

# 2023年养身馆员工合同(模板5篇)

随着法律法规不断完善，人们越发重视合同，关于合同的利益纠纷越来越多，在达成意见一致时，制定合同可以享有一定的自由。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 养身馆员工合同篇一

甲方：

乙方： 性别： 年龄： 籍贯：

身份证号码： 联系电话：

签订合同时间： 年月日至年月日

从事工作

一、合同条件：

1；凡自愿在本酒店工作，年满18岁以上，具有初中以上文化程度，身体健康的.公民，经面试合格者。

2；签订本合同前须岗前培训合格，试用期为1个月。

3；凡签订本合同之员工须遵纪守法，无犯罪前科。

二、工资待遇及福利：

1；工资标准为既定标准，根据岗位的不同及个人表现享有岗位补贴，工龄补贴及奖金。

2；每月享有带薪休息日。

3; 员工签订合同以后酒店将为其缴纳养老保险金, 不愿缴纳养老保险的员工酒店将

资补贴的形式发放给个人。

### 三、合同终止及辞职:

1; 合同期满后, 员工可续签合同, 不签合同视为原合同的延续。合同期满后要求解除合同者应提前一个月通知酒店, 否则视为违约。

2; 凡经考核不适应本岗位工作者, 酒店有权终止其合同。离店时, 可结清工资。

3; 工作期间, 屡次违返酒店规章制度, 造成恶劣影响者将给予开除处理并终止合同; 工资

奖金一并扣除。

4; 酒店员工当保守酒店的各项商业机密; 如有泄漏当追究当事人的法律责任。

本合同一式两份, 一经签订即生法律效力。双方签字盖章生效, 如有违反, 均可依法起诉

乙方: 甲方代表:

公章:

## 养身馆员工合同篇二

经友好协商, 甲方将位于\_\_\_\_\_路的富苑旅店承包给乙方经营, 为明确双方的权利和义务, 在合法自愿的基础上, 特签订本合同。

一、承包内容：富苑旅店经营业务(含住宿、)。

二、承包期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

三、承包金及支付方式：承包金每年\_\_\_\_\_万元，签订本合同之日，乙方向甲方一次付清承包金。

四、双方的权利和义务：

(一)甲方的权利和义务

1. 按照合同约定向乙方收取承包金。
2. 将富苑旅店移交给乙方经营。
3. 将富苑旅店内现有设备、设施、家具及其它一些零星物资移交给乙方使用(具体参考双方认同的审计评估报告以及双方交接财产的《财产移交清单》)。
4. 甲方如需在没有理由的情况下提前解除合同，须提前2个月书面通知乙方，由双方协商解除合同有关事宜，并由甲方应向乙方支付违约金，违约金按剩余承包期内应交承包金总额的\_\_\_\_\_%计算。提前解除合同给乙方造成的损失，甲方不予以赔偿。

(二)乙方的权利和义务

1. 有权依照法律及合同，自主经营富苑旅店。
2. 按照合同约定，如期交纳承包金。
3. 承包期内必须爱护甲方移交的财物，如有损坏，应按承包时双方认定的评估价值赔偿给甲方。

4. 负责承包期内公共设施的日常维修及保养。
5. 不得随意更改宾馆建筑结构及用途，如需小范围更改，必须先与甲方商量，征得甲方同意后方可动工。
6. 不得经营《营业执照》所确定的营业范围之外的业务，如发生超范围经营业务，乙方须承担全部责任。
7. 承包期内，乙方保证依法经营宾馆，如有违法犯罪活动，乙方须承担全部责任。
8. 未经甲方书面同意，乙方不得擅自将宾馆出租、出借或转让给第三方经营。
9. 乙方不得无故停止营业。
10. 乙方不得做有损于甲方及富苑旅店声誉和形象的事。
11. 承包期内所有发生工商、卫生、消防、治安、安全及影响周边居民正常生活等事项均由乙方自行解决，因此而产生的责任亦由乙方全部承担。
12. 承包期内发生的与本宾馆经营有关的一切所有税(房产税、地税等)、费(水电费、治安费、各类管理费等)均由乙方承担。
13. 承包期满或合同解除，甲方按原财产移交清单进行清点验收，如有短缺或损坏，乙方应承担赔偿责任。同时乙方必须按时搬出乙方自有的全部物资，搬迁后3日内如仍有余物，视为乙方放弃所有权，由甲方处理。
14. 承包期满或合同解除，如乙方逾期不搬迁，乙方应赔偿甲方因此所受的损失。损失按原承包合同约定的每年承包的\_\_\_\_\_%计算。

五、富苑旅店所有印章由甲方负责刻制、保管，乙方不得以

任何理由私刻与宾馆有关的印章，乙方对外联系业务原则上以个人名义开展工作，确因业务需要盖具与宾馆有关的印章，必须先征得甲方同意。

## 六、免责条件

1. 富苑旅店如因不可抗拒的原因导致损毁或造成乙方损失的，甲乙双方互不承担责任。
2. 因市政建设需要拆除或改造已承包的富苑旅店，使甲乙双方造成损失，互不承担责任。
3. 因上述原因而终止合同的，承包金按实际使用时间计算，多退少补。

## 七、违约责任

1. 乙方如不能按期交纳承包金，则按每迟交一天支付滞纳金\_\_\_\_\_元计算。如逾期超过十天仍未足额交纳承包金，则甲方有权单方解除合同，无条件收回富苑旅店及其它财物，并追索乙方所欠的全部承包金和滞纳金。
2. 承包期内，如乙方从事违法犯罪活动或其它损害甲方及富苑旅店形象和声誉的活动，则甲方有权单方解除合同。

## 八、争议的解决

双方因履行本合同发生的争议，应当本着互谅互让的精神协商解决，如协商不成，可依法向甲方住所地人民法院起诉。

九、本合同未尽事宜，由双方协商达成补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

十、本合同在双方签字盖章后生效；本合同一式贰份，双方各执一份。

甲方(公章): \_\_\_\_\_ 乙方(公章): \_\_\_\_\_

法定代表人(签字): \_\_\_\_\_ 法定代表人(签字): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 养身馆员工合同篇三

### 宾馆员工辞职报告(一)

尊敬的领导:

您好!首先,我要感谢领导一个多月来对我的培养及同事们给我的无私帮助。大家对我的信任和帮助,让我不断成长。特别令我感动和难忘的是,领导给我锻炼机会,让我成为一名合格的餐饮服务员。在新发现的这段工作经历,是我人生中很充实的一段日子,在这里我明白了“低调做人,高调做事”的道理,这些将让我终身受益。我在领导的耐心指导下学到了很多知识,长了很多见识,不论做事还是做人,这些名贵财富都将使我受用终身。

感谢领导给我的工作机会及对我的培养,让我对自身的潜力进行了更深一步的挖掘!这段日子以来,我一直以酒店为家,尽心尽力去做好每一件事,我已对餐饮行业有了感情,感恩之心时时都在激励着我。在这里我学到了不少知识,在这里我对服务行业有了全新的认识。一幕幕平凡而有趣的工作和生活片段都是我难忘的回忆。是同事也是朋友,是领导也是亲人,这是我的肺腑之言。

作为一个外地人,我也曾想过在新发现长干,但是由于我个人的身体原因,我不得不离开这个集体。希望我的离开不会给酒店带来任何的损失和不快,毕竟我在酒店的作用也不是很大。我对我的离开有一点舍不得,毕竟这里的每个人都让

我倍感亲切!可是我有本身不得不离开的原因，余下的这段日子我会尽心尽力的做好我份内的工作，请领导放心!

“天下没有不散的宴席”，希望领导谅解!最后祝大家工作愉快，同时更祝愿新发现兴旺发达，再创辉煌!

此致

敬礼!

辞职人:

20xx年xx月xx日

宾馆员工辞职报告(二)

尊敬的领导:

首先感谢你们在百忙之中抽出时间阅读和批复我的辞职报告。

承蒙你们的关心和照顾，使我在xx酒店北京分号度过了三年零九个月的美好时光，从中也让我学到和懂得了许多为人处世的道理。能与全体新老员工一起走过这一段平凡而难忘的人生北漂之路，这份情感不是可以用任何言语来表达的。再次衷心感谢你们和各部门经理在过去的日子里所给予我无微不至地关心和帮助。

作为一名xx员工，虽然我年过半百，但是依旧非常认真负责地去做好每一项工作，每天工作均在10小时以上，每逢星期天也从不休息，自觉地起着一位老同志该有的模范带头作用。但是，薪金收入与我所付出的辛勤劳动根本没有充分体现出来，很抱歉我只能提出离职辞呈，恳请你们于20xx年12月31日前安排好合适的'人员接收我的工作。

接下来我依然会用心工作，站好最后一班岗，并认真地做好离职前的一切交接工作。最后祝你们和你们的家属身体健康，工作顺利!也衷心祝愿xx酒店北京三家分号顾客盈门，生意兴隆。

此致

敬礼!

辞职人:

20xx年xx月xx日

宾馆员工辞职报告(三)

尊敬的领导:

您好!

经过几天的深思熟路，主要从个人和公司的发展角度，我决定离职。

军山酒店是我在广州进来的第一家酒店，让我学习了很多，成长了很多，感谢各级领导对我的栽培和照顾。但刚入职场时雄心勃勃，热情豪放，斗志昂扬的我渐渐远去，让我看不清自己发展的方向。我一直的观念是：不断学习，不断改变，不断努力，完善。我也一直在努力，以便更好的发挥自己的作用，但是我觉得个人在公司一直找不到久违的激情，找不到目标，所以业绩一直没有什么突破。甚至连我的斗志，毅力都在工作中消耗殆尽。

衷心的祝愿军山大酒店业务蒸蒸日上，与日常虹。所有公司辛勤工作的员工工作顺利，事业有成，身体健康。



此致

敬礼!

辞职人:

20xx年xx月xx日

## 养身馆员工合同篇四

甲方□xx宾馆乙方:

根据《中华人民共和国劳动法》和有关法律的规定,甲乙双方都本着自愿、互利、协商一致的原则,达成如下协议:

### 一、合同期限和工作岗位

1、本合同适用吴忠市盛源达宾馆,期限年,从月日起至年月日止;聘用期年。

2、乙方工作岗位。

### 二、工作时间和休息时间

鉴于宾馆工作的特殊性,本合同实行综合计时制,即双方约定每日工作时间为小时(除两餐时间),乙方每月休息日。

### 三、工资待遇

乙方的工资以人民币形式发放,工资按月发放,实行岗位绩效工资制。

### 四、工资发放

1、甲方每月15日为发薪日(如遇节假日顺延)，甲方须按月以人民币形式支付给乙方，不得拖欠。

2、乙方正确履行本合同并遵守甲方规章制度，无违约行为的，工资依合同的约定发放。

3、乙方按照国家有关规定享受休假权利，宾馆根据具体情况，对节假日休息的规定如下，五一劳动节休假一天，国庆节休假三天，春节休假三天，元旦、端午节、清明节、中秋节各休一天(节日期间视情况各部门安排倒休，但不能影响部门或岗位工作)。

## 五、劳动保护和劳动条件。

甲方必须为乙方提供符合国家规定的劳动安全、卫生条件和必要的劳动防护产品。

## 六、社会保险和福利待遇

1、同《员工手册》各项福利待遇

2、乙方招聘上岗一个月后经考察为正式员工(享受一个月试用期工资待遇)，签订合同满一年后，经全面考核合格后，甲方支付20元/月工龄补贴(以此类推)，并一次性享受当年100元/月养老统筹补贴，工作满第二年连续享受200元养老统筹补贴(以此封顶)。

## 七、劳动纪律

1、遵守甲方依法制订的各项规章制度；

2、严格遵守安全操作规程，保证安全生产；

3、按时保质保量的完成甲方规定的工作任务；

4、爱护甲方的财产，保守甲方的商业秘密；

八、合同的变更、解除、重新订立和终止

(一)经甲、乙双方以依法变更合同

(二)有下列情形之一的，甲方可以随时解除劳动合同，不用支付乙方经济补偿金：

- 1、甲方发现乙方不能够胜任本职工作；
- 2、乙方严重违反甲方劳动纪律或甲方规章制度；
- 3、乙方严重失职、营私舞弊，对甲方造成利益重大损失的；
- 4、乙方被依法追究刑事责任的；
- 5、法律、法规规定下的其它情形。

(三)有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同，但是应提前三十日以书面通知乙方本人：

2、本合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经甲乙双方协商不能变更劳动合同达成协议的。

(四)有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除劳动合同：

- 1、甲方未按照劳动合同约定支付劳动报酬或提供劳动条件的；
- 2、甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由手段强迫劳动的；

3、法律、法规规定下的其他情形。

(五)有下列情形之一的，劳动合同自行解除：

1、甲方依照被宣告破产；

2、甲方依照解散或依法被撤消；

3、法律、法规规定下的其他情形。

(六)重新订立合同，双方在有需要的情况下，同意重新订立合同时，可共同协商下重新订立合同。

(七)合同终止，合同期满或双方约定的终止条件出现，合同自行终止。

## 九、保密条款

2、乙方知违反合同约定或违反甲方保密要求，披露、使用或允许他人使用其所掌握的甲方商业秘密，即对甲方构成违约，甲方有权采取法律行动，追究乙方违约责任，索赔经济损失，直至追究乙方的行事责任。

3、未经甲方同意乙方不得将甲方电脑上的资料和文字，图片资料带出办公室，并不得擅自打印、复印公司资料。

## 十、违约责任

(一)甲方违约的法律责任

若甲方未按合同约定支付乙方工资，乙方可追究甲方责任

如果甲方单方终止合同，甲方将补偿乙方一至三个月基本工资，并补齐乙方工作日的基本工资及提成。

## (二) 乙方违约法律责任

乙方违反合同约定无理提前解除劳动合同，则乙方应赔偿甲方下列损失：

- 1、对生产、营业和工作造成的直接经济损失；
- 2、劳动合同中约定的其他赔偿费用；
- 3、违反保密条款，按双方所答保密合同约定执行；

## 十一、争议处理

甲乙双方发生劳动争议后，应协商解决。协商不成，任何一方均可向管辖的部门申请处理。

十二、本合同一式两份，甲、乙双方签字或盖章之日起生效，具有同等法律效力。

甲方签名： 乙方签名：

年月日年月日

## 养身馆员工合同篇五

光阴飞逝，时光如梭，一年的工作转瞬又将成为历史。回想起刚来宾馆的青涩，感慨万千。回首缅怀的是对之前工作的总结和经验，翘首待行的是对未来工作的开拓和进展。20xx年即将过去，20xx年即将来临。新的一年意味着新的起点，新的机遇和新的挑战，我决心再接再厉，使工作更上一层楼，努力打开一个工作新局面，更好地完成工作，扬长避短。

不知不觉间，来到京西已经快两年了。在工作中，经历了许多酸甜苦辣，认识了许多良师益友，获得了许多经验教训，

感谢领导给了我成长的空间，勇气和信心，在这两年里，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在诸多的不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

### 1、学习并掌握自身业务，才能使自己在工作中处于不败之地

我清醒的认识到，只有通过认真学习好自己的业务理论知识，才能够高标准，高质量的完成本职工作。一切工作，以学习为主导，不断提升自我综合素质，使自己在面临困难和质疑时永远处于主动。

### 2、明确态度，牢记使命

我本着“勤问，勤学，勤练”的态度，虚心向老同志请教，做到不懂就问，将理论付诸于实践。只有树立严谨求学的态度才能学到有用的知识，只有牢记自己的职责和使命才能为宾馆做出成绩。一个人能做多大的贡献不仅仅取决于他的业务素质，更取决于他的政治素养，只有在以后的工作中做到学以致用，兢兢业业，踏踏实实，才能不辜负领导的期望，做出傲人成绩实现自我价值。

### 3、思想政治表现，品德素质修养及职业道德

能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、书籍、杂志的学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真完成上级领导交代的各项任务，做好本职工作，积极为宾馆增收节支，节能降耗。

### 4、团结互助，热爱集体

在工作实践中，我参与了许多集体完成的任务和同事相处的非常紧密和睦。在这个过程中我强化了最珍贵也最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致。

在工作时，大家互相提醒和补充，所有的工作中沟通是最重要的，一定把信息处理的及时，有效和清晰，才能大大提高工作效率。

5、在重大接待服务和维护修缮工程建设中，勇挑重担，带头履行老同志责任义务，切实发挥先锋模范作用，在“十七届六中全会”和西楼搬家工作中继承和发扬宾馆的优良传统：艰苦奋斗，勤俭节约，乐于奉献，大力加强自身作风。

以上是我个人年度工作总结，俗话说：“点点滴滴，造就不凡”，在明年的工作中，我将重点提高以下几点：

- 1、提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水；
- 2、工作要注意实效，注重结果，一切工作围绕目标去完成；
- 3、提高大局观，以是否能让他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺；
- 4、把握一切机会，提高业务技能，加强平时只是总结工作；
- 5、精细化工作方式的思考和实践。