

半年个人总结报告 半年总结个人(模板17篇)

竞聘报告是求职者在求职过程中充分展示自身优势和能力的文书。以下是小编为您整理的一些成功的整改报告范文，希望能够作为您撰写整改报告时的参考和借鉴。

半年个人总结报告篇一

x年上半年,我行在省行领导的正确带领和指导下,坚持以为导向,我行各项工作取得了明显的成效,主要做了如下几个方面的工作:

一、党建深入学习实践

取得实效

在上半年工作中,我行党群部在省行党支部的直接领导下,按照党总支部关于深入学习实践活动,提出的强化党性树形象,投身企业争先进,与时俱进强素质,开拓创新谋发展的工作要求,紧紧围绕向改革要动力,向创新要活力,向管理要效益的企业工作要求,以抓好党建,促进党建精神文明建设为工作主线,在发挥党支部的战斗堡垒作用、增强员工的意识主题教育、创新企业的思想政治工作、弘扬公司的企业文化,深化文明行业的活动创建,不断提高员工的思想政治素质等方面,为企业的持续、健康、快速发展提供了强大的精神动力和思想保障。

二、上半年工作总结

我行在上半年的工作中,各个部门加强协作,紧密配合,共同打造良好的发展环境,全面落实完成各项任务:

（一）、上半年财务完成情况

1-5月份全区累计完成金融业务总收入6863.73万元，完成计划的42.74%，完成率在全省排名；其中：银行收入2392.36万元，完成计划的39.15%，比序时进度差2.52%，完成率在全省排名；邮政代理收入4471.38万元，完成计划的44.94%，完成率在全省排名。

1-5月份全区累计发生营业支出万元，其中：业务及管理费万元，营业税金及附加万元，资产减值准备万元。

1-5月份全区累计完成利润万元，目前还未结算邮银双方的关联交易费用，一类网点中非骨干网点改造费用也未入账，预计改造费用约210万元（7个农村网点）。

（二）、我行业务状况良好

上半年，全市实现利差和中间业务收入万元，完成年计划的%，其中利差收入万元，中间业务收入万元，中间业务收入占比为%。新增储蓄存款万元，完成年计划的%，公司存款达到万元，完成年计划的%；代理保险业务量达到万元（标准保费），完成年计划的%；发放绿卡张，完成年计划的%；商易通布放台，完成年计划的%；代理基金、国债、理财产品万元，完成年计划的%。

（三）、以“合规管理年”为契机，相关活动方案得到落实

二月初我行按照总行及省行要求制定了“合规管理年”活动方案并上报省分行风险合规部，于2月27日我行正式下文成立了“合规管理年”活动领导小组，并将活动的内容及具体要求传达至各单位，同时要求各县支行成立相应的活动领导小组。保证了小额贷款业务合规风险评估、法律事务管理、反洗钱、机构合规评价等活动方案的落实。

在上半年工作中，我行以加快加快网点改造工作为重点，完成了对洪泽湖路支行的选址、设计、施工等，已于5月29日正式开业，4月份，我们完成了对王官集镇支行营业用房的租赁和设计，目前正在施工，拟于6月10日可完工，王官集镇支行新网点设立了自助区□vip服务区、开放区，配备了客户等待椅，其全新的邮储银行形象必将促进各项金融业务的快速发展。6月份，我们将对大兴镇支行、耿车镇支行、龙河镇支行进行改造，不断提升邮储银行的整体形象。

（五）、以

为统领，人力资源工作较好的完成了目标任务

人力资源工作坚持以为导向，坚持以人来本的原则，加强人事管理工作，加强工资管理，合理使用工资总额。每月逐一统计本行人员的收入发放情况并作完整的收入统计，以便省分行下达工资总额或劳务费费用计划时合理的分配和管理。并且依法规范劳务工使用和管理，认真做好劳动保险、劳动保护工作和教育培训、合规管理工作。

（六）、以案件防控为中心，以现场与非现场检查为抓手，审计工作积极开展

1. 以常规稽查、审计为抓手，监督检查内控制度在全辖的执行情况，保证各项内控制度的有效贯彻落实。上半年我部克服人少，工作量大，责任大的.压力，共对储汇网点开展常规检查86次，对重点岗位检查16次，查出问题项，努力完成了规定的检查频次要求，有效地保证各项内控制度的有效贯彻落实。

2. 加强以电子稽查为主要手段的非现场管理措施，延伸稽查工作效用，提高检查有效性。我部继续加强电子稽查、远程监控系统在实际工作中的应用，分工负责，每人每天对辖内网点的操作现场进行远程检查，及时纠正违规操作，对稽

查系统预警及时进行核对，上半年共排查电子稽查预警信息条，稽查工作的有效性显著提高。

3. 推进积分管理辦法和质量考核办法的应用，提高问题整改力度。积分管理和质量考核双措并举，对问题整改促进作用显而易见，今年以来，我们对于检查出的问题逐一分析和归类，建立专项资料把问题检查、分析、整改、考核、后续检查等全面反映出来。同时对发现的问题一一对照质量考核办法和积分管理辦法进行经济考核和积分，由于积分措施相对威慑性更大，给相关责任人的提示作用更明显，上半年，共对人次累计积分。

4. 开展专项审计活动，对重要风险环节、部位和经营管理活动进行合规性审计，及时发现风险，规范管理。上半年，我部围绕“深化案件治理、风险排查、整改考核”的中心开展了多项专项审计活动，如年初开展了公司业务和信贷业务专项审计；“春节、五一”期间资金安全突击检查；开展全区性集中稽查活动和“邮政金融资金安全管理回头看”活动等，通过活动的开展，提高了全行内控管理水平、案件防控水平。

5. 做好与邮政局的工作协调，推动二类网点内控工作的制度执行力建设，共同做好案件防控工作。通过与邮政按月召开联席会议，相互通报上月检查存在问题，分析、解决问题。每月将稽查检查发现二、三类网点存在问题书面提交邮政局，进行落实责任、考核，并将考核结果反馈到审计部。通过我部的推动，全市各县支行也规范和统一了做法，保证了全辖工作的整体效果。

6. 加强审计队伍建设，提升审计人员业务素质，尽快适应新体制下的审计工作，将审计工作对象由负债类业务经营管理逐渐向全业务，全岗位的转型。今年以来，我部不断加大对公司、信贷等新业务的介入程度，及时了解流程、风险点、操作要点及岗位设置等情况，为做好相关业务的审计工作，

安排了全市审计人员系统性学习公司、信贷业务，不断深入了解，为新业务的快速发展保驾护航。

（七）、信贷业务稳步提高

在做好原有存单__、小额贷款业务的基础上，顺利开办商务贷款业务，积极筹备开办二手房抵押贷款业务，今年以来，我行大力发展小额贷款、商务贷款业务，1-5月份，我行累计发放各类贷款笔，金额亿元，截至5月30日，贷款结余笔，金额亿元，比年初增加亿元，增幅为%。各项贷款业务详细情况如下：小额贷款结余笔，金额万元，比年初增加万元；商务贷款结余笔，金额万元，比年初增加万元；存单__结余笔，金额万元，比年初减少万元。共有各类逾期贷款2万元，逾期率为%，不良贷款万元，不良率%。积极办理同业存款业务。为大力支持地方经济建设，今年以来，我行积极发展同业存款业务。通过主动和各兄弟银行联系，了解他们的资金需求情况，互相加强沟通，及时通报最新价格，到目前为止，已和市农发行成功办理1亿元同业存款业务，和市农行成功办理3亿元同业存款业务，实现我行同业存款业务零的突破。积极筹备开办二手房贷款业务。二手房贷款是客户在购买二手房时以房产作抵押向我行申请的贷款，贷款利率低于国家基准利率。此项业务正在申报中。

三、上半年工作存在问题

1. 公司业务客户经理队伍不强，公司业务发展缓慢

目前公司业务客户经理队伍存在人员较少的困难，在县支行基本未设专职的客户经理队伍，公司业务过分倚重财政等大客户，业务流失的风险较大，公司业务发展缓慢。

2. 高端客户分层管理仍处于起步阶段

上半年，对高端客户管理分层管理仍处于起步阶段，对vip客

户差异化服务还未付诸实施，对高端客户的分析、营销工作还需进一步加强。

3. 产品经理的策划经营能力还需进一步提高

市县行的营销体系建设，产品经理是一个很重要的环节，但目前产品经理的经营能力还比较薄弱，在县行大多未设专职的产品经理。

4. 存在计算机网络安全问题

四、下半年工作计划

1. 以客户经理队伍为抓手，发展公司业务

2. 以能力建设为抓手，推进二级支行能力建设

3. 以提升产品经理能力为抓手，提升综合业务部的支撑能力

4. 进一步增设小额贷款营业网点，加快小额贷款业务发展

1-5月份，市行已增设4个小额贷款营业部。下半年，计划在全辖所有农村一类支行和部份二类支行增设小额贷款营业部8-12个，使小额贷款营业部的辐射半径从现在的30公里减小到10公里，加强对农村市场的开发深度，促使我行小额贷款业务快速发展，尽早形成规模。

5. 大力发展商务贷款业务。我行商务贷款业务自1月份开办以来，总体取得了较快的发展，但市县行之间发展情况不均衡，县行速度相对较慢。下半年，要进一步加大商务贷款的宣传力度、时限管理，做大做强这项业务。

6. 积极开办二手房贷款业务。向省行争取早日试点开办，在初步试点成功的基础上，尽快在全区范围内全面开办。

7. 加强信贷业务风险控制

为切实控制信贷业务的风险，将进一步健全业务制度、规范操作流程，要求每一名信贷人员都能按规定办理业务，提高全体信贷人员的风险意识。一旦有违规行为，严肃处理，用严格、明确的制度来管理每一名员工。

8. 创新思维，大胆探索干部选拔新机制

进一步加大人事制度改革的力度，针对我分行实际，不断探索适合我行长远发展的新的用人机制，突破选人用人模式，按照建立现代企业制度要求，把人才作为一种战略资源，进一步激发企业发展活力。坚持实事求是，不断探索和实践符合现代金融业制度要求的干部考核新方法，建立更加系统、科学民主的考核体系，打破身份、单位界限选拔人才，将综合能力突出，熟悉银行业市场，善于经营的管理人才不断充实到基层领导岗位上来，切实加强了基层领导班子队伍的能力。

半年个人总结报告篇二

作为一名驾驶员，在工作中，我始终牢记一句话：“千重要，万重要，安全行车最重要。”

一、遵纪守法，安全驾驶

在日常工作中，要想开好安全车，首先要牢固地树立安全第一的思想，学习并遵守一切交通法令法规，恪守“安全第一”的原则，确保行车存车安全。在行驶中，服从交通管理人员的指挥，时刻提醒自己，安全驾驶，杜绝交通事故的发生。

二、爱岗敬业，干好本职工作

1、保持强烈的工作责任感。干一行就要爱一行。我首先明确自己的工作职责，增强时间观念，服从领导，服从办公室的调动，随叫随到，牺牲节假日，克服困难，圆满地完成出车任务，确保不因自己而影响单位工作的正常开展。

2、为了保证车辆行驶中的安全，我严格遵守管理制度，不开快车，不酒后驾车等。下车后上好方向盘锁，锁好车门，开启防盗报警等。认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕。

三、认真保养车辆，不开“带病车”

俗话说：“磨刀不误砍柴工”。十分注重保养车辆，严格要求自己随时保持车况良好，发现问题，及时解决。认真做好车辆的换季保养工作，准确、及时地更换机油，保持车容整洁，车况良好。

半年个人总结报告篇三

各位领导、同事们：

下午好！首先，非常感谢领导们给我这个机会，让我站在这里，为半年个人工作进行总结。

回顾这半年，我经历了很多，也学到了很多。在这半年中，我主要负责的工作包括：

首先，我参与了公司的几个重要项目，并成功地完成了其中的几个。这些项目让我更加了解公司的业务和运作，也让我学会了如何与团队成员合作，如何有效地解决问题。

其次，我加强了自己的专业技能，学习了新的技能和知识。我参加了公司组织的培训，自学了一些新的技术，并且积极地向同事们请教，从而提高了自己的专业水平。

在这半年中，我也遇到了一些困难和挑战。例如，在某个项目中，由于一些技术问题，我花费了很多时间和精力。但是，通过不断地学习和尝试，最终成功地解决了问题。

总的来说，这半年的工作让我受益匪浅。我不仅在专业技能上有了很大的提升，而且在团队合作和解决问题的能力方面也有了很大的进步。同时，我也意识到了自己的不足之处，我会在今后的工作中不断地努力和改进。

最后，再次感谢领导和同事们的支持和帮助，让我有机会站在这里，分享我的工作经历和心得体会。谢谢大家！

半年个人总结报告篇四

半年来，本人热爱党，热爱人民，坚持党的教育方针，忠诚党的教育事业。思想端正，作风正派，服从领导的工作安排，办事认真负责。

一、在工作中

能充分调动学生的学习积极性，激发学生的学习情绪，合理运用教学手段，以学生为主体，教师作主导，以探究的方式创设教学情境，开拓学生思维，发挥学生的想象力，切实地向课堂四十分钟要质量。

开学初，能很快要组织好班委会，选出班级骨干，努力培养班级骨干。例如杨**、罗**、邓*等同学，能积极配合老师抓好班风学风建设，创建优良的班集体，形成良好的班风学风。所以一年来，学生违法犯罪率为0，差生率为0，在学校中被评为先进班级。

二、在教学工作中

做到认真备课，认真批改作业，作业格式工整、规范，并养成良好的学习习惯。对个别的差生，能悉心辅导，经常面批作业，找出知识的薄弱环节，及时进行补漏。例如，自己经常利用课余时间，落班辅导学生，有针对性地制定帮教计划，有目的有计划地做好后进生的转化工作。

三、在课堂上

采用多提问，多检查，及时疏导，及时反馈的形式，努力提高后进生的文化基础知识。同时，在班级中开展互帮互学小组，进行一帮一的学习活动，使学生端正思想，互相学习，互相促进，形成你追我赶的良好学习氛围。

平时，自己还注意“两手抓”：一方面培养好尖子生，一方面通过尖子生辅导后进生，以先进帮助后进，以好带差，促进双赢效果。例如，学期初，我制定了帮教计划，开展“伸出你的双手，帮助你的朋友”的互帮互学主题活动。定期检查，发现有进步的同学，及时表扬，奖励。这样，就充分调动了学生的学习积极性，掀起学习热潮。

四、在学生的思想教育工作中

做到谆谆善诱，耐心疏导，耐心教育。例如当时有一个调皮学生，他叫郭**。他学习成绩差，经常逃学，在班级中是“小霸王”。我采取和他经常谈心的方法，与学生交朋友，做学生的知心人，与家长紧密配合，发现有一点儿进步的就及时表扬他，鼓励他，树立起他在班级中的威信。通过教育，他进步很快，后来还成为三好学生。

五、在工作之余

本人还努力钻研教材，分析每堂课成功在哪里，哪里存在不足，不断的总结经验，不断的充实自己的教学水平和班级管理水。通过半年来的教学，在班级中，学生的学习风气形

成了，组织纪律性变好了，作业能依时完成，劳动积极肯干，诚实有礼，互助互学，使学生得到了全面的发展。

20xx年上半年以来，在党支部和所领导的直接领导下，本人不断加强学习，认真做好本职工作，较好地完成了领导交办的各项工作，现将上半年个人工作总结报告如下：

一、加强学习，努力提高自身素质

在思想上始终坚持以高标准严格要求自己。作为一名新党员，我深知自身的不足，因此在努力工作的同时，认真加强党的基本知识、党的路线、方针、政策的学习，积极参加党组织活动，努力提高自己的政治觉悟和思想境界。

同时在工作中注重专业知识的补充，参加了市平台组织的设施管理业务培训，了解相关业务流程和规范，充实自己以适应工作要求。

二、认真完成领导交办的工作

1、积极做好人事管理相关工作

1)积极为职工争取最大的利益。在办理聘干工资兑现中，从员工的角度出发，在政策允许的范围内，多与相关部门沟通，多做一些工作，尽量为员工争取到最大的利益。

2)在专业技术职务岗位的设置上，以充分发挥我所专业技术人员的作用为目的，根据市、区文件精神 and 具体要求，完成了专业技术职务岗位的设置工作，设定了合理的岗位系列和职数，制定了岗位设置方案、聘任办法和各系列的岗位职责，做到因事设岗、岗职对应，使专业技术人员既感到工作的压力又看到晋升的空间。

2、认真做好数字化城市管理信息案件的处理工作

与科室其他成员一起认真做好案件的接收、传递、结案等工作。同时，对于需要协调的案件，根据领导的要求积极与指挥中心、监督中心的沟通，力争使案件得到妥善处理。

对于网络使用过程中出现的技术故障，及时与信息中心联系，以确保信息传输的畅通。同时还及时做好结案率统计数据的收集工作。

3、完成相关文字工作

2) 完成上半年行政与支部总结。

3) 完成鼓楼年鉴文字材料的撰写。

4) 完成其他文字材料的撰写。

4、认真处理人大、政协委员提案

与科室负责人一起处理今年的人大、政协委员提案。针对提案中所反映的情况，专门到实地察看，与养护公司共同协商解决的办法，对能够解决的问题及时安排处理，对非我所管辖范围的问题，也耐心做好解释工作。

科室人员调整后，独自完成剩余几个提案的答复事项，放弃午休时间与代表见面；对一次作不通工作的代表，多次电话沟通，并再次上门解释，以诚意打动代表，最终求得他们的理解。上半年共处理人大、政协委员提案15件，均达到满意或基本满意。

5、认真做好20xx年度档案立卷工作

根据上级业务部门的要求，对20xx年度档案进行立卷装订，共装订长期案卷53件，短期案卷14件，科技档案2卷，设备档案12卷。同时制定相关档案管理制度及档案分类方案、保管

期限表等，编制案卷目录和相关资料，便于查询。

三、存在问题

- 1、科室人员调整后，对新岗位还存在一些不适应，如对全局工作的把握能力、对内对外工作的协调能力、处理突发事件的应急能力等方面还有待进一步提高。
- 2、科室成员的职责分工不够明确。
- 3、科室内部管理需进一步加强。

四、下半年工作计划

- 1、加强学习，认真学习党的基本知识、党的路线、方针、政策的学习，积极参加党组织活动；不断充实自己的专业知识。
- 2、在工作实践中不断总结经验教训，提高工作能力。
- 3、搞好与科室成员的分工协作，提高科室工作效率。
- 4、在工作进一步增强服务意识，积极为职工、为企业服务。
- 5、制订和细化相关规章制度，强化单位内部管理。

半年个人总结报告篇五

20xx年上半年很充实，很忙，很开心。回顾过去，展望未来！在公司的指导下，在部门领导的关心和帮助下，在同事之间的友好合作下，我们的工作和学习取得了很大的进步。

前台是展示公司形象和服务的起点。对于客户来说，前台是他们接触我们公司的第一步，是对公司的第一印象，很重要。所以前台在一定程度上代表了公司的形象。同时，公司对客

户的服务是从前台欢迎客户开始的，良好的开端是成功的一半。随着对其重要性的认识，我们必须做好我们的工作。努力提高服务质量。认真接听每一个电话，认真回答问题，做好记录。同时，根据信息涉及的部门或负责人进行调度、传递和报告。客户来访时，我们将始终注意保持良好的服务态度和热情接待。在合适的环境中巧妙回答客户的问题。微笑，耐心，细致，温暖。在业余时间，我们将加强对电话技能和服务礼仪的学习。不断给自己充电以适应公司的快速发展。

据记录统计[]20xx年我开始填写钢铝底价80多次，接待来访客人30多次，订购饮用水300多次，制作员工考勤单2次，转接电话200多次，更新通讯录3次，收发快递100多次，盘点进货3次，收发传真50多次，打印文档100多次，清理80多次。

严格遵循公司制度，做到每一项都登记进出。及时检查物品的完好情况，将丢失或损坏的物品上报相关部门进行采购或维修。

无论是工作时间还是休假时间，公司都有临时分配的任务，所以我们都服从安排，积极配合，找不到逃避的理由。

作为xx[]我们会付出自己的力量为公司服务。平时积极参加公司组织的活动，加强同事之间的感情和部门之间的沟通。并多了解公司的基本情况和业务范围。为了以后能更好的工作，我们会继续打基础。

虽然前台的工作有时候很琐碎，但所有的事情，无论大小，都必须认真做。所以我们会用心去做每一件事。感谢部门领导的教诲和公司给我们的机会；通过这近xx个月的工作，我清楚的看到自己还有很多不足。今后，我们会加强学习，努力把做得更好！

半年个人总结报告篇六

亲爱的同事们：

我很高兴能在这里与大家分享我过去六个月的工作总结。

首先，我要感谢所有同事们对我工作的支持与协助。在这段时间里，我们共同面对了许多挑战，也取得了一些成就。在此，我想重点回顾一下我们的一些主要工作。

我们在客户服务方面做出了显著改进。通过实施新的客户关系管理系统，我们成功提高了客户满意度。同时，我还引入了客户反馈机制，以便更好地了解客户需求，并提供相应的解决方案。

在团队建设方面，我组织了一系列团队建设活动，提高了团队凝聚力和协作能力。这些活动不仅使我们在工作间隙得到了放松，还促进了团队成员之间的交流与理解。

此外，我还带领团队完成了一系列重要的项目。这些项目涉及到多个部门，需要我们紧密协作。通过大家的努力，我们成功地完成了这些项目，并为客户提供了优质的服务。

在这个过程中，我也学到了很多。我更加深刻地理解了团队合作的重要性，以及如何有效地与不同部门进行沟通。同时，我也发现了自己的一些不足之处，例如在时间管理方面，我需要进一步提升自己的能力。

在未来的工作中，我计划进一步提高我们的工作效率，并继续推动团队的发展。我将继续努力提升自己的能力，以便更好地服务于团队和公司。

最后，我再次感谢大家的支持与合作。让我们一起继续努力，为公司的发展贡献更大的力量。

谢谢大家！

半年个人总结报告篇七

过去的20__年是充实忙碌而又快乐的一年，在这新年到来之际回首来时的路，在来到我们x酒店的差不多半年里，作为一名刚入职的员工，在我们前厅部部门领导及同事的关心帮助下，我从对于酒店前台接待工作的一无所知，到现在能够独立当班，从不敢开口说话到能够与客自如的交流，在此，我由衷地感谢给我帮助的部门领导和同事们，谢谢，现在我对前面半年来的工作做一个总结。

前台是展示酒店的形象服务的起点，对于客人来说，前台是他们接触我们酒店的第一步，是对酒店的第一印象，是酒店的门面，是非常重要的，所以前台在一定程度上代表了酒店的形象，同时酒店对客人的服务从前台迎客开始，好的开始是成功的一半，有了对其重要的认识，所以我们一定要认真做好本职工作。

在过去的半年里，我好多方面都表现的不足，比如和领导和同事的交流有些不足，还有在工作上也有些不足，同事和我提的建议就是客人多时，我会紧张，在新的一年到来之际，在往后的工作上，我一定会克服这种心理，我也很感谢给我提意见的同事，因为你们我认识到自己的不足，才有机会去改正，对我也有很大的帮助，虽然前台的工作有时是比较的琐碎，但大小事都是要认真才能做好，所以我都会用心的去做每一件事，感谢部门领导的教诲和公司给予我的机会，在以后的日子里，我将加强学习，努力工作。

酒店接待上半年工作总结范文是什么?该怎么写，相信很多人都有疑问吧，毕竟有很多人都不常写工作总结，所以在写的时候难免会犯愁，不过有了，相信就可以很好的帮助到大家了。

半年个人总结报告篇八

各位领导、同事们：

大家好！在过去的半年中，我在公司的的工作中取得了一定的成绩，但也存在一些不足之处。在这里，我向大家汇报一下我过去的半年的工作情况和心得体会。

一、工作情况

在这半年的工作中，我主要负责__项目的设计工作，参与了项目的调研和方案设计，并协助项目经理完成了项目的设计任务。在工作中，我积极学习，不断进取，不断提高自己的专业水平，努力做好自己的本职工作。在工作中，我遇到了一些困难和挑战，但我通过不断学习和请教同事，克服了困难，并取得了一定的成果。

二、心得体会

在这半年的工作中，我深刻认识到自己的不足之处，如沟通不够及时、工作效率不够高等。同时，我也学到了很多新的知识和技能，如__技术的应用、__行业的规范等等。在工作中，我也遇到了一些困难和挑战，但我通过不断学习和请教同事，克服了困难，并取得了一定的成果。

三、未来计划

在未来的工作中，我将继续努力，不断提高自己的专业水平，积极学习新的知识和技能，不断进取，争取取得更好的成绩。同时，我也将加强与同事和领导的沟通，及时反馈工作进展情况，争取得到更多的支持和帮助。

以上是我的个人总结，谢谢大家！

半年个人总结报告篇九

回首20__年上半年，真是岁月无痕、时间无情，转眼间半年过去，在过去半年中体现出了市场经济的残酷性，也证明着管理者对市场把握程度，高明者则顺利度过难关，失策者将就此倒下。作为宝来利镀锌也在经受着市场的考验，在公司领导及全体干部员工努力下基本完成上半年各项工作任务。

一、总结上半年工作，还需加强专业知识学习，提高业务能力，学一些先进企业技术水平，勇于创新，向管理节支要效益。

二、我们应创建一支上下团结，和谐有凝聚力的团队。遇事大家必须心往一处想，劲往一处使，我们共同想办法、拿措施，解决问题，度过难关。

三、增强干部、职工对工作的责任心，让职工知道目前企业现状和未来规划，及市场和未来走势，使员工明白企业与个人的关系，只有企业得到发展，员工才能有稳定工作和收入，提高销售处的服务水平，常言说：打江山难，守江山更难，发展企业也是如此。想长期稳定的发展，服务是重中之重，从日常工作中每一个细节做起。常言说：细节也是决定胜败重要因素。销售处是企业对外窗口，我们的一举一动，代表着企业形象，所以我们必为企业树立形象，在客户心目中得到认可，我们企业才能发展壮大。

四、从销售策略上，我们必须培养和维护一批长期稳定与我们合作的客户群。我们会从日常工作中给这些客户照顾，当然照顾是建立在互惠互利的基础上，只有这样我们在市场好与坏的时候，我们都能度过，让这部分客户始终跟着我们走。

五、制定合理价格。众所周知，目前镀锌厂越来越多，竞争越发激烈，价格的高低是客户来源重要因素，我们从建厂至今，一条价格信念，从不给任何一家扛大旗。我们会根据自

己的库存、成本制定出合理价格，既保证利润，生产又不能停车，客户还不能丢，时常与客户沟通，对客户进行跟踪式服务，让客户感觉与我们合作开心、放心、有钱挣。

六、在目前市场环境下，各企业都处于微利或赔钱的状态下，这就需要我们企业每一名干部、员工节支降耗，为企业节约每一分钱，做为销售部门应从招待费、出差费，日常工作用品节约。勤俭节约也是中华民族的传统美德。

最后请公司各位领导放心，镀锌厂销售处不管市场如何，确保生产不停车，保证利润，一定超额完成20__年公司下达的工作任务。

半年个人总结报告篇十

做好10年12.2公里农村公路、52.236公里农村道路、37座危桥改造工程收尾工作，5月份顺利通过市、县有关部门的验收。完成了全镇2.5米宽以上农村道路及涉路危桥的前期相关准备及招投标工作。崇启高速路向化区域内涉及居民的`动拆迁、评估核定工作已完成，签约45家。农村公路管理站正式发挥作用，开始实施养护。为44户村民办理农民建房施工执照。

实施万河整治53公里共计22万立方米；改造涵洞1251道，其中方涵656道，圆涵595道，总投资1500多万元；投资450万元建设900亩春光村菜田设施；投资320万元建设亩春光村粮田设施。从而降低了农业生产成本，提高了农业生产效益。

对全镇227户城镇居民发放保障金65.2万元；对12名城镇协保人员实施生活困难补助0.8万元；对城镇低保家庭发放粮油帮困卡1494张计6.72万元；发放农村低保金97万元；发放医疗救助款76.5万元；办理慈善医疗卡160张计8万元；临时补助困难对象530人计4.8万元；对54名支内回沪人员发放补助6.5万元；为残疾人配发用品用具、发放补贴及慰问金、实施救助共计5.07万元；为优抚对象发放抚恤金、补助金、医药费、

慰问金共计29.34万元；发放门诊、住院、抗大病报销共计197万元。

重视计划生育宣传教育工作，开展4次科普早市，共发放计生宣传资料1500多份。对0-3岁的婴幼儿进行全面摸底，建立早期教育登记卡。开展流动人口执法检查，共对507名外来人员进行查验证，其中503名持有效证件，验证率为90%，验证合格率为98.6%。与30户外来人口房屋出租户进行签约。

对20xx年小学新生进行调查摸底，下发适龄儿童入学通知书。慰问中小学幼儿园特困学生25名。完成上半年503人份献血任务。开展年度农村合作医疗投保工作，全镇参加人数为18363人，基本做到了应保尽报。组织迎世博爱国卫生义务监督员队伍的培训并开展活动。实施上海市第二轮建设健康城市行动计划。开展春季灭鼠、灭蟑和灭蚊工作。开展迎“5.8”世界红十字的募捐活动，对全镇31户特困家庭发放了慰问金和慰问品。完成培训救护员74名，普及人数550名。举办科普早市5期，发放宣传资料3000多份。对各类农民专业合作社进行科技培训240人次。抓好科技示范企业和示范村建设。做好政府实事项目“‘千村万户‘农村信息化培训普及工程’和”走百村,讲百课”科普讲座活动。加强了对食品、药品的监管工作和领导，镇村签订了食品安全责任书。

半年个人总结报告篇十一

物业保安队负责整个小区的治安防范、消防安全工作，一年来，在公司领导的指导下和各部门的配合下，保安队认真开展各项工作。现将一年来具体工作情况总结：

- 1、坚决服从领导、认真领会并执行公司的经营管理策略和指示精神，并贯彻落实到岗位实际工作当中始终把维护公司利益放在第一位。

- 2、认真对待并坚决完成部门交给的各项工作任务，积极协助

主管做好班组的日常工作，并为班组的建设出谋划策。

3、工作中不怕吃苦受累，勇挑重担，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练自己的意志，增长自己的才干；并勇于发现和纠正自己工作中的缺点、错误，不断调整自己的思维方式和工作方法，分阶段提出较高的学习和工作目标，不断追求更大的进步。

4、加强学习，勇于实践，不断积累，勇于开拓。在理论学习的同时注意讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己扎实的理论功底、正确的思想观点、踏实的工作作风、周密的组织能力、机智的分析能力、果敢的处事能力、广泛的社交能力；并虚心好学，不断地向部门主管请教取经，吸取他们的成功经验，不断鞭策自己使自己有学习的方向和目标。

5、坚持“预防为主、防消结合”的消防方针，完善消防设备巡查及保养措施，并加强消防知识的培训，提高防火意识，掌握消防设备的操作方法，确保安全。

以上是我在一年中做得好的方面，纵观一年的工作，客观自我剖析，自己也存在以下不足之处，恳请领导的指正与批评。

半年个人总结报告篇十二

20xx年即将过去，回顾上半年来的工作，即有成绩也有不足，现对自己半年的工作做个总结。半年来，本人在公司领导的正确领导下，在各位同事的热情帮助和大力支持下，立足本职工作，努力学习，勤奋工作，诚恳待人，团结协作，遵守各项规章制度和工作纪律，不断提高服务质量和工作效率，较好的完成了全年的各项工作任务。

(一)通过半年来的工作，我认为作为一名司机，首先要做

到“五勤”一即眼勤、耳勤、脑勤、手勤、腿勤，勤检查车辆，防隐患于未然，做到听从指挥调动，按规定时间返回单位。

(二)认真学习专业技术，尊敬领导，团结同志，做好服务，认真完成领导交给的各项任务。

(三)在职业道德方面，我认为应做到：安全行车，不开情绪车，不开故障车，不开英雄车，决不酒后驾驶。

本人能爱岗敬业，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在：

第一，作为一名司机，服务效率有待进一步提高；

第二，有些工作还不够过细，有待于加强；

(一)继续坚持安全行车，不开溜号车，不开情绪车，不开故障车，不酒后驾车，不让车辆带病上路，做到勤检查，勤修理。

(二)做到能自己修理的不进汽修厂，勤检查，决不让小毛病变成大故障，做到防隐患于未然。

(三)遵循节约型社会的战略决策，节省每一滴汽油，节省每一分修理维护费用。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战□20xx年，随着社会保障工作的发展，可以预料今后我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。

为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为社会和事业贡献自己的青春和微薄之力，在平凡的工作岗位做出不平凡的业绩。

半年个人总结报告篇十三

过去的20xx年是充实忙碌而又快乐的一年，在这新年到来之际回首来时的路，在来到我们xx酒店的差不多半年里，作为一名刚入职的员工，在我们前厅部部门领导及同事的关心帮助下，我从对于酒店前台接待工作的一无所知，到现在能够独立当班，从不敢开口说话到能够与客自如的交流，在此，我由衷地感谢给我帮助的部门领导和同事们，谢谢，现在我对前面半年来的工作做一个总结。

前台是展示酒店的形象服务的起点，对于客人来说，前台是他们接触我们酒店的第一步，是对酒店的第一印象，是酒店的门面，是非常重要的，所以前台在一定程度上代表了酒店的形象，同时酒店对客人的服务从前台迎客开始，好的`开始是成功的一半，有了对其重要的认识，所以我们一定要认真做好本职工作。

在过去的半年里，我好多方面都表现的不足，比如和领导和同事的交流有些不足，还有在工作上也有些不足，同事和我提的建议就是客人多时，我会紧张，在新的一年到来之际，在往后的工作上，我一定会克服这种心理，我也很感谢给我提意见的同事，因为你们我认识到自己的不足，才有机会去改正，对我也有很大的帮助，虽然前台的工作有时是比较的琐碎，但大小事都是要认真才能做好，所以我都会用心的去做每一件事，感谢部门领导的教诲和公司给予我的机会，在以后的日子里，我将加强学习，努力工作。

半年个人总结报告篇十四

1、课前准备：备好课。

因为执教新教材，备课的任务较繁重。我的做法是：在学期初，备课从备《新大纲》开始，从整体把握全册书的内容和编写意图开始，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每

个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑；从分析两个班的学生们的不同情况开始，了解学生原有的知识技能的质量，他们的兴趣、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。

2、课堂上的情况：组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性，同时，想方设法创设教学情景，激发学生的兴趣和情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服了以前重复的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学习的兴趣，课堂上讲练结合，布置好课后作业，作业少而精，减轻学生的负担。

3、要提高教学质量，还要做好课后辅导工作，高中的学生也有不能按时完成作业，有的学生抄袭作业，针对这种问题，就要抓好学生的思想教育，并使这一工作贯彻到对学生的学习指导中去，还要做好对学生学习的辅导和帮助工作，尤其在后进生的转化上，对后进生努力做到从友善开始，所有的人都渴望得到别人的理解和尊重，所以，和差生交谈时，对他的处境、想法表示深刻的理解和尊重，还有在批评学生之前，先谈谈自己工作的不足。

4、积极参与科组活动，虚心向同行学习，博采众长，提高教学水平。

5、认真学习新课标要求，勇于从事语文教学的新尝试。

考勤方面，我忠于职守，严格遵守学校的各项规章制度，认真履行作为一名一中人的各项职责，出满勤，干满点，一年来无任何违纪现象，服从领导，听从指挥，忠实本份，爱岗敬业，与各科老师紧密合作，加强协调，营造了一个真正有利于学生发展的教育教学氛围。

今后的教学工作中，我仍将一如既往的要求自己，努力工作，

发扬优点，改正缺点，开拓前进，为我校的建设与发展奉献自己的力量！

半年个人总结报告篇十五

今年的上半年，扣在我们工程部每一位同事头上的只有两个字“验收”，可想而知这整整半年的时间我们的工作重点就是对于去年“1452”建设项目的验收。按照工程部领导的安排，我被分在了绍兴地区项目组，所以我的主要工作任务就是协助绍兴地区项目经理田立峰完成绍兴地区在线监测项目的验收。也许是我在烟气在线监测项目这方面的验收比较有经验，所以一开始我一直在协助孙斌进行杭州地区的烟气项目的验收，尽管工作压力和强度很大，但是凭着敬业精神和责任心，积极配合监测站，终于还是较为出色的完成了余杭，萧山，富阳和建德地区的验收任务，期间我还去协助金华地区的烟气验收两个星期，当然我也是尽我自己的最大努力去协助王磊的.验收工作。

自5月12日以来，我就回到绍兴地区项目组，此时正是绍兴地区验收最为紧迫之际，每个人都觉得身上压力巨大，但是我们并没有畏缩，大家都觉得上下拧成一股绳，奋战20天一定可以完成验收任务的，我作为绍兴地区项目组一员更深知要努力再努力，分担项目经理的工作压力，在绍兴期间和运维部的同事一起出色的完成了验收任务，参与了多家烟气在线监测项目的改造和验收，期间田立峰还安排我去完成上虞12家企业的水质在线监测项目的验收比对工作，我克服种种困难，在很短的时间内就完成了验收比对工作。

这半年来可谓高强度的工作，对于我初涉职场的年轻人来说是相当难得的锻炼，我也对自己的表现感到十分满意，“压力才有动力”，这句话确实是有理的。

胜不骄败不馁。下半年的工作任务还是相当繁重的，1452项目的后续整改，尾款的回收，还有新的建设项目等等，接下

来的工作肯定会更加困难，我深知我的职责就是协助服从配合项目经理的工作，更加努力，更富激情，相信肯定可以把工作做得更出色漂亮，对公司作出更大的贡献。

半年个人总结报告篇十六

转眼间上半年度已过去，回顾过去的半年时间，在公司领导的关怀下，在综合管理部领导的正确带领下，紧紧围绕着集团公司提出的“科技创新年、精益管理年、效益满意年”的目标而努力。

我在工作中所负责的主要是公司的相关文字以及宣传工作，上半年中虽然取得了一些成绩，但在成绩背后总有疏忽之处，我所做的工作与集团公司以及本公司的“高标准、严要求”的一贯工作作风相比还存在着一些问题与差距，以下几点为自己对照差距反省所存在的问题：

一、工作上不积极主动，缺乏一定主观能动性。

总认为把属于自己的事情完成任务了，不积极主动配合办公室其它事务。

导致平时看着人家在忙的团团转，而自己却经常无所事事。

二、平时总是处于一种“要我做”而不是“我要做”的工作状态，工作有拖拉现象，例如集团公司或者其它地方需要稿件或者资料，非要拖到规定的时间，等领导催了，自己才急急忙忙的要赶着做。

为此写出的稿件以及收集的资料质量都是不太高。

三、由于自己专业水平的局限，上半年对润浦的企业文化宣传工作还有很多未做到位，没有达到集团公司以及本公司既

定的宣传效果。

四、对日常劳动纪律要求不是太严格，例如偶尔会发生不穿工作就上班。

五、缺乏创新意识，平时坐办公室的时间多，去车间生产一线了解情况的时间，存在怕吃苦的思想。

导致写出来的东西缺乏一定的创新内容以及实质性的内容，总显得太过平泛、太过空洞。

对以上几点自身所存在的问题，已切实地影响到自己的本职工作，作为一名的公司秘书，我感到十分内疚。

但过去的都已成为过去，学习先进找差距，总结不足求上进，为此，我将认真总结，实实在在分析原因，找出存在的问题，从中吸取经验和教训，并在以后的工作中不断改进，以下为下半年我决心做好的几个方面：

一、遵守厂纪厂规，及时并保质保量的完成上级领导交办的各项任务。

二、充分发挥个人的专业特长，做一名合格的秘书。

当好公司领导的助手，充分发挥自己所学。

三、搞好企业文化宣传工作，使润浦的企业文化更深入基层、深入人心，更能体现出企业的特色。

四、深入实际，多跑现场，掌握车间反映的各种信息，并积极向集团《科讯简报》投稿，及时做好公司对内对外的宣传报道工作。

五、加强专业知识水平的提高，不断拓展自己的知识面，争取在实践中不断积累更多的经验，努力使自己成为一名多面

手的人才。

以上为个人20xx上半年度工作总结，对公司的合理化建议本人暂时还没有。

如有不当之处，请公司领导批评指正！

上半年，个人主要完成的阶段性任务有：

一、大学学业的完结

其中包括论文答辩与清考；

完成上述两件事后，目前已经顺利取得本科毕业证与学士学位证。

记得在大学里，周围的同学都说读大学没什么用，读的书对以后没有帮助，现在从个人的个别经历来看，并不认同这种观点。

其次，在大学看了多少书，出了社会你和你的同事及公司高层与前辈聊天的时候，人家能够从一分钟、几句话内看出，你作为一个新人，在大学的个人积累和知识储备。

以前，只是我们的段位还在低阶水平，朋友圈彼此彼此，大家都不知道跳出来看看行业领导者及职场人的段位和水平，很容易陷入某种局限与狭隘。

二、书法练字，此项事项，通过爱今天尽可能完整和如实的记录，已经完成了120小时的书法练习，基本掌握写字时的坐姿与握笔，写出来的字也不再是一个刚拿毛笔的新手，很多字已经有一定的形似。

这是在女朋友的鼓励下开始培养的一项新技能，在简单练习

了一段时间后，容易陷入某种自己已经“小有所成”的错误观点。

这时候你需要有一个比较有经验或相对的权威性的人士给你“当头棒喝”或者及时地指点。

三、找到工作并实现入职。

这是一个一开始以为只是普普通通的拉客户的职位，但通过深入了解，也明白这是一个博大精深的职业，越是深入，越是有更多的金融产品可以接触与学习。

从现在开始把自己当成一个“职业资产配置”领域的专家。

也许上半年的所做的事情，要从文字上如实描述，可能也就三言两语，但其所花的时间与周折，从上述文字中是无法看出来的。

下半年，将在上半年已完成的基础上，继续前进。

具体有：

三、职业生涯方面，如期保证完成上级领导指派的任务和公司的考核，在此基础上，努力实现个人在开户数、有效户和个人积累的客户总资产方面有一定的积累。

这半年内要梳理出自己的职业发展的脉络及外延延伸。

额外的是，前两年一直注重个人在财务规划方面的持续积累，从今年开始，将增加个人的时间记录方面的持续积累，这一门课题已经数次“屡战屡败、屡败屡战”了。

通过几次的循序渐进的积累，现在已经能够使个人在时间记录方面有一定的进步。

还需要进一步学习柳比歇夫的精神与方法，把这个方法应用起来尽可能提升自己的行动效率，为个人全方面的成长提供技术性的保障。

半年个人总结报告篇十七

五年来，我充分发挥工作积极性、主动性和创造性，为班子的整体工作献策献力，并指导和督促分管部门有计划、有重点地开展好工作，使各项事业保持了较快发展的势头。

1、抓思路，明确努力方向。

我指导分管部门立足实际，理顺关系，确立科学的奋斗目标，使各项工作年年迈上新台阶。教育工作在00年顺利完成教育工作重点的转移和定向任务后，我提出01年要把努力办好让全县人民满意的教育事业作为主旋律，02年明确提出了我县教育十大现代化目标，03年确定了“以干克难，加快发展，狠抓落实，上新台阶”的指导思想，今年又确定了新世纪我县教育十大重点工程，从而使全县教育事业在推进素质教育的道路上走出了可喜的步伐。计划生育工作在实现“三为主”县后，我提出要进一步提高工作质量，实现思路和方法两个根本性转变，先后实现了市级、省级综合服务县，随后又赢得了全国计划生育“三为主”先进县称号。今年，我明确提出社会事业部门要加强三大工程建设，取得三大突破，争创全国先进。这样，通过抓思路、抓决策，强化了各部门主动谋事、力求发展的意识，从而推动了整体工作的进展。

2、抓改革，促进发展步伐。

五年工作中，我积极吸取先进经验，大胆探索，指导和帮助分管部门不断地推行内部改革，充分调动各方面的积极因素，使各项社会事业在不断改革中实现了快速发展。一是在教育系统实施农科教“三结合”、教学教研、办学体制、校务管

理等项改革，尤其是人事聘任制度改革取得较好的'效果，激发了教师工作的积极性和主动性，推动了教育事业的发展。二是在卫生系统实施医疗机构、医药制度和监督体制三大改革，完成了药品集中招标采购、病人选择医生、住院费用一日清单、人事分配及卫生资源配置等一系列改革任务，引入竞争机制，促进了医疗卫生体制改革步伐。三是在广电系统实施内部机制改革，特别是人事制度改革，实行全员聘任制，提高了工作人员的主观能动性，推动了广电事业的快速发展。同时，我还抓了文化企业经营体制等项改革，使现有企业转变观念，灵活经营，经济效益明显提高。

3、抓调研，提高决策水平。

近几年，我重点就一些主要问题，深入群众，深入实际进行调查研究，科学指导工作实践，取得了良好的效果。一是研究解决广播电视发展问题。我和广电部门的同志赴外县学习经验，听取群众意见，深入分析探讨，确立了新闻立台、人才兴台、广告强台的思想。自01年以来，新建了一栋现代化广播电视大楼，更新了编采设备，引进了高素质新闻人才，完成了城区主干道光缆改造，城区群众已收看到35套高质量的电视节目，广电事业呈现出蒸蒸日上、蓬勃发展的良好势头。二是研究乡镇卫生院的发展问题。针对乡镇卫生院发展举步维艰的问题，我与卫生部门的干部一起研究，科学提出了乡镇卫生院发展的几项措施和意见，在全县推行了卫生院体制改革，使一部分卫生院已实现了扭亏增盈。同时，自己还对设施农业发展、教师工资发放、农村科技服务等问题进行了专题研究，提出了一系列合理化的建议，得到了有关方面的重视和采纳。

4、抓重点，确保工作实效。

我依据有关法律法规，着力把握工作中的重点、难点和热点，加强支持、协调和监督，力求突破。一是狠抓教育基础设施建设。我坚持将中小学校建、消灭危漏房作为推进素质教育

的重要基础性工作来抓，多方协调，重点督查，在全县掀起了投资办教育的热潮，为基础教育的发展创造了良好的条件。二是加强重点人口管理工作。对流动人口、下岗职工、再婚夫妇的计划生育管理，我坚持严格把关，从严要求，协调督促民政、卫生、工商、公安等部门落实措施，实施综合治理，对全县计划生育工作起到了推动作用。三是重视文物旅游的发展。立足我县丰富的文物资源□20xx年我向市政协提交了“依托我县资源优势，建设旅游专线”的提案，受到重视，现已交由有关部门办理。同时，我充分利用包联乡镇工作的机会，积极解决群众反映强烈的热点、难点和焦点问题，并积极协调解决各部门工作中的突出问题，推动了整体工作进展。

经过五年来坚持不懈地抓思路、抓改革、抓调研、抓重点，取得了一定的工作实效。

教育工作在面临诸多困难和矛盾的情况下，保持了稳定协调发展的好势头，五年来通过多种渠道投资8135万元，新建教学楼、实验楼、公寓楼107幢，共计20万平方米，危漏校舍改造14.5万平方米，“四创建”工作质量居全市前列，03年《教育报》、《陕西日报》等先后对我县德育工作经验进行了专题报道，今年中考名列全市前茅，高考大专线以上人数比00年翻了2.5倍，郊中与日本有关学校结为友好学校。卫生工作稳步发展，五年共投资1314多万元，新建业务用房4482平方米，购置大中型医疗器械64台（件），开展新业务234项，有153项新技术填补了我县医学空白，连续10年无一例脊灰病例发生，孕产妇及婴儿死亡率降至历史最低水平，基本满足了人民群众医疗保健的需要。计划生育工作质量逐年提高，计划生育率比去年提高了1.6个百分点，自然增长率下降了2.1个百分点，顺利通过了日本家庭协力财团合作的“三结合”项目的评估验收。广播电视工作蓬勃发展，01年来共铺设电视传输光缆21.3公里，城区有线电视覆盖率达到99%，农村有线电视发展不断加快。体育工作较好地发挥了职能作用，全民健身运动深入开展，竞技运动多次在省市夺取了好的成

绩。