

2023年企业安全年终总结 企业安全生产 年终总结(通用8篇)

考试总结是对我们在学习阶段所经历的种种考试经验的一个总结和概括。以下是一些经过整理的考试总结范文，希望对大家学习和备考有所帮助。

企业安全年终总结篇一

光阴似箭，时光如梭。一年就这么在忙碌的工作中过去了。转眼又到年末，回想过去的一年工作，觉得有许多要认真总结的地方。本人于20__年10月开始到__项目从事安全工作，在工作中严格遵守公司及所在项目部的各项规章制度，积极服从领导的工作安排，圆满完成工作任务。在今年的工作上取得的一些成绩与分公司领导和项目经理、各位同事们的全力配合是分不开的。一年的工作经历同时也让我认识到自己工作上的不足，还需要加强学习和改进，为明年安全文明施工奠定基础。

1、这是自己到__工程有限公司从事安全工作的第三个年头，从中懂了更多的安全专业知识但工作经验还不是很丰富，在工作中总是存在这样或那样的问题。为了在短时间内熟悉各项业务，我不断地通过各种渠道学习安全知识来充实自己，并通过“安全标准化”工作锻炼自己逐渐称为一名合格的安全员。

2、正确处理好人际关系。在日常的工作中，同上级、同事、施工人员的交流比较多，在日常工作过程中就有可能存在这样或那样的问题，难免出现摩擦。这就要求我摆正态度，积极避免此类问题的发生。年轻人很容易在工作中表现得心浮气躁，在处理问题的时候就很可能考虑不够周全，头脑一冲动做出不理智的事情，在工作中我努力避免。正确处理好与其他同事的关系，积极乐观的帮助有困难的同事。

3、以“做一名合格的安全员”作为自己工作的动力，自己能协助领导认真落实安全生产责任制，加强有关安全生产法规法规宣传及传达，坚定地履行《安全目标责任书》。在管理中敬业爱岗，严谨安全意识和职业道德，对安全意识淡薄、经验不足、怕麻烦，通过班前活动、安全例会进行分析并杜绝在萌芽状态。同项目部职工一起学习安全方面技能知识，吸取分析事故案例，总结事故教训，不断增进业务水平的提高。

4、在领导的正确领导下，认真对施工现场的设备和人员进行安全职能监督，在安全生产工作中，杜绝习惯性违章行为，坚决狠抓无证作业，坚决惩治其他安全违规行为，使自己能够掌握威胁安全生产的重大隐患与薄弱环节。

5、通过每日安全巡视及时了解安全生产情况。天天能到施工现场检查安全生产并做好记录，在日常检查发现的隐患及时整改，按照项目经理的要求，绝对不允许让职工带着隐患去施工，在确保安全和质量的前提下抢进度。同时在施工中严格按照专项施工方案和各项安全技术交底进行检查，对发现违规违纪等行为及时纠正处罚。

6、对新进场职工进行三级教育，提高职工的安全意识，对特殊工种人员进行专职培训，做好外包队伍人员安全教育，其作业人员普遍存在学历偏低、安全意识淡薄、不服从管理等诸多问题，所以做好外包人员的三级安全教育是监管工作的重点。在工作中，积极组织新进人员进行三级安全教育培训，对每位职工进行了实名制登记，及时给每位职工办理南京市市民卡(工资卡)并对职工工资发放进行过程监控，确保每位施工人员的利益。

企业安全生产年终总结

企业安全年终总结篇二

客服部在公司领导的大力支持和各部门的团结合作下，在部门员工努力工作下，认真学习物业管理基本知识及岗位职责，热情接待业主，积极完成领导交办的各项工作，办理手续及时、服务周到，报修、投诉、回访等业务服务尽心尽力，物业费收取率提高，顺利完成了年初既定的各项目标及计划。

截止到20xx年x月x日，共办理交房手续xx户，办理二次装修手续xx户，二次装修验房xx户，二次装修已退押金xx户。车位报名x户。

以下是20xx年重要工作任务完成情况及分析：

每日填写《客户服务部值班接待纪录》，记录业主来电来访投诉及服务事项，并协调处理结果，及时反馈、电话回访业主。累计已达上千项。

本年度，客服部共计向客户发放各类书面通知约xx次。运用微信、短信发送通知累计x条，做到通知拟发及时、详尽，表述清晰、用词准确，同时积极配合通知内容，做好相关解释工作。

20xx年x月x日之前共发出x份遗漏工程维修工作联系单，开发公司工程部维修完成回单x份，完成率x%[]x月x日以后共递交客户投诉信息日报表x份，投诉处理单x份。开发公司工程部维修完成回单x份，业主投诉报修维修率x%[]客服部回访x份，回访率x%[]工程维修满意率x%[]

20xx年x月x日，地下室透水事故共造成x户业主财产损失。在公司领导的指挥下，客服部第一时间联系业主并为业主盘点受损物品，事后又积极参与配合与业主谈判，并发放置换物品及折抵补偿金。

客服部工作人员在完成日常工作的同时，积极走进小区业主家中，搜集各类客户对物业服务过程中的.意见及建议，不断提高小区物业管理的服务质量及服务水平。截止20xx年x月x日，客服部对小区入住业主进行的入户调查走访x户，并发放物业服务意见表x份。调查得出小区业主对客服部的接待工作的满意率达x%□接待电话报修的满意率达x%□回访工作的满意率达x%□

已完善及更新业主档案x份，并持续补充整理业主电子档案。

协助xx街派出所对入住园区的业主进行人口普查工作。为x户业主办理了户口迁入手续用的社内户口变更证明。

在物业公司经理的多次亲自现场指导下，客服部从客服人员最基本的形象建立，从物业管理最基本的概念，到物业人员的沟通技巧，到物业管理的各个环节工作，再结合相关的法律法规综合知识，进行了较为系统的培训学习。物业管理圈。部门员工由一个思想认识不足、对工作没有激情的队伍，成长为对公司充满憧憬，对行业发展和自身成长充满希望的团队；把部门员工由一个对物业管理知识空白的队伍，培训成具有一定物业管理知识的团队。

工作中存在的不足、发现的问题及遇到的困难总结如下：

- 1、由于客服部均未经过专业的物业管理培训，关于物业方面的知识仍需系统学习，服务规范及沟通技巧也要进一步加强。
- 2、业主各项遗漏工程的工作跟进、反馈不够及时；
- 3、物业各项费用收取时机、方式、方法不够完善；
- 4、客服工作压力大，员工身体素质及自我心理调节能力需不断提高；

5、客服工作内容琐碎繁复，急需科学正规的工作流程来规范，并合理运用先进的管理软件提高工作效率，规范工作流程。

6、对小区的精神文明建设，像开展各种形式的宣传及组织业主的文化娱乐活动，尚未组织开展起来。

20xx年工作计划

客服部在做好收费及日常工作的基础上，继续加强员工的培训和指导，进一步明确各项责任，强化部门工作纪律和服务规范，并按照目标、预算和工作计划及时做好各项工作：

1、对部门员工工作范围、内容进一步细化、明确；

2、加强培训，保证部门员工胜任相应岗位，不断提高服务质量；

3、强化部门工作纪律管理，做到工作严谨、纪律严明；

4、加强对各项信息、工作状况的跟进，做到各项信息畅通、准确；

6、积极学习科学正规的工作流程规范，合理运用先进的管理软件来提高工作效率；

7、做好小区的精神文明建设，开展各种形式的宣传工作，并定期组织业主的文化娱乐活动。同时积极开展并做好各项有偿服务工作。

综上所述□20xx年，客服部虽然取得了一定的成绩，但还没有完全达到公司的要求，离先进物业管理水平标准还有一段距离，我们今后一定加强学习，在物业公司经理的直接领导下，依据有关物业管理的法律法规及《物业服务合同》为业主提供规范、快捷、有效的服务，认真做好接待工作，为业主创

造优美、舒适的生活氛围，提升物业的服务品质。

企业安全年终总结篇三

去年是飞速发展的一年，是大进步的一年，是丰收的一年。今年，某物业管理办公室在公司的领导下，在开发商各级领导的支持下，始终贯彻“业主第一”的原则精神，并根据某物业公司的实际情况，在做好服务的同时，对物业进行了合理化和改进，初步实现了“工程程序化、操作规范化、应用化、管理科学化”的管理要求。小区前期的物业管理工作逐步走上规范化轨道，物业管理工作取得了一定成绩，受到小区业主的好评。现将物业管理年度工作总结如下：

(一)房屋管理房屋管理是物业管理年度工作总结的重要内容之一。为了做好这项工作，我们建立了完善的房屋管理档案，制定了房屋管理制度，制定了详细的管理计划，并负责定期检查。住户装修无破损，外观统一，对房屋结构无伤害，空房完好率95%。

(二)公共设施设备管理为了保证社区广大居民的正常生活，在公共设施设备管理方面，我们制定了完整的维护计划和应急预案，做到日常巡查登记，小修记录。维修电话24小时接听，全年完成17项小修工作和3项应急维修工作，满足维修设施设备到位、维修及时、正常运行的管理要求。

(三)绿化管理为了给业主创造一个美好的生活环境，我们严格执行绿化管理措施，积极配合和监督绿化公司、施工和维护，及时发布整改通知和合理化建议，督促整改。在绿化警示标志不到位的情况下，制作简单的警示标志和围栏，加强绿化保护管理，使绿地基本不受破坏、践踏和公共使用，绿化完整。

(四)环境卫生管理。在环境卫生方面，针对社区环境的逐步改善，我们组织了定期和不定期的全面清扫，制定了严格的

清扫程序和考核办法，装修垃圾袋装定点堆放，集中运输管理，加强了社区卫生检查，确保了社区的整洁美观。

(五)社区治安工作社区治安消防工作是物业管理的重中之重。为了给业主提供安全舒适的生活环境，我们高度重视社区安全和消防工作，定期对安保人员进行岗位培训，对智能设备的操作进行培训和考核，制定严格的岗位考核标准，坚持每天的早操和会议，提高员工的身体素质和日常工作管理，严格执行工作程序、巡逻值班和巡逻值班制度。要求安保人员认真检查，文明履职，有礼貌有纪律，遇到坏人坏事要大胆管理，使安保工作去年处于良好状态。

(一)业主前期的物业管理工作。

(1)熟悉小区内各种设施设备的建设；进站后，我们办公室的工作人员为了尽快熟悉小区的施工情况和设备安装，不怕吃苦，不怕疲劳，在烈日下跑工地，爬高楼，掌握了大量第一手资料，为后期工作打下了坚实的基础，受到了开发商的表扬和好评。

(2)根据社区实际情况，完成工作计划，提出合理化建议；在熟悉小区的各种情况后，我们完成了小区的各种管理方案，如：车辆管理方案、治安管理方案、装修管理方案等。，共9项，提出了11条合理化建议，开发商采纳了3条合理化建议，即在门厅设置报奶箱、安装绿色喷淋系统、将部分雨水管道接入地下管网。

(3)做好保安人员的前期培训；安保工作是物业管理的窗口。为了保证小区保安的早期服务质量，我办公室提前一个月安排保安进行培训，制定了详细的培训方案和计划及考核办法，加强了保安自身的素质和专业技能，确保业主入住后有一支精神面貌和专业素质良好的保安队伍为业主服务。安全小组的工作很受欢迎。

(4)配合开发商的销售工作；为了配合开发商的销售工作，我们在销售部门安排专人配合前期的销售工作，耐心解答客户关于物业管理的疑问，并制作了两个广告牌宣传我公司的物业管理服务，取得了一定的效果。除了派专人配合销售部门，所有员工也放弃休假，配合销售部门“十一”销售黄金周的销售工作。我们的工作得到了销售部的肯定和赞扬。

(5)做好业主入住的准备工作，顺利完成交接工作；为了迎接业主入住，顺利完成交接工作，在公司的指导和帮助下，我们做了大量的准备工作，准备了大量的入住资料和必要的文件。入住通知、前期物业管理协议等12项。本着方便业主、服务第一的原则，我处根据小区的实际情况，合理制定了入住手续和岗位，设置了业主入住须知、入住手续、装修须知、装修手续，让业主在办理所有手续时一目了然。使交货工作顺利地进行。目前有139户办理入住和装修手续。

(二)加强管理和服务工作，提高服务质量；

(1)树立社区化、人性化的管理和服务理念。

进站后，我们坚持实行以家为本、人性化管理，“以人为本”的服务精神；业主需要的是我们的工作中心。为了提供服务，业主在进入小区时会有一种温暖的感觉。我们为在社区生活有困难的业主提供特殊照顾服务，给予他们生活上的关怀和照顾，并在服务上提供优质服务。比如1-1-501，主人的丈夫是个水手，又因为长期不在家，家里只有主人和孩子。针对这种情况，我们为这个家庭提供特殊的护理服务，并给他们一些解决方案。此外，我们还开展免费代理服务，如电话、宽带、节电等，让业主有一种“有困难就找物业”的感觉，服务工作得到业主的好评。

(2)做好维修服务是物业管理的重要环节，所以我们非常关注维修工作的及时率和完成率。

为了做好房屋及相关设施的维修工作，我们与开发商、施工队伍、厂家紧密合作，确定了维修程序和方法，成功完成了年前无遗留维修工作的目标。今年共受理维修投诉157件，完成152件，及时完成131件，完成率96.8%，及时率83.4%。在公共设施和设备方面，我们及时定期维护和检查各种设施，及时修复和处理问题。比如12月30日小区水库浮球阀出现故障，管理人员检查发现后，为了让业主正常用水，我们首先积极进行了紧急抢修，然后通知厂家调查原因，确保业主正常用水工作不受影响。

(3) 加强住宅装修管理

住宅装修管理是前期物业管理的重要环节，涉及到物业的使用寿命和安全以及住宅的良好外观。我们在这方面做了很多工作。根据小区的实际情况和管理要求，我们制定了详细的管理制度，如装修通知、屋顶花园管理规定等。，并坚持每天检查装修户，做好记录，及时解决问题，坚持原则。去年，共处理了32起违法建筑，全部得到纠正。确保房屋主体结构完好。在房屋外观方面，我们坚持制度，确保小区外观统一、完好、美观。

(4) 认真听取业主意见，及时为住户解决问题。

业主的好的工作建议和管理建议是我们的工作指南。因此，我们应该认真记录居民反映的问题，及时处理，加强与业主的沟通，耐心向业主解释，及时为居民解决问题，如将车辆停放在业主家中，将沙堆放在业主的装修中等。我们这种“为业主着想，以业主为中心”的服务思想取得了良好的效果，受到业主的好评。

(3) 努力提高管理水平，提升物业管理档次；

(1) 组织员工进行员工道德和管理技能培训，提高其专业素质。管理人员的综合素质与物业管理服务的质量和水平密切相关。

针对这种情况，结合小区大部分居民都是刚接触物业管理不久的新员工，我制定了详细的培训计划和考核办法，定期对员工进行思维和业主管理水平的培训，定期进行安全业务技能考试，让员工在思维上得到丰富，在管理技能上得到提升。去年，共组织了6次人员培训和4次技能评估。

(2)运用先进的管理手段，建立和完善科学的管理方法；随着社会发展的步伐，我们用电脑管理小区内各种档案的收费账目和管理计划，大大提高了工作效率，使管理处的基础和工作达到了一个新的起点，为以后的创优工作打下了坚实的基础。

(4)做好外部协调管理；做好外部协调是物业管理顺利发展的关键。为此，我们与开发商密切合作，积极联系红山房产局、城管局、电信局，顺利完成环卫作业；申请门牌号、委托合同、服务协议备案、电信局协议签订等。

虽然去年我们的工作取得了一些成绩，但仍有许多领域需要改进和加强。

一是管理人员整体素质不高，服务意识不强，各方面考虑不全面，实际办事能力有待提高；

二是与业主沟通理解不足。

三是设备设施管理有待加强。针对以上问题，我们将借鉴20xx工作中的经验教训，努力提高业主技能和员工管理水平，做得更好。

物业管理年度工作总结:在新的一年里，我们将加快步伐，不断提高自己的物业管理水平，不断完善各项小区管理工作，为早日进入优秀的物业管理社区做出贡献，为物业公司的发展做出贡献。

企业安全年终总结篇四

回顾一年来，在公司各级领导的关心和工作的指导下，在和谐的工作环境中，在全体员工的共同努力下，我部门在安全生产管理上认真贯彻落实了部门经理提出的安全管理十六字方针：“安全第一，预防为主，全员动手，综合治理”的工作指导思想，狠抓安全专项管理。下面就我今年安全工作情况汇报如下：

安全设施的管理是全厂安全管理的重点，我部门在9月份完成全厂消防系统的安装及防护用品的分配，并设置消防器材及防护用品记录台帐，将管理责任下发到以各班组为单位的生产车间负责人身上，监督《消防器材管理制度》、《防护用品管理制度》在全厂的执行情况，安全员主要对各车间的消防系统进行检查，保证消防管道内的通水，其中我部经理提出的生产岗位兼职安全员责任制是新的安全管理理念，既要求兼职安全员每天对消防器材、防护用品例行检查，并填制检查记录，以保证其物品能在平时保持最佳状态，关键时刻能马上使用。

特种设备在公司生产运营中具有一个特殊的地位，比如压力容器、行车、等等。今年对这些设备设施加强了管理，除了制定《特种容器设备管理制度》，还对特种设备设施专门进行检查，发现问题及时检修，杜绝带病作业导致的恶性后果，使全年保持了良好的运行状态，保证了生产的正常运行。同时我部门从严查着手，规范操作，加强特种容器的安全教育，采取教育与处罚相结合的方法，在很短时间里理顺了工作，使管理走向正轨，特种作业人员坚持持证上岗，登记特种设备使用台帐，从源头把关，在招聘时没有资格证不予录用，已经录用没有证件的限期办理，逾期取不到资格的按待岗处理，从而规范了作业队伍。

对危险化学品进行了申报。根据区安监部门要求，每月对工厂进行安全隐患排查，实行隐患自查自改，每月接受安监局

来访人员的监督。12月份根据安监局的要求在厂区内各生产工序设置了危化品标志牌，在全国化工厂遭遇“黑色九月”的时候加大监督力度，积极与市区安监团配合，准备好资料，及时进行上报，当月全厂未发生一起安全事故，向政府部门树立了良好的企业形象。

落实预防企业安全生产是我今年安全管理一项十分重要且基本的工作。公司在20xx年内的安全管理可以分为两个阶段，第一阶段：建设周期阶段，从20151月至20xx年9月我主要负责公司建设工地的安全管理，抓好两个工地重点安全隐患的整治，加强人员安全生产工作环境，减少事故隐患，遏制重特大事故尤其是“群死群伤”恶性事故的发生，在遵照《永祥多晶硅工地安全管理条例》前提下对各建筑单位存在事故隐患的区域进行专项整治，并作为开展安全整治工作的重点。此间工地共发生安全事故16起，死亡0人，伤8人，对事故单位罚款金额16300元。第二阶段：生产周期阶段，从201510月至201512月，我主要负责试验线的安全生产管理，在以各级生产班组为基础的前提下组织人员认真开展了抓“三违”反事故、“长治久安”活动，扩大生产部门的安全意识培训，每天按时对试验线进行安全巡查，并与车间生产主任开展“单日检查活动”既每周一、三、五到试验线所属的五处生产工序，包括机器设备进行安全检查，至年底共发出整改通知10处，查处安全生产事故1起，试验线无人员伤亡事件。

配合部门经理制定出了《永祥多晶硅工地安全管理条例》，《消防器材管理制度》、《防护用品管理制度》并在全厂生产系统内开展进行，监督各系统生产岗位的《岗位责任制》、《安全操作规程》的上墙，对各生产系统的设备进行挂牌生产，防止员工在生产过程中的误操作，同时加强特种容器的管理，制定《特种容器设备管理制度》完善设备安全管理台帐，做到安全使用。

安全教育与培训是今年我部门工作的重点，根据公司各部门

实际情况及特点，1. 组织员工参加了各种安全方面的培训，包括入场安全培训、岗位人员安全培训、消防设施使用培训、防化服装安全培训，特种容器作业培训，范围覆盖全公司生产线员工，使用广大员工接受到了全方位的安全教育培训，2. 同时根据公司领导安排，我部门还于11月份开展了一次全厂的应急预案演练，演练的过程逼真深入人心，对员工们的教育意义深刻，为应对日后紧急事故的发生奠定了基础。3. 加大宣传力度：通过板报、消防日、安全生产月等多种形式做好宣传，向员工灌输安全理念。

强化安全责任目标考核。一是对各生产系统岗位进行了安全生产工作目标管理化，加强违章惩处力度，对生产系统检查分为监督、整改、罚款三个步骤。二是按照市下达的20xx年安全生产控制指标，结合我公司的实际情况，层层签订安全生产责任书。将安全管理责任落实到车间主任、专业部门、生产员工三个方面。三是对主要的重特大危险源三氯氢硅储罐进行安全监督管理，每天坚持进行生产巡视，推动安全生产落实到实处。

企业安全年终总结篇五

悠悠万事，制度为先，安全为大，质量为本，这是我今年一切工作的出发点。以计划作为先导，以管理贯穿过程，以效益注释成绩。我在部门负责施工管理、安全生产、质量控制、计划统计、维修回访等5个方面的工作。下面就我个人全年的工作总结。

公司运作后不久，在领导支持下，部门对全年的工作做出安排。在专业会上，公司领导与所属11个主要负责人签订了安全责任状，落实安全责任。建立并完善了各项规章制度，参照《项目管理手册》、安全责任状、质量创优等资料，部门先后制定出台了《安全检查制度》等12个管理规定，规范机关和项目的管理，从根本上理顺了公司与项目经理部工作的责任和权利的关系，使公司施工生产日常工作有序进行。

20xx公司的生产任务，相比而言，结构要合理一些。在建的6个项目中，工程在进行地下室施工，，两项目在进行主体施工、在进行装修收尾，进场作前期准备。9月底□x项目先后交付业主使用。在上级领导的关心、帮助下，通过全体员工的共同努力，累计完成施工生产产值3.6亿元，其中自行完成2.23亿元，目前在建项目4个，建筑面积251130m²；竣工项目2个，竣工面积94733m²。

我受领导委托，主管公司施工生产，从施工计划入手，在监督、协调、控制、组织等方面，在公司班子的领导下，在机关部门的配合和支持下，对施工各项目做了一些工作。坚持每月的安全检查和生产调度，协助项目解决生产中存在的疑难，总是在第一时间到存在质量、安全等的问题施工一线，确保生产顺利进行。

在抓生产的同时，我十分注重现场的文明施工。因为它不仅是一个企业的形象，提高企业的知名度，而且为项目创造和谐的施工环境。所以在每月的检查和巡视中，都将文明施工放在很重要的位置，积极协助项目开展创优工作。

坚持项目施工检查，每月18~20日，公司部门安全管理人员依实际对各项目的不同阶段，有侧重的检查；每季度的第三个月，组织了项目施工检查组，工程、物资、财务、综合等部门参加，对所属的在建项目，进行了以安全生产为主的项目施工综合大检查。对脚手架、井架、塔吊等重要设施，对高处作业、“三宝四口”、临边防护，施工用电的等进行了重点检查。

今年前11个月，共发整改通知单44份，提出整改措施192条，累计罚款5188元。对检查中出现的违章指挥、违章作业行为，当场进行纠正，查出的安全隐患，发整改通知单，限期进行整改。项目对检查组提出的问题都进行了回复，按照整改通知的要求整改完毕。

要加强安全工作的统一管理，实现安全管理人员的有效管理，就必须实行垂直管理制度，而召开安全例会是实现垂直管理的一种很好的方式。部门重新完善了安全班例会制度，每月22日全体安全员在一起召开安全例会。主要内容为传达上级文件、精神，汇报工作情况和困难，以及在项目进行检查交流等等。通过这种方式，公司能够更加及时的了解项目安全生产情况，增进安全员之间和安全员与公司之间的沟通，及时解决安全员工作中的困难等等。使公司安全工作开展得更全面、有效。

强化教育、培训工作是工作重心之一。为提高公司全员安全意识，增强公司全员工程质量创优意识，部门订购了《建筑安全宣传挂图》9套，安全专题知识展板35m²，《建筑安全检查标准》20本等安全教育宣传资料，常年订阅《建筑安全》杂志，分发到项目和机关有关部门。

为加快公司发展，改变目前人才紧张的局面，满足公司经营的实际，推动公司管理向纵深发展，适应建筑技术日新月异的形式，面对建筑市场竞争激烈的实际，提供员工个人发展的空间，将公司办成“学习型”的企业，由部门和办公室牵头，开展全员教育和培训工作，将公司创建成为一个员工接受学习和再学习的学校。依据公司施工生产的实际，机关和项目经理部两个层面，开展全员学习的活动，先后学习了……等，收到良好效果。在紧张的日常事务中，抽出时间学习，采取走出去请进来的办法，借鉴别人的先进经验和好的做法，来提高公司的管理水平。

到去年底，公司有5个项目交付业主使用，我们在交钥匙时，就将公司的维修小组的电话告知，对在使用过程中出现的问题，及时维修，及时帮助业主想办法出主意，解决实际问题，获得业主和主管部门的交口称赞。

同时，对所有交工项目公司按计划，主动、及时进行三轮回访，对存在的问题及时维修和处理。到目前为止，我们没有

接到一起业主投诉和曝光电话。

通过上述工作，不仅履行了我们的职责，更让我们尝到了甜头，业主称赞我们是一支过硬的队伍，为我们工程结算和后续工程承接作了良好的铺垫。

为进一步扩大分公司在当地的知名度，为经营工作提供强有力的品牌支持强调精品意识，在公司成立之初，明确工程质量的创优目标，响亮提出精品战略口号，按相关规定，建立了质量委员会，健全了内部监理机构和人员，质量管理人员持证上岗率为100。施工时做到了事先策划，强调了过程控制，工程整体水平有了较大的提高，没有发生一项工程质量事故。工程资料基本上与施工进度同步，工程实体都能代表系统的水准。5个工程主体验收均一次通过。

总的来说今年的工作，我是尽职尽责，忠于职守。稍有成绩，自评“良好”！但离分公司领导对我的期望，有很大差距。

企业安全年终总结篇六

根据年初制定的工作计划：以增强安全意识，加强安全教育，强力推行各种安全制度，加强各种安全检查，消除各种安全隐患，确保安全生产的安全生产管理方针为指导思想，从各班长着手以班长带动班员的形式抓好安全教育，以以往各单位出现的典型事故为治理重点抓好安全生产，做好安全检查，重点治理、消除各类安全隐患，以确保安全生产。我结合计划认真进行了实施，通过切实贯彻落实公司安全生产管理方针，经过自身努力和踏实工作以及各车间班长及广大员工的积极配合、努力，在产量、效益均比上年同期大幅提升的情况下，确保安全事故发生率为0，实现了全年安全生产目标。现将全年工作总结下：

把安全工作和奖金挂钩，对出现问题较多较严重的车间或个人进行一定金额的处罚，极大地促进了车间安全管理，使职

工认识到由于自己的违章行为可使整个车间、全体职工都受到损失，增强了自我监督和互相监督意识，提高了职工对安全的关注程度和遵章守纪的'意识，使我厂的安全管理迈上了一个新台阶。

1、认真做好交通管理工作，针对我厂的三台抓管机，我们基层hse检查小组不定期的对驾驶员及车辆进行全面检查，内容包括：持证情况、特种设备运行情况、设备的各种记录，发现问题立即整改，不能整改的联系相关单位进行维修，并在冬季来临之前督促司机及时进行入冬前的换季保养及保温工作，切实保证了特种车辆的安全运行。教育并要求驾驶私家车的员工必须佩戴安全带，在雨天、雾天、及路面有冰雪的天气，尽量乘坐班车上下班，确保人身安全。使驾驶人员责任意识得到普遍提高，从而使交通安全得到保障。

2、建立健全了领导负责制，主管领导在主抓全面的同时，对各项工作都做到心中有数。实行干部承包班组制度，对各班组出现的问题能够解决的立即解决，不能解决的上报有关部门尽快给予解决。成立港西油管厂领导检查小组，领导小组每周对各车间班组进行检查，对检查出的问题向所在班组下发整改通知单，责令限期整改，并在整改后进行验收。成立港西油管厂领导小组会，在公司分公司下达文件后及时召开小组会，研究部署各项工作。

3、认真做好消防工作各车间都配备了所需数量的灭火器，并在关键岗位及场所配置了火灾应急所需的设备设施。为了确保冬季消防安全，我厂组织人员在国庆期间对厂区内的所有杂草进行了清除，从而消灭了火险隐患。组织员工进行了消防演习，提高了员工对突发事件的应急能力及熟练掌握消防器材的使用。

1、对外来施工人员加强监管，及时教育，跟踪检查，经常在现场结合实际情况进行有针对性的安全教育，规范了他们的很多不安全行为，如违章用火、用电、登高作业等，避免了

一些安全事故发生。

2、加强hse培训，提升员工素质、对员工进行全面培训。及时组织特种设备人员进行学习，保证持证上岗率达到100%。每月组织员工进行三次安全培训和一次标准化宣贯，重点培训与各岗位相关的标准。对新入厂的员工进行了车间教育、班组教育及qhse知识的培训，并有考核，确保了培训的内容适应实际岗位需求。充分利用周一安全会、班前讲话等方式，开展多种形式的学习培训，有效促进各岗位员工素质的全面提高。督促员工进行自学，学习本岗位的应知应会、操作规程、及相关文件的学习等。并对岗位应知应会、岗位危害因素、风险控制措施和应急处置措施等有关知识进行考试，以促进员工自学的积极性。在全厂员工中形成了良好的学习氛围。

3、利用工作之余集中全场人员进行安全的学习、讨论，学习各个车间及岗位的安全操作规程，下发学习材料，及时传达、贯彻上级文件精神及要求，分析讨论近期国内外各类事故案例，举一反三，结合公司实际查找问题并制定防范措施，提高了安全员综合素质和安全管理能力。另外根据季节性特点，并结合本厂实际生产情况及上周存在问题等，对下周须注意事项进行全面分析和部署，及时发现和解决问题，充分发挥了安全管理网络的作用。

企业安全年终总结篇七

自9月28日从xxx到项目部担任专职安全员，负责现场xx的安全生产及文明施工工作，回顾本人在的工作，虽有一些成绩，但也存在一些不足，现就本人在的工作从以下几个方面做一简要总结：

1、加强对新进场职工安全教育工作：在职工未进场前给劳务队安全员要求，职工进场后及时将职工人员化名册及身份证复印件上报项目部后，我与劳务队安全员将职工进场安全教

育的时间商定后在项目部会议室分班组对职工进行进场安全教育并对职工进行安全及消防考试，我负责将对职工教育资料及影像资料进行保存。

2、做好分部分项安全技术交底资料：在各分部分项施工前结合相关规范要求及施工现场环境和作业中存在的安全注意事项进行有针对性的安全交底，并由总工进行审核后下发给各劳务队。安全交底主要针对劳务队安全员，在安全交底中注明劳务队必须再次给各班组进行交底，然后在施工作业中监督班组作业人员是否能够按照项目部下发安全交底进行作业。

3、安全资料：按照河北省施工现场安全资料管理规程及相关规范要求对安全资料进行收集及整理，安全资料共有x项，按照安全资料要求定期对各分部分项进行安全检查，并要求劳务单位按照安全检查中存在的问题限期进行整改，并在规定的时间内对劳务单位进行整改情况复查。

4、施工现场安全生产及现场文明施工情况：在对现场进行安全巡视中主要加强对重大危险源的监控，并制定施工现场重大安全危险源清单，如基坑支护、脚手架、塔吊等进行重点监控，现场临边防护、预留洞口、电梯井防护、楼梯防护、现场临时用电在每天上班前进行检查。因唐山地区平时风比较大，在风大的时候及时通知劳务队安全员禁止高空作业和临边作业并塔吊司机，防止在大风中作业和吊运大型材料时发生安全事故，在夏季注意职工高温作业和冬季防火情况。在日常巡视中发现存在安全隐患及时通知劳务队进行整改并给劳务队下发安全隐患通知书，并要求劳务队在规定的时间内整改完毕，如未能整改完毕的将对劳务队进行经济处罚，加强对劳务单位落实整改情况的跟踪检查，努力将事故隐患消除在萌芽中，但在各别时候劳务队不按照项目部要求进行整改时下发停工通知单，在日常工作中得到了经理的帮助和大力支持下我的工作得到了实质性的进展。

5、职工宿舍及生活区卫生：由于职工宿舍管理难度大，各劳

务单位在宿舍管理方面比较薄弱，宿舍及生活区卫生环境差，电线私拉乱接现象比较严重，职工使用电饭锅、电饭煲做饭及冬天使用电暖气及电褥子现象比较严重。为了将职工宿舍及生活区卫生管理好，在项目部领导的大力支持及决策下，加大了对职工宿舍及生活区的管理力度。要求劳务单位按月每天安排专人对生活区公共区域进行打扫，对职工宿舍采取不定期安全及卫生检查。经过多次检查和整改，职工宿舍和生活区卫生得到了很大的改善，但仍然存在一些问题。明年我将继续加大对职工宿舍和生活区管理力度，逐渐将职工宿舍和生活区管理好，给现场作业职工创造一个良好的生活环境。

6、安保工作：在9月23日经理召集项目部安全员、栋号长会议，并在会后签订安全岗位责任制，在会上经理要求我兼管安保工作，在我兼管的几个月中，发现安保工作存在一些问题，如监控室对监控观察不够细致，监控摄像头移位后没有及时汇报，各门口保安人员对进出车辆及材料进出场手续不完善，对各自管辖的区域不太负责，经常出现一些问题。经常组织保安队长及保安开会，总结工作中存在的不足及如何预防一些经常发生的事情，但到会后落实起来比较困难。还望领导给予大力支持和帮助。

7、工作中存在的不足及今后需要努力的方向：在，本人虽在工作中能够完成自己的本职工作，但也存在以下不足：

(1) 在安全生产、文明施工中存在的问题：部分安全资料不完整，填写没有针对性，施工现场安全防护不到位、施工现场清理不到位、材料码放比较混乱、消防灭火器时常寻在短缺、脚手架剪刀撑搭设不到位、脚手架底部架板有的铺设不严密，模板存放存在独腿及板靠板现象、施工现场用电混乱，外电梯防护门关闭不严，特殊工种作业人员持证上岗没有达到项目部及相关规范要求、职工宿舍及生活区卫生情况较差，项目部及劳务单位各别管理人员安全意识淡薄，责任心不强，对施工现场的安全监督检查要求不严，有的地方没有按照项目部领导及政府主管部门和相关规范要求进行管理。

(2) 在日常工作中。对相关规范要求及法律法规等专业知识学习的积极性不够，对相关文件及施工措施等内容掌握和理解不够彻底，工作细心度不够，时常在下问题上出现漏洞。

在安全生产、文明施工管理方面做了一些工作，取得了一点小小的成绩，积累了一些经验，但也仍然存在着不少的问题，随着的到来，本人一定会加强施工现场安全管理。总结的不足加以改正，团结同事、其心协力，争取将现场安全工作得到更大进步。

企业安全年终总结篇八

本人来到项目部从事安全员岗位以来，一直严格要求自己，尽努力做好本职工作，履行安全员职责与义务，积极检查现场施工，及时消除可控危险。克服了非专业所带来的不适应，逐步适应了现场施工安全管理工作，基本完成了领导安排的各项工作，现将本年度的工作情况总结如下：

xx项目先后经历了基础桩开挖、破桩头、清理桩头、基槽清理、补桩、基础砼施工、防水施工、基础钢筋制作、基础钢筋绑扎等工序，在施工过程中，结合项目工程进展情况，项目部建立了各项安全制度。围绕“强化安全基础，推动安全发展”安全月活动主题，深化隐患治理，强化基础管理，明确和落实安全责任制；强化安全教育培训工作，提高全员安全意识，克服麻痹思想，侥幸心理，确保安全生产投入，建立安全生产长效机制，保证现场安全文明施工。

在项目领导的带领下，严格按相关要求，相继建立和完善了安全施工方案，并严格按报审手续报监理审批。相继组建了应急救援组织，明确了应急救援人员职责与分工。建立健全了各种安全操作规程，并将操作规程牌悬挂到作业场所，形成完整、规范、科学、有效的安全管理规章制度体系。

根据安全资料检查要求，相继建立了安全生产责任制，并层

层签订了安全生产责任书，建立完善了项目管理人员的安全生产责任考核记录、安全目标考核记录。根据施工进度情况，逐步建立和完善各项安全验收资料，完善了各工种安全技术交底资料，建立了劳务人员信息资料，完善了劳务人员进厂教育资料。

开展各项安全活动，在劳务生活区、项目办公区设置和张贴了卫生管理责任区、责任人。在主要区域配置放置了垃圾箱，用以美化现场卫生环境。在现场显著部位、安全重点防控部位张贴安全标语，悬挂安全条幅，增加现场安全活动气氛，提高全员安全意识，增强警示和教育效果。根据现场消防安全要求按部位、按区域设置和配备了消防器材，并在主要消防区域张贴灭火器使用方法图牌，定期对消防器材有效性进行检查。

把安全宣传教育与实际工作结合起来，对施工现场进行了抓“三违”的突击检查活动，每周对施工现场进行全面的“隐患排查、专项检查”行动，做到发现问题立即整改，注重实际效果；每日对现场进行检查，对每日现场发现的安全隐患、违章行为以相片的形式逐项记录，并于当日就安全隐患对施工单位下达《安全隐患整改通知单》，将施工中存在的不安全行为、安全隐患第一时间通知劳务队，便于第一时间消除隐患。

施工过程中针对发现的安全问题、安全隐患，第一时间通知劳务负责人、劳务现场管理人后，整改、消除隐患的力度基本等于零，对于安全员善意的警告、提醒，劳务队根本不能够正视，何谈得上重视，隐患随时存在，安全员发生的隐患可能仅是重多隐患的一小部分，外架搭设进度滞后，通往操作层的外架均不能提前设置，每个工人上下都从外架上爬上爬下，尤其是晚上上下操作层，存在严重安全隐患。