

最新培训心得体会 培训制度培训心得体会 (实用10篇)

心得体会是我们对自己、他人、人生和世界的思考和感悟。心得体会是我们对于所经历的事件、经验和教训的总结和反思。以下是我帮大家整理的最新心得体会范文大全，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

培训心得体会篇一

培训制度是一个组织的核心，对于员工的发展和组织的成长至关重要。一个完善的培训制度可以帮助员工提升工作技能，增加工作动力，同时也可以提高组织的整体竞争力。我有幸参加了公司最新推出的培训制度，并在这一过程中收获了许多宝贵的经验和心得。

第二段：培训内容的多样性

培训制度涵盖了各个方面的培训内容，从专业知识的学习到沟通技巧的提升。这些培训内容的多样性使得我们能够全面提高自己的能力。例如，在专业知识的培训中，我们学习了最新的行业动态和前沿技术，提高了自己在工作中的竞争力。而在沟通技巧的培训中，我们学会了如何有效地与同事合作，更好地解决工作中的问题。这些培训内容的丰富性，使我能够全面发展，不仅提升了自己的专业能力，也提高了自己在团队中的表现。

第三段：培训方法的科学性

培训制度采取了科学的培训方法，使我们能够更好地吸收和消化所学知识。其中，通过理论学习与实践操作相结合的方式，让我们能够更加深刻地理解和掌握所学知识。此外，还有团队合作和案例分析等培训方式，通过互动的环节，让我

们能够更好地与他人交流和分享自己的想法。这些科学的培训方法，不仅使我们的学习效果更好，也增强了团队之间的凝聚力。

第四段：培训带来的思维方式的转变

在培训过程中，我发现自己的思维方式发生了很大的转变。以往，我通常只关注自己的个人成长，而在培训中，我逐渐意识到了团队合作和分享的重要性。通过与其他同事的交流和互动，我意识到一个人的力量是有限的，只有与他人合作，才能取得更大的成就。这种团队意识的转变不仅改变了我的思维方式，也提高了我的工作效率。

第五段：培训制度的持续性

一个好的培训制度应该具有持续性和稳定性，只有这样才能使员工不断进步，帮助组织不断发展。公司的培训制度不仅提供了初级阶段的培训，还提供了进阶阶段的培训，持续地帮助员工提升自己的能力。通过培训制度的持续性，我们可以不断地学习和进步，与时俱进。这种持续的培训机制让我感到非常满意，也给我带来了很大的安全感。

总结：

通过参加公司的培训制度，我意识到一个完善的培训制度对于员工的个人成长和组织的发展至关重要。培训内容的多样性、科学的培训方法、培训带来的思维方式的转变以及培训制度的持续性，让我受益匪浅。我将继续努力学习和提高自己的能力，期待在工作中取得更大的成绩。

培训心得体会篇二

随着市场竞争日益激烈，企业为了提高员工的素质和专业技能，促进业务发展和提升竞争能力，会组织各种培训。培训

团队作为一个负责传授知识和技能的结构，团队成员的专业能力和敬业精神直接关系到培训质量和效果。为此，本文分享团队成员在培训过程中的体会和经验。

第二段：提高培训效果的策略

首先，为了让与会者的学习效果最大化，我们需要制定一个科学的培训计划，这包括具体的培训内容、培训时间、培训教材、培训方式和培训评估等方面。其次，通过选用适当的教学方法，加强与与会者的参与、互动和反馈，使学员学习更加主动兴趣和认真投入。此外，我们也会特别关注不同学员的学习需求和水平，因而制定不同的教学计划，从而达到培训的个性化。

第三段：以身作则，带头学习

保持敬业精神和逆境应变能力是团队成员的必备属性。培训团队的成员必须在专业知识和培训技能方面始终保持领先，为学员树立榜样。在培训过程中，成员也会积极参与学习和讨论，不断探讨问题与解决方案，不断反思和总结。这使团队成员不断提高自身的专业水平，从而带动了整个团队的发展。

第四段：注重技能训练

在培训过程中，除了传递理论知识，我们也注重培训实践能力。通过轮训和实践操作等方式，促进学员将理论知识转化为实际操作能力，增强学员的自信，提高对工作的信心。培训的过程不光是讲授知识，还涉及到严谨的技能训练，提高学员工作能力，达到实用效果是我们的目标。

第五段：结语

培训团队作为一个传承知识和智慧的机构，他们引导学员掌

握新知识和技术，更带动着企业不断壮大和发展。团队成员的个人专业素养、敬业精神是培训质量和效果的关键因素之一。本文总结体会了团队在培训过程中的策略、学习和实践方式，充分体现了团队成员的敬业精神和逆境应变能力。希望我们能够共同为企业的发展做出更大的贡献。

培训心得体会篇三

作为企业中心人力资源部门一员，我有幸参加了公司团队培训的课程安排。在参与培训的过程中，我收获了许多宝贵的经验和知识，这些经验和知识对我今后的工作将会产生深远的影响和帮助。在本文中，我将分享自己在培训团队培训中的体会，希望能为其他想要加强团队管理和培训的同行们提供一些思路和指导。

第二段：构建团队意识

团队的成功关键在于每个成员都有强烈的团队意识，能够充分地利用各自的才智，有机地组成完整的整体。在团队培训中，我们学习到了如何构建和管理一个成功的团队。为了培养良好的团队意识，我们需要对团队目标、团队成员的优点及缺点、团队角色分配、沟通方式等方面进行前期准备和规划。只有真正了解每个团队成员的特点和潜力，才能更好地利用其优势，使整个团队发挥最大的效益。

第三段：沟通交流的重要性

交流和沟通是团队成功的关键环节。在培训中，我们改进了自己的交流技能，学会了如何与不同风格的人互动和合作。尤其是在解决问题和决策制定过程中，沟通是不可或缺的。团队成员之间的理解和沟通，可以避免误解和冲突的出现，帮助团队更好地合作。另外，有效的团队沟通还可以改进工作流程和提高工作效率，减少决策制定和执行的时间和成本。

第四段：激励团队成员的积极性

在实现团队目标的过程中，激励成员是非常重要的。在培训中，我们学习了一些激励成员的方法和技巧。比如，通过给予奖励、提供自我发展的机会、给予赞扬和认可等方式来鼓励成员发挥最大的潜力。此外，关心和支持员工也是重要的激励手段，可以增强员工的归属感，提高员工的工作效率和工作质量。

第五段：结语

在企业中，培训团队是提高工作效率和推进企业发展的重要环节。我通过参加团队培训，深刻地认识到了团队的重要性和团队管理的难度。在今后的工作中，我将更加注重团队的协作和整体性，尽可能地让每个成员发挥自己的长处和特点，在向共同目标迎进的路上，共同取得更高的成就。

培训心得体会篇四

辅导学生，也曾花时间去辅导学生，当学生英语基础为零，而又要面对中考的'时候，将从哪里开始辅导?我的困惑三。

6月下旬，我在北京参加了国航工程技术分公司举办的精益管理交流研讨会，参加本次会议，也是我第一次接触精益管理，收获颇丰。

首先是让我知道了精益生成模型是如何搭建的：企业基层员工使用精益工具，立足于点的改善；中层干部的作用在于建立精益流程，比如生产流程、维修体系、管理方式等，立足于线的改善；高层重在构建符合本企业的融合了精益理念的战略和文化，拟在从面上建立精益未来，建立企业的方法论。精益管理必须是三位一体的，各层级人员各司其职，才能有效推进企业的精益管理工作。

通过此次培训的另外一个重要感受是，让我感受到发展理财业务的重要性，了解了国内外其他银行发展理财业务的最新动态，从国外银行的经验来看，理财业务成为个人金融业务的核心，是商业银行适应经济、金融发展变化，满足顾客多元化需求的现实选择。理财业务作为核心产品，有利于个人金融业务的开拓发展。在个人投、融资工具日渐丰富，黄金买卖、股票、债券、基金、保险等投资方式逐渐普及的情况下，个人理财服务比单一的储蓄产品对消费者有更大的吸引力，因此也更适合作为个人金融核心产品。目前西方银行和香港、台湾银行业个人理财业务已成为零售业务盈利的重点之一。

精益管理使丰田生产方式上升到了更高一个层次，让我们知道了这种生产方式是属于世界科学发展进程中的必经之路。那么如何运用好的管理方法及流程提高企业竞争力呢？就要改变陈旧思想、运用创新方法、采取有效实践，最终实现提高企业竞争力的目标。记得韩国三星电子集团公司全球革新负责人李永奎先生所说的一句话“tps是一种哲学，简单模仿丰田公司会失败，要采用吸收原则并加以思考，量身定做找到适合自己的模式，才能使企业获得成功。”

长江堤防管理单位的管理主要实行条块相结合的管理体制。由于人事和经费分开管理，省、市对基层管理单位没有人事权，业务上的管理缺乏力度，因为“管票子的不如管帽子的”。地方政府利用人事权强行分配非专业人员或由其它单位调入一些退居二线的领导，造成机构臃肿，队伍膨胀，人满为患，人员素质参差不齐。在湖南一些地方戏称乡镇水管站是“书记处”，因为安置村支书记，也是“军转办”、“就业办”，形象地比喻了基层管理单位的难堪。

面对推进精益化管理以来，虽然取得了一些成绩，但未来的路还很漫长，关于如何开展下一步的工作，我有一些想法：

“安全发展，预防为主”是今年全国安全生产月的主题，对

我们施工企业来说，安全就是生命，安全就是效益，安全是一切工作的重中之重！唯有安全生产这个环节不出差错，我们的企业才能长久、才能兴旺！

一、培训非常重要。这次在分公司的培训，让我看到各基地同事对精益管理的认同，以及普及精益生产知识的重要性。今年我们推行精益化管理，着眼点首先是生产现场的改善以及广大员工的学习，让他们了解精益管理的益处。如何让其他员工理解、认同精益管理，我想培训是非常重要的。通过培训让大家了解精益、学好精益、用好精益，把精益管理思想和理念融入到我们的正常生产经营中，这才是做好精益工作的基础。

二、成立精益变革的核心团队。精益成功推进的动力源泉来自于企业领导的坚定决心，必须建立一个强有力的核心领导团队，包括企业的管理监控层、协调推进层、项目实施层。比如以设备设施的库房管理来说，库房的布局如何有效，以便生产者借用工具时以最快的速度发出工具，节约等待时间，管理员又如何减少不必要的来回，寻找工具所在架位的时间等等，这些都是需要库房管理这个团队来考虑及实施的。

在我们的日常生活中所遇到的有些事情往往需要一段很长的时间来完成，这时就需要设定短、中、长期目标，再逐日制定实现目标的计划，将有限的时间与精力加以分配，争取最高的效率。在具体的操作过程中，可根据具体明确、能够衡量、可达成的、相关联的、有期限的五个原则，将中、长目标分解成一个个能够实际指导行为的子目标，并定期检查各个子目标的执行情况，不断的修正，通过子目标的逐步完成以实现最终目标。

三、要树立阶段性的目标。目前推行精益化工作虽然形成了良好的氛围，但各自为政的“孤岛现象”还有的，精益工作不是几个人来实施就能做好的。现在偶尔也会听到一些同事说“感到迷茫”，有必要这样来做么。

培训心得体会篇五

近期参加了车务段组织的基层管理人员培训班，让我无论是工作、生活的价值取向和在车站管理的理解上都有了更深的体会，它不仅是一个学习的过程，也是提升自我，超越自我的过程。在此非常感谢段领导给我提供这次培训学习和友邻站交流的机会，通过 3 天多的学习，自己开阔了视野，理顺了安全管理思路，初步掌握了管理的基本方法和运用。

下面简单谈一谈自己的学习体会。

培训期间党委肖书记对车务段为何开展培训班进行了简单介绍。培训课上从“基础理论、党性修养、必备知识、能力培养、综合素质”五个方面的学习内容向培训学员进行了阐述，对我们全段干部在思想理念上、知识储备上、驾驭能力上能进行了彻底分析，要求必须高度重视干部的能力培养，注重知识的更新，不断开拓视野，提高干部自身的综合能力。

基层管理者要转变工作方法和思想观念，牢固树立“问题在现场、根子在管理”的思想，抓好现场各项工作的落实，干部要加强现场作业的卡控，杜绝好人主义，实实在在的解决现场作业中的问题和不安全因素。

随着高速铁路的不断发展和科学技术的投入应用，这对基层管理者的业务水平、知识结构、工作方法、应变能力等提出了新的、更高的要求，因此，一名年轻的干部学习是必不可少的，这次培训，就像是提供了知识宝库的一把钥匙，为我打开了一扇学习的大门，教会了我们学习的方法。此次培训从理论上、知识上我不仅得到了一笔宝贵财富，它更强化了我进取学习的意识，提高了追求学习的兴趣，并且让我感受到了不断学习新的知识对于指导工作实践来说是多么的重要。学习会让人的思想更加活跃，眼界更加开阔、思维更加敏捷，这对于我今后的工作来说，无疑将会提供强大的精

神动力和智力支持。

此次培训让我对安全风险管理有了更进一步的认识，我将以部、局、段安全风险管理的各项要求为指导，结合车站现有的作业方法，定期开展安全风险管理排查，充分发挥干部现场盯控作用，强化安全风险过程控制。

对车站接发列车、调车作业、劳动人员安全、货装作业中的安全风险点进行重点排查，对排查的具体问题制定有效措施，逐步降低各项作业安全风险系数，确保车站现场作业安全持续稳定。

三天的学习和培训使我受益匪浅、感受颇深，自己从业务方面、管理方面及思想觉悟方面均有较大的提升。在今后的的工作中我将加强自身业务技能知识，不断完善自己，把所学理论和管理知识运用到现场实际工作当中，努力抓好车站的安全基础管理。

培训心得体会篇六

通过近期的培训学习，我有幸参加了中级干部任职培训班。为了让我们更好地适应新的工作岗位和及时转换角色，培训学校安排了为期丰富多样的课程以及特别的体验活动。我们在短时间内接受了较为系统、全面的学习和训练，思想认识得到了进一步的提升，分析和解决问题的能力得到进一步的加强，干好工作的决心和信心也更加坚定，现就学习中获得的一些心得和体会总结如下：

在培训班的课堂上，老师就要求我们树立正确的学习态度和观念。在当今社会，新知识、新理念、新事物层出不穷，并且更新迅速，我们只有不断地更新学习内容、拓宽学习渠道、扩展学习领域，学会在工作中学习，在学习中实践，这样才能防止知识的老化、思想的僵化、能力的退化，才能在新的岗位上发挥作用，为领导提供科学化、合理化的意见。

进一步了解人行在几十年的发展历程中，在不同的发展时期，总结和提炼出了丰富的理论，每一个理论体系前辈的再完善再丰富，都具有一个时代的特征，在这个时代中起着引领和指导作用。作为一名中职干部，不仅要掌握这些理论的思想渊源，认识这些理论产生的背景，熟知这些理论的内容，还要学会在这些基本理论的指导下正确地开展工作。通过学习，我们还了解到科学发展观的内涵，明白了科学发展观提出的背景和深入贯彻落实科学发展观的紧迫性和必要性。以前在观念上对科学发展观存在着模糊的认识和思想上的偏见，认为它仅仅是一种新理论，现在看来，我们应该把思想观念转变到科学发展上来，只有牢固树立科学发展的理念，转变陈旧的观念，用科学发展观指导工作实践，才能在工作中把握正确的方向。

在培训中，总行人才处处长给我们上了《业人才能力建设》一课，从多个方面阐述了如何能做好一名中职干部。对此，我的感受非常深刻。处长结合自己工作中的实例对照，让大家体会到了作为中职干部一定要学会科学理论，提高管理水平。要学会做好人力资源开发工作。在工作中要用人所长，避人所短，具体讲就是要见人所长、容人所长、用人所长、励人所长，同时，要正确析人之短，容人之短，努力治人之短，真正做到人尽其才，才尽其用。其次，要学会管理，在管理中要善用激励，要区分对象、区分时间、区分方法进行激励发动，利用手中的资源，充分调动下属的工作积极性，努力营造最佳的运行状态，达到最佳的运行效果；要避免经验主义，避免僵化，要学会借助外脑，并能够把握主动权，当机立断，切忌瞻前顾后，犹柔寡断。

在这次培训时间里，要不断强化全局意识和责任意识。“全局意识”，是指要站在全局的立场考虑问题，表现在政治上是一种高度的觉悟，表现在思想上是一种崇高的境界，表现在工作上是一种良好的姿态。要求我们用正确的思路来思考解决当前存在的问题，就是要求我们要有超前的思维，要有悟性，有创新精神，而不是仅仅做好自己负责的`那一方面的

工作了事，要始终保持开拓进取的锐气；要牢记“全局意识”，自觉适应目前形势发展需要，认真学习实践科学发展观活动，不断增强使命感和社会责任感，提高自身能力素质和调整好精神状态，为社会发展献计献策，贡献力量。要树立群众利益第一位，局部服从整体，小局服从大局的原则，始终保持健康向上、奋发有为的精神状态，增强勇于攻克难关的进取意识，敢于负责，勇挑重担。

总之，通过几天的学习，我收获颇多，感触颇深，在获得知识的同时，也认识到了自己在理论素质、工作水平、领导能力、思想观念中存在的差距和不足，今后，我要把握住各种学习的机会，向书本学、向实践学，向身边的榜样学，通过多种途径、采取多种方法丰富自己的知识，努力锻造自己，提高自己，使自己成为一名称职的中职干部。

培训心得体会篇七

第一段：介绍培训的重要性及个人培训的动机（200字）

培训是一个持续学习和提升自我的过程，无论是在职场中还是个人生活中，培训都是不可或缺的一部分。随着时代的不断进步和技术的快速发展，我们必须不断地跟上时代的步伐，不断学习新知识、新技能，才能在激烈的竞争中立于不败之地。个人培训的动机可能是为了提高自己的职业能力，也可能是为了追求自我价值的实现。无论出于何种动机，培训对于个人的发展和成长都起着至关重要的作用。

第二段：培训中的具体经历和取得的成果（200字）

最近我参加了一次关于沟通技巧的培训。在培训中，我通过听讲师的讲解、参与小组讨论和进行实践操作等方式，学习了许多有效的沟通技巧。通过与其他参与者的互动，我对不同人际关系中的沟通问题有了更深刻的理解。在培训结束后，我收获了很多实操经验，学会了更好地倾听他人的意见，提

出自己的建议，并与他人建立良好的沟通和合作关系。

第三段：培训中的困难和挑战（200字）

参加培训虽然有很多好处，但也不乏一些困难和挑战。首先，培训可能需要投入一定的时间和精力，对于已经忙碌的工作和生活的人来说，确实是一项考验。其次，培训内容可能会比较专业和复杂，需要一定的学习和理解能力。而且，培训中也可能遇到疑惑和困惑的时候，需要与他人进行交流和讨论。面对这些挑战，我们需要保持积极的心态，勇于面对困难，并坚持克服，才能取得好的培训效果。

第四段：培训的启示与收益（300字）

通过培训，我深刻领悟到学习是一种持续进行的过程。只有不断地学习与实践，才能提高自己的能力。培训不仅有助于我们学习新知识和技能，也有助于我们改善自己的态度和思维方式。在这次沟通技巧培训中，我学会了更好地表达自己的观点和意见，也学会了倾听他人的意见，并且理解到与他人真实沟通的重要性。这些技能和经验将会对我今后的工作和生活产生积极的影响，我相信它们将成为我不断成功的宝贵财富。

第五段：总结培训的重要性和提出个人未来的培训规划（300字）

总的来说，培训是个人发展和成长的必经之路。通过参加培训，我们能够不断提高自己的能力和竞争力，并且不断调整和完善自己的人际关系和沟通技巧。未来，我将继续参加各种形式的培训，如公开课、网络课程和行业论坛等，不断地拓宽自己的知识面和视野，并提高自己的技能和能力。同时，我也将积极参与团队的培训和分享，与他人共同进步，创造更多的机会和可能性。通过不断的培训和学习，我相信我能够在未来的职场和生活中取得更好的成就。

培训心得体会篇八

培训是一种获取新知识、提升能力的学习方式，通过培训我们可以获得更多的技能和经验，并提高我们在工作和生活中的竞争力。然而，在参加培训的过程中，我们也需要有一些心得体会，这些感悟对于我们的成长和发展具有重要的意义。

首先，参加培训让我认识到学习是一种持续的过程。通过培训，我明白知识和技能的更新是必不可少的，这是时代发展的要求。我们所掌握的知识和技能在不断更新，如果不跟上时代的步伐，就会被淘汰。因此，我们不能满足于现有的能力，要持续学习，不断提升自己的素质和能力。

其次，培训让我认识到学习需要有目标和计划。在培训过程中，我们不能盲目地追求知识的片面性，要根据自己的实际需求和兴趣爱好来确定学习的方向和目标。同时，在制定学习计划时，要合理安排时间和资源，把握好学习的节奏和重点。只有有目标、有计划地学习，才能更好地提高学习效果，实现学习的价值和意义。

第三，培训让我认识到学习需要付出努力和持之以恒的坚持。学习是一项艰苦的工作，需要付出时间、精力和金钱等资源。培训只是学习的一种方式，而真正的学习是需要我们持之以恒地坚持下去的。在学习过程中，会遇到各种困难和挫折，但只有坚持下去，才能取得更好的成果。因此，我们要有毅力和坚韧的品质，不怕困难，不怕失败，在学习中积累经验，不断成长和进步。

第四，培训让我认识到学习需要不断地反思和总结。通过培训，我们获得了很多新的知识和经验，但这并不意味着学习的任务就完成了。学习是一个不断探索和发现的过程，需要我们随时保持对知识的渴望和追求。在学习过程中，我们要善于反思和总结，及时发现和纠正自己的错误和不足，不断提高自己的学习能力和水平。只有不断反思和总结，我们才

能不断地进步和成长。

最后，培训让我认识到学习需要与他人合作和交流。学习是一项社会化的活动，需要与他人进行合作和交流。在培训中，我们可以结识到各个领域的专家和同行，通过他们的经验和观点，我们可以更好地理解 and 掌握学习内容。同时，培训也是一个与他人分享自己学习成果的机会，通过和他人的交流，我们可以更好地巩固和加深自己的学习效果。因此，我们要积极参与到学习的交流和合作中，借助他人的力量，提高自己的学习能力和成果。

总之，参加培训是一种重要的学习方式，通过培训我们可以获得新的知识和技能，提高自己的素质和竞争力。在培训过程中，我们需要有一些心得体会，这些感悟对于我们的学习和发展非常重要。我们要认识到学习是一个持续的过程，需要有目标和计划，并付出努力和坚持，同时要不断反思和总结，与他人合作和交流。只有这样，我们才能获得更好地学习效果，实现自己的人生价值和目标。

培训心得体会篇九

20xx年机关事业单位科级干部任职培训班的培训学习现已结束，通过三周的紧张学习，在相关部门的组织和管理下，在授课老师们的精心指导下，本人深入学习了政治理论、廉政教育、区域发展规划等方面学习内容，圆满完成了本次学习任务。通过培训使我受益匪浅，感触颇深，主要有以下几方面的体会和收获：

此次培训虽然只有十天集中授课课程，但是每一节课的针对性都非常强，使我充分认识到只有拓宽知识面，完善知识结构，才能使我们建立创新理念，跳出思维定势，拓展思维视角，改变自己传统的一些思维习惯。通过培训学习，特别是学到在深入开展党的群众路线教育实践活动中科级干部如何践行群众路线改进工作作风方面，可以说对我受益匪浅，现

在我结合自身的工作职责，从三个方面谈一谈如何践行群众路线，改进工作作风。

一是深入群众，始终注重加强群众观念教育，进一步转变党员干部作风，勤奋学习、学以致用。学习是党员干部主动适应新形势，不断提高领导能力的重要途径，学习也是党员干部增强综合素质，做好各项工作的重要基础。作为窗口服务行业的科级干部，要带头加强群众路线的宣传教育，使党的群众路线观念深入人心。要时刻保持学习“饥饿感”、本领“恐慌感”、竞争“危机感”，不断的学习提高，坚持集中学、自主学、辅导学相结合，积极参加上级组织的各项学习教育活动。牢固树立群众观点，在日常工作中为群众做好事实事。

二是转变工作作风，心系百姓，勤政为民。全心全意服务于人民群众是我们党的宗旨，也是我们一切工作的根本出发点和立足点。新的历史时期，作为科级干部尤其要强化全心全意为人民服务的宗旨意识，把解决群众关心的热点和难点问题作为我们群众工作的重点，尽心尽力帮助解决群众生产生活中的实际困难。

三是进一步转变作风，求真务实，力戒浮躁。求真务实是一种精神，在现阶段，就是要真正树立和落实科学发展观和正确的政绩观，始终要注重提高服务群众能力。自觉加强党性修养和党性锻炼，带头改进工作作风，坚持深入实际、深入基层、深入群众，在基层收集带有原汁原味的群众意见，要接受群众监督，健全工作机制。

通过学习科级干部如何践行群众路线改进工作作风，使我对群众路线有了更深刻、更全面地认识。通过这一次的学习，使我受益匪浅，也为今后的工作指明了正确的方向。

首先，作为新区的科级干部要不断强化大局意识和责任意识。

要树立集体利益第一位，局部服从整体，小局服从大局的原则，始终保持健康向上、奋发有为的精神状态，增强勇于攻克难关的进取意识，敢于负责，勇挑重担，锲而不舍地推进我园持续健康发展。

其次，作为新区的科级干部，应具备德才兼备中的“德”

1. 政治素质。思想政治素质是科级干部必须首先具备的基本素质，也是核心素质，它包括人生观、价值观、理论修养等，表现在政治方向、政治立场、政治观点、政治鉴别力、政治敏锐性、科学信仰和群众关系等多方面。特别是对于处于“一把手”地位的科级干部来说，有着怎样的政治立场，会直接影响到一个单位的前进方向，尤其是马克思主义理论素养对决策的决定性作用，是其它任何知识都不能替代的。

2. 道德素质。“正人先正己”科级干部具有良好的道德素质，就能影响群众、动员群众，从而增强领导的影响力和号召力，体现在正直诚实、严于律己、廉洁奉公、谦虚谨慎、豁达大度，模范遵守社会道德、家庭美德、职业道德方面的规范和要求。

3. 知识素质。作为领导者，应有历史责任感、负重感、危机感，不断加快更新知识、更新观念的进程。不站在时代的前沿，不更新自己的知识储备，就不能客观的判断事物发展的规律。科级干部是战斗在一线的冲锋手，需要处理大量的具体问题，应该有比一般人员更合理的学识构成，更丰富的阅历和经验，更执着的探索精神。要具备纵向性的专业知识和实用的基础理论知识和辅助知识，尤其要在本单位专业领域和行政管理科学上成为名副其实的行家里手。这种非权力因素的影响力远比权力因素的影响力作用范围广，作用时间长，其影响效果不仅表现在观念支配下的行为服从上，更重要表现在心理上的信任，进而自愿服从，领导者在潜移默化中树立了个人威信。

4. 心理身体素质。主要包括强烈的事业心和责任心；积极地自尊心和自信心；顽强的意志；良好的性格和气质等。人们的生活实践表明，要完成一项工作，尤其是艰巨复杂的任务，没有坚韧不拔的意志是很难成功的。对于领导者来说，要想适应形势要求，成就一番事业，很重要的一点就是克服人云亦云的盲从思想，具备慎思独虑的心理素质，做事之前要慎思，做事之中要慎言，还要具有独到的见识和独创的思想。对待上级、同事、下属做到容人有度，在坚持原则的前提下，要宽宏大量，不妒贤嫉能，还要与人有平等意识，使之关系和谐。

最后，科级干部要具备多方面的能力，这些能力可以归纳为德才兼备的“才”

1. 科学决策和管理能力。决策是领导者的主要职责，决策、管理水平的高低，体现了一名科级干部的工作水平，同时，也直接影响一个单位的工作成效和精神面貌。决策、管理是日常办公的核心内容，要及时作出正确抉择，选择正确的发展方向，把握时代的发展要求，面临纷繁复杂的事态，能够纵观全局，依势顺势，从容考虑，研究问题，寻找机会，创造条件，使行动臻于完善。

管理一个单位的核心要素在于驾驭局势。能否准确把握与熟练运用驾驭局势之道，关系到一个单位事业的盛衰与成败，也体现了一名科级干部领导成效的正负与优劣。科级干部要善于处理各种内部矛盾，在选用干部、维护班子团结、处理与下属关系等方面权衡利弊，协调各方关系，平衡各方心态，维护局势稳定。

2. 贯彻执行和选才用人能力。科级干部要善于贯彻执行国家法律法规和上级的决议和决定，要把上级的精神和意图根据本部门实际，制订行之有效的方案和计划贯彻下去，并做到全面准确，得当有力。每个单位的工作目标和发展规划都要靠领导组织全员来实施，合理用人，因人施用也是科级干部

素质的重要方面，用人得当则事业兴，用人不当则事业衰，把真正有能力的人放在重要岗位，另一方面，要善于因人施用，每个干部职工不可能都是人才，但都有各自优势，要根据各自特点放到合适的岗位，保障最大限度发挥每个人能力。

3. 综合协调和处事应变能力。作为科级干部，良好的协调能力是不可或缺的，要善于团结各种人，与其合作共事，一方面要有很好的感情因素，善于激发员工热情，为着共同的目标团结奋斗，塑造单位强大的战斗力，另一方面要善于社会交际，为单位发展创造良好的外部条件。社会在不断地前进，我们所面临的环境也在不断地变化，必须认真了解新情况，加以分析研究，审时度势，适时调整，争取最佳结果。

4. 学习实践和开拓创新能力。这也是科级干部应具备的最基本也最重要的能力，时代在前进，科学在发展，如果不加强学习提高自己的政治修养和能力素质，就跟不上时代的步伐，也做不好既有工作，最行之有效的方法还是理论联系实际。墨守成规是无法取得良好业绩的，不能肩负起时代赋予的领导职责和任务，必须勇于突破，勇于创新。

以上所述是作为新区科级干部应重点具备的素质和能力，除此之外，还有许多方面要不断地深化提高。素质的提高要通过自我进步来实现，应该看到，由于受现实环境和条件的制约，不可能所有事情都十全十美，要从大局出发，权衡利弊，抓好重点追求的目标，也要看到，在领导工作中，挫折和冲突是难以避免的，必须很好的承认它、接受它，在此基础上，创造“理想的自我”。

在这次学习培训中，体现出了上级党委对我们的关怀，两周的集中授课，一周的自学学习，使我深刻地认识到，在这个竞争的年代，必须坚持学习，勤于思考，不断充实自己。同时要学以致用，根据客观实际，在认真学习、借鉴的基础上，灵活运用所学的知识和积累的经验，敢于进行大胆的改造和创新。同时，在学习的过程中，注重形式的多样化，多向有

经验的同志学习、交流，接受、学习新事物，培养自己的创新意识和创新能力。只有埋头苦干，才能在工作中做出实实在在的成绩；只有顽强拼搏，才能克服前进道路上的各种困难和问题；只有甘于奉献，才能体现出自己的价值。

总之，通过这次培训，既增长知识，拓宽了工作视野，又学会了诸多工作方法，明确了今后的工作重心和工作思路。我将通过这次培训，不断加强政治理论和业务技能的学习，不断提高自身素质，努力工作，开拓创新，务求实效，尽心尽力做好本职工作，全面推动我园各项工作再上新台阶。

培训心得体会篇十

20xx年1月20日至1月28号，按照我局培训计划的安排，我参加了审计署投资审计培训班。受益匪浅，感触很多。以下是我通过学习，对新时期、新形势下计算机审计的一点粗浅认识：

什么是计算机审计。计算机审计也是审计，它是以被审计单位计算机信息系统和底层数据库原始数据为切入点，在对信息系统进行检查测评的基础上，通过对底层数据的采集、转换、清理、验证，形成审计中间表，并且运用查询分析、多一维分析、数据挖掘等多种技术等方法构建模型进行数据分析，发现趋势、异常和错误，把握总体、突出重点、精确延伸，从而收集审计证据，实现审计目标的审计方式。

学习计算机审计的重要性、必要性和紧迫性。审计是一个古老的职业，其基本职能一直是通过核对账簿的检查，监督财政、财务收支的真实、合法、效益。但是到了20世纪80年代，以查账为主要手段的审计职业遇到了来自计算机技术的挑战。金融、财政、海关、税务等部门，民航、铁道、电力、石化等关系国计民生的重要行业开始广泛运用计算机、数据库、网络等现代信息技术进行管理，国家机关、企事业单位会计电算化日渐普及。

面对大型单位的海量数据，如果还是靠传统手工查账的方法去审计，我们审计人员既难以查出大问题，也没有那么多人力和精力。而且在会计信息电子化发展的同时出现了会计领域的计算机作假和犯罪，具有“作假舞弊功能”的财务软件时有出现，只具有传统查账手段的审计人员，难以揭露电算化条件下的经济犯罪和会计信息失真问题。

审计对象的电子化、信息化，要求审计手段也必须电子化、信息化，否则，审计人员面临着进不了门、打不开账的无奈局面，有失去审计资格的巨大执业风险。

有鉴于此，1998年，李金华审计长提出了“失去三个资格”：即“审计人员不掌握计算机技术，将失去审计资格”，“审计机关的领导干部如果不了解信息技术，就将失去指挥的资格”，“审计机关的管理人员不运用计算机技术将失去任职的资格。”

审计信息化是强化审计监督职能的必然要求，是实现审计事业跨越发展的必由之路。加强计算机技术的学习，利用计算机技术进行审计，是我们审计人员的当务之急，我们必须抓紧，再抓紧。