

市场部经理述职报告(精选6篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。那么报告应该怎么制定才合适呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

市场部经理述职报告篇一

我能围绕年初制定的目标，自觉合作，锐意进取。在领导的关心和重视下，在同志们的大力配合和支持下，我较好地完成了工作任务。

现在我将学习、工作、诚信（道德、能力、勤奋、业绩、诚信）等方面汇报如下：

重大是非问题正在深入研究和落实。坚持“三个代表”重要思想。坚持“文秘”的先进性，树立科学发展观和正确政绩。认真贯彻民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。

尊重最高领导，团结领导班子成员，思想作风端正，工作作风扎实，敢于坚持原则，求精务实，锐意进取，认真履行岗位职责，坚持依法行政，认真负责分管、协助管理，大力支持最高领导工作，促进xx建设顺利发展。

熟悉和掌握国家各项方针政策，能够更好地结合实际贯彻落实，更好地协调各方面关系，充分调动干部的工作积极性，共同完成复杂的工作任务，具有专业理论水平，具备本岗位所需的基本技能，能够通过调查发现问题的，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力，具有必要的工作经验，具有必要的指导技能，管理和协调。〔1002〕〔1000〕在指导工作中，首先要认真理解相关文件精神，认真考虑，拟订一套工作计划，然后征求各方意见，集思广益，把文件精神与实际相结合起来，把个人智慧和群体智慧结合起来。

在工作过程中，坚持前线指挥，找准工作重点和难点，抓住主要矛盾，有针对性地解决问题和矛盾，牢牢把握工作主动权。在协调工作中，坚持以人为本，充分发挥人的主观能动性和团队精神，共同完成复杂繁重的任务。

我有强烈的敬业精神和责任心，锐意进取，全心投入工作，工作认真，态度进取，行动积极，勇于担当，勇于负责，不计个人得失，勤奋工作，努力工作，埋怨工作，不要无缘无故地迟到或早退。

在过去的一年里，我基本上没有年资休假。来到xx后，我坚持每周去两三次村子。唯一的例外是，在为领导提供决策依据时，我会主动去村里调查摸底，这样才能在心里有个底，做出科学的决策。

工作思路清晰，计划性强，前瞻性强，开拓进取，经常提出合理的建议并予以采纳，完成领导交办的较重的工作任务和其他工作，注重工作方法，效率高，按时或提前完成领导交办的工作，工作成绩突出，效果良好。

- 1、主持中央环保基金申请并通过受理。
- 2、主持牛头山水源保护生态基金申请并通过验收。
- 3、组织xx行政村新农村建设，通过“ldquo3+1”整治村验收。符合推进村镇建设的要求。
- 4、组织100个村帮扶工作，争取帮扶资金。

市场部经理述职报告篇二

一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻持续“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮忙支持下，始终勤奋学习、领导和群

众的肯定。现将一年来的学习、工作状况简要总结如下：

一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织持续高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作用心主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵，尤其是在今年七月开始的第二批持续共产党员先进性教育活动中，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终持续虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师潘乡长的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩透过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办及综治办的一位同志调

走后，我的工作任务更重，此刻的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作，另外还兼职安全监督员、食品质量监督员、“千百”办成员等职务。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

（一）党政办工作。能够说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送到达各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展状况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等；在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告70余篇，包括20xx年政府工作总结□20xx年上半年政府工作总结、人代会报告等文稿。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

（二）综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计，同时还是公安员、禁毒专管员、安全监督员、综治中心成员。

综治办工作任务重、职责大、业务性强，准备的各种资料很多，如在禁毒工作方面，今年上半年就起草各种报告20余篇，还负责宣传教育、查毒、禁种铲毒、尿检帮教等工作；又如签订责任书方面，年初综治、禁毒、整理了“四五”普法验收材料，理解了综治、安全生产、禁毒工作半年度考核。另外在治安管理、抓赌帮教、纠纷调解等工作上也认真履行好职责，做好份内之事。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了

很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的潜力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，状况了解不细，给工作带来必须的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我必须会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、领导的关心、重视和各位同志大力配合支持下，较好地完成了工作任务。现将本人德、能、勤、绩、廉等方面述职如下：

继续深入学习、贯彻落实十大大、十几届三中、四中全会重要精神，树立科学的发展观和正确的政绩观，法纪、政纪、组织观念强，在大是大非问题上与党中央持续一致。认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结领导班子成员，思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求精务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行政，认真负责分管和协管工作，大力支持一把手的工作，促进小芝镇各项建设的顺利开展。

熟悉和掌握国家的各项方针政策，能较好地结合实际状况加以贯彻执行；较好地协调各方面的关系，充分调动干部的工作用心性，共同完成复杂的工作任务；有必须专业理论水平，具有本职工作所需的基本技能；能透过调研发现问题，总结经验，提出推荐，具有独立处理和解决问题的潜力；有必须工作经验，具有必须的指导、管理、协调潜力。

在指导工作中，总是先认真领会有关文件精神，深思熟虑，拟定一套工作方案；然后征求各方面的意见，集思广益，把文件精神与实际状况结合起来，把个人的智慧与群众的智慧结合起来。在工作过程中，坚持靠前指挥，找准工作重点、难点，抓住主要矛盾，有的放矢地解决问题，化解矛盾，牢

牢把握工作的主动权。在协调工作中，坚持以人为本，充分发挥人的主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务。

本人事业心、职责心强，奋发进取，一心扑在工作上；工作认真，态度用心，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失；工作勤勉，兢兢业业，任劳任怨；无故不迟到、不早退。一年来，本人基本无休工龄假。来小芝镇后，坚持每星期下村两到三次，个性是在为领导带给决策依据时，用心下村调查摸底，做到心中有数，决策科学。

本人工作思路清晰，计划性、前瞻性强；开拓进取，经常提出合理化推荐并获采纳，完成较重的本职工作任务和领导交办的其他工作；讲究工作方法，效率较高；能按时或提前完成领导交办的工作，工作成绩比较突出，效果良好。

- 1、主持中央环保基金申报并顺利透过验收；
- 2、主持牛头山水源保护生态基金申报并顺利透过验收；
- 4、组织百村帮扶工作，为6个村争取到群众帮扶资金并顺利透过验收；
- 5、组织全镇范围内违章建筑拆除工作；
- 6、组织各个行政村村庄规划编制，全面做到一村一规；
- 7、组织编制了小芝镇镇区污水管网专项规划并组织透过了评审；
- 8、优化了垃圾中转承包工程和卫生保洁长效机制，使机制运行更加有效；
- 10、超额100%完成市定政策性农民住房保险；

11、完成20_年度生态市建设工作任务，超额完成市定x市级生态村建设；

12、组织建立x市生态礼貌镇，并取得了必须的成绩。

2、密切联系群众，努力实现、维护、发展人民群众的根本利益。本人牢固树立正确的权力观、地位观、利益观，树立为人民服务的思想，把群众满意不满意、拥护不拥护、赞成不赞成作为工作的出发点和落脚点，努力为群众办实事、办好事。

总的来说，由于刚走上领导岗位，还存在很多问题：一是基层工作经验不足，二是理论学习深度不够，三是心态容易浮躁等。需要在今后工作过程中有待进一步改善与提高，更好地履行作为副镇长和作为专业技术人员的职责。

市场部经理述职报告篇三

在组织的关心和培养下，我从20xx年3月开始由调任为xx局组副书记、副局长，深感肩负的担子比过去更重、责任更大，我不敢有丝毫懈怠，努力克服家庭实际困难，把心思集中在岗位上，把精力倾注在工作中，全力以赴把本职工作抓实抓好，取得了明显工作成效。现将主要工作报告如下：

道德，是做人的最基本道理和最基本的行为规范。作为组织培养多年的员领导干部，我严守政治道德，始终以“信念坚定、为民服务、勤政务实、敢于担当、清正廉洁”五条标准来严格要求自己，始终保持着坚定的政治信仰，坚决拥护的纲领，遵守的章程，履行员义务，执行的决定，严守的纪律，一切听指挥，与保持高度一致。一是维护班子团结。作为班子副职，我能够始终清醒认识自己所应承担的角色，识大体、顾大局，自觉维护“一把手”的权威，正确处理和组织、班子及下属的关系，注意维护班子团结和全局团结，与其他领导成员之间，相互尊重、相互配合，大家和衷共济，共同做

好工作。在工作中，我严格遵守组议事规则，自觉维护的民主集中制原则，坚决执行组集体决议。二是改进工作作风。我注重加强作风建设，能够做到严以修身、严以用权、严以律己，做到谋事要实、创业要实、做人要实，以务实的作风、饱满的精神来开展工作。认真做好思想政治工作，关心干部队伍思想状况，坚持团结同志，亲近下属，加强与干部职工的交流，力所能及帮助干部解决存在的困难，营造了和谐共事的良好氛围。三是树立个人形象。我注重培养自身的优良品质，能够做到谦虚礼让、尊重他人、与人为善，能够保持公道正派、宽容厚道、诚信待人，做到“常修从政之德，常怀律己之心，常思贪欲之害”，做到“不以恶小而为之，不以善小而不为”，自觉践行社会主义核心价值观，自觉实践自身的人生价值和精神追求，在干部群众中树立了良好的个人形象。

工作二十年多年来，我先后在政府机关和xx局历经了多岗位、多部门的工作锻炼，不论在何时何地、何种岗位，我都始终把学习当作加强性修养、提升精神境界、拓展知识领域、提高工作能力的重要途径，不断提高自己的能力水平。一是加强政治学习，保持政治清醒。加强中国特色社会主义理论体系学习，认真学习了系统重要讲话，学习了的大和届会精神，进一步坚定主义理想和中国特色社会主义信念，提高自身党性修养，始终保持思想上的清醒，不折不扣地贯彻执行党的路线方针政策。二是加强业务学习，提高工作能力。在业务学习上，结合分管的工作，有针对性地加强了政策、服务、人事管理等方面知识的学习，加强了对市委市政府领导、省局领导重要讲话的学习，把握工作动态，增强工作前瞻性，进一步提升了驾驭工作的能力。三是加强综合学习，丰富知识储备。自觉抓好法律、科技、文学等各类综合性知识学习，进一步改善知识结构，拓宽思维视野，努力达到思想和能力上的与时俱进，适应时代和工作的需要。

勤者，政之所要。我把提出的“勤政务实”作为一面镜子，坚持“勤”字领头、“实”字落地，在工作中做到脚踏实地、

埋头苦干，尽心尽责，扎扎实实开展各项税收工作。一是勇担责。坚持求真务实，以高度的责任感来履行岗位职责，面对矛盾不回避，大事难事勇担当，实实在在地逐项解决在工作中遇到的各个难题，争当真抓实干的表率。如□xx是上级布置的政治任务，必须坚决落实到位，但又事关干部切身利益，稍有不慎就可能影响队伍的稳定。对此，我主动承担了具体的实施工作和队伍的稳定工作，并针对可能出现的问题及时向组报告，并耐心细致地做好宣传解释，促进了工作的平稳有序实施。二是抓落实。我在抓落实上狠下功夫，务求实效。对于上级部署的工作，我都紧密联系实际，对任务、目标、进度进行深入研究思考和科学分解，并适时开展督促检查和跟踪问效，以做到有的放矢、成竹在胸，确保工作得以落实。三是勤调研。我经常性深入基层开展实地调研，与基层的同志一起探讨工作，与干部群众面对面研究问题，认真听取意见建议，推动工作深入开展。

面对新形势和新要求，我始终牢记肩负的使命，扎实抓好各项分管工作的落实，圆满完成了各项工作任务。

一是抓好人事工作。努力为干部成长搭建平台，为事业发展提供坚强的组织保证和人才支持□20xx年4月初，我一上任即组织了全市xx业务知识考试，获得了良好的效果□□xxx报》还对此进行了报道□20xx年，我把干部队伍能力素质建设提到了新的高度，在9月份举办了全市xx业务知识竞赛，营造出了“学业务、精业务、比业务”的浓厚氛围。把思想政治工作列为重点，推行“五必谈”做法和建立了“五必访”制度，在20xx年10月份召开了近十年来全市xx系统首次思想政治工作经验交流暨理论研讨会，进一步凝聚思想共识，激发队伍活力动力，构建和谐有为的团队。认真组织开展巡视工作，抓好对我局巡视意见的整改落实。重视建工作，落实从严治、要管的要求，组织开展了整顿软弱涣散基层组织活动，并在20xx年9月份举办了首期基层组织书记培训班，进一步加强和改进基层组织建设。推进文化建设，从20xx年8月开始组织

开展男子篮球赛、桥牌赛、羽毛球赛等系列运动会，进一步丰富干部职工精神文化生活，凝聚起加快事业发展的精神力量。推进文明创建工作。此外，在xx工作中，我认真做好了指导、组织和协调工作，坚持上下联动、部门协调，动员整体力量，顺利完成工作任务，取得了最佳的工作效应。

二是抓好服务工作。制定下发《xxxxx的意见》，分批推出业务规范、执法权力清单、优惠政策落实等4大类11项33条具体措施，落实好服务及管理制度。积极探索实施“互联网+”，不断提高网上办事利用率，为老百姓办事提供便利。此外，加强业务培训辅导，20xx年1至9月，共举办55期培训，做好权益保护工作，20xx年共办理维权事项56件，处理满意率、及时率均达100%。

三是抓好老干部管理服务工作。上任伊始，我即参加老干支部学习，了解老干工作情况，听取老干部的意见建议。完善落实老干部各项工作制度，加强离退休干部支部建设和思想政治建设，始终做到政治上尊重、思想上关心、生活上照顾、精神上关怀。如落实重大节日走访慰问，组建了老年门球队等等。

点评：这篇文章总体不错，也可以看出作者有一些写作功底。但还是存在几个问题：

一是结构上还不够协调。五个内容篇幅不统一，头小脚细肚子大，活活写成了一个“胖子”。

二是内容上还不够务实。整体来讲比较务实，但在具体思路、具体部署、具体工作上落地不实，没有达到踏石留痕的效果。

三是形式上还不够亮眼。个人主要思想、重点工作、突出成绩没有较好地表现出来，整篇文章虽然平顺连续，却也平淡如水，缺乏亮点特色。

四是手法上还不够创新。这是一种传统的写作手法，单调地运用记叙方式陈述工作，容易给观众带来视觉疲劳。

五是布局上还不够完整。缺乏存在问题、原因分析、下步打算等内容。

市场部经理述职报告篇四

时间飞逝，不经意间一年的时间很快过去了。这一年里，我在领导的带领和同事的帮助下，认真履行职责，踏踏实实的做好本职工作。我热爱自己的本职工作，能够正确认真的去对待每一项任务，把金融政策及精神灵活的运用在工作中，工作中能够采取积极主动认真遵守规章制度，及时完成领导交办的各项工作任务。现将一年来的工作情况汇报如下：

1、提高工作质量。及时准确的做好信贷基础资料的管理，搞好信贷基础资料的记载、收集、管理，是信贷内勤重要的工作之一，这项工作即繁琐又重要，需要经常加班加点来完成。

2、严格规章制度。作为一名信贷内勤，我深感自己肩上的担子的分量，稍有疏忽就可能出现信贷风险。因此，我不断提醒自己，要增强责任心。对2**年新放的每笔贷款我都做到了先查、再放，更好的堵绝了向不良客户发放贷款及一户多贷，把借冒名贷款消灭在萌芽状态之中。

3、坚持信贷原则、做好贷款的审查。我深知，信贷资产的质量事关信用社经营发展大计，责任重于泰山丝毫马虎不得。一年来，我坚持贷款的“三查”制度和联社制定的信贷管理制度，对每笔贷款都一丝不苟地认真审查，从借款人的主体资格、信用情况、生产经验项目的现状与前景、还款能力到保证人的资格、保证人的能力、抵押物的合法有效性，每一个环节我都仔细审查，没有一丝一毫的松懈。在贷前审查时，我做到了“三个必须”

(1) 贷款条件必须符合政策、贷款证件必须是合法的原件；

(2) 贷款人与保证人必须到场签字；

(3) 并且做到了生人熟人一样对待，保证了贷款发放的合规合法。

4、精诚团结，为提高经营效益尽心尽力。作为信贷内勤的我20xx年累放102笔，金额14943.7万元，年累收利息及本金4千余笔左右，共计收回利息3800余万元，本金18205.4万元，但没有出现过一笔差错。

回首全年，总的感觉是忙与累，但我觉得很充实。自己感到仍有不少不足之处，在新的一年里，我将努力克服自身的不足，认真学习，努力提高自身素质，积极开拓，履行工作职责，服从领导，当好参谋助手，与全体同事一起团结一致，为我部经验效益的提高，做出自己应有的贡献。

以上就是我工作情况的述职报告。如有不当之处，还请大家批评指正。谢谢大家！

市场部经理述职报告篇五

我是xx□本人自xx年6月担任质量监督站土建一室副主任以来，一直负责室全面的管理工作，从业务管理到技术管理等方面都狠抓特抓，使我室能够保质保量地完成了上级交给我们的监督任务。下面，我从以下几方面向领导和同志们述职，请予以评议。

这两年来，我室负责监督的项目多，面积大，难度较高，但从未出现重大质量问题的工地，工程总体质量较好，有力地提高了我室形象，顺利地完成各项监督任务。

xx年是“创卫”关键的一年□xx年又是捍卫“创卫”成果关键

的一年，在这两年里，我室坚决执行上级领导的“创卫”任务，在保证工程质量的前提下，不怕艰苦，不断到工地进行创文蹲点及巡查，为市成功通过“创卫”评选及顺利通过“创卫”复查贡献自己的一分力量。

一方面，转换监督模式，从以往重点行为监督转换成现在的重点实物监督，把监督工作落到实处，从而更为有效地提高工程质量。

一方面，对工程监督实行差异化管理模式，对一些差的工地、差的企业（含商品混凝土厂家及检测单位）加大抽检频率，加强整改力度，有效地保证了我室“薄弱区域”工程的工程质量。针对实体抽检出现混凝土强度偏低的情况，采取一系列提高混凝土强度的措施：

（一）组织全站监督员与监理单位进行研讨；

（二）同区内混凝土公司开会，公布加强对混凝土公司的管理措施；

（三）落实实体检测交底制度，使实体检测更加客观更加准确地反映工程质量。

每月定期组织监督员参加新规范新规定学习班，开展监督工作研讨会，集思广益，探讨解决问题的方法。不定期组织监督员到大型的重点工程观摩学习，鼓励监督员针对施工难点编写论文，从技术理论到实践经验，不断提高监督水平。

本室在开展业务学习的同时，也不忘政治思想的学习。在监督工作中，遵纪守法奉行清正廉洁，秉公依法行政，增强服务意识，不断提高社会的满意度，确保我室工作人员良好的社会形象。

总结两年多的工作，成绩是主要的，但也有不足之处，有待

改进。所以在今后的工作中，我将更加用心学习和工作，努力提高自己的技术水平及业务管理水平，加强本室的监督管理，为提高xx区建设工程质量更上一台阶贡献自己的一分力量。

市场部经理述职报告篇六

尊敬的领导：

您好！

同党中央保持高度一致，提高政治敏锐性，积极响应院里组织的各项政治活动，遵守院里的规章制度。提高自己的思想觉悟，想患者之所想，急患者之所急，在平凡的护理工作中实践着我党全心全意为人民服务的宗旨。

我严格遵守职业道德，遵守医院及科室的各项规章制度，严格无菌观念及慎独精神。积极参加医院及科室的各项活动，团结协助，同科室各位老师一齐努力完成各项护理工作任务，做到慎言守密，持续良好的人际关系；在学习上，我深知自己不仅仅要有扎实的理论知识，还要有较强的临床操作技能，所以我要不断学习，自我充电，注重把理论和临床充分结合，以过硬的本领，熟练的'操作潜力赢得患者的信任和合作。不管是基础护理，还是各项专科操作技能。从陌生到熟悉，从熟悉到掌握，我成长的每一步都蕴含了各位老师及同事们辛勤的汗水，在我悉心努力之下各项护理工作均能独立完成，医院定期进行护士技能操作培训，不仅仅提高了我们的动手潜力，还强化了我们的各项操作技能，切实保证了护理护理工作的安全性；我本着“一切以病人为中心，以质量为核心，以安全为前提的服务理念，端正护理工作态度，勤奋护理工作，我明白，自己要做的护理工作还有很多，要学习的东西也有很多。我从来没有认为自己的目标已经实现，我们永远在路上，永远要前进。我以自己的护理工作为傲，我也会秉承一个护士该有的道德品质及素质，努力做好自己的

本质护理工作。

以上便是我简短的个人述职报告，如果有什么宝贵意见期望大家能够提出。

此致

敬礼！

述职人□xx

20xx年x月x日