

最新物业终止合同通知书条件要求 终止 合同通知书(优质10篇)

合同内容应包括劳动双方的基本信息、工作内容与职责、工作时间与休假、薪酬与福利、劳动保护与安全等方面的内容。那么一般合同是怎么起草的呢？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

物业终止合同通知书条件要求篇一

乙方：_____

甲乙双方经协商同意解除双方的劳动合同，并达成如下协议：

一、甲乙双方于_____年_____月_____日解除劳动合同。

二、甲方继续支付乙方_____年_____月_____日至_____年_____月_____日的工资，共_____元，于_____年_____月_____日前打到乙方的工资卡里。

三、甲方依据《劳动法》的有关规定，给予乙方相当于乙方_____个月工资的经济补偿，共计_____元，于_____年_____月_____日一次性打到乙方的工资卡里。

四、乙方应于_____年_____月_____日前办理相关的'离职手续，及与甲方办理劳动合同解除及劳动关系转出手续。

五、甲乙双方解除劳动合同后，乙方不得做任何有损甲方形象或利益的行为，否则甲方除有权停止向乙方支付本协议约定的全部款项外，还有权追究乙方相应的法律责任。

六、甲乙双方解除劳动合同后，甲方不得以任何方式对乙方

进行诋毁、诽谤、恶意中伤、及任何有损乙方形象或利益的行为，否则乙方有权追究甲方相应的法律责任。

七、补充说明：

八、甲乙双方没有其他争议。

九、本协议一式两份，双方各执一份，自双方签字盖章之日生效。

甲方：天津新技术产业园区xx数码科技有限公司（盖章）

乙方：_____（签字或盖章）

物业终止合同通知书条件要求篇二

致：

公司名称尊敬的租户：

由于截止至今，贵司尚拖欠_____个月_____费用（自年月-- 年月），合计人民币_____元未缴付。

如您对此有任何疑问，可以和我们物业管理中心取得联系。

服务中心电话：63066

商业地产物业服务有限公司

x中心物业管理服务中心

年 月 日

物业终止合同通知书条件要求篇三

员工姓名：_____

_____年_____月_____日与甲方签订的_____年限期的`劳动条约，现因劳动条约期满（大概由于_____缘故起因），停止（打扫）劳动条约。

根据有关规定，切合（大概不切合）发给经济补偿，发给相称于本人_____月变动劳动条约书一式三份，甲乙双方、赋闲职工机构各一份。

甲方：_____（签字盖章）

乙方：_____（签字盖章）

_____年_____月_____日

物业终止合同通知书条件要求篇四

当物业终止合同时，需要发出终止合同通知书。下面本站小编给大家带来物业终止合同通知书，供大家参考！

根据现决定于年月日正式终止与贵服务代理商的服务授权协议，贵服务代理商在我司的服务系统的权限将于年月日正式关闭。请贵服务代理商自服务系统关闭之日起，停止以ut斯达康及指定品牌服务代理商的身份进行一切活动，并在我司关闭贵服务代理商服务系统权限之日起30天内，及时地与我司的相关工作人员联系，与我司完成终止帐务的清算。如逾期未完成终止清算工作，我司有权扣罚贵服务代理商的保证金和未支付的劳务费来确保终止清算工作的完成。贵服务代理商与我司的应结款项应在我司关闭贵服务代理商服务系统权限之日起45天内结算，否则视为弃权，贵服务代理商向我

司出借的所有物料按出借转订单办理。

特此通知。

通讯有限公司(盖章)

日期：年月 日

北京安居物业管理有限公司：

根据天秀古月园第四次业主大会通过的有关决议，将聘任北京首欣物业管理有限公司作为本区域的物业服务企业。根据《物权法》及《物业管理条例》第二十六条“前期物业服务合同可以约定期限；但是，期限未满、业主委员会与物业服务企业签订的物业服务合同生效的，前期物业服务合同终止”的规定，现通知贵公司，自5月28日起，依法终止与贵公司的服务合同。

贵公司今年为小区服务时间为1~5月，小区业主20xx年应向贵公司缴纳5个月的物业管理费及有关费用，贵公司可以向业主收取。已经预交全年费用的业主，贵公司应退回多交的费用。

贵公司作为天秀古月园小区前期物业服务企业，几年来为广大业主做了大量的工作，提供了必要的服务，为小区建设做出了贡献，在此表示感谢。

请贵公司做好物业交接的相关准备工作，与业主委员会、物业交接工作小组、北京首欣物业管理有限公司一起，做好物业交接工作。交接工作开始时间定为5月28日8:00。

请贵公司在交接前做好下列工作：

1、小区档案资料的整理，以备移交。包括但不限于：

- (2) 设施设备安装、使用和维护保养等技术资料；
- (3) 物业质量保证文件和物业使用说明文件；
- (4) 业主及房屋面积清册；
- (5) 前期物业管理收支情况报告以及业主大会经费会计帐册；
- (6) 向业主委员会移交预收的交接之日后的物业管理服务费、代收的各种能源费、押金，以及代管的专项维修资金等账目。
- (7) 物业管理所必需的其他资料。

2、制定移交撤管工作计划及相关报告

贵司应向业主委员会提交移交撤管方案和工作计划，并提交有关设备、设施运行保养和运行状况的评估报告。并向业主大会提交20xx年相关财务、工作报告□

4、做好服务委托(分包)合同的整理工作，包括安保、环卫、电梯管理、车库管理等，提供分包合同的清单就副本复印件。可与聘任的北京首欣物业管理有限公司商谈分包服务的具体交接方案，以解决服务延续性问题。

5、提供公共物业出租、经营的清单及合同副本，并提交经营收益情况报告，与业主委员会商谈收益处理问题。

在交接工作开始前及交接期间，贵公司仍有责任保持小区各系统的正常运转、保障小区公共设施及业主利益的安全。

特此通知

天秀古月园业主委员会

年五月十二日

致：

公司名称尊敬的租户：

由于截止至今, 贵司尚拖欠_____个月_____费用(自年月-- 年月), 合计人民币_____元未缴付。

如您对此有任何疑问, 可以和我们物业管理中心取得联系。

服务中心电话: 63066

商业地产物业服务有限公司

x中心物业管理服务中心

年 月 日

物业终止合同通知书条件要求篇五

鉴于你与我公司签订的. 劳动合同将于年月日到期, 依该合同约定, 请你务必于劳动合同到期前30日内, 即应在年月日前向公司行政办公室书面提交《续签或终止劳动合同申请》, 逾期未提交书面申请的, 视为你不同意续订, 双方劳动关系自合同到期日自动终止。自该合同到期日的第2日起5日内, 你应与公司相关部门办理所有工作、财物、物品交接手续, 公司将在收到相关手续时支付工作报酬并出具解除关系证明。

特此通知。

受通知人收执签名(按指印):

时间: 年月日

物业终止合同通知书条件要求篇六

致xxx女士：

您好！

我是位于_____的_____号房屋的`房东_____，您于_____年____月与我签订《租房协议》，约定您租赁我的上述房屋，租期一年，从_____年____月____日至_____年____月____日，租金每月10000元。该合同租期届满后，您继续使用该房屋，但您未与我续签租赁合同，故您我双方存在不定期租赁合同关系，根据我国合同法规定，我作为出租人有权随时通知您解除租赁关系，因我现在需要使用该房屋，现依法通知您：

一、自本通知函发之日起，您我之间的不定期房屋租赁关系终止，请您在收到本书面通知后____日内（最迟在_____年____月____日前）搬出_____号房屋。

二、若您在上述期限内不搬出_____号房屋，本人将通过必要的法律途径予以解决，并有权要求您承担相应的损失。

特此通知。本通知函一式两份，快递邮寄一份给您，另一份本人留存，内容相同。

此致。

通知人：

_____年____月____日

物业终止合同通知书条件要求篇七

先生/小姐：

您于年月日与公司签订的. 劳动合同将于 年 月 日到期。 现公司决定提前与您解除合同。兹通知您 年 月 日为合同终止日。请您办理相关离职手续。您的工资待遇结算至合同终止日为止。如有服装押金，届时敬请 阁下携带服装押金收据原件，办理相关手续。

另支付给您提前解除合同补偿金 元。

感谢阁下来我公司工作，并祝您在今后的工作岗位上取得更大的成绩。

服务（上海）有限公司

物业管理部

二00 年月日

签收确认：

物业终止合同通知书条件要求篇八

致：

公司名称尊敬的租户：

由于截止至今, 贵司尚拖欠_____个月_____费用(自年月--年月), 合计人民币_____元未缴付。

如您对此有任何疑问, 可以和我们物业管理中心取得联系。

服务中心电话□63066xx

xx商业地产物业服务有限公司

x中心物业管理服务中心

年月日

物业终止合同通知书条件要求篇九

致_____某公司：

我公司与你公司于20xx年7月14日订立_____买卖合同。
你公司于_____年_____月_____日向我公司交付。我公司
于_____年_____月_____日使用过程中发现你公司交付的
产品，具有以下严重质量问题。

我公司于当日就上述问题向你公司提出异议，并请你公司立即
前来我公司协商解决有关产品质量问题。但至今你公司未派人
前来解决质量问题。

依据双方于_____年_____月_____日订立的_____买卖合同
第_____之规定，我公司特向你公司通知如下：

由于你公司交付的产品质量存在上述严重问题，我公司特依
合同约定通知你公司解除合同。

同时，我公司将保留进一步追究你公司违约责任的权利。

（或，请你公司于接到通知后三日内派人前来协商有关合同
解除的善后事宜）

特此通知。

_____公司

_____年_____月_____日

物业终止合同通知书条件要求篇十

_____□

由于_____，你与公司签订的劳动合同于_____年_____月_____日予以解除。根据《劳动法》的规定，公司将发给(不发给)你经济补偿金_____元，医疗补助费_____元，并将提前预支你_____月份的工资_____元。请于_____年_____月_____日前将工作交接及离职手续办理完毕。

特此通知。

(用人单位盖章)