英文版个人简历(优质10篇)

针对这个问题，我认为我们应该坚持原则和底线，不盲目妥协。接下来，我们将分享一些成功申请学校的个人简历范例，希望对大家有所帮助。

英文版个人简历篇一

姓 名：

性 别：女

出生年月：

民 族：汉族

最高学历：本科

现居住地：江苏省-徐州市

工作年限：三年以上

联系电话：

求职意向

应聘类型：专/兼职皆可

应聘行业：英语教育/培训

期望月薪：面议

工作经历

20xx-6至20xx-12 徐州xx辅导中心 英语教师

行业所属性质：教育机构

工作描述：

讲授人教版小学二年级英语，辅导学生完成暑假作业，认真检查。使后进生取得优异成绩，成绩有显着提高。得到领导和家长的认可。热忱工作，责任心强。

专业能力：

1、口齿伶俐，思维清晰，语速达标，中文表达能力强，普通话标准；

3、谙熟英美文化，对学员英语的听、说、读、写能力的提升均有独到方法；

5、有团队合作精神和组织协调能力，有敬业精神，能吃苦。

教育背景

20xx-9至20xx-7学校名称：徐州师范大学

专业名称：英语

取得学历：本科

自我评价

极强的自学能力，高度的责任心，很强的可塑性，英语专业水平较高，热爱教学工作，诚实守信，与人为善，关心学生。不在遇到挫折时，坚信：天生我才必有用。只要有1%的希望，就要付出100%的努力。真诚地希望我的加入为贵单位带来可

观的效益。

英文版个人简历篇二

目前所在地：广州民族：汉族

户口所在地：广州身材□161cm53kg

婚姻状况：未婚年龄：23岁

培训认证：诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

应聘职位：外贸/贸易专员/助理:跟单员采购专员行政人员货运代理仓管员

工作年限：1职称：无职称

求职类型：全职可到职-一个星期

月薪要求□1500--20xx希望工作地区：广州花都佛山

个人工作经历□20xx年7－8月深圳锦笼莱五金塑胶公司制单员上学

教育背景

毕业院校：广东机电职业技术学院

所学专业一：商务英语所学专业二：日语

受教育培训经历□20xx年3月-20xx年5月广东青年干部学院国际商务单证操作员

20xx年12月广东机电职业技术学院全国计算机一级

20xx年5月到7月广州大学继续教育学院心理学教育学

语言能力

外语：英语优秀

国语水平：良好粤语水平：良好

工作能力及其他专长

本人善于跟别人沟通，能较好地和人相处，能独立完成任务。

听，说，读，写，翻译能力，

能进行日常英语交流；

能写各商务信件，能从事相关方面的翻译工作；

具有一定的国际贸易知识，能进行与贸易相关的工作。、熟练各种办公软件操作（如□word□excel□powerpoint等）、有全国英语cet-6成绩单.

详细个人自传

本人对工作认真负责，希望能在工作中不断锻炼自己！具有较强沟通能力，团队协作精神和学习能力.能迅速融入工作环境，根据工作需要迅速吸收新知识.

英文版个人简历篇三

目前所在地：广州民族：汉族

户口所在地：湖南身材□165cm53kg

婚姻状况：未婚年龄：22岁

培训认证：诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

应聘职位：行政/人事类:文员、助理等经营/管理类贸易类外贸跟单

工作年限：1职称：无职称

求职类型：全职可到职-一个星期

月薪要求□1500--20xx希望工作地区：广州广州

20xx.9-至今广州半岛电器科技有限公司客服部助理

教育背景

毕业院校：武汉工贸学院

所学专业一：英语所学专业二：

受教育培训经历□20xx-武汉工贸学院

语言能力

外语：英语良好

国语水平：良好粤语水平：一般

工作能力及其他专长

自我评价：

1工作主动积极，有团队合作精神，有高度的责任心。

2语言表达能力强，沟通协调能力佳，擅长与客户交流

3有较强的适应性，能承受工作压力。

4有客服和销售经验。

5能熟练使用电脑。

6敏于事而慎于言

详细个人自传

我是个比较简单的人，在生活中我只想做一个简单快乐的人.所以我比较喜欢稳定的工作岗位.在工作中我会集中我所有的智慧和热忱把今天的工作做到尽善尽美.

如果您觉得我就是您要找的人，那么请给我一个在贵公司认真工作的机会.谢谢!

英文版个人简历篇四

姓 名：

国籍： 中国

目前所在地：

民族：　汉族

户口所在地：

身材：

婚姻状况：

年龄：

培训认证：　诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：　普通求职

应聘职位：　英语翻译、教师、行政/后勤：

工作年限：　3

职称：　无职称

求职类型：　全职

可到职日期：　随时

月薪要求：　面议

希望工作地区：

个人工作经历：

公司名称：

起止年月20xx-06 20xx-06广州第十六届亚洲运动会组委会

公司性质： 事业单位

所属行业：机关/事业单位/社会团体

担任职务： 注册中心对外联络员

工作描述： 正式合同工作，非志愿者

1.负责广州亚运会、亚残运会各代表团关于注册相关事宜的电话、邮件咨询

2.接收、审核、整理、统计移交各类注册资料及信息反馈，邮寄身份注册卡

3.参与注册指南，注册资料的中英文互译

4.参加亚运会，亚残运会注册会议，计算各代表团各类注册人员配额

5.获得广州亚运会亚残运会组委会嘉奖个人和突出贡献奖

离职原因： 组织解散

公司名称：

起止年月20xx-11 20xx-04上海惠普有限公司大连分公司

公司性质： 外商独资

所属行业：计算机/互联网/通信/电子

担任职务： 英粤双语技术支持专员

2. 监测打印机远程控制台，及时为装有该系统的公司准确预订碳粉，硒鼓或其他所需零件

3. 处理客户对惠普打印机服务的投诉及建议，及时向主管汇报

5. 作为香港地区的“country owner”，协助主管顺利完成香港项目从香港到大连的转移。

6. 培养新人，指导并辅助新同事熟悉业务知识，帮助新同事尽快投入工作

7工作期间从未请假，从不迟到，得到公司上下一致好评

离职原因：

公司名称：

起止年月：20xx-09 － 20xx-09中国电信

公司性质：　国有企业

所属行业：通信/电信运营、增值服务

担任职务：　海洋公园项目英文客服

2. 处理客户对海洋公园的投诉及建议, 并将其翻译成英文备案

4. 获得上级推选的“飞跃进步之星”

5. 获得同事和班长票选“briefing最认真的员工”

6. 多次获得每月“good call率第一名”的奖励

7.几乎每天最早来到办公室开门，从不迟到，得到公司上下一致好评

离职原因： 合同期满

公司名称：

起止年月：20xx-10 - 20xx-11信侨房地产有限公司

公司性质： 私营企业

所属行业：房地产/建筑

担任职务： 实习生

工作描述： 1.负责给外国客人介绍房子，商铺及写字楼的租赁和销售

2.接听电话，收发传真，派发单张

3.多次获得客户的赞赏

离职原因：

志愿者经历：

公司名称： 起止年月：20xx-03 - 20xx-04广州市海珠区志愿者协会

担任职务： 广交会志愿者

教育背景

毕业院校： 嘉应学院

最高学历： 本科

获得学位：文学学士

所学专业一： 商贸英语

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月 终止年月 学校(机构)

专 业 获得证书 证书编号

语言能力

外语： 英语 精通

其它外语能力： 法语(第二外语)

国语水平： 精通 粤语水平： 精通

工作能力及其他专长

详细个人自传

1、有良好的形象及较强的语言表达能力,粤语，普通话，英语流利

3、有耐心，工作认真，责任心强，在任何岗位上都会尽自己的最大努力

4、细心谨慎，能吃苦耐劳，愿意从基层做起

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：　家庭电话：

手 机 qq号码：

电子邮件：　个人主页：

英文版个人简历篇五

姓名：

国籍：中国

民族：汉族

目前所在地：广州

户口所在地：广州

婚姻状况：未婚

年龄：22岁

人才类型：应届毕业生

应聘职位：市场/营销：文职、公关/媒介、贸易：跟单员

求职类型：全职

可到职日期：随时

月薪要求20xx--3500

希望工作地区：广州

个人工作经历

公司名称：广东介仁玻璃有限公司

公司性质：民营企业

起止年月20xx-03 20xx-04

所属行业：房地产/建筑

担任职务：市场营销

工作描述：负责市场调查，开拓分经销商

离职原因：读书进修

毕业院校：广东外语艺术职业学校

最高学历：大专

所学专业一：商务英语

所学专业二：文秘

起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书

20xx-0920x-x07广东外语艺术职业学校商务英语毕业证

20xx-0320xx-06广东外语艺术职业学校国际贸易国际贸易跟单员资格证书

外语：英语良好

国语水平：精通

粤语水平：一般

精通外语，流利的普通话，有较好的沟通技巧，熟练操作wordexcel等办公软件、打字速度快。

在校担任学生会文娱部部长，多次负责举办学校大小晚会。

对文秘、助理、跟单/销售文员等工作都能胜任。

20xx年3月国际贸易跟单员资格证书

20xx年3月全国计算机等级考试一级证书

20xx年—20xx年上半年所获“学生会优秀干事”

20xx年—20xx年下半年所获“学生会优秀干事”

个人联系方式

联系电话：××××××××××××

电子邮箱：

英文版个人简历篇六

个人基本简历

简历编号：

更新日期：

姓名：

国籍：

中国

目前所在地：

广州

民族：

汉族

户口所在地：

湖南

身材：

158cm45kg

婚姻状况：

未婚

年龄：

26岁

培训认证：

诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：

普通求职

应聘职位：

外语类：英语翻译、贸易类：外贸跟单、文教法律类：英语教师

工作年限：

2

职称：

求职类型：

全职

可到职日期：

随时

月薪要求：

2000--3500

希望工作地区：

广州

个人工作经历：

公司名称：

公司性质：

中外合资所属行业：纺织，服装

担任职务：

文秘兼翻译

工作描述：

办公室日常事务处理，文件翻译

热爱本职工作，细心努力，按时完成上级赋予的任务。洞察力佳，善于人勾通，并能站在别人角度思考问题，了解别人的需求。虚心求教，及时处理工作中的难题。和同事相处愉快，乐于助人。

离职原因：

公司名称：

公司性质：

私营企业所属行业：教育事业

担任职务：

业务代表

工作描述：

销售

在工作中锻炼了我的处理问题的能力和吃苦耐劳的精神，在与不

同的人进行交流并取得进步的过程中,我学会了如何更好的互动，

体会到了团队精神的可贵,也更加喜欢完成具有挑战性的工作。

离职原因：

教育背景

毕业院校：

湘潭大学

最高学历：

本科获得学位:学士学位

毕业日期：

所学专业一：

英语

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

湘潭大学

英语

英语专业四级证

eiv0410058755

语言能力

外语：

英语优秀

国语水平：

精通

粤语水平：

良好

工作能力及其他专长

1专业职称：英语专业4级（tem-4）

2语言能力：普通话2级甲等

3外语水平：口语流利

4计算器技能：熟悉office系列办公软件的操作,.及时完成日常办公文档的编辑工作.

详细个人自传

为人正直谦逊，明礼诚信，待人热情，具有亲和力。做事细致专一，对工作态度热忱，认真负责，深知团体和个人的关系。易于接受新事物，学习能力佳。在四年的`大学生涯中，掌握了英语的专业知识，并在两年的工作中得到巩固，且培养加强了处事能力。虽然我不是最优秀的，却是最努力的，期待能在向往的国度里自由翱翔，发挥出个人能力。

个人联系方式

通讯地址：

广州白云区

联系电话：

0158xxxxxxxxx

家庭电话：

手机：

0158xxxxxxxxx

qq号码：

电子邮件：

个人主页：

英文版个人简历篇七

doudouxs

国籍：中国

目前所在地：荔湾区民族：汉族

户口所在地：汕尾身材□160cmkg

婚姻状况：未婚年龄：28岁

培训认证：诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

应聘职位：高级管理、贸易、市场/营销：

工作年限：4职称：无职称

求职类型：全职可到职日期：随时

月薪要求□20xx--3500希望工作地区：广州荔湾区越秀区

公司性质：私营企业所属行业：贸易/进出口

担任职务：外贸跟单员

工作描述：当外贸跟单员，工作包括带外商去各种外贸专业市场(货源地)，为客人下订单，熟练找寻网上货物信息，(产品包括包括女鞋，包，服装，面料，手机配件，家私，日用品，装饰材料，机械等)，负责所有订单的制作跟进与收货事务，作所有相关外贸单据，安排并现场指挥验货装柜。熟悉外贸跟单流程，熟悉各个外贸专业市场。频得外商赞许。培养了专业的知识与谈判技巧，解决问题的自信心与能力。

离职原因：

公司名称：起止年月□20xx-05□20xx-02埃及迪迈斯实业公司

公司性质：外商独资所属行业：贸易/进出口

担任职务：外贸跟单员

工作描述：当外贸跟单员，工作包括带外商去各种外贸专业市场(货源地)，为客人下订单，熟练找寻网上货物信息，(产品包括包括女鞋，包，服装，面料，手机配件，家私，日用品，装饰材料，机械等)，负责所有订单的制作跟进与收货事务，作所有相关外贸单据，安排并现场指挥验货装柜。熟悉外贸跟单流程，熟悉各个外贸专业市场。频得外商赞许。培养了专业的知识与谈判技巧，解决问题的自信心与能力。

离职原因：

公司名称：起止年月□20xx-08□20xx-03埃及阿拉兄弟外贸公司

公司性质：外商独资所属行业：贸易/进出口

担任职务：外贸跟单员

工作描述：工作包括带外商去各种外贸专业市场(货源地)，为客人下订单，负责所有订单的跟进与收货事务，作所有相关外贸单据，安排并现场指挥验货装柜。熟悉外贸跟单流程，熟悉各个外贸专业市场。

离职原因：

公司名称：起止年月□20xx-03□20xx-04第99届中国对外出口商品交易会(广交会)

公司性质：所属行业：

担任职务：展务部审图组

工作描述：从事规图纸审核和文字管理工作包括改装申请处理、收发文件、电脑打字、办理施工许可证等，得到实习单位高度表扬，特发“优”的鉴定证明。

离职原因：

公司名称：起止年月□20xx-09□20xx-10第98届中国对外出口商品交易会(广交会)

公司性质：所属行业：

担任职务：服务部文字组

工作描述：从事中英文校对，派发单证，应待参展商等。掌握了商务专业英语日常用语与英语日常用语。

离职原因：

教育背景

毕业院校：广东科学技术职业学院

所学专业一：商务英语所学专业二：

受教育培训经历：起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书证书编号

20xx-01广东科学技术职业学院国际商务单证网络实务`

语言能力

外语：英语一般

其它外语能力：具备熟练的英语的听说读写能力。

国语水平：优秀粤语水平：精通

工作能力及其他专长

兴趣专长：文史，国际地理，国际政治，生物园艺。

个人能力：

具备熟练的英语的听说读写能力。熟悉国际贸易实务基本流程与操作。掌握全盘解决问题的能力.熟练于外商的招待与国际贸易的操作.

计算机能力(word□excel□internet)

详细个人自传

为人稳重执着，有恒心，能吃苦耐劳，兴趣广泛，学习能力强，待人真诚，热情主动。责任心强，工作仔细认真，有良好的实操能力和环境适应能力，具备解决问题的信心与能力，有很好的团队精神和沟通协调组织能力。

英文版个人简历篇八

尊敬的领导：

您好！

我是xx农业高等专科学校商务英语专业的一名学生，我将于明年7月完成大学学业，真正步入社会，开始人生路上的新一段征程。

三年多来，在校领导和老师的引导下，我努力学好专业知识，训练专业技能，专业水平每一年都有明显提高，大二时以良好的成绩通过了英语四级考试，在基本能够运用英语自如地进行听、说、读、写的’基础上，我涉猎了语言学、英美文学和英美概况，调整知识结构的同时，扩充了视野。

深知21世纪对人民教师提出了更严峻的挑战，我在学习国内外有影响力的教育理论的同时，特别注重实践能力的培养，除了积极参加系、院和校的活动外，我热情地投入到社会实践中去，通过做家教和作兼职教师工作，得以把理论应用于实践，并根据学生特点，总结和发展适宜的教学方法，积累了初步的教学经验，这一切使我能在今年的教育实习中发挥特长，出色地完成实习任务，获得优异成绩。

三年的大学生活教我学会了冷静、坚忍不拔，使我能在人生的坐标上找寻适合自己的位置并不断修整自我，更让我深刻认识到人要用心地去做每一件事，认真、踏实地面对人生的每一步。

所以我诚挚地希望加入你们这支优秀的、富有生命力的群体，在大家的指导和帮助下，共同携手，在人生的道路上不断进取！

祝贵校事业蒸蒸日上！

此致

敬礼！

□xxx

日期

英文版个人简历篇九

国籍：中国

目前所在地：广州民族：汉族

户口所在地：广州身材□158cm55kg

婚姻状况：未婚年龄□xx岁

培训认证：诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

工作年限：16职称：无职称

求职类型：全职可到职日期：随时

月薪要求：3500--5000希望工作地区：广州

公司名称：舒密特顾问公司

起止年月□20xx-09□20想-03

公司性质：

所属行业：

担任职务：英语翻译

公司名称：汇丰银行起止年月□20xx-09□20xx-09

公司性质：所属行业：

担任职务：信贷分析员

工作描述：

离职原因：

公司名称：拉法基博思有限公司起止年月□-09□20xx-09

公司性质：所属行业：

担任职务：行政秘书

工作描述：

离职原因：

公司名称：益舍日用品有限公司起止年月□20xx-09□20xx-09

公司性质：所属行业：

担任职务：行政秘书

工作描述：

离职原因：

公司名称：广州市公司起止年月□20xx-07□20xx-09

公司性质：所属行业：

担任职务：英语翻译

工作描述：

离职原因：

毕业院校：广州外国语学院

所学专业一：英语所学专业二：法语

受教育培训经历：起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书证书编号

20xx-0920xx-07广州外国语学院英语系本科

外语：英语优秀

国语水平：优秀粤语水平：优秀

本人工作能力强，曾任职于国营及外资公司，熟悉公司各部门之间的运作。本人毕业于外语专业，精通英语，普通话，广州话，能用不同语言与人沟通。本人曾经工作于数家知名机构，在不同的职位上累积了不同的工作经验，在人与人沟通上有较强的能力。希望能在以后的工作中发挥自己的专长回馈社会，作一个对社会有贡献的人。

通讯地址：

联系电话：家庭电话：

手机□qq号码：

电子邮件：个人主页：

英文版个人简历篇十

个人基本简历

简历编号：

更新日期：

姓名：

国籍：

中国

目前所在地：

广州

民族：

汉族

户口所在地：

广州

身材：

155cm42kg

婚姻状况：

未婚

年龄：

21岁

培训认证：

诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：

应届毕业生

应聘职位：

电脑操作员/打字员：文员、资料录入员、物流类：中文跟单员、贸易类：

工作年限：

0

职称：

无职称

求职类型：

全职

可到职日期：

随时

月薪要求：

1500--2000

希望工作地区：

广州

个人工作经历：

公司名称：

公司性质：

所属行业：

担任职务：

前台接待

工作描述：

主要是记录参展商的到来情况与引路。

离职原因：

公司名称：

公司性质：

所属行业：

担任职务：

兼职销售电话

工作描述：

离职原因：

教育背景

毕业院校：

广州私立华联学院

最高学历：

大专

毕业日期：

所学专业一：

商务英语

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

广州私立华联学院

商务英语

大专

语言能力

外语：

英语良好

国语水平：

良好

粤语水平：

良好

工作能力及其他专长

一、个性特点：

学习成绩良好，不拘泥与书本，能学以致用，有较强的’专业知识和操作能力。

责任感强，积极主动，对工作有较高的热情与较强的适应能力。

善于团队工作，有良好的人际关系，善于协同各方面的力量，有较强的组织能力和活动策划能力。

二、语言水平：

通过国家英语a□b级水平测试；能基本进行日常英语对话和写作能力；精通粤语和普通话。

三、计算机水平：

取得全部计算机一级证书和办公自动化中级证书。

详细个人自传

求职意向：文职类：跟单或者文员、资料录入员

工作地区：番禺区或广州市区

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：

159xxxxxxxxx

家庭电话：

手机：

qq号码：

电子邮件：

个人主页：

文档为doc格式