

工会经费使用申请报告(优质10篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

工会经费使用申请报告篇一

为丰富职工业余生活，切实保障职工权益，关心职工身心健康，增进公司精神文明建设，落实工会的关怀政策。以下是小编为您带来的工会经费申请报告，感谢您的阅读！

尊敬的工会领导：

大准项目部在建铁路隧道6座，总延长3公里。为提高全员隧道施工安全意识，熟悉掌握隧道施工有关安全知识，确保隧道施工安全，特别是担负隧道施工作业的小组开展隧道施工安全知识竞赛活动，活动时间xx年4月30日至5月1日。

分初赛、决赛，此项活动设一等奖1名(奖金100元)，二等奖2名(奖金80元)、三等奖3名(奖金50元)；参与奖30名(纪念品一份)。

为职工群众在“五一”假日中活动更丰富多彩，还能促进项目安全发展，维护职工队伍的稳定，特申请五一知识竞赛活动经费，望批准为感。

特此报告。

中铁九局大准项目部

20xx年x月x日

教育工会：

为切实保障教职工权益，关心教职工身心健康，调动教师工作积极性，落实组织的关怀政策。

1、我校拟于12月29日召开第五届三次教代会暨工代会。

2、20xx年元旦、春节工会拟对部分退休教师、困难教师、优秀教师及困难学生进行慰问。

3、学校工会日常开支等。以上几个项目预计需人民币叁万元整。

经学校党政工联席会议研究决定同意以上项目开展并从学校经费中下拨。特拟此报告。

恳请批准为盼！

工会：

为了更好地维护职工的合法权益，协调企业劳动关系，团结和组织职工共谋企业发展，根据《中华人民共和国工会法》和《中国工会章程》的有关规定，我单位申请在近一段时间内建立基层工会组织。

请审批。

企业工会筹备组

20xx年x月x日

工会经费使用申请报告篇二

尊崇的厂领导：

爆竹厂于xx年xx月份成立工会以来工会办公场地及前期必需开支都是由公司列入治理成本给予开支，因工会经费是工会工展活动所必需的物质基础，缺乏经费将无保障工会职能的正常发挥，目前阶段，本企业未设有专项工会经费及税收代征，工会开展活动所需经费时向单位申请报告拨付。

现根据《中华人民共和国工会法》第四十二条规定，“建立工会组织的全民一切制和集体一切制企事业单位、机关按每月全部职工工资总额的2%每月向工会拨交的经费”，企业是作为治理费用摊入成本的’。”请给予处理20xx年度工会经费按月领取的成绩。

专此报告，请批示！

申请人：

申请日期：

工会经费使用申请报告篇三

为推进工会建立建立健全内部监督制约机制，促进工会廉政建设，规范工会经费的管理和使用，确保工会经费更好地为基层工会工作服务，为职工群众服务，根据区总工会相关文件精神以及xxx市总工会《关于开展基层工会经费使用管理情况专项督查的通知》（x市工发〔20xx〕36号）文件要求，我办结合自身工作情况，现将20xx年工会经费使用管理自查情况报告如下：

我办领导高度重视，积极组织全体干部职工集中学习了《中华全国总工会办公厅关于加强基层工会经费收支管理的通知》和《〈关于加强基层工会经费收支管理的通〉的补充通知》，认真贯彻中央文件精神，结合实际深入解读《加强基层工会经费收支管理有关规定的意见》，准确把握“10个关键”，认真学习“八个不准”，从根本上保障工会会员正常的福利

待遇，确保合理、合规、合法，确保了基层工会经费用于开展工会活动。

为保障对工会经费使用管理情况的自查工作顺利进行，成立了专项整治工作领导小组，由工会主席滕林同志任组长，工会各委员为成员并具体实施专项自查整改工作。

1、工会经费收支情况。

20xx年，我办工会加入xxx市基层工会会计核算服务中心，由该服务中心代管会计核算工作，未有建立独立账户。

2、工会经费使用管理情况。

严格执行中央八项规定，执行工会开支“八个不准”，控制好工会经费使用范围，接受职工、工会会员监督以及经费审查委员会审查，坚决杜绝将工会经费用于服务职工群众和开展工会活动以外的开支。20xx年，未出现超标开展工会活动的情况，工会经费支出主要包括：开展工会日常活动、职工节日慰问等。

通过开展本次自查自纠工作情况，我办工会将完善细化工会经费管理相关制度，严格落实各项工作机制，严格账务纪律，建立监督管理长效机制，认真梳理自身问题，深刻分析原因，确保专项督查工作落到实处。同时，加强从源头上防治腐败的力度，管好用好工会经费，开展好对职工身份有益的工会活动，对经费管理中的不合规行为进行严查严控。

xxx市调解处理土地山林水利纠纷办公室工会委员会

20xx年xx月xx日

在现实生活中，报告的适用范围越来越广泛，要注意报告在写作时具有一定的格式。其实写报告并没有想象中那么难，

以下是小编帮大家整理的.....

工会经费使用申请报告篇四

教育工会：

为保障教职工权益，关心教职工身心健康，调动教师工作积极性，落实组织的关怀政策。1、我校拟于12月29日召开第五届三次教代会暨工代会；2、20xx年元旦、春节工会拟对部分退休教师、困难教师、优秀教师及困难学生进行慰问；3、学校工会日常开支等。以上几个项目预计需人民币叁万元整。

经学校党政工联席会议研究决定同意以上项目开展并从学校经费中下拨。特拟此报告。

恳请批准为盼！

申请人：

申请日期：

工会经费使用申请报告篇五

1、坚持经费独立管理原则。要独立建立银行帐户。实行单位核算。根据审定的预算，工会经费开支，由工会主管财务主席“一支笔”审批。

2、坚持遵纪守法原则。严格执行国家财务政策、规定和开支范围、标准，认真执行工会财务制度，遵守财务纪律。

3、坚持“统筹兼顾、保证重点、量入为出、收支平衡”的原则。基层工会经费应重点用于维护职工权益、开展职工教育和职工群众活动方面。

- 4、坚持预算和管理原则。一切费用均应纳入预算，并按上级工会要求，认真编报和执行。
- 5、坚持勤俭节约原则。要少花钱，多办事，办好事，节约开支，依靠职工用好经费，提高经费使用效益。
- 6、坚持民主管理原则。要定期公布帐目，接受会员监督和经审会审查。
- 7、坚持为职工服务原则。工会经费不得用于非工会活动的开支；不得支付社会摊派或变相摊派的费用；不得为单位和个人提供资金拆借、经济担保和抵押。

二、工会经费开支范围

- 1、会员活动费。用会费组织会员开展集体活动及会员特殊困难补助的费用。如会员活动日、郊游活动、联欢会、参观、电影、舞会、游园以及其他集体活动的费用等。
- 2、职工活动费。用于开展职工教育、文娱、体育、宣传活动以及其他活动等方面的开支。

职工教育方面。用于工会举办的职工教育、业余文化、技术、技能教育所需的教材、教学、消耗用品；职工教育所需资料、教师酬金；优秀教师、学员（包括自学）奖励；工会为职工举办政治、科技、业务、再就业等各种知识培训等。

文体活动方面。用于工会举办职工业余文艺活动、节日联欢、文艺创作、美术、书法、摄影、展览；文体活动所需设备、器材、用品购置费与维修；文体汇演、比赛奖励；以及按规定开支的伙食补助费、误餐费、夜餐费等。

宣传活动方面。用于工会组织政治、时事、政策、科技讲座、报告会的酬金；工会组织技术交流、职工读书活动以及举办展

览、黑板报等所消耗的用品;重大节日工会组织活动的宣传费;工会举办图书馆、阅览室、读报组所需图书、报刊以及工会广播站的消耗用品费等。

其他活动方面。除上述支出以外,用于工会开展的其他活动的费用。如:职工集体福利事业补助等。

3、工会业务费。用于履行工会职能、加强自身建设和开展业务工作等方面的费用。如:工会干部和积极分子学习政治、业务所需费用;如:工会干部和积极分子学习政治、业务所需费用;培训工会干部和积极分子所需教材、参考资料和讲课酬金;评选、表彰优秀工会干部和工会积极分子的奖励;工会会员(代表)大会的费用;建家活动费用;工会维护职工合法权益开展的法律咨询服务、劳动争议协调等各项工作活动的费用;慰问困难职工的费用;基层工会办公、差旅、维修等方面的费用。

4. 事业支出。用于工会管理的为职工服务的文化、体育、教育、生活服务等相关费用以及对所属事业单位必要的补助支出。

5. 其他支出。用于以上支出以外的,由工会组织的活动费用。

6. 上解经费支出。按规定比例上解上级工会的经费。

基层工会在保证正常工作活动且经费有结余的前提下,可用部分结余经费或实物开办为职工服务的“三产”或作投资经营。但必须进行可行性经济分析论证。经经费审查委员会审查同意,工会委员会讨论决定后编列预算,并严格按照规定的程序,履行必要的法律手续,确保投资项目的保值增值。

基层工会应根据实际需要和经费可能以及本规定的开支原则、范围。编列预算,掌握使用。基层工会如果经费确有不足,影响工会工作正常开展时,可按(工会法)和《中国工会章程》的规定,商请行政给予补助。

三、国家规定由行政承担的费用开支

根据《工会法》、《全总》、财政部及国家的有关规定，下列费用应由行政列支：1、基层工会办公用房、文艺、体育、教育和服务等活动场地设施、设备及其维修取暖等费用。

2、基层工会专职人员的工资、奖金、医疗、补贴、劳动保护费用及其他福利待遇。

3、基层工会专职人员的离退休费及退职生活费。

4、基层工会兼职干部短期学习工资及差旅费。

5、工会组织的劳动竞赛、技术交流、技术革新活动所需的奖励费用。

6、企业光荣榜制作的设备材料费。

7、企业车间、科室、班组订阅的报刊费。

8、企业行政主办由工会进行管理的广播站；人员、设备等费用。

9、由行政方面或委托工会布置的庆祝“五一”节、国庆节及其他重大节日所需的宣传活动费。

10、行政方面委托工会举办的劳模、积极分子及先进生产(工作)者等方面的会议费和奖励费。

11、基层工会为搞好劳动保护工作所需的费用以及劳动保护宣传教育费。

12、企业+事业单位召开职工代表大会所需的各项费用。。

13、由工会管理的企业职工困难补助费。

14、基层单位行政办学的职工教育费。

15、工会组织劳模、先进生产(工作)者休养活动的往返差旅费、宿费、伙食补助。

16、工会组织职工疗(休)养活动的费用。

四附则

1、各省、市、自治区总工会和自管经费的全国产业工会，可根据本规定结合本地区、本系统的实际情况，作相应的补充规定。

2、基层工会可根据本办法和上级工会的有关规定，结合实际制定具体的实施办法。

3、本办法自1月起执行，全国总工会工发财字(1981)136号文印发的《关于基层工会经费使用原则、开支范围试行规定(草案)》等自行废止。

工会经费使用申请报告篇六

根据集团公司工会转发的《中华全国总工会办公厅关于加强基层工会经费收支管理的通知》精神和要求，材料公司工会认真开展了工会经费管理自查工作。现将自查情况报告如下。

材料公司工会自20xx年9月22日开展工会经费管理自查工作。工会办公室组织工会财务管理人员，认真学习宣传和贯彻落实工会财务管理工作的新规定，不断提高财务人员业务能力和管理水平，确保工作不走形式，不走过场。

1、材料公司工会成立以来，结合《工会法》和企业实际，制定了相关财务规章制度，并不断完善。通过建立健全《材料公司工会经费审查委员会工作条例》、《材料公司工会财务

管理规定》、《材料公司工会经费管理规定》、《材料公司工会会费管理规定》、《材料公司帮扶救助专项资金使用管理规定》等各项规章制度，进一步规范了工会经费管理工作。

2、材料公司工会经费审查委员会每年都按照规定对工会经费进行年度审计，监督工会经费管理工作。材料公司工会经费审查委员会认为公司工会在财务管理及会员缴纳会费等方面，能够认真执行国家的财经纪律，工会经费收支明细账及记录，各项支出均符合《工会法》和工会经费管理等相关规定；会计工作规范，账目清楚，凭证齐全、数据准确，开支手续完备，经费使用合理；做到了量入为出，收支平衡。

经本次自查，材料公司工会经费使用都能够在规定支出范围之内，每笔业务开支属实，审批程序符合规定。没有违反工会经费使用规定。通过这次工会财务自查，进一步严肃了财务纪律，强化了财务管理，确保了工会经费的正确合理使用。

xxx有限责任公司

20xx年xx月xx日

工会经费使用申请报告篇七

根据集团公司工会转发的《中华全国总工会办公厅关于加强基层工会经费收支管理的通知》精神和要求，材料公司工会认真开展了工会经费管理自查工作。现将自查情况报告如下。

材料公司工会自20xx年9月22日开展工会经费管理自查工作。工会办公室组织工会财务管理人员，认真学习宣传和贯彻落实工会财务管理工作的新规定，不断提高财务人员业务能力和管理水平，确保工作不走形式，不走过场。

1、材料公司工会成立以来，结合《工会法》和企业实际，制定了相关财务规章制度，并不断完善。通过建立健全《材料

公司工会经费审查委员会工作条例》、《材料公司工会财务管理规定》、《材料公司工会经费管理规定》、《材料公司工会会费管理规定》、《材料公司帮扶救助专项资金使用管理规定》等各项规章制度，进一步规范了工会经费管理工作。

2、材料公司工会经费审查委员会每年都按照规定对工会经费进行年度审计，监督工会经费管理工作。材料公司工会经费审查委员会认为公司工会在财务管理及会员缴纳会费等方面，能够认真执行国家的财经纪律，工会经费收支明细账及记录，各项支出均符合《工会法》和工会经费管理等相关规定；会计工作规范，账目清楚，凭证齐全、数据准确，开支手续完备，经费使用合理；做到了量入为出，收支平衡。

经本次自查，材料公司工会经费使用都能够在规定支出范围之内，每笔业务开支属实，审批程序符合规定。没有违反工会经费使用规定。

通过这次工会财务自查，进一步严肃了财务纪律，强化了财务管理，确保了工会经费的正确合理使用。

工会经费使用申请报告篇八

为深入贯彻云南省总工会第十一届二次全委会确定的全省工会xx年度总体思路，落实“打牢工会物质基础”的工作任务，全面加强经费收缴和财务管理工作，根据省总工会云工[xx]23号及云狱电[xx]128号文件精神，配合监狱系统做好基层工会财务大检查工作，我狱积级组织了相关人员对本单位工会财务工作进行了自检自查，现将自检自查工作情况报告如下：

一、对xx年1月1日至xx年12月31日工会财务进行了自检自查，认真查看会计凭证账簿主要清查工会经费财政拨款和非财划经费是否按比例足额计拨。经与财务科、劳资科相核对工人、干部工资总额对此两年度计拨经费进行统计核实xx年度工人

工资总额为1613053.00元计拨工会经费为32261.06元实际拨入数为32503.74元，干部工资总额为5563644.00元计拨经费为66763.73元，实际上拨入数为60528.35元干部少拨经费6235.96元□xx年度工人工资总额为1676199.40元计拨经费为33523.99元实际拨入数为33727.19元干部工资总额为7151087.40元计拨经费为85812.87元实际拨入数82554.34元□xx年干部增资未提工会经费故少拨3260.66元,此两项经核实后将在xx年度补拨付工会。

二、工会收到行政计拨非财划经费都按比例足额上解。

三、系统工会对下补助的送温暖款、专项补助款都严格按照规定专款专用。

总之，我单位工会严格按照工会财务会计制度进行财务收支，按制度要求使用会计科目，建立会账簿，按时记账，及时核对银行、现金日记账，按季编制基层工会资产负债表及基层工会经费收支预决算表，年终编写财务工作，会计资料信息真实、正确、合法、账表、账账、账实相符。

工会经费使用申请报告篇九

教育工会：

为切实保障教职工权益，关心教职工身心健康，调动教师工作积极性，落实组织的关怀政策。

1、我校拟于12月29日召开第五届三次教代会暨工代会。

2□20xx年元旦、春节工会拟对部分退休教师、困难教师、优秀教师及困难学生进行慰问。

3、学校工会日常开支等。以上几个项目预计需人民币叁万元整。

经学校党政工联席会议研究决定同意以上项目开展并从学校经费中下拨。特拟此报告。

恳请批准为盼！

工会经费使用申请报告篇十

晋江市发展和改革局：

为了丰富我局干部职工的专业文明生活，促进机关文明建设，进一步加强干事守业的.凝聚力和向心力，我局工会拟于国庆及中秋两节前举行游园活动。

经初步测算，共需经费3万元整，为便于各项工作和活动的顺利开展，特申请给予经费贴补3万元整。

妥否，请批示！

XXX

二〇xx年xx月xx日