

# 2023年会计职高学生自我总结(优秀18篇)

知识点总结是学习的一种形式，它有助于我们更好地理解 and 掌握所学知识。小编为大家整理了一些学期总结范文，希望能给大家写作提供一些启示。

## 会计职高学生自我总结篇一

三年的职高生活，从刚进入职高时的低落和茫然，到此刻即将走上工作岗位的从容和坦然。我明白，这必将我人生中的新挑战，转换了主角。这除了要有较强的适应力和乐观的心态之外，更重要的是得益于职高三年的学习积累和技能的培养。

自我入学以来，一向遵守学校的各项规章制度，具有良好的思想道德品质，各方面表现优秀。有强烈的团体荣誉感和工作职责心，坚持实事求是的原则。我思想端正，能吃苦耐劳，有崇高的梦想和伟大的目标，注重个人道德修养，具有良好的生活作风，乐于助人，能较好处理人际关际，处事冷静稳健，能合理地统筹安排生活中的事务。

在校期间，我热爱体育，在平时更是注重锻炼身体，体锻达标。我的兴趣广泛，总是积极参加各种课外活动，曾获年段五、六班主持人对抗赛三等奖，以及年段硬笔书法比赛优秀奖。我喜欢绘画，常利用课余时间自学绘画，并多次为班级板报绘制刊头。我热爱劳动，总是一丝不苟地完成学校布置的各种卫生工作，不怕脏，不怕累。

作为一名职高生，我拥有年轻和知识。年轻也许意味着欠缺经验，可是年轻也意味着热情和活力，我自信能凭自我的本事和学识，在毕业以后的工作和生活中克服各种困难，不断实现自我的人生价值和追求的目标。有百分之百的付出，就

必须能得到百分之一的回报，相信自我必须会演绎出精彩的一幕！握着拳头，对自我说“加油，加油，再加油！”

## 会计职高学生自我总结篇二

转眼，职高两年的学校生活即将结束。回顾过去的两年，我从一个只懂得课本知识的女生成长为了具备基本职业技能的按摩师。两年来经过对专业知识的学习，我爱上了针灸推拿这个专业；经过每一天的晨练和晚练，我提高了身体素质、练习了手法、完成了两次临床见习、并连续几次荣获练功积极分子的称号。

在生活方面我也是收获颇丰。两年来，凭借着助人为乐和真诚沟通，使得和小朋友同寝室的我成为了幸福的孩子王，好友遍布9个班级。在与同学们的朝夕相处中，我学会了感恩，学会了付出，更收获了幸福、欢乐和友谊。

此外，我的爱好与特长也得到了进一步地提高，在各项团体活动中多次获奖，如第一届成都市残疾人文艺汇演二等奖、第15届美国科技读书解惑征文比赛杰出奖、xx年学校庆祝世界残疾人日歌咏比赛一等奖、学校庆祝第22个助残日及“感恩歌曲满学校”比赛一等奖等；还参加了金喇叭盲童广播剧团录制了我自编自导的儿童广播剧《橘子精灵》，并写出了4首成都市特殊教育学校90周年校庆主题歌的应征歌曲。愿我的应征歌曲能有机会为母校的发展增添光彩，给教师同学们带来欢乐！

在这两年里我还受到了许多社会爱心人士的帮忙，曾获得过美美历程助学金、香港视服中心地资助、成美助学金。在教师和社会爱心人士的帮忙下，我顺利地完成了学业，并获得了xx到xx年度第二学期学校闻名标兵、xx到xx年度学校节俭之星。即将开始实习，我会带着学校生活给以我的一切走入社会，用所学的技能自食其力，并为更多的人解除病痛。

## 会计职高学生自我总结篇三

- 2、不断锻炼自我的本事，把自我培养成为一名优秀的教师；
  - 3、提高自我在教学方面的技能，汲取更多的教学经验；
  - 4、根据自我所在的实习岗位，指定相应的实习计划和目标。
- 顶岗实习。

### 实习任务：教学

1. 智力障碍儿童的日常教学；
2. 配合班主任及学校认真组织和参与各项活动，完成学校安排的各项工作；
3. 参加部门、教研组的所有会议；
4. 积极主动向各位教师学习，做好听课笔记；
5. 每一天看一点专业书籍，不断完善自我的专业知识，让自我能更好的去教育学生。

### 工作措施：

1. 认真备好每一堂课，做好课前的一切准备；
3. 加强与家长沟通交流，充分发挥家长的作用。
4. 在每一天午时的教研会上进取提出自我的困惑，向有经验的各位教师学习；
3. 听从领导的分配，不做有损实习单位以及学院声誉的事情；

4. 坚持与学校的联系（指导教师），每周按时上交顶岗实习周记，汇报情景；

5. 随时关注学院教务处在网上公布的与毕业有关的信息，坚持电话通畅。

## 会计职高学生自我总结篇四

三年的技校生活结束了，三年中，学校生涯和社会实践生活我不断的挑战自我、充实自我，为实现人生的价值打下坚实的基础。

我热爱等祖国，热爱人民，热爱中国共产党。在校期间，我思想上没有一些技校生的“厌学”情绪，虚心好学、刻苦认真、吃苦耐劳，认真参加各种社会活动，及时总结；注重理论联系实际，培养了自我的自学本事以及分析、解决问题的本事。在丰富多彩的学校生活中，为了扩大知识面和培养自我的业余爱好；积极参加校内外的实践活动，重视团队合作精神；作为学生会干部的我，有较强的组织、宣传、管理和应变本事；有高度的职责心和良好的人际关系。在出色地完成上级交予的任务外，还在校内组织和开展一些有意义的活动中，能有力地组织同学及调动同学们的积极性；从中也锻炼和提高了自我的组织和领导本事。表现出较强的与人密切合作的本事和良好的环境适应本事；并且深受同学们和教师以及领导的认可。

三年技校生活的学习和锻炼，给我仅是初步的经验积累，对于迈向社会远远不够的。所以，应对过去，我无怨无悔，来到那里是一种明智的选择；应对此刻，我努力拼搏；应对将来，我期待更多的挑战。战胜困难，抓住每一个机遇，相信自我必须会演绎出精彩的一幕。

## 会计职高学生自我总结篇五

我叫xxx□来自广西理工学鹿山学院xx级电子商务专业的学生。对于在学校的学习本人自感已经花费了精力和汗水，所以收获颇丰。下面是本人简单自我评定：

作为一名专科学生，我并不因此自卑，而根据专科比较专业技术研究而下狠功夫，所以仍然是一名学生的时候我非常珍惜在校期间的学习机会，认真学习文化课程，较熟悉地掌握专业知识，与此同时，我还学会了许多做人做事的道理。三年来的学习生活磨练出一个自信和上进心强的我。

面对知识经济的到来，计算机技术也得到了广泛的应用。作为一个21世纪的专生，面对的又是一个新的挑战。不仅要有扎实的专业技能，还需有更多方面的知识。所以专期间我不断学习，不断拼搏，努力学习各种计算机网络，网页设计，互联网技术，，微机原理，跟单信用证，英语函电，国际贸易实务等专业知识。除此之外还选修了案例分析，商务代理□photoshop图像处理以及物流知识等以提高自己的综合素质。

对待学习，我认真努力，对待工作我同样也能做到爱岗敬业，谨慎负责，一丝不苟。在生活方面我乐观，热情，诚恳，宽容。我自信能胜任自己的工作，本着“迎难而上”的精神，我将凭自己的能力克服各种困难，更好地胜任将来的工作。

## 会计职高学生自我总结篇六

一个学校的学生管理工作水平主要是看班主任的工作水平，尤其是职业学校的班主任工作更为重要。职业学校的学生管理工作的水平是其班主任工作水平的’反映，特别取决于最差班主任工作水平。即所谓“木桶原理”。因此对职业学校的班主任进行工作指导就显得更为重要。全面提高班主任工作水平是提高学校学生管理工作的保证。

要做好班主任工作，首先要了解学生的基本情况。特别是职业学校的学生情况更为重要，根据其特点再采用各种方式地对其进行教育，引导，启发，规矩从而使他们成长为对家庭，对社会有用之人。

## 一，职业学校学生的特点

职业学校学生大多是各地区中学初三毕业没有考上高中的人，甚至还有根本没有参加中考的学生（教师不要误解，学校招收这样的学生只是为了赚钱，而要认识到恰恰招收这些学生是为家庭，社会，为国家做贡献，学校能一举成为省重点。

## 会计职高学生自我总结篇七

我中专三年，自身专业从基础课程到基本操作，不仅理论课程上能够完成合格通过，而且能在实践动手上能结合理论应用在数控机床上，使自己在一定程度上提高动手创造能力与逻辑思维能力身为理工的我，在完成本职工作的同时，在班也会要求自己无论做什么大小事务，为管理好班级尽我力所能及。生活上，我乐观向上，俭朴，责任心强，办事沉稳，适应性强，具有良好的心理素质。我兴趣十分广泛，能与同学融成一片，能积极参加各种有益的社交活动，踊跃参加学校与班集体活动“人生满希望，前路由我创！”如今毕业在即，我相信，经过自己的勤奋与努力，一定能使我在将来的工作中实现自己的人生价值，找到属于自己的一方天地中职主修课程有：数控机床与数控原理与系统、数控编程、数控加工工艺、机械制造基础、机械设计基础、数控机床的维修与保养、autocad、proengineer等。本人在中专三年中对本专业的知识学得比较扎实，而且还多方涉猎，在数控车铣床进行过培训，懂得一般的零件编程、加工及数控加工工艺。把握mastercam等绘图软件及自动编程，可以进行fanuc系统的手工编程，懂得机械制图与识图。专业之外还学会基本的普铣，普车。钳工操作等。

在校内实习厂搞过数控铣，数控车，课程设计实习实习期间，通过虚心向车间老师与理论老师们的请教与亲手操作，掌握了所在工段的工艺流程，对工段的主要生产设备与操作有了全面的了解，另外自己为人、处事的能力也得到了提高。

## 会计职高学生自我总结篇八

做实训是为了让我们对平时学习的理论知识与实际操作相结合，在理论和实训基础上进一步巩固已学基本理论及应用知识并加以综合提高，学会将知识应用于实际的方法，提高分析和解决问题的能力。

计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

针对于此，通过对会计学等科目的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

两天的实训是在我们充实、奋斗的过程中完成的，记得实训的开始是那样的忙碌和疲惫，甚至是不知所措，因为我们的自学能力和结合能力没有很快的结合与适应，只能依靠老师的引导和帮助，现在的我们可以称得上是一个基本会计人员

了。学校实训的目的就是要加强我们能力培养和职业道德意识的提高，实训就是我们适应社会工作的垫脚石！

## 会计职高学生自我总结篇九

### 1. 会计实习的目的

会计学是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机结合起来，按照学校的计划要求，本人于20\_\_年3月3日至4月11日在青岛荏原再生资源热电有限公司进行了一个多月的实习。在实习过程中，力求把在课堂上学到的会计知识应用到实际的会计处理上，努力做到理论与实践的结合，从实践中积极总结经验，拓展自己的知识面。此外，还要注意发挥团结精神和创新意识，力求自身综合素质的提高，为我们成功走向社会做好准备。

### 2. 公司介绍

青岛荏原再生资源热电有限公司前身为青岛胶南荏原电力有限责任公司，是胶南市易通热电公司与日本株式会社荏原制作所共同出资成立的以资源综合利用为主，兼具热力调峰功能的中外合作热电公司。公司注册资本5100万，其中中国有股占42.35%。生产规模为35t/hicfb锅炉一台和6000kw抽凝式汽轮发电机组一台。

公司于20\_\_年筹建，20\_\_年运行。成立的初衷，就是利用icfb锅炉的低热值燃料优势，消化掉胶南市17台链条锅炉的飞灰，这样既可以充分利用链条炉飞灰中可燃物的热值达到节能的目的，又可以消化掉链条炉飞灰而保护环境。

20\_\_年之后，国内流化床锅炉技术逐渐成熟，从而使流化床锅炉逐渐取代了胶南市的链条锅炉，链条炉飞灰源趋于枯竭。因此，公司决定利用原icfb锅炉的先天优势对锅炉进行改造，



把燃料转向国家资源综合利用目录中鼓励使用的煤泥以及胶南的一些工业垃圾(琅琊台酒业集团的废料和海王纸业的废纸渣)。

20\_\_年7月, 经过对原锅炉的一系列改造, 青岛荏原再生资源热电有限公司实现了以煤泥为主要燃料, 以酒厂和造纸厂的废料为辅助燃料的燃烧方式。实现了节能减排的循环经济模式。

20\_\_底, 青岛荏原再生资源热电有限公司成功试烧了污水处理厂的晒干污泥。

20\_\_年10月, 公司被授予“青岛市绿色企业”称号;20\_\_年1月公司被确认为资源综合利用电力企业;20\_\_年10月公司被授予青岛市清洁生产先进企业;20\_\_年3月, 被青岛市经贸委循环经济试点企业。

由于煤泥、污泥和其它工业垃圾都属于高湿废料, 直接送入锅炉无法满足运行条件。为了进一步扩大上述废料的利用程度, 公司决定自主研发一台适合本公司锅炉使用的大型烘干设备, 利用锅炉烟道尾气烘干高湿废料, 并于20\_\_年12月投入运行。至此, 公司彻底完成了以煤炭为主燃料, 链条炉飞灰为辅助燃料的燃烧方式向完全摒弃煤炭, 以煤泥为主燃料(约占60%)其他垃圾废料为辅助燃料(约占40%)的节约型和环保型燃烧方式的转变。

青岛荏原再生资源热电有限公司非常适应固体废料的处理, 这也符合了国家《再生资源法》的相关条款, 同时也处理了大量的固体废料, 节约了煤炭资源, 改善了生态环境。由于公司以煤泥和胶南市及周边县市的一些工业废料为燃料, 每年为社会节约煤炭4万吨以上, 处理煤泥3.6万吨和污泥及其他废料5万吨以上。

作为一个成功案例, 20\_\_年8月, 青岛市环保局固废处理中心

组织全市环保部门及相关处理单位在青岛荏原再生资源热电有限公司举行了一场固废处理观摩现场会，充分肯定了青岛荏原再生资源热电有限公司在固废处理方面所作出的成绩。各大相关媒体如胶南电视台、青岛电视台、省电视台、青岛广播电台、青岛日报等均对青岛荏原再生资源热电有限公司的废料处理的先进方式做了报道。

### 3. 实习要求

(1)通过实习，将所学知识运用到实践中去，更好的掌握所学知识；

(2)遵守实习单位纪律，定期向指导老师汇报实习工作进展，取得实习指导老师的指导；

(5)主动运用自己所学的理论知识，解决实习中遇到的问题；

(6)按期完成实习工作，提交实习报告。

## 二、实习内容

### 1. 实习日程安排

实习时间为20\_\_年3月3日-20\_\_年4月11日，20\_\_年3月4日—20\_\_年3月5日，与单位领导见面，在领导带领下参观单位；20\_\_年3月6日—20\_\_年3月10日，参加公司财务部组织的专门培训；20\_\_年3月11日—20\_\_年3月15日，了解工作流程及查看历年工作底稿和凭证；20\_\_年3月16日—20\_\_年4月11日，利用财务软件录入会计凭证；20\_\_年4月12日，总结并撰写会计实习报告。

### 2、实习的工作内容

本次实习单位提供的实习岗位是公司财务部原料结算科所从

事的原料成本结算工作，主要是会计凭证。

## 会计职高学生自我总结篇十

活晃眼一瞬间。我的为人开朗，活泼，爱好广泛。在校间，连获2学期奖学金，担任了班上班干，积极配合老师的工作。团结同学，热爱集体，有较强的上进心。

刚入学时，我曾为做为中专生而懊悔过，但很快我选择了坦然面对因为我深信只要我努力了一定会成功的，通过这三年的学习使我懂得了很多，从那天真幼稚的我直到要面对自己的人生，使我明白了一个道理，人生不可能存在一帆风顺的事。只要自己努力的面对困难，这样才能改变自己的人生。

虽然我也曾经悲伤过，烦恼过，这由于我的不足和缺陷。但我反省了，这只是上天给予的一种考验，我应该更加努力弥补我的不足之处，所以我确信，中专的前途会很光明，很辉煌的。从刚跨入中专时的失落和迷茫到现在即将走上工作岗位的从容坦然，我知道，这又是我人生中的一大挑战。运用我这三年的学习积累和技能的培养才能促进自己，提高自己的综合水平能力。

经过这三年的锻炼，给我仅是初步的经验积累，对于迈向社会还是不够的。因此，面对过去，我无怨无悔，来到这里是一种明智的选择，面对现在，我努力拼搏，面对未来，我期待更多的挑战，战胜困难，抓住每一个机遇，在以后的学习和工作中不断的提高自我。

## 会计职高学生自我总结篇十一

20xx年才刚刚开始，我们社就开展了引深“求和谐树形象创佳绩”主题竞赛活动和引深案件专项治理“回头看”深度排查活动，在这两项活动当中，处处离不开柜台操作和柜台服务。我作为一名主管会计，主要负责本网点的财务管理工作，

行使会计的管理和监督职能，为了更好地完成今年联社下达的各项指标任务，努力践行理事长“夯实基储规范经营、创新机制、稳健运行，特作出如下工作总结：

一、健全内部管理制度，加强内控建设，做到依法核算、合规经营，堵塞经济案件的发生。

为了进一步规范我社的业务操作，严格执行各项内控制度，强化内部管理，促进各网点依法合规经营，防止各类案件的发生，我制定了《东回信用社违反业务管理规定和业务操作规程处罚办法》，把安全保卫、操作流程、柜台服务、仪表、出勤五项内容纳入内控制度考核范围，详细、完整地制定了各项处罚办法，以处罚为手段，有效地规范了各项业务操作，提高了全体员工的业务素质，加强了风险防范，防止违规行为的发生。

从历年来各金融机构发生的案件情况来看，最主要的原因就是监督检查力度不大，检查流于形式，检查范围广，但不深入，检查声势大，但不扎实，没有真正起到监督检查的作用。吸取历年案发经验，风险源主要集中在重要空白凭证、库存现金、帐户和止付挂失等方面，我今年计划加强重要空白凭证、库存现金、帐户管理，加大对存单、存折止付和挂失手续监督检查力度，采用定期和不定期检查两种方式进行检查。

1、重要空白凭证方面：

检查重要空白凭证是否实行专人、专库管理，是否按要求领用、使用、结存、销号，登记是否准确、完整、及时，作废凭证是否按要求管理。重要空白凭证核算是否正确，是否做到了帐实、帐簿、帐表“三相符”，从根本上杜绝重要空白凭证上的案件隐患。

2、库存现金方面：

及时对库存现金进行检查，严格控制超库存现象，使现金管理达到规范化，一方面杜绝了白条顶库、挪用库款、库款不符等现象，另一方面还限度地降低了非生息资金的占用。

针对各网点柜台工作人员知识结构和层次不同等现象，按照缺什么补什么的原则，向他们讲解各类业务操作流程、金融法律法规、新财务制度等方面的知识，用知识武装头脑，培养他们“干一行、爱一行、专一行”，“学一行、会一行、懂一行”的意识，每季度组织一次技术比武，将比武成绩纳入年终考核，从而提高他们的学习积极性，高质量、高效率地为客户服务。

回顾20xx年的工作，自己感到有许多不足之处：一是业务素质提高不快，对新的业务知识学习不够不透；二是本职工作与其他同行相比，还有差距，创新意识不强；三是只满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等。在新的一年里，我针对平时的工作要求，结合我社的实际，对柜台工作人员的岗位进行重新分工，对各岗的职责重新进行了明确，将“求树创”活动的目标作为我们的奋斗目标，实现我社各项存款较去年净增xx万元以上。

## 会计职高学生自我总结篇十二

之前，我一直认为我的会计理论知识扎实、扎实。就像所有的工作一样，我已经掌握了规则，遵守规则是对的。所以，做一个优秀的会计应该没问题。现在发现，会计其实更讲究实用性和实用性。离开操作和练习，其他一切都是零！会计就是做账。

其次，是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务都必须登记到可以关联的账户中，如记账凭证、明细账、日记账、三栏账、多栏账、总账等。，根据其原始凭证。这是其中之一。每一笔会计交易都是有根据的，按照时间顺序一一记录，非常符合逻辑。这是第二个。在会计实务中，缺账错账的更

正不允许随意添加或篡改。每一个程序和步骤都以会计制度为基础。它体现了会计的规范化，这是第三个。核算方法：首先根据业务发生情况，取得原始凭证，登记为会计凭证。然后，根据会计凭证，登记其明细账。期末，填写账户汇总表和试算表，最后登记在总账中。结转成本后，根据总账总额，填写资产负债表、利润表、利润表等年度报表。这是会计操作的一般顺序和基本过程。

20xx年2月22日，我怀着激动的心情来到公司上班，看到同事们忙着做事，气氛很好。第一天，我们了解了公司的基本情况。月底，公司先致电客户领取原始凭证，通知一般纳税人将月底前取得的增值税进项专用发票的抵扣情况发送至税务局进行认证。认证必须在当月扣除，未认证发票的有效期为开票日至180天。然后，按照当地税务规定的征税期限（次月的1—5天）征税。

将已开具并使用的发票信息复制到金税卡中，并将金税卡带到国税局进行税务复制。最后在15号之前报国税和地税，然后开始做账务处理。

经过差不多两个月的学习，我基本上了解了公司的整个流程。首先，从客户那里拿到原始凭证后，我们开始粘贴原始凭证。粘贴原始凭证的技巧有很多，比如如何把原始凭证粘贴得美观整洁，到时候如何把原始凭证贴在记账凭证的背面就很漂亮了。既然我们公司用的是suda财务软件，下一步就是在电脑上做账了。账算完之后，我们可以看看明细账和总账，然后通过suda直接生成资产负债表和利润表。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

## 会计职高学生自我总结篇十三

在这一次的网络互联设备实训当中，我体会到了考勤门禁的全过程，从项目构思开始经过不懈的努力，一直到最后的项目运行这一步，这使我更深的了解到了考勤门禁项目的全过程。真的是万事开头难啊，遇到了很多的问题，比如：设备和电脑之间的连接，经过多次的反复检查，最后还是解决了问题。总之问题一箩筐，实践出真知，原来自己还有那么多欠缺的知识。于是回归本源，先把课本上的东西弄通再谈其他。然后又到图书管里借了几本关于考勤门禁方面的书籍来参考。在对基本知识有了详细的了解之后，做起东西来就得心应手多了。在安装调试的过程中，一点一点的发现问题解决问题，看着实训作业一点一点的做出来，真的很有成就感。

通过学习实践中和老师的指导下以大量明晰的操作步骤和典型的应用实例，教会我们。让我对考勤门禁的安装、管理、维护等有了更深的了解，对此次实训，颇有体会。本次实习主要任务是学会考勤门禁的安装、使用、管理、维护等，通过理论与实践相结合，进一步加深我们的理论知识。要想在短暂的实训时间内，尽可能多的学一些东西，这就需要我们跟老师有很好的沟通，加深彼此的了解。然而老师并不了解我们的工作和学习能力，不清楚我们会做那些工作，所以跟老师进行沟通是很必要的。通过沟通了解，老师对我们有了大体了解，便有针对性的教我们一些考勤门禁方面的知识。这次实训让我学到的东西太多，使我受益匪浅，它让我知道了工作上的辛苦，让我知道工作并不像在学校里学习一样轻松。人非生而知之，要学得知识，一靠学习，二靠实践。没有实践，学习就是无源之水，无本之木。以上就是我在学校

里进行实训的心得和感受。不到半年的时间就将步入社会的我们，面临是继续深造，还是就业的压力，我想我们更应该把握住最后的一段时间，充实和完善自己。

在做完了整个实训项目之后再回头想想，自己所会的.东西实在是太少了，现在的我做的考勤门禁只是一些简简单单的安装、使用、管理、维护等，看到了一些知名的公司所安装的考勤门禁，不仅分布有条有理内容非常丰富，信息量大，而且全部都能正常连接使用，考勤软件的安排有条有理，使得我赞叹不已，流连忘返。以我的经验，当前的软件的功能日趋复杂，不学到一定的深度和广度是难以在实际工作中应付自如的。因此反映出学习的还不够，缺点疏漏。需在加以刻苦钻研及学习，不断开拓视野，增强自己的实践操作技能，为以后能够应付各种智能楼宇中的问题而努力，不断地提升自己能力，更加完善自己。

## 会计职高学生自我总结篇十四

经历了实习，对社会也有了基本的实践，让我学到了书本以外的知识，实习期间，我努力尽量做到理论与实践相结合，在实习期间能够遵守工作纪律，不迟到、早退，认真完成领导交办的工作。在实习中，我参与了整个会计工作，从审核原始凭证、编制记账凭证、登账到编制会计报表都有亲自动手。

工作中认真作好学习笔记，不断的提高财会知识和政策水平，能认真贯彻执行执行财务政策，方针、制度，使财会工作能按照国家的政策、法令进行，从而保证财会工作顺利完成下达的各项工作。积极工作，我努力完成公司的后勤工作后勤工作将影响到公司的一切工作，公司制定了财务制度和上报审批程序，我要做到账目清楚，对公司血口做到细致明了，为公司节约每一分钱，积极配合公司完成了年度收支计划，为公司做好强有力的保障。



我还认真学习了各类学校经济业务的会计处理，并掌握了三门财务软件的使用实习期间，我利用此次难得的机会，努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律、法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识。在整个过程中，我还掌握了几个工作要点：原始凭证的审核方法及要点；记账凭证的填写及审核要点；明细账、总账的登记及对账；财务报表及纳税申报表的编制与申报；会计档案的装订及保管常识。

学习与联系当中，我发现会计是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我第一次和公司的同事操作具体业务时，觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在工作上，在学习上，我要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。

最后，我要对这次的实习做个总结性的话语来激励自己：认真的做好工作，耐心的与人沟通，虚心的向人学习，诚心的与人交往，做真实的自己！

## 会计职高学生自我总结篇十五

我于20x年x月在x集团有限公司x分公司实习，在这x个月的实习期间里，无论是在学习上以及人际交往上我都学到了许多在学校里学不到的事，使我更系统地掌握了所学的专业知识，并加强了对会计工作岗位的认知和认同，也培养了对所学专业会计专业的浓厚兴趣，深刻激发了学习专业理论知识的积极性。

### 一、公司简史

x年，在历史长河的轨道上，也许只是一个短短瞬间。可对x集团有限公司x分公司来说，却是一部拼搏奋斗发展辉煌的史诗。“天道酬勤”x年来x分公司在拼搏奋斗中不断发展壮大，

职工收入年年飙升，从一支由x名待业青年组成的、以x辆平车、简单修建配电线路起家的待业青年电力承装队，到如今的一所施工设备先进，配套设施齐全，年施工能力220kv200公里□110kv300公里□10kv配电线路300公里，年产值超过6000万、含有高、中级职称、技术管理人员、全民工、合同工在内职工220名的具有x省输配电工程施工二级资质的现代化企业。

## 二、实习所得

在这仅仅x个月的实习期间，令我受益匪浅，学到了许多在学校里学不到的事，总的归纳为以下几点：

1、关于为人处事这一方面，我们一定要学会真诚待人。在公司里，领导、上级一直很重视我们如何做人的方法，一个人的人文素质重要性要远远大于科学知识的重要性。折射到具体生活中来，其中一方面就是要求我们要礼貌待人，真诚待人。

2、要勤学好问，进入单位实习是一个很好的接触社会，接触国家政府机关的机会，是一个来充实自我的学习机会。在平时工作中，我们一定遇到这样那样的问题，所以这就要求我们要养成勤学好问的好习惯，这样不仅能懂的更多，而且会终身受益。

3、在具体办事中要讲究原则性，条理性，原则的东西绝对不能改，做事要有一定的条理，这样才能是别人听的更懂，更清楚明白。

## 三、实习心得与体会

1、作为一名会计人员，第一需要在工作中不断地积累经验，虚心向他人求教，提高业务水平；同时需要密切关注会计工作的发展方向，学习相关的法律知识，培养正确的法律思想，

积累辨别是非的经验，遵纪守法，诚信做人，注重理论与实践相结合。

从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造的财富。

从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱-惑，和指使要做到坚决不从。朱镕基同志曾经讲过“不做假账”。这四个字代表了他对整个会计界提出的要求和寄予的希望。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

2、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

3、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，

做人低三分。

这一次的实习虽然时间短暂，虽然接触到的工作很浅，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的。通过实习，我们能够更好的了解自己的不足，了解会计工作的本质，了解这个社会的方方面面，能够让我更早的为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。

## 会计职高学生自我总结篇十六

会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。下面给大家分享一些关于大学生会计个人实习总结，供大家参考。

毕业实习的第一天，刚好是工人发工资的时候，所以只帮忙发了工资。从第二天开始，有两天多的时间是完工产品入库并审核，这一部分比较的枯燥，做的是比较基础的工作，因为有财务软件，所以只要将各个车间近一个月来的生产的产成品的款号、完工数量以及经手人员、日期等有关的信息录入软件的供应链模块中即可，可是做好这项工作是很需要耐心、并且要细心，不然很容易就可能输入错误的信息。这一部分不仅仅涉及以后的产品销售收入核算，也涉及工人工资的计算，影响成本的计算。在做这一部分的时候，觉得比较枯燥，可是也不敢懈怠，害怕出错，体会到会计工作所需要的细心和耐心。

完成了产品的入库，接下来做的是审核原始凭证、编制会计分录、填制记帐凭证，这是一项连续的工作。刚开始审核原始凭证的时候有些无所适从，不知从何下手，幸亏有别人手把手教，审核原始凭证不想自我想象中的那样只是需要核对一些信息而已，如果原始凭证登记合理、合规，审核起来就会比较省力。可是日常的业务中因为不是每个人都了解在业

务发生时应当进行怎样的填制手续，才能进行会计的入账。在我审核的时候，手续欠缺的经常发生在原料采购、办公用品等的采购，经常是缺少购买物料申请单和实物入库单。如果发生这种情景，就必须与协调相关的部门补齐手续，所以审核起来，就比较费时费力。

会计分录的编制不像想象中的那么简单：只是有借必有贷，借贷必相等。当然这是大原则，可是要做好、做规范，只是这样还是不够的。在做会计分录的时候学到的东西是最多的，在做一笔费用业务的时候，不明白是归入制造费用还是管理费用，单就依据原始的单据二者均可。这时候问了那里的会计人员，她跟我讲了一下有关这笔业务的发生，我才明白过来。公司车辆的运费处理问题：如果是运载物料和原材料用于产品的生产，必须归入制造费用。

而如果是公司人员的出差的车辆费则应当作为管理费用处理。做完这笔业务，我发现能够比较好地做好会计分录必须对整个公司的生产运作有必须的了解，这样才能够处理好每一笔经济业务。

接下来出现是一些细节的问题：做涉及两个以上帐户的会计分录的时候，我总是把它做成两个简单会计分录，虽然这不是原则性的错误，可是这明显地是记帐手续复杂了，并且也不利于集中反映一项经济业务的全面情景。

还有就是一些实务的问题：收付款项经常有零头，零头一般都是没有支付或收取，我在做分录的时候，把这一点也忽略了，也没有认真再看一下这笔业务的款项到底是如何处理的，就直接地把款项做成销售收入或是现金存款的减少，到最终去看他们原先已经做好的记账凭证，才明白零头是这样处理的：未收的零头一般做成营业外支出，相应地未支付的零头做成营业外收入。而这时做好的记账凭证已经都打印出来了，我又回头去软件数据库里先将会计分录改正确，最终重新打印。本来这些应当一个半天就能弄好，可是因为不熟悉、老

出错，又折腾了快一个午时。

因为原始凭证已审核好了，会计分录也做完了，填制记帐凭帐就简便许多(编制会计分录和填制记帐凭证是同时进行的)。记帐凭证中重要的是如何写摘要才能简明达意，我试写了好几笔业务后才觉得慢慢地上手了。这个比较容易。

销售订单入库也相对简单一些，也只是录入相关的信息。财务软件的使用，一些繁杂的处理都是由软件自动生成，关于销售税，只要在订单类型里输入是否含税就行，像一些含税的订单，系统就会自动生成产成品的含税单价、总金额等等。

实习心得：

“纸上学得终觉浅，绝知此事要躬行”。短短十天的实习，学到了不少东西，了解了不少东西，看到了自我的对会计的专业知识掌握得很少。所谓会计行业越老越值钱，以前总认为会计最重要还是经验，可是这次的实习改变了我的想法，理论是否扎实也是很关键的，毕竟会计的专业比较强，并且有一些比较死的东西是必须掌握的。如果没打好理论基础，真正到了工作会没有头绪的！其实无所谓说哪个更重要，哪个比较不重要，而是应当两者兼优。

实习中发现了自我的许多不足：

1、课上学习没有把知识很好地串起来，而业务不是像书上一样，是分块进行讲解的，它是连续的，所以在处理一笔业务的时候，明白要做什么，可是却不明白从何处开始。在学以致用方面很需要努力。

2、毕竟只学习了基础会计这门专业课，只能说是很皮毛的东西，专业知识还是很欠缺的，会计囊括的东西是很多。

历经\_\_个月的实习，除了收获知识，我第一次感受到了踏入社会前的迷茫、困惑，处理工作时的艰难、辛苦。大学时代的我们，仿佛能够经过一次历练而陡然变得成熟而世故，也许这就是实习的意义所在——为即将迈出学校庇佑的我们供给一次适应社会、经历磨练的机会。

1、学会善于求教。理论知识不全面、实践本事较弱，几乎是每个实习生都会面临的问题，我也不例外。应对种种问题，开始我并不好意思求助于各位前辈，只是依靠于自我钻研，这在处理简单的问题时是有效的，但一旦碰到难题，就会牺牲很多宝贵的时间，影响工作效率，于是，我转变工作方法，抽出时间认真观察审计人员处理问题时的方法，在碰到无法解决的难题时认真求教，这样一来，自我在开展工作时就变的驾轻就熟多了。

2、学会严谨认真。从事与数字相关的工作，必须要做到严谨认真，这是每位会计审计人员都必须要具备的素质。任何一个数字错误都会导致账账、账表不符，一旦开始查错，审计人员的工作负担就会被扩大数倍，更甚也会影响企业的经济利益，损害事务所的声誉。所以，实习工作不仅仅让我学会了严谨，也让我提升了工作职责心。

3、学会为人处世。都说大学学校是一个小社会，可是真正踏入社会以后才明白，现实其实要比学校生活残酷的多。刚刚踏入一个陌生的环境，我总是坚持着内敛的性格，不善与人交流，对待工作也是自我埋头钻研，不善求教，为此没少挨领导批评。之后我认识到，作为新人，不仅仅要做好自我的本职工作，更应当向前辈多学习、与前辈多交流，让他们感受到我们的工作热情和谦逊态度，与此同时我们也才能够从中吸取更多的经验；而对于共事的实习生，则应当互相尊重、互相学习、共同合作。

任何企业，需要的都是一个充满热情自信又善于交谈的员工，而不是总把自我孤立于人群之外的人。所以，我认识到，与

人的交流在工作中是十分必要的。一个月的时间虽然短暂，可是我却倍加珍惜这段时光。也许我学到的东西并不多，可是它却为我的人生增加了一抹色彩。我坚信，这些经历势必会为我的求职之路打开一扇通往成功的门。

经过学校和朋友的努力，在\_\_作物有限公司获得了一次十分难得的实习机会。实习期间努力将自我在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实习期间能够遵守工作纪律，不迟到、早退，认真完成领导交办的工作，得到学习领导及全体工作人员的一致好评，同时也发现了自我的许多不足之处会计实习报告。

\_\_作物有限公司是一家事业单位下属的小型公司，其主要业务就是种苗和农药。每年的经济业务不是太多，所以财务室只设有会计、出纳各一名。该单位是采用电脑记账，采用的是三门财务软件。此次实习，我主要岗位是会计，所以主要实习了公司的会计科目及会计处理。同时对出纳的工作也有了具体的了解。在实习中，我参与了整个2到4月全部的会计工作，从审核原始凭证、编制记账凭证、登账到编制会计报表都有亲自动手。

认真学习了正当而标准的事业单位会计流程，应前辈的教诲还认真学习了《公司法》、《税法》《会计法》，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了事业单位会计工作的全过程，认真学习了各类学校经济业务的会计处理，并掌握了三门财务软件的使用实习期间，我利用此次难得的机会，努力工作，严格要求自我，虚心向财务人员会计实习报告请教，认真学习会计理论，学习会计法律、法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本资料以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能。

从而进一步巩固自我所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。更让我感到感动的是，领导让公司的前辈教会我处理公司的综合事物。例如营业执照的办理。税务登记的



有关事项。一般纳税人的申请。以及如何进行企业合法节税的运用。

在这个学习和联系的过程中。我发现会计是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，可是当我第一次和公司的同事操作具体业务时，觉得又和书上有些不一样，实际工作中的事务是细而杂的，仅有多加练习才能牢牢掌握。这次实习最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，内部控制如何执行，如何贯彻新的会计政策，新旧政策如何过渡，一些特殊的帐户如何会计处理等等。

带着这些问题，我在这一个月里用眼睛看，不懂的请教领导同事，让我对会计实习报告这些问题有了必须的解答，到达了这次实习的目的。除了与我专业相关的知识外，我还看到许多在课堂上学不到的东西。公司是如何运做的，员工之间的团队合作精神，处理业务的过程，规章制度执行情景，企业的管理等等。另外我也看到公司存在的一些漏洞，例如内部控制情景，其中主要包括现金收支制度执行情景，公司在执行国家政策规定方面也不容乐观。然而在现实的小规模私营企业这种情景可能普遍存在。作为一名会计实务人员，经过这次实习也更加让我看清自我今后的努力方向。例如：实务本事，应变本事，心理素质，适应本事等等。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是十分重要的。

在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，所以我们要在其他时间多给自我充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到问题时要多向他人请教。

人际沟通也是十分重要的一点，会计实习报告如何与人打交道是一门艺术，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。立刻就要进入社会的我们也要面临正式的实习了，我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。

在工作上，在学习上，我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而到达事半功倍的效果。

经过这次实习，让我学到了许许多多，无论是专业知识上，还是为人处世上，受益匪浅，感激康源作物有限公司供给了这次实习机会。

不知不觉已经度过了三年大学时光，在不久的将来，我们就要步入社会，走上工作岗位了。三年的专业学习究竟让我学会了多少会计理论，掌握了多少职业技能，相信单凭成绩单上的数字并不能给我一个满意的答复，仅有把自我放在会计这个职位上才能真正检验我这三年来学习成果。所以，这次到\_\_集团\_\_公司实习，不仅仅是为了完成学校安排的学习任务，更是对自我的一次考验，一次鞭策。在这次实习中，我受益匪浅，感触良多，尽管有些想法还不成熟，经验也相当匮乏，但我相信这次实习将为我未来的职业生涯打下坚实的基础。

## 一、实习目的

会计是以货币作为主要计量单位，运用一系列专门方法，对企事业单位经济活动进行连续、系统、全面和综合的核算和监督并在此基础上对经济活动进行分析、预测和控制以提高经济效益的一种管理活动。在以往的学习过程中，我们经过对基础会计、中高级财务会计、成本会计、管理会计等会计专业核心课程的学习，基本掌握了会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系。然而实习与理论是有差距的，如果不能将理论知识运用到实际工作中去，那么我们所学的一切都是纸上谈兵。所以我们必须正式走上工作岗位前去亲身体验一下会计人员的工作和生活，在实务中切实掌握理论知识，在团队合作中培养人际交往的本事，在企业的大环境下了解财务工作对于企业正常运行所具有的方方面面的影响，从而提高自身专业素质、品德修养和职责感。

## 二、公司概况

\_\_有限公司始建于\_\_x年，是我国电力机车主要研制生产基地和国家城轨交通设备国产化定点企业。公司主营业务为干线电力机车、电动车组和城市轨道交通装备及其零部件的研发、制造、销售、维修与售后服务，现有员工近8000名，资产总额超过60亿元。

我们所在的实习部门为财务资产部，其下设成本组、资金组、物流组、出纳室、预算组等十来个科室，是整个公司财务工作的核心。我和其他三位同学被分配到物流组实习。物流组主要负责采购物资货款的审核和支付，小到螺丝螺母，大到大型机件，甚至从国外进口的设备，其货款的核算、支付、记账都由这个科室负责。另外物流组还要定期和供应商核对应付账款、应付票据、预付账款等往来款项，并保留核对记录。

## 三、实习资料

由于\_\_公司是国企，又是有着诸多大型机械和近万名职工的大工厂，所以对职工的要求比较严格，以确保工作人员和国家财产的安全。早在进公司的第一天，负责安全教育的工作人员就告诫我们要遵守公司规章制度，进出厂门要佩戴工作证，穿着要朴素大方，进入车间要穿工作服，并且不能够东张西望、喧哗、拍照等等，一是避免我们被机械设备伤害，二是防止技术机密泄露。我们也觉得既然要实习，就应当忘记自我的学生身份，把自我真正的融入到工作环境中去，以职场人员的要求严以律己，身历其境地体会财务工作中的方方面面。所以在为期将近一个月的实习中，我们每一天都是按时上下班，穿着得体；在办公室里工作时也是兢兢业业的，虚心向办公室里的教师们学习。

公司的规模很大，为了避免尾大不掉的弊端，公司各部门分工都很细致、明确。就拿财务资产部来说，我们所在的物流

组，由于主要负责采购货款的支付，相对来说，处理的最多的业务就是原材料的采购和入库，以及增\_\_进项税的核算和申报。

组里的分工也很明确，有的职员负责省内采购业务的处理，有的负责省外采购业务的处理，还有的负责进口采购业务的处理。按照以销定购的原则，当签订了销售合同后，采购部门根据合同确定需要的材料，制作资金计划报给物流组，然后等所采购的材料经验收入库之后，管理员登记入账，采购部门将销货方开的实物发票交给物流组，组里的人员对采购合同、采购发票、验收证明等相关凭证进行审核，确定真实合法后，办理付款业务。有些款项比较大的业务还必须经过资金组的审批才能经过。而付款的工作则由出纳室根据物流组或者资金组送去的单证完成。最终记账凭证要交给决算组装订，核对，做报表。有时候，一些进口设备如果没有事先作资金计划还要挂账，不能直接付款。

我们在刚进组的时候，先初步了解了一下公司里有关财务方面的管理制度，弄明白了我们所在科室的职能，然后就开始做一些力所能及的工作。从复印文件、发送传真到认证税票、核算税金，再到审核凭证，工作由简入繁，由浅入深。而我们也最初的笨手笨脚到之后的驾轻就熟中慢慢熟悉了业务，熟悉了程序。

正如前面所说，实习与理论是有差距的。我们也是在实习中才发现我们所掌握的还远远不够。比如税票认证，这是我们在理论学习中鲜少遇见的。我们都明白增\_\_进项税额作为可抵扣税额应上报税务机关，可却不明白此刻的企业是经过扫描税票，在网上申报的。

经过几天的实习我们才发现，购货方保留的是增\_\_专用发票里的第二和第三联，其中第二联抵扣联要经过机器扫描，经过抵扣联信息企业采集系统，由网络申报给税务机关，税务机关解密，认证后将结果反馈给企业。如果反馈结果为“经

过”，我们就能够在相应的抵扣联上盖上“已认证”的章，表示抵扣税额已由税务机关认可，会计人员能够将这笔进项税入账，而如果反馈结果不是“经过”，则要查找原因。因为是由计算机操作，所以工作算不上难，但要相当细心，因为如果出现差错，公司和税务机关就对不起账，就不得不在数以千计的发票中查找出错的发票了。

除了认证发票，我们还要将采购部门送来的实物发票按照供应商分门别类的整理好，抵扣联和第三联发票联分开，再结合合同条款制作记账凭证，登记明细账，这些是在\_\_中完成的，等把记账凭证打印出来后，就要将对应的原始凭证以及附件和记账凭证装订在一齐了。等上述工作过完以后，物流组里的王主管就把装订好的凭证交给我们审核。审核凭证是一个很细致的活，需要检查很多方面，我自我总结了一下：

- 1、计算发票联上的进项税总额，看是否与记账凭证上应缴税费的数额相等；
- 4、合同金额大于一百万的是否有法律签章；
- 5、合同上合同双方的公章是否齐全；
- 7、记账凭证上的会计分录是否正确，完整。

如此繁琐的程序让我不敢有一丁点儿马虎，异常是在计算税费总额时，几十张税票放在一齐，要用计算机一张一张加总起来，算完一次还要复查，如果在计算中有一个出了错，还要全部的重算一次，原本以为用计算机按数字是很简单的事情，可是如果粗心马虎，事情可就一点也不简单了！

我们实习期间还赶上了公司季度财产清查。我们随财务资产部的会计们去仓库抽查存货。我和搭档抽查了两个仓库，简单来说就是根据仓库管理员打印的库存清单，随机勾选必须种类的存货进行盘点，每种存货都要实地去查看，清点，如

果发现账实不符的情景，要向管理员询问原因，并记录下来，还要查看相关单据，确保管理员的解释是真实可靠的。经过此次盘点，我发现公司的仓库中存在着存货摆放混乱、标识牌与存货不对应、标识牌上的数目没有及时更新等问题，这些给我们抽查带来必须的困难。另外，参照公司内部的盘点报告，也能够看出仓库中有不少积压物资，且账龄较长，使得公司必须提取大额的存货跌价准备，是公司急需解决的问题。

#### 四、实习心得

实习是一种经历，仅有亲身体会才知其中滋味。虽然这次实习时间很短，但我学到的却是我三年大学中难以学习到的。会计工作看似简单，实际复杂，甚至有些繁琐。

单纯靠我们在课本中学到的那些东西是不足以完成实际工作的。因为社会瞬息万变，会计实务从最初的手工记账发展到如今的电算化，并且还在不停的向着更便捷的方向发展，而我们在课堂上学到的只是最基础、最核心理论，虽然万变不离其宗，但具体到实务中，还是有许多操作，许多技巧，是需要自我总结，自我琢磨的。即使是在理论学习中掌握好，也还是需要再实习中巩固，否则就无法清楚自我与一个合格的会计工作者之间的差距。

在这次实习中，我们所能学到的，有关专业方面的知识都是课本知识的延伸，能够算是一种课后练习吧。真正有价值的是学习一种工作态度。会计本来就是烦琐的工作，应对的是一堆枯燥无味的账目和数字，很容易厌倦。而会计又是一门求实的科学，需要精益求精，耐心细致的做好每一个工作。在实习的日子里，我们曾因圆满完成任而欣喜，也曾因心烦气躁而气馁，更曾因疏忽大意而犯错，这些经历都告诉我们，作为一名财务工作者，踏实、认真、求实、谨慎重于一切，仅有注重细节的人，才能成功！

实习的日子很短暂，但它为我踏入社会上了很重要的一课，是我人生当中十分重要的一次经历，我会把这次经历中学到的当成人生的财富，并且好好的运用这笔财富，创造人生更大的财富。

## 会计职高学生自我总结篇十七

本人在两周的时间内在学科老师的要求下圆满的完成了学校规定的实习工作.我是在x医药有限公司财务部实习的，实习时间是两周。x医药有限公司是一个集团公司属下的全资子公司，是一家以医药经营为龙头，科研生产为基础的产，供，销x现代化企业.公司依托北京政治，经济，文化中心的强大地域优势，依靠集团公司雄厚的实力支持，秉承济民惠民，信待天下的经营理念，以务实，诚信，客户至上的宗旨立足和服务于北京医药市场。

我在这家公司的财务部主要的实习内容包括出纳工作和会计工作，其中有记账凭证的制作，记账凭证的钉制，银行电汇单的填写，对银行对账单的记录，计算印花税等等。

记账凭证是由会计人员对审核无误的原始凭证或汇总原始凭证，按其经济业务的内容加以归类整理，作为登记账簿依据的会计凭证.记账凭证按其反映的经济业务内容或者按其反映的内容是否与货币资金有关可分为收款凭证，付款凭证和转账凭证.会计人员填制记账凭证要严格按照规定的格式和内容进行，除必须做到记录真实，内容完整，填制及时，书写清楚之外，还必须符合下列要求：摘要栏是对经济业务内容的简要说明，要求文字说明要简炼，概括，以满足登记账簿的要求，应当根据经济业务的内容，按照会计制度的规定，确定应借应贷的科目.科目使用必须正确，不得任意改变，简化会计科目的名称，有关的二级或明细科目要填写齐全，记账凭证中，应借，应贷的账户必须保持清晰的对应关系，一张记账凭证填制完毕，应按所使用的记账方法，加计合计数，以检查对应账户的平衡关系，记账凭

证必须连续编号,以便考查且避免凭证散失,每张记账凭证都要注明附件张数,以便于日后查对.这家公司用的财务软件是用友财务软件,所以日常凭证的制作都是用电脑完成的,具体操作方法如下:

1、记账凭证的摘要栏是对经济业务的简要说明,又是登记账簿的重要依据,必须针对不同性质的经济业务的特点,考虑到登记账簿的需要,正确填写,不可漏填或错填.

2、必须按照会计制度统一规定的会计科目,根据经济业务的性质,编制会计分录,填入借方科目和贷方科目栏,二级或明细科目是指一级科目所属的二级或明细科目,不需要进行明细核算的一级科目,也可以不填二级或明细科目栏.

3、金额栏登记的金额应和借方科目或贷方科目相对应或与一级科目,二级或明细科目分别对应.

4、过账符号栏,是在根据该记账凭证登记有关账簿以后,在该栏注明所记账簿的页数或划,表示已经登记入账,避免重记,漏记,在没有登账之前,该栏没有记录.

5、凭证编号栏.记账凭证在一个月内应当连续编号,以便查核.收款,付款和转账凭证分别编号,对于收,付款凭证还要根据收付的现金或银行存款分别编号,如银收字第号,现付字第号,转字第号.一笔经济业务需要编制多张记账凭证时,可采用分数编号法.

6、记账凭证的日期.收付款凭证应按货币资金收付的日期填写;转账凭证原则上应按收到原始凭证的日期填写,也可按填制记账凭证的日期填写.

7、记账凭证右边附件张,是指该记账凭证所附的原始凭证的张数,在凭证上必须注明,以便查核.如果根据同一原始凭证填制数张记账凭证时,则应在未附原始凭证的记账凭证上注明附



件张, 见第号记账凭证, 如果原始凭证需要另行保管时则应在附件栏目内加以注明.

8、对于收款凭证或付款凭证左上方的应借科目或应贷科目, 必须是现金或银行存款, 不能是其他会计科目. 凭证里面的应借科目或应贷科目是与现金或银行存款分别对应的科目.

9、记账凭证填写完毕应进行复核与检查, 并按所使用的记账方法进行试算平衡. 有关人员, 均要签名盖章, 出纳人员根据收款凭证收款, 或根据付款凭证付款时, 要在凭证上加盖收讫或付讫的戳记, 以免重收重付, 防止差错. 制作完记账凭证以后还要必须把凭证一一的打印出来, 然后把对应的相关票据贴在打印后的凭证后面, 具体的操作如下: 胶水抹在凭证背面的右上角以便贴凭证相应的票据, 贴完票据后如果票据比凭证要大的话应按凭证的大小把票据整齐的叠好便与以后的装订, 之后要按凭证业务号的大小有序的把凭证排列整齐, 这样如果以后要查找也方便许多。

以上是我在这家公司实习两周的全部工作内容. 在两个月的实习工作中我大概掌握了基本的财务实际操作工作, 了解了公司的财务工作流程. 这些财务工作虽不是很难, 但是需要认真的工作态度, 严谨的工作作风, 稍有不慎就会为公司带来不可弥补的巨大损失. 这两周的实习过程让我得到了前所未有的宝贵的财务实践经验, 得到了在课堂上所得不到的许多实践知识, 让我受益非浅, 也为我以后的工作打下了坚实的实践基础。

## 会计职高学生自我总结篇十八

实习终于结束了, 我也要回到学校继续学习。通过这次的实习, 我对自己的专业有了更为详尽而深刻的了解, 也是对这几年大学里所学知识的巩固与运用。

从这次实习中, 我体会到了实际的工作与书本上的知识是有

一定距离的，并且需要进一步的学习。这个实习这帮助我更深层次地理解现在的会计及审计，并且我对会计分录、记帐、会计报表的应用也有了进步的掌握。不在局限于书本，而是有了一个比较全面的了解。实践暴露了我许多知识上的不足，也是对理论知识的一种补足。

会计审计工作中的每一个步骤都是十分重要的，只要有一个部分出差错，那么就会牵连到其他的部分，所以会计真的不是简单的算算记记，这是一项十分严谨的管理活动。此外，我还结交了许多朋友、老师，我们在一起相互交流，相互促进。因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解会计及审计工作的实质、经验、方法，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

在这次的社会实践中，让我学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，打开了视野，增长了见识，也改掉了很多毛病。知道挣钱的不容易，工作的辛苦，与社会的复杂多变。而为了适应社会，我们要不断的学习，不断的提高自己，在实践中锻炼自己，使自己在激烈的竞争中立于不败之地！

通过这次实习，我还知道，如果你不想让自己在紧急的时候手忙脚乱，就要养成讲究条理性的好习惯。“做什么事情都要有条理，”这是潘主任会计师给我的忠告。在实习单位每个月的月初是最忙的时候，每个企业都会把这一个月的单据、发票送到单位里，这就需要很有条理的去整理好，以免用的时候找不到。耽搁时间，浪费精力，误了事情。

所以每个会计师的桌子都是收拾得井井有条。这一点对我感触很深。以上是我的一点体会，“千里之行，始于足下”，这一个月短暂而又充实的实习，我认为对我走向社会起到了一个桥梁的作用，过渡的作用，是人生的一段重要的经历，也是一个重要步骤，对将来走上工作岗位也有着很大帮助。

向他人虚心求教，遵守组织纪律和单位规章制度，与人文明

交往等一些做人处世的基本原则都要在实际生活中认真的贯彻，好的习惯也要在实际生活中不断培养。这一段时间所学到的经验和知识大多来注册会计师和的教导，这是我一生中一笔宝贵财富。