

建设项目绩效自评表 项目建设绩效评价 报告(优秀8篇)

条据书信的撰写需要遵守法律法规和相关规定，确保合规性和可操作性。在撰写条据书信时，我们需要充分考虑对方的需求和利益，以求达成共赢的目标。小编特地收集了一些优秀的条据书信范文，供大家参考和学习，希望能够对大家的写作有所帮助。

建设项目绩效自评表篇一

(一) 项目概况

1、立项背景及目的

，其中：库房建筑面积2160.24m

2

，对外服务用房建筑面积1278.87m

2

，档案业务和技术用房建筑面积490.11m

2

，办公用房建筑面积66m

2

，辅助用房建筑面积206.64m

2. 项目实施情况

富民县国家综合档案馆项目总投资估算1343.70万元。申请中央补助资金383.42万元，地方财政配套960.28万元□20xx年9月23日项目正式开工□20xx年8月10日通过竣工验收，8月31日完成档案馆的实体移交□20xx年4月富民县档案馆顺利完成迁馆工作，正式投入使用□20xx年1月支付市级配套资金345.98万元,用于档案馆配套设施建设支出□20xx年12月县财政用存量资金拨款500.00万元支付档案馆建设项目支出,20xx年1月县财政拨款500.00万元支付档案馆建设项目支出.竣工验收后我办将按财政要求进行账务处理。

3. 资金来源及使用情况

为确保档案馆各项工作的顺利开展，县财政拨付档案馆建设项目资金500.00万元，该笔专项经费全部用于档案馆配套设施建设。

4. 组织及管理情况

（二）绩效目标

1. 总目标。

通过项目实施，使富民县国家综合档案馆成为具有档案安全保管基地、爱国主义教育基地、政府信息查阅中心、档案利用中心和电子文件功能的公共档案馆，以满足未来30年本地档案工作发展需要，服务富民县经济社会发展。

2. 年度目标。

(1) 产出目标：富民县国家综合档案馆平均每年接收档案3447卷。

(2) 效果目标：30年后富民县国家综合档案馆馆藏档案数量170015卷。

(一) 绩效评价目的

项目开工以来，档案局作为建设方，在施工过程中严格按照《云南省县级国家综合档案馆建设项目管理办法》的相关规定，完善管理体制，明确职责分工，切实提高对项目建设的统筹能力、组织能力和掌控能力，加强对项目设计、施工、安全、质量、监理、资金的规范管理和廉政管理，确保高质量、科学安全地完成项目建设各项工作。该项目坚持预算编制的合理性，成本支出得以有效控制，提高了财政资金配置和使用的经济效益、社会效益和生态效益。

(二) 绩效评价的原则、评价方法

1. 绩效评价原则。为确保该项目绩效评价工作取得实效，县委办加强预算绩效管理制度建设，认真编制预算支出绩效目标，积极开展绩效评价。

(1) 科学规范的原则。绩效评价严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

(2) 公正公开的原则。绩效评价符合真实、客观、公正的要求。依法公开并接受监督。

(3) 绩效相关的原则。绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 绩效评价方法主要采用指标评价、数据采集和社会调查中

所采用的方法。

（一）评价结果

对照项目支出绩效评价指标，县委办项目支出绩效自评为98分。扣分主要原因：经济效益不明显，扣2分。

（二）主要绩效

1. 数量指标：该项目正式投入使用，搬迁馆藏档案24284卷，资料20000余件（册），以后平均每年接收档案3447卷，30年后富民县国家综合档案馆馆藏档案数量170015卷。

2. 质量指标：围绕档案信息化工作有序推进，推动馆藏档案的数字化建设和数据库建设，逐步实现档案管理现代化和利用自动化。

4. 社会效益指标：做好开放档案、现行公开文件和政府信息公开信息的查阅利用工作，为总结借鉴工作经验、编史修志、解决纠纷、维护社会稳定发挥档案的特有价值。

5. 可持续影响指标：进一步提高了政府施政的公开、透明程度，增进了政府与社会、民众的交融，促进我县经济社会可持续发展。

该项目实施，对保障国家文献资源的安全保管，有效利用和贯彻落实《中华人民共和国档案法》具有重要意义。一是项目实施是深入学习实践科学发展观的具体体现。人们通过对历史档案的研究总结，用历史唯物主义和辩证唯物主义的观点、方法指导县域经济建设和社会发展活动，有利于加快我县经济和社会发展。二是有助于提高档案保管的安全性，保证大量到期档案能依法接收进县档案馆，从而提高档案保管的安全性。三是项目实施将实现国家颁布的《档案馆建设标准》的相关要求。规定把档案馆建设成为安全保管党和国家

重要档案的基地、爱国主义教育基地、政府信息公开查阅的法定场所，将实现国家上述规定。四是项目实施将提高政府施政透明、促进经济社会发展。

（一）主要经验及做法

近年来，县委办不断加强预算绩效管理制度建设，认真编制预算支出绩效目标，积极开展绩效评价，预算绩效管理取得一定成效。一是加强领导，成立年度支出绩效评价领导小组，统领绩效评价各项具体事务，切实开展自查自评。二是强化交流，加强与财政部门联系，严格按照要求开展自评，同时加强与县级其他部门的交流，取长补短，提升评价质量和评价结果应用水平。

（二）存在的问题

预算绩效管理执行科学化、规范化程度不高。

（三）建议和改进措施

建议财政部门加大对各部门财务人员培训力度，提高财务人员业务技能和专业技术水平。

下一步我办将及时梳理部门支出各项绩效指标，科学设置、整合绩效指标，提高预算绩效管理执行科学化、规范化程度。

建设项目绩效自评表篇二

根据安徽省美丽乡村建设工作领导小组办公室安徽省财政厅关于印发《安徽省美丽乡村建设绩效评价》的通知（皖美办发[20xx]4号）要求，满分100分，加分项2分，我县对照考评办法，逐项认真自评，通过自评，综合得分102分，现将自评情况报告如下：

20xx年度我县美丽乡村民生工程主要建设任务为10个省级中心村建设，省、市、县财政专项投入达2340万元，其中县财政投入1000万元，全部提前超额完成以垃圾处理、卫生改厕、污水处理等为主的环境整治和安全饮水、村庄道路、绿化、亮化等基础设施及公共服务设施建设重点建设任务，美丽乡村民生工程各项制度健全、政策宣传到位、日常工作督查调度协调有力、全部超额完成各项建设任务、建后管养措施得力，同时严格按照民生办要求及时准确对日常报表、各类信息、图看民生、群众话民生、数据库建立等材料报送。

（一）建设规划编制及执行（自评得5分）

坚持因地制宜，规划引领，多规合一，“一张蓝图”绘到底。结合国家农村宅基地制度改革试点，对所有行政村运用“1+n”模式开展村庄规划编制，明确不同类型村庄建设方向、内容和标准。注重保护原生态乡村风貌，编制一般农房建设指引图集，强化农村建房风貌管控，大力提升美丽乡村建设品味。以村庄布点规划为基础，充分尊重农民意愿，彰显地域特色，中心村安全宜居，环境优美，发展空间充足。各中心村因地制宜，以环境治理为基础，以基础设施为重点，以公共服务配套为要素，整治与建设结合，科学编制了村庄建设规划和详细建设方案。

（二）重点建设任务（自评得75分）

1、垃圾处理（得分9分）。10个中心村购买了垃圾箱、垃圾桶等基础设备，建立了生活垃圾收运处置体系，坚持垃圾每天有保洁员定时清理，村内无暴露和积存垃圾，全面实现“户分类、村收集、乡镇转运、县处理”的目标，所有垃圾终端处理至海创公司进行发电。

2、饮水安全巩固提升（得分4分）。10个中心村都全部建有安全饮水设施，水质、水压达标，供水质量优良，安全饮水普及率达100%。

3、卫生改厕（得分8分）。对具备改厕条件的农户，在充分尊重群众意愿的基础上，广泛宣传发动，做到宜改即改，愿改尽改，引导群众自愿参与支持改厕，提高群众生活质量。中心村户用卫生厕所普及率90%以上，消灭了露天和简易旱厕。建立健全农村改厕长效管护机制，“一站两队”管护模式常态化运行，实现了闭环式可循环。

4、房前屋后环境整治（得分6分）。开展以农房整治为重点的村容村貌治理工程，开展电力、通讯等网线整治，村庄面貌得到了明显改观。共建设和整治房屋322间，破旧猪圈478处、牛栏草棚72处、沟塘清淤511多方，彻底改变村庄“脏、乱、差”现象。

5、道路畅通（得分10分）。本着生态实用的’原则，采取就地取材，多种方式完成村庄路网建设，路网布局合理，主次分明，实现“户户通”目标。

6、污水处理（得分8分）。坚持“统筹规划、梯度推进、因村施策、注重实效”的原则，投入资金730余万元，建设生态湿地污水处理10处，该处理模式具有投入小、易维护、运行成本低、处理效果好等特点，探索出一条适合农村特色的生活污水一体化治理新途径。十个中心村污水处理率均高于80%。落实污水设施管护责任和措施，做到有制度、资金、人员。

7、河沟渠塘疏浚清淤（得分5分）。以美丽乡村建设为契机，大力整治建设范围内河沟渠塘疏浚清淤力度，10个中心村新建河堤562米，整治塘18口，清淤620方，彻底实现水体清澈。

8、公共服务设施建设（得分7分）。以农民文化乐园建设为载体，加强标准化、规范化为民服务中心建设，为群众提供全程代理、科技信息及就业、农民议事等服务，解决了群众办事难、议事难的问题。在10个中心村中全部建有农民文化乐园、农民活动广场11处、文化墙380平方米，学校、卫生室、农家书屋、文化室、便民超市、金融服务点等公共服务设施

配套完善，中心村服务功能增强。

9、村庄绿化（得分8分）。采用本地树种为主，对主次道路、河道、公共场所、房前屋后实施绿化工程，绿化面积达3900多平方米，村庄绿化率达50%以上，道路、广场绿化90%以上。同时，在村前屋后积极发展小果园、小竹园、小菜园、小药园、小花园，实现了环境美化。

10、村庄亮化（得分4分）。村内主干道及公共场所安装了照明路灯，布局合理，质量优良，满足村庄亮化需求。

11、长效管护机制（得分6分）。建立县乡财政补助、村集体补贴、住户适量付费、社会资助相结合的经费分担机制，做到有制度、有资金、有人员，实现了垃圾和污水处理、绿化、卫生保洁、公共设施维护等长效管护。

（三）产业发展（自评得10分）

一是按照“宜农则农、宜游则游、宜商则商”原则，立足资源优势，分村编制了产业发展规划，推动“一村一品”产业发展，不断培育壮大新型经营主体。10个中心村共培育合作社15家，入社农户423户，流转土地710亩，流转适度规范，高于全县平均水平。中心村实现了有一批产业合作社、有一个稳健的主导产业、有一个规模产业基地、培育一个农业龙头企业的“四有”目标。二是盘活集体资产，创新发展方式，发展壮大村集体经济，增强各村的发展和服务能力，每个中心村均成立了创福有限公司，集体经济收入全部超15万元。

（四）农村精神文明建设（自评得5分）

一是积极推进移风易俗，弘扬时代新风，社会主义核心价值观等内容在宣传栏进行展示。县、乡、村均制定了乡风文明新风建设方案，建立完善了村规民约、道德评议会、红白理事会、村民议事会和禁毒禁赌会等“一约四会”自治组织，

制定了“四会”工作职责，并发挥积极作用，教育引导村民尊良俗、去低俗、除恶俗，有效的遏制了大操大办、厚葬薄养、人情攀比等陈规陋习。二是积极开展文明新风评比活动，建成10个新时代文明实践广场、10处新时代文明实践讲堂，按期进行“红黑榜”评比、正威振风超市积分兑换、开展好婆婆、勤劳致富户、尊老爱亲户、移风易俗户、环保卫生户、热心公益户等评创。三是10个村均制定了通俗易懂的村规民约和村训，通过村民代表大会讨论通过，并在公开栏进行公示，提高村规民约的民众知晓率。四是对本村村史村情、乡风传承、红色文化等非物质文化进行挖掘整理，彰显乡村特色文化。中心村成立民俗文化协会、书法协会、健身舞协会、道德议事会等民间活动组织，天贶节、茶文化节、丝弦锣鼓、狮子灯、龙灯旱船、花车高跷等本土艺术活动在农村重新兴起，农民群众积极参加活动，精神文化生活丰富多彩，实现了乡村和谐发展和群众素质的普遍提升。五是紧紧围绕“加强普法依法治理，构建和谐平安龙马、促进农村改革发展”这个主题，结合实际，制定农民普法教育方案，精心组织，周密安排。积极开展送法下乡活动，近几年来，10个村均未发生治安和群众纠纷案件。

（五）群众评价（自评得5分）

中心村建设坚持以群众为主体，着力改善村庄居住环境，完善基础设施建设和公共服务设施建设，扎实开展各类文明评比活动，增强群众之间凝聚力，在建设过程中，充分征求群众意见，未损害群众利益和搞面子工程现象。

（六）加分项（自评得2分）

美丽乡村建设与后期管理，全程尊重群众意愿、突出农民主体。10个中心村庄建设结合两项搬迁新建房屋促使房屋布局错落有致，自然风光优美，乡村田园风格浓郁；通过基础设施配套，中心村范围内实现了雨污分流的目标，同时每个中心村建设农民文化广场，配备体育器材，极大的丰富了地方

群众文化生活。

综上，我县省级中心村各项建设任务提前完工，各项指标超额完成，我县美丽乡村建设项目绩效评价自评得分为102分。

建设项目绩效自评表篇三

我局承担临城县20xx年度财政衔接资金统筹整合使用道路建设项目实施任务，该项目分三批实施，一批项目县级批复总投资3374.3万元（其中建筑工程3292万元），二批项目县级批复总投资20xx.51万元（其中建筑工程1975.775万元），三批项目县级批复投资778.59万元（其中建筑工程757.44万元），合计批复总投资6222.4万元（其中建筑工程6025.215万元）。

我局承担的临城县20xx年财政涉农资金统筹整合使用道路建设项目系巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接有效项目。一批项目涉及临城镇等八个乡镇官都村等49个村，该工程资金使用扶贫整合资金和县级专项扶贫资金，主要建设内容为建设道路311520平方米，小桥2座，道路配套1处等。二批项目道路工程覆盖25个村庄、路灯工程覆盖7个乡镇58个村庄，该工程资金使用扶贫整合资金和县级专项扶贫资金，主要建设内容为道路建设141330平方米，路缘石6200米，边沟1200米；修缮小桥2座，拆除圪工共计114立方米；7个乡镇58个村庄1510盏路灯。三批项目涉及临城镇（北驾廻村、陈家崇村、磁窑沟村、南驾廻村、中驾廻村）、黑城镇（王家庄村）、石城乡（王家辉村、石匣沟村、安上村）、郝庄镇（官都村）、赵庄乡（鸡亮村）5个乡镇11个村道路建设、道路护栏等，主要建设内容为建设道路71634平方米，道路护栏1250米，铺设花砖3300平方米等。

（一）资金到位。（含中央资金、地方资金、其他资金）。资金已全部到位。

（二）资金安全。资金的支付，均按照施工合同约定，根据乡村振兴局资金支付审批程序逐级报批后由财政部门支付，资金支付使用安全。

（三）组织实施。项目实施均采用公开招投标和政府采购方式进行，招投标程序规范，备案资料齐全，档案管理规范。在施工过程中，由监理单位全程监管，确保工程质量。

（四）绩效管理。三批财政涉农资金统筹整合使用道路建设项目均已竣工验收。

建设项目绩效自评表篇四

根据县财政局《关于开展20xx年政策和项目支出绩效评价工作的通知》（南财绩〔20xx〕5号）的要求，我馆成立了绩效评价工作小组，切实做好项目绩效自评工作。现将我馆20xx年度项目支出绩效自评情况报告如下：

（一）项目基本情况。

1. 项目单位基本情况。本项目为南江县档案馆建设。南江县档案馆为县委直属参照公务员管理正科级事业单位，内设办公室、接收编研股、查阅利用股、信息技术股和电子文件和数字档案备份中心〔20xx年编制人数为11人。主要担负着统一接收、征集和管理县直机关、团体、企事业单位、乡镇、村（社区）和其他组织的档案资料；征集散存在社会上的对国家和社会具有保存价值的档案资料；对馆藏档案进行安全保管，研究档案保护技术，提高档案管理水平，逐步实现档案管理现代化、数字化、智慧化，保守党和国家秘密，维护档案的完整和安全；开展档案馆馆藏档案的整理、鉴定、销毁、统计工作；积极开发馆藏档案信息资源，依法向社会开放档案，提供查阅利用工作；编研档案史料，开展爱国主义教育，开展档案文化宣传，为经济、科技和社会发展服务。

2. 项目的实施依据。

(1) 数字化项目：根据中共中央办公厅、国务院办公厅《关于加强和改进新形势下档案工作的意见》（中办发〔20xx〕15号）和中共四川省委办公厅、四川省人民政府关于印发《关于进一步加强和改进新形势下档案工作实施意见的通知》

（川委办〔20xx〕2号）文件精神，南江县第十八届人民代表大会第一次会议《政府工作报告》中明确要求从20xx年起全面启动数字档案馆建设。同年，通过县府领导批示原则同意南江县档案局（馆）馆藏档案数字化建设方案的建议《关于将档案局数字档案馆建设经费列入财政预算的建议》（南财教建〔20xx〕76号）。

(2) 档案保护费：根据市《关于加强新形势下档案工作的意见》（巴委办发〔20xx〕8号）文件要求：抓好档案安全管理工作，切实做好档案防火、防盗、防潮、防高温，防光、防尘、防鼠、防虫、防有害气体等方面的安全保护工作。我馆从20xx年起开始列入专项经费。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容。数字化加工：第一阶段为前期准备，南江县档案馆向政府申请数字化资金，通过招标方式确定服务公司，完工、验收合格后由档案馆通过南江县财政局支付系统直接支付给服务公司。资金支付由南江县财政局监管，实行专款专用。第二阶段为组织实施，按规定的规格购置了优质的`数字化处理设备，在规定的时间内完成了数字化档案185万页，数字化服务符合要求，按照合同按时完成了工作量。第三阶段为分析评价，我馆20xx年4月开始实施20xx年档案馆数字化建设工程，截至20xx年底，档案馆数字化工程已完成全宗馆藏档案185万页的全文扫描，其运行后所产生的效益十分明显。一是档案查询更加便捷。通过数字化档案信息系统，可实现档案数据的快速查找，省时省力；二是档案查询

更为精准。与人工查找纸质档案资料相比，避免了因工作量大、查找不仔细、档案不全等因素而未能查找到的档案资料，其利用定位查找，所查档案信息更加精准，工作效率明显提高；三是服务社会功能更加突出。档案数字化不仅便于档案日常管理、查阅、维护等，而且在服务民生上起到的作用尤为重要，为广大民众在婚姻、参保、工龄认定等方面提供了有力佐证材料，解决了不少历史遗留问题，受到了全县来馆查阅者的一致赞誉。

档案保护费：为建设数字档案馆和对处于濒危状态的档案进行抢救并改善档案库房保护条件，以便档案达到永久保存。通过开展对库房纸质档案的安全保护，增加档案资源的保质期，以达到优化馆藏档案资源结构。资金主要用于档案修裱、仿真材料设备购置及聘请劳务派遣工档案消毒整理、档案保护设施设备购置、档案验收和监督指导等支出。

2. 项目绩效总目标和阶段性目标。数字化项目档案数字化服务阶段性目标：推动馆藏档案的数字化和数据库建设，逐步实现档案管理现代化和利用自动化，构建完善的档案信息网。预期主要的生态、社会和经济效益：将现有馆藏档案全部数字化，实现档案管理现代化和利用自动化。档案保护费：全面提高馆藏档案安全保护，提前做好档案消毒整理、档案保护设施设备购置工作，做到纸质档案无损害。

数字化加工：我单位按照县财政局《关于将档案局数字档案馆建设经费列入财政预算的建议》（南财教建〔20xx〕76号文件要求，向县财政局提交用款计划申请书申请划拨20xx年数字化建设专项资金64.45万元，待财政局各股室领导签字同意后，在财政大平台上进行资金申报，待资金申报成功后按照划拨的专项资金数通过公开招标，最终由成都正汇信息技术有限公司以64.45万元的价格中标。该项目资金使用严格按照审批程序办理，操作规范，会计核算结果真实、准确，由于财政资金紧张，所以资金尚未申请支付。我单位严格按照项目预算批复和财政下达的资金，及时足额拨付，做到专款专用、

专项核算。充分发挥专项资金的使用效益，做好财务信息公开，自觉接受监察、审计、财政以及社会监督。实行专户管理，封闭运行，直接转账支付到项目单位或个人，无虚报、冒领、挤占、挪用、变更使用财政专项资金等行为。

档案保护费：在20xx年初向财政局报送20xx年初财政预算，由县上统一开会讨论后确定是否压缩□20xx年3月本单位录入档案保护费22.5万元，财政局审核通过后业务股室统一下达到单位财政系统上。每年雇请专业清洁打扫人员进行库房打扫，至少一季度一次，防止纸质档案进尘或者潮湿；及时购买防虫、防鼠的药包，由专人进入库房按规律放好，以此达到最大的防护效果。我单位严格按照规定制定单位财务管理制度，严格执行财务管理制度，及时处理项目实施账务，按照规定进行会计核算工作。

数字化项目：

1. 项目组织情况。首先由南江县档案馆向政府申请项目资金，通过公开招标方式确定服务公司，完工、验收合格后由档案馆按实直接支付给服务公司。

2. 项目管理情况。该项目严格按相关规定执行，实行政府采购，招投标手续齐全、规范。资金管理严格按《南江县专项资金管理办法》执行。

3. 项目监管情况。档案馆委托成都正汇信息技术有限公司通过公开招标，确定服务，资金支付由南江县财政局监管，实行专款专用。

档案保护费：

1、项目组织情况。本项目由南江县档案馆成立领导小组，开会研究后每月进行消毒整理、除虫工作，每季度进行一次库房档案清扫工作。

2、项目管理情况分析：本项目由县档案馆查阅利用股负责消毒整理、除虫工作；南江县唯洁装饰装修有限公司派专业人员负责进行库房档案清扫工作，南江县档案馆派专人负责监督实施。

数字化建设项目经费严格按照南江县财政管理制度的要求，做到专款专用、规范管理、绩效引导，在保证项目工作按质按量按时完成的前提下，尽量将经费控制在预算内。强化预算管理，使项目经费使用、管理更加规范、有效。按照市场经济规律，通过招标采购。项目实施全过程都有严格的内控机制。项目实施前有预算，项目实施过程中有相关的管理制度和规范文件及过程监控，资金的支出有相关的资金管理要求，项目实施后，按照要求开展项目支出的绩效评价，项目达到了管理要求。

（1）项目的实施进度：按规定的规格购置了优质的数字化处理设备，项目实施涉及54个全宗，共完成185万页的纸质档案扫描，数字化服务符合要求，按照合同按时完成了工作量。

（2）项目完成质量：数字化服务符合国家档案局和四川省档案局馆藏档案数字化的标准。

项目的效益性分析：档案数字化项目计划数字化共185万页。工作内容包括：数字化前处理：除尘、去污、编号或编号检查、拆卷、修裱区分鉴定、档案修裱、展平。数字化：扫描、图像去污、去噪、图像纠偏、裁图、图像拼接、图像质检、档案著录、著录质检。档案数据分件、核对著录信息与扫描数据的一一对应，数据格式转换、数据挂接、数据备份、目录的打印、档案消毒、还卷入库等工作。

项目实施对经济和社会的影响：在项目实施前南江县档案馆所有的馆藏档案查询均手工操作，耗时长，效率低。档案数字化项目实施后，已数字化的档案不仅实现永久安全保存，可供电子化查询，极大地提高了查询速度和效率，受到了社

会的好评。

档案保护费□20xx年，南江县档案馆围绕县委、县政府的工作重心，认真贯彻档案工作重大战略部署，以推动我县档案工作计划落地见效，更好地服务我县档案创新引领开放崛起战略，积极按照要求进行档案安全保护工作。

项目的效益型分析：

1. 数量指标：约17.9万卷档案进行定期杀毒、换壳。建立公开现行文件数据库。对库房配置、更新、维护消防器材。指标值完成率100%，全面、真实、及时收集信息。

2、质量指标：严谨、真实、全面、及时。

3、时效指标：全年。

4、成本指标：配备高质量的人员和硬件设施及运营费用10万元。

5、社会效益指标（群众满意度）：在服务群众、资政育人、维护稳定、提高公众满意度方面起到积极作用，群众满意率100%。

项目依照中央和省市的要求决策，依据充分、目标明确、程序合理，与政策要求高度相关；项目的管理比较合理，项目资金到位及时，使用等按计划进行，项目的组织管理基本有效；项目的产出达到目标，项目效果良好，项目的绩效基本实现。

1. 进一步规范档案的信息化管理。数字化档案管理标准规范性不够随着档案管理的信息化程度逐渐加深，信息化各为其政、各取所需，没有形成一个完整的统筹局面，对于档案的管理工作不能做到全面考虑，导致很多数字档案在信息化时

都是走一步算一步，并没有长远的计划，档案管理人员针对档案之中存在的问题往往都是采取边发现边解决的方式，信息化建设没有统一的标准。另外，由于档案管理的不规范，造成使用格式与数据都不统一，影响信息的接收与传送，必须进一步规范档案的信息化管理。

2. 切实做好资金保证。南江县档案信息化建设正在紧锣密鼓的开展进行中，请市财政切实做好资金保证，以确保信息化建设项目的全面完成，为人民群众提供更多的便利。

3. 项目在实施前期，我单位未对项目制定相关的管理制度，之后要加强项目管理，形成相应的项目管理制度。

建设项目绩效自评表篇五

（一）绩效目标情况。

按照江油市财政局《关于编制20xx-20xx年三年滚动财政规划和20xx年部门综合预算的通知》（江财预〔20xx〕24号）要求，根据我馆基本职能和实际工作需要，编制了20xx年度项目经费预算，共涉及8个项目。这8个项目预算，均为满足公共需要的一般性支出、公益性事业开支，为保障当前档案馆日常工作开展及推动档案业务建设发展。

（二）资金安排情况〔20xx年度项目经费预算，共涉及8个项目，共计65.70万元，实际支付29.44万元。

1、党的基层组织建设：经批复的预算金额为2.00万元，全年实际支出1.31万元。

2、安保物管费：经批复的预算金额为11.50万元，未支付。

3、档案培训检查费：经批复的预算金额为2.00万元，全年实际支出1.71万元。

4、档案信息智能化管理和查阅平台：经批复的预算金额为35.70万元，全年实际支出15.70万元。

5、档案编研、出版费：经批复的预算金额为1.50万元，未支付。

6、档案查阅及查阅系统运行维护：经批复的预算金额为7.00万元，全年实际支出6.85万元。

7、设备设施维护费：经批复的预算金额为2.00万元，未支付。

8、重点档案抢救、保管、征集费：经批复的预算金额为4.00万元，全年实际支出3.88万元。

（一）预算执行进度情况分析。主要分析政策（项目）资金预算执行情况，以及预算管理情况。

20xx年我馆严格按照相关要求对预算执行以及预算管理情况进行动态监控，依据我单位制定的《财务管理制度》，对项目经费的实施、使用进行监督管理，确保专款专用，严禁任何截留、挤占、挪用专项经费的行为。全年项目经费预算共计65.70万元，实际支付29.44万元，支出率44.81%。存在问题主要是预算资金拨付不及时；执行进度较慢。

（二）总体绩效目标完成情况分析□20xx年我单位共8个项目，年初预算资金65.70万元。基础信息完善、预算编制完整、资金使用合规、管理制度健全。在年底顺利完成年初总体绩效目标。

（三）绩效指标完成情况分析。根据各三级绩效指标值，逐项分析全年实际完成情况。

1、党的基层组织建设：经批复的预算金额为2.00万元，全年实际支出1.31万元。开展党建宣传教育工作2次，做好党建宣

传工作，加强党员干部教育学习，党风廉政建设，合计支出0.48万元；做好结对帮扶，精准扶贫，慰问困难户支出0.83万元。对党建工作起到一定的促进作用，增强了党员干部的服务群众意识，提升工作能力。

2、安保物管费：经批复的预算金额为11.50万元，未支付。年初与四川圣宇保安服务有限公司签订合同，由该公司派遣监控人员和安保人员24小时全天值班，监控馆内情况，保障馆内安全。全年开展安全宣传教育活动2次，定期对馆内安全情况进行巡查检查，促进安保工作，保障馆内安全。因预算资金拨付不及时，未将资金支付安保公司。

3、档案培训检查费：经批复的'预算金额为2.00万元，全年实际支出1.71万元。全年对各单位档案工作人员进行专业的业务知识指导，档案人员能够掌握档案管理的业务知识和工作方法，规范各单位档案收集整理和管理，合计支出1.21万元；开展一次档案法制宣传活动，支出0.50万元。

4、档案信息智能化管理和查阅平台：经批复的预算金额为35.70万元，全年实际支出15.70万元。因乡镇改革智慧化管理和查阅平台建设放缓，全年共安装31家终端，支付安装成本15.70万元，项目验收合格率100%，实现终端安装后的智能化，提高了档案查阅利用效率，方便干部群众查档。

5、档案编研、出版费：经批复的预算金额为1.50万元，未支付。采用合作方式，与党史办合作完成《中国共产党江油执政实录（20xx卷）》的编撰。

6、档案查阅及查阅系统运行维护：经批复的预算金额为7.00万元，全年实际支出6.85万元。保障档案智慧平台的正常运行，确保全市平台系统的正常使用，通过平台馆内共接待档案查阅利用者6390人次，提供档案5604卷次，查阅结果获得率达95%，同时减少对纸质档案的伤害，增加查档效率，方便查档干部群众。保障系统正常运行成本支出5.10万元，查阅

办公成本支出1.75万元。

7、设备设施维护费：经批复的预算金额为2.00万元，未支付。年初与江油为民安防服务有限公司签订合同，公司每月派遣维保人员对馆内各类监控及消防系统进行检查维护保养，确保馆内消防安全、档案安全。设备设施维护验收合格率100%。因预算资金拨付不及时，未将资金支付维保公司。

8、重点档案抢救、保管、征集费：经批复的预算金额为4.00万元，全年实际支出3.88万元。对馆内过期设施进行更换，维修保管设备，保障馆藏档案实体安全，完成馆藏档案整理、著录、修复，征集具有保藏价值的档案5件，合计共支出3.88万元。

进一步加强费用测算，协调财政部门及时安排预算资金，合理控制项目执行进度。

通过本单位20xx年度政策（项目）支出绩效自评工作的开展，既发现了客观存在的问题，又明确了整改提高的措施，必将有利于提升项目执行的科学性、合理性和规范性，有利于进一步强化项目实施单位的主体责任，有利于提高财政资金的使用效益。

无

建设项目绩效自评表篇六

按照《巴中市恩阳区财政局关于开展2022年财政支出绩效评价工作的通知》（恩财监绩〔2022〕5号）文件精神，我单位认真开展绩效评价工作，现将相关情况报告如下：

（一）项目基本情况

1. 随着恩阳区经济社会的快速发展，高层建筑数量逐步增多，

致灾因素复杂，火灾防控形势严峻，为更好地保障人民群众生命财产安全。

2. 该项目依据《四川省人民政府办公厅关于印发四川省应急救援能力提升行动计划〔20xx-20xx年〕的通知》（川办发〔20xx〕62号）、《巴中市人民政府办公室关于印发巴中市综合应急救援队伍建设方案的通知〔〔〔20xx〕43号〕等文件相关实施。

3. 该专项资金严格落实专款专用，加强资金效益，严格执行采购流程，严控进口产品审批，严格装备价格管控和质量验收，严格装备采购统型建设和需求评审。

4. 根据《巴中市“十三五”消防事业发展规划》（巴府办发〔2016〕35号）文件要求，结合恩阳区实际情况，经过市场调查及考察周边区县情况，制定《举高喷射消防车购买方案》，对jp35g1〔jp42c1〔jp62s1性能做了充分的对比。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容为购置一辆42米举高喷射消防车。

2. 为加强应急救援队伍建设，实现应急体系和应急能力现代化，我大队坚持问题导向，针对我区高层建筑多，消防救援队伍高层建筑火灾扑救装备差的问题，我单位积极优化装备配备结构，有效提升消防救援队伍处置高层建筑火灾的能力，最大限度的保护人民生命及财产安全。

3. 申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

（一）项目资金申报及批复情况

经费来源为：一是按照《四川省财政厅关于印发〈四川省消防部队大型装备建设补助经费管理办法〉的通知》申报了

消防救援队伍大型装备建设补助资金，二是区本级财政配套资金。

省级补助资金于20xx年5月15日上报四川省消防救援总队统一申报，四川省财政厅《20xx年省级消防救援队伍大型装备建设补助资金的通知》（川财建〔20xx〕124号）文件下达资金；区本级财政配套资金于20xx年10月21日通过恩阳区委财经委员会第10次会议〔20xx年12月4日通过区政府第135次常务会议。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 一是上级划拨的消防救援队伍大型装备建设补助资金100万元；二是由本级财政配套资金324.85万元。

2. 上级划拨的消防救援队伍大型装备建设补助资金100万元于20xx年4月22日拨付，本级财政配套资金324.85万元暂未拨付。

3. 举高喷射消防车于20xx年1月25日组织验收合格并投入使用，大型装备建设补助资金100万元已支付给中标公司。

（三）项目财务管理情况

我单位设有会计1人、出纳1人、采购人员1人，建立了专门财务管理办法，加强了项目资金的监督管理。单位严格执行财务管理制度，严格落实采购程序，财务处理及时、会计核算较为规范。

（一）项目组织架构及实施流程

该项目由恩阳区消防救援大队结合消防装备专项规格及辖区实际拟定购置方案，巴中市消防救援支队审批并报四川省消防救援总队备案出具购置批复后报恩阳区委财经委员及区政府常务会议审定。

按照《消防救援局关于加强灭火救援装备采购管理工作的通知》（应急消〔20xx〕13号）文件规定，举高喷射消防车购置须由巴中市消防救援支队集中采购。

（二）项目管理情况。

严格落实中央、省、市的相关政策，成立了由专人负责、多部门参与的采购办。采购项目资金来源为省财政厅下达20xx年应急救援能力提升行动计划项目补助资金及当地财政相关配套经费。

（三）项目监管情况。

按照《消防救援局关于加强灭火救援装备采购管理工作的通知》（应急消〔20xx〕13号）文件要求，采购目录内的装备器材应由上级消防救援机构进行部门集采，实行统一采购、统一验收、统一管理，提高了装备的效益性。且单次采购金额100万元以上或者单价装备50万元以上的采购项目须将招标文件（含公告）、采购合同、履约合同、履约验收等相关文档录入“消防救援局装备采购信息网”，由应急管理部消防救援局全程监督管控，需求单位仅负责资金保障。

（一）目标任务完成情况

1. 该项目20xx年11月完成采购项目需求论证、进口产品采购申请、公开招标采购公告；12月完成招标评审、合同签订〔20xx〕年1月组织验收并投入使用。该项目按照相关文件要求高质量如期完成。

（二）项目效益情况

为加强应急救援队伍建设，实现应急体系和应急能力现代化，我大队坚持问题导向，针对我区高层建筑多，消防救援队伍高层建筑火灾扑救装备差的问题，我单位积极优化装备配备

结构，有效提升消防救援队伍处置高层建筑火灾的能力，最大限度的保护人民生命及财产安全。

近年来恩阳区经济飞速发展，高层建筑类火灾频发多发，举高车辆的配备优化了全区消防救援队伍车辆装备配备结构，极大提高了消防救援队伍处置高层建筑火灾的能力，有效提升了消防救援队伍“灭大火、打恶战”的实战能力，最大限度的保护了人民生命及财产安全，同时为服务恩阳区经济发展提供了坚强有力的保障。

（一）存在的问题

根据《2022年区级政府采购项目绩效评价指标体系》，我单位政府采购项目举高喷射消防车购置项目自评总分99分。主要为：项目资金拨付未按合同约定付款。

（二）相关建议。

无。

通过自查我单位在以下几个方面还存在一定不足：一是专项资金的管理、使用和监督方面有待进一步完善；二是对后期器材装备的使用监管力度不够。今后我单位将加强资金使用监管、器材装备管理及使用，确保项目资金发挥最大效益。

建设项目绩效自评表篇七

（一）项目概况

为全面落实国务院、公安部、教育部关于校园安全工作的一系列重要指示批示精神，进一步强化中小学、幼儿园安全防范工作，切实维护师生人身安全，保障校园平安有序，根据衡阳市政法委、公安局、教育局联合下发的《20xx年全市中小学校幼儿园“护校安园”专项工作方案》的要求，祁东县人

民政府深入推进校园安全人防、物防和技防等“三防”建设，迎接省人民政府、省教育厅对校园安防“三项”建设工作的实施情况检查，确保祁东县各中小学校、幼儿园实现三个百分百工作目标，维护全县中小学生学习安全。20xx年为全县中小学校237所及幼儿园配备专职保安538人，在全县237所中小学校及在全县原有126所中小学校（幼儿园）已安装一键式报警器基础上，本次对剩余未达标的191所学校按照去年统一采购招标的价格，统一安装一键式报警器，配备紧急报警、视频监控系统、并为全县317所公办中小学校（幼儿园）支付一键式报警器电话座机费及校园电子视频监控光纤网线租赁费。

（二）项目主办单位简介

项目主办单位：祁东县教育局，是祁东县政府主管全县教育的职能部门。为县财政一级预算单位，内设办公室、人事股、基础教育股、计财股等22个股室和考试中心、教育工会等2个二级机构，下辖从事基础教育和中职教育的中小学校合计291所，公民办幼儿园合计314个。20xx年12月末全县在职教职工7150人，离退休教师4752人。基础教育学校和中职教育学校在校学生128311人，在园幼儿28477人。全年财政预算拨款收入总计85640.95万元，其中：经费拨款85472.95万元，纳入预算管理的非税收入拨款168万元；全年支出总计：85640.95万元，其中：工资福利性支出74971.14万元，一般商品和服务支出3080.72万元，对个人和家庭的补助1364.09万元，资本性支出6225万元，全年预算收支平衡。

为启动祁东县中小学校园安全人防、物防和技防等“三防”建设工作。20xx年度下达全县中小学校园安全人防、物防和技防等“三防”项目资金1157万元，该项目资金主要由祁东县教育局负责具体实施，主要项目资金分配如下：

1、校园一键应急报警器配备经费：81.3万元；主要用于在之前全县已经安装了一键式报警器的学校126所之后，为剩

余191所学校（幼儿园）安装一键式报警器经费，本次主要为未安装一键式报警器的191所学校（幼儿园），按照去年统一采购办招标采购的价格（191所*4300元/所=821300元）预算□20xx年1月，项目主办单位：祁东县教育局启动“祁东县教育局校园一键式应急报警器政府采购项目，根据政府采购法律法规和政策规定，委托：河南创达建设工程管理有限公司实施政府采购，政府采购计划编号□qdcg20xx064□采购方式：采取竞争性谈判，祁东县教育局校园一键式应急报警器政府采购项目成交确认函□qcdg20xx)函064号，依法确认为：衡阳市金盾保安科技有限公司为中标供应商，中标合同金额：人民币813,388.00元□20xx年10月，根据政府采购合同约定，祁东县教育局组织验收小组对政府采购申报审批号qdcg20xx064中标的“衡阳市金盾保安科技有限公司”供应商提供的货物进行了验收，按照招标采购及投标响应文件，对投标产品进行抽样检查，检查内容含货物、规格型号、技术指标及安装服务等，验收意见为：合格已交付使用。

2、校园专职保安配备经费：1084万元；主要用于全县公办小学校237所（不含村小），按照公安部、教育部联合印发的《中小学幼儿园安全防范工作规范》规定，全县公办学校、幼儿园共需配备专职保安538人，每年专职保安工资经费14,848,800元（538人*27600元/年/人=14848800元）预算□20xx年1月项目主办单位：祁东县教育局启动“祁东县中小学幼儿园配套保安服务采购项目，根据政府采购法律法规和政策规定，委托：湖南英邦工程建设咨询有限公司实施政府采购，政府采购计划编号□qdcg20xx076□采购方式：公开招标，祁东县中小学幼儿园配套保安服务政府采购项目成交确认函□qcdg20xx)函076号，依法确认：祁东县智勇保安服务有限公司为中标供应商，中标合同金额：人民币10,839,400.00元。祁东县教育局组织验收小组对政府采购申报审批号qdcg20xx076中标的“祁东县智勇保安服务有限公司”供应商提供的服务进行了验收，验收意见为：合格已交付使用。

3、网络租赁费用经费：94.8万元，主要用于全县317所公办中小学校（幼儿园）的一键式报警器电话座机费及校园电子视频监控光纤网线租赁费，项目主办单位祁东县教育局启动项目：祁东县教育局校园电子视频监控光纤网线租赁费（与公安联网网线租赁费）按照每校（园）（317所*3000元/所=951000元）政府采购项目，根据政府采购法律法规和政策规定，委托：河南创达建设工程有限公司实施政府采购，政府采购计划编号[]qdcg20xx063[]采购方式：采取竞争性磋商，祁东县教育局校园电子视频监控光纤网线租赁费政府采购项目成交确认函[]qcdg20xx)函063号，依法确认为：中国电信股份有限公司衡阳分公司为中标供应商，中标合同金额：人民币948,000.00元[]20xx年10月，根据政府采购合同约定，祁东县教育局组织验收小组对政府采购申报审批号qdcg20xx063中标的“中国电信股份有限公司衡阳分公司”供应商提供的货物进行了验收，按照招标采购及投标响应文件，对投标产品进行抽样检查，检查内容含货物规格型号、技术指标及安装服务等，验收意见为：合格已交付使用。

项目主办单位：祁东县教育局指定相关股室指派专职人员负责项目立项、申报、协调等工作，分别以公开招标、竞争性磋商及竞争性谈判等方式，选取衡阳市金盾保安科技有限公司为一键式应急报警器配备项目的供应商；祁东县智勇保安服务有限公司为校园专职保安配备项目供应商；中国电信股份有限公司衡阳分公司为网络租赁费用配备项目供应商，以上中标供应商均符合政府采购行为规范[]20xx年度该项目预算资金1157万元全部按计划拨付并全部使用完毕，使用进度和范围等与申报计划相符，资金支出使用合理、合法、合规，该项目目前使用正常无闲置，财政拨付专项资金使用完毕。

三、

（一）评价的目的及依据

为全面实施预算绩效管理，建立科学、合理的预算支出绩效评价体系，提高财政资源配置效率和使用效益，根据湖南省财政厅湘财绩{20xx}7号《湖南省预算支出绩效评价管理办法》要求，依照国家相关法律、法规和规章制度、党中央、国务院决策部署、经济社会发展目标、省市县各级党委和政府重点任务的要求；依照各级预算部门职责相关规定、中长期事业发展规划及年度工作计划安排，以相关行业政策、行业标准及专业技术规范、预算管理制度及办法、预算支出及资金管理办法、财务和会计资料、预算支出的政策依据和绩效目标、预算执行情况、年度决算报告、预算支出决算或验收报告等相关材料为依托，结合本项目立项的必要性、合规性，实施方案的可行性及项目资金投入和使用情况、财务管理状况、项目和资金管理制度办法的健全性及执行情况、绩效目标的实现程度，以及影响绩效目标实现的因素、预算资金的绩效情况、即实现的产出情况和取得的效益情况等为评价内容，制定项目支出绩效评价指标，依据获得项目绩效评价判断。

（二）项目支出决策情况

全面贯彻党的十九大精神和全国教育大会有关部署，在各级党委、政府的领导下，坚持标本兼治、重在治本，预防为主、综合治理，进一步加强校园内部安全防范，维护校园安全稳定，根据衡阳市政法委、公安局、教育局联合下发[]20xx年全市中小学校幼儿园“护校安园”专项工作方案》的要求，祁东县人民政府深入推进校园安全人防、物防和技防等“三防”建设，确保祁东县中小学校、幼儿园实现三个百分百工作目标，该项目实施旨在加大安保经费保障投入，配齐配强专职安全保卫人员，聘用规定数量的专职保安员[]20xx年内全县中小学校园保安员配备100%达标，配备必要的安全防护装备器械，贯彻落实国家安防标准，进一步细化校园人防、物防和技防的“三防”达标工作。该项目的实施特别是对大校园重点部位安防系统建设，健全入侵报警、视频监控、紧急

报警等技防设施，有着非常的积极的作用。

（三）项目支出执行情况

20xx年下达中小学校园安全人防、物防和技防等“三防”项目资金1157万元，实际已到位资金1157万元，到位率100.00%，截止20xx年12月31日，项目主管单位已拨付资金1157万元，执行率100.00%，根据此次专项资金现场绩效评价和项目单位上报情况□20xx年祁东县中小学校（幼儿园）安防建设项目支出：

1、校园一键应急报警器配备经费：81.3万元；

2、校园专职保安配备经费：1084万元/年，按10个月计算979.8万元；

3、网络租赁费用经费：94.8万元，项目合计1157万元，基本上按照项目计划和项目要求执行，资金支出基本符合相关规定，未发现重大资金截留、挪用的现象。

（四）项目支出效益分析

根据衡阳市政法委、公安局、教育局联合下发□20xx年全市中小学校幼儿园“护校安园”专项工作方案》要求，祁东县人民政府深入推进校园安全人防、物防和技防等“三防”建设，确保祁东县中小学校、幼儿园实现三个百分百工作目标，维护全县中小學生校园安全□20xx年为全县中小学校及幼儿园配备专职保安，统一安装一键式报警器，配备紧急报警、视频监控系統以及支付一键式报警器电话座机费及校园电子视频监控光纤网线租赁费等资金，祁东县教育局严格按照祁东县人民政府政府採購的要求，依照县政府采购项目计划批准的实施方案进行项目实施，分别以公开招标、竞争性磋商及竞争性谈判等方式，选取衡阳市金盾保安科技有限公司；祁东县智勇保安服务有限公司；中国电信股份有限公司衡阳分公

司为“三防”项目供应商，以上中标供应商均符合政府采购行为规范。20xx年校园“三防”项目全部竣工投入使用，确保了在校师生人身财产安全，该项目惠及全县7150名在职教职工和156788名中小學生及幼儿园儿童，第三方机构相关人员随机抽取20所中小学学校，随机对60名师生进行了“三防”项目满意度调查，满意度为100%。

根据20xx年6月下发的《祁东县财政局关于对20xx年度预算安排的部分专项资金开展绩效评价的通知》（祁财绩〔20xx〕77号）的要求，祁东县财政局委托湖南鼎臻财务咨询管理有限公司负责绩效评价工作的具体组织实施。20xx年6-8月，湖南鼎臻财务咨询管理有限公司组织项目组进行现场评价工作。绩效评价主要采取以下方式：一是与项目单位进行沟通、询问，听取项目单位有关资金使用管理及项目实施等情况介绍，了解资金使用取得的成效、存在的主要问题及建议等；二是通过审查政策文件、项目管理制度、合同、账簿、记账凭证、原始凭证和项目收支明细账等资料，以了解项目具体情况；三是实地考察项目实施后现场，根据收集的相关资料、数据、绩效评价自评报告等材料进行分析，全面了解项目的基本情况，为提出评价结论提供依据。

根据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔20xx〕34号）、《中共湖南省委办公厅湖南省人民政府办公厅关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（湘办发〔20xx〕10号）和《祁东县财政局关于对20xx年度预算安排的部分专项资金开展绩效评价的通知》（祁财绩〔20xx〕77号）等文件规定，我们对本项目的总体评价是：项目实施主管单位祁东县教育局党委高度重视该项工作，严格按照祁东县人民政府政府采购的要求，依照县政府采购项目计划批准的实施方案进行项目实施，高度重视过程管理，指定相关股室指派业务骨干专职负责项目立项、申报、协调、验收等工作，县财政局按时拨付财政预算资金到位，统筹协调加强过程管理，确保“三防”项目按质按量顺

利完成，确保全县二十多万教职工和中小学、幼儿园学生人生及财产安全，对受惠中小学校的满意度调查中，师生普遍满意度较高。但也存在立项程序欠规范、绩效目标设立欠明确、专项资金管理欠规范等问题。根据《20xx年度专项资金绩效评价指标评分表》评分，得分87分，评价等级为“良”。

绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值和等级可根据评价内容设定。总分为100分，参照财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔20xx〕10号）划分为四档：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

1、立项前期工作简化。建议：强化项目前期的论证、决策等工作规范。

2、未实施项目支出绩效管理。建议：分项目建立明晰的绩效管理制度，绩效目标设立应针对专项资金的管理要求，全面反映项目应达到的数量、质量、时效、成本及预期效益，按明细项目内容将绩效目标细化分解为具体的、可量化、可衡量的绩效指标，利于对实施单位进行阶段目标考核和监督，确保项目顺利完成。

3、未制定项目质量管理制度。建议：按照行业质量规范的要求，针对具体项目制定相应的质量明细管理目标，将质量管理目标细化分解为具体的、可量化、可衡量的指标，根据项目实施进度落实定期质量检查，确保项目质量达到验收合格标准。

4、账务处理不太规范。建议：按照政府投资项目资金管理的要求，按项目单独核算，专款专用。

5、部分支出依据不太规范。建议：制定项目预算管理制度，细化资金支出计划，加强对项目专项资金使用的检查力度。

6、存在没有通过财政直接或者授权支付款项的现象。建议：严格按照财政资金支付管理的要求，加强资金使用管理。

7、部分合同执行不太严谨。建议：加强资金使用管理及财务监控机制，保证专项资金的安全性和使用的规范性。

建设项目绩效自评表篇八

（一）项目概况

（二）项目绩效目标

公共厕所作为我县基础配套设施的一部分，是展示城市文明的重要窗口，其改造、新建更是重中之重，公厕提升改造能够确保提升公厕服务水平，满足人民日益增长的需求，形成布局合理、数量充足、规范科学的公共厕所服务体系。

（三）项目执行情况

已完成39座公共厕所的提升改造工程。

（一）项目资金到位情况

项目中标资金为844.03万元，截至目前项目已支付资金800万元。

对公共厕所改造提升项目进行了验收，改造公厕均验收合格。进一步完善太和县基础设施，解决太和县城环卫基础设施供给能力不足的问题，改善和提升了公共厕所环境质量。

经研究为改造提升公厕项目自评为99分，对照《2020年城市工作“五统筹”专项资金绩效目标表》规定的评分等次为“优”。

一是城区主要路段、商业街等用地紧张，没有足够的空间新建公厕；二是居民都不愿公厕距离自己住房或商铺过近，同时又不愿走远路上公厕，合理规划的同时满足居民的诉求较为麻烦。

为了更好的服务于广大市民群众，结合科技手段建立健全公厕地图，高标准要求公厕保洁质量。