

辞职信表格(实用8篇)

个人简历通常包括个人信息、教育背景、工作经历、技能和特长等内容。以下是小编为大家收集的个人简历范文，供大家参考和借鉴。

辞职信表格篇一

尊敬的领导：

我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职申请。

来到xx公司也快两年了，正是在这里我开始踏上了社会，完成了自己从一个学生到社会人的转变。有过欢笑，有过收获，也有过泪水和痛苦。公司平等的人际关系和开明的工作作风，一度让我有着找到了依靠的感觉，在这里我能开心的工作，开心的学习。然而工作上的毫无成熟感总让自己彷徨。记得*总曾说过，工作上如果两年没起色就该往自己身上找原因了。或许这真是对的，由此我开始了思索，认真的思考。尽管我一思考，上帝便会发笑，但这笑带着一丝苦涩，思考的结果连自己都感到惊讶——或许自己并不适合软件开发这项工作。否定自己让自己很痛苦，然而人总是要面对现实的，自己的兴趣是什么，自己喜欢什么，自己适合做什么，这一连串的问号一直让我沮丧，也让我萌发了辞职的念头，并且让我确定了这个念头。或许只有重新再跑到社会上去遭遇挫折，在不断打拼中去寻找属于自己的定位，才是我人生的下一步选择。从小到大一直过得很顺，这曾让我骄傲，如今却让自己深深得痛苦，不能自拔，也许人真的要学会慢慢长大。

我也很清楚这时候向公司辞职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际□xx项目启动，所有的前续工作在公司上下极力重视下一步步推进。也正是考虑到公司今后在这个项目安排的合理性，本着对公司负责的态度，为了不让公司因我

而造成的决策失误，我郑重向公司提出辞职。我想在项目还未正式启动开始之前，公司在项目安排上能做得更加合理和妥当。长痛不如短痛，或许这对公司对我都是一种解脱吧。

能为公司效力的日子不多了，我一定会把好自己最后一班岗，做好项目开始前的属于自己的所有工作，尽力让项目做到平衡过渡。

离开这个公司，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的谆谆教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

也愿公司在未来的工作中发挥优势，扬长避短，祝愿公司兴旺发达！

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年xx月xx日

辞职信表格篇二

尊敬的韩总：

作为一名在酒店工作了大半年的员工，我对酒店有着一种格外亲切的感觉。每一个人在他年轻的时候，都有很多第一次，我当然也不例外。

但这种感觉不会随着我的离开而走远，我想我永远也不会忘记，毕竟我曾经生活在一个温暖而又温馨的集体里。韩总，还记得第一次跟您近距离接触和认识是在20_ . 3. 16号。随着

时间的流逝，斗转星移，您多年积累的工作经验与个人才华也得到充分的施展。您是我们酒店的经理。在我上班之前，制定了一系列的政策与方针，重新定位了酒店的经营策略，不断地尝试新的机制与奖励、分配办法，力争让酒店的经济效益不断迈上新高，也让酒店员工的福利待遇如芝麻开花一般节节高。这，这才是为员工谋利益的举动，这才是一位被员工在心里面所认可的经理。

而我，作为这个集体的一分子，更加感觉到您对员工的关心与培养。您肯定想到，酒店要想在竞争激烈的社会中立于不败之地，人才的培养与发展是不可忽视的环节之一。由于我自身能力的不足，近期的工作让我觉得力不从心，所以想公司提出了辞呈，忘领导批准。

致敬

敬礼！

申请人

__年__月__日

辞职信表格篇三

总经：

各位领导，我带着复杂的心情写这封致信。由于您对我的能力的信任，使我得以加入公司，并且在短短的两年间获得了许多的机遇和挑战。经过这两年在公司从事的开发和管理工作，使我在开发，管理等领域学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激！

由于薪金的原因，我不得不向公司提出申请，并希望能于今年x月xx日正式离职。

对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

此致

敬礼！

辞职信表格篇四

尊敬的总部各位老总：

您们好！

感谢公司这么多年的培养与栽培；感谢公司高管层对我的厚爱；感谢世纪道和每一位成员的帮助与关怀。

在分管济宁片区以来，工作中有得也有失，做到今天，自己越来越发现自身的管理能力还不到，还需要更进一步的加强学习。片区的整体工作也没有做出多大的成绩。在同分部负责人的沟通协调上，因个人性格的原因，也没有做到位。在多次的公司考核中，多家分部受到了处罚，说明我的检查力度等还不够。在本年度接二连三又出现了4起工伤事故，给公司带来了一定的经济损失。还出现了1起罢餐事故，和最近又将要出现的罢餐事件。

通过以上诸多的问题，说实话，我自己都不能原谅我自己。因本人的能力的确有限，趁着现在还没有给公司带来较大的负面影响，特向公司辞去区域经理的职务。

在此，我非常愧疚，辜负了公司的信任与重用，辜负了公司的希望与寄托，更辜负了您们的帮助与支持。

我希望在今后本分部工作中，认真吸取总结一些教训，安心的学习一些好的管理经验，用心的学习一些为人处事的思想，

争取早日跟上公司的发展步伐，早日把自己打造出一个合格的公司一员！

此致

敬礼！

辞职申请人：

辞职信表格篇五

尊敬的领导：

首先想对您说声谢谢，您这段时间给予的信任和关照，让我在任何时候都内心洋溢着感激之情。

回顾这段时间的工作情况，我深深觉得能得到您的赏识进入参知味工作是我莫大的幸运。我一直非常珍惜这份工作。在生活 and 工作中，公司领导对我的关心与帮助，同事们对我的一直是我自信而积极的源泉和动力。在公司工作的这段时间里，我受益良多：无论是从专业技能还是人际关系处理上都有了很大的提高。感谢公司提供的发展平台和锻炼机会。我很希望自己能够发挥最大的努力，全身心地投入工作，这才是对公司对您以及对我自己的负责。但我发现自己对于从事餐饮行业工作的兴趣已经减退，目前的状况下要圆满完成公司的托付我已经开始有心无力。所以我决定提出辞职，请您支持。

对于我此刻的离职我表示诚挚的歉意，请您谅解我做出的决定。衷心希望还能获得与您共事的机会。我会在递交辞职报告后一到两周内配合公司安排的工作交接再离开公司，把因为自己离职带来的影响控制在最小范围内。

不能为公司辉煌的明天继续贡献自己的力量，我感到痛心遗

憾。真心祝愿公司的规模不断地扩大，业绩不断地提升，也祝愿公司领导及各位同事工作顺利！

辞职信表格篇六

自__年__月入职以来，我一直都很享受这份工作，感谢各位领导对我的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的帮助和关心。在过去的的时间里，利用机构给予的良好学习时间，学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。我对于机构的照顾表示真心的感谢！

但因为个人的原因，我最终选择了向机构提出辞职申请，并希望能于今年__月__日正式离职。希望领导能早日找到合适的人手接替我的工作，我会尽力配合做好交接工作，保证业务的正常运作，对机构，对用人单位尽好最后的责任。

希望机构对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

申请人□_x

x年x月x日

辞职信表格篇七

尊敬的领导：

您好！我进__已经有几个月了，由于我个人的原因。经过深思熟虑地考虑，我决定辞去我目前在公司所担任的职位。

我非常重视在__公司内这段经历，也很荣幸成为__的一员，

特别是___的处事风范及素质使我倍感钦佩。在___这几个月所学到的知识也是我一生宝贵的财富。也祝所有___成员在工作和活动中取得更大的成绩及收益！

望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续(本人在20__年__月__日离职)。在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

愿祝___生意兴隆！

敬请领导同意并批复！

辞职人：___

20__年__月__日

辞职信表格篇八

本人已决定辞去现时(职位名称)的职位，并由x月x日(最后一个工作天的第二天)起开始正式生效。

在此，感谢(公司名称)给予本人学习的机会，并取得宝贵的工作经验。希望本人的离职不会为你带来很大的不便。

本人希望在离职之前，能够取得离职通知书。

祝工作愉快！

此致

敬礼

申请人：

日期□20xx--