

总监办安全监理工作总结报告 监理安全 总监工作总结(优质8篇)

公司企业的发展离不开员工的忠诚和努力工作，每个员工都应该为公司的利益而努力奋斗。药师工作总结范文五：总结了在药学科研领域的工作经验，通过合理的实验设计和数据分析，取得了一定的科研成果和创新发现。

总监办安全监理工作总结报告篇一

xx年的时间过去了，我来到监理公司已经半年了，作为一名监理员，能结合公司的工作安排，履行监理职责，较好的完成了各项工作任务，现就今年的监理工作情况作工作汇报。

一、自觉加强学习，努力适应工作

我是初次接触监理工作，对业务还不是很了解，为了尽快适应工作环境和胜任新的工作岗位，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已完全胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

二、心系本职工作，认真履行职责

1、认真办好每一期施工图纸。每当到工地，我都主动帮助他们做一些力所能及的事情，并帮助他们解决一些施工中遇到

的困难。

2、及时收集他们的工程变更、年度审计及工程资料等资料，并整理归档。对现场发生的工程洽商、变更等需要提供资料认真审核，为工程决策提供可靠依据。

3、配合项目经理完成工程上所需证件的，并做好领导交办的其它事情。

三、工作上的收获与体会

4、工作质量成绩、效益和贡献。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平较刚接手时有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

在今年的工作中，我虽然取得了一点成绩，但在一些方面也存在着这样或那样的缺点，如专业知识不够扎实，监理业务不够熟练等等，在今后的的工作中我会加以改进，不断创新完善。

以上是我今年工作以来的个人工作总结，在接下来的工作中，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献。

总监办安全监理工作总结报告篇二

我于20xx年8月初从一冶集团包头项目部调入武汉一冶钢构公司经营部，在部门从事项目经营及成本控制工作，先后经手凯迪1号楼、万达影院、上海通用3个项目。在工作中，我按时完成公司及部门交给我的各项工作任务，并且协助部门同

事学习土建预算及广联达计价软件操作。去年5月初，在公司及部门的工作安排下，我从公司经营部调入舵落口项目部负责这个总承包工程的经营工作，这对我来说，既是对我之前工作的肯定，也是挑战。干好一个大型综合性项目的经营工作，需要我了解各专业的施工工艺、掌握各工程项目的成本费用等所有与经营相关的知识。在舵落口项目的工作过程中，我不断学习、总结，提高自身的业务水平，并对工作中常遇到的情况做如下总结：

结合以往工程对分包签证管理不规范、分包签证申报表格不固定、项目部相关责任人签署分包签证时不明确审批意见、分包单位对我公司分包签证申报审批流程不了解等情况，根据公司对分包签证审批的要求，针对本项目特点，制定了《舵落口项目分包签证管理办法》。本办法中不但明确了分包人申报签证的具体要求，而且明确了项目部各个签证审批部门对签证审批的具体要求，还确定了项目部分包签证审批责任人。本办法在执行之前，我项目经营部对项目部内部进行了交底，更作为分包合同的附件，在与分包人签订合同的同时，同步下发于分包人，并要求其签字盖章确认。这样一来既可以保证项目部内部各责任部门在审批分包签证时知道该怎么审、如何签，又限制分包人必须按照管理办法的规定，不乱报、不虚报。进一步规范了分包签证的管理，减少因签证是否有效难界定，造成的双方矛盾，最终目前还是为了控制分包成本。

根据公司对项目经营部工程造价管理的要求，及时编制施工图预算，施工图预算需与工程进度同步。本项目经营部在公司及部门的大力支持下，增派经营力量，配备各种计价算量软件和定额书籍，目前已完成桩基、土方、基坑支护、地下室主体结构、钢结构、楼承板、防水等多个专业的工程量计算及预算编制，施工图预算编制值约为个亿，预算编制进度快于施工进度。在提前完成施工图预算编制的同时，还定期组织项目经营部预算员之间进行工程量计算和预算编制的自检和互检工作，及时发现错误纠正错误，提升预算员技术水

平，保证预算编制的质量。

根据公司对项目经营部施工合同管理、分包管理、统计管理的要求，新建各类台账及信息表，如对外审批进度台账、分包合同执行情况台账、分包进度审批台账、分包单位信息台账、厂内工资审批台账、运输设计吊机等费用审批台账、签证索赔台账等，及时更新，随时了解项目收入和成本的动态。

20xx年年初，在公司的工作会上，我被评为20xx年一冶经营管理工作先进个人及钢构公司清欠工作先进个人，以上奖励是公司领导对我工作支持和同事们团结协作的结果，在今后的的工作中我会更加积极奋进，改进不足，用成绩和荣誉回报公司对我的栽培。

总监办安全监理工作总结报告篇三

我是20xx年6月开始担任xx场副场长兼安全总监，这4个月主要分管安全管理、办公室和对外协调工作，4个月以来，在场长、书记的领导下，在各有关部室的大力支持下，紧紧围绕有限公司领导确定的工作思路和奋斗目标，认真地履行xx场副职领导的各项职责，完成副职领导目标责任状的内容。

下面：我现在将四个月来的工作情况做以述职，请各位领导和同志进行审议。

（一）、明确任务、开拓创新，有计划、有组织地抓好施工生产

20xx年对我们梁场来说是极不平凡的一年，也是第一有限公司的第一个xx场，在20xx年5月31日参加完开工典礼之后，于20xx年6月1日，我们就马上就入住现场，开始征地拆迁工作。在吴建国书记的带领下，调动各种关系，在当地政府的配合下，用了短短11天的时间，把210亩水稻田地征迁完毕。

强化生产组织的严密性。针对xx场今年工程施工任务量较大，始终坚持生产早例会制度，定措施，抓落实，提要求，解决实际问题，及时确定各个部门各节点的生产组织重点环节。多次组织召开现场协调会和安全办公会，合理地安排安全施工顺序，协同总工研究和确定了施工方案和施工计划，以确保xx场今年生产任务的顺利完成。

（二）强化施工管理文明的有序性。在施工管理中主要狠抓了现场文明施工管理，要求从建xx场开始，都努力要求按高起点、高标准、高水平运行，做到规范、整洁，对现场文明施工、样板起步一抓到底。实践证明：抓而不紧等于没抓，抓而不实等于白抓。通过对现场管理的常抓不懈，各部位的施工现场均达到了文明施工标准，树立了xx场的品牌与形象，受到了业主的普遍好评。

靠前指挥，及时解决问题。在施工季节，为了及时掌握xx场生产的第一手材料，每天早上6点点多开完早会我都要到钢筋加工厂，绑扎台座等转上一圈，靠前指挥、靠前指导、靠前协调、靠前服务，进一步加强对安全生产的监督和检查的力度。

（三）、加强安全管理工作，做到生产无事故。

抓好安全生产工作，夯实基础是关键，宣传教育是安全生产基础工作的重要内容。xx场针对目前新进人员较多，生产任务重的实际情况，组织管理人员进行安全培训。培训首先组织观看了安全宣传资料片《警钟长鸣》，宣传片中血淋淋的施工事故现实给在场的人员很大的震撼，一次又一次的警示着我们在施工中要随时注意安全生产的重要性，要牢记“安全第一，预防为主”的八字方针。接着进行xx场的《安全管理体系》宣贯，主要以加强员工自身的安全意识，提高安全警惕性为主要手段，要求安全专职部门要在危险地段设立安全警示牌，并派专门的安全人员随时进行检查，查到有违章施

工和存在生产安全隐患的必须要立刻指出，要求整改，必要的时候可以责令停工。随后，在场的管理人员都参加了安全培训考试，到会人员都认真的答写并提交了试卷。

做为一名领导干部，我深刻认识到廉洁奉公、勤政为民的重要性，常怀律己之心，增强自律意识，做到自重、自警、自励，清正自守，不该拿的东西不拿，不该去的地方不去，不该做的事情不做，保持一名xxx员清正廉洁的本色。四个月以来，认真学习各级党组织关于党风廉政建设的有关规定，严格执行领导干部党风廉政建设责任制的各项规定，自觉抵制不正之风，坚持讲真话、办实事、求实效，不断提高拒腐防变的能力。

为了适应新形势、新任务、新工作的要求，主动加强业务知识和理论的学习，不断丰富提高自身知识储备和层次。并以党员先进性教育活动为契机，进一步理解了新时期保持党员先进性的基本要求，在政治、思想、作风等方面有了较大收获。同时，我还能够从其他领导同志身上吸取优点和长处，弥补自身不足，努力做xx场合格的管理者。

四个月来，虽然围绕自身工作职责和确定的工作目标做了一定的努力，取得了一定的成效，但与领导的要求和职工的期望相比还存在一些问题和差距，主要是：

- 1、有时因工作忙，政治理论学习还不够自觉，业务水平还需进一步提高；
- 2、由于是第一次进入领导班子，在心理上总是想把工作干得出色，把xx场的安全生产组织得更好。特别是今年xx场生产任务繁重，感觉压力大、担子重，尤其是工期的提前，造成工作中比较急躁，工作方法有待进一步改进，领导水平和领导艺术还需加强。
- 3、在工作方法、增强责任感、努力提高管理水平和水平

上下功夫，早日成为一名合格的生产管理者。

以上是我在20xx年的主要工作。由于水平有限，在工作中难免会存在不足之处，恳请领导、同志们给予批评指正。在今后的工作中，我将正视困难，团结同志，改进不足，使xx场的生产管理工作再上一个新的台阶。同时，要对四个月来各位领导和同事对我工作上的大力支持，表示衷心的感谢。

总监办安全监理工作总结报告篇四

本学期以来，我校在县教育局和尤集中心校的正确领导下，坚持以党的十九大精神为指导思想，以确保校园安全为目的，始终把安全工作放在学校工作的突出位置。学校从增强师生安全意识、强化学校安全管理入手，坚持预防为主、防治结合、加强教育、群防群治的原则，通过明确责任，落实措施，努力营造了一个安全、文明、健康的育人环境，从而维护了学校正常的教育教学秩序，现将有关工作报告如下：

我校安全工作的指导思想及总体目标是以树立安全意识为主线，以强化层层管理责任制为核心，以落实具体措施为重点，及时全面排查、清理和整顿校园内安全隐患，努力创建一个管理有序、防控有力、整改迅速、环境安定、校风良好的安全文明校园，确保学校有良好的教育教学秩序及生活秩序中稳步发展。

为确保安全工作的正常开展，学校落实了层层负责、一职双岗的安全工作责任制，学校领导教职工层层签订了《安全工作目标责任书》，加强了有关人员的安全工作责任心，真正使学校安全工作落到了实处，杜绝了责任事故的发生。并成立了安全工作领导小组，由校长挂帅，统一指挥，协调工作的开展，第一时间传达贯彻落实上级有关部门关于安全工作的指示、任务和要求。

班主任与科任教师在校长直接领导下，全面抓好学生的安全

教育，正确引导和教育学生树立强烈的安全意识，增强安全观念，既注意身体安全，更要注意心理安全，保证身心得到安全健康发展。主要职责：一是利用晨会、两操、主题班会等，加强对学生的安全教育；二是利用板报、专栏等多种形式加强安全知识的宣传；三是加强安全纪律考勤和保持经常性的与家长的联系，及时了解掌握每日学生的活动情况，与家长相互配合共同做好学生安全教育工作；四是做好学生心理安全教育咨询，及时向学生提供心理安全信息，加强心理安全教育指导；五是负责本班学生伤害事件的报告。凡发生重大的危及学生人身安全的事件都应在第一时间向学校报告。科任教师协助班主任老师做好学生的安全教育工作，加强与班主任老师联系；加强当堂学生的考勤，对于无故缺课的要及时报告班主任。

我校坚持“谁主管、谁负责，谁带队、谁负责，谁主办、谁负责，谁检查、谁负责，谁验收、谁负责”的原则，实行安全责任事故一票否决制，真正确保了各项安全工作落在实处。

我校始终认为，学校安全工作的重点是及时消除隐患，加强全校师生的安全教育，防患于未然。为此我们提出要树立六种意识、开展“六防”教育、克服四种心理、坚持“四不放过”、营造“四讲”氛围。

开展“六防”教育，即防盗、防火、防震、防溺水、防触电、防交通事故教育活动。学校确定每学期第一周为“安全教育宣传周”，在师生报到之前，学校安全工作领导小组成员先行到校，对教室、功能室、办公室、餐厅、师生厕所、电教室等所有师生活动场所的安全隐患予以排查，为教学工作的正常开展奠定了坚实的基础。

在学校安全管理中，一是多层次开展安全隐患排查不间断，安全管理走在问题前，解决安全隐患问题不打折扣。在每次学生放假后到校之前，学校的安全自查必须进行，隐患问题必须解决；随时关注天气变化，提前做好防滑、防冻、防雷

击、防洪水等方面准备工作；在平时的安全管理工作中，坚持日巡查制度，值班领导和教师每天早上、中午在值班领导带领下，对全校各个部位进行检查，对检查的情况进行记载，对发现的问题及时进行解决。班主任每天检查安全情况，并及时汇报。每天的值班教师课间分布在楼梯、走廊、操场等部位进行检查，指导学生活动，指挥学生上、下楼梯。通过坚持日巡查制度，及时发现、解决了安全工作中存在的问题，杜绝了隐患。二是找准安全管理工作的突破口，狠抓安全细节管理。细节，就是不经意处。我们认为，安全工作无小事，处处须谨慎，在安全工作中做得再细也不为过。在安全管理中，我们力求做到全、细、实，要脚勤，眼勤，耳勤，嘴勤，手勤，脑勤，心勤，不放过每一个管理的细节问题，善于发现事故苗头，要求教师清醒认识到安全工作是一项强制性、反复性的工作，有关的要求我们必须做到，使学校的安全工作逐步达到精细化管理的要求。三是定期举行各种宣传教育活动，如安全知识竞赛、演讲比赛、作文比赛、安全教育讲座、安全教育图片展览等活动，通过学习《中小学生消防安全常识》，观看宣传挂图、教育图片展，学生掌握了防火、防震、逃生等常识。学校为了强化师生的应急自救能力，每学期都不定时开展疏散演练活动和消防演练。通过以上活动的开展，师生的安全意识和自救能力进一步得到了提升。寒暑假，我们也不放松学生的安全教育，每学期放假前夕，我们都印发致学生家长公开信，让家长注意配合学校对自己的孩子进行安全教育，严防学生人身伤亡事故的发生，确保学生“一个都不能少”。

营造“四讲”氛围，即利用横幅标语、校园广播、班级黑板报、主题班会等多种形式进行广泛宣传，营造了一个“人人讲安全，处处讲安全、时时讲安全、事事讲安全”的浓厚氛围。

通过这些丰富多采的安全教育活动，师生的安全防范和自我保护意识得到极大提高，保证了学校教育教学秩序的稳定和教育教学工作的顺利开展。

学校认真落实“人防、技防、物防”三位一体的防范措施，坚持“从细微处着眼，从最小处抓起”的原则，加大安全工作人力、物力的投入，学校严防细查、速改快整，安装校园高清摄像头20多个，覆盖了学校所有师生活动场所及办公地点。在师生活动重要场所安装应急灯、人员疏散标志、新购消防器材10具、加固护栏1处、维修体育活动器械。此外，在以技术防范为主要手段的同时，加强人防安全，严格值班制度和值班巡逻制度，完善各类突发事件应急预案和节假日领导带班制度。确保了学校师生财产和生命安全，促进了学校各项工作持续、稳定地发展。

总监办安全监理工作总结报告篇五

根据县政府要求，我局对照《xx县人民政府安全工作目标管理责任书》要求进行了自查自评，并对20xx上半年安全工作目标完成情况进行了总结。现将总结情况报告如下：

1、下发了20xx年全县中小学、幼儿园安全工作意见。各乡镇中心学校、局直各学校根据文件要求对安全工作领导小组成员进行了调整或充实，中心学校有一名副职主抓安全，配备了安全专干，学校设置了安全管理员，班级设置了安全委员，中心校、学校、年级主任、班主任、任课教师都根据各自的岗位职责层层签订了学校安全目标管理责任书，初步形成了县、乡、校、班四级安全管理工作体系。

1、全县绝大多数学校已制定了学校责任区挂牌公示制度，这些学校以安全工作责任制为基础，把学校校舍、校园划分为若干个责任区，把责任人的姓名、职务、岗位职责等挂牌公示，使各责任人各司其职、各负其责，有效地提高了学校的安全管理水平。

2、安全应急预案建设逐步完善。我县专门下发了《关于切实做好中小学幼儿园安全应急预案建设的通知》，并转发了教育部、省教育厅、市教育局下发的三个综合类公共安全预案。

按市局要求，全县大部分中小学幼儿园已基本建立了以预防火灾、防危旧校舍倒塌、防集体食物中毒、防拥挤踩踏、防交通安全事故等方面的预案，有的学校定期举行演练活动，检验预案的科学性和有效性，安全应急预案建设工作取得了初步成效。

3、在各中小学校在相继完善《安全工作责任制》、《安全事故报告制》、《安全检查制度》、《安全事故责任追究制度》等制度的基础上，结合学校安全工作实际，建立健全了以门卫、值班、巡逻、饮食卫生、教室寝室、消防、上下楼梯、校车、安全教育等方面的制度和实施细则，坚持用制度约束行为，使学校安全工作有章可循、有法可依。

4、自觉学习宣传《中小学幼儿园安全管理办法》和《中小学公共安全教育指导纲要》。今年，我局专门下发了学习宣传《中小学公共安全教育指导纲要》的专题通知。年至今，我县各中小学幼儿园一直坚持把把学习和贯彻落实《办法》、《纲要》作为学校安全工作的重点。目前，我县大多数中小学校已经自觉开始用《办法》《纲要》指导学校安全管理工作。

5、以安全事故责任追究制为动力，各学校领导和教职员执行安全制度的自觉性不断提高。今年，全县各学校以层层签订的安全工作目标管理责任书为依据，建立了覆盖所有工作环节的安全责任体系，并与年终考评、评优晋级挂钩，使学校全体工作人员执行安全规章制度的自觉性明显提高。

(1) 做到了上级下发的文件管理规范、保存完整。

(2) 对县政府安委办、市局安排的任务办理及时，无棚架现象。

(3) 按县政府安委办、市局要求及时准确上报安全信息和书面材料，无迟报、瞒报、谎报现象。

(1) 认真学习宣传贯彻《中小学公共安全教育指导纲要》。根据市教育局的安排部署，我局要求全县各级各类中小学校认真贯彻落实《^v^办公厅关于转发教育部中小学公共安全教育指导纲要的通知》。随后，全县各级各类中小学校幼儿园按照有教学计划，有教材，有教师，有教案，安全课进课程表的要求，扎扎实实的上好安全教育课。另外，全县各中小学校把学习宣传贯彻《指导纲要》作为建设校园安全文化的一项重要内容，利用黑板报、公示版、橱窗、固定标语、过街联等多种形式对《指导纲要》精神进行了宣传。

(2) 认真组织了“全国中小学安全教育日”活动。根据市教育局的安排部署，3月27日，我们在全县各级各类中小学校开展了全国中小学安全教育日活动。当天，全县所有中小学校都上一节安全教育课，部分乡镇还结合学校实际，开展了一次安全演练。据不完全统计，全县各中小学校幼儿园在此次活动中上安全教育课1200余节，开展安全演练136次，刷新安全标语308条，悬挂安全宣传吊联28幅，组织中小學生安全宣传踩街活动1次，全县共80232名师生受到教育，受教育率达到%。

总监办安全监理工作总结报告篇六

时光流逝，xx年即将过去，回望这xx年来我在公司的岗位上，经过了自己的认真努力，圆满的完成了公司交给的监理工作任务，得到领导的认可和同事的好评，为自己在以后的工作当中，做好本职工作打下了良好的基础，我从以下几个方面来总结自己今年的工作：

一、工作态度、思想工作：

我热衷于本职工作，严以律己，遵守各项厂规制度，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成

任务，履行好岗位的职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习，牢固自己的工作技术！

二、设备操作，工作领悟。

每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。勤勤恳恳、尽职尽责、踏踏实实的?的本职工作。反应简单，操作同样需要严谨细致，这就要求我要对设备及操作过程情况熟悉与理解，还应有较强的理论知识。不但要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变能力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的能力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务！

三、回顾过去，展望未来。

对于过去得与失，我会吸取有利因素强化自己工作能力，把不利因素在自己以后工作中排除□xx年工作让我在成为一名合格职工道路上不断前进，我相信通过我努力和同事合作，以及领导们指导，我会成为一名优秀员工，充分发挥我个人能力。也感谢领导给我这一个合适工作位置，让我能为公司做出自己该有贡献□xx年来我做得虽然还不够最好，但我相信在今后工作中，我还会继续不断努力下去，我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大努力，将自己所有精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好！

四、新xx年工作计划

在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下，城外城设备部的明天更美好！

总监办安全监理工作总结报告篇七

因公司人力调配，我在年初调离到xx项目任职土建工程师，在项目同事的帮助指导下，踏踏实实，尽心尽力做好本职工作，现将我一年以来的工作、学习等情况简要总结如下：

负责工程分部、分项、检验批等验收工作；负责编写汇总项目监理日志及监理资料；深入巡视现场及旁站重点施工部位，发现质量、安全等问题及时向总监汇报并采取相应解决措施。负责工地质量管理工作，收集、整理、保存资料管理资料。负责审查土建专业预算、结算、施工组织设计、各项施工方案、材料计划、现场签证、设计变更等。负责现场有关图纸会审、设计变更、验槽、主体验收等事项与公司 and 设计院联系沟通、书面资料传递。负责协调总包及甲分包施工问题。

在交楼施工过程中，主责巡视现场劳动力、材料安装情况并每天定时向领导汇报，发现质量问题及时要求xx整改并向领导汇报。协调各甲指分包与总包单位施工问题。负责分户验收工作，交楼前与物业的移交工作。在精装施工过程中，主责施工样板间设计变更，并向精装单位传达公司的有关技术要求，负责审查上报卫生间防水方案、吊顶方案。负责两栋楼的分部、分项、检验批验收。在精装施工过程中，主责施工组织设计审查、四局钢结构夹层工程量预算审查及上报。负责联系设计竣备宝贵图纸问题。负责施工现场吊顶龙骨、防水施工、厨卫贴砖、外立面保温、墙面石膏等验收工作。

总监办安全监理工作总结报告篇八

xx年，我参加了安全质量标准化、安全生产管理体系认证，参加了公司组织的安全质量标准化考试，取得了相应的证书，参加了公司组织的安全质量管理培训并取得了相应的证书。

一直以来，我遵照公司的各项管理制度，努力工作，不断的提高自己专业知识、技能及工作水平，以便使自己能够更好的胜任自己的工作。通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。技术上不断用新的技术，不断的在工作中学习、进取。严格要求自己。认真做好各项质量控制措施，并保证质量事故不发生，使自己负责的工程不发生质量事故。

我主要负责的工程是：2#地下室地下室施工，工程质量与上年相比有了进一步的提高，但同时也存在一些问题和不足，主要是进度款的及时掌握不够好，使得在年底竣工时，图纸会审出现一些问题。

为更好的完成项目的安全生产管理工作，我积极的向公司领导提出了许多合理化建议，丰富了自己的理论知识。并且，多次参加了公司组织的相关质量管理培训，通过系统的学习，使自己的理论知识得到了进一步的完善。通过本年度的工作实践，使自己逐渐的完全了解了监理职责，监理工作的重要性，同时，也了解了如何做好监理工作，如何和施工方良好的沟通等。所掌握的知识不仅在现场，对施工方也是至关重要的。

通过总结，自己认为自己在工作中存在以下许多不足：

- 1、工作细心度仍有所欠缺；
- 2、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够；

3、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作与学习中，自己决心认真提高业务、工作水平，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。我想我应努力做到：

4、加强学习，拓宽专业知识面。努力学习专业知识和相关法律法规常识。加强对监理业务的熟悉，不断提高自己的业务水平。

5、本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报，真正做好领导的助手。

在以后的工作中，我一定加强学习，勤奋工作，刻苦学习，努力工作，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。