

最新宣传科长述职述廉报告(通用7篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

宣传科长述职述廉报告篇一

20___年，不同寻常的一年，由于方方面面的原因，作为我公司接替矿井的___煤矿，工程建设处于停顿状态。为了___有个更好的前景，总公司领导放眼超前，决定扩大我们___煤矿的生产规模。为了各项工作的顺利进行，虽说工程建设处于停顿状态，但我们的财务工作依然在有条不紊的进行着。我作为___财务科科长，按照总公司的要求，将本人一年来的廉洁自律情况做了以下几方面的总结：

1、加强政治、业务学习，从而提高自身素质和业务水平，以增强工作能力。

随着市场经济的发展，财经知识也在不断的更新，为了让自己能跟上时代的脚步，工作能力有个新的提高，我在工作之余，进行政治理论及业务知识的自学，不断开拓和完善自己的理论知识和业务水平，以增强自己的工作能力。

2、正常开展各项日常工作。

虽说___煤矿工程建设处于停顿状态，但我们财务科的各项日常工作依然正常进行。每月按时上报各类报表、各项费用票据的审核、工资的发放及结算、往来业务均按规定正常进行。

3、配合总公司规范票据管理及操作执行。

为了费用结算合理、合法化，总公司财务部于今年又对日常发生的各项费用进行了一次合理、规范的管理，我们财务科人员为了工作的顺利进行，认真的学习后，在工作中对各项费用的审核及程序操作更加严格，对不合理的发票坚决给以退回；对日常发生的各项费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销，不合理的费用坚决不给结算。

4、加强与周边村庄及单位的协调与沟通，为____各项工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

5、积极推进银行贷款的各项工作。____煤矿属于基建矿井，贷款是资金筹集的主要渠道。为了保持各项工程建设的顺利进行，积极与各大银行进行协商与沟通。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。今后我要努力学习业务知识，提高自身素质，扎实工作，锐意进取，既要发扬埋头苦干，勤奋工作的作风，又要注重在工作实践中摸索经验，探索路子，在较高层次上发挥好财会的核算、监督和服务保障作用，我矿的灿烂前景而努力工作。

二、一年来本人的廉洁自律情况：

1、加强学习，明确要求，增强廉政意识。通过参加公司的各种组织生活及机关有关政治学习，按照总公司与我们签订的目标责任书中有有关领导干部廉洁自律的有关要求，能经常性学习党纪法规、廉政建设有关规定和领导干部廉洁自律“六项规定”，从思想上进一步提高对党风廉政建设重要性认识，时刻牢记为人民服务的宗旨意识，自觉遵守党规党纪，法律法规，增强拒腐防变能力。

2、正确对待权力，认真履行好职责。按照党风廉政建设落实情况，做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”。切实履行好自己工作职责。工作中凡事讲原则、按制度办事，做到严格把关，各种费用及工程结算票据都是先认真审核，再逐级审批，保证了票据的科学管理，杜绝了违纪违规事件的发生。

3、努力做好本职工作，积极配合总公司及各兄弟部门的工作。在我分管____煤矿财务工作的时期内，能够同总公司及各兄弟部门团结一致，密切配合，勤奋工作，各我们的各项工作顺利进行。

三、存在问题与努力方向

存在问题：

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。

在今后的工作中，我想绝不辜负总公司自己的重托和期望，一定要努力做到以下三点：

- 1、放下包袱，抛开手脚大干，力争做一名优秀的领导干部。
- 2、努力学习，提高素质，提高工作能力。

我要进一步参加各种理论学习，提高理论水平。认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求。

- 3、严格要求，廉洁自律，塑造领导干部形象，当好反腐倡廉带头人。

努力方向：

- 1、加强政治学习和业务学习，增强自己党性，提高自己政治

理论水平及工作能力。减少工作应酬，把更多时间用在学习和思考工作上；生活简朴、勤俭节约，保持艰苦奋斗的传统；不办人情事，不说人情话，依法办事。

2、严格执行及规范管理各种费用和工程结算程序，力求节约，降低成本。

3、扎实开展好自己分管的各项工作，与科室人员共同努力，做好自己的每项工作。

述职报告财务科长2

一年来，在局党委的正确领导下，在各处室及局属各单位的支持下，通过全处同志的共同努力，完成了职责范围内的各项工作，在财务基础工作、部门预算管理、控制费用支出、资金协调到位、发挥支撑服务等方面做了一些比较踏实有效的工作。下面，我从四个方面简要汇报如下：

二、在协调办理财政审批事项方面，我们全力以赴，克服畏难情绪，做了很多努力。比如车辆采购、工程评审□zf采购等方面，做了大量协调工作，尤其在行政事业单位往来票据申购方面，经过多次沟通、协调，保证了全局往来票据使用需求。

三、在履行财务管理与财务监督职能方面，重点抓了以下几方面工作：

(一)定期进行财务收支状况分析，及时掌握财务收支、资金流量变动状况。

做好财务分析工作，是加强财务管理的基础，也是一项比较庞大的系统工程。我们定期对财务收支状况进行剖析，认真分析资金运动趋势、财务收支状况，及时挖掘增收节支潜力，堵塞财务管理漏洞。

(二)严格执行各项规章制度，严密财务收支手续，把好结算关。，确保国有资产保值增值。

一年来，在资金结算过程中，严格执行我局关于物资集中采购制度、工程评审制度、经济合同管理制度、工程招投标制度、财务报销审批规定等制度。

(三)加强系统所属单位财务监督，做好对局属各单位年终决算审计工作。

____年，共对13户局属单位进行了年度财务决算审计。在对各单位财务状况和经营成果进行全面审计的基础上，重点审计了资产、负债、收入、支出、会计基础工作和内控制度等方面的情况。从审计结果看，大部分单位会计基础工作做得比较好，但也有部分单位在会计基础工作、执行国家会计制度、会计信息真实准确方面不同程度地存在诸多问题。针对审计结果，我们下发了审计情况通报，召开了各单位财务负责人专题会议，要求各单位对存在的问题限期整改，并于12月15日前将整改情况报财务处。

述职报告财务科长3

20____年3月，由于组织的信任我通过竞聘任分局计财科副科长(主持工作)，在省局分局的正确领导下，我时刻牢记党的宗旨，牢固树立入党为公、执政为民的理念，以征费为中心抓好全分局的财会工作。我始终保持共产党员的本色，树立正确的人生观和价值观，不断提高思想境界，财会工作围绕分局征费大目标做好资金调配，按照厉行节约、合理开支、综合平衡、规范管理、全面提高的要求，坚持财务核算与监督并重的理念，以科学发展观为统领，不断创新财会工作新思路，全分局财会工作迈上新台阶，得到了分局领导和上级主管部门的好评。现将20____年度主要工作述职如下：

一、注重理论学习和党性修养，不断提高自身的综合素质和

领导能力

我的理论水平有一定的提高，思想上得到一定的充实，党性修养得到全面的锻炼，在思想上、政治上、行动上与上级保持高度一致。我坚持理论和实践相结合，严格要求自己做到老老实实做事、清清白白做人。加强党章的学习与“八荣八耻”荣辱观的教育相结合，从自身出发，不断提高解决问题的能力和指导全局财会工作水平，在财会工作岗位遵守国家财经法纪、廉洁自律。近年来全分局财会工作运行良好。

二、履行职责，顺利开展财会工作

一是以业务培训为要务，全面提高所站财务人员的综合素质。加强对基层单位新财务人员的培训工作，举办了二期所站会计、出纳人员培训班，参训人员达4人，取得了良好效果。结合当前新的财政政策和财务知识，统一讲授部门预算与决算、政府采购、财务内控制度、票证管理等知识，取得了很好的效果。二是规范财务核算，强化财务监督。从提高“三费”征管水平出发，重点抓了规费帐务处理、票证管理和协议包缴公司的赊欠规费的督促整改。对各所短收费款、压票压款、规费收入串费核算、收入不及时入帐等问题进行督促整改。加强作废票证及票据审核联的稽核力度，检查大型规费公司进行票款的赊欠清理工作。三是加强摩托车养路费委托代征工作的专项检查，组织分局相关科室人员对各县(市、区)交通局的摩托车委托代征工作进行了财务核算、票证管理、收入解款、票证核销的专项检查工作，针对部分单位存在的问题提出整改意见，做好了相应帐务处理和衔接工作，使省厅的摩托车养路费委托代征工作走向规范化。

述职报告财务科长4

光阴似箭、岁月如梭，转眼之间一年过去了，新的一年已经开始。回顾一年来的工作，我处在局党组和局长的正确领导下，在各兄弟处室和同志们的大力支持和积极配合下，全处

上下团结奋进，开拓创新，圆满地完成了全年的各项工作任务。现将主要情况汇报如下：

一、加强政治业务学习，努力提高自身素质。

我深知作为财务处长，肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行好职责，就必须不断的学习。因此我始终把学习放在重要位置。一是认真学习党的“____大”和____届三中全会精神，特别是重点研读了____在“_____”重要思想理论研讨会上的讲话。通过认真研读、冷静思考，使我充分理解了“_____”重要思想是我们党立党之本、执政之基、力量之源的深刻内涵；深刻认识了“发展是执政兴国第一要务”的精神实质。也使自己的理论水平、思想觉悟和用“_____”指导工作的能力有了明显提高和进步。二是加强业务知识的学习。财务工作是一项专业性很强的工作，特别是近几年来预算体制改革，新政策、新规定不断出台。为了充分将工作做好，我除了积极组织处室同志们及时认真的学习国家和省、市新出台的有关财经、财务方面的政策、法规外，还利用业余时间自学了计算机操作、英语等方面的知识，并通过了全国会计师资格考试，提高了自身的业务素质，为做好本职工作奠定了坚实的基础。

二、加大对收缴费工作的管理力度，系统收入实现稳中有增。

收费是事业经费的重要来源，加强对收缴费工作的管理，事关事业的生存和发展。为此，我们在财务工作中始终把收费作为压倒一切的头等大事来抓，正确运用各种财务手段，不断提高聚财、理财水平。今年在遭受了“非典”影响，收费环境极为不利的严峻形势下，进一步树立了“增收补缺口，超收保平衡”的思想，重点做了三个方面的工作：一是完善激励机制。年初，我们在认真研究上级有关文件精神的基础上，组织制订了局《关于执法办案经费管理的暂行办法》，进一步明确了对执法办案有功人员的奖励政策，极大地调动

了一线执法办案人员的积极性；二是理顺局与局、分局的财务关系。我们在认真调查研究的基础上，重新修订了市局《关于加强财务收支管理的暂行办法》，进一步明确了局与局、分局“核定收支、分类管理、超奖短罚”的财务体制，有效的调动了局、分局和基层收费单位增收节支的积极性。三是加强对收缴费工作的督导，定期通报各局、分局收缴费完成情况，为领导决策提供第一手资料。

一年来，在经受了“非典”影响及国家政策规定“非典”期间减免行政事业性收费的严峻形势下，经过系统上下广大干部职工的共同努力，全系统共完成各项收入万元，完成年度预算收入的超额完成年度预算收入万元，再创历史最高水平。其中：行政性收费完成万元，完成年度预算收入的%，超额完成年度预算收入万元；罚没收入完成万元，完成年度预算收入的%，超额完成年度预算收入万元比上年同期增加万元，增长%。

三、合理安排收支预算，切实有效地保证资金供应。

财务收支预算是单位完成各项工作任务，实现事业发展和工作正常运转的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好全市系统和局机关的收支预算具有十分重要的意义。为此，在__年的预算编报工作中，我们高度重视，在认真总结前几年预算编报经验的基础上，根据系统和机关的发展实际，紧紧围绕预算体制改革的各项举措，大胆探索新的工作思路，并在改革中调整，在调整中完善，逐步探索出一条在稳定中求发展，在发展中求创新的部门预算改革的新思路。

经过系统上下广大财会人员和我处全体同志及机关各处室同志的积极配合，共同努力，我市的预算编报工作受到省局的充分肯定和高度评价，并为全省工商系统争得预算编报第一的好成绩做出了极大的贡献。

同时，由于我们的预算编报的比较科学合理，为我们的收入上缴后，能够顺利地返拨资金奠定了良好的基础。

四、加强协调沟通，争取上级资金支持。

职工正常工资及增资能够及时足额发放，保证市局机关干部职工各种福利、奖励逐年提高，我们审时度势，积极研究政策、研究办法，在狠抓收入的同时，通过多渠道、多途径地做工作，积极要求省局、省财政给予经费上的最大倾斜和优惠。经过不懈的努力和耐心细致的协调工作，先后要回了局预留的办公楼专项资金万元、政策优惠资金万元、困难补助资金万元。这些资金为保障系统的正常运转和事业发展及机关干部职工的年终奖励、福利，发挥了重要作用。

五、加强基建政策研究，强化基建财务管理。

近几年来，省局为改善基层办公条件，积极向省财政争取资金，在保稳定、保吃饭、保工作正常运转的同时，加大了对基层建设的投入力度，先后启动了我市个县(市)局、分局和我市局机关办公楼建设，基建投资达到前所未有的额度。为了加强对基建资金的管理，规范基建财务工作，我们系统地学习和研究了国家一系列有关基本建设财务管理的规定，并结合系统实际，制定了《系统基本建设财务管理暂行办法》。该办法的制定，从基建资金的申请到资金的按投资计划拨付，从资金使用的跟踪问效到年度财务决算，从项目预算到项目竣工财务决算等各个环节都做了明确规范，保证了财务管理有章可循，受到了局领导的充分肯定和高度赞扬，并专门在上进行了刊发。

六、规范票据管理手续，全面提升票据管理水平。

一是清理了旧票；二是启用了新票；三是实行了票据微机管理。为全面提升票据管理水平奠定了基础。

七、在抓好重点工作的同时，其他工作也取得了较好成绩。

一是对系统个产权单位，办理了产权登记证年检；二是开展了__年度《会计法》执行情况检查；三是进行了建筑工程招投标和重大资金项目开支情况专项检查；四是为系统个会计核算单位换发了罚没许可证正本个、付本个；五是会同办公室收取职工购房款万元；六是为市局机关和个专业分局名干部职工发放住房公积金万元。

综观我们处的工作，在工作量大、琐碎繁杂、任务繁重的情况下，之所以能取得较好的成绩，高度的事业心和责任感是我们做好各项工作的前提，团结协作、爱岗敬业的工作精神是强有力的保障。我处女同志多，但我们处的女同志和局里其他处室的女同志一样，个个都有一种巾帼不让须眉的豪情和壮志，都有一种强烈的事业心和责任感，有一种敬业奉献、团结协作的精神。如每年的预算、决算、产权登记证年检、各种财务检查等等，同志们都主动放弃休息，加班加点，认真做好每一项份内份外的工作。正是由于这种爱岗敬业、乐于奉献、团结协作的精神，才使我们处的工作井然有序，忙中不乱。

以上是我们处一年来的主要工作情况，取得的成绩是局党组和局长正确领导的结果，是全处上下齐心协力、辛勤努力的结果，是机关各处室和同志们大力支持、积极配合的结果，我个人存在的问题还很多，主要表现在以下几个方面：

一是对理论学习认识还不够深刻，还存在重业务学习，轻理论学习的问题；二是工作开拓、创新意识还不够强烈；三是对本处室的同志们交任务多，关心、帮助不够；四是工作方法、说话方式还有待改进，特别是对有些不能开支、不能报销的事项，给同志们的解释工作做的还不到位。在此，诚恳地欢迎各位领导和同志们给我个人和处提出宝贵意见，我将虚心接受，努力改进，力争做一名党和群众满意的人民公仆。

述职报告财务科长5

各位领导、各位同志：

一、加强学习，不断提高思想力

几年来，我始终把注重理论学习作为提升工作能力和自身素质的有力抓手。在工作中我充分认识到，没有丰厚的理论知识和专业知识积累，就不能正确执行党的路线方针政策和国家法律法规，不能正确解决工作中遇到的各种问题，不能适应新形势的发展。为此，我不断提高学习自觉性，注重经常性的刷新知识。除参加上级组织的学习培训外，还尽量减少应酬，挤时间学习，在学习过程中，打下扎实的理__底，又学习党的路线方针政策和履行岗位职责所必须的专门知识，提高自己的政策水平和依法行政能力，同时广泛涉猎经济、政治、文化、法律、科技、管理、历史等多方面的知识，不断完善自身知识结构，做到求知与修身共进步，实现工作和学习两不误、两促进。

二、履职尽责，不断提升驾驭力

在实践中，我坚持以工作为重，以事业为先，做到履职尽责，不断提升自己的工作驾驭力。

1. 各项制度不断完善

高度重视制度建设，坚持用制度管人，用制度规范工作，中心成立以来，我先后执笔了《中心财务管理暂办法》在内5个财务制度，参与审核了《中心内部控制管理暂行规定》在内6个中心管理制度。坚持做到以人为本，“严”字当头，规范管理，确保中心各项资金安全。

2. 财务基础不断扎实

财务工作是中心重要工作之一，既需要具备细致严谨的工作作风，还要有一丝不苟的工作态度，更要有“常在河边走，就是不湿鞋”的为人品质。在工作中，我坚持与时俱进，不断更新观念，善于用创新的思维去解决问题。截至20____年____月底，我中心共完成住房公积金归集亿元，累计归集亿元；审批支取亿元，累计支取亿元，归集余额达亿元；发放住房公积金贷款亿元，累计发放贷款亿元，累计回收贷款亿元，贷款余额亿元，为万户职工解决购买万平方米住房资金缺口。增值收益率连续四年居全区首位，所管资金安全完整，坏账率保持为。

3. 工作流程不断规范

狠抓住房公积金业务调研学习，主动带领各业务科室负责人参与工作调研，积极参加中心组织的住房公积金业务培训工作，将自己擅长的住房公积金财务管理及会计核算知识对专管员进行专业技能培训，组织单位专管员到区外同类住房公积金管理中心提高学习。全面加强业务技能的学习，几年来，通过学习，住房公积金信息化管理系统已全面运用到中心各项工作中。我所负责的住房公积金财务系统也实现了信息化管理，期间，我们根据实际业务需求改进了住房公积金财务系统相关操作程序，使之更符合我中心的业务管理需要，操作更快捷、方便。经过试运行，住房公积金财务系统与住房公积金管理系统各项业务进行了业务对接。中心财务先后开通了网上银行支取业务系统、零余额账户管理系统、搭建了国库集中支付平台、固定资产政府采购系统、部门预算管理上报管理系统等业务。20____年，我根据工作需要组织变更了中心管理经费会计科目及相关报表，使中心管理经费会计核算符合财政部门规定的部门预算管理要求，从而进一步提高了工作效率。

三、率先垂范，不断增强服务力

在抓好财务管理的同时，我还根据组织分工，抓好其他各项

工作，用贴心的服务，推动事业的进步。

1. 组织职能充分发挥

作为中心支部组织委员，我能够认真执行中心支部领导作出的决策，积极培养发展党员，科学制定中心党员干部、入党积极分子培训计划，经常与入党积极分子谈心，带头创新组织生活，以党建促工建、团建、妇建，正确引导工团妇组织深入开展创先争优活动。

2. 工会工作统筹兼顾

在中心工会担任财务委员期间，我负责管理中心工会财务工作，工作中，我充分做到本职工作与其他工作统筹兼顾，认真提取中心工会经费、会员会费，认真组织开展送温暖活动，切实为职工排忧解难，配合工会主席慰问中心困难和生病住院职工，全面开展中心五好家庭评选活动，参加中心工会组织的各项文体活动，不断激发工作活力。

3. 服务质量日趋提高

一、挂牌上岗、微笑服务”，通过细化服务软件标准、强化硬件设施完善，优化服务流程，不断提升服务质量。注重增强同事之间的凝聚力，在科室内建立畅通的轮岗制度，一方面杜绝财务环节可能出现的__现象，另一方面通过轮岗学习，让大家熟悉财务技能，能够一专多用，为中心储备人才。在工作中，我平时做到统一着装、挂牌上岗，使用文明用语，坚持做到“三声、四心”。为职工办理业务时，做到既要坚持财务原则，又能耐心细心地解释政策；做到办理业务一视同仁、公平、公正、公开；对待科室之间需要协调的有关业务，能够做到主动沟通，虚心听取同事的意见，总结经验。并立足岗位优势，主动给中心领导当好参谋助手。在与同事相处过程中，做到友爱包容，团结同志，关心体贴，并为之提供力所能及的帮助，在科室内努力营造出和谐的工作气氛。

四、严于律己，不断彰显素质力

几年来，我始终坚持做到严于律己，率先垂范，使自己的综合始终在高平台上实现快速发展。

1. 突出审计的规范性

作为财务负责人，我始终注重突出审计的规范性。到目前，我中心已经连续三次通过了国家审计署、自治区审计厅、住房和城乡建设厅组织的审计，审计主要联络工作放在财务会计科，在审计过程中，我要求科室同志真实地提供中心各项会计凭证、账簿、资料，认真整理审计取证意见，加班编制审计报告征求意见稿反馈意见，对审计组提出的问题及时与中心领导及相关科室请示沟通解决，最终__地完成了审计任务，特别是在这三次审计报告中对我中心财务工作没有提出问题，评价很高。

2. 突出中心的创优性

担任支部组织委员期间，能够模范执行中心支部领导作出的决策，带头参与组织生活，积极培养发展党员，以党建促工建、团建、妇建，正确引导工团妇组织深入开展创先争优活动。为党支部荣获区直机关“先进基层党组织”、“学习型党支部”、9个组织生活创新奖项和办公厅“红旗党支部”等作出了贡献。

3. 突出科研的创新性

注重开展工作创新，本人撰写的《强化问题意识把住会计风险闸门》在《住房公积金决策与参考》上发表，荣获__行政管理学会“用精神统领行政管理理论研究”征文活动评比二等奖。撰写的《充分发挥党员在提升机关党建科学化水平中的主体作用》荣获__机关党的建设研究会20__课题调研成果优秀奖。撰写的《浅议党员在提升机关党建科学化水

平中的主体作用的思考》荣获____机关党的建设研究会20____优秀调研成果优秀奖。

4. 突出荣誉的厚重性

充分发挥个人特长，为中心集体荣誉争光。先后参加中心合唱队，荣获____省人民政府办公厅“庆祝中国共产党建党____周年合唱比赛”二等奖，参加中心气排球队，荣获全区住房城乡建设系统庆祝建党周年暨第一届气排球比赛组织奖、并获第__届____区直中直企事业单位职工气排球比赛女子组优胜获。中心工会连续4年荣获区直企事业工会重点工作考评一等奖、20____年中心工会经审工作考评一等奖和连续4年财务工作竞赛一等奖。在中心考核中，连续三年评为优秀等次。工作中能模范执行财务管理制度，财务管理规范科学，增值收益率连续四年居全区各中心首位，所管资金安全完整，坏账率保持为0;为中心从20____年开始，参加自治区监督管理部门组织的业务管理工作考核，连续三个被评为优秀等次作出了贡献。坚持民主科学理财，荣获____省财政厅授予20____年部门预算编制工作三等奖。

五是突出思想的自律性。坚持把严格规范作为财务管理的生命线，不断强化思想意识，严格要求自己，谦逊为人，时刻做到自重，自省、自警、自律、思想上不断完善，政治上不断求强，工作上不断求精，重点把握“立党为公、执政为民”的本质，并注重理论与实践相结合，使自己在执行政策，处理问题的时候，能主动维护群众利益，使自身综合素质得到一定的提高。

近年来，尽管我围绕本职，做了大量有益工作，但是用科学发展的标杆去衡量，依然存在着工作粗线条，性格偏急，工作精细化还有待提高。这些不足，我决心在今后的工作中努力改进，并认真克服。

述职人：_____

20____年__月__日

宣传科长述职述廉报告篇二

县人民医院是一所集医疗、预防、教学为一体的综合性医院，场所开放，人员流动量大。医院保卫科在院部的统一领导和大力支持下，以构建和谐平安医院、狠抓治安消防安全为根本目标，齐心协力，努力工作，切实维护了医院的安全稳定，有效地防止了各类重大案件事故的发生，在治安安全、防火安全、就医环境等方面都取得了显著的成效。回顾一年，我科主要做好以下几个方面工作：

全体保卫人员始终坚持把患者需求至上为目标，认真抓好法律法规、岗位职责、车辆管理、应急预案、防火急救知识等，形成团结和谐、富有战斗力的团队，增强了凝聚力，提高了我科综合素质和工作能力。

为切实做好安全保卫工作，定期组织全科人员认真组织学习治安条例、法律法规，健全各项安全制度，落实治安综合治理和安全保卫目标责任制，有效地提高了干部职工遵纪守法的自觉性和安全防范的警惕性。保卫科认真抓好职工队伍的普法教育工作，增强职工的防范意识。继续深入开展平安医院创建工作，及时妥善处理化解各类矛盾。组织并坚持政治思想学习，及时传达院部精神，积极完成院领导下达的各项任务，向院领导汇报工作情况，严格保守秘密，做好消防工作，同时，每日做好消防器材的检查及登记，发现隐患及时处理或上报，坚持每日设施检查，以防丢失、损坏，加强对科室人员的管理，加强院区车辆管理。

我院新院址20xx年底正式投入使用，各种消防安保设施先进齐全，设有专职消防安全人员，消防监控室24小时值班，自动喷淋器3839个、感烟器1253个、防火门196个、防火卷帘31个、消防应急灯192个、消防疏散指示牌273个、消火栓138个、灭火器127个，消防水炮2个、消防井1个等。医院共设111个

摄像头，对全院所有部位进行24小时监控，治安监控室设有6个监控大画面，保卫人员分三班，每班三人，昼夜对院内外进行巡视，白班人员上下午各巡视两次，夜班人员不定时多次巡视，保障了全院医患安全。

一年来，全体保卫人员紧紧围绕医院中心，坚持以病人为中心，兢兢业业，不怕苦，不怕累，以不计个人得失，勇于同违法犯罪行为做斗争，为患者营造了一个安宁和谐的就医康复环境。协助公安机关处理寻衅滋事者33次，其中拘留6人次；处理患者家属闹事51人次；协助处理医患纠纷11人次；帮助无家属患者就医26次；清除酗酒逗留人员28次；为失主找回钱物8次，合人民币1.5万元；为医院追讨拖欠医疗费87243元；全员上岗协助处理大型突发事件18次。

总之，在新的一年里，我们将继续发扬良好的工作作风，努力学习法律、法规，提高自身素质，努力工作，为30万百姓营造一个平安祥和的就医环境，为创造平安和谐医院做出贡献。

文档为doc格式

宣传科长述职述廉报告篇三

在上级主管部门的指导下、在医院直接领导下，防保科室按计划开展各项工作，科室人员认真履行工作职责，团结协作，努力进取，深入各村、逐村进行慢性病、孕产妇、0—6岁儿童、传染病管理、免疫规划、药品三统一工作、并大力开展健康教育宣传；并配合卫生监督所开展了卫生协管等一系列公共卫生服务工作，受到群众的一致好评。取得了一定的社会效益和经济效益，顺利完成上级下达的各项任务，现将20xx年上半年各项工作任务具体完成情况总结如下：

年初，院领导班子召开了专题会议，制定了20xx年度防保工作计划，并召开了20xx年度村医工作安排会议。会上，院领

导做了重要讲话，对村医工作做了一些要求和强调，防保科将各村的任务、指标下达到各村卫生室，连同百分计考评标准与村医签订工作目标责任合同书，并订有奖惩标准。每月对各村进行检查督导，并召开专题会议，解决工作中存在的难点问题。年底严格按照签订的目标责任合同书的. 考评标准对所辖卫生室进行考评，并兑现奖惩。从行政上、业务上加强了村医的管理，提高了村医工作责任心和工作积极性，保证了工作的顺利完成。

城关镇共19个行政村，共建有村卫生室18个，现有在岗乡医28人，各村卫生室标识标牌醒目，制度健全，均已实施药品三统一、1—6月共计及时、准确网报计划12次，村医采购药物约10万。

1. 计划免疫□20xx年上半年共出生100人，建证、建卡100人（我科共建流动卡证17人），建证建卡率100%□20xx年1——6月共计接种卡介苗680针次，乙肝疫苗940针次，三联560针次□a流300针次□a+c□180针次，甲肝130针次，乙脑330针次，麻风160针次，麻腮风150针次，二联52针次，糖丸500丸，共接种常规疫苗3982针次。

2. 传染病□20xx年1——6月共计及时、准确上报传染病14例；1——6月手足口发病共0例。结核病□20xx年1——6月共管理结核病人3例，分布于3各村，并按时对村级经行督导检查。

3. 慢病管理□20xx年1——6月共计管理慢病病2555人。其中高血压2201人；糖尿病348人；重症精神病42人。恶肿上报3人。全年网报死亡55人。

4. 健康教育：

20xx年1——6月共进行健康知识讲座6次，其中咨询活动3次，出版宣传栏6期，发放宣传单6次，约3500页。在手足口发病

期间我们分别对北庄幼儿园、官庄、雷家洼幼儿园进行手足口防病知识专题讲座。通过宣传教育，提高了群众的预防、保健、康复等卫生知识知晓率，行为形成率有所提高，保障了人民群众的身心健康。

5. 妇幼方面：

20xx年1——6月共计发放叶酸531瓶；办理免费住院分娩卡121人；1——6月活产54人，建儿卡54人，；0——6岁儿童1130人，3岁以下共计602人，系统管571人，管理率95%，共进行生长发育检测和体检823人次；共计检测血红蛋白280人。

6. 居民健康档案：

城关镇19村农户建档19845份，建档率为99□8%□20xx年1——6月新增居民健康档案56份，剔除55份。

卫生协管方面：

20xx年1——6月共上报报表6次，下乡巡查6次，针对学校、托幼机构讲座1次。

（一）培训、督导

半年来，我科召开乡医例会6次，参会人员共126人次。其中以会代训6次，参与126人次，本科同志于20xx年4月底参加上级培训3天6人。

（二）乡村一体化管理工作

巩固乡村一体化管理取得的成果，辖区内19个村卫生室全部严格按照乡村一体化管理开展工作，严格村卫生室值班、考勤制度，制定健全了村卫生室工作制度；继续实行防保人员

对各村卫生工作分片包干、责任到人的工作制度，进一步增强了防保人员和村医的工作主动性和责任心；有效提高了孕产妇住院分娩率，降低了孕产妇和5岁以下儿童死亡率，消除了新生儿破伤风。

（三）深入推进精准扶贫

（四）疫情监测

在疫情监测上，继续坚持“重点地区、重点预防，重点疾病、重点防治，重点人群、重点保护”的原则，严格监测“肠道传染病，虫媒传染病，不明原因肺炎病例，疟疾监测。主动搜索afp病例”20xx年，城关镇无传染病大流行，疫情报告率为100%，报告及时率为100%。

（一）存在问题

- 1、健康教育范围不广，力度不够，群众文化素质偏低，影响公共卫生工作的开展。
- 2、个别村医业务素质偏低，积极性不强，村卫生室发展不平衡。
- 3、村医强化培训不够，卫生室设备、器材陈旧老化。
- 4、村级工作人员年龄偏大，人员不稳定，个别村人员不全严重影响了服务质量。
- 5、计划免疫方面接种率及及时率较低。

（二）工作措施

在下半年的工作中院方从房屋的建设、人员的分配、工作的安排给与我们防保科大力支持，我科在下半年的工作中做到：

- 1、设立独立的慢病科、规范慢性病患者的管理。
- 2、进行规范化预防接种工作，提高接种质量接种率。
- 3、设立健康教育室和咨询室，播放录象，加强健教宣传，扩大宣传面，加大宣传力度，提高群众的自我保健意识。
- 4、加强村医的政治教育及业务培训，提高村医责任心及业务水平。请上级政府加大对财政的支持力度，增加卫生事业经费投入，改善妇幼卫生服务条件，强化培训。

总之，上半年工作在上级主管部门的指导下，在院领导的高度重视下，在全体人员的努力下，取得了一定成绩，但也存在一些问题，今后得工作中我们将继续努力，加强学习，使我院的防保科工作更上一个新台阶。

宣传科长述职述廉报告篇四

一年来，保卫科在院党支部的统一领导下，院领导的支持和关心，各科室协调配合，全体保卫人员的`艰难工作，充分发挥了保卫科职能作用，协助公安机关打击和预防各种犯罪活动，确保医院辖区案少，秩序好，为职工创造了一个安定的工作环境，做出了积极的工作，受到了院领导和公安机关的好评，现将一年来的工作如下：

全体保卫人员能够积极参加院办组织的集体活动，遵纪守法，严格遵守各项规章制度，牢固树立全心全意为人民服务的崇高品德，一年来通过保卫人员的不断努力学习，观后觉悟，为更好的完成保卫工作打下了良好基础。

我院保卫科主要职责是维护本院社会治安和院区消防设施管理，一年来，全体保卫人员在工作中，以不计个人得失，兢兢业业的工作，不怕苦，不怕累，勇于同违法犯罪做斗争，确保我院治安良好安宁和谐的生活环境，一年来共处理各类

情况：

- 1、酒后x22起，比上年增加5起(包括病人家属纠纷)。
- 2、医闹3起，比上年增加1起。
- 3、摩托车被盗20起，比上年增加12起(未停放在制定位置)。
- 4、住院部被盗10起，比上年减少3起。
- 5、协助交警找到肇事人员1起。

我科现有保卫人员5人，每日实行24小时值班制，分早、中、夜三个班，每班8小时值班制，全科人员能遵守上、下班制度，做好交接班工作，一年来，出勤率100%，组织并坚持政治思想学习，及时传达院务精神，积极完成院领导下达的各项任务，向院领导工作情况，严格保守秘密，做好消防工作，同时，每日做好消防器材的检查及登记，发现隐患及时处理或上报，坚持每日设施检查，以防丢失、损坏，加强对科室人员的管理。

由于对科室管理不善，造成我科室人员对工作态度责任心不强，不积极主动，造成院区车辆混乱，严重影响了医院的工作次序，受到了院办的处罚。经过此次教训，我科人员将引以为戒，在下一年里努力做好各方面工作。

总之，一年来，通过全体保卫人员的共同努力，在新的一年里，我们将继续发扬好的工作作风，努力学习法律、法规，提高自身素质，提高警惕，保卫好医院及家属区，为创造“平安和谐医院”做出贡献。

宣传科长述职述廉报告篇五

尊敬的各位领导、同志们：

大家好，很高兴今天能有这个机会向在座的各位领导和同志们汇报一个来的学习、工作情况。一年来，我在局党组和局领导的正确领导下，团结和带领财务科全体同志，精诚团结，开拓创新，圆满完成了全年的各项工作任务。现将我一年来的学习和工作情况向在座的述职，请予以评议。

一、自觉加强理论学习，不断提高自身素质

加强理论学习，提高自身政治素质和业务素质是确保工作取得成效的基础。财务部门是一个单位的重要部门，国家有关财务方面的法律法规时常在修改或在更新，这就从客观上要求我们财务部门的领导和同志必须加强学习，在学习中不断提高自己，才能更好地履行好职责，一方面让领导放心，另一方面取得大家的信任。因此我始终把学习放在重要位置。加强业务知识的学习。财务工作是一项专业性很强的工作，特别是近几年来预算体制改革，新政策、新规定不断出台。为了充分将工作做好，我除了积极组织科室同志们及时认真的学习国家和省、市新出台的有关财经、财务方面的政策、法规外，还利用业余时间自学了计算机操作等方面的知识，提高了自身的业务素质，为做好本职工作奠定了坚实的基础。

二、扎实抓好本职工作，财务管理水平明显提高

财务工作是保障性的工作，对推进整个单位工作的发展具有举足轻重的作用，一年来，我团结社保局的中心工作，在强化财务管理，提高后勤保障水平上下功夫，扎实抓好以下工作的落实，有效地提高了财务管理水平。

(一)积极协调，努力争取争取财政部门的资金、政策支持

一年来，我们始终坚持把广大干部职工的根本利益作为财务工作的出发点和落脚点，为了保证系统广大干部职工正常工资及增资能够及时足额发放，保证局机关干部职工各种福利、奖励逐年提高，我们审时度势，认真研究、积极协调，得到

了同级财政和上级财政的大量资金支持，为推进全局工作奠定了坚实的基础。一是积极争取，得到了财政厅的大力支持，为我局划拨了万元的就业社保工作经费；二是多次协调，得到同级财政的支持，把以前未纳入预算的人头经费和车辆运行经费共万元纳入了同级财政预算，减小了单位的经济压力；三是多方协调，得到了地方财政的关心，强化了对我局项目资金的管理审批，及时划拨我局的项目资金。

(二) 强化项目资金的监督管理，确保资金使用规范

我局的项目资金主要有：再就业资金、职业培训专项资金、技工学校助学资金三种，共万元。地方财政把项目奖金划拨到我局帐户后，我们向局党组和局领导提出建议，得到采纳，局党组下发了项目资金管理使用规定，要求项目实施部门严格要求、规范操作，同时强化了资金使用的监督管理，做到了事前管理和事后监督相结合，确保了项目资金使用的安全有效，得到了全局上下的好评，在审计部门组织的年终审计中，顺利通过了审计，使我局得到“项目资金使用信得过单位”的荣誉称号。同时，圆满完成了小金库自查清理工作，按财政部门的要求，根据局领导安排，我带领财务科的同志们，加班加点，按时圆满完成了全局和所属二级局的小金库自查清理工作，写出了报告上报有关部门，得到了有关部门的好评。

此致

敬礼！

述职人：_____

20____年__月__日

宣传科长述职述廉报告篇六

20__年就要成为历史了，回首过去的一年，非常感谢医院党政领导给我这个锻炼的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能回首过往，使我懂得了很多。

领导和同事对我的支持与关爱，令我感受到人间的温情，在此我向院党政领导以及全体同事表示衷心的感谢！正是有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，在工作上，围绕总务科的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成了各项工作任务。

即将过去的一年，在院党政领导的正确领导与协助下，我们的工作着重于以病人为中心，为临床服好务的工作目标上，紧紧围绕重点开展工作，在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。

作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥员工们的主观能动性及工作积极性，提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的新形象。

我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。

要想带好一个团队，除了熟悉技能外，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作责任。在作风上，我能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。

在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，兢兢业业工作，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

一年来我始终坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极树立热爱祖国热爱医院，医院就是我的衣食父母，拥护领导的管理思想，坚信在医院新的领导班子正确指导下，医院一定会走出一条有自己特色的宽广道路，为加快医院的发展认真做好本职工作。

二是认真学习工作业务知识，重点学习各工种维修技术、管理知识。

在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在理论技术、管理知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

一年来，我始终坚持努力工作，按时完成工作任务。

严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记医院各项规章制度，全心全意为医院创造经济效益和社会效益宗旨，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作：认真收集科里工作要求及信息，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向主管领导汇报，让主管领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，合理安排时间，按时、按质、按量完成任务。

在日常工作中，认真听取员工反映的问题，提出的要求和建
议。同时，对员工要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好员工的思想工作，让员工相信我们在为员工所想。

一年来，我能认真领会医院有关会议文件精神，深思熟虑，根据总务科具体情况，制定维修工作方案；然后征求各方面的意见，集思广益，把医院精神与实际工作结合起来，把个人

的智慧与集体的智慧结合起来。

在工作过程中，以身作则，化解矛盾，把握工作的主动权。在管理工作中，坚持每周主持召开一次科早会，传递医院的会议精神，听取各组工作情况汇报，研究当周工作安排计划，加强管理，督促内控制度的落实。

在协调工作中，坚持以人为本，充分发挥人的主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务。

严格执行各项规章制度，坚决纠正一些不正之风。本人以身作则，严格要求，坚持以制度用人，以制度管人，并引导、教育员工自觉执行院里的各项规章制度，树立医院就是我们衣食父母，爱院如家、爱岗敬业的良好风尚。

本人牢固树立正确的权力观、利益观，树立为员工服务的思想，把科室满意不满意、拥护不拥护、赞成不赞成作为工作的出发点和落脚点，努力为院里办实事、办好事。

总的来说，一年来，本人在团队管理方面考虑的较多，工作范围广、任务重、由于本人正确理解上级的工作部署，坚定执行医院的各项制度，较好地发挥了生产管理和组织协调能力，充分调动了广大员工的工作积极性，工作积极主动，不畏脏累，尽职尽责，较好地完成了医院安排的各项工作任务。

我也认识到自己的不足之处，文化知识水平还比较低，随着医院的发展，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广。

今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于领导和员工的监督之下，更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高理论素质和各种工作技能，做一名合格的带头人，为全面建设医院，发展医院的目标作出自己的贡献！

宣传科长述职述廉报告篇七

财务人员要以实际发生的经济业务为依据，记账、算账、报账，做到手续完备，内容真实，数字准确，账目清楚，财务工作，是人们利用它来表现一个实体经济活动的工具；财务人员，是领导者或雇主根据他们的需要为其服务的“工具”。你是否在找正准备撰写“机关财务科长个人述职报告”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

通过总结，我们有点感触：

其一是要发扬团队精神。因为企业经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。

那么如何主动的发扬团队精神呢？具体到各个部门，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。反之，别人取得的成绩也会成为你不断进取的动力，如此产生连锁反应的良性循环。

其二是要学会与部门、领导之间的沟通。公司的机构分布就象是一张网，每个部门看似独立，实际上它们之间存在着必然的联系。就拿财务部来说，日常业务和每个部门都要打交道。与部门保持联系，听听它们的意见与建议，发现问题及时纠正。这样做一来有效的发挥了会计的监督职能，二来能及时的把信息反馈到领导层，把工作从被动变为主动。

今年我们财务部的工作在各位项目部领导的支持和帮助下，在各部门的配合下，取得了较好的成绩。本年度全体财务人员在繁忙的工作中都表现出非常的努力和敬业。虽然我们做了很多工作，但是，来年的任务会更重，压力会更大，还有

很多事情等待着我们，我们将继续挑战下年度的工作。积极进取，开拓创新，充分发挥财务管理在企业管理中的核心作用，为企业的发展壮大做出新的更大的贡献！

开展了以涉税业务和执行企业会计制度、会计法及其他财经法律、法规的自查活动

为了规范财务行为，配合年终与明年年初的汇算清缴的稽查与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的20__年年终财务决算的财务自查活动，在年终决算之前清理了关联企业的往来款项，检查在建工程未作处理的项目，对已支付的财务利息费用及时追踪开具了发票等等一系列的财务自查活动。聘请了税务师事务所对07年的帐务处理做了预审，对审计和自查中发现的问题及时地进行了整改，降低了涉税风险。

组织财务人员培训，提高团队凝聚力

财务部组织了二批财务人员培训与经验交流会，对整个财务系统做了工作总结和预期的工作计划展望，将财务人员分成会计、出纳和统计、收费两组进行了分组讨论，及时解决实际工作中存的问题。通过南峰会计师事务所对内部控制和税务风险的专题讲座，丰富了财务人员税务知识。邀请了审计部、资金部、资产部和财务人员做了深入的交流。增强了整个财务链各部门工作的协作性，强化了各岗位会计人员的责任感，促进了各岗位的交流、合作与团结。

提出了全面预算管理方案，建立集团公司全面预算管理模式

根据20__年经营目标和各项成本核算指标的实现情况，财务部提出了全面预算管理的方案，全面预算管理按照企业制定的经营目标、发展目标，层层分解于企业各个经济责任单位，以一系列预算、控制、协调、考核为内容建立起一整套科学完整的指标管理控制系统。在20__年数据和以前年度各项经营数据的基础上制定了20__年度各单位成本费用预算、销

售额预算、人员预算、目标利润预算等一系列预算指标，希望通过“分散权力，集中监督”来有效配置企业资源，提高管理效果，实现企业目标。

我在单位担任出纳会计工作，我的工作宗旨就是“为全体__人服务”。我是这样想的，也是这样做的。全校有223名在职职工，62名离退休人员，50多名临时工。我无论老少，一视同仁，全心全意为大家做好服务工作。

首先是工资。工资是大家的经济命脉，也是人们最关心，最关注的，我认真做好工资表的编制，工资项目仔细核对，做到万无一失，不能让任何一个人的个人利益受到损失。由于人员比较多，工资项也比较多，所以工作量很大，必须不厌其烦，认真仔细。一年来，我没有一次失误，顺利的完成了自己的工作。现金的发放也是一件繁琐的工作，200多人的结构工资，过节费，值班费等，每个月都多次有现金的发放，不能出任何差错。我一个人现场办公，要身手矫捷，要心细如发，要监督签字，要催促领款，有时中午都不能休息。

其次是个人所得税和公积金。大家都是教师，觉悟都非常高，个人所得税是每个公民应尽的义务，我为了完成大家积极自觉纳税的心愿，每个月都要进行两次所得税的核算工作，月初还要进行网上上报，并把税款按时交到银行。住房公积金是大家的福利，每年6月，我要根据每个人的年收入测算公积金数额，然后上报，并在每个月的月初到公积金管理处进行全校的公积金汇缴工作。公积金的提取是一项非常复杂的工作，需要提供很多文件，在我的帮助与努力下，已经为100多位教师提取了公积金。

再次是公费医疗。我还负责单位职工的公费医疗事项，门诊费报销，区外住院费报销，产前检查，外出就医证明等。一年来，门诊费报销20多万元，区外住院费8人次，产前检查8人次，这16人次每人都要填2张表，跑两次劳动局。单位有6位享受离休待遇的老教师，他们每月都有门诊费报销，所以

我每月都要给他们收单据，核算，输机，报劳动局，等款项拨付后，还要取款，发放。周而复始，每年12次。今年又一次公费医疗改革开始了，收医疗手册，选三家医疗机构，输入电脑，打印表册，上报劳动局，制作新的医疗手册。