

市政技术员年度工作总结 市政工程技术 人员个人工作总结(优秀5篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

市政技术员年度工作总结篇一

大家好：

光阴荏苒，时光飞逝，不知不觉在忙碌中我们又走过了一年。20xx年已离我们远去，新的一年又向我们走来。过去的这一年，是忙碌的一年，也是充实的一年，忙并收获着，累并快乐着。回望走过的日子，虽然感慨良多，熟知有总结才有提炼，吸取经验才能进步。对于xx年的工作表现，有值得欣喜的地方，同时也有着许多不足之处，现将主要情况总结如下：

刚刚迈出大学的校门，走入熙熙攘攘的社会，迷茫中蹒跚前行。来到公司的这半年来，我坚持始终严格要求自己，勤奋努力，不断学习，尊重领导，团结同事，时刻牢记公司制度，尽自己最大的努力，使自己在平凡而普通的工作岗位上努力的做好本职工作，尽自己最大的努力为公司创造财富价值，同时，也为自己带来宝贵的人生财富。

在这半年中，我与李经理、赵明贵、柴斌到了三道沟的工程现场。

首先，在此之前我对工程的理解仅仅局限于书面，对于实际现场的情况一窍不通。反映在具体工作中就是施工环节和工艺流程都不清楚。在李经理的帮助下，渐渐地学会了很多东

西，并将其运用到了具体的工作中。

这半年对刚步入社会的我也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢公司领导给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习、不断的进步，提升自身的素质与才能。为此，我也充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行”只有理论联系实际，不断的`在实践中学习理论，提高业务水平；才能更好的为工程技术服务，只有多动脑筋，考虑问题全面，提高管理水平；才能更好为工程管理服务。

初到三道沟，我在李经理的带领下进行了三道沟工地施工现场的土方开挖回填、测量、放线等工作。在这个工程中，让我体会到了万丈高楼平地起的正真感觉。在工程进度和质量来说，前期因为设计院图纸疑问回复等拖延很长一段时间，施工总进度计划被一次又一次打乱一次又一次被迫调整，前期大面积的土方开挖，导致先前组织的流水施工无法进行，导致平行施工所带来的周转材料过大。并且在具体施工过程中，由于粗心大意，造成承台位移、尺寸不够，柱位移等情况，一再浪费人力物力和时间。并且由于专业知识不够扎实，很多方面不能做到面面俱到，从而有些一次可以完成的事情需要反复多次。最后，因为个人惰性问题，有些事情不愿意多次审核，造成了返工等一系列不该出现的问题。

再次，就是配合其他部门及同事完成相关工作。

众人划桨开大船，众人拾柴火焰高，“众”字就预示着我们众安公司的每一位员工要万众一心、团结协作，相互配合，只有大家相互协作，上下一条心，才能提高工作效率，才能让我们在未来的社会竞争中立于不败之地。

一年来，做了一定的工作，但距领导和大家的要求还有不少的差距，通过总结一年来的工作，也找出工作中的许多不足，主要存在于工作实践经验少，对于工程建设过程中突发的部

分问题不能灵活解决等[]20xx年对我来说，将又是一个崭新的、更具挑战性的一年，无论在工作和生活中对我来说都是非常关键的。因此，在新的一年里，我将继续深入现场不断学习和实践，在现场不断增加自己的经验和见识，我必须更加务实、努力工作、做对的事情比把事情做对重要，争取使自己的业务水平提到一个更高的高度，加强工作责任感，与公司共同进步、共同成长。我相信，有志者事竟成，破釜沉舟，百二秦关终属楚；苦心人天不负，卧薪尝胆，三千越甲可吞吴。

市政技术员年度工作总结篇二

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年[]20xx年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。回顾这一年的工作历程，在韩指挥长的正确领导下，在同事们的支持和帮助下，本人发扬吃苦耐劳，认真负责，艰苦奋斗的工作作风，实事求是，不折不扣地圆满完成了领导交付的各项任务，现将这期间的工作情况汇报如下：

- 1、安排黑龙江省第一建筑公司对文清路电信大楼门口的电信纵向过街管线。环城路口的国防电信过街管线的探沟与开挖监护工作。
- 2、安排广利对文清路电信大楼门口的电信过街管线。女人街门口的'铁通过街管线。人民巷路口的高压过街管线。青年路路口的天然气过街管线的探沟监护与开挖监护工作。
- 4、参与安排和指导市政单位对文清路损坏的排水沟修复及雨季的排水工作。
- 5、在电信大楼门口砌过街管沟过程中，由于各管线交叉问题，及时协调综合电信与广利关系，使障碍槽钢拆除工作得以顺利进行。

- 6、管沟砌完后进入回填阶段，协调广利省一建化州几方，对过街管线的支护多余槽钢进行拆除安排工作。
- 7、参与协调市政单位做好环城路到人民巷的各过街管沟线的保护工作。
- 8、参与协调市政单位排水与综合电信，市自来水公司在人民巷路口的管线布局事项。
- 9、协调安排市政单位在西园回填土时对国防电信管沟的保护工作。
- 10、监督安排市政单位在回填西园与文清路接口处的箱变到一级箱的电缆，天然气管道，自来水管道的. 保护工作。
- 11、监督安排自来水公司在环城路口到人民巷路口全程的管线整体迁改工程。

在市政组的这段时间，本人虽然完成了领导布置的各项任务，但仍存在一些不足之处。因此在今后的工作中，本人要克服自身的缺点和不足，认真学习本专业内外各种工程知识，不断提高理论水平，加强自身建设，勇于探索，勇于创新的敬业精神。

市政技术员年度工作总结篇三

这是非常需要具备的一点，作为技人员车间所有的设备都是我们直接负责，一旦有什么问题车间机器设备就不能正常的运转，耽误时间是非常严重的，所以在工作当中需要做到足够的认真，这也是不可质疑的，踏踏实实做好自己的事情总是没错，我一定会更加用心去做这些事情，现在的我很多方面需要完善，这一年来我认真的工作已经成为了我日常的常态，没有什么东西能够影响到我工作了，熟悉车间的每一个设备，知道怎么操作，每次的问题要知道出在哪里才是关键，

有着足够的能里才是非常有优秀的，不管是在什么时候都应该清楚我们什么时候做什么事情。

二、完善自己不足

在工作当中我也只知道自己应该做好哪些，有哪些不足，车间设备的维护都是非常关键一年来车间的整体工作气氛都是非常不错的，我很喜欢那种感觉，就是这种感觉让我慢慢的进步了不少，在一个工作气氛积极的环境下一定会让人非常的感觉得非常好，不知不觉中也会慢慢的积极起来，我一边在工作当中慢慢让自己进步成熟，我非常珍惜这一年来的工作，这对我的影响非常的大，我也适应了在这里的点点滴滴，我非常希望能够在过程当中能够有所进步，善于发现自己的不足然后给自己足够的动力，足够的时间积累下去的才能够完善好。

三、今后努力方向

车间工作非常繁多，我作为一名的员工，这些是要时刻清楚的，我很在乎自己这些缺点，我能够正视好这些，今后的工作当中我会提高自己的工作能力，把车间的工作进一步的完善，保证车间的设备正常的运转，及时处理个机器的问题，让车间机器设备正常的运转，提高自己的能力，我一定会加倍努力的。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

市政技术人员年度工作总结篇四

紧张的2009年过去了,过去的一年可以说是不平凡的一年,作为车间的一名技术人员,我在车间领导和同志们的关心和支持下,通过努力工作,为企业做出了应有的贡献。在过去的一年中,我在工作和生活中高标准要求自己,做了很多工作,现将一年来的.

五. 按照三合一体系的要求搞好车间的认证工作,推进三合一体系在车间的有效运行。

在过去的一年中积极推进三个体系在本部门的有效运行,认真学习相关的治理和技术知识,加强《程序文件》和《治理手册》的学习,加强对标准的理解,按照《内部审核程序》的要求,编制本部门的年度审核计划,并按照计划组织部门的内审工作,今年x月份,组织车间有关人员对本车间的危险源和环境因素进行了重新辨识和完善,对车间的法律法规清单等相关文件进行更新,规范各种报表记录[x月份邀请其他兄弟部门和相关职能处室内审员对本部门进行内部审核,对审核中别人提出的问题,提出改进的议建和建议,推进三合一治理体系在本部门的不断完善和改进,来迎接公司一年一度的内审和外审工作。与认证办的同志多联系、多沟通、发挥桥梁和纽带作用,对我车间的职工和来我们车间参观的相关人员,传达、解释、贯彻公司的治理方针和公司在质量/环境/职业健康安全治理方面的有关要求。并对公司的目标、指标进行分解,制定本部门的目标、指标和治理方案,并及时向职工传达。

2012年

市政技术员年度工作总结篇五

20xx年,我科室继续坚持以邓**理论和“三个代表”重要思想为指导,认真学习党的十七大会议精神,深刻领会十七大精神实质,依靠科技进步和西部人才培养战略,认真贯彻执行中央、省、市和市委、市政府的人事工作方针、政策。在局党组的领导下,结合我科室工作实际,现就20xx年的工作计划、学习计划作如下安排:

一、业务工作计划

1、做好深化事业单位人事制度改革工作

〕1号)文件精神,做好事业单位人事制度改革工作。

2、做好专业技术人员的职称认定,资格委托评审工作。

主要措施:根据市职称工作安排意见,组织全市开评职称的事业单位,包括十一个乡镇、街道办事处召开全市职称工作会。做好政策宣传,要求各个单位将申报职称的材料报送到我办后,我们再根据省人事厅、省农业厅文件《关于印发〈省农业系列中、高级职务任职资格申报评审条件〉的通知》(黔人通□20xx□88号),省人事厅《关于印发〈省工程系列中、高级职务任职资格申报评审条件〉的通知》(黔人通□20xx□85号)等评审条件,及各系列评审工作安排。对各个单位报送的'材料进行逐项审查,对符合评审条件的个人就开出市专业技术职务委托评审工作介绍函推荐到市人事局参加评审;不符合文件规定的材料,就对其单位办事人员解释清

楚为什么不能推评，并将其材料退回。

3、做好全国专业技术人员计算机应用能力考试报名工作、全国经济专业技术资格考试报名工作。

主要措施：将通知考试的文件发到市属相关单位以及银行、发电厂、盘江化工厂、水晶集团、煤气气源厂等单位，各个单位接到文件后组织人员参加报名。在报名当中，我们将为广大考生做好报名服务工作，对需要考试资料的考生帮助他们选择考试用书，考试用书运到后就及时通知考生来领书。准考证在考试指导中心领到后，就逐一通知考生前来领取。

4、着重做好专业技术人才队伍建设工作，做好全市专业技术人才的综合管理、职称评聘、继续教育等工作。

主要措施：根据十七大报告第八条加快推进以改善民生为重点的社会建设。第（一）条优先发展教育，建设人力资源强国。发展远程教育和继续教育，建设全民学习终身学习的学习型社会。及省人事厅、省教育厅、省科学技术厅、省财政厅《关于转发〈关于印发〈关于加强专业技术人员继续教育工作的意见〉的通知〉的通知》（黔人通〔20xx〕189号），市人事局《关于转发省人事厅〈关于在全省专业技术人员中开展公需科目学习的通知〉的通知》（筑人通〔20xx〕65号）文件，将组织全市事业单位专业技术人员开展1—2门学习测试活动。学习测试折算继续教育学时数20个，结果将登记在《专业技术人员继续教育登记证书》上，作为专业技术人员聘任、职务晋升、年度考核的内容之一。

根据各个单位的《事业单位专业技术职务结构比例方案》，结合相关系列的评审条件，对各单位要求聘任的人员进行严格审核，对符合条件的人员报局党组会研究，同意后给予聘用。

5、继续加强聘后管理，对20xx年取得的高、中、初级专业技

术资格证书进行审核。

主要措施：通知各个单位审核20xx年取得的专业技术资格证书，在审核过程中对以下内容进行逐项审核：取得专业技术职务任职资格的批准文件及其资格证书；近三年以上的各年度考核表；能体现任现职期间取得工作业绩的获奖证书、证明或有关材料；本专业论文或技术总结、业务工作总结；接受继续教育情况的证明（证书）；本专业技术职务系列或行业主管部门要求的证明材料；单位或工作部门对专业技术人员提供的审核材料的认定和其履行岗位职责情况作出的具体评语。在审核过程中，如发现下列情况则取消其任职资格：违背四项基本原则者；年度考核连续2年不称职者；不能履行岗位职责，在工作中造成重大经济损失或影响极坏、群众反映强烈；触犯刑律，被司法机关判刑。

6、根据上级要求做好农村乡土人才培养和培训工作，农村实用人才职称评审工作。

主要措施：根据十七大报告第五条促进国民经济又好又快发展。第（三）条统筹城乡发展，推进社会主义新农村建设。培育有文化、懂技术、会经营的新型农民，发挥亿万农民建设新农村的主体作用。主动与各乡镇街道办事处联系，结合我市实际情况，做好（）农村实用人才的培养和培训工作。在农村实用人才职称评审方面，组织人员对农民进行大力宣传。与文广局联系，通过电视宣传，并组织人员到各村张贴《市农村实用人才专业技术职称资格评审管理暂行办法》。让更多符合条件的农村实用人才晋升职称。

7、继续完善农村乡土人才数据库。

主要措施：在农村乡土人才培养工作结束后，及时将参加培训的农村乡土人才的基本情况录入农村乡土人才数据库。

二、政治理论业务学习计划

坚决贯彻执行党的路线、方针和政策，认真学习邓**理论，“三个代表”重要思想及党的十七大会议精神及有关政策法规和业务知识。按照理论联系实际、学以致用原则，我科将认真组织学习和自习并加以讨论，不断提高全科同志的思想政治水平和业务水平，增强处理实际工作的能力。