

协议和通知书的区别(优质5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

协议和通知书的区别篇一

_____□

你与公司所签_____年_____月_____日的《劳动合同》。
现因下列项之原因同知终止或解除：

- 1、合同期满之日终止，不再续订劳动合同。
- 2、劳动合同第_____条约定的终止条件已出现。现决定以_____年_____月_____日终止劳动合同。
- 3、试用期内的'解除。公司决定以_____年_____月_____日接除劳动合同。
- 4、协商：拟于_____年_____月_____日解除劳动。请你回答是否愿意。（如72小时内无信息反馈则视为同意）。
- 5、根据《中华人民共和国劳动合同法》第_____条_____款解除劳动合同。解除时间为_____年_____月_____日。
- 6、其他原因结束劳动关系。结束劳动关系时间：_____年_____月_____日。对以上终止或解除意见无异议时，请于接到本通知之日起_____日办理如下相关手续：

(2) 最后一月工资共_____元，经济补偿金_____元，代通知金_____元，请于_____年_____月_____日_____时

到_____领取。

(3) 社会保险金已交至_____年_____月止。

(4) 档案处理意见：_____

(5) 有关证件的处理意见：_____

(6) 其他需办结的手续：_____

全部相关手续办妥后，即发《终止，解除劳动合同证明书》。

特此通知

通知人（公司）：_____（盖章）

说明

1、本通知书一式二份，送达一份，存根一份

2、涂改无

协议和通知书的区别篇二

协议解除：是指合同成立后，在未履行和未完全履行之前，当事人双方通过协商而解除合同。下面本站小编给大家带来解除协议通知书，供大家参考！

致_____某公司：

我公司与你公司于20xx年7月14日订立_____买卖合同。你公司于_____年_____月_____日向我公司交付。我公司于_____年_____月_____日使用过程中发现你公司交付的产品，具有以下严重质量问题。

我公司于当日就上述问题向你公司提出异议，并请你公司立即前来我公司协商解决有关产品质量问题。但至今你公司未派人前来解决质量问题。

依据双方于_____年_____月_____日订立的_____买卖合同第_____之规定，我公司特向你公司通知如下：

由于你公司交付的产品质量存在上述严重问题，我公司特依合同约定通知你公司解除合同。

同时，我公司将保留进一步追究你公司违约责任的权利。（或，请你公司于接到通知后三日内派人前来协商有关合同解除的善后事宜）

特此通知。

_____公司

_____年_____月_____日

_____公司解除劳动合同通知书(格式)

_____□

你与公司所签 _____年_____月_____日的《劳动合同》。现因下列项之原因同知终止或解除：

1. 合同期满之日终止，不再续订劳动合同。
2. 劳动合同第_____条约定的终止条件已出现. 现决定以_____年_____月_____日终止劳动合同。
3. 试用期内的解除。公司决定以_____年_____月_____日解除劳动合同。

4. 协商：拟于_____年_____月_____日解除劳动合同. 请你回答是否愿意。(如72小时内无信息反馈则视为同意)。

5. 根据《中华人民共和国劳动合同法》第_____条_____款解除劳动合同。解除时间为 _____年_____月_____日。

6. 其他原因结束劳动关系。结束劳动关系时间：_____年_____月_____日。对以上终止或解除意见无异议时，请于接到本通知之日起_____日办理如下相关手续：

(2) 最后一月工资共 _____元，经济补偿金 _____元，代通知金 _____元，请于 _____年_____月 _____日_____时到 _____领取。

(3) 社会保险金已交至 _____年 _____月止。

(4) 档案处理意见： _____

(5) 有关证件的处理意见： _____

(6) 其他需办结的手续： _____

全部相关手续办妥后，即发《终止，解除劳动合同证明书》□□

特此通知

通知人(公司)：(盖章)

说明

1. 本通知书一式二份，送达一份，存根一份

2. 涂改无效

先生：

贵方于 年 月 日与我司签订了《租赁合同》，租赁 广场 栋号商铺，自 年 月 日至今(暂计至 年 月 日)，贵方恶意拖欠租金、水电费、其他费用，滞纳金共计已达 元，我方曾多次向催缴，均无效果。 贵方恶意拖欠行为已构成根本违约，我方现根据合同第 条的规定依法行使合同解除权，相关事宜通知如下：

一、请贵方收到本通知后立即停止商铺的全部经营活动，全部人员必须当日立即离场，否则我方将采取措施强制清场并按日租金的两倍收取贵方延迟退场的罚金。

二、贵方须在本通知送达之日起 日内还清所有欠款，否则将按通知第三条的规定处理。

三、贵方撤场时不得搬离商铺内任何物品，如贵方未按期还款，我方有权将铺内所有物品依法变卖用以抵偿欠款，不足部分我方将采取法律手段继续追缴；四、自本通知自送达之日起，双方《租赁合同》立即解除，如贵方未按本通知履行相关义务，后果自负。

特此通知！

公司

年 月 日

协议和通知书的区别篇三

_____先生：

贵方于_____年___月___日与我司签订了《租赁合同》，租赁广场栋号商铺，自_____年___月___日至今（暂计至_____年___月___日），贵方恶意拖欠租金、

水电费、其他费用，滞纳金共计已达元，我方曾多次向催缴，均无效果。贵方恶意拖欠行为已构成根本违约，我方现根据合同第条的规定依法行使合同解除权，相关事宜通知如下：

一、请贵方收到本通知后立即停止商铺的全部经营活动，全部人员必须当日立即离场，否则我方将采取措施强制清场并按日租金的' 两倍收取贵方延迟退场的罚金。

二、贵方须在本通知送达之日起日内还清所有欠款，否则将按通知第三条的规定处理。

三、贵方撤场时不得搬离商铺内任何物品，如贵方未按期还款，我方有权将铺内所有物品依法变卖用以抵偿欠款，不足部分我方将采取法律手段继续追缴；四、自本通知自送达之日起，双方《租赁合同》立即解除，如贵方未按本通知履行相关义务，后果自负。

特此通知！

_____公司

_____年____月____日

协议和通知书的区别篇四

致_____某公司：

我公司与你公司于2005年7月14日订立_____买卖合同。你公司于_____年____月____日向我公司交付。我公司于_____年____月____日使用过程中发现你公司交付的产品，具有以下严重质量问题。

我公司于当日就上述问题向你公司提出异议，并请你公司立即前来我公司协商解决有关产品质量问题。但至今你公司未

派人前来解决质量问题。

依据双方于_____年_____月_____日订立的_____买卖合同第_____之规定，我公司特向你公司通知如下：

由于你公司交付的产品质量存在上述严重问题，我公司特依合同约定通知你公司解除合同。

同时，我公司将保留进一步追究你公司违约责任的权利。（或，请你公司于接到通知后三日内派人前来协商有关合同解除的善后事宜）

特此通知。

_____公司

_____年_____月_____日

协议和通知书的区别篇五

先生：

贵方于 年 月 日与我司签订了《租赁合同》，租赁 广场 栋 号商铺，自 年 月 日至今（暂计至 年 月 日），贵方恶意拖欠租金、水电费、其他费用，滞纳金共计已达 元，我方曾多次向催缴，均无效果。 贵方恶意拖欠行为已构成根本违约，我方现根据合同第 条的规定依法行使合同解除权，相关事宜通知如下：

一、请贵方收到本通知后立即停止商铺的全部经营活动，全部人员必须当日立即离场，否则我方将采取措施强制清场并按日租金的两倍收取贵方延迟退场的罚金。

二、贵方须在本通知送达之日起 日内还清所有欠款，否则将

按通知第三条的规定处理。

三、贵方撤场时不得搬离商铺内任何物品，如贵方未按期还款，我方有权将铺内所有物品依法变卖用以抵偿欠款，不足部分我方将采取法律手段继续追缴；四、自本通知自送达之日起，双方《租赁合同》立即解除，如贵方未按本通知履行相关义务，后果自负。

特此通知！

公司

年 月 日