

2023年委托人员招聘协议书 委托人才招聘协议(模板5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

委托人员招聘协议书篇一

乙方：_____

甲方因工作需要，现委托乙方招聘相关的_____人才，经双方充分协商，议定以下条款，以便双方共同遵守。

1. 甲方须向乙方提供有效的营业执照副本复印件及单位介绍信，外地企业还需提供所在地市级以上人才中心介绍信。
2. 甲方须向乙方提供企业背景及管理现状介绍，所招聘职位的详细岗位说明、人数、薪酬福利待遇等并保证其内容的真实性，并与委托职位相当，以便使该职位有较强的吸引力，（招聘岗位要求详见附件）。
3. 甲方委托乙方招聘职位为：_____。
4. 甲方须在协议签订时间向乙方缴纳委托定金，用于招聘项目的保证及客户委托职位的真实招聘，防止以招聘为名窃取被推荐人的知识产权与乙方前期支付有关组织、寻访、联系、安排面试等费用(此费不退)。并在签约之日起，未经双方协商，任意一方不得在招聘周期内任意改变协议，否则视为违约，乙方可终止协议。
5. 甲方应在乙方推荐候选人资料5-10个工作日内安排面试，

面试后三日内通知乙方面试评审结果并详细填写《面试回执单》后传真至乙方。甲方如有特殊情况影响招聘进程应提前说明情况，协议将自动延期。

6. 甲方须在候选人入职后一周内向乙方缴纳委托招聘佣金。

7. 如需到甲方工作所在地面试，甲方需承担前往面试者的食宿及需乘坐必要交通工具的路费，标准为火车(硬卧)、汽车等(特殊情况除外)。

1. 乙方须按甲方提出的招聘要求和条件进行操作，有特殊岗位或专业要求的在征得甲方同意后可根据_____人才资源情况做适当调整，并按1：2：3的比例推荐人才并保证所推荐候选人的个人资料真实性，乙方在接受甲方委托后一周内提供至少1人的候选人资料。

2. 乙方在不涉及个人隐私和第三方利益的前提下，尽可能向甲方提供高级人才人选的详尽资料，以备甲方在选聘人才时参考。

3. 乙方须严格保管招聘人员的相关资料，除向招聘单位提供外，不得向任何无关人员泄露内容。乙方须保守甲方机密，以维护甲方的利益。

4. 乙方在完成项目后，有责任加强与甲方间的沟通，及时了解用人情况，使人才顺利度过磨合期，并提出相关建议和咨询。

5. 乙方所推荐人才保证三个月的试用期，若试用期内辞职或被甲方认为不能胜任工作，乙方依据本协议相关条款继续为甲方推荐(除非客户要求停止推荐)。

6. 乙方可提供人才测评服务，_____的面试场所(_____人才市场招聘大厅及会议室)并组织安排面试及

相关配套服务。

7. 乙方所推荐候选人如被甲方录用为本协议规定之外之职位，佣金收费按相关协规定执行。

8. 乙方承诺两年内不主动从甲方搜取人才。

2. 委托招聘佣金收费标准为全额年薪的20%(按正式录用后年薪标准，年薪标准为：基本工资，福利补贴，年度绩效，并按税前计算)。委托招聘佣金在候选人被甲方录用上岗后一周内支付总费用的70%;在候选人试用期三个月内结清剩余30%;三个月试用期内候选人因个人原因辞职或甲方认为不能胜任工作，乙方须继续免费向甲方推荐合适人选或退还已收佣金的30%。

3. 候选人入职三个月后，不退还委托招聘佣金，协议履行结束。

1. 未经乙方书面同意，甲方不得将乙方推荐的候选人的信息转送其它第三方，否则该人选视同被甲方聘用。

2. 乙方向甲方推荐过的任何候选人，自签订协议时间起2年时间内，无论何时被甲方聘用或甲方利其个人资源发生合作关系，甲方均应按此协议第三项收费标准支付给乙方服务费用。甲乙双方应恪守行业规范和职业道德，确保选拔程序的科学性和公正性。

3. 本协议未尽事宜或执行过程中遇到的其它问题，由甲乙双方协商解决。若发生争议，双方均有权向_____仲裁委员会提出仲裁。本协议自签订之日起生效。

4. 本协议一式_____份，双方各执_____份，签字并盖章后生效。

甲方(盖章): _____

乙方(盖章): _____

法定代表人(签字): _____

法定代表人(签字): _____

地址: _____

地址: _____

开户行: _____

开户行: _____

帐号: _____

帐号: _____

电话: _____

电话: _____

_____年____月____日

_____年____月____日

签订地点: _____

签订地点: _____

附件

职位名称: _____;

所属部门：_____；

具体要求：_____；

招聘职位薪酬福利待遇：_____；

月薪范围：_____天工作日，是否年底双薪，_____天/年假；

合同期：_____年；

保险：

养老保险：_____；

医疗商业保险：_____；

工伤保险：_____；

失业保险：_____；

女工生育险：_____；

住房：_____；

其它：_____。

委托人员招聘协议书篇二

甲方：

乙方：

应甲方经营管理的需要，经甲、乙双方平等协商，就有关乙方向甲方派遣管理团队全权进驻甲方并输出日常运营管理等

事宜，达成如下协议：

- 1、合作预备期：指双方自协议签订之日起至年月日（正式运营期起始日）；
- 2、正式运营期：年月日至年月日止；
- 3、管理费用：包括乙方派遣甲方的管理人员薪资及协议期间乙方的项目运营费用；
- 4、管理输出计划书：约定了乙方向甲方输出管理期间，乙方所做的工作规划、工作内容、职责权限、工作目标及绩效考核等。

乙方在协议约定期间内，负责甲方公司的人力资源管理及市场营销管理工作，包括但不限于各运营阶段的营销战略及计划制订实施、管理工作的实施等，如人力资源管理、行政管理、价格体系、会员卡销售、客户维护、市场推广、对外合作项目等工作。

管理工作详细内容以为准。

- 6、经营、管理目标：详见甲方资料到位后编制的《管理输出计划书》）
- 7、合作完成条件：详见甲方资料到位后编制的《管理输出计划书》）

1、甲方的保证和承诺

（5）甲方保证保守乙方的商业机密，未经乙方允许，不向任何第三方泄露。

2、乙方的保证和承诺

(2) 乙方保证派驻甲方的管理员工完全胜任相关岗位的要求;

(3) 乙方保证保守甲方的商业机密, 未经甲方许可, 不得将甲方的专利和专有技术、经营模式等向第三方泄露。

本协议有效期内, 甲方应按照以下标准和方式向乙方支付管理费和绩效奖金:

3、正式运营期管理费:

甲方按每月人民币5000元的标准向乙方支付管理费用;

4、正式运营期绩效奖金:

(1) 月营业收入在人民币万元以下时, 甲方向乙方支付全部净利润的%作为绩效奖金。

(2) 月营业收入在人民币万元(含万元至人民币万元时), 甲方向乙方支付全部净利润的%作为绩效奖金。

(3) 月营业收入在人民币万元以上(含万元)时, 甲方向乙方支付全部净利润的%作为绩效奖金。

8、付款时间: 上述第2项甲方应于协议签订之日起每10日内支付至乙方指定的帐户; 人员薪资、管理费和绩效奖金应于协议签订之日起每月日前支付至乙方指定的帐户。

1、本协议未尽事宜, 经双方协商后可签订补充协议, 补充协议与本协议具有同等法律效力。

2、本协议履行过程中如遇客观情势发生变化而需要修改本协议有关条款时, 应经双方协商一致, 以书面形式予以变更。

1、如在本协议履行过程中出现下列情况之一, 可解除本协议:

(3) 本协议中约定的其他可以解除协议的情况。

2、本协议因下列原因而终止；

(1) 本协议正常履行完毕；

(2) 双方协议终止本协议的履行；

(3) 任何一方行使解除权，解除本协议；

(4) 不可抗力事件导致本协议无法履行或履行不必要；

(5) 协议一方严重违约使另一方遭受重大的损失，无法继续履行协议。

3、对本协议终止有过错的一方应赔偿另一方因协议终止而受到的损失。对协议终止双方均无过错的，则各承担所受到的损失。

本协议履行过程中如发生争议，双方应首先通过协商方式予以解决。协商不成，任何一方均申请商业仲裁，仲裁的裁决是终局的，对双方均具有约束力。

1、本协议自双方法定代表人或授权代表签字或加盖公章后生效。

2、本协议有效期为协议签订之日起至年月日止。

3、本协议正本一式二份，甲乙双方各执一份，每份正本具有同等法律效力。

签约双方签字或盖章

甲方： 乙方：

盖章：盖章：

签订代表：签订代表：

签约日期：年月日签约日期：年月日

委托人员招聘协议书篇三

乙方：

乙方因生产需要，委托甲方提供劳务。根据有关劳动保障法律法规，甲乙双方协商一致，订立如下合同：

自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

1. 甲方按乙方用人需求，推荐符合条件的租赁员工供乙方择优使用。

2. 甲方输出给乙方的人员，为甲方员工，由甲方与租赁员工签订劳动合同，发放工资，并为其办理各项社会保险，足额缴纳社会保险费及公积金。

1. 劳务费用的构成：租赁员工劳务费、社会保险费、公积金和输出劳务服务费。

2. 劳务费用各项目标准：租赁员工劳务费_____元/月至_____元/月；社会保险_____元/月；甲方按租赁员工每人每月_____元收取的输出劳务服务费；公积金_____元/月；其中：单位_____元/月；个人_____元/月。

3. 结算时间和方式：乙方每月_____日前从银行足额划付到甲方账户，并提供各项费用结算清单。租赁员工工资应由

甲方于每月_____日前支付。

4. 乙方支付给甲方的劳务费及相关费用，甲方必须开具正式劳务费发票。

1. 甲方要根据乙方的用工需求，提供适合人选供乙方考核，对乙方确定的'用工对象，甲方在_____日内办理好劳动合同签订和社会保险缴纳手续。

2. 甲方每月_____日发放租赁员工劳务费、缴纳社会保险费。

3. 租赁员工的工伤、生育事宜，由甲方负责向劳动部门申报。

4. 乙方辞退的租赁员工，由甲方办理退工手续。

5. 甲方可以采取多种形式了解掌握乙方使用租赁员工的情况，乙方应予配合；甲方应配合乙方做好租赁员工的管理工作，协助乙方教育租赁员工遵守国家法律、法规和乙方依法制定的规章制度。

6. 乙方如有违反本协议、拖欠各类应付资金以及违反劳动政策法规损害租赁员工合法权益行为的，甲方可依法向乙方交涉，要求乙方继续履行义务并按实际损失的情况向乙方索赔。

1. 乙方使用租赁员工必须与其签订《上岗协议书》，明确劳务内容及要求和劳务费标准等。

2. 乙方应为租赁员工提供基本的劳动条件和岗位劳动保护，并对租赁员工进行安全教育。租赁员工发生因工作伤亡事故或因工造成第三者伤害事故，乙方要配合甲方处理，有关处理办法按国家相关规定执行。

3. 乙方需按本协议规定及时足额向甲方支付劳务费用，不得

拖欠。

4. 乙方有权按照规章制度对租赁员工进行考核奖惩，租赁员工经考核不合格的，终止劳务关系并退还甲方，对乙方造成损失的，乙方有权要求其赔偿。

5. 乙方有权查询甲方发放租赁员工劳务费和缴纳各项社会保险的情况，甲方如有截留租赁员工劳务费和社会保险费等情况，乙方可以依法向甲方交涉要求纠正，因此造成乙方损失的，甲方应当给予乙方赔偿。

与租赁员工发生的劳动争议，双方均有权提起仲裁、起诉。

1. 本合同履行过程中，合同有关内容如与国家新颁发的法律、法规和劳动保障政策不一致的，按新的规定执行。

2. 本合同未尽事宜，由甲乙双方协商一致后书面约定。

3. 本合同一式贰份，甲乙双方签字盖章后生效，甲乙双方各执壹份。

甲方：_____

法定代表人：_____

经办人：_____

乙方：_____

日期：

委托人员招聘协议书篇四

甲方：

地址： _____

联系方式： _____

受托人：

地址： _____

联系方式： _____

一、乙方受甲方委托，常年接受其人才招聘的委托业务。

二、甲方有委托需求时，应向乙方详细提供该职位的描述（包括该职位的待遇范围）与要求，该职位描述与要求应作为本协议的附件。

三、乙方在收到甲方职位描述后，应及时进行需求评估，双方达成委托确认，乙方开始向甲方推荐候选人才。

四、甲方在收到乙方递交的候选人推荐建议书后，如发现和已有的人才资料相重复，应在两个工作日内及时通知乙方，逾期则表明乙方的推荐有效。

乙方： _____

地址： _____

邮编： _____

担当： _____

电话： _____

传真： _____

email□_____

甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》及相关法规、政策，就甲方委托乙方提供所需人才信息，并协助招聘人员事宜，在“平等互利”原则下，双方达成以下条款，共同遵守。

一、甲方权利和义务

1.1甲方须提供营业执照复印件，提供真实的企业的经济性质、经营范围、规模大小、发展前景及资质情况。

1.2甲方应向乙方提供所委托招聘职位的详细岗位描述，包括聘用岗位名称、工作目标及职责、汇报对象、人数、性别、年龄、外语、技术职称、资历、待遇等，并填写好由乙方提供的人才信息服务《委托招聘职位情况表》。

1.3甲方在收到乙方提交的候选人资料后，应在3个工作日内确定候选人面试时间，并及时告知乙方。在甲方决定面试日期以前，为了保护应聘人员的个人隐私，原则上保密应聘者的真实姓名。

1.4甲方应在每位候选人面试后，3个工作日内向乙方反馈面试情况，避免因时间延误给双方工作及候选人带来不利。

1.5甲方若对参加面试候选人不满意，应及时反馈原因，甲方否决理由应该是合理、正当的。以便乙方重新搜寻合适的人选，同时也便于通知落选人员。甲方应对应聘者的个人资料进行保密，不得泄漏。否则，甲方将承担一切因此产生的后果。

1.6甲方若录取乙方推荐的候选人之后应在1个工作日内及时通知乙方。

1.7甲方应按照本协议的有关约定按时、足额地支付定金和咨

询服务费用。

1.8甲方在合同期内应积极配合乙方的工作。

1.9甲方对乙方提供的资料予以保密，不得透露给第三方，否则，乙方将承担一切因此产生的后果。

二、乙方权利和义务

2.1乙方应详细了解甲方公司、正确理解甲方所需招聘岗位的要求和客观负责的候选人介绍招聘方情况。

2.2乙方在推荐的候选人应基本符合甲方的职位要求，不得有任何敷衍或是欺骗行为，乙方对每一位候选人的资料负有初步审查的义务。

2.3乙方有义务在协议有效期内积极协助甲方完成招聘计划。

2.4乙方应对甲方提供的公司资料，包括公司背景、工作环境、薪资结构、发展策略、投资及发展状况等予以保密，不得透露给第三方。否则，乙方将承担一切因此产生的后果。

2.5乙方仅负有推荐候选人的义务，面试或聘用过程中，甲方与候选人之间所产生的任何争议，乙方负责协调沟通，但不承担相关责任。

三、保证条款

3.1推荐候选人进入甲方公司三个月内由于候选人自己的原因辞职的话，乙方选择向甲方退还百分之五十的咨询费，或者向甲方无偿提供同等条件人才作为补偿。

3.2推荐候选人被录用后，由于以下理由辞职的话，将不适用上面的条款。

(1) 由于甲方原因而导致的辞职或者取消录用

(2) 由于甲方的原因而被解雇

3.3在乙方推荐候选人于甲方公司就职后两年内，乙方应遵守行业道德，不得主动向候选人提供新的工作机会。

四、收费标准

4.1乙方推荐经甲方面试后录用者，乙方将按实际招聘情况向甲方收取该职位咨询服务费用，具体请参附件中的《服务收费标准》。

4.2年薪定义如下：_____基本月薪、职务津贴、预估奖金、达标收入和其他以现金支付的福利金或住房补贴，交通补贴（如配备车辆，小汽车按每年人民币30,000元折算）等其他固定津贴，但不包含加班费等不固定津贴。

4.3候选人薪资、以及甲方所支付予乙方的咨询服务费，最终以乙方《请款书》为准。甲方在录取乙方提供候选人的2个工作日内，填写乙方《录用确认函》。

4.4如甲方或其控股公司或附属公司或相关联的姊妹公司，一年内雇佣了乙方所推荐过的人才，乙方将按以上条款收取全额咨询服务费。否则，乙方有权追究甲方的法律责任。

五、付款方式

5.1付款方式为甲方通过银行汇款至乙方指定银行账户。

乙方的银行账户信息如下：_____

公司名称：_____

公司账号：_____

开户银行：_____

5.2被录用的人选到甲方公司就职后十个工作日内，甲方应向乙方一次性支付全部咨询服

务费用。

5.3如甲方延期付款，乙方有权要求甲方及时付清并要求甲方支付滞纳金，滞纳金每天按该款项的0.1%计算。

六、协议有效期及其它

6.1本协议有效期自____年____月____日至____年____月____日。

注：_____本协议到期后即失效，但甲、乙双方在协议期间产生的债权、债务关系继续存在，直至账款全部结清为止。

6.2甲乙双方均对本协议内容完全了解，且无任何异议，双方将遵守协议中所有的条款。在本协议有效内，所产生的《委托招聘职位情况表》、《确认函》等及其它所有附件、合同备忘录为本协议不可分割的部分，并具有同样的法律约束力。

6.3若在本协议执行过程中发生争议，双方应协商解决，若协商不成，可向原告所在地的法院提起诉讼。

6.4本协议一式两份，甲乙双方各执一份，经甲乙双方签字盖章后生效。

七、以下空白

甲方：_____乙方：_____公司

代表签名：_____代表签名：_____

(盖章)：_____ (盖章)：_____

____年____月____日____年____月____日

委托人员招聘协议书篇五

_____ (以下简称甲方)

_____ (以下简称乙方)

为了培育和提升人力资源开发水平，根据国家有关法律，本着“平等合作、互相支持、共同发展”的原则，经友好协商，双方达成如下合同：

第一条甲方同意受理乙方提出的委托人才招聘的申请。

第二条乙方应为甲方提供公司的详细书面资料，包括公司业务介绍、工作环境、公司的长远发展目标等，并提供委托招聘岗位的岗位描述和要求。

第三条乙方应在签定本合同后的____天内向甲方支付手续费人民币____元整(三个岗位)。乙方如拖欠手续费，甲方有权终止本合同。

第四条甲方应及时、高效地完成乙方委托的招聘申请，自合同生效起____个工作日内开始提供职位初选人才信息。因乙方的原因而造成委托招聘延期，造成乙方损失的，由乙方自行负责。因甲方的原因而未及时办理委托招聘服务，造成乙方损失的，由甲方承担责任。甲方赔偿的损失，在委托费中扣除。

第五条本合同委托期自____年____月____日至____年____月____日止。

第六条乙方如在委托周期内录用甲方推荐的初选人才，应在录用成功____日内按职位收费分类标准(见附件)向甲方支付委托费用。

第七条乙方如在委托周期(____天)内未成功录用甲方推荐的初选人才，需再次申请招聘，可适当减手续费。

第八条本合同签定后甲乙双方应共同遵守，在合同履行过程中如发生争议，双方应协商解决，协商不成时可直接交有关仲裁或依法向法院起诉。

第九条本合同未尽事宜，甲乙双方可另行签定补充合同，补充合同与本合同具有同等效力。

第十条本合同经双方签字盖章后生效，正式文本甲乙双方各执一份。

甲方：_____

代表(签字)：_____

乙方：_____

代表(签字)：_____

____年____月____日