

2023年研究生论文计划 研究生论文工作计划(实用5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

研究生论文计划篇一

级别：

院系：

工程领域：研究方向：

研究生姓名：

指导教师：

开题报告

题目课题来源(企业、其它)

报告范围报告日期200 年月日参加人数(其中副教授、

高级工程师以上) 人人报告主要内容选题工程背景和应用价值

文献综述:(国内外研究现状、发展动态)

论文的研究方法、实施方案：

预期目标：

(二 年 月 至 二 年 月) 论 文 工 作 进 度 表 工 作 项 目 起 止 时 间 备 注 调 研 和 资 料 综 合 分 析

开 题 报 告 实 验 工 作 与 数 据 处 理

向 导 师 、 教 研 室 作 阶 段 性 成 果 报 告

撰 写 论 文 向 教 研 室 报 告 论 文 主 要 内 容 ；

论 文 定 稿 ， 申 请 论 文 答 辩

论 文 印 刷 、 评 审

论 文 答 辩 指 导 教 师 意 见 ；

研 究 生 论 文 工 作 计 划 研 究 生 论 文 工 作 计 划

校 内 导 师 ； 校 外 导 师 ；

200 年 月 日 教 研 (研 究) 室 意 见 ；

签 名 ；

200 年 月 日 院 系 (所) 意 见 ；

主 管 领 导 签 名 ；

200 年 月 日 注 ； 填 写 一 式 四 份 ， 导 师 、 教 研 室 (研 究 室) 、 硕 士 生 各 一 份 ， 一 份 送 研 究 生 培 养 办 公 室 归 档 。

研 究 生 论 文 工 作 计 划 二 ； 研 究 生 论 文 开 题 报 告 及 论 文 工 作 计 划 (519 字)

一. 选题原则

1. 从本学科出发，应着重选对国民经济具有一定实用价值和理论意义的课题。
2. 课题具有先进性，便于研究生提出新见解，特别是博士生必须有创新性的成果。
3. 课题份量和难易程度要恰当，博士生能在二年内作出结果，硕士生能在一年内作出结果，特别是对实验条件等要有恰当的估计。
4. 要结合导师的科研任务进行选题。
5. 要根据研究方向及自己的基础和特点，在查阅文献和分析资料的基础上提出论文题目或选题范围，并与导师共同确定。

二. 基本要求

2. 博士生的开题报告在第三学期开学初进行，硕士生的开题报告在第四学期开学初进行。
3. 书写格式：
 - (1) 论文题目（或选题范围）
 - (2) 国内外在这一领域已进行的工作及前沿的主要问题
 - (3) 课题的实用价值或理论意义以及可能达到的水平
 - (4) 研究工作具有新意的思路、方法、技术路线
 - (5) 研究过程中预计可能遇到的困难或问题，并提出解决方法和措施

(6) 所阅读的文献、资料（另附清单）

(7) 论文工作安排

4. 开题报告通过后，可进入论文工作实施阶段。未获通过者，可在1~2月内补作开题报告。

5. 研究生先按此要求书写开题报告及论文工作计划，开题报告通过后，再书写到此表上。

研究生论文工作计划三：硕士论文工#from 研究生论文工作计划来自本站 end#作计划书（848字）

1、标题

计划的标题，有四种成分：计划单位的名称；计划时限；计划内容摘要；计划名称。一般有以下三种写法：

（1）四种成分完整的标题，如《××村20xx年规划要点》。其中“××村”是计划单位；“二00年”是计划时限；“规划”是计划内容摘要；“要点”是计划名称。

研究生论文工作计划工作计划

2) 省略计划时限的标题，如《广东省商业储运公司实行经营责任制计划》。

（3）公文式标题，如《山东省关于20xx年农村工作的部署》。计划单位名称，要用规范的称呼；计划时限要具体写明，一般时限不明显的，可以省略；计划内容要标明计划所针对的问题；计划名称要根据计划的实际，确切地使用名称。如所订计划还需要讨论定稿或经上级批准，就应该在标题的后面或下方用括号加注“草案”、“初稿”或“讨论稿”字样。如果是个人计划，则不必在标题中写上名字，而须在正文右

下方的日期之上具名。

2、正文

除写清指导思想外，大体上应包含以下三方面的事项：

（1）目标。这是计划的灵魂。计划就是为了完成一定任务而制订的。目标是计划产生的导因，也是计划奋斗方向。因此，计划应根据需要与可能，规定出在一定时间内所完成的任务和应达到的要求。任务和要求应该具体明确，有的还要定出数量、质量和时间要求。

（2）措施。要明确何时实现目标和完成任务，就必须制定出相应的措施和办法，这是实现计划的保证。措施和方法主要指达到既定目标需要采取什么手段，动员哪些力量，创造什么条件，排除哪些困难等。总之，要根据客观条件，统筹安排，将“怎么做”写得明确具体，切实可行。

（3）步骤。这是指执行计划的工作程序和时间安排。每项任务，在完成过程中都有阶段性，而每个阶段又有许多环节，它们之间常常是互相交错的。因此，订计划必须胸有全局，妥善安排，哪些先干，哪些后干，应合理安排。而在实施当中，又有轻重缓急之分，哪是重点，哪是一般，也应该明确。在时间安排上，要有总的时限，又要有每个阶段的时间要求。

3、落款

研究生论文计划篇二

级别：

院系：

工程领域:研究方向:

研究生姓名:

指导教师:

开题报告

题目课题来源(企业、其它)

报告范围报告日期200 年月日参加人数(其中副教授、

高级工程师以上) 人人报告主要内容选题工程背景和应用价值

文献综述:(国内外研究现状、发展动态)

论文的研究方法、实施方案:

预期目标:

(二 年月至二 年月)论文工作进度表工作项目起止时间备注调研和资料综合分析

开题报告实验工作与数据处理

向导师、教研室作阶段性成果报告

撰写论文向教研室报告论文主要内容;

论文定稿,申请论文答辩

论文印刷、评审

论文答辩指导教师意见:

研究生论文工作计划研究生论文工作计划

校内导师:校外导师:

200 年月日教研(研究)室意见:

签名:

200 年月日院系(所)意见:

主管领导签名:

200 年月日注:填写一式四份,导师、教研室(研究室)、硕士生各一份,一份送研究生培养办公室归档.

研究生论文工作计划二: 研究生论文开题报告及论文工作计划
(519字)

一. 选题原则

1. 从本学科出发, 应着重选对国民经济具有一定实用价值和理论意义的课题。
2. 课题具有先进性, 便于研究生提出新见解, 特别是博士生必须有创新性的成果。
3. 课题份量和难易程度要恰当, 博士生能在二年内作出结果, 硕士生能在一年内作出结果, 特别是对实验条件等要有恰当的估计。

研究生论文工作计划文章研究生论文工作计划出自, 转载请保留此链接!

4. 要结合导师的科研任务进行选题。

5. 要根据研究方向及自己的基础和特点，在查阅文献和分析资料的基础上提出论文题目或选题范围，并与导师共同确定。

二. 基本要求

2. 博士生的开题报告在第三学期开学初进行，硕士生的开题报告在第四学期开学初进行。

3. 书写格式：

(1) 论文题目（或选题范围）

(2) 国内外在这一领域已进行的工作及前沿的主要问题

(3) 课题的实用价值或理论意义以及可能达到的水平

(4) 研究工作具有新意的思路、方法、技术路线

(5) 研究过程中预计可能遇到的困难或问题，并提出解决方法和措施

(6) 所阅读的文献、资料（另附清单）

(7) 论文工作安排

4. 开题报告通过后，可进入论文工作实施阶段。未获通过者，可在1~2月内补作开题报告。

5. 研究生先按此要求书写开题报告及论文工作计划，开题报告通过后，再书写到此表上。

研究生论文工作计划三：硕士论文工#from 研究生论文工作计划来自本站 end#作计划书（848字）

1、标题

计划的标题，有四种成分：计划单位的名称；计划时限；计划内容摘要；计划名称。一般有以下三种写法：

(1) 四种成分完整的标题，如《××村20xx年规划要点》。其中“××村”是计划单位；“二00年”是计划时限；“规划”是计划内容摘要；“要点”是计划名称。

研究生论文工作计划工作计划

2) 省略计划时限的标题，如《广东省商业储运公司实行经营责任制计划》。

(3) 公文式标题，如《山东省关于20xx年农村工作的部署》。计划单位名称，要用规范的称呼；计划时限要具体写明，一般时限不明显的，可以省略；计划内容要标明计划所针对的问题；计划名称要根据计划的实际，确切地使用名称。如所订计划还需要讨论定稿或经上级批准，就应该在标题的后面或下方用括号加注“草案”、“初稿”或“讨论稿”字样。如果是个人计划，则不必在标题中写上名字，而须在正文右下方的日期之上具名。

研究生论文计划篇三

摘要：将高校经济合同管理中存在的主要问题进行分析，并在此基础上提出相应的对策，从而保证高校教育教学、科学研究和服务社会事业的正常发展。

关键词：高校；经济合同；问题；对策

随着我国市场经济体制的不断发展和完善，经济合同作为连接市场交易主体间的重要纽带，正发挥着越来越重要的作用。作为人们传统观念中以教书育人为使命的高等院校，在教育、科学研究和服务社会的三大功能逐渐被社会普遍认可

后，高校与社会的联系更加日益密切，特别是随着市场经济的飞速发展，高校更多的参与到经济生活的方方面面，在社会经济活动中表现的越来越活跃。经济合同作为高校参与社会经济活动的重要纽带和形式，有的高等院校因缺乏对经济合同的足够重视，没有统一的合同管理机制，导致出现经济问题时责任不明确，法律纠纷频频发生，经济损失严重。因此，加强经济合同管理成为高校参与市场经济运行健康、安全与否的重要内容。

一、高校经济合同管理中存在的主要问题

1. 法律观念淡薄，风险意识不强。在法治社会中，法律应具有最大的权威和最高的效力，任何组织和个人都必须服从法律，严格办事，有效地规避风险。然而很多高校由于对经济合同中存在的法律关系缺乏足够的认识，把经济合同简单的理解为经济交往活动中的一种书面记录而不注意保管，有时甚至碍于面子、人情等不签订任何书面交易凭据，或者只是抱着一种“走过场”的心态草率的签订经济合同[1]。这显然没有认识到合同与市场、合同法律、合同管理这三者之间关系的重要性，导致合同签订生效后，在履行过程中给学校带来了极大的潜在财务风险。

2. 经济合同管理机构、人员、制度不落实。首先，很多高校没有明确的经济合同管理部门，对经济合同的确定缺乏统一的管理，有的高校也主要是流于形式，应付检查，并没有把经济合同管理工作落到实处[2]。其次，经济合同管理的专业人才匮乏，由于经济合同的涉及面较广，专业性较强，因此要求经济管理人员具备宽广的知识面和熟练的专业技能，熟悉《中华人民共和国合同法》等有关法律法规。但是，当前大部分高校很少配备专业的技术管理人员，把高校经济合同管理看成一项简单的事务性工作，甚至直接指定由一般办公人员管理合同，管理人员的水平参差不齐，无法保证高校在经济活动中规避风险的要求。最后，缺乏具体的经济合同管理制度，我国很多高校都没有建立起完善的经济合同管理制度

网络，高校现有的相关规定存在很多的问题和缺陷，没有把经济合同管理看成一项重要的高校管理工作来抓。因此，一旦发生经济合同纠纷，由于责任不明确，管理不到位造成的损失只能由学校自身来承担。

3. 经济合同内容不严谨、条款不完备。当前，部分高校参与社会经济活动中与外单位签订的经济合同不够严谨，不严谨就是指签订的经济合同不准确和不全面，容易引起误解和产生歧义，导致合同难以履行或引起争议。订立合法有效的经济合同，应体现双方的真实意见。不能只讲正面，不讲反面，如果经济合同本身内容不严谨，条款不完备，那么一旦发生违约情况则很难处理，最危险的还是其给学校带来不必要的财务风险和经济损失。

4. 经济合同履行，缺乏监督。经济合同是高校行政管理，特别是高校参与社会经济生活的重要内容，涉及面广，内容复杂。如果对经济合同管理、履行缺乏监督，常常导致各种各样的问题。有些单位视经济合同为儿戏，不依法签订经济合同，或签订后经济合同后，高兴就履约，不高兴就不履约[3]。需要变更或解除的经济合同，不按法定程序办理，口头打个招呼或找个电话，草率了事。作为签订经济合同的主体单位高校，也没有任何部门对其进行监督，致使高校在经济方面受到很大损失。

二、加强高校经济合同管理的主要对策

1. 聘请专业的法律顾问。随着社会经济的不断发展和市场竞争的日益加剧，我国的司法体系也越来越健全，无论是个人还是单位，都有相应的法律进行约束和指引。这就要求高校经济合同管理人员需要了解和精通我国的各种法律法规，但是我国的法律体系多于复杂，涉及的条款众多，在实际工作中，高校的经济合同管理人员没有足够的时间和精力去研究我国的种类繁多的法律条款，这个时候聘任专业的法律顾问，在学校的经济合同管理过程中就显得尤为重要。法律顾问不

仅可以为高校在经济合同签订过程中提供必要的法律咨询和处理意见，也可以为高校经济合同管理体系的建立、健全提供相关建议。所以，聘请专业的法律顾问，对高校经济活动的顺利开展起着举足轻重的作用。

2. 建立、健全经济合同管理体系。高校从传统的教书育人到参与社会经济活动是一个极其复杂的过程，经济合同管理必须结合自身的实际和特点，统一制定具体的、明确的和切实可行的管理体系，要以规范合同管理、防范风险、维护学校的合法权益为目的，这是高校经济合同管理中的一项基础工作，是做好高校经济合同管理的保证和前提。最终，促使高校经济合同管理体系成为学校社会经济活动的指南和方针，并且为防范经济风险起到指导性作用。

3. 重视经济合同管理人才的培养和引进。对于国家来说，人才是强国的保障，能有效提升国家的核心竞争力和综合国力。而对于高校来说，专业的技术人才，能为学校的长远发展提供根本保证。经济合同管理作为高校行政管理的重要内容，而非一般的事务性工作，它具有较强的技术性和专业性。因此，对经济合同管理人员提出了较高的要求。首先，高校应重视经济合同管理人才的培养，邀请经济合同管理方面的专家学者来校指导工作；定期举办专业培训及提供对外交流的机会。其次，做好人才引进工作，特别需要引进一批熟悉《中华人民共和国招标投标法》和《中华人民共和国合同法》的专业性高级人才，为学校参与社会经济活动提供强有力的保障[4]。

4. 严格把关经济合同签订和审查。经济合同管理中，最关键的问题就是能否把好经济合同的签订关和审查关，这是高校提高经济合同履约率的前提和保证。第一，需要加强组织领导，高校各级领导的重视是把关经济合同签订和审查的关键，特别是组织审计、财务、招标以及合同起草单位等多部门领导进行交流和探讨并完成会签手续[5]。第二，需要负责经济合同起草和校对的工作人员必须做到细致审查，有效推进工

作效率。

三、结语

总之，经济合同的管理是高校工作的一项重要内容，因此，高校的经济合同的管理必须是全过程、动态性、系统性的[6]。高校要确保经济合同的每个环节都必须按照国家法律法规和相关的管理制度进行，从而有效地规避风险，保证高校在参与社会经济活动中的合法权益。

参考文献：

[2]魏飙. 企业经济合同管理存在的问题及对策[j].经营管理者, 2012, (6): 104.

[4]马贵繁, 刘长安. 简论经济合同管理问题的几点思考[eb/ol].豆丁网.

[高校经济合同管理中存在的问题及对策论文]

研究生论文计划篇四

硕士1年级

第1学期入学后按计划填写《攻读硕士学位研究生课程计划》。本学年需完成学位课，部分必修课和选修课的学习，对部分跨专业的学生还应该补体现专业的部分专业基础课程。本学期的主要任务应该是学好上述课程，拿到硕士研究生所必须的部分学分。

第2学期完成剩余课程学习，专业课的学习以自学为主。你将逐步体会到，研究生的学习有越来越多的自由度。这既为你施展自己的才能提供了空间，同时也是对你学习能力的考验。

第1学年，除了以课程学习为主外，还应该积极阅读文献，并开始尝试写出1—2篇文献综述报告；同时，一些基本的工具也必须逐步学习、练习、熟悉，以便日后研究工作的需要时不至于还需要大量的时间去学习工具。

第2学期，对于部分基础较好和能力突出的同学，可以考虑开始选择研究方向，并在该方向上开始部分跟踪型研究工作或为以后的研究课题奠定基础。条件具备的情况下，可以考虑跟着课题组参与导师的课题，逐步了解课题研究内容、研究方法，以便逐步适应研究工作。

硕士2年级

始积累和储备有关的知识和技能、养成严谨的工作作风和自己的工作思路。

度初），你还得接受中期检查，填写《研究生中期检查表》。通过筛选的同学将正式继续论

文阶段，未通过的同学将提前毕业(不授学位)。硕士3年级

第1学期，工作重点应放在研究工作上，在选定得学位论文题目方向上，并取得相当的研究进展或成果，并发表论文。

人情况介绍材料供参考。

硕士研究生学习计划 2012年 5 月 29 日

研究生院制表 说明

1、学习计划应在导师指导下，根据“河海大学硕士研究生培养方

案”并结合学科专业课程设置、研究方向来制定。2、全日制硕士研究生课程学习时间一般为2个学期。

3、硕士研究生教学实习、实践活动一般可放在第三学期进行。
具

任审查。

任审批。

一、学习计划总说明

二、课程设置

专业硕士研究生期间个人学习计划

作为一名参加工作的研究生，我深深认识到读书生活的宝贵，两年的研究生学习阶段并没有想象的那么漫长，而该阶段又是我人生和事业的关键时期，有许多重要的任务和目标需要完成。为此，需要制定好自己在本阶段的人生和学业的整体计划，并在实践中不断摸索和改进，尽可能好地完成计划中的各项任务。特此，我就研究生阶段做出如下计划，还望老师能够批评指正：

（一）总体愿景：建立自己的知识结构体系

尽量广泛地涉猎土地管理专业基本知识，深入地了解所研究领域的方方面面、过去和现在。但是生也有涯，知也无涯，为此我应该在博览的基础上尽可能集中时间和经历自己所关心的领域的知识，选取学科中一些经典著作仔细研读，逐渐形成你知识树的主干，此后的东西都以此为依托，都可以参照这一个架构，然后把不相干的东西暂放一边，经过长期的积累建立自己的知识结构体系，以便为未来自己的职业生涯或者学习生活奠定坚实的基础。

（二）掌握各种学习工具

一是加强英语的学习。当今我们处于全球化时代，学科一些前沿知识都是用英语书写。为了关注土地管理学科最新研究进展、发展趋势以及研究动态，具有国际化视野，学好英语是必不可少的。

二是熟悉并运用论文写作工具。掌握比如spss等计量分析软件以及visio等作图软件。同时熟练、精确运用因子分析、层次分析、主成分分析法等各种方法，结合计量软件解决实际中遇到的问题。

（三）阶段性总体安排

第一学年主要是公共课以及专业课的学习。本学年需完成学位课，部分必修课和选修课的学习，由于两年的工作对专业的一些知识有所遗忘，所以第一年还应该自学专业基础课程。在课程学习时间之外，计划大量阅读文献资料，并且弄清楚文章的精华所在、文章的组织结构以及文章的经典的表达方法，把认为自己认为比较好的表达方法摘抄下来，为自己小论文的写作和毕业论文的写作奠定基础。在阅读文献的基础上尽快找到自己喜欢的研究领域，以便对这一领域多更进一步的深入研究。有了大量文献的阅读和摘抄，多模仿和练习，争取在研究生阶段发2-4篇文章。第二学年主要是参加专业硕士的校外工作实践以及撰写毕业论文。在此阶段应该深入企业和工作岗位，积极将所学知识与实践紧密结合，遇到问题及时查阅相关资料，并积极向工作岗位上的各位前辈请教。在此阶段不能放松文献的阅读以及积累，以便为自己的毕业论文的撰写积累素材和灵感。

总之，研究生生涯是人生的又一大转折点，是我提升自己的最佳时光，有计划地把握好这段光阴，将有利于我今后人生的发展。我将好好利用研究生这个发展舞台，以饱满的激情投入到新的学习与生活中，从各方面提高自己，努力实现目标。

研究生论文计划篇五

一. 选题原则

1. 从本学科出发，应着重选对国民经济具有一定实用价值和理论意义的课题。
2. 课题具有先进性，便于研究生提出新见解，特别是博士生必须有创新性的成果。
3. 课题份量和难易程度要恰当，博士生能在二年内作出结果，硕士生能在一年内作出结果，特别是对实验条件等要有恰当的估计。
4. 要结合导师的科研任务进行选题。
5. 要根据研究方向及自己的基础和特点，在查阅文献和分析资料的基础上提出论文题目或选题范围，并与导师共同确定。

二. 基本要求

2. 博士生的开题报告在第三学期开学初进行，硕士生的开题报告在第四学期开学初进行。
3. 书写格式：
 - (1) 论文题目（或选题范围）
 - (2) 国内外在这一领域已进行的工作及前沿的主要问题
 - (3) 课题的实用价值或理论意义以及可能达到的水平
 - (4) 研究工作具有新意的思路、方法、技术路线

(5) 研究过程中预计可能遇到的困难或问题，并提出解决方法和措施

(6) 所阅读的文献、资料（另附清单）

(7) 论文工作安排

4. 开题报告通过后，可进入论文工作实施阶段。未获通过者，可在1~2月内补作开题报告。

5. 研究生先按此要求书写开题报告及论文工作计划，开题报告通过后，再书写到此表上。

研究生论文工作计划三：硕士论文工作计划书（848字）

1、标题

计划的标题，有四种成分：计划单位的名称；计划时限；计划内容摘要；计划名称。一般有以下三种写法：

（1）四种成分完整的标题，如《××村20xx年规划要点》。其中“××村”是计划单位；“二00年”是计划时限；“规划”是计划内容摘要；“要点”是计划名称。

2) 省略计划时限的标题，如《广东省商业储运公司实行经营责任制计划》。

（3）公文式标题，如《山东省关于20xx年农村工作的部署》。计划单位名称，要用规范的称呼；计划时限要具体写明，一般时限不明显的，可以省略；计划内容要标明计划所针对的问题；计划名称要根据计划的实际，确切地使用名称。如所订计划还需要讨论定稿或经上级批准，就应该在标题的后面或下方用括号加注“草案”、“初稿”或“讨论稿”字样。如果是个人计划，则不必在标题中写上名字，而须在正文右

下方的日期之上具名。

2、正文

除写清指导思想外，大体上应包含以下三方面的事项：

（1）目标。这是计划的灵魂。计划就是为了完成一定任务而制订的。目标是计划产生的导因，也是计划奋斗方向。因此，计划应根据需要与可能，规定出在一定时间内所完成的任务和应达到的要求。任务和要求应该具体明确，有的还要定出数量、质量和时间要求。

（2）措施。要明确何时实现目标和完成任务，就必须制定出相应的措施和办法，这是实现计划的保证。措施和方法主要指达到既定目标需要采取什么手段，动员哪些力量，创造什么条件，排除哪些困难等。总之，要根据客观条件，统筹安排，将“怎么做”写得明确具体，切实可行。

（3）步骤。这是指执行计划的工作程序和时间安排。每项任务，在完成过程中都有阶段性，而每个阶段又有许多环节，它们之间常常是互相交错的。因此，订计划必须胸有全局，妥善安排，哪些先干，哪些后干，应合理安排。而在实施当中，又有轻重缓急之分，哪是重点，哪是一般，也应该明确。在时间安排上，要有总的时限，又要有每个阶段的时间要求。

3、落款