

2023年社区网格化管理工作情况总结(实用8篇)

学期总结是对自己学习态度和努力程度的总结，能够检验自己的学习态度和动力是否坚持和稳定。小编整理了一些关于知识点总结的范文，希望能够对大家的学习有所帮助。

社区网格化管理工作情况总结篇一

20xx年，在院党组的正确领导下，在全体干警的帮助、支持下，我以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了领导安排的各项工作任务，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有了很大提高。

法官工作总结。现将一年来的思想和工作情况总结如下：

在政治理论的学习上，我积极参加了“人民法院为人民、公正司法树形象”学习教育活动，通过不断的学习教育，提高了自身的政治素养，使自己进一步树立了正确的世界观、人生观和价值观，牢固树立了全心全意为人民服务的信念和宗旨；增强了事业心和责任感；养成了谦虚谨慎、言行一致、健康向上的良好道德品行。

在工作中，我追求工作的质量和效率，注重改进工作思路和方法，讲求工作的原则，把“实事求是，务实创新、细实严谨”作为自己的座右铭。结合实际和办公室工作的特点，妥善处理好各种关系，做到了上情下达、下情上传、协调内处关系、综合各方信息，起到了参谋助手作用和桥梁纽带作用。

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、脚踏实地埋头苦干上。以制度、纪律规范自己

的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于法院形象的事不做，不利于法院形象的话不说，积极维护法院的良好形象。

在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

当前，“人民法官为人民”主题实践活动正在深入开展，各地法院将司法为民的各项措施制定得更加贴近实际，充分体现了便民利民亲民的主旨，洋溢着人民法院司法为民的真挚情感。寓真情于审判工作的具体实践中，扩大办案的法律效果和社会效果，进一步密切与人民群众的血肉联系，成为广大法官的一种共识。

我们法官要始终坚持党的事业至上、人民利益至上、宪法法律至上的工作原则，走出法庭，深入到企业、社区和农户家里，了解社情民意，帮助基层组织和群众就地解决问题，就地化解纠纷，让法官从法律、社会层面研究新情况、新问题，做到问计于民、问计于基层，不断增强服务大局的意识，提高为民司法、公正司法、文明司法、规范司法、优质司法和廉洁司法的能力和水平。

公正是审判工作的生命线，是司法的终极价值追求，是司法赖以存在的基础，是检验司法工作质量的唯一标准，也是司法取信于民具有公信力的源泉。我们要真正把心思用在干事业上，把精力放到抓落实上，在实干中提升素质，在实干中成就事业，在实干中体现人生价值，要把每项审判任务、每个工作环节都做深做细，精益求精，力求把案件办得更加公正，把人民群众的期盼当做我们工作的动力，把人民群众的赞誉当做我们的工作的鞭策，提醒我们工作要做得再扎实些、再细致些，让各项工作都经得起实践、群众和历史的检验。

在立、审、执的各个环节，都融入调解与协调的成分，把“调解”作为一种更高质量的审判和首选方式，把当事人的对立情绪化解在案件的审理过程中，把当事人的关系裂痕修复在案件的审理过程中，把当事人的利益均衡在案件的审理过程中，使当事人在法官的调解中重修旧好、握手言和，实现“官了民了、案了事了”的目的，促进社会的和谐稳定。

我们要不断强化服务意识，切实解决群众告状难、执行难、申诉难问题，保障人民群众的合法权益，将司法为民的工作宗旨落到实处。坚持实行巡回审判制度，巡回开庭、巡回办案，注重现场调解。配置巡回审判专用车，设立人民法庭联系点，对赡养、抚养、扶养、群体性农民工案件坚持到案发地开庭，让群众在第一时间看到庭审现场，实现审判与群众的互动，让人民群众时刻感受到人民法庭就在自己身边。

对确有困难的当事人，要按照司法救助的条件、标准，及时为他们办理诉讼费用的减、缓、免手续，确保有诉讼请求经济确有困难的当事人打得起官司，确保有理没有关系的当事人打得赢官司，确保被执行人有执行能力不因法院执行不力而使申请人的债权得不到实现，同时，对个别特困当事人实行定向帮扶、长期帮扶，帮助他们解决在生产、生活中遇到的实际困难。

我们要坚持为人民掌好权、用好权，始终使自己保持清醒的政治头脑，保持权力在手、重任在肩、如履薄冰、如临深渊的审慎态度，从思想上筑牢防止权力滥用的铜墙铁壁。杜渐防萌，慎之在始。自觉做到慎初、慎微、慎独，谨防自我放纵；坚持自重、自省、自励、自律，应该经常审视自己、提醒自己、警戒自己，始终保持人民法官的政治本色。

社区网格化管理工作情况总结篇二

按照全市、全县统一部署和要求，我镇在花亭子村开展了网格化服务管理提升示范点创建活动，在县委政法委的指导下，

花亭子村以化解社会矛盾为基础，以“民主自治”为主线，进一步创新群众工作机制，全面提升社会管理的能力水平，全面推进社会管理创新工作。现就农村网格化管理实施情况汇报如下：

1、因地制宜划分中小网格，选配网格员。花亭子村共有3200余人，23个村民小组，为了日常工作的开展需要，花亭子村4名村干部划分了包片责任区，每位村干部对各自责任区内的情况相对比较熟悉。按照网格划分要求，我们因地制宜将花亭子村划分为4个中网格，由村干部担任网格长。同时考虑到村民的利益矛盾冲突多和小组集体有关，因此按照每个村民小组设置一个小网格，下设23个小网格，由村民小组长、五老人员等威望高、积极性高的人员担任网格员。

2、落实网格员工作职责。网格员必须尽职尽责，充分发挥作用，工作做到“四必须”（即责任区域每日必须巡查，重要信息每日必须上报，特殊家庭每周必须探访，相关会议和活动必须参加）。“四到场”（即群众求助到现场，邻里纠纷到现场，突发事件到现场，志愿者服务到现场）。“三清楚”（即清楚网格内重点场所情况，清楚网格内流动人口情况，清楚网格内特殊人群情况）。“三掌握”（即掌握辖区基本情况及社情动态，掌握辖区单位、社团组织情况，掌握辖区居民反映的热点难点问题）。

3、明确网格员待遇。我镇制定了网格员考核实施细则，对网格员的工作进行考核，按照考核成绩进行奖惩。

1、建立各部门职责清单。我镇根据相关职能部门设立的各个站所涉及到的群众的业务，以及网格员、网格员的建议拟列了一份永平镇部门责任清单，将清单发放给网格长和各个站所。网格长可根据清单内容将网格内需处理的问题直接向相关站所提交，各个站所依据清单内容予以受理。

2、建立镇村两级微信工作群。村级网格化管理工作群由网格

长、网格员组成，网格员将巡查发现的问题以及群众反映的问题的处理情况及时在村级网格化管理工作群向网格长反映，网格长将处理情况向网格员反馈；镇级网格化管理工作群由网格长、各站所成员组成，网格长将需职能部门处理的问题在镇级网格化管理工作群向各站所反映，各站所将处理情况向网格长反馈。

3、建立督办协调机制。相关部门未及时受理处理的由永平镇进行督办，涉及多部门的复杂事件由永平镇进行协调。

4、建立考核奖励机制，按照及时受理情况，处理效率，网格员评价情况对各部门进行考核。

5、做好平台网格日志记录。网格长必须将问题的发现、处理、办结情况及时记录在综治信息平台，做到事件处理全程留痕。

1、服务水平提升。由被动服务变主动服务，及时快速的帮助群众解决了问题，提升了群众获得感。

2、工作效率提升。改变了原来的村到镇再到站所的事件处理流程，直接由村居网格长向职能部门反映，由职能部门及时进行处理，大大提高了工作效率。

3、数据质量提升。通过实时记录，平台中存储了最真实有效的数据，可以真实反映出群众关心的问题，为党委、政府的决策能够提供有效的参考。

社区网格化管理工作情况总结篇三

今年以来，城关乡网格化工作在乡党委、政府的正确领导和市长效办的精心指导下，不断创新思路、强化措施、改进方法，使“坚持依靠群众，推进工作落实”长效机制得到不断深化。依托网格化管理，部门力量下沉到位，条块融合成效明显，有效地推动了“三化”协调发展，为城关乡各项工作

的开展夯实了基础。

(一)调整工作思路，完善工作方法

一是优化人员设置。上半年城关乡网格化管理领导小组对网格办进行了人员优化和调整，合力分配资源，充分发挥网格办每个成员的优势，逐步形成了完善的长效机制工作程序。

二是调整网格布局。按照“全覆盖、无缝隙”的网格化管理体系原则、郑州市网格优化调整要求以及城关乡发展规划和建设实际，对全乡网格进行了调整，西城花园社区、居易新城社区两个社区为二级网格，班子成员任二级网格长，14个行政村为三级网格，14个包村领导任三级网格长。经过网格的调整、合并，所有网格长均由公职人员担任，网格责任更清晰、明确，网格管理更高效、务实，工作落实更彻底、扎实。

三是加强工作对接。乡网格办主动和市长效办进行对接，加强工作沟通和交流，正确把握市长效办工作思路和工作理念，并及时按长效办意见和建议调整工作程序，完善工作内容。同时，积极和市职能部门下沉人员进行对接，了解最新资讯和工作动态，形成工作信息、工作简报等，充分利用条块融合的力量解决基层实际问题和矛盾，深化长效机制建设效果。

四是加大日常督促。在全体机关干部会议上，及时通报网格化管理工作进展和成果，宣传网格化管理典型事例和先进经验，强化长效机制建设思路贯彻。定期检查二级网格长工作例会、条块联席会会议记录，三级网格长民情日志记录情况，网格人员下沉网格走访民情、排查问题等情况，并进行通报，形成常态化督查模式，以此督促各级网格人员加强日常工作落实，及时掌握基层网格工作动态。网格办定期召开工作例会，总结近期工作，研究如何提高进一步工作效率，如何充分调动各级网格人员积极性，如何加强部门联动和条块融合

等，不断改进工作程序和工作方法。

(二)加强工作督查，强化部门联动

一是深入矛盾排查，强化问题督办效果。坚持三级网格长日巡查、日排查工作制度，每周上报本周排查解决问题台账，及时录入信息平台，并加强问题跟踪回访。积极调动村组干部、联户代表、巡防队员、六护员等基层网格力量，发现问题，排查矛盾，解决问题，真正做到依靠群众推进工作落实，强化群众自治效果。

二是加强条块融合，集中解决疑难问题。定期组织工商、安全、环保、卫生、工商等职能部门，会同二、三级网格长、基层网格员对各网格进行集中排查、集中整治，对排查出的疑难杂症组织相关部门召开条块联席会共同商讨对策，共同解决，真正做到“部门联动，条块融合，横到边，纵到底”，深入推动网格化管理发展。

(三)注重业务培训，提高人员素质

一是召开专题会议。乡党委定期召开网格化管理工作专题会议，安排部署网格化管理工作，协调处理具体问题，加强部门横向联动和纵向互动，加强网格人员信息畅通和管理。

二是加大培训力度。乡网格办制定出培训计划，每月至少组织两次培训，对各级网格人员进行长效机制建设培训，加强网格化管理与各部门实际工作的融合，提高网格长、网格员业务素质，推动网格化管理持续、深入开展。

(一)社会公共管理信息平台运用。上半年，网格办继续深化社会公共管理信息平台系统指挥、协调、监督的功能，拓宽问题发现途径，发现问题及时上报，各级信息平台按照职责范围及时受理、处置、分发、交办，实现动态监管。从20xx年元月1日到6月30日，信息平台共采集、办理业务816件，其

中社情业务787件，台账业务29件，上报新郑市级以上办理解决问题10件。通过平台的有效利用，帮助基层有效解决了一些实际困难，例如：5月23日，三级网格长李学中排查发现s323和城关乡居易新城社区交叉口经常发生交通事故，将此问题上报，请求在s323设置减速带，或将限速灯移至该路口，新郑市电子政务中心收到该信息按照职能划分转给交通运输局，交通运输局收到该信息，立即组织人员现场调查核实，在该口设置了减速带，保障了社区居民出行安全。

(二)日常工作开展和运行。今年以来，网格办加大了日常工作运行的监督管理，更加注重信息收集、整理、报送，注重网格人员培训，注重条块力量的融合和利用。一是通过和各职能部门对接，采集信息，获取最新资讯，掌握城关乡各项工作动态，上半年形成督查通报24篇、调研简报12篇，上报各类信息29篇、典型事例14篇。二是针对乡党委、政府各项中心工作，以及市长效办工作要求，加强业务培训，上半年组织各类培训9次，包括司法、卫生、安全生产、基层党建等，有力推动各领域长效机制建设。三是完成了网格长个人业绩档案建立、农村联户代表制度建立和推广等各项工作。

(三)条块融合、联合执法开展情况。在网格办的协调参与下，各职能部门积极互动，开展联合执法10次，联动解决问题14个，涉及安全生产、民政、武装、环境卫生、非法建设等各领域，调动了包括乡企业办、安监办、民政所、武装部、环卫所、工商所、派出所、卫生院，市质监局、安监局、民政局、爱卫办、工行局、公安局、卫生局、住建局、城市管理执法局等各职能部门的力量下沉网格，排查问题，化解矛盾。

一是联动解决问题力度有待进一步加强。

二是目前有大多数群众对网格化工作开展的意义、工作开展的方式不了解，网格化工作宣传力度需进一步加大。

一是继续做好矛盾排查化解工作。调动各级网格人员，各部

门下沉人员，排查问题、化解矛盾，充分发挥网格化管理的基本作用，密切干群关系，维护基层和谐稳定。

二是继续围绕乡党委、政府中心工作开展工作。要充分发挥网格人员作用宣传、贯彻作用，加强各项工作的机制保障。

三是继续完善工作方法，创新工作思路。强化督查和考核，强化工作对接，强化经验总结，在实践中不断健全网格化运行和管理机制。

“坚持依靠群众，推进工作落实”是郑州市三大主体工作之一，也是创新社会管理的一项重要举措，乡网格办将在以往工作的基础上，不断探索，不断完善，真正使网格化管理成为密切党群干群关系，推进和谐城关的长效机制。

社区网格化管理工作情况总结篇四

清河区柳树湾街道西郊社区积极响应区委、区政府网格化管理的新要求，在开展社会网格化管理创新工作中，拓展工作思路，在加强社区硬件建设的基础上，通过建立覆盖社区内全体居民的社区网格系统和发放“便民服务一卡通”，把社区服务直接延伸到单位和家庭，实现了联系群众无盲点、网格管理溶于网格服务中的管理模式。

西郊社区属于“城郊结合部”，为了实现“排查全覆盖，管理无缝隙，服务全方位，有问题要及时发现，有矛盾纠纷及时化解，有需服务及时到位”的网格管理要求，成立了网格领导小组，由社区书记担任领导小组组长，将辖区划分为4个网格，两委会成员任网格组长，每格网格配备4至5名工作人员，构建了以社区党委为统揽，居委会为基础、综治办为中坚，党员突击队、社会志愿者队伍等共同参与的网格系统，实现“社区有网、网中有格、人尽其责”的网格管理。

有条不紊的进行。社区对工作人员的考核，每周进行一次检查

督办，每月考核评比一次，考核结果纳入社区绩效考评，为确保网格化管理顺利开展，提供强有力的支撑，充分调动了社区工作人员的积极性、主动性和创造性。

社区网格化管理工作开展后，社区工作由以前的专人单项、一岗一责向一专多能、一岗多责转变，网格责任人包揽责任区内的各项事务及信息采集、登记等多项工作，为了让社区群众“有话跟我说，有事找我办，有难找我帮”，将网格负责人和信息员的联系方式制作为展牌，安装在网格醒目位置，还向辖区居民发放“便民服务一卡通”。西郊社区“便民服务一卡通”内容涵盖社区民政残联、计生妇联、劳动医保、退休管理、城管卫生、煤气保修、火警等联系电话。唐老太是西郊社区的低保老人，近日因病住院，花去了很多医疗费。西郊社区在网格排查中了解到情况后，向唐老太发了一张“便民服务一卡通”，并把情况向社区作了汇报，社区及时把她列入特殊困难群体帮扶对象，并为她申请了大病医疗救助金，“大病救助金虽解决不了你的全部困难，但我们将继续对您进行帮扶。”2012年5月8日，西郊社区党总支书记袁树国、网格工作人员带着慰问品，来到西郊五组居民唐立英家里看望，唐老太道：

“我还没来得及找社区，你们就已帮我解决了困难。”

西郊社区在三月份网格化管理创新工作中，印发了“便民服务一卡通”2000张。通过在排查中发放“便民服务一卡通”，搜集网格各类信息，合计排查和化解各类矛盾纠纷6起，解决民生问题10件，排查治安安全隐患8起，实现“小小一卡通，服务到家中”的网格精细化服务，更好的将社区管理溶于社区服务中，作到“小事不出网格，大事不出社区”的网格管理要求。

社区网格化管理工作情况总结篇五

xx区xx街道xx社区积极响应区委、区政府网格化管理的新要

求，在开展社会网格化管理创新工作中，拓展工作思路，在加强社区硬件建设的基础上，通过建立覆盖社区内全体居民的社区网格系统和发放“便民服务一卡通”，把社区服务直接延伸到单位和家庭，实现了联系群众无盲点、网格管理溶于网格服务中的管理模式。

xx社区属于“城郊结合部”，为了实现“排查全覆盖，管理无缝隙，服务全方位，有问题要及时发现，有矛盾纠纷及时化解，有需服务及时到位”的网格管理要求，成立了网格领导小组，由社区书记担任领导小组组长，将辖区划分为4个网格，两委会成员任网格组长，每格网格配备4至5名工作人员，构建了以社区党委为统揽，居委会为基础、综治办为中坚，党员突击队、社会志愿者队伍等共同参与的网格系统，实现“社区有网、网中有格、人尽其责”的网格管理。

为了做到“排查全覆盖、管理无缝隙、服务全方位”□xx社区建立健全了社区网格小组长每周例会制度、网格化工作例会制度、零上报制度、网格化管理责任倒查追究制度、入户走访制度等等，这些制度，有效的保障了社区网格管理工作有条不紊的进行。社区对工作人员的考核，每周进行一次检查督办，每月考核评比一次，考核结果纳入社区绩效考评，为确保网格化管理顺利开展，提供强有力的支撑，充分调动了社区工作人员的积极性、主动性和创造性。

社区网格化管理工作开展后，社区工作由以前的专人单项、一岗一责向一专多能、一岗多责转变，网格责任人包揽责任区内的各项事务及信息采集、登记等多项工作，为了让社区群众“有话跟我说，有事找我办，有难找我帮”，将网格负责人和信息员的联系方式制作为展牌，安装在网格醒目位置，还向辖区居民发放“便民服务一卡通”□xx社区“便民服务一卡通”内容涵盖社区民政残联、计生妇联、劳动医保、退休管理、城管卫生、煤气保修、火警等联系电话。唐老太是xx社区的低保老人，近日因病住院，花去了很多医疗费□xx社区在网格

排查中了解到情况后，向唐老太发了一张“便民服务一卡通”，并把情况向社区作了汇报，社区及时把她列入特殊困难群体帮扶对象，并为她申请了大病医疗救助金，“大病救助金虽解决不了你的全部困难，但我们将继续对您进行帮扶”20xx年5月8日xx社区党总支书记袁树国、网格工作人员带着慰问品，来到五组居民唐立英家里看望，唐老太道：“我还没来得及找社区，你们就已帮我解决了困难。”

xx社区在三月份网格化管理创新工作中，印发了“便民服务一卡通”20xx张。通过在排查中发放“便民服务一卡通”，搜集网格各类信息，合计排查和化解各类矛盾纠纷6起，解决民生问题10件，排查治安安全隐患8起，实现“小小一卡通，服务到家中”的网格精细化服务，更好的将社区管理溶于社区服务中，作到“小事不出网格，大事不出社区”的网格管理要求。

社区网格化管理工作情况总结篇六

根据省、市网格化管理文件的要求，我们社区狠抓落实，“坚持依靠群众，推进工作落实”，在社区进行网格化管理以来，社区根据自身实际情况，科学地划分为6个网格，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。

一、网格长加强业务学习，提高服务质量。

为发挥好网格长的作用，社区加强对网格长业务培训。网格长做为党的政策在基层的“宣传员”；做为发现各类问题的“信息员”；做为化解矛盾纠纷的“调解员”；做为生产经营单位的“消防员”，网格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，网格长日常巡查时随身携带“小册子”，方便自身工作，提高工作效率。同时，网格长积极与下沉的部门对接，跟着老师学。

二、坚持日巡查制度和日碰头会制度。

网格长每天上班第一件事就是巡查所负责的片区，查看是否有非法生产、非法经营、非法建设等六个重点领域问题；查看楼院环境卫生状况，地面是否干净、垃圾是否日产日清；查看沿街门店是否按照城市化管理要求，是否有突出门店经营、占道经营、橱窗广告等现象。通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态。每天下午日碰头会例会，都由社区分包领导参加，各个网格长对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

三、团结群众，发动群众，依靠群众。

社区加大对网格化管理方式进行宣传：制作网格长版面，公开各自负责的管辖区域，公布自己的联系方式；走访楼栋长，深入群众，制作社区名片、网格长名片，送到居民家中，随时方便居民群众来电咨询办业务、反映问题。通过宣传，网格长加强了与群众沟通和交流，居民也对现在网格化管理模式表示支持和认可，居民发现问题都能第一时间反映给社区、给网格长联系，畅通了民意。网格长在日常联系和走访中，工作由被动变主动，主动上门服务，服务送到家门口，捕捉到各类信息，更好了解了民意，知道了群众需求，现在更多居民参与到社区网格化管理中来。网格化管理工作开展以来，工人新村社区建立了“非法经营、非法生产”“非法建设”等六个重点领域台账；输入社情信息1200余条；治理沿街小广告、门头橱窗广告600余条；解决东里路42号院等3个楼院自来水一户一表改造问题；疏通、清淤居民化粪池管道10余次；清理院内各个楼栋内小广告一万余处；多次开展楼院义务劳动，自行组织清理无主垃圾4车；调解矛盾纠纷20余件；在上级部门帮助下，解决消防安全出口等多件疑难问题。网格长的工作得到了群众的信任，在社区群众中树立了良好的形象，网格化管理，适应群众的需求，有利于社区的和谐和稳定。

社区网格化管理工作情况总结篇七

教体局办公室 窦文凤

自全市网格化管理工作开展之后，教体局高度重视，传达会议精神，我在组长张万盈的带领下，和办公室李主任、张主任、周主任、窗口办白主任、钱建军老师一起行动迅速，到分包米村镇杨岗村、白槐村、柿树湾多次实地排查，并把排查出的问题逐级上报，使网格化管理工作取得实效，认真完成领导分派的任务。现对网格化管理工作总结如下：

结合米村镇杨岗村、白槐村、柿树湾实际，同这三个村网格化管理领导小组一起，研究制定切实可行的实施方案，建立排查工作机制，认真落实分包责任制，下基层，走学校，实行日排查，周上报，督查评比工作机制，进一步明确工作职责和任务，强化工作措施和工作责任，为网格化管理工作提供有效的信息。

结合米村镇杨岗村、白槐村、柿树湾村实际，和村领导 1 一起想方设法，利用黑板报、广播、村情小报在各村主要交通路口悬挂标语等形式，全方位、多层次的大力宣传网格化管理的相关法律法规，通过简报、信息、电视报道等方式及时通告工作动态，进一步增强广大群众的法律意识和守法自觉性，在全村形成良好氛围。

和村委一起按照不漏过一处疑点的原则，对每所学校、幼儿园的校园、物品、师生人数进行详实、准确、全面登记，截至目前，这三个村的学校没有不安全因素，教师、学生没有心理不健康倾向。

总之，在下步工作中，我会一直按照市委、市政府和教体局的统一部署，积极配合米村镇杨岗村、白槐村、柿树湾村委，全力做好网格化管理工作，为构建和谐米村镇杨岗村、白槐村、柿树湾村，建设好美好家园，为米村镇杨岗村、白槐村、

柿树湾村更上一个新台阶作出应有的贡献！

社区网格化管理工作情况总结篇八

“坚持依靠群众，推进工作落实”，在社区进行格化管理以来，福华南街社区根据自身实际情况，科学地划分为四个格，社区二级格长、信息员和三级格长转变工作思路、转变工作方式，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。

一、格长加强业务学习，提高服务质量。

为发挥好格长的作用，社区加强对格长业务培训。格长做为党的政策在基层的“宣传员”；做为发现各类问题的“信息员”；做为化解矛盾纠纷的“调解员”；做为生产经营单位的“消防员”，格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，格长日常巡查时随身携带“小册子”，方便自身工作，提高工作效率。同时，格长积极与下沉的部门对接，跟着老师学。

2、坚持日巡查制度和日碰头会制度。

格长每天上班第一件事就是巡查所负责的片区，查看是否有非法生产、非法经营等六个重点领域问题；查看楼院环境卫生状况，地面是否干净、垃圾是否日产日清；（）查看沿街门店是否按照城市化管理要求，是否有突出门店经营、占道经营现象。通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态。每天下午日碰头会例会，都由办事处副科级领导任社区第一书记的领导参加，各个格长对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

3、团结群众，发动群众，依靠群众。