

代理权合同属于契约吗(优质5篇)

随着法律观念的日渐普及，我们用到合同的地方越来越多，正常情况下，签订合同必须经过规定的方式。相信很多朋友都对拟合同感到非常苦恼吧。下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

代理权合同属于契约吗篇一

乙方(委托方)：住所：电话：传真：法定代表人：

根据国家有关法律、法规的规定，甲乙双方在平等互利的基础上，经济友好协商，就为乙方提供代理记账和纳税申报服务等事宜订立本合同。

一、服务范围

甲方根据乙方提供的单据，资料，代乙方办理日常会计核算业务，登记明细账及总账，编制和报送会计报表，定期编制向税务机关提供的税务资料，帮助乙方建账建制，帮助出纳员编制银行调节表。

二、服务期限

自年月日始至年月日为甲方为乙方的服务期限(本合同最短签订期限为个月)。

三、甲方责任和义务

1. 根据乙方提供的原始凭证和其他资料，按照国家统一会计制度的规定，进行会计核算。包括审核原始凭证，填制记账凭证，登记会计账簿，编制会计报表等，并负责妥善保管好乙方的相关财务单据，原始凭证和资料等，税务机关召开会议，培训等事务，除规定必由法人代表到场外，均由代理财

务人员参加，并及时将会议或培训内容转达乙方。

2. 定期向税务机关提供税务资料，负责纳税申报及税务年检等工作。

3. 为客户提供会计、税务等方面的咨询服务，使客户在合法合理前提下，享受税务政策，提高经济利益。

4. 甲方仅对乙方提供的各项原始凭证进行会计核算，保证会计凭证，账簿及报表的真实性，合法性和准确性。

5. 对在执行会计业务中知悉的商业秘密负有保密义务。

6. 终止合同时与乙方作好账务交接工作。

四、乙方责任和义务

1. 本单位发生的经济业务，必须取得符合国家统一会计制度规定的原始凭证。

2. 乙方提供给甲方的会计资料应当真实，合法，准确，并应配有专人负责日常收支和原始凭证的保管工作。

3. 按照约定收费标准及时足额的支付费用。

4. 对甲方退回的要求按国家统一会计制度规定进行更正。补充的原始凭证，应及时更正补充。

5. 会计凭证、会计报表有双方约定进行保管。

6. 无论是甲方上门服务还是乙方送到甲方公司，对所传递的原始凭证及相关资料均由双方签字确认，并按要求于当月日前交给甲方。

五、收费标准、支付方式

1. 收费标准：服务费为每月人民币半年元。

2. 支付方式

(1) 月付须在甲方到乙方收取原始会计资料时支付当月服务费；

(2) 年付须在甲乙双方鉴定合同后日内将服务费一次性付清。

六、违约责任

1. 双方应紧密配合，信守合同，若乙方未能在规定的期限内提供其原始凭证，造成的缴税申报延误，由乙方承担全部责任；反之，由甲方原因导致的延误其责任由甲方承担。

2. 若乙方已经连续个月拖欠服务费，甲方有权终止合同，责任由乙方承担。

3. 若乙方已经享受甲方的免费税务登记服务，且合同执行未满足乙方应支付税务登记的成本费用：小规模纳税人为元，一般纳税人为：元。

七、其他

1. 本合同书期满前，双方不提出终止时，合同将自动延长，延长期为本合同第二条所确定的时间。

2. 如服务范围超出本合同约定或业务量明显超出预期，甲方应酌情增加服务费。

3. 本合同未尽事宜双方友好协商解决，本合同一式两份，双方各执一份，签字盖章生效。

4. 因本合同发生任何争议的，任何一方均可向龙岗区人民法院提起诉讼。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

代理权合同属于契约吗篇二

2. 主管代理记账业务的负责人具有会计师以上专业技术职务资格；

3. 有固定的办公场所；

4. 有健全的代理记账业务规范和财务会计管理制度；

申请人应提交的材料目录：

1. 《从事代理记账业务机构申请表》；

2. 《申请材料清单》；

3. 机构的协议或者章程；

6. 办公地址及办公用房地产或者使用权证明（原件及复印件）；

7. 代理记账业务规范和财务会计管理制度；

9. 从事代理记账业务机构委托代理人提出申请的，需提交《授权委托书》。

代理权合同属于契约吗篇三

甲方：

地址：

电话：

联系人：

乙方：

地址：

电话：

传真：

联系人： 责任会计：

一、业务范围

乙方接受甲方委托，对甲方年月至年月的经济业务进行代理记账。

二、甲方的责任与义务

甲方的责任是：建立健全企业管理制度；依法经营，保证财产的安全完整；保证原始凭证的真实、合法、准确、完整；按照有关规定及时足额缴纳各项税费。

甲方的义务是：

- (3) 指定专人做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作；
- (4) 负责向乙方提供原始凭证授权签字人名单；
- (7) 按本协议规定及时足额地支付代理记账费用；
- (8) 为乙方派出的代理记账人员提供必要的工作条件；
- (9) 为乙方提供记账、理账所需要了解的生产、经营等管理资料。

三、乙方的责任和义务

乙方的责任是：按照会计准则、会计制度和其他会计法规要求为甲方代理记账，保证账务处理的真实性、合理性和合法性。

乙方的义务是：

(1) 根据《_会计法》及国家统一会计制度的规定，开展代理记账业务；

(2) 根据甲方的经营特点，指导甲方设计相应的会计制度；

(5) 办理甲方各项纳税事宜；

(7) 对在执行业务过程中知悉的商业秘密，负有保密义务；

四、收费标准

经协商，乙方代理记账收费标准为：人民币每月元，甲方在合同生效后一周内预付3个月的费用，到期后在每季度初1日内收到会计报表时，支付下一期的费用。

全年凭证、账簿费用为元。其中包括用友套打凭证、账簿、差旅费报销单、费用粘贴单、工资表、财务报表、纳税申报表等。

五、服务方式

客户选择的服务方式为（公司取票客户送票）

六、会计档案保管

年度终了后，交由客户自行保管，交接时双方需在交接清单上签字确认。

七、违约责任

4. 关于会计账务出现的问题，办理交接手续以前的由甲方负责，办理交接手续以后的由乙方负责。

八、变更、解除及争论解决方式

1. 协议一方违约，另一方有权单方解除协议，造成损失由违约方承担；

其它法定终止情形的，协议书终止并按照相关规定办理会计交接手续；

3. 凡因执行本合同所引起的争论，双方应通过*等协商解决，若协商不成，由乙方所在地法院依法解决。

九、生效

本合同经双方法定代表人或授权代理人签字或盖章后生效，本合同一式二份，甲、乙双方各执一份。合同到期后，双方如无异议，合同自动延期。

十、未尽事宜

本合同若有未尽事宜，双方同意通过友好协商并签署书面文件确定。

甲方： 乙方：

代表签字： 代表签字：

日期： 责任会计：

日期：

代理权合同属于契约吗篇四

委托单位：（公章）

（甲方）

代理单位：（公章）

（乙方）

本合同双方：

委托单位（甲方）

代理单位（乙方）

委托方将项目的招标事宜委托乙方代理，依据《_招标投标法》及有关法律、法规的规定，合同双方经协商一致，签订本合同。

甲方委托乙方组织建设工程招标活动。

工程概况：

本次招标范围：

1、招标代理的内容：填写申请表格，编制招标文件（包括编制资格预审文件）。审查投标人资格。组织投标人踏勘现场和答疑。组织开标、评标、定标。提供招标前期咨询等业务。

2、招标代理的形式：

1、建设工程规划临时许可证、建设项目资金来源证明等（详见《办理建设工程招标投标需提交的资料》清单）。

2、委托方提供能够满足施工，标价计算要求的施工图纸及技术资料。或者经符合资质条件的工程造价咨询机构编制的建设项目投资预概算。

3、乙方代理过程中，遵守国家、地方有关工程建设招标、投标法规，坚持公开、公平、公正和诚实信用的原则，按照有关程序规定进行，接受招标监督管理部门的监督。

4、委托代理人在签订本合同时，应出具委托证书。

本合同自签订之日起执行，中标通知书签发后自行废止。

1、本工程造价为人民币（大写），收取代理费用合计人民币（大写）付款方式为现金或转账，代理费用应在开标前全部付清。代理费用不包含编制标底的费用、资格预审及评标专家费用。（收费标准：按国家计委计价格[20xx]1980号）

2、投标单位购买标书每份工本费计人民币元（大写），所得归乙方。

1、双方都必须严格遵守签订的代理合同条款、不得违约。

2、委托方应提供真实可靠的相关资料，及按第四款第一条约定支付代理费用，否则一切责任由委托方自负。

3、双方在合同执行过程中出现争议，可协商解决，也可由相关部门进行调解。

4、双方对代理合同条款变更时必须另签补充合同条款，补充合同条款作为本代理合同的组成部分与主合同具有同等法律效力。

5、本合同一式三份，甲方一份，乙方一份，报招标管理机构一份。

委托方（甲方）代理方（乙方）

法定代表人（签章）法定代表人（签章）

单位地址：单位地址：

代理权合同属于契约吗篇五

乙方：

根据_财政部与(贷款国政府主管机构名称)签署的贷款协定(或会谈纪要)，(贷款国名称)同意向_提供(贷款金额和币种)的政府贷款用于(项目名称)。

一、乙方根据甲方提供或乙方与贷款国金融机构为该项目签署的对外金融协议中规定的贷款条件(包括贷款金额、贷款利率、贷款期限及还款方式等)将贷款转贷给借款人。乙方不对项目进行评估，不承担贷款还本付息风险。

二、甲方委托乙方办理以下业务：

(一)要求借款人及时提交下列文件：

1. 甲方关于同意该项目利用外国政府贷款的批复；
3. 代理银行要求的其他文件(由银行列明具体内容)。

(二)审查借款人提交的有关文件。在审查文件时，如果发现问题而无法办理转贷时，应及时报告甲方。

(三)代表甲方与借款人签订转贷协议。在转贷协议签订之前，乙方应将转贷协议草本报甲方确认，并在转贷协议签订后将副本报送甲方备案。

(四) 建立必备的项目档案。

(五) 根据借款人或借款人委托的采购公司提交的申请，按对外金融协议和转贷协议的规定办理贷款项下提款手续，并根据贷款机构或外方银行的提款回单，负责贷款的账务记录并通知借款人。

(六) 按转贷协议的约定通知借款人偿还本息及支付费用。

(七) 按对外金融协议的要求，办理贷款本息及费用的对外支付。

(八) 受甲方委托对项目实施进行财务监督。

(九) 如借款人未能按转贷协议的约定按时如数偿付到期的全部债务，乙方应进行催收，并应及时将催收情况报告甲方。

(十) 负责贷款项目的统计工作，向财政部和国家外汇管理局报送项目统计资料。

(十一) 受甲方委托，代表甲方与国外贷款机构或外方银行就项目执行、债务管理、统计数据等问题进行业务联系。

(十二) 甲方委托的其他有关事项。

三、甲乙双方应就项目的执行情况定期交换意见。

四、乙方按甲方《关于印发〈外国政府贷款转贷手续费收取办法(试行)〉的通知》中的有关规定(财债字[20xx]74号)收取转贷业务费。

五、如借款人未能有效履行还款责任而导致不能按期还本付息付费时，乙方应先行予以垫付。乙方应将对外垫付的本息、罚息及按国家规定可收取的有关费用的明细清单在下一个年

度1月15日前上报甲方，并抄送借款人。甲方对乙方提交的清单审核无误后，将采取财政扣款措施，按照实际发生额(包括本息、罚息和国家规定的可收取的有关费用)以相同币种或按实际拨付日银行外汇卖出价折算成的人民币在同一财政年度内拨付乙方。

六、乙方对外垫款所需的外汇将按甲方与国家外汇管理局的有关规定办理。

七、甲方如未在上述第五条限定的本财政年度以内拨付垫付资金，按违约支付额以发生时银行活期存款利率按日支付违约金。

八、对协议执行过程中发生的争议，甲乙双方应协商解决。

九、本协议经双方签字盖章后生效，有效期截止到该项目对外金融协议及转贷协议执行完毕。

十、在本协议有效期内，如需对本协议进行修改或者补充，需经甲乙双方协商一致后，签订修改或补充的书面协议。修改或者补充的书面协议，与本协议具有同等效力，若与本协议有不同之处，以修改协议为准。

十一、本协议于年月日在签署。本协议正本两份，副本一份。正本由甲乙双方各执一份，副本由借款人持有。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____