

2023年药房工作人员工作总结 药房个人 半年工作总结(大全8篇)

作为一项重要的管理工具，审计对企业的持续发展起到了重要的保障作用。以下是一些成功的班级工作总结范文，它们可以给我们提供经验和思路。

药房工作人员工作总结篇一

上半年已经渐渐远去，回首半年的药店工作情况，做一个工作总结。本文是本站小编整理的药房个人半年工作总结，仅供参考。

按照医院的安排，现我把上半年的工作进行总结和回顾，不妥之外，敬请大家批评、指正。

xx年上半年□xx药房在医院党、政领导的领导下，在医院各科室的帮助下，通过药房全体同志发扬吃苦耐劳、开拓创新，为医院取得良好的社会效益和经济效益，现将半年来的工作总结如下：

一、主要做法

(一)、认真学习药学理论知识，以科学发展观指导本职工作，模范遵守院规院纪，服从领导，透明管理，发扬积极进取精神，在员工比较年轻、工作经验不是很足、任务比较重的情况下，调动她们的工作积极性，精诚协作，牢固树立“院兴我荣，院衰我耻”的思想。通过药房全体人员的共同努力，截止六月份，药品销售总额完成额 万元，比去年同期药品销售总额增长 %，已完成年初制定的预期销售目标任务。

(二)、狠抓药品质量，严把进药渠道，坚持药品验收、领药、

发药“三把关”制度，坚持每月一次对药房上架的药品进行检查，保证了所售药品的质量。半年来未发生任何假劣药品投诉事件。

(三)、继续搞好每天上班前和下班时两次小盘点、每周一大盘点，通过去年实施盘点以来，我们即对药品的种类、药品位置、药品的多少了如指掌，也杜绝了少药、丢药的现象发生。

(四)、强化安全管理，坚持对药房每半月一次的消防安全、卫生大检查，消除隐患，堵绝了各类事故的发生，上半年来没有出现一起安全事故。

(五)、积极组织药房人员的业务知识和法律法规学习，提高了全科人员的政治业务素质。我本人也积极参与市卫生局、药监局组织等单位组织的各种法律法规培训和在职学习，大大提高了自身的综合素质。

二、存在的问题和改进措施

综上所述，半年来我们在工作中取得了一定的成绩，但也还存在一些问题。

(一)、实践经验还有所欠缺，在某些方面的管理欠科学和规范。药房管理上还不够大胆，药房五名女同事年龄都差不多大，有时碍于面子，在每个人自身存在的问题上不好意思讲，只要不出什么医疗纠纷，不与顾客发生争吵就行。

(二)、药品供应中偶尔有供应脱节现象，有时忙的时候没有及时把需要的品种上报，在补药的环节上有脱勾现象。

(三)、药房对外宣传上做得还不够好，认为医院药房不能与外面药房一样大做药品广告宣传，虽然做了一些宣传、与院外药房相比，形式还是比较简单，提高药房知名度做的还不

够。

(四)、自身综合素质还需要进一步提高，特别是自己在再学习教育方面没有带好头，自认为能把本职工作干好就行，没有长远眼光，学习上没有做到传好帮、带好头。

下一步改进措施：

(一)、着重塑造药房员工形象，进一步提高服务质量。重点加强药房人员的形象意识，在药房人员中树立“医院窗口”意识。进一步规范服务用语，争做医院标杆。

(二)、加强人员管理，坚决杜绝各类与顾客发生摩擦和纠纷，加强人员的培训，在上半年好的势头下，进一步细化管理制度，做到医院名誉放在第一位，在工作中坚持原则，模范带头，严格管理。

(三)、及时了解药品种类、存货多少，随时上报需要补充和更新的药品。

(四)、在维护医院形象的范围内，加大宣传力度，提高知名度，真正让顾客感受到“惠民”，得“民心”。

(五)、利用休息和下班时间多参加医院和卫生系统等组织的各类培训，提高自身素质，带动药房人员，使药房更加和谐、健康发展。

三、下半年工作打算：

成绩仅代表过去，我会以此为起点，谦虚谨慎，戒骄戒躁，不断完善药房管理，努力提高业务能力，不断改进服务意识。在下半年工作中，决心做到以下五点：

(一)、积极参加卫生系统和医院组织的各类业务学习，鼓励

药房人员参加专业资格考试,提高自身业务水平。进一步加强服务意识,提高服务质量,做到病人满意、领导满意及自己满意。

(二)、保持工作责任心不变。药品存放做到整齐并按类放置;处方取药时做到认真负责,对每张处方及医嘱单做到仔细核对,对医保用药要严把医保政策关,发现问题及时与医生联系,杜绝差错事故的发生。

(三)、购药做到有计划、有安排。及时掌握新药的发展形势,常向临床医生了解一些新药的临床反应,根据患者用药的需求,逐步对药物的品种、剂型等进行更换及更新。深入市场调研,全面掌握本市和石家庄市各大药房的药品类型,以便进一步完善药品种类,以最大程度截断外流处方。

(四)、严把药品出、入库关,做到药品出、入有记录,有账目,有审核,有明细;坚决做到对生产厂家不了解的药品不进,质量不好的拒收,每月对药品进行一次效期及质量检查,确保药品效期及质量,保证临床用药的安全;对过期和变质的药品及时上报,按规定进行处理。

(五)、加强安全意识,对药房存在的安全隐患做经常性排查,夏天来了,降雨和雷电比较多,保证每周对药房设施进行检查;做好防火、防盗、防电,确保安全无事故。

总之□xx药房在院党委的正确领导下,在药房全体人员齐心协力下,定能把全年销售任务超额完成好,把药房各项工作做得更好。谢谢大家!

一眨眼间,半年的时间很快过去了,回顾上半年我店主要做了以下几点工作:

一.由于去年年底,我店附近新开两家平价大药房:百姓阳光左家庄店和好得快大药房左家庄店。这两家店竞争力最大的

就是百姓阳光大药房，它位于我店东侧，骑车仅5分钟的路程就能到达。他的优势是营业面积比较大，价格比较便宜，包括一些日化品种比较多，对我们的影响很大。经过我们对这两家店的多次考察，我店召集部分有经验的员工一起商讨后对我店进行总结，挖掘内部潜力，看到我们自己的优势。我店在这条街开业时间比较早，是最早的首家平价大药房，知名度大，有固定的老顾客。另外，我们的服务态度等方面也得到顾客的认可。让大家认识到了我们的优势和长处，工作中努力发扬，把两家新开门店的影响降到最小。

2. 在主推商品价签上做明显的标志，使店员能够在销售中掌握好种类。

3. 下达主推任务，分配主推占比，用绩效工资来考评主推任务完成情况。

通过以上几点方针使的差价率从20xx年上半年的24.73%提高到今年的27.73%，提高了三个百分点。

三. 门店的成本对任务的完成同样重要，今年我们人员方面比去年有所减少，工资成本降低，其他开支也进行了有效控制。

四. 开展更加细致的绩效考核，每个店员每月都按照制定好的考核标准进行评分，按照得分的多少分配绩效工资，提高了大家的工作积极性。同时绩效工资的分配也透明了，起到了激励的作用。

以上几点的工作使的我们上半年的利润任务得以完成。

下半年我们要再接再厉，在继续做好以上几项工作的同时，重点加强做好以下两点，保证全年考核任务的完成。

一. 通过关联销售的培训和对店员的考核，努力提高客单价，提高员工的服务水平。员工日常的培训和厂家的专业培训所

有员工按时参加，并且和绩效工资挂钩。二.做好会员的发展和维持，多办会员卡，把老顾客留住。会员发展的数量也给店员下指标，每天督促完成工作任务。

在过去的半年中,药房各项工作坚持以“科学发展观和构建和谐社会”为己任,认真贯彻执行药政管理的有关法律法规,在院党政领导的关心和分管院长的直接领导下,在有关职能部门和科室的大力支持下,紧紧围绕医院的工作重点和要求,全科职工以团结协作、求真务实的精神状态,顺利完成了各项工作任务和目标。现将半年来药剂工作情况总结如下:

一：完善工作流程，提高工作效率

门诊药房是个大窗口，每天都要直面患者，如何方便病人?如何提高工作效率?是药房的工作重点。我们药房共有药剂人员6名，每天除了承担门诊、住院药品的发放，还要从事中草药及中药颗粒配方的调剂，随着门诊量的不断增加，为了提高工作效率，在努力满足患者要求的前提下，做好与患者的沟通工作，请其耐心等待，必要时机动配备下夜班人员加班，保证药房工作正常运转。有效改变了取药排队，取药等待等现象。

二：加强业务学习，努力提高服务质量

在科主任的领导下，制定了业务学习计划，并按时按量完成了学习计划和任务，提高了服务意识，明确了工作目标，并开展了药物咨询及宣传服务工作，耐心解答病人提出的问题，在不断实践中提高自身素质和业务水平。

三：做好药品管理工作

(一)我们根据药品的消耗量及临床用药情况，制定请领计划，确保临床用药及时供应，急救药品及时供给。并对一些贵重药品实行逐日清点，做到帐物相符。药品入库后，认真做好

进药的查对和验收，对近效期药品及时向临床医生汇报，尽量减少过期药品的发生。药品出库时做到“先进先出，近期先出，按批号发放”。努力履行药剂科人员职责，确保用药安全。服务质量不断提高，赢得了患者的信任与满意。

(二)对麻醉药品、一类精神药品进行专册登记，实行每班交接制度，严格审查处方，凭处方和安瓶由医生或护士签字发放，做到账物相符。

四：做好处方点评工作

每月按时完成处方评审，对在院有资质的每一位医生的处方进行抽查，评审，作出相应的整改意见和建议，及时向院务汇报情况。经过全年的评审，整改，处方书写规范得到了明显的好转，不合格的处方逐渐消失。

五：存在问题及改进：

(一)：药品供应中偶尔有供应脱节现象，今后工作中我们尽量不断克服。库存足够的量以备用。

(二)：药品有过期现象，我们会继续不断的整理，将近效期的品种报告医生，尽量减少报损量，如有过期品种及时发现清理下架，确保临床用药安全。

20xx年前半年，我们在忙碌中顺利完成了各阶段的工作任务，同时感谢医院各级领导，各科室的支持，综合全年质量检查结果，药房还有不尽人意之处，但作为药房管理人员，我们在努力完善自我，今后我们会在各项不足中弥补自己的缺点，逐渐完善各项工作。

一、 加强理论学习。今年我科加强了业务学习，特别是上级下发的各种学习，通过系统的学习。提高科室人员的思想觉悟，增强了法律意识，做到自觉遵纪守法，自觉抵制行业

不正之风，以质量第一、病人第一的理念，全心全意为病人服务，做好一线窗口的药房服务工作。

二、完善工作流程，提高工作效率。药房的工作重点是保证病人及时的药品供应，通过完善工作流程，充分调动可是人员的积极性，齐心协力，提高工作效率，有效改变了一到下班病人就无法取药的困难，做到病人不走完，我科不下班，为病人提供方便。在业务上，认真完成各种药品订购及项目药品预案的制度。对每一批药品在入库前，核实数量、外包装、标签及相关的票据。与采购计划进行核对，完善入库验收登记和签字手续。做到药品当天到，当天入发药电脑系统和药监局系统网络。合理测算药品的需求量，每天按照药品、生物制品管理的要求，做到记录两次室内温度记录和冷链温度记录。每天下班后进行药品盘点交班。每月进行一次大盘库，报一次项目月报表，做到日清月结，三个月报一次季度报表及每季度初要制定出下一季度的药品需求量，进行领药，并对拆零药品及时记录，上半年共发放项目药品乙胺吡嗪利福异烟片;55920片，异福片;28590片，乙胺丁醇;9000片□sm□水各30支，组合药hre;300板，生物制品下发：进口狂犬疫苗706支，国产乙肝236支，乙肝旦白25支，狂犬蛋白157支，进口儿童乙肝84支，进口成人乙肝176支，国产狂犬疫苗3455支。

三、严格落实药品的采购程序，确保药品及时供应。

严格按照《药品管理法》、《药品流通监督管理办法》、《药品运营质量规范》，等有关规定采购药品全部向取得执照的企业进货，购进药品依法签订合同，同时注明质量条款，保证临床患者用药安全及供应及时，即及时了解临床科室药品需求动态及掌握药品使用后的信息反馈。确保临床药品的合理性、安全性、患者满意性供应。按照上级和相关业务部门的新要求，中心修正和完善了药监药品入库系统。

四、药品的储存、使用、盘点、核算工作。

加强药品贮存管理，每月不定期对科内工作流程及各岗位的工作质量进行抽查，并督促科室人员认真执行各种管理制度，为了进一步加强药品质量管理，在购进验收，在库养护等环节的质量管理，至少每月月底进行一次药品储存质量、效期等盘点。为了不耽误其它工作，盘点工作尽量安排在邻近下班及下班后，为保证保证药品数据的准确性，几次三番与每天盘库相核对，并将检查结果以书面形式汇总，并及时留存归档，严格执行操作规程。协助财务做好药品的半年经济核查工作。科室每个人要熟记《药品的基本知识》，严于律己，确保不发生责任事故。在发放药品时尽量按照药品效期，先进先出的原则进行发药，避免造成过期药品的出现，严格执行国家药监局《医疗机构药品使用质量管理暂行规定》的要求，从而有效保证了我中心药品质量，保证了患者的用药安全。

在上半年的工作中，还存在许多不是之处，我科会在以后的工作中查找原因，认真制定出完善的方案，减少工作制度和程序的漏洞，做到更好的为病人服务，使病人满意，领导放心，自己安心是我科的目标。

药房工作人员工作总结篇二

工作总结，就是把某一时期已经做过的工作，进行一次全面系统的总检查、总评价，进行一次具体的总分析、总研究；也就是看看取得了哪些成绩，存在哪些缺点和不足，有什么经验、提高。下面是医院药房个人工作总结，欢迎参阅！

药剂科2015年工作在院长高度重视和主管院长的正确领导下，在有关职能部门和全院临床相关科室的大力支持下，紧紧围绕全院的工作重点和要求，全科室人员本着安全、经济、有效的原则，共同拼搏，以团结协作、求真务实的工作作风，顺利的完成了各项工作任务。现将2015年工作总结如下：

1、药品收入11月为止西药销售额利润元;中药销售额，利润，纯利润比去年同期增长1225.035.58元。

2、严格药品入库、出库、销售的对账工作，每月和财务对账，半年一次盘点，帐物相符率超过99.9%。

3、重视药品有效期管理，建立效期记录卡，每月底都进行效期药品自查，将近期药品及时调换或报告临床。全年没有破损情况上报财务，给院里减少了损失。

1、完善工作流程，提高工作效率，方便患者。药剂科是直接面对患者的重要窗口，是树立全院良好形象的重中之重。如何方便患者、如何提高工作效率，成为科室工作的重点。合理设置岗位、机动配备人员，全体工作人员齐心协力，克服困难，提高工作效率，保证、方便了国内外患者24小时的药品供应。

2、在日常繁忙的工作中，不拘形式，结合科室的实际情况安排学习和讨论，全科人员认真学习、贯彻执行药政管理的有关法律法规，以提高窗口服务为己任，以质量第一、服务取胜的理念全心全意为中外患者服务。

3、不断加强专业、理论知识的学习，加强俄语学习，并在工作中不断吸取新的知识来提高业务素质。从而，以更加专业、精湛的服务技能赢得中外患者的一致好评。

1、做到采购透明、质量透明、临床用药透明，及时了解各临床科室药品需求动态，确保临床药品的合理性、安全性、患者满意性供应。

2、对滞销、近期药品及时与临床沟通，以便及时合理应用，减少药品的浪费。对新进药品及时掌握使用的适应症，以便指导临床使用。广泛开展临床药品不良反应监测，发现问题及时上报，避免药品不良反应的重复发生。

3、重视药品储备工作，加强药品质量管理，在购进验收、入库等环节的质量管理，严格执行国家药监局《医疗机构药品使用质量管理暂行规定》的要求，保障患者用药安全。

4、加强卫生清洁工作，做好防尘工作，保证发出的药品整洁。

5、提高了麻醉药品、精神药品的管理工作，每天交接班制度，做到帐物相符，保证麻醉药品安全合理使用。

1、随着国家药政法规相继颁布，为适应药事管理工作的要求，在认真总结工作经验的基础上，结合相关法规和医院评审标准，对科内各项规章制度进行了补充，完善了制度，以制度管人，以制度规范服务。

2、全科人员积极响应院里各项号召，踊跃参加各项文体活动和义务劳动。认真学习院有关会议文件精神，积极参与推进全院各项改革措施的落实和实施。

回首这一年我们药剂科日日夜夜，所获得的感受是欣慰，每个人都深切体会到我们疗养院对社会所负的使命，都自觉充实自己，不断向上。总而言之，药剂科在2015年的工作中也存在不足之处，在新一年的工作中我们努力改进、改善，提高完善服务质量，全心全意为患者服务，困难面前迎难而上，成绩面前骄傲备战，为我院的社会效益、经济效益更好的发展保驾护航，为疗养院的兴旺发达创造出更大的经济效益。

药房工作人员工作总结篇三

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它可以促使我们思考，是时候写一份总结了。那么你真的懂得怎么写总结吗？下面是小

编为大家整理的药房年终个人工作总结，仅供参考，欢迎大家阅读。

20xx年度，我公司的各级分支机构中，有区域经理、店长、见习店长153名，实际培训153人，培训率为100%，平均每人96天/年；执业药师、药师共有212人，全部参加继续教育和岗位培训；健康咨询师培训达到89人。目前在基地培训储备人员达159人。

公司现有500平方电教化培训中心一间；1个药师培训基地，2个店长培训基地，8个健康咨询师培训基地；培训教官14名。

20xx年秋，公司的培训基地被杭州市人事局授予“杭州市大学生见习基地”称号。20xx年4月在中百药店联盟大会上被行业推广，一系列的做法得到50余家全国名列前茅的药品零售连锁企业的肯定。四川杏林大药房、贵州芝林大药房等安排了20多名见习店长前来学习交流。

（一）创新一种模式：实训基地模式

公司的培训一直是每年的重点内容，以往有请进来学校老师的讲座，有行业协会的会议，有送出去的昂贵的课程，但是只是一味的采用“上面讲、下面听”讲座的形式，呆板、枯燥，提不起学员的兴趣，导致学员学得快、忘得快；还有一些是“听听激动、想想感动，回到岗位，无法行动”。花费了大量的人力物力财力，在实际工作中不能发挥和贯彻执行，影响了培训的信心。

（二）态度技能两手抓

关联用药、慢性病防治、自我药疗、处方审核、健康教育等专业化的“药学服务”是培训课程的重中之重，药品零售行业区别于其他商业零售的特征就是专业化，这就要求所有工作人员尤其是药学技术人员，必须全面掌握新时期的“药学

服务”理念。门店一线培训合格的员工必须达到初级药师的考核标准。

（三）主攻三大领域：药师、店长、和健康咨询师

药师是主要专业骨干，作为药品流向患者的最终把关者，药师的继续教育和知识更新也就显得尤为重要。在实际招聘来的药师中，有很大一部分来源于生产企业、批发流通企业、外省通过资格认定得到职称的情况，这样他们在零售门店就不了解药品零售行业的基本规则，从审核调配医师处方到店内药品的分类管理，从用药咨询指导到跟踪收集不良反应□gsp认证和实施□gsp与企业经营管理之间的关联，医疗保险政策都有个全新的重新学习重新适应过程，还有很大一部分药师专业知识和技能老化。

店长是门店经营的灵魂人物，更多的需要熟悉天天好大药房一线工作流程，熟知公司的管理方式和运作方式，经营指标、人员管理，团队建设等重要工作。外来的店长对新公司的运作需要有专人引路。

店员特别是刚从学校毕业的学生普遍存在三大问题：一是不熟悉必要的药品专业知识，不能充分了解所推荐的药品，没有信心正确指导顾客购买使用；二是缺乏零售行业的服务理念，店员定位不准，不能吸引顾客；三是对本店陈列储存的药品的位置、价格、作用、产地、规格、疗效等不了解，面对顾客的询问不能做详细专业的解答，不能满足顾客的需求。

针对人员岗位和需要技能的不同，公司分别建立不同的培训基地，选择不同层次的教官，选择不同的课程，分别培训。对于公司历程、企业文化、管理制度等通用的课程，就由培训中心统一安排课程。消除入职前的各种紧张情绪，树立积极地执业心态，进行执业生涯教育，确立在公司中的企业定位。

（四）改良四化培训课程：详实化、基础化、针对化、模块化

1、详实化

2、基础化

从基础抓起——建立一个使每一位学员都能会学、都能学好的基础教学模式。对于一个公司发展而言，基础管理起着决定性作用，夯实基础是一个公司发展最重要的步骤。基础制胜，没有什么绝招奇招。所培训的课程全部是岗位的基本技能和基本知识。我们认为初始培训不是培养解决疑难杂症的问题，而是解决授之以渔的事情。我们所采用的课程不是精英化、理论化的课程，而是像教练教学员学车一样，全部是基础性的课程。

3、针对化

培训要有针对性，与公司实际工作紧密联系，也要了解员工的愿望，结合公司需要。经过客观分析，认真制订每个员工未来发展领域和方向，每个人都建立培训档案，有每个员工的培训计划，他们的设置本身就是很有针对性和目的性的。而且，其培训内容也是针对员工的个人短板，根据企业在发展中遇到的问题来设定的，员工通过学习，最终要达到能够提高个人技能和解决企业实际问题的目的。

4、模块化

培训是一个连续不断的过程，对员工采取集中3个月的标准化连续的课程，在3个月中，在确保培训时间的基础上，让每个人要通过每个模块的考核。药师培训有近36个小模块，店长培训有近45个的小模块，营业员有近23个小模块，学员哪个模块是弱项，找出短板，加强该模块的学习。

1、考试考核机制

主要是各个模块一个一个严格考核，考试及格就发结业证书。再就是绝不降低考核标准，严格统一考核。学员没有通过考核的继续留在基地学习，一般结业是3个月，约有10%的人会延长培训时间，在实际培训中，在基地培训时间最长的一名见习店长是9个月。

2、员工激励机制

从坚定信心抓起——让人人相信没有一个学不好的学员，并把信念变成信心和行动。每期培训开学初，基地要举办演讲会，主题都是“没有一个学不好的学员”，用自己的亲身经历来说明没有教不好的学生，树立和宣传典型事例。在实际培训过程中，公司没有主动淘汰一个学员，只有4名学员因为自身家庭原因退出学习。

在考核结束，举行结业典礼，在全公司每月的管理干部大会上隆重表彰，让他自己陈述自己培训历程和取得的成绩，全场近200人为他鼓掌庆贺，分享成功的喜悦，公司董事长亲自颁发证书和鲜花。很多店长在表彰大会上激动得热泪盈眶，欣喜欲狂。

3、评比交流机制

学员之间的经验交流必不可少。培训工作不能仅仅局限于教官的集中带教，还要充分发挥学员自身的资源，通过集体活动、野外拓展、早晚会讲评等方式加强他们之间的交流。通过新老学员之间的经验交流，可以达到传帮带的效果，使新进学员尽快熟悉工作；通过学员内部的经验交流，可以使彼此熟悉和了解，增强他们的集体意识和团队意识。

4、流程闭环机制

在每一次培训中都引入学习——考核——跟踪——改进的闭环管理机制。其中培训考核包括对学员的考核、教官的考核和培训管理人员的考核。其重点是教官的带教实效、学员的工作实况跟踪、所学知识的运用率、培训是否导致行为改变，通过反馈信息实现培训的改进，通过考核提升培训的效果。

5、科学评估机制

必须建立科学的培训评估机制，包括培训资格审查制度、培训基地培育考评制度、日常教学管理制度、教官能力评估制度、培训成果评估制度等，通过评估比较、促进基地之间、教官之间、学员之间良性竞争。

通过1年多的培训实施，门店的经营业绩普遍提升40—300%，顾客满意率达到100%，职工的奖金上升200—400%，员工离职率从原来的8%下降到2%。员工真正学到了技能，找到了个人的信心和成功的定位。培训基地的设立，更好的解决了公司人才储备的问题，解决了经营模式复制的问题，解决了企业的效益提高的问题。

药房工作人员工作总结篇四

- 1、遵守医院的各项规章制度，服从医院门诊部的统一管理。
- 2、在分管院长的领导下，科室实行科主任负责制。对药学门诊工作等实行全面统一领导，并保证各项任务的完成。
- 3、实行有经卫生部临床药师资格培训、中级以上职称的药学人员出专科药学门诊。让患者接受到专业的药学服务，有效提高了用药的安全性和合理性。
- 4、实行首诊负责制，坚守工作岗位，不得擅离职守，认真服

务患者。

5、临床药师对就诊患者认真实施检查，及时做出正确用药解答。要准确认真规范记载治疗期间填写的各种登记。如遇疑难病例不能及时处理时，应及时请示上报进行会诊。

6、做好本科室卫生，经常保持清洁整齐。

药房工作人员工作总结篇五

药品是与人民的生命相关的物质.不同的药品有不同的适应症,用法用量,只有使用得当,才能维护人民生命与健康。下面是小编为大家带来的药房个人年终工作总结,欢迎阅读!

本人从毕业至今一直从事药房工作。几年来,在上级领导的关心和带领下,同事们的帮助支持下,我不断加强业务知识的学习,对工作精益求精,从一个一无所知的小丫头转变成为一个专业知识丰富、工作能力突出,能够独挡一面的合格的药剂人员。现将参加工作以来的学习工作情况总结如下:

一、政治思想方面,勤于学习,努力提高自身的政治思想觉悟。在学习思考中增强思想道德水平、完善知识结构、提升工作能力。坚持党的基本路线,用党的方针政策武装自己的头脑,并积极向党组织靠拢。不断提高自我的政治思想觉悟和工作责任感,做到恪尽职守、廉洁自律,兢兢业业的履行好本职工作。

二、道德品质方面,真诚待人,努力提高个人的思想道德修养。思想上积极上进,认真学习党的重要指导思想和“与时俱进”的时代特色。热爱祖国,热爱人民,热爱集体,坚决拥护中国共产党的领导和社会主义制度。时刻以党的优良传统,从严要求自己,在工作中爱岗敬业、尊重领导、团结同事,努力配合同事做好各项工作,团结友爱,营造和谐良好的工作氛围。微笑对待病人,能急病人之所急,做到耐心、

细心、热心和“三认真”(认真听取病人的陈述、认真向病人解说药品的相关知识,认真回答病人提出的有关问题),热情患者为服务。爱护公共财产,树立环保节能意识,做到人离灯熄,不浪费单位的一水一电。

三、遵纪守法方面,严于律己,廉洁奉公,树立正确的社会主义荣辱观。

明确自己的工作职责,严格遵守国家的各项法律法规,严格遵守职业纪律和单位的各项规章制度,服从上级领导的安排。积极学习党的重要思想和实践党的群众路线教育活动,树立“以遵纪守法为荣、以违法乱纪为耻”和“全心全意为患者服务”的世界观、人生观和价值观,坚定政治信念,自觉地筑起拒腐防变的思想防线。在工作中做到不私自收费,不收受药品回扣,不私自采购使用医药产品等。认真学习《药品管理法》、《医疗机构药事管理规定》等相关法律法规,用正确的思想和法律知识装备自己的头脑,以法律和规章为准绳,做好药品的各项管理工作,特别是特殊药品的管理,严格执行相关法律法规的各项规定。

四、工作实绩方面,尽心尽职,踏实工作,努力提高工作效率,完成各项任务。

积极掌握各种药物的功效及构成,牢记各种药品的摆放位置。在药品调配核发中,严格按照调剂操作规程进行,做到“四查十对”,确保药品发放无误。对患者礼貌、热情、大方,说话态度和气文明,认真、仔细交待药品的用法用量和有关禁忌;向患者详细讲解中药饮片的煎煮的方法及有关注意事项,让患者能够放心的使用,为患者提供用药常识和安全、有效、经济的优质药学服务。药品进入药房后,认真做好药品的验收、日常储存养护和特殊药品登记工作。为保证药品质量,本着药品“先进先出”的原则,做好药品效期管理,对滞销、近效期药品及时与临床科室沟通,以便及时合理应用,减少药品的浪费。每季度协助科室主任做药品的盘点和核算工作,

做到帐物相符。同时每月做好处方点评和抗菌药物的监控工作，规范处方书写，避免抗菌药物的滥用，减少不良反应的发生。并被单位评为“20xx年度优秀员工”的称号。

五、学习方面，善于思考，虚心学习，不断完善自我，丰富自己的专业知识。

根据工作需要，自己在积极接受中药学的新知识，巩固中药学理论知识的基础上，还主动参加药学知识的专业培训，并于20××年1月药学大专顺利毕业。通过药学大专的学习，对各类药品的作用特点、临床适应症、用法用量、不良反应、药物相互作用、配伍禁忌等方面的专业知识都有很大的提高。不断充实和更新自己的业务技能，了解药学新动向，熟练掌握药学专业知识和基本操作技能，理论联系实际，用专业知识更好地服务于患者。并积极参与单位组织的业务学习和讲课工作，做好合理用药宣传，为减少抗菌素的应用和药物不良反应的发生尽一份心，出一份力。

在总结成绩的同时，我清醒地认识到，在各方面还存在着许多不尽如人意的地方。在今后的学习和工作中，我将积极行动起来，自觉加强重要思想的学习，努力掌握专业文化知识，不断提高自身的综合素质和业务能力，争取更上一层楼！

20xx年以来，我认真执行党的各项卫生工作方针政策，遵守本院内的规章制度，本着“一切以病人为中心”，遵守院规院纪，不迟到，不早退。认真执行《药品管理法》及《处方管理办法》，坚决抵制违法违纪行为和行业不正之风，树立全心全意为患者服务意识和集体荣誉感。

认真学习《药品管理法》及《处方管理办法》和抗菌药物的合理应用，并利用业余时间进修学习，不断提高业务水平和技能，爱岗敬业，同心协力为患者服务，虚心向同行学习专业知识，及时妥善处理工作中出现的临时性问题。

20xx年将继续改善服务态度和提高了服务质量，发现问题及时解决纠正，结合工作实际积极改善服务态度。进一步加强业务学习，把业务学习列为重中之重。积极参加院内组织的业务学习，增加新知识。调剂药品工作要求我们要特别认真、细心，不能在工作中出现任何差错，轻则经济受损，重则会给病人的身心健康和本院的经济、声誉等造成无法挽回的损失。认真执行各项规章制度，使用规范化的操作，提高工作质量和效率，杜绝差错事故发生。对所发生药品不良反应按规定及时上报。认真完成领导安排的每一项工作任务。

存在的不足是本人的经验不够丰富，未来一定不断的学习，充实自己。

药房工作人员工作总结篇六

本人于20xx年7月毕业于×大学，从毕业至今一直从事药房工作。几年来，在上级领导的关心和带领下，同事们的帮助支持下，我不断加强业务知识的学习，对工作精益求精，从一个一无所知的小丫头转变成为一个专业知识丰富、工作能力突出，能够独挡一面的合格的药剂人员。现将参加工作以来的学习工作情况总结如下：

一、政治思想方面，勤于学习，努力提高自身的政治思想觉悟

在学习思考中增强思想道德水平、完善知识结构、提升工作能力。坚持党的基本路线，积极学习党的xx大精神、马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，认真实践“三个代表”重要思想和落实科学发展观。用党的方针政策武装自己的头脑，并积极向党组织靠拢。不断提高自我的政治思想觉悟和工作责任感，做到恪尽职守、廉洁自律，兢兢业业的履行好本职工作。

二、道德品质方面，真诚待人，努力提高个人的思想道德修养

思想上积极上进，认真学习党的重要指导思想和“与时俱进”的时代特色。热爱祖国，热爱人民，热爱集体，坚决拥护中国共产党的领导和社会主义制度。时刻以党的优良传统，从严要求自己，在工作中爱岗敬业、尊重领导、团结同事，努力配合同事做好各项工作，团结友爱，营造和谐良好的工作氛围。微笑对待病人，能急病人之所急，做到耐心、细心、热心和“三认真”（认真听取病人的陈述、认真向病人解说药品的相关知识，认真回答病人提出的有关问题），热情患者为服务。爱护公共财产，树立环保节能意识，做到人离灯熄，不浪费单位的一水一电。

三、遵纪守法方面，严于律己，廉洁奉公，树立正确的社会主义荣辱观

明确自己的工作职责，严格遵守国家的各项法律法规，严格遵守职业纪律和单位的各项规章制度，服从上级领导的安排。积极学习党的“八荣八耻”的重要思想和实践党的群众路线教育活动，树立“以遵纪守法为荣、以违法乱纪为耻”和“全心全意为患者服务”的世界观、人生观和价值观，坚定政治信念，自觉地筑起拒腐防变的思想防线。在工作中做到不私自收费，不收受药品回扣，不私自采购使用医药产品等。认真学习《药品管理法》、《医疗机构药事管理规定》等相关法律法规，用正确的思想和法律知识装备自己的头脑，以法律和规章为准绳，做好药品的各项管理工作，特别是特殊药品的管理，严格执行相关法律法规的各项规定。

四、工作实绩方面，尽心尽职，踏实工作，努力提高工作效率，完成各项任务

积极掌握各种药物的功效及构成，牢记各种药品的摆放位置。在药品调配核发中，严格按照调剂操作规程进行，做到“四

查十对”，确保药品发放无误。对患者礼貌、热情、大方，说话态度和气文明，认真、仔细交待药品的用法用量和有关禁忌；向患者详细讲解中药饮片的煎煮的方法及有关注意事项，让患者能够放心的使用，为患者提供用药常识和安全、有效、经济的优质药学服务。药品进入药房后，认真做好药品的验收、日常储存养护和特殊药品登记工作。

为保证药品质量，本着药品“先进先出”的原则，做好药品效期管理，对滞销、近效期药品及时与临床科室沟通，以便及时合理应用，减少药品的浪费。每季度协助科室主任做药品的盘点和核算工作，做到帐物相符。同时每月做好处方点评和抗菌药物的监控工作，规范处方书写，避免抗菌药物的滥用，减少不良反应的发生。并被单位评为“20xx年度优秀员工”的称号。

五、学习方面，善于思考，虚心学习，不断完善自我，丰富自己的专业知识

根据工作需要，自己在积极接受中药学的新知识，巩固中药学理论知识的基础上，还主动参加药学知识的专业培训，并于20xx年1月药学大专顺利毕业。通过药学大专的学习，对各类药品的作用特点、临床适应症、用法用量、不良反应、药物相互作用、配伍禁忌等方面的专业知识都有很大的提高。不断充实和更新自己的业务技能，了解药学新动向，熟练掌握药学专业知识和基本操作技能，理论联系实际，用专业知识更好地服务于患者。并积极参与单位组织的业务学习和讲课工作，做好合理用药宣传，为减少抗菌素的应用和药物不良反应的发生尽一份心，出一份力。

在总结成绩的同时，我清醒地认识到，在各方面还存在着许多不尽如人意的地方。在今后的学习和工作中，我将积极行动起来，自觉加强重要思想的学习，努力掌握专业文化知识，不断提高自身的综合素质和业务能力，争取更上一层楼。

药房工作人员工作总结篇七

光阴荏苒，时光飞逝，转眼间20xx在紧张忙碌中过去了。回首这一年是紧张的一年也是充实的一年，展望新岁，在新的一年里我要总结经验，吸取教训付出更大的努力，以更加奋发有为的精神状态扎扎实实的工作作风投入到工作中去。

自踏入药房这个工作以来，我始终以勤勤恳恳、踏踏实实的态度来对待我的工作，始终信奉“和谐、创先、节约、务实、高效廉洁”的院训以此规范自己行为，以当一名合格的药学技术员作为自己的座右铭，以严格的标准来要求自己。在这期间，深刻认识到要想成为一名合格的药学技术人员，就必须遵守职业道德，并进一步提高自身素质和职业修养，诚信工作，树立正确的世界观，人生观和价值观，现将今几年来的工作总结如下：

一、政治思想方面

- 1、严格遵守医院的各项规章制度；按时上下班，无迟到早退现象，能在搞好卫生、做好水电门窗的安全工作之后才下班。
- 2、积极熟悉并掌握各种药品的功效及构成，保证病人能在最短的时间得到的服务。
- 3、认真学习药师岗位职责，严防差错事故的发生。
- 5调配处方做到四查十对，对规范处方，用药不适宜处方，超常处拒绝调配。
- 6对调配好的处方进行认真核对，核对药品的数量，规格，是否符合要求。
- 7按时请领药品，对从库房请领来的药品按规定摆放和保管。
- 8按规定发放精神药品，能按时登机第二类精神药品的处

方。

8、保持衣着整齐，仪表端庄，举止稳重，礼貌待人，朴素大方；

9、作风正派，对工作严肃认真。

三在业务学习方面

积极参加本专业的各项活动，加强药学基础理论知识学习，不断充实和更新自己的知识，了解和掌握药学界的学术新动向，熟练掌握药学基础理论、基本知识和基本操作技能，利用药学专业知识指导实践随着医药改革的不断深入，药学事业的迅速发展，药师职能的转变，现代药学服务已经从以“药品为中心”的保障型转向“以患者为中心”的技术服务型模式，服务的主体由药品向药品转移。因此不断吸收应用国内新理论、新知识、新技术、新方法。同时现代药学的发展使药学工作领域不断扩展，这对医院药师提出了新的任务和挑战，也给医院药师提供了机遇和空间，医院药师走向临床要承担起新时期医院药学发展和医院用药的合理、安全、有效、经济的职责。俗话说：“金无足赤，人无完人”，本人还存在着诸多方面的不足，自己一定会认真反思，取长补短，争取更上一层楼，把药房工作做得更好。

在此，我感谢领导给予我的关心与支持，本人以更高的标准严格要求自己，虚心学习他人的长处，使自己的业务水平在工作中不断提高和完善，认真履行岗位职责，踏实工作，爱岗敬业，始终保持着旺盛的精神风貌和饱满的工作热情，争取为药房更美好的明天贡献自己的一份力量。

药房工作人员工作总结篇八

中药房工作人员必须遵守各项规章制度，按照医院规定的作息时间按时上下班，按时签到，接班人员须提前10分钟到岗。

有事需向院长请假，严禁利用工作时间从事打游戏、下棋、上网等活动。

20xx年是全面推进医药卫生体制改革的攻坚克难之年，是第“xx”规划的开局之年，深入学习实践科学发展观，正确把握中医药改革发展面临的新形势新特点，以推动和实现中医药事业科学发展为主题，以在深化医药卫生体制中全面贯彻落实《国务院关于扶持和促进中医药事业发展的若干意见》为主线，增强忧患意识和机遇意识、责任意识，创新发展思路，发展难题，提高发展质量，紧紧抓住机遇，更加奋发有为，在市委、市政府的正确领导和支持下，在省中医药管理局的具体指导和关心下，全面推进了我市中医药事业又好又快发展。现将20xx年上半年的中医药工作总结如下：

今年是开展“以病人为中心，发挥中医药特色优势”为主题中医医院管理年活动的收官之年，我局多次督查、指导各中医医院开展工作，同时5月初，还组织8名专家按照《xx年二级中医医院管理年活动检查评估细则》进行了检查评估。由于工作扎实，落实到位，取得了很好成效。医院管理得到进一步规范，依法执业意识得到进一步增强，医疗质量得到进一步提高，中医药特色优势得到进一步发挥，中医药人才得到进一步优化，临床科室及重点专科建设得到进一步加强，中医护理和药事管理得到进一步提质，中医药文化建设得到进一步提升。根据国家及省中医药管理局的统一部署安排，在5月份，县（市）级和市中医医院的中医医院管理年活动全部通过了省局的检查评估。冷水江市中医医院获优秀，娄底市中医医院、双峰县中医医院、新化县中医医院评为良，涟源市中医医院合格。

1、加大了基层常见病多发病中医药适宜技术推广力度

今年我市推荐了10余名师资去参加全省的中医药适宜技术师资培训班，冷水江市卫生局组织乡镇卫生院、社区卫生服务中心的20多位中医师集中半脱产在娄底市卫生学校进行中医

药理论（针灸推拿）学习4个月，然后到娄底市中医医院、冷水江市中医医院临床实习4个月。冷水江市中医医院、双峰县中医医院各投资百多万元建设针灸科，用于中医药适宜技术的培训基地，逐步再次对乡镇、村的医务人员进行培训。

2、积极组织12家乡镇卫生院、城市社区卫生服务中心创建中医药服务示范单位。

3、加快中医医疗机构建设步伐。娄底市中医医院1万8千多平方米的住院医技楼于4月底搬进，旧貌换新颜。冷水江市中医医院的信息化建设、办公楼改病房，双峰县的住院楼改造、适宜技术能力建设，新化县中医医院的农村急救体系建设和整体搬迁规划通过。

4、中医药服务纳入了基本公共卫生服务范围。

5、积极参与重大传染病防治和应急救治。

6、加强重点学科建设。市中医医院针灸科治疗椎间盘病、中风病等遐迩闻名，湖南人文科技学院3名外籍教师于4月26日专程参观该院针灸科，连忙竖起大拇指高声大喊“good very good”。冷水江市中医医院采取小夹板固定治疗骨折知名度高，科室收入接近医院总收入的三分之一。涟源市中医医院糖尿病科在中药治疗糖尿病足、糖尿病并发症等疗效好，双峰县中医医院的心血管专科、骨伤科等中医药特色充分发挥。新化县中医医院的肾病科、肺病科中医特色突出。学术继承均开展良好。

1、积极开展中医药知识和技能培训、尤其是对护理人员进行中医护理技术培训。今年全市送出进修学习都有10余人次。

2、督促各级中医师的继续教育。

1、所有中医医院纳入医保和合作医疗定点机构。

2、新增补了中成药、中药饮片到基本药物中，新增加了中医诊疗项目报销目录。

3、所有中医药服务提高5%的报销比例，娄底市中医医院按县级医院的起付线，冷水江市中医医院、新化县中医医院的起付线比同级人民医院低百元。

1、筹备娄底卫生信息网中医药栏目。

2、积极宣传娄底市中医药工作。《中医药适宜技术让老百姓尝到甜头》在20xx年3月25日的《中国中医药报》发表。

3、积极撰写中医药文章。

1、认真做好传统医学师承出师和确有专长人员考核工作。今年我市共有31人参加了出师和确有专长人员考核，25人通过考核取得了《传统医学师承出师证书》或《传统医学医术确有专长证书》。

2、圆满完成中医医师资格考试报名和实践技能考前培训工作。

3、积极组织中医药科研课题申报。冷水江市中医医院申报了两个课题。

4、积极组织51人参加20xx年湖南省中医医院住院医师规范化培训理论考试。

本人自xxxx年xx月份参加工作至今，已经两年时间。在这两年中，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我各方面都取得了很大的进步。

记得当初毕业的时候，我刚刚来到北站大药房时，还是个对社会完全不了解的生活。俗话说：“活到老，学到老”，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己，不懂就学，

是一切进步取得的前提和基础。做好全面工作。我在北站大药房学到很多知识。例如：药品的分类、分处方和非处方、还有药品用法用量、药品的配伍禁忌。怎样懂得给顾客介绍药品了。还有器械是怎样的用法。这样才能介绍给顾客怎样使用。

在今后的工作中，我将继续努力把工作做好。朝着以下几个方向努力：

1、学无止境，时代的发展瞬息万变，我将坚持不懈地努力学习各种关于药房知识。并用于指导实践，以更好的适应社会发展的需要。

2、熟练的掌握各种器械的装备和使用方法，还有药品的用法用量，我将通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。

3、实践是不断取得进步的基础。并提高自己解决实际问题的能力，并在实践的'过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情的对待每一位顾客。

4、总之，在这两年里我学到了不少知识使我不断成长。我做的已经是最好的了。我相信在今后的工作中，我还是会继续不断的努力下去。虽然这两年来，我的工作是有瑕疵，不过这是无法避免的，因为谁也不是圣人，出错是在所难免的所以我不会过多的苛求自己。不过我相信，只要我在北站大药房一天，我就会做出自己最大的努力，将自己所有的精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好！