

# 最新工作主要技能及自我评价(模板5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 工作主要技能及自我评价篇一

第一，根据你对会计专业的了解，和你所学的`会计专业的知识做个对比。

第二，看看你在实际工作中是否遇到过什么困难，比如那些项目你不知道怎么做，做在那个分类项下面等。

第三，你从其他会计的工作中联想到了什么，学到了什么。比如认真的精神，一丝不苟的精神等。

第四，谈谈你对将来工作的打算。

## 个人简历自我评价范文

姓名：大学生个人简历网性别：女

民族：侗族出生年月：1991年7月8日

证件号码：婚姻状况：未婚

身高□158cm体重□45kg

户籍：广西柳州现所在地：广东湛江

毕业学校：江西财经职业学院学历：专科

专业名称：会计(注册会计师方向)毕业年份：

工作年限：一年以内职称：初级职称

求职意向

职位性质：全职

职位类别：金融/财务/保险

职位名称：会计；出纳；财务助理

工作地区：湛江市霞山区；湛江市开发区；湛江市赤坎区；

待遇要求：可面议；不需要提供住房

到职时间：可随时到岗

技能专长

语言能力：英语英语三级；其他语言；普通话标准

计算机能力：良好；

综合技能：通过国家计算机二级vf□熟练使用数据库；

熟练使用word□excel□powerpoint等office办公软件。

熟练使用专业相关软件用友erp等。

教育培训

教育经历：时间所在学校学历

9月-206月江西财经职业学院专科

培训经历：时间培训机构证书

2007月-年8月

工作经历

所在公司：三江风雨桥国际大酒店

时间范围：2011年6月-2011年8月

公司性质：私营企业

所属行业：其他

担任职位：收银本文信息来源于大学生个人简历网。请注明。

工作描述：到酒店打暑假工，当两个月的收银员

所在公司：江西财经职业学院

时间范围：2011年12月-12月

公司性质：其他

所属行业：金融/财务/证券/保险

担任职位：实训

20参加财税一体化实训，熟练用友erp电脑做账软件，掌握系统管理与企业基础设置，系统初始设置，系统日常业务处理，系统期末处理和编制报表。

其他信息

自我评价：性格活泼，2011至当过计算机协会会长，有良好

的团队精神，责任心强，做事认真稳重，具有良好的会计专业基础，热爱会计事业，能吃苦耐劳，有干劲，愿从基层做起，待人和睦，和同学关系很好，沉着稳定；积极向上，具有较好的学习能力和一定的科研能力，有较强的动手能力。

## 工作主要技能及自我评价篇二

每个职业，仅仅由别人的评价来判定自己是不全面的，当自己也沉淀下来，窥探自己的内心，写下自己的自我评价，这样才可以不断进步。但是自我评价要怎么写呢？下面是本站小编为大家带来的会计主要工作内容和自我评价，相信对你会有帮助的。

在工作的这段时间以来，我感受很深，虽然这并不是我的份工作，但是在此期间，我一直持着谦虚谨慎、认真负责的工作态度。通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。

1、在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，我具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

2、工作上，本人自x年工作以来，先后在某某部门、某某科室、会计科等科室工作过，不管走到哪里，都严格要求自己，刻苦钻研业务，争当行家里手。就是凭着这样一种坚定的信念，我已熟练掌握储蓄、会计、计划、信用卡、个贷等业务，成为行业业务的行家里手。我工作过的岗位大部分在前台，为了能更好的服务客户，针对不同层次、不同需求的客户，我给予不同的帮助和服务，记得有一位次到我行客户，当我了解到他要贷款买二手房时，由于他不知该怎么办，只是有个

想法，我便详细地向他介绍了个贷的所有手续。除了在服务客户上我尽心尽力，在行里组织的各项活动中我也积极响应，经常参加单位组织的各项竞赛，展示自我，并取得了优异的成绩，受到了单位的嘉奖。

3、学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。由于我毕业财校属于中专，刚工作我就利用业余时间自学大专，并于xx年毕业，但我没有满足于现状，又于xx年自修东北大学金融本科，由于学习勤奋刻苦，成绩优良，学习中受到老师充分肯定，目前正在积极准备论文答辩。不但掌握和提高了金融知识，也有了一定的理论水平，完全达到了本科生所具有的水准。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到工作中去，使业务水平不断提高，并于xx年参加全国中级经济师资格考试，顺利通过同时被行里聘为中级师。在多年的业务知识考核当中，每次会计业务资格考试都达到1级水平。但是我也还存在一些缺点和不足，主要是学习不够深入，政治敏锐性不够强，工作方式方法欠妥，文字功底不够扎实，有待在今后的工作中进一步完善和提高。

财务部是公司的关键部门，对内财务管理水平的要求应不断提升，对外要应对税务、审计及财政等机关的各项检查、掌握税收政策及合理应用。回顾即将过去的这一年，在公司领导及部门经理的正确领导下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。在核算、管理方面做了应尽的责任。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将工作做如下简要回顾和总结。

## 一、费用成本方面的管理

1. 规范了库存材料的核算管理，严格控制材料库存的合理储备，减少资金占用。建立了材料领用制度，改变了原来不论是否需要、不论那个部门使用、也不论购进的数量多少，都

在购进之日起一次摊销到某一个部门来核算的模糊成本。

2. 在原来的基础上细划了成本费用的管理，加强了运输费用的项目管理，分门别类的计算每辆车实际消耗的费用项目，真实反映每一辆车当期的运输成本。为运输车辆的绩效管理提供参考依据。

## 二、会计基础工作

(1) 认真执行《会计法》，进一步对财务人员加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。对所有成本费用按部门、项目进行归集分类，月底将共同费用进行分摊结转体现部门效益。

(2) 国家财政部门对柯莱公司的财务等级评定还是第一次。我们在无任何前期准备的前提下，突然接受检查，但长宁区财政局还是对柯莱公司财务基础管理工作给予了肯定。给柯莱公司的财务等级分数也是评定组有史以来，评给最高分的一家公司。

(3) 按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在集团公司的年中审计、年终预审及财政税务的检查中，积极配合相关人员工作。

## 三、财务核算与管理工作

(1) 按公司要求对分公司以及营业点的收入、成本进行监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、营业点的核算部门建立了良好的合作关系。

(2) 正确计算营业税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税

务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

(3)在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

(4)作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。

在工作的这段时间以来，我感受很深，虽然这并不是我的份工作，但是在此期间，我一直持着谦虚谨慎、认真负责的工作态度。通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。

1、在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，我具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

2、工作上，本人自x年工作以来，先后在某某部门、某某科室、会计科等科室工作过，不管走到哪里，都严格要求自己，刻苦钻研业务，争当行家里手。就是凭着这样一种坚定的信念，我已熟练掌握储蓄、会计、计划、信用卡、个贷等业务，成为行业业务的行家里手。我工作过的岗位大部分在前台，为了能更好的服务客户，针对不同层次、不同需求的客户，我给予不同的帮助和服务，记得有一位次到我行客户，当我了解到他要贷款买二手房时，由于他不知该怎么办，只是有个

想法，我便详细地向他介绍了个贷的所有手续。除了在服务客户上我尽心尽力，在行里组织的各项活动中我也积极响应，经常参加单位组织的各项竞赛，展示自我，并取得了优异的成绩，受到了单位的嘉奖。

3、学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。由于我毕业财校属于中专，刚工作我就利用业余时间自学大专，并于xx年毕业，但我没有满足于现状，又于xx年自修东北大学金融本科，由于学习勤奋刻苦，成绩优良，学习中受到老师充分肯定，目前正在积极准备论文答辩。不但掌握和提高了金融知识，也有了一定的理论水平，完全达到了本科生所具有的水准。学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到工作中去，使业务水平不断提高，并于xx年参加全国中级经济师资格考试，顺利通过同时被行里聘为中级师。在多年的业务知识考核当中，每次会计业务资格考试都达到1级水平。

但是我也还存在一些缺点和不足，主要是学习不够深入，政治敏锐性不够强，工作方式方法欠妥，文字功底不够扎实，有待在今后的工作中进一步完善和提高。

工作期间，接触了不少人和事，财务工作本身就是一项团队工作，作为其中的一分子，我踏踏实实做事，谦虚低调做人，努力学习行业新知识，向同事们学习经验技巧，在领导和同事们的帮助下，尽力与其一起努力保证日常财务工作的运行，保证月底结账的顺利进行，及时提供准确的数据和财务分析以供领导层决策；同时做到自己负责的各种报表按要求填报，不出任何差错，这是我职责之所在。

通过工作提高和自我剖析，认真完成单位领导交给的任务，在意识形态上能很好的适应新形势的要求、持之以恒地坚持理论学习，尤其在日常业务工作的时候，埋头于纷繁复杂的业务堆里。积极倡导坚持以科学发展观为指导，树立新观念，注意用新知识、新文化、从而不断提高个人政治修养，增强



分析问题解决问题，提高明辨是非的能力。

据准确、账目清晰。

认识到自己在思想观念上存在着差距，认识到要提高工作效率，还需要进一步增强事业心和责任感，我不断改进工作作风，坚持科学的态度和求实的精神，兢兢业业地做好各项工作，树立强烈的时间观念、今天能办的事不拖到明天。同时严格要求自己，始终保持与时俱进、开拓创新，以热忱饱满的精神状态、勤勤恳恳。

今后我将创新工作思路，创新工作方式方法，转变观念，克服片面不足，增强业务学习能力，更好的完成财务工作，推动财务事业又好又快发展。

## 工作主要技能及自我评价篇三

在校党委和行政的领导下,在上级主管部门的指导帮助下,我们审计处全体同志认真学习、领会“三个代表”重要思想和“十六大”会议精神,一如既往地贯彻和落实《审计法》、《审计署关于内部审计工作的规定》和国家相关法律法规。以学校教育工作为中心,结合内审工作实际,紧紧围绕我校的热点、重点、难点问题开展审计工作,充分发挥内审的监督和服务职能,为学校领导及时提供决策依据。全年共开展各项审计400余项,为学校节约了大量资金。在深化学校改革,促进廉政建设,加强财务管理,提高经济效益等方面,真正起到了“经济卫士”和“参谋助手”的作用。由于工作成绩突出,我校审计处被评为新乡市内审工作先进单位,两人被评为校级优秀共产党员和“三育人”工作先进个人。

### 一. 基础建设

20xx年是我校各项改革迅速发展的一年,教学、科研、管理

工作有条不紊的开展，为我们搞好工作提供了有力保证。我们审计处认真贯彻落实审计厅、教育厅等上级部门的指示精神，结合我校实际，在做好审计工作的同时，积极配合其它各项工作的开展。坚持“完善自我，提高认识”的原则，努力完善审计制度，健全审计机构，调整人员结构。

1. 参与制定了学校物资采购、设备管理及相关规章制度若干项。规范了经济行为，使审计工作进一步走向法制化、制度化和规范化。

2. 在学校机构改革后，进一步明确了审计工作人员的职责和权限。使内审工作的内部监督职能进一步得到体现，可以更好的为领导提供决策依据。

3. 调整人员的知识和年龄结构, 新增专业审计人员2名(均为应届本科毕业生), 加强了审计队伍建设, 一名同志获高级会计师资格。经验丰富的老同志和积极上进的年轻人相互交流、相互学习、以老带新、新老结合, 形成了一支知识结构和年龄结构较为合理的充满生机和活力的审计队伍。

## 二. 学习及培训

强化措施，进一步提高审计人员的业务素质和政治素质，使我校每个内审人员都真正成为“思想领先、业务过硬、技能娴熟、务实高效”的工作高手。

1. 派一名同志随同教育厅考察团赴法国等国外学习考察，获取了大量审计工作信息及先进工作经验。

2. 与南京大学、华南理工大学、河南大学等省内外高校相互交流，共同探讨审计工作新思路。

## 三. 参与改革

随着高校管理社会化改革的深入，我校集团已逐步成为独立核算、自主经营、自负盈亏的经济实体，这就要求我们必须建立健全成本核算制度。我们参与制定了一系列改革的规章和措施，同财务处、管理处一道，对集团每个中心进行了成本核算，并结合外校经验，根据本校实际，制定了各项定额标准，为推动学校的改革和发展起到了应有的作用。

#### 四. 参与校办产业改革

“科教兴国”和“发展高科技，实现产业化”这一战略的提出，给以高科技为特征的高校校办产业带来了新的机遇和挑战。但是由于校办企业的利益和学校的利益并不完全是一致的，企业内某些同志往往会为了个人利益或小团体利益而致学校利益于不顾，很难保证学校国有资产的保值增值。面对这一现状，我们会同财务处、企业管理处一道，参与制定了校办产业改革工作的相关文件，对校办每个企业进行了清产核资，摸清了企业家底，改善了经营环境，明确了经济责任，提高了经济效益，为领导提供了决策依据，为学校的改革和发展做出了贡献。

#### 五. 参与各项招标投标工程及政府采购

随着学校改革的迅速发展，加强内部管理，强化内部监督机制就显得尤为重要。学校工程建设和物资采购是与市场紧密相联的，要实现对工程建设和物资采购工作的有效控制，就必须用各项规章制度来规范和约束。我们参与制定招标投标程序及学校物资采购工作的相关规定并监督实施。在招标投标工作中真正坚持公开、公正、公平的原则。对物资采购工作，审计处自始至终全过程参加，充分发挥了事前、事中、事后审计的监督作用。一年来共参与招标投标项目及物资采购项目110余项，监督签订经济合同50余份，涉及金额近千万元，为学校节约资金130多万元，规范了学校物资采购行为，维护了学校的经济利益。

## 工作主要技能及自我评价篇四

时光荏苒，转眼20xx年即将结束。这一年我在本职工作中，既得到领导的关心支持，也得到了同事的帮助，回首翘望□20xx年有优点可待继承发扬，但也有不足需学习改进。

1、在学习方面，因为法律专业特性，在工作过程中，还必须不断的更新已有的知识结构，不断的学习最新颁布的法律、行政法规、部门规章、及地方性法规及相关政策。因此我要求自己，除牢固掌握我们公司房地产领域的基础专业知识；还抱着不断提高完善自己的求知理念，学习了解我们公司其他经营领域的业务知识及相关法律知识。并且鉴于房产行业与法律专业的特殊性，我时时需关注国家对房地产行业的相关政策要求，做到第一时间有计划、有重点的将国家最新法律、法规、政策向领导及时汇报。

2、个人素质方面，我们公司的在员工手册及相关培训中，一直强调作为一个“xx人”应该努力成为一个高素质的复合型人才，因此，在提高本专业知识的同时间，我也努力提高自身的素质修养，强化自己的服务意识和奉献意识，了解相关交叉学科的基础知识。同时作为法务工作人员，我时刻告诫自己“责任感”的重要性，做到不推卸责任，对工作始终坚持有始有终，有问题不逃避，积极应对。

3、在工作中，我严格遵守我们公司的各项规章制度，认真履行法务专员的职责。尊敬领导，团结同事。踏实工作，努力做到操作规范化。将已有的法律理论知识与我们公司的具体项目相结合。工作期间我给自己所订立的目标是“热心、细心、高效、准确”，对各案场提出实际遇到的突发或遗留问题认真进行调查，并给予专业意见。三年来的工作实践让我的业务知识不断增长，工作能力和思想认识都得到了提高。

4、个人能力方面，因为工作中所遇法律问题的复杂性和多样性，三年来也锻炼了我的应变能力与适应能力，具备一定的

分析能力，能够灵活处理工作中的突发事件，并且深刻体会到工作团队的重要性。同时，也在工作过程中具有良好的适应性和熟练的沟通技巧，能够协助领导完成各项工作。

鉴于我们公司高速、全面的发展，我还有不能够跟上这一“xx速度”来更新相关知识，工作中应不断加强创新性和全面性，我喜欢自己的专业和工作，有信心弥补不足之处，所以我相信自己有能力面对新的工作挑战。

它山之石可以攻玉，以上就是为大家整理的10篇《主要工作业绩怎么写及自我评价》，您可以复制其中的精彩段落、语句，也可以下载doc格式的文档以便编辑使用。

## 工作主要技能及自我评价篇五

本人于200x年x月毕业于\*\*\*\*\*大学xxxx专业并获得硕士研究生学位□200x年x月被聘任为助理工程师职务。毕业至今，一直在xxx工程咨询科技公司xx从事工程咨询工作，主要从事工程项目建议书、项目可行性研究报告、项目资金申请报告、项目节能评估报告等编制工作。

参加工作以来，在上级领导下，政治上坚定，思想上成熟。我把政治上追求与现实中工作结合起来，我把为共产主义奋斗终身的信念从朴素、直观认识在学习、工作中日益上升到自觉、理性的高度，从感性认识上升到了理性认识。在工作中用理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够与集体共同进步。在日常工作中能紧紧围绕各项中心工作任务，服从领导的安排，认真完成领导分配的各项工作任务，与同事和睦相处。在工作中，不断加强业务理论知识的学习，能理论联系实际，运用自己所掌握的专业知识结合到实际工作当中，脚踏实地做好本职工作。