

2023年协会年会方案(实用9篇)

鼓励创新和实践，寻求新的解决途径和方法，推动整改工作向更高水平发展。欢迎大家分享自己在项目策划中的经验和教训。

协会年会方案篇一

我们公司今天特在此举办客户答谢会，是向给予我们长期支持和信赖的. 嘉宾们表达一份真心的感恩之情，希望通过今天的答谢会，能够让今天到场的每位朋友都有所收获。以下是小编整理的年会暨客户答谢会方案，快来看看有哪些。

1、活动介绍

20xx年客户答谢会，通过会议、庆典、晚会、参观、旅游等形式与内容，将xx企业文化及发展远景与客户进行充分沟通，以使客户真正理解到xx品牌的价值，实现合作共赢。在活动公司审批活动方案后，向客户发送邀请信，通过销售人员的沟通，确认到会人员，公司根据到会人员详细信息安排住宿、交通、餐饮，并按照预先的活动流程进行。

2、活动时间待定

3、活动地点待定（4—5星级酒店，要求能够容纳100人左右的大型会议室、100间标准间、专业演出台、可同时容纳参与人员就餐的餐厅等）

4、参与人数及人员

渠道商、终端用户、转绿合作伙伴、媒体、预计100人，公司职能部门人员30人，总计130人。

1、活动主题

深度合作、发展共赢

2、活动流程

参观公司—客户答谢晚宴—旅游

3、活动创意设计

各种宣传物料：均以公司logo和活动主题相互衔接，对外形象统一，传递理念清晰。

小礼品的使用：鉴于会议时间未年底，天气寒冷，可设计制作一条具有“xx色彩”的围巾赠送给客户。

客户签到墙：在晚会入场式，在门口设置签到墙，与会人员入场发一张彩色纸，根据签到墙的颜色提示将彩色纸贴在背景上，签到后，背景上呈现出一幅紧扣活动主题的像素画。

为了营造效果，拉近客户与公司之间的距离，晚会开始时，可由公司管理人员与客户代表，合唱歌曲。

参观时，在公司大厅内，制作公司里程展示墙，向客户展示公司发展轨迹。

晚会游戏环节，入场嘉宾，每人发一张卡片，在游戏环节，抽取卡片号码参加游戏，游戏获胜者获得礼品，并可抽取会议奖品。

协会年会方案篇二

整体概念阐释：整个会议将分为“过去——未来”两大方向进行。结合视频、结合人物访谈、颁奖感言等形式让每个庆

典篇章变得生动，使得在以隆重形式举行庆典的同时，不失企业文化的深度、沉稳以及人文关怀！

（1）二十年龙腾忆昔

企业宣传片播放至尾声时，合唱队逐渐入场。

同时，幕后主持人请出庆典会议主持人陈伟鸿，由其主持揭幕仪式（这样稍显隆重的介绍形式，既使得陈伟鸿本人感觉到尊重感，同时也彰显了桂龙药业能邀请到如此分量重的主持人的气派地位）

【“龙心龙声”合唱环节】——员工每人手执蜡烛上台，蜡烛分两色和大小两种，大的排成桂龙logo或者心形，使效果凸显。歌唱曲目《桂龙之声》。【焰火揭幕】点亮“20”字样的焰火造型。（寓意桂龙这颗耀眼的行业之星在过去的征途上绽放了耀眼光芒）

【“那些年，那些事”】——桂龙创业期老员工感言（并与主持人互动）【“忆昔”】台下互动（即兴采访员工感想）

（2）龙之感恩相伴

概述：先以荧屏介绍方式来突出三大客户公司的重要地位，同时给予其极大的尊重

荣誉感（等于免费为其做一回广告），从而为将来的更紧密合作做铺垫。以“对

话”形式更加符合公司间战略伙伴的合作感觉，在感恩的同时不失稳重之感。

主要亮点：

【感谢有您】——篇章开始，以荧屏显示三大客户公司的企业描述，幕后浑厚男声

感性诵读的形式引入，从而请出客户代表嘉宾。

（二）“未来”模块

（1）龙之辉煌

【“相伴”对话】——主持人再邀王董和王总上台，与三位代表进行访谈（关于早期与桂龙合作并保持良好关系的发展史）

概述：通过较为专业知性的访谈来开始本章节目；酒塔庆贺，歌舞节目表演把现

场气氛推向高潮；邀请嘉宾作为“龙韵”杯颁奖典礼的颁奖嘉宾，增加来宾的互动性和参与感。

【香槟塔庆贺仪式】——视频播放同时，工作人员推上事先准备的水晶香槟塔。视频宣布“桂龙入选”后，由台上五位嘉宾共同开香槟倒酒，举行庆贺仪式！**【“辉煌之声”】**——“小白鹭”舞团上台献舞（作为香槟塔庆贺仪式的延续）

（2）龙之百年期待

概述：在回顾了桂龙过去的二十年及其辉煌后，自然而然地对桂龙的未来必将有所

期待。王总致辞后，邀请各嘉宾上台共同展望桂龙的未来，寓意着未来的征途上，桂龙仍然希望与各客户继续紧密合作，共创辉煌！**【“续数二十年”仪式】**在舞台设计方面，我们会设置很多星星。每个星星上面都写着一个关键词，如“荣

耀”“奋斗”“温暖”等，重又邀请五位嘉宾上台。嘉宾上台时每人选择四颗星星，并说出选择的理由。选择的星星会自动点亮。最终点亮一共二十颗星星，意为着未来二十年的展望。而五位嘉宾乘以二十颗星星，意味着桂龙的百年期待！

【“未来之星”点火仪式】延续“续数二十年”庆典仪式，所有的来宾共同点亮写有“桂龙”logo的大星星，共同展望未来！

主要亮点：**【“寻找你的桂龙心使”有奖游戏】**——结合“合力营销模式”的概念。

（一）为体现桂龙药业的大气、企业实力及温暖，舞台以红色、金色为主色调、大量运用灯

光等舞美效果进行烘托。

（二）运用龙和星星两个主元素进行现场包装。龙元素的运用寓意桂龙这只巨龙之蓄势勃发

之气势；星星的运用则体现桂龙的活力与其耀眼的光芒。两者合二为一，金光闪耀，气势磅礴。（三）餐桌布置，晚宴前先布置十桌，茶歇会以后，另增置十桌。如图示意（绿色为增置）：

原因：下午场会议可用空间较多，人员行动较灵活，场地利用较方便，场面更显大气，不至于拥挤。

协会年会方案篇三

一、年会主题：

20xx年度总结表彰暨20xx年迎新年会

二、年会时间：（时间待定）

(1) 年会策划及准备期(20xx年1月13日至1月15日)：

本阶段主要完成年会方案策划、通知发布。

(2) 年会协调及进展期(20xx年1月15日至1月17日)：

本阶段主要完成安排表、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时期(20xx年1月17日)：

本阶段主要完成礼仪小姐、主持人、节目单等全过程确定。

(4) 年会正式演出时间□20xx年1月18日00：00至00：00

三、年会地点：（待定）

四、年会目的：

(1) 对20xx年公司发展成绩总结，以及制定20xx年公司总体规划，包括新年度计划、方向、目标等。

(2) 加强员工之间的交流，增强团队协作的意识，提升公司的综合竞争能力。

(3) 表彰优秀，通过奖励方式，调动员工积极性，鼓励大家在新的一年里，工作都有出色的表现。

(4) 丰富员工生活，答谢全体员工一年以来付出的辛勤努力。

(5) 让员工充分的展现自我，在年会的过程中认知自我及对企业大家庭的认同感。

(6)加强领导与员工之间的互动，让我们在同一个舞台共同交流、联欢。

五、参会人员：

公司全体人员，约50人左右。

参会人员：

值班人员：

六、年会设置奖项：（待定）

七、年会预算

八、年会分工及时间进度

九、年会流程

年会活动策划方案范文

实用的评选方案本站锦六篇

实用的考核方案本站锦八篇

实用的竞赛方案本站锦九篇

协会年会方案篇四

“xx有限公司20xx年会晚宴”

20xx年1月15日下午18:00至21:00

晚宴时间：19:00——21:00

组织离开：21:00——21:30

xx二楼宴会厅

- 2、加强员工之间的交流，增强团队协作的意识，提升公司的综合竞争能力；
- 3、丰富员工生活，答谢全体员工一年以来付出的辛勤努力；
- 4、加强领导与员工之间的互动，让我们在同一个舞台共同交流、联欢；

公司领导及全体员工

本次年会的流程与安排包括以下两部分：

18:00—18:10大会进行第一项，主持人致欢迎词，宣布大会开始。

18:10—18:15大会进行第二项，总经理11年度总结，致祝酒辞、宣布开席。

18:15—21:00宴席时间

宴席期间穿插员工互动节目【游戏-颁奖-代表发言】

19:00—19:15

游戏1：吃喝大作战

游戏规则：每一组两位成员，选出两组对抗比赛，最先将主持人设置瓜子嗑

完、啤酒吸尽的小组获胜。共四组参与竞赛，胜出的两小组再决

赛、争夺冠军。

游戏物料：3包袋装瓜子；8瓶啤酒；一包吸管

游戏奖品：冠军小组，2×高露洁套装；亚军小组，2×沐浴手套

19:15—19:30

抽奖环节：抽取《四季平安-壹佰圆》奖项32人次；

抽奖人员□xx

19:30—19:45

游戏2：心有灵犀猜成语

游戏规则：以两人为一组。一个用肢体动作或语言(但不能说出成语中的任

何一个字)向同伴提示！游戏可举行5个回合。

游戏物料：纸片a4□成语

游戏奖品：1) 黑人牙膏×2；2) 佳洁士牙膏×2

3) 佳洁士牙膏×2；4) 祥龙公仔×2；5) 祥龙公仔×2

19:45—19:55

抽奖环节：抽取《五福临门-壹仟元》奖项3人次；

抽奖人员：吴明俊

19:55—20:10

游戏3：拧毛巾

游戏规则：以三人为一组比赛拧毛巾，最后一个将毛巾拧出水的参赛者获胜

（以水滴在纸巾上面为准）。游戏可举行男士两回合，女士一个回

合。

游戏物料：带水毛巾2条、面巾纸2盒

游戏奖品：男优胜，烟灰缸×2；女优胜，米奇饭盒×1

20:10—20:30

尾声：招财进宝包饺子

游戏规则：三男组队、三女组队进行男女包饺子比赛，规定时间（十分钟）

内包的最快最好的一组获胜。

游戏物料：饺子皮/馅、盆子

游戏奖品：立白×2；沐浴液×4（参赛者自由分配）

20:30—20:40

抽奖环节：抽取《二龙腾飞-贰仟圆》奖项2人次；

抽奖人员：吴明鸿

抽奖环节：抽取《龙腾虎跃-叁仟圆》奖项1人次；

抽奖人员：吴清勇

20:40—20:55

恭喜发财吃饺子

吃饺子博惊喜，谁人吃到有钱币的饺子即获得吴总经理特别颁发的惊喜一份！

20:55—21:00总经理颁奖

组织离开：21:00——21:30

协会年会方案篇五

2、进一步增强企业协会的集体荣誉感和凝聚力；

3、通过年会，协会领导和员工互相交流，相互促进，增加彼此间的沟通与信任；

团结奋进

12月31日

xxx户外主会场

五活动内容：

1、年会形式

领导致辞、表彰优秀员工、穿插游戏抽奖活动。

2、年会流程

主持人开场白，邀请领导致辞；表彰优秀协会会员；

奖品分为类：奖品：一等奖：太阳能微型厨房；二等奖
奖□iphone；三等奖：7天带薪度假，优秀奖：名牌笔记本。

3、节目

1) 太阳能美食烹饪大赛

目的：促进团队合作能力，活跃现场气氛，增进协调性。

要求：事先分组：3组，太阳能微型厨房9台，6人一组，每组
三台太阳能微型厨房

食材：

a□蔬菜：茄子、青椒、南瓜、地瓜；

b□水果：苹果、梨等；

c□肉类：鸡腿5个、鱼2条、羊肉串10串、排骨若干；

d□煲汤物料：大米、小米、枣若干、青豆若干；

e:一桶水；

f□面食：面包5个、待煮的包子若干。

烹饪时间：20钟

烹饪要求：食材自选，可以煲汤、煮粥、烧水泡茶、蒸包子、
烤各类食物。

在最短的时间内，那个组烹饪的'食物最多、最美味，得分最

多，第一名奖励太阳能微型厨房一台。

评委：现场观众

2) 太阳能微型厨房现场整理大赛

目的：增加活动趣味，促进团队合作能力。

道具：太阳能微型厨房10

人员：2人一组；

10组共同参赛；

要求：

b□器具无损坏、排列整齐；

3) 彩气球

目的：活跃气氛，增进协调性和协作能力。

要求：

a□人数为十名，男女各半，一男一女组成一组，共五组。

b□当场选出十名员工，男女各半，一男一女搭配，左右脚捆绑三至四个气球，在活动开始后，互相踩对方的气球，并保持自己的气球不破，或破得最少，则胜出。

请勿在签到处打闹喧哗，自觉遵守秩序，听从领导以及接待人员的指示。

为展现企业良好形象和风采，展现员工蓬勃向上的精神风貌，增强凝聚力，公司拟定于01月25日举办迎新联欢会，答谢各

位员工一年以来辛勤的工作与默默付出。

表彰、迎新（超越梦想）安排：

四、参会人员：集团领导、公司领导及部门负责人级以上员工，要求全体员工着工装出席。

1、歌曲类：

- （1）喜庆、祥和、热烈；
- （2）青春、阳光、健康、向上；
- （3）与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

- （1）积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；
- （2）具有高科技时代气息的创意性舞蹈。
- （3）喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；
- （4）相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

- （2）经典的传统曲艺类节目（戏曲、话剧、评书等）；
- （3）其它类型的曲艺节目（乐器类）。

4、不限跨区域或项目进行组合。

1. 参会人员入场；

2. 主持人宣布年会开始;

3. 表彰;

(1)、董总年度工作总结与工作计划

(2)、公司领导致辞

(3)、对优秀员工予以表彰

(4)、优秀员工颁奖

(5)、优秀员工代表发言

4. 联欢会节目表演穿插小游戏;

5. 联欢会优秀节目评审;

6. 闭幕词; 7. 散会。

协会年会方案篇六

xxxx年即将逝去,为展现公司日新月异、蓬勃发展的良好风貌,增进友谊、增强凝聚力,公司决定于xxxx年1月18日举办xxxx年度总结表彰暨xxxx年迎新年会,以此来答谢各位员工一年来辛勤的工作与默默付出。

xxxx年度总结表彰暨xxxx年迎新年会

(1)年会策划及准备期(xxxx年11月5日至11月30日):

本阶段主要完成年会方案策划、通知发布、节目收集。

(2)年会协调及进展期(xxxx年12月1日至12月31日):

本阶段主要完成节目安排表、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时时期(XXXX年1月17日)：

本阶段主要完成礼仪小姐、主持人、节目单等全过程确定。

(4) 年会正式演出时间□XXXX年1月18日13：00至21：00

(1) 对XXXX年公司发展成绩总结，以及制定XXXX年公司总体规划，包括新年度计划、方向、目标等。

(2) 加强员工之间的交流，增强团队协作的意识，提升公司的综合竞争能力。

(3) 表彰优秀，通过奖励方式，调动员工积极性，鼓励大家在新的一年里，工作都有出色的表现。

(4) 丰富员工生活，答谢全体员工一年以来付出的辛勤努力。

(5) 让员工充分的展现自我，在年会的过程中认知自我及对企业大家庭的认同感。

(6) 加强领导与员工之间的互动，让我们在同一个舞台共同交流、联欢。

公司全体人员，约200人左右。

1、歌曲类：

(1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲；

(2) 青春、阳光、健康、向上；

(3) 与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

- (1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；
- (2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。
- (3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；
- (4) 相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

- (1) 喜庆、热闹反映生活的的相声、小品；
- (2) 经典的传统曲艺类节目(戏曲、话剧、评书等)；
- (3) 其它类型的曲艺节目(乐器类)。

4、每个部门所报节目不限；

5、提倡跨部门组合报名；

1. 参会人员入场

2. 主持人宣布年会开始

3. 总经理、董事长、讲话;对年终做总结、表彰员工

4. 表彰：各部门负责人做年度工作总结与计划、对优秀员工予以表彰、为优秀员工发奖

5. 优秀员工发言

6. 联欢会节目表演

7. 互动小游戏

8. 闭幕词

协会年会方案篇七

即将结束到来，为展现公司日新月异、蓬勃发展的良好风貌，增进友谊、增强凝聚力，公司决定于XXXX年XX月XX日开展一场联欢会来答谢各位员工一年来辛勤的工作与默默付出。

增加公司于员工之间的凝聚力

1. 感谢公司员工一年来的'辛勤工作，增进领导与员工间的互动与交流；

3. 通过年会的开展，了解员工对公司未来发展的期望；三、年会时间安排：

(1) 年会策划及准备期(月日至月日)：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2) 年会协调及进展期(月日至月日)：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时期(月日)：本阶段主要完成年会全过程确定(包括节目单确定)。

(4) 年会正式演出时间□XXXX年XX月XX日晚至

1. 及时通报名、电话报名、现场报名

2. 联系人：

3. 联系方式：

1、歌曲类：

- (1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲；
- (2) 青春、阳光、健康、向上；
- (3) 与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

- (1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；
- (2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。
- (3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；(4) 相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

- (1) 喜庆、热闹反映生活的相声、小品；
- (2) 经典的传统曲艺类节目(戏曲、话剧、评书等)；(3) 其它类型的曲艺节目(乐器类)。

4、每个部门所报节目不限；

5、提倡跨部门组合报名；

1. 参会人员入场

2. 主持人宣布年会开始

3. 总经理董事长讲话对年终做总结表彰员工

5. 联欢会节目表演

6. 互动小游戏

7. 闭幕词各位来宾、各位代表□xx公司年会即将落下帷幕，我谨代表年会组委会对本次大会的圆满成功表示热烈地祝贺！本次年会得到各地方代表莅临参会欢聚乌市积极响应和热情支持。

下面我宣布□xx公司年会胜利闭幕！谢谢大家！

注意事项：

1. 明确年会的主题和目的；
2. 初步确定年会性质；
3. 提交预算；
4. 策划内容，分工执行；
5. 年会时间按排；
6. 年会地点选择；
7. 年会亮点。

协会年会方案篇八

20xx年即将逝去，为展现公司日新月异、蓬勃发展得良好风貌，增进友谊、增强凝聚力，公司决定于20xx年1月18日举办20xx年度总结表彰暨20xx年迎新年会，以此来答谢各位员工一年来辛勤得工作与默默付出。

20xx年度总结表彰暨20xx年迎新年会

(1) 年会策划及准备期(20xx年11月5日至11月30日)：

本阶段主要完成年会方案策划、通知发布、节目收集。

(2) 年会协调及进展期(20xx年12月1日至12月31日)：

本阶段主要完成节目安排表、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时期(20xx年1月17日)：

本阶段主要完成礼仪小姐、主持人、节目单等全过程确定。

(4) 年会正式演出时间□20xx年1月18日13：00至21：00

(1) 对20xx年公司发展成绩总结，以及制定20xx年公司总体规划，包括新年度计划、方向、目标等。

(2) 加强员工之间得交流，增强团队协作得意识，提升公司得综合竞争能力。

(3) 表彰优秀，通过奖励方式，调动员工积极性，鼓励大家在新得一年，工作都有出色得表现。

(4) 丰富员工生活，答谢全体员工一年以来付出得辛勤努力。

(5) 让员工充分得展现自我，在年会得过程中认知自我及对企业大家庭得认同感。

(6) 加强领导与员工之间得互动，让我们在同一舞台共同交流、联欢。

公司全体人员，约200人左右。

1、歌曲类：

- (1) 喜庆、祥和、热烈得歌曲；
- (2) 青春、阳光、健康、向上；
- (3) 与以上主题相关得原创歌曲。

2、舞蹈类：

- (1) 积极向上、寓意深刻得艺术性舞蹈；
- (2) 具有高科技时代气息得创意性舞蹈。
- (3) 喜闻乐见得街舞、现代舞、健美操、武术等；
- (4) 相关歌曲得伴舞。

3、曲艺类：

- (1) 喜庆、热闹反映生活得得相声、小品；
- (2) 经典得传统曲艺类节目(戏曲、话剧、评书等)；
- (3) 其它类型得曲艺节目(乐器类)。

4、每个部门所报节目不限；

5、提倡跨部门组合报名；

1. 参会人员入场。

2. 主持人宣布年会开始。

3. 总经理、董事长、讲话；对年终做总结、表彰员工。

4. 表彰：各部门负责人做度工作总结与计划、对优秀员工予

以表彰、为优秀员工发奖。

5. 优秀员工发言。

6. 联欢会节目表演。

7. 互动小游戏。

8. 闭幕词。

年会活动策划方案范文

年会策划活动方案

年会活动策划方案

户外年会策划方案

创意年会策划方案

2017鸡年春节年会年会抽奖活动方案

年会会议策划方案

企业年会策划活动方案

外企年会策划方案流程

关于年会策划方案流程

协会年会方案篇九

(一) 会议时间:

(二) 会议地点: 地址: 电话: 联系人:

（三）参加会议人员：东北九城市公安局主管政治工作局长、政治部主任、政治部秘书处处长、干部处处长，特邀佳木斯市公安局有关领导与会，约50人。二、活动日程（见日程安排表）三、工作分工成立会议筹备领导小组组长：副组长：领导小组下设办公室，负责人：，具体负责整个会议期间的各项工作。成员单位：政治部各处、机关党委、指挥部宣传处、行政处、后勤保障中心、朝阳分局、净月分局、锦程分局、巡警支队、交警支队领导各1人。办公室下设材料组、会务组。

（二）会务组负责人：杨清林成员：交警支队、巡警支队、政治部各处、行政处、后勤保障中心、指挥部宣传处、机关党委。职责：具体负责请领导参加开幕式、联系开、闭幕式会议室、会议接站、食宿、宴请、各项活动统筹安排、纪念品的购买发放、后勤保障及各项协调工作。

1、车辆负责人：

主要用于会务。

（2）会议抽调行政处、后保中心、巡警支队丰田面包车各1台，交警支队前导车1台。主要用于参观、游览。（3）各单位抽调公务车于8月9日上午8：30分到名门饭店会务组报到，接受任务；交警前导车、3辆中客8月10日11：30到名门饭店会务组报到。

（4）联系交警支队，确定具有长春特色参观路线。游览期间，沿线主要街路由交警安排勤务。

（5）各单位抽调的车辆要做到整洁干净、无故障、无灰尘。

（6）车辆市内用油由各出车单位自行解决。

（7）联系各代表团铁路定票，为代表自带车辆加油及送站工

作。

2、接站负责人：8月9日，各代表团报到当天，由政治部有关领导及政治部各处处长负责迎接。对坐车来的代表，派车在高速公路出口处迎接；对乘火车来的代表，派车到车站迎接（由责任单位自制接站牌）。具体分工：秘书处负责迎接沈阳、哈尔滨、佳木斯代表；干部处负责迎接鞍山、大连代表；组织处负责迎接吉林、抚顺代表；老干部处负责迎接大庆、齐齐哈尔代表。

3、纪念品负责人：

（1）用于登长白山准备雨衣60件，秘书处负责统计会议代表服装号，于8月10日发到会议代表及工作人员手中。（2）奥迪a6车模60辆，由秘书处购买并在会议代表入住时送到房间。（3）准备给白山市局纪念品10份，以表感谢。

4、住宿负责人：

（1）住宿。会议代表统一住名门饭店。各市局主管政工局长，党委委员、政治部主任安排单独住一标准间，其它代表2个人住一标准间，各代表房间内摆放水果、香烟和主要地方报纸。

（2）宴请。9日各代表团报到后，市局在名门饭店举行欢迎晚宴，拟请座陪（摆牌）。

（3）要求。会议用餐依签牌固定餐位，一楼正厅悬挂欢迎横幅；会议室挂会标，摆放鲜花，代表座签等，要体现隆重、端庄、整洁。

5、参观、娱乐活动

（1）游览长白山及市区内伪皇宫、一汽大众公司。责任人：。负责游览期间住宿、用餐、游玩等活动（净月分局、锦程分

局负责联系和派出警卫人员4人、并安排解说人员)。要求：游览长白山要确保安全，每辆车要配备350兆对讲机i台（共5台），前后呼应加强联系（联系指挥部通讯处）；鉴于路途较远及长白山西坡封闭的实际情况，要与白山市公安局沟通，协助做好保障工作；车辆进入白山市界，要有白山交警前导车迎接并导，要请白山市局联系3名导游，随同代表一同上山沿途介绍长白山自然风光；负责培训3男3女既6名随车导游（拟从政治部内挑选）。（2）8月11日晚，举办联欢晚会。负责人：。负责联系晚会场所、邀请乐队、主持人、在局内挑选5名歌手，制定由各代表团参与的演出计划（请与朝阳分局联系）。

6、宣传报道负责人：

（1）负责会议摄、录像工作。

（2）派摄影、录像记者各1人，全程跟踪服务（迎接、会议、游览）。

（3）将代表的照片装入相册，录像刻制光盘，在代表返程前交到代表手中。