制单时，我还是手足无措了。这时候我才想到王师傅的良苦用心。于是只能晚上回家补课了，我把《会计学原理》搬出来，认真的看了一下，又把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠社会实践时才能真正接触，从而对此有了更加深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备，呜呼！这就是会计所要从事的。

(三)在接下来的日子里，我所作的就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。

大学生会计社会实践报告8

会计是一门应用性很强的技术专业，不能照搬书本，只有真正的“实战”经验一实践，将是我们踏入会计领域工作前不可缺少的锻炼，作为当代大学生，惟有把理论联系实际才是当今社会真正需要的优秀人才，于是我很早就在关注报纸、杂志和网上招聘，不过所有的努力都不算白费，在大三开校之前我找到了一个比较对口的专业，为了珍惜这个实践的机会，我默默发誓一定要好好工作，把自己在学校学的充分发挥在公司，从而提高自己的专业水平，为今后就业、创业做好准备。

初到自己喜欢的公司上班，和接触自己喜欢的专业，心里十分期待，学了2年的会计终于可以出来自己独立做账了，心里十分高兴，但刚开始的时候，并没有像我想的那般美好，我们公司没有专职会计，之前的账都是请会计事务所和兼职会计做的，我刚来公司也就面临着自己独立做帐，原本以为会有人带我做，结果却是自己做，只有在交接工作的时候和之前的老会计请教过，说实话让我自己独立做账，对于没有什么经验的我来说真的很有压力，也第一次感到原来看似简单的会计并不是我们想的那么简单，但我们老总并没有嫌弃我是一个没经验的大学生，反而鼓励我，第一天上上班他对我说过一句话，他说会计事务所里面的学员学3个月就可以做帐，你大学学了几年难道还不能做账吗？也许是听了这句话，激发了我的斗志吧，我就默默发誓我一定要做好这个全职会计，经验没有可以慢慢学，没人带可以慢慢去摸索。

第一个月，我慢慢学会了怎么去做记账凭证，如何去银行取对账单和汇款等简单的事项，10月中旬就要报9月的税了，从没报过税的我对税务局什么都不懂，也不知道该请教谁，报税的最后一天由于公司存的钱没及时到账，所以在下班之前都没报成，当时我十分着急，很担心这个月的税可能不能及时在网上申报了，下班之后我就一直在琢磨这个事，我下班后再一次查了银行存款的账上余额，很幸运的是钱已到账，下班回家我就用家里的电脑进入系统报税，报了很久都没报起，后来我打电话给我的专业老师陈红老师，她叫我不要急

慢慢来，在陈老师的帮助下我终于报税成功了，但我并不确定我到底报起没有，也不肯定能扣款成功，因为上一个月老会计报税成功了但第二天并没有扣款，所以我还是很大担心，整天晚上都在想这个事，第二天上班的第一件事就是打电话查银行的钱扣款没有，当电话的语音提示说账上余额是五百多，我心里的大石头终于落地了，税已成功扣款。当时我心里真的很高兴，因为第一次这么成功的完成了报税流程，同时也给了我很大的鼓励和信心，对接下来的工作有了更多的自信。税已成功报完，接下来就是编制凭证，登总账、明细账、日记账、科目汇总表，编制资产负债表和利润表、库存表。由于在学校做过会计实训，对这些凭证的处理和登记账本还有些熟悉，所以很快就把公司的财务报表做了出来，当基本做完这些会计方面的工作，我从中体会到了许多也学会了，原来会计也不是我们想的那么难，只要肯用心去学就一定可以做好，尽管有时会遇到许多问题，但始终要相信只要认真去做不懂就想朋友老师请教加上自己努力一定可以完成任务。接下来的每天都是重复的做这些工作，虽然很乏味很枯燥，但慢慢的也觉得习惯了，对公司的一切业务和流程都十分清楚，做起工作来也得心应手。有时除了做一些本职业的会计工作，还学会了许多行政方面的知识，我们老板常常对我说，一个有能力和作为的人不仅只会做自己的专业，其他方面的知识也很重要，越是不懂的越是要学，只有不停的学不停的挑战自己，才能让自己走向成功的道。

在这次实践期中我体会比较深刻，毕竟是我第一次工作这么久，以前都是寒暑假的短期实践，而这次却是我人生的第一个工作，对我产生了很大影响，同时也让我对自己的职业生涯做了一个更全面的规划。

实践真的是一种经历，一种磨练，只有亲身体会才知其中滋味。课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。通过此次实践我学到了许多书本上没有的东西，就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，

于是在实践时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。

在实践以前，我曾觉得如果整天对着那枯燥无味的账目和数字，肯定会心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。实践期间才感觉到和我实践以前想的一点都不一样。只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。现在就是做得很开心，也已经喜欢上了这份工作！我始终相信凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸。

大学生会计社会实践报告篇十四

别人都说当你专注于工作学习不断充实自己的时候，时间总是过得特别快。是啊，转眼一个多月过去了，我在新宇钢铁厂会计部的社会实践也迎来了尾声。

这次社会实践可以说让我受益匪浅。不仅让我重新认识了自己，也重新认识了会计专业的实际操作性和实践性。以下是我这次实践的经历和体会。

由于我还不具备独当一面的能力，所以在会计部里并不担任职位，而是跟着出纳员雯姐和会计员容姐学习。在这里要感谢雯姐和容姐对我的帮助，工作了并不像在学校里，不再有老师无私的没有保留的教导你，在工作中能遇到亦师亦友的同事真的太幸运了。以前，总以为自己的会计理论知识较扎实，在会计工作中应该不会有很大问题。然而，通过这一个月的实习，明显的意识到，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性，许多知识都是我从课堂里学不到得。一些工作明明知道其理论原理，却不知道从哪下手，该怎么做。然而，在雯姐和容姐的指导、帮助下，使我对会计的工作有了进一步的了解和熟悉。

虽然是同样是会计工作，不过，出纳员和会计员的分工是不一样的。

会计员主要是做下公司的账，管理公司财物，要参与日常财务核算、收入及成本合同管理，对公司的经营活动、往来款项、财务物资如实进行全面的记录、反映、监督；要熟悉现金管理及银行结算，财务软件操作。

在会计方面容姐教我做了凭证，制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在容姐教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么回事。容姐很有耐心的跟我讲解每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了个基本认识以后学习起来就会更得心应手了。出纳工作是管理货币资金、票据、有

价证券进进出出的一项工作，要做好每一笔经济业务的收付工作，保证合理、合法、正确性。编制现金和银行存款日报表。

呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。可是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与向雯姐学习税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在学校学的课本上根本就没提过这种新的机器。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢？经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部的同事相处好，那工作起来的效率才高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次社会实践的目的了。

通过这次社会实践，我觉得自己长大了不少。校园毕竟是一片净土，它与社会大相径庭，单纯的我们单纯的在这片净土

上成长，尽享受着单纯带来的快乐，却忽略了适应社会，步入社会后的生存问题。在这个人才济济的时代，倘若你想成为耀眼的群星中璀璨的一个明星，那就必须能屈能折，从底层做起，顺时境的改变自己，适应环境，应该做的就是：主动地去适应社会！这个暑假虽然过得有点累，但却又过得很特别，很有意义！

大学生会计社会实践报告篇十五

随着社会一步步向前发展，报告有着举足轻重的地位，报告根据用途的不同也有着不同的类型。那么一般报告是怎么写的呢？下面是小编收集整理的大学生会计社会实践报告，仅供参考，大家一起来看看吧。

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

会计核算及的相关内容作为对象，进行实地学习与实践。运用所学习的专业知识来了解会计的工作流程和工作内容，加深对会计工作的认识，将理论联系于实践，培养实际工作能力和分析解决问题的能力，达到学以致用目的，为成功走向社会做准备。

初步接触会计工作和工商注册工作。熟悉会计工作作流程。

制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮

擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在长辈教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。长辈很耐心的跟我讲解每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了个基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。

除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。可是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与出纳聊聊税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在学校学的课本上根本就没提过这种新的机器。

大学生的实习是挑战也是机遇，只有很好的把握，才能够体现它的意义。

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

1、作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更

好。

2、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

3、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事级，做人低三分。

在这个学习和联系的过程中。我发现会计是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我第一次和公司的同事操作具体业务时，觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。这次实习最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，内部控制如何执行，如何贯彻新的会计政策，新旧政策如何过渡，一些特殊的帐户如何会计处理等等。带着这些问题，我在一个月里用眼睛看，不懂的请教领导同事，让我对会计实习这些问题有了一定的解答，达到了这次实习的目的。除了与我专业相关的知识外，我还看到许多在课堂上学不到的东西。公司是如何运作的，员工之间的团队合作精神，处理业务的过程，规章制度执行情况，企业的管理等等。另外我也看到公司存在的一些漏洞，例如内部控制情况，其中主要包括现金收支制度执行情况，公司在执行国家政策规定方面也不容乐观。然而在现实的小规模私营企业这种情况可能普遍存在。作为一名会计实务人员，通过这次实习也更加让我看清自己

今后的努力方向。例如：实务能力，应变能力，心理素质，适应能力等等。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是非常重要的。

大学生会计社会实践报告篇十六

会计是为了提高经济效益，对会计单位的经济业务进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策和监督的会计手段。也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为一门应用性很强的学科和重要的经济管理工作，是加强经济管理、提高经济效益的重要手段。经济管理离不开会计，经济越发展，会计工作就越重要。关键词：会计，实践，提高能力，理论联系实际。

随着会计制度的完善，社会对会计人员高度重视，要求严格。作为未来社会的会计专业人员，为了适应社会的要求，增强社会竞争力，我们也应该严格要求自己的素质，培养较强的会计工作操作能力。所以，这个暑假，我做了会计方面的社会实践。

在这个学习和接触的过程中，我发现会计是一门实践性和理论性很强的学科。虽然我学过这门课，但是第一次和公司的同事一起经营具体业务的时候，感觉和书本有些不一样。实际工作中的事务精细复杂，只有多练习才能牢牢把握。本次实践的主要目的是看我们所学的理论知识与公司实际操作的差异，有哪些相似之处，如何实施内部控制，如何实施新的会计政策，如何新旧政策过渡，如何处理一些特殊账户等。带着这些问题，我在这个月用眼睛看了看，咨询了不了解的领导同事，让我在会计实务报告中对这些问题有了一些答案，达到了这次实习的目的。除了与我专业相关的知识，我也看到了很多我在课堂上学不到的东西。公司如何运作，员工之间的团队精神，业务流程，规章制度的执行，企业管理等。此外，我也看到了公司的一些漏洞，比如内部控制，包括现

金收付制度的执行，公司对国家政策法规的执行情况并不乐观。然而，这种情况在现实中可能普遍存在于小型私营企业中。作为一名会计，通过这个实践，我可以清晰地看到自己未来努力的方向。比如：实践能力、适应能力、心理素质、适应能力等等。另外，有进取心很重要。

在实践中，我整个一月都在参与出纳的工作，从审核原始凭证，编制记账凭证，过账到编制会计报表。认真学习了事业单位正当规范的会计流程，响应前辈的教诲学习了公司法、税法、会计法，真正从课本走向现实，从抽象的理论走向丰富多彩的现实生活，认真了解了事业单位会计工作的全过程，认真学习了各种学校经济业务的会计处理，掌握了三种财务软件的使用。在实习期间，我利用这个难得的机会努力工作。严格要求自己，虚心查阅财务人员的会计实务报告，认真学习会计理论，学习会计法律、法规等知识，利用业余时间认真学习课本内容以外的一些相关知识，掌握一些基本的会计技能，包括以下几点：

- 1、原始凭证的审核方法和要点；
2. 填制审核会计凭证要点；
3. 明细账和总分类账的登记和对账；
4. 财务报表和纳税申报表的编制和申报；
5. 装订和保管会计档案的常识。

仅仅依靠工作中在课堂上学到的知识是远远不够的，我们应该在其他时间给自己充电，在扎实的专业基础上拓宽自己的学习领域。同时，当你在实际工作中遇到问题时，应该多征求别人的意见。人际交往也是很重要的一点。会计实务报告中如何与人打交道，是一门艺术，也是一门技能，在今后的工作中不可忽视。随着我们即将步入社会，我们也将面临正

式的实践。我觉得每一次经历都是一种积累，这种积累就是未来的财富。在工作中，在学习，要让这些宝贵的财富发挥它的作用，做到事半功倍。修行真的是一种体验，只有亲身体会才能知道是什么感觉。

以前我一直认为只要我有扎实的会计理论知识，就像所有的工作一样，掌握了规则，做一个优秀的会计应该是没有问题的。现在才发现，会计其实更讲究的是实用性和实用性。离开操作和练习，其他都是零！同时，我理解会计的连通性、逻辑性和规范性。每项业务都必须登记到可以关联的账户中，如记账凭证、明细账、日记账、三栏账、多栏账、总账等。显示其原始凭证。其次，每一笔会计交易都是有根据的，按时间顺序一笔一笔的记录，很有逻辑。在会计实践中，不允许随意增加或篡改错账更正。每一个程序和步骤都是以会计制度为基础的。体现了会计的规范化，这是第三条。

经过一个月的学习，我知道并实践了记账的方法：首先，根据业务发生情况，取得原始凭证，登记为会计凭证。然后，根据会计凭证，登记其明细账。期末，填写账户汇总表和试算表，最后在总账中登记。成本结转后，根据总分类账，填写资产负债表、利润表、利润表等年度报表。这是会计操作的一般顺序和基本流程。

经过这次经历，虽然时间不多。但是我学到的是我一年大学学不到的东西。就像如何与同事相处一样，我相信人际关系是很多大学生刚走出社会的大问题。所以在实践中，我有意观察前辈如何与同事、上司相处，尽量虚心求教。要做好人际关系。要搞好人际关系，不仅限于这个部门，还要和其他部门的同事搞好关系，比如市场部，这样工作效率会更高。人们所说的“用气赚钱”在我们的日常工作中并不是没有道理的。而且在工作中和前辈聊天，不仅可以放松自己的神经，还可以学到很多工作之外的东西。虽然我们不一定能遇到很多情况，但是了解一些是这个做法的目的。

在这次假期实践中，我以“善用知识，增加社会经验，提高实践能力，丰富假期生活”为宗旨，在学习会计的同时磨练了自己的社会实践经验。在这次社会实践中，我认为我的实践中还缺少以下四点。

1. 善于和社会上的人交流。工作一段时间后，我认识了更多的人。如何与人沟通好，需要长期的练习。以前工作机会不多，和别人说话的时候无法回应，说话的时候感觉冷冰冰的，很尴尬。与同事的沟通同样重要。人在社会上会融入这个群体，大家一起努力，让自己的工作更加和谐，事半功倍。你要倾听，要有耐心，接受别人给你的意见。

2. 对社会要自信。自信不是麻木的自夸，而是对自己能力的肯定。通过与客户的多次接触，我意识到自信的重要性。没有社会工作经验也没关系。重要的是你的能力不比别人差。社会工作经验也是积累的。如果没有第一次，怎么会有第二次或第三次？自信让你更有活力，精力更充沛。

3. 克服自己在社会上的胆小心态。当我开始度假时，当我知道我必须在假期工作时，我很害怕。我感到很多困难，我缺乏社会经验，缺乏教育等原因让我觉得自己很渺小，所以我的懦弱就显露出来了。人们做了几次尝试来克服内心的恐惧。就像我哥说的，“在社会上，你要学会厚脸皮，不要怕别人态度不好，也要轻松应对，大胆与人交谈。长时间工作后，你自然不会害怕。”其实也有人一出生就什么都会。他们年轻的时候，什么都不怕。当你克服了心理障碍，一切都变得容易解决。战胜自己，只有战胜自己才能征服世界。勇气是关键，正如一位名人所说：“勇气通向天堂，懦弱通向地狱。”

4. 在工作中不断丰富知识。知识就像人的血液。如果一个人缺乏血液，他的身体就会虚弱，如果他缺乏知识，他的头脑就会枯竭。大学是教育、培养、磨练我的圣地。住在这里我感到很荣幸。社会是一个很好的锻炼基地，可以把学校的知

识和社会联系起来。实践是学生接触社会、了解社会、服务社会、用所学实践自己的最佳途径。动手，不关起门来。它实现了从理论到实践再到理论的飞跃。增强识别问题、分析问题、解决问题的能力。为理解和进入社会打下了良好的基础。

回顾这一个月经历，发现修行真的是一种体验，只能通过亲身经历才能知道其中的滋味。虽然练习结束了，但是有很多想法让我回味。在这个春天的季节里，我会和温暖的夏天一起飞翔，飞向远方追逐梦想！

大学生会计社会实践报告篇十七

对于现代企业来说，会计工作是一项重要的管理制度，是要为实现企业的经营目标服务。因此，可以认为，实现企业的经营目标是企业会计的根本目标。带着这个目标，我开始了在我所在的实习企业进行了有目的实习。在此之前，我认真学习了《会计法》以及财政颁布的《企业会计准则》、《企业财务通则》等作为过渡的新的行业会计制度和财务制度，因为这些大学法规我国会计制度改革进程中的一重大举措。

此次实习，主要岗位是一些帐务的核查，因此主要实习科目应收应付帐款的核算，也涉及一些其他对外投资科目。在实习中，我参加了该企业月末的财务核算，认真学习了正当而标准的会计程序，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了财务会计的全过程及会计核算的各环节，认真观摩一些会计的整个审计、核算过程，并掌握了一些会计事务的适用及适用范围。跟随财务人员，核实会计事实。真正了解和熟悉了我国的公诉程序及法庭的作用和职能，同时还配合公司财务人员做好帐本的调查笔录和日记帐笔录，做好帐簿的装订归档工作。

经过1个半月的实习，我从客观上对自己在学校里所学的知识有了感性的认识，使自己更加充分大学解了理论与实际的关

系。我这次实习所涉及的内容，主要是会计业务(对公业务)，其他一般了解的有购货业务、票据业务、贷款业务。会计业务对公业务的会计部门的核算(主要指票据业务)主要分为三个步骤，记帐、复核与出纳。这里所讲的票据业务主要是指支票，包括转帐支票与现金支票两种。对于办理现金支票业务，首先是要审核，看出票人的印鉴是否与银行预留印鉴相符，方式就是通过大学验印，或者是手工核对；再看大小写金额是否一致，出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支，如果有背书，则背书人签章是否相符，值得注意的是大写金额到元为整，到分则不能在记整。对于现金支票，会计记帐员审核无误后记帐，然后传递给会计复核员，会计复核员确认为无误后，就传递给出纳，由出纳人员加盖现金付讫章，收款人就可出纳处领取现金。

通过这次实习，我对会计工作有了以下更深的了解：

- (1) 现行会计报告的形式单一，通过表格数字化反映，文字说明的内容较少；
- (2) 现行会计报告的计量标准是以历史价值为主，而对现行价值和未来价值反映不足；
- (5) 现行会计报告报送的时间是以会计分期假设为前提，定期报告，时效性较差。

会计管理作为国民经济管理中的一个重要组成部分，其在社会经济发展中的作用将越来越大。随着知识经济时代的来临、管理方式的变化，会计工作的重点应日益从信息加工演化为对知识、信息的分析、判断和运用上来，会计实务工作方面的改革势在必行。

- 1、不断扩大会计职业范围。在知识经济时代，会计工作的基点已经不是仅仅满足于过去的信息，而是将信息控制、未来

预测作为工作的重点。会计工作除传统的企业会计核算外，财务管理、经营计划制订、财务控制系统设计、投资决策等应成为重要的职业范围。因此会计实务工作者应不断拓宽视野，延伸和转变会计工作的功能，充分发挥会计在知识经济时代应有的作用。

2、不断更新会计知识体系。在知识经济时代，企业组织结构将出现较大的变革；按工作成果取酬的弹性工作制将成为普遍的工时制度；企业越来越重视人力资源和人力投资，员工也希望将自己的智慧财产投资于企业；企业的更多精力将放在新产品的研究上。另外，经济各部门之间的联系更为紧密，经济运行的“触角”也延伸向经济部门以外的其他领域，如政治、文化、环境等等，近年来出现的绿色会计、行为会计等就是这种趋势的端倪。因此会计实务工作者应适应社会变革，不断增长和更新知识。

3、不断普及与深入信息技术的应用。在知识经济时代，财务信息的收集、分析和处理，资本的筹集、调度和投入，产品的设计、加工和制造等关键性的过程，都必须依靠健全的信息技术才能顺利进行，随着经济信息化的出现，使得国际互联网、企业内部网成为会计人员的常用工具，手工处理方式已经到了非变革不可的时候。信息技术在会计中应用的不断普及与深入，及其本身技术、知识更新的不断加快，必将进一步加大对会计职业发展和会计人员知识结构的要求。

知识经济时代将以“知识型、智慧型”人才为主体，而人才的培养源自于教育，教育是知识经济发展的关键，它能不断地进行高素质人才的生产和再生产，为经济发展和科技进步培养源源不断的后备力量。就会计而言，会计教育的改革势在必行。会计教育工作应不断转变教育观念，适应知识经济时代经济发展需要。

1、21世纪的会计教育是素质教育。在知识经济时代，会计教育培养的是高素质的“通才”，教师不仅仅是传授专业知识，

更重要的是给学生创造一个有利的学习、生活氛围，本着能构建完善的知识结构和能力结构，拓宽知识背景和能力基础的原则，让学生学会“做人、做事、做学问”。

2、学校教育再也不是一次性为学生准备一切的教育，学习的社会化、社会化学习是教育更普遍的形式，终身教育是会计教育的主要目标，一个人只要有一、二个月不学习，就会落后，会计人员将不断回归教育，“活到老、学到老”正是为此需要做了很恰当的诠释。

大学生会计社会实践报告篇十八

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就顯得越重要。

针对于此，在进行了四年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《会计理论》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。因此，我作为一名会计专业的学生，在xx年的寒假，有幸参加了为期近一个月的专业实践。

我的家在安徽，今年寒假回去，由于快要毕业了，万种思想

凝聚于心，自然想着要找到一份好工作便首当其冲，但由于我们专业的特殊性，会计——一门实用性、操作性很强的学科，如果不进行实际动手操作演练，而只是凭着书本上的一些理论性的东西去从事会计这门行业的话，那么你的工作将会非常不适应，以至于在工作中出现意想不到的差错。这也就是所谓的会计专业从业的谨慎性了。

既然不能先去找工作，我想还是先实践一下吧！说不定工作就此而有了着落了呢！改革开放给我的家乡带来了翻天覆地的变化，尤其是这两年建立了一系列的经济技术开发区，带动了乡镇、农村经济的发展，得知这一消息，在一位朋友的引荐下，我找到了离我们家比较近的固镇县经济技术开发区，想在这里施展一下我的专业手脚，开发一下我的专业头脑。

在去开发区的路上，我感慨万千，想起以前这里的景象：没有楼房，没有公路。而如今，一条条笔直的水泥路从开发区穿过，路的两边一幢幢高楼拔地而起，远望去，和农村的土景形成极大的反差，恍如世外桃源一般。

怀着一种美好的憧憬，我来到了蚌埠市鸿源纸业有限责任公司，这是一家生产育果袋纸的专业厂家。公司成立于xx年02月，虽然成立不久，但已经初具规模。公司占地面积27559.3平方米，现有员工100余人，固定资产1000多万元，年综合生产能力3万吨，年产值6000万元。主要生产育果袋纸、木浆挂面纸等产品。

公司推行全面的质量管理，采用先进的生产工艺、齐全的测控手段。设备先进，技术力量雄厚，具有生产和开发各种育果袋及其他产品的能力，该公司生产的“鸿源”牌育果袋纸具有拉力强度大，防水性能好，透气度适中，且复卷整齐，出袋率高的特点。水果套袋的优点主要有：1.可以有效减少农药毒化，防止病虫害；2.能有效改善水果外观质量，使水果果型好，色泽鲜亮；3.促进水果生产；4.提高水果价格，增加农民收入，为果农致富开辟了一条新路。

该公司生产的“鸿源”牌系列产品，凭着过硬的质量、良好的使用效果、完善的服务受到广大客户的欢迎，在省内外已经占有一定的市场。

公司承诺：在二十一世纪的今天，公司将充分利用优越的地理位置和自身的条件，建成一个产、供、销一条龙，服务一流的企业，并且遵循“取之自然，服务自然”的原则，最大限度地实现无污染造纸，为公司成为真正的“绿色”造纸企业而不懈努力！

初来乍到，我这一介书生顿显窘迫，紧张地有点说不出话来，含糊其词地把自己的大学生活、学习情况作了一个汇报，然后就是沉默不语。

公司经理看出我的局促感，于是打破僵局说：“小伙子，长得蛮帅气的嘛！”一句不经意的夸赞顿时消除了我心中的紧张情绪，我笑了笑说：“多谢经理夸奖！以后有许多向经理您学习的地方，还请赐教。”

看似平淡，像拉家常一样，我和经理就这样认识了，经理也姓张。这时候张经理打了一个电话，让财务科的一位负责人过来，我坐在经理的办公室等着。

一会儿，来了一位中年人，经理介绍说这是公司财务部的王会计，你以后就跟着他学习吧。我连忙起身，与他握手致意，并把自己此次的一些实践情况又说了一下。王会计点点头，笑着说：“好好干！”就这样，我的实践开始了。

(一)xx年1月25日，第一天上班，心里没底，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好工作而受到批评。也许是公司成立的时间不长，造纸厂的会计部并没有太多人，只设有一个财务部长，一个出纳，两个会计员，而我所见到的王会计就是其中一个。