# 最新政府专项工作报告 政府部门年终总结会结束语以及工作计划(实用5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么什么样的报告才是有效的呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 政府专项工作报告篇一

同志们：

春节即将到来，我们就要迎来充满期望的新的一年。这天，我×召开××年总结会，主要有三层意思。一是举行辞旧迎新仪式，祝大家过一个祥和愉快的春节。二是对20××年的工作做个简单的总结回顾。三是进一步沟通交流，使退休干部、跟班干部、以及在职干部的家属们增强对组织工作的理解和支持。

参加这天会议的同志有本部退休干部、部领导班子成员成员、全体在职干部、挂职学习干部、在职干部家属约××余人。

这次会议的议程有四项，一是介绍人事局有关干部状况;二是对××年人事工作作总结;三是座谈(资料主要是退休干部、挂职干部、以及在职干部的家属们对人事工作和人事干部作简短评价);四是发放家属慰问费。下面我们逐项进行：

首先，请×××副局长介绍人事局有关干部状况。

(介绍毕)

下面，进行第二项，请大家以热烈的掌声欢迎×局长作20××年全县人劳工作总结讲话。

(介绍毕，鼓掌)

20××年，我们组织部之所以取得了必须的成绩，得到了上级的肯定，这是和退休干部、挂职干部和在职干部的家属们的全心全意的支持和“舍不家为大家”的无私奉献分不开的。在那里，我们全体在职干部也真诚地期望对全县人劳工作和我们每个人事干部给一点实实在在的评价，提一点更好的意见和推荐。

下面，进行第三项，请退休干部、挂职干部、在职干部家属对人劳工作、人事干部作简要评价并提出意见和推荐。

(评议毕)

感谢退休干部、挂职干部、在职干部家属们对我们提出了实实在在的评价，并给我们提出了很好的的意见和推荐。下一步，我们每个人事干部将进一步注重结合问题做好整改，促进人劳工作和家庭生活“两不误、双促进”。请大家以热烈的掌声为退休干部、挂职干部、在职干部家属们对我们工作的支持表示真心的感谢!

(鼓掌)

(也许这时候有的同志会问，我们人事部门是不是只是口头说谢谢就了事了呢)虽然我们人劳局在经济上比较困难，但我们也想方设法挤出一点经费来慰问大家，虽然慰问金很少，胆也体现了我们实实在在的心意。下面进行最后一项议程，请部领导班子成员给退休干部、挂职干部、在职干部家属发放慰问金。

(发放毕)

总结会议程结束，请大家放松情绪聚餐!

# 政府专项工作报告篇二

4、严守纪律，保守机密。文秘管理要制发文件，处理文件和管理文件。在各种文件中，大部分具有不同程度的保密性，而且各级秘书人员经常接近领导，看一些重要文件，参加一些重要会议，所以，秘书人员在公共场合活动时要注意内外有别，把握分寸，对什么应该说什么不应该说要心中有数。我国已经制定了《保密法》，秘书人员要认真学习，模范执行，切实做好保密工作。

实习阶段我参与的主要工作，一是按照领导的安排与布置，在领导组织召开的各种专题及办公会议中，认真做好各项准备工作，做到了会议通知及时、会议记录详细、会务准备周到，并按照领导安排对重要会议下达会议纪要，使政府党政的各项方针政策能够迅速传达到基层各单位。同时，及时呈送上级下发的各类文件。

政府与公众的沟通这一个话题，应该是与我所学的学科最贴切的了。在我实习期间，我参加了几次接待群众上访的会议，也参与了由政府组织的企业与企业之间的协调会议。可以说，是从实践上进一步领会了自己在课堂上所学的东西。维持社会稳定，是政府义不容辞的责任。在经济发展的过程中，难免要牺牲一部分人的利益。如何输导和安抚这一部分人，成为了政府工作的重点。其实，在这些群众与企业的冲突中，政府处于一个很尴尬的位置。国企改革的关键是政企分开。对于企业的决策，政府不能再插手去管了。但是，企业往往会沉迷于追求经济效益而忽略了社会效益，将社会效益、与群众沟通这一部分的问题留给了政府。

记得在我们的公共关系专业课上，老师说：心地善良的人才最适合做公务员。这一个半月的“公务员”经历，让我对这句话深有体会。政府是一个权威的机构，而在如此权威的机构中工作的公务员，不可避免地有着特殊的权利和地位。特别是处于社会主义初级阶段的发展中的中国，公务员无疑是

一个特殊的职业和群体。不过，我们希望公务员都是心地善良的人，是希望他们能从自身出发约束自己。然而，我想，人性是难以战胜的，最有效的办法，应该是从制度上、从法律上，使他们有所约束。法治才是通往“理想国”的道路。

文档为doc格式

## 政府专项工作报告篇三

公司在各部门的正确领导和大力支持下，快速、优质、高效完成了项目立项、气站选址、建站敷管等工程事项，并于去年9月成功投产点火，让市民用上了清洁、价廉、安全的管道天然气，完成了政府多年来恢复使用管道气的夙愿，重新点燃百姓使用管道气的希望，办了一件顺民心、得民意的大好事，也为政府评报园林城市添上了浓墨重彩的一笔。

现通过一年的时间，已在城区敷设了中低压管网180余公里，签约用户30000余户，通气用户15000余户，创造了城市管道燃气发展的奇迹。奇迹的取得，得益于市委、市府及各部门的正确领导和大力支持，尤其是在座的部门和各位领导的支持和帮助。

燃气行业，安全是企业的生命线。在确保企业快速发展的同时，公司从创建伊始并始终如一地高标准、严要求抓好安全生产。借此次抢修应急演练的机会，我把公司的安全生产工作情况向大家做一个简短汇报。

一、建立、健全安全管理制度

为确保建立起来的制度能有效实施并执行到位，不致于停留在口头上，体现在文字中，或躺在柜子里，公司成立了安全生产委员会，由13人组成，设路专职安全管理员1名，部门兼职安全管理员3名。设路专职巡线员、专职抢修员和兼职宣传员。公司每年都与各部门负责人及各岗位人员签定安全管理

目标责任书，严格执行各级安全生产责任制和安全事故责任追究的规定，切实将安全工作落实到岗位，落实到责任人，实行谁在岗，谁负责，谁操作，谁负责的首问责任制。要求每个员工做到有岗必有责、上岗必守则。

二、建立、健全安全管理组织体系

根据国家燃气安全相关法规，结合公司实际，公司先后建立并完善了“工程施工安全管理制度”、“安全运营管理制度”、“安全检查制度”、“安全例会制度”、“安全教育及培训制度”、“安全考核制度”、“气站安全管理制度”等全面的安全管理制度，使公司安全管理工作有法可依、有章可循，做到高起点、高标准、严要求，并使之规范化、科学化、系统化。

三、坚持执行安全检查制度

公司始终坚持“预防为主，防胜于消”的安全理念，在工作中“以检查促整改、以整改保安全”，保证重点部位、重点环节、重点时段的安全，结合公司情况及节假日、气候变化、季节交替等特点每年进行6次以上的全面安全大检查，对气站、管线、燃气设施、施工现场、燃气用户进行严格检查，每个月进行一次月度安全例行检查，每周进行班组安全检查并结合日常安全检查和安全突击检查。每年组织进行1-2次用户户内安全检查，对燃气用户调压装路、表具、灶具、立管、胶管等燃气设施进行检查，发放燃气安全使用宣传资料，确保居民的用气安全。各类检查使用专用检查检查表，检查人员必须如实填写。对检查中发现的安全隐患及时进行整改，暂无法整改的上报安委会备案并加强巡视。

## 政府专项工作报告篇四

合同管理是企业管理的核心资料之一，指合同管理机构和管理人员为预期的管理目标，透过运用管理职能和管理方法，

对合同的订立和履行实行全过程的管理活动。进入市场经济后，企业经济往来主要透过合同形式进行，合同管理伴随着企业经营活动同步进行，而合同本身就是重要的法律文书，资料涉及到企业经济管理的各个环节。透过实践及调查，目前合同管理中反映的主要问题有：

1、个别企业对合同监管不力，有的企业领导对合同管理的重视程度和法律意识还存在差距，部门设置、人员配备和制度执行力度还不够。

2、在合同订立过程中审查不严，出现对已签订合同的对方当事人的主体资格、资信状况、履约潜力不清;合同主体不当;合同文字不严谨。

3、履约过程中的监督管理不到位等问题给企业造成了重大经济损失等。完善的合同管理是企业参与市场竞争必不可少的要项，依法签约、依法全面履行合同，是企业生产经营市场化的重要手段，也是确保企业经济利益实现的途径和保证。物资供销企业身处市场经济的前沿，为维护企业经济利益，提升风险防控潜力，确保合同顺利履行，笔者认为务必有效地加强企业的合同管理，努力抓好订立前、签订中和履行中三个阶段的合同管理工作，充分发挥合同管理在企业经济活动中的作用。

合同管理大致分为合同订立前的准备、合同签订中的管理和合同履行中的管理三个阶段，这三个阶段既相互独立，有着各自不一样的资料和特点，同时各阶段之间又有着密切联系，它们共同构成了一个完整的合同管理过程。笔者从事工作的淮南矿业集团物资供销分公司作为国有大型企业淮南矿业集团的物资供应管理部门，每年为矿井安全生产供应近百亿元的所需物资。该企业从事物资供应20多年来，建立健全了各项合同管理制度和管理规程，配备了在企业法律顾问指导下的专、兼职合同管理员队伍，在企业内部建立起完整的合同管理制度体系，构成管理层次清楚，职责明确，程序规范，

协调与制衡和谐发展的有效机制。该公司每年签订合同两万多笔，每完成一笔买卖交易都是对合同的一次全面履行过程，积累下一套完善的合同管理经验，值得广大合同管理关注者借鉴。

首先，做好合同订立前的基础管理工作。合同订立准备阶段管理，又称缔约准备阶段管理。包括对合同对方当事人的主体资格、资信状况、生产规模、履约潜力进行全面真实性审查;明确合同缔约资料等，这是合同管理的基础阶段。

一、物资供销分公司对合同对方当事人(以下简称供应商)实行设定上限厂家数量的准入制管理，出台了《供应商管理暂行办法》，对供应商实行动态管理，旨在选取一流的供应商;同时，又配套出台了《供应商日常考评实施细则》，从产品质量、产品价格、履约潜力、售后服务等方面，按百分制对供应商实行量化考评。与该公司存在业务往来的供应商有1500多家，庞大的供应商队伍良莠掺杂，该公司透过对供应商实行动态考核，每年淘汰10%左右综合表现差的供应商。同时，按供应商准入流程经自行申报(或推荐)、初审、实地考察供应商履约潜力(重点考察营业执照、注册资金、厂房设备规模及生产潜力、近三年业绩等)、联合审查等严格筛选，重新引入相应的所需供应商。

二、研制开发了物资管理系统，本系统是按围绕合同签订、履行的关联事项研发的一套完善管理系统。系统具体涵盖供应商管理、材料管理、设备管理、寄售物资管理、物流大市场物资管理、招议标管理、系统查询、系统维护、统计报表、信息息平台等超多信息，只要拥有用户编号、登录密码，点击鼠标即可做到对每一笔合同从计划申报、签订提交状况、具体条款资料、供应商信息以及合同标的物是否已发货、是否已入库、是否正在结算等状况均能一目了然。

价采购。每一次招(议)标采购，均由价格科和业务科首先测算标底价，随机从集团公司专家库抽取的专家评委们、商务科

(主持招议标会议)、业务科、质量科(着重审查供应商带给产品的资证)、价格科共同构成一个商战博弈的群众(纪委参与全过程监督)，努力为矿井安全生产带给质优价廉的产品□20xx年透过招(议)标流程采购的物资合同中标价比供应商的投标报价节省了1。95亿元，有效降低了采购成本。

同时，该公司设立合同管理办公室，配备专职合同管理员，对每日生成的合同逐条在物资管理系统里在线监督，及时将合同条款签订有问题的合同予以退回、取消审批，有效防范了合同签订的风险。

第三，严把合同履行中的监督管理工作。合同履行中的管理又称依法履行阶段。加强合同履行的监督管理，检查监督企业合同执行状况，是合同履行中管理的重要环节。包括己方信守合同，依法履行，并关注对方履约，它是实现合同管理目标的有力保障。根据企业合同管理制度实施对合同履行中的监督检查，将合同规定的义务按照职责划分并落实，建立严格的履行过程中监督管理工作。

该公司各级管理人员按个人的管理权限能够登录物资管理系统查看到该合同的条款签订以及标的物是否已发货、是否已入库、是否已付款结算等相关信息，如发现问题及时与合同管理办公室联系，进行合同纠偏处理。同时，各基层供应站均配备经培训上岗的验收员、保管员，对送到收货地点的合同标的物严格按物资验收标准验收入库，不贴合验收标准的物资坚决予以退回，去年避免经济损失1666万元。一般状况下，每笔合同的质保期为一年，公司财务科在该合同无异议的状况下，质保期期满后，方才回到合同总价10%的质保金，有效地保障了合同的顺利履行。

## 政府专项工作报告篇五

各位领导、同事们：下午好!

踏着时代的节拍20xx已悄然而至。伴着冬日和煦的阳光，我们在这里齐聚一堂，召开20xx年终总结暨表彰大会。总结这一年的得与失，共商来年发展大计，并对为公司发展做出贡献的员工进行表彰。

今天大会分为四项议程：

一、各部门负责人作部门总结报告;

二、颁发先进个人奖;

三、先进个人代表发言;

四、董事长作总结报告。

下面进行第一项议程，各部门负责人作部门总结报告，请董事长助理倪为清发言。

感谢×××的发言，下面请×××发言。

作为员工，他们时刻心系公司的忧患，与公司同风雨、共命运。他们用实际行动证明了在平凡的岗位上也能做出不平凡的贡献，是大家学习的榜样和楷模。他们的付出为公司的发展奠定了坚实的基础。他们的名字将永远铭刻在企业的功劳簿上。下面进行大会的第二项议程，颁发先进个人奖。

他玉树临风，诙谐幽默的言语彰显了他的睿智。在销售战场的厮杀中，在与对手的博弈中，他用他的睿智和骁勇攻克了一个个项目。他是当之无愧的销售之星，掌声送给销售部西北区经理×××。

他们是艺术家，匠心独具，他们是科学家，思维严谨，面对着一张张图纸他们深刻的体会到什么是“失之毫厘谬以千里”。他们又是实践者，项目工地上有他们挥汗如雨的身影，

因为他们知道闭门造车永远是设计师的大忌。只有他们执着的追求，才能为制造保驾护航。他们是工程技术部×××，掌声祝贺二位。

他的青春与火花四溅的焊机相伴，机床隆隆，为他擂起奋进的战鼓，行车如虹，辉映着他的勤勉。他用手中的焊枪演绎了技艺精湛，他以优异的表现诠释了恪尽职守，他是蓝领工人的骄傲。掌声恭喜生产部×××。

你的青春妙龄，在叠叠凭证单中一页页翻过，枯燥，但充实是主题;你的金色年华，在个个数字里一天天跳跃，单调，但责任是重心。耕耘在票据间，勤勉于计算中，你也许会错过很多生活的精彩，但你没有错过与优秀作伴，与卓越相随，与成长同行。掌声献给财务部×××。

下面请以上六位先进个人上台领奖。