

教师岗位职责工作总结(优秀8篇)

社会实践可以帮助学生更好地选择未来的职业发展方向. 现在就让我们一起来阅读以下医院工作总结范文，探索如何写一份优秀的总结。

教师岗位职责工作总结篇一

- (1) 担任基础课教学工作。
- (2) 参加艺术实践。
- (3) 承担班主任、副班主任工作和学生思想、政治工作。
- (4) 为高级讲师的' 教学计划做助教辅导工作。

二、助理讲师

- (1) 担任部分基础理论课教学及学生的基本技能训练工作。
- (2) 担任艺术实践的指导和参加工作，设计部分教学大纲、计划及教学方案。
- (3) 担任演出排练、节目设计的公开课讲授等工作。
- (4) 担任曲谱分析，参与教材编写、教法研讨工作。
- (5) 撰写工作计划、总结及教学论文。
- (6) 承担班主任工作及学生思想政治工作。
- (7) 参与招生考试。

三、讲师

(1) 胜任专业及部分理论基础课的教学及学生实践技能的培训、指导工作。

(2) 组织和指导社会演出、艺术实践，教学实习，胜任专业技术工作。

(2) 承担课程设计，指导教研活动，提出教法研究课题，组织实施教改实验，编写大纲、教材。

(4) 班主任工作及学生思想政治工作。

(5) 撰写论文及有水平的教学总结文章，得到社会承认。

(6) 承担、组织招生专业考试。

(4) 完成学校交办的其他临时性工作任务。

教师岗位职责工作总结篇二

一、师德篇：

1、热爱幼儿，尊重幼儿。

关心爱护全体幼儿，尊重幼儿，__等、公正对待幼儿。严禁体罚、变相体罚或讽刺谩骂挖苦幼儿，促进幼儿全面、主动、健康地发展。

2、为人师表，堪为人师。

模范遵守社会公德，作风正派，严于律己，以身作则，注重身教。

3、尊重家长，廉洁从教。

主动与幼儿家长联系，认真听取意见和建议，取得支持和配合。积极宣传科学的教育思想和方法，不训斥、指责幼儿家长。坚守高尚情操，发扬奉献精神，自觉抵制社会不良风气影响。不利用职责之便谋取私利。

4、团结协作，豁达大度。

谦虚谨慎、尊重同事，诚恳待人、豁达大度，互相学习、互相帮助。不议论、不传播流言蜚语，说话要对人对己负责。

二、敬业篇：

1、爱岗敬业、依法执教。

热爱幼教事业，热爱幼儿园，尽职尽责，注意培养幼儿具有良好的思想品德。认真备课上课，不敷衍塞责，不传播有害幼儿身心健康的思想。拥护党的基本路线，全面贯彻国家教育方针，自觉遵守《教师法》等法律法规，在教育教学中同党和国家保持一致，不得有违背党和国家方针、政策的言行。

2、严谨治学、积极创新。

树立正确的儿童观、教育观，尊重幼儿身心发展的规律，刻苦钻研业务，不断学习新知识，探索教育教学规律，不断改进教育教学方法，提高教育、教学和科研水__。

3、因材施教，注重实践。

树立正确的人才观，重视发展幼儿的个性，开发幼儿的潜能，注重幼儿实践及动手能力的培养。

4、终身学习，求善求真。

“教育要面向现代化，面向世界，面向未来”精神，有意识地进行知识的更新和相应能力的提高。要以超前意识为基础，

养成终身学习的习惯，主动发展，形成获取、处理、使用各种信息的能力，不断增强自我发展能力。

三、礼仪篇：

1、仪表得体，举止端庄。

上班时，穿戴整洁、大方，姿态端庄，举止得体，不袒胸露背，浓妆艳抹，不戴过多的金银饰品(除项链外)，不涂指甲油。

2、说话有礼，行动文明。

使用礼貌用语，推广五大教育用语；园内必须使用普通话进行教学、发言、交谈；接听电话要注意规范化的礼貌用语：您好，第三幼儿园“、“请稍等”、“需要我转告吗？”、“对不起”、“再见”等语言应运用得自然流利，要轻声、简短、语气亲切、温和，切忌生硬、粗俗或不耐烦，要充分体现幼儿园的形象。与人发生争执时，要冷静有耐心，坚持以理服人，即使面对言语粗暴的人，也要表现出节制、有礼貌。食堂用餐时不大声谈，餐毕，请妥善放好餐具和餐椅，创造一种文明的就餐气氛。

3、学会微笑，以礼待人。

园内遇到同事，应微笑点头示意，遇到幼儿及家长要互致问候；遇到参观视察来访等外来人员，要以礼相待，正面相见时要微笑点头示意，坐姿时如遇领导、客人询问时要起立招呼，形成一种彬彬有礼、温馨和谐的氛围；接待家长和公事客人，要热情有礼，起立迎送，体现本园教职工应有的姿态。

4、园内园外，注重修养。

参加会议、学习、讲座、活动时，不迟到早退缺席，不随意

进出。必须进出时，需与主持人或有关领导打招呼，动作要轻，开会、听讲座时，必须随带笔记本进行摘记，报告、讲座、发言或演出结束后，要热情鼓掌。不准私自挪用公用物品和他人物品，严禁故意破坏或不负责任损坏公用物品和设备。借领财物要严格按照规定办理手续。禁止以散漫的仪容仪表参加各种会议活动和接待来园客人，自觉维护幼儿园公众形象。

教师岗位职责工作总结篇三

职位描述：

1. 完成日常备课、教学任务；
2. 定期召开家长公开课，展示教学效果；
3. 课后定期电话回访中心学员并与学员家长进行定期沟通；
4. 参与教学中心的内部会议、研讨会；
5. 协助市场和销售部门完成体验课演示；
6. 配合参与总部教师培训工作。

任职要求：

1. 大专及以上学历，英语四级及以上，口语发音标准、流利，
；
2. 对英语幼少儿教育有独特的理解，能够不断创新教学方式，具有教学经验尤佳；
3. 上课条理清晰、形式活泼、重点突出；

4. 喜爱儿童教育事业，对孩子有耐心，喜欢和孩子在一起；
5. 友好、热情、外向、活泼的个性；
6. 较强的人际交流能力；
7. 有教师资格证和工作经验优先考虑。

教师岗位职责工作总结篇四

- 2、帮助学员提高学习兴趣，养成好的学习方法及习惯；
- 3、为学生查缺补漏，帮助学员尽快提高成绩；
- 4、参加学科教研活动，提高教研水平，为公司提供高质量的教学资源/教案；
- 5、不断学习提高业务水平，坚持做最负责任的优秀教师；
- 6、为人师表、身正为范、具有良好的教师职业操守；
- 7、完成上级交代的其他任务。

教师岗位职责工作总结篇五

职责描述：

- 1、负责相关学科的教育教学工作、高效地完成学校的教学任务；
- 2、及时与家长沟通学生的学习情况，助力孩子全面发展；
- 3、认真参加教学研究和教学创新，不断提高教学质量。

任职要求：

- 1、汉语言文学，教育学等相关专业，统招本科及以上学历；
- 2、普通话标准，有较强的语言表达能力和学习能力；
- 3、热爱教育事业，愿意在教育培训行业长期发展；
- 4、有一年以上培训学校教学经验者优先考虑。

教师岗位职责工作总结篇六

- 1、为学员提供专业的国画教学，提高学员学习兴趣，达成教学效果；
- 2、上课前需要进行备课，课后需要及时课堂反馈；引导学生长期学习，达成良好的学习效果。
- 3、完成各类客户服务，提高客户满意度；
- 4、开展试听、练习、讲座、家长会、展览、成果汇报、比赛、考级等等活动；
- 5、完成书院的其他工作。

任职要求

- 1、师范院校或艺术院校国画相关专业毕业
- 2、性格开朗，有较强的亲和力，具备良好的沟通技巧和清晰的表达能力；
- 3、普通话标准，有团队精神，热心互助；

4、品质：善于学习，有上进心，有责任心，有较强的担当意识。

5、能够进行团队协作，富有集体意识

教师岗位职责工作总结篇七

1. 指导教师在研究性学习课程实施过程中，承担对学生学习的教育、组织、管理和指导的职责，保证自己所指导的课题组的研究工作能有序、有效地进行。

2. 了解时代对教师的要求，通过研究性学习课程的实施，全面提升自己的素质，转变自己的教育教学观念和教学行为，调整自己的知识结构，实现从传统的知识传递者的角色向学生学习的参与者、组织者、促进者、指导者的角色的转变。

3. 参加学校、教研组、年级组组织的各种培训、研讨、交流、听课等活动，深入钻研本学科及相关学科知识，熟悉研究性学习课程流程，探索这一课程的规律和特点，提高自己的科研能力，激发继续学习的热情，培养综合运用相关知识解决现实问题的意识和能力。

4. 按时参加备课和教研活动，积极发表自己的观点和创意，工作尽职尽责，欣赏和学习其他教师的长处和优点，学会与其他教师合作。

5. 对学生课题研究的每个环节——确定选题、搜集资料、明确课题研究方向、制定研究方案、开展课题研究、做好结题展示和总结答辩等，给予学生具体、明确、全面的指导。指导学生，除了与本专业知识相关、属于学科前沿的内容外，还包括：科研方法、学习策略、与人交往、心理调适、团队协作、安全防范等。教师的指导，更多地侧重在方法、思路和信息等方面。所有的指导，都要掌握好尺度，点到为止，引导学生自主地计划、决策并解决课题研究中所面临的问题，

鼓励学生大胆想像、质疑、探究和创新，培养学生良好的道德情操和思维品质。

6. 根据学生课题研究的需要，按规定程序与电教室、实验室、图书馆等部门联系，落实使用的时间、人员和要求。如发生冲突，要进行协调。学生需要做实验时，指导教师要事先审核学生的实验方案，提醒学生注意实验操作规程及安全，及时了解学生实验的进展情况。技术含量高及有一定危险性的实验，指导教师一定要到场指导，但不能代替学生进行实验。

7. 平等参与学生的课题研究，虚心向专家、同行等学习求教，向学生学习，教学相长，建立新型的师生关系，与学生一起开发对课程实施有价值的校内外教育资源。

8. 通过各种途径和方法，及时了解学生课题的研究进展情况，与学生共同讨论如何解决他们所遇到的困难和问题，要求课题组及时做好每次活动的记录，要求每个学生做好研究笔记，随时检查，并及时给予指导。

9. 指导学生课题组成员的互评和自评；和班主任一起负责学生课题组课程实施的评价、考核、评优等工作。

10. 推动学生积极开展课题研究，鼓励学生发挥特长及想像力，使其研究成果具有一定的创新性和社会价值。

教师岗位职责工作总结篇八

1、认真贯彻执行(幼儿园工作规程)，结合本班幼儿的特点和个体差异及时制定好各类教育工作计划，并认真实施，有计划有步骤地开展班级保教工作。

2、树立正确的儿童观、教育观，热爱幼儿、尊重幼儿，对幼儿做到关心、细心、耐心，不偏爱，坚持正面教育，严禁体罚和变相体罚。

- 3、认真及时制订教育活动计划，钻研教材，研究教法，引导幼儿主动学习。观察、分析并记录幼儿发展情况，因材施教。
- 4、科学、合理地安排幼儿一日活动，认真执行幼儿园各项教育常规及幼儿园安全、卫生保健制度。定期进行总结，不断提高工作质量。
- 5、进班前，必须做好一切准备工作，带班时精力集中，尽心尽责，不随便离开班级，密切关注幼儿的活动及需求，及时提供适当的指导。注意幼儿安全，防止事故。
- 6、努力学习幼教专业理论，积极参加教育研究和各种业务进修学习，勇于改革、创新，不断提高自身的业务素质。
- 7、根据教育内容，定期更换、精心布置体现幼儿主体地位的活动室环境，为区域活动提供符合本班幼儿发展水平、操作心强、卫生、丰富的玩具和材料。管理好班内一切物品，保持好班内一切物品，保持班内环境、物品的整洁，做好保管区内的清洁工作。
- 8、认真做好家长工作，定时和每个幼儿家长保持联系，了解幼儿家庭教育情况，和家长商议符合幼儿特点的教育措施，共同配合完成教育工作。
- 9、定期向园领导汇报工作，接受其检查和指导。