

2023年会计电算化实训总结 会计电算化 实习考核表自我总结(精选7篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

会计电算化实训总结篇一

实习是学生毕业走向工作岗位的前奏，学生在实习中既可检验自己的学习效果，又可发现自己经验技能的不足，及时补充完善，同时还有利于提高学生交际能力，为毕业后顺利走上工作岗位奠定基础。因而实习可以说是专业学习不可或缺的构成部分，加强对学生的实习过程的指导也就显得非常重要。本学期按照学校计划，会计电算化专业学生于9月1日至12月31日自主选择单位进行顶岗实习，实现100%就业，专业对口率达85%以上。本专业的学生虽然接受的是中等职业教育，也没有什么社会经验，但每个人总有他的优势与闪光点，通过自己的努力与能力取得比较理想的工作岗位，比如出纳、会计助理等。在公司与老师的督促与认真指导下，绝大多数学生能够严格要求自己，自觉遵守实习单位的规章制度，按时到岗，工作态度热情，并较顺利地完成岗位工作，获得领导的认可与好评。特别是等同学，因工作表现突出，业务能力较强，做事勤奋认真，被评为优秀员工或是得到转正、晋升等，这对刚进入社会工作的学生来说是非常大的鼓励与肯定。

当然，从学校走入社会是个比较艰难的过渡期与磨合期，学生需要时间慢慢适应，也会存在一些问题需要指导教师予以引导和改进。

1、少数学生实习单位变更频繁，不主动与指导老师沟通交流，不及时上交材料，老师无法及时获取相关信息。

2、极少部分同学实习态度不够端正，对实习不够重视，认为无所谓。比如有学生中途有事不请假就缺席，给实习单位留下了不好的印象。

3、实习单位点多面广，给实习管理和指导工作带来一定难度。

4、部分学生没有交实习周记，对实习内容不够熟悉，也不认真接受实习指导教师的指导或单位领导的建议。

针对上述问题，本人提出以下几点建议，希望下学期的就业实习工作能更加顺利：

1、强调纪律，全程管理，列入考核。在下次实习前的动员大会上，要特别强调实习的重要性和纪律性，下发书面的实习生管理制度，帮助同学们端正实习态度。

2、制作企业生实习指导跟踪一览表，纳入师生的相关评价。我们在实习中有时因为某些原因，没有加强与实习单位联系，下学期可以统一设计企业生实习指导跟踪一览表，此表由实习单位领导、指导老师和学生分别填写，一式三份，督促每一位实习指导老师与实习单位保持联系，及时了解同学们的实习动态，及时处理好突发问题，保证实习工作有条不紊地进行，使同学们圆满完成实习任务。

3、完善实习成绩评价机制。对学生实习的成绩评价应该充分考虑到实习单位领导的评价，并根据学生上交材料的情况、与实习指导老师的互动性综合评分。

4、要加强学生关键能力的培养，像合作能力、沟通能力等尤其重要，实习中某些学生在这方面的欠缺告诉我们要强化其可持续发展的能力。

5、加大对顶岗实习工作资金的投入，让指导老师可以有选择性地到实习单位与学生本人及实习单位相关负责人见面，征求学生个人对实习的意见和建议，征求实习单位对实习学生的表现评价及用人单位对会计专业学生的专业素质要求，促进会计电算化专业的专业建设和课程改革更进一步深化。

顶岗实习是学生将理论知识与实践知识有机结合的过程，同时增强了学生的实践能力，加大就业机会，实现“零距离上岗”的培养目标，顶岗实习具有广阔的推广前景。

专业建设的建议：

1、根据市场的需求与时俱进地安排专业课程，强化学生的实操能力，让学生进入社会实习后能较快适应工作，理论与实际紧密结合。

2、有条件情况下能安排各专业教师到企业进行短期社会实践，能有效促进教育思想与方式的转变，而不只是纸上谈兵。

会计电算化实训总结篇二

会计电算化是一门实习性很强的学科，经过两年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实习有机地结合起来。本人于2xxx年1月4日起在xx省建设工程总公司xx公司进行了专业实习，以下是我在实习中的一些心得和体会。

再来上班之前，心里没底，一想到可以上班了，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好工作而受到批评该怎么办。在这次实习中，本公司让一为财务老师指导我实习，期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实习方面转化，尽量做到理论与实习相结合。在实习中我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

上班的天指导老师先耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，他有问必答，尤其是会计的一些基本操作，他都给予了细心的指导，我在心里想，能遇上这么好的指导老师真是我的幸运。虽然实习不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不小。在他的帮助下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

经过一段时间的学习后，指导我的老师就开始叫我看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计分录，以至于后来指导老师让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

在接下来的日子里，我所作的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。做过会计模拟实习的人都知道，填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，不像在学校，错了还可以用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。。比如说：1. 写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。2. 写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，

平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。

3. 对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了。

所有的帐都记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不小心就会出错，要复查好几次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就简单了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在指导老师教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。除了编制记帐凭证，指导老师很有耐心地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么回事。扎实的专业知识是你提高工作水平的坚实基础。在学校学习专业知识时，可能感觉枯燥无味，但当你工作以后，你才会发现专业知识是多么的重要。期间我经历了许多充实的工作，虽然很多看起来是小事，微不足道，但从中可以学到的东西不是三言两语可以说得清的。在工作中遇到一些新情况时，指导老师总是主动向我说明，使我很快就融入了这个新环境。使我在这短短的3个月时间里，我学到了很多的东西，不仅有学习方面的，更学到了很多做人的道理，对我来说受益匪浅。做为一个刚踏入社会的年轻人来说，什么都不懂，没有任何社会经验。会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对等工作。虽然工作不难，时间也不长，但我仍十分珍惜我的次真正意义上的企业实习经验，从中也学到了许多学校里无法学到的东西并增长了一定的社会经验。

在这实习期间，开始的时候我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，粗心、以致于登账登得错漏百出。后来经过指导老师耐心的指导下，我开始对那些枯燥无味的账目和数字感兴趣起来。我发现只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！这次会计实习中，我可谓受益匪浅。

班级：电会xx班

学号□xx

姓名□xx

会计电算化实训总结篇三

会计学是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，按照学校的计划要求，本人于20xx年x月x日至x月x日在xx公司进行了一个月的实习。

实习是教学环节的一个重要组成部分，是实践性教学的主要方式。这一个月的时间里，经过我个人的实践和努力，在同事们的指导和帮助下，对公司的概况和财务机构有了一定的了解，对公司的财务管理及内部制度有了初步的认识，对公司财务成本核算业务达到了熟练的程度，财务科实习中，在与其他会计人员交谈过程中学到了许多难能可贵经验和知识。通过这次实践，使我对会计实务有了了解，也为我今后的顺利工作打下了良好的基础。

实习公司简介

无锡市凯隆物资有限公司位于风景秀丽，气候宜人的太湖之滨，地理位置优越，水陆交通便利，能直接连接到沪宁高速公路、京杭大运河、312国道、京沪铁路等主要交通干道。

该公司是以经营化工原料、电镀材料、化学试剂，有色金属，胶粘剂，五金建材等系列产品为主的专业销售公司。公司创建于一九九七年，本着”质量第一，顾客至上，真诚合作，共创未来“的捷盛宗旨，凭公司全体同仁”人无我有，人有我优“的创业精神，以及全国各地客户和朋友的鼎力支持，得以逐步成长发展，成为目前无锡较有知名度的化工类产品供应商。

公司在经营上，一贯遵循”可靠的质量是凯隆发展之本，优质的服务是凯隆壮大之源“的工作守则，竭诚为客户提供质优价廉，品种齐全的化工产品和提供可靠的专业技术性咨询服务；同时秉承”团结、拼搏、务实、创新“的作风，不断涉足高新领域，拓展国内外市场，务求新的发展。

会计电算化实训总结篇四

会计电算化是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于2012年1月10日至23日在北京斗山食品有限公司财务部进行了为期两周的专业实习，以下是此次实习中的一些心得和体会。

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳。此次负责我实习的是公司财务经理一张经理，张经理根据我两周的实习时间，主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是金碟财务软件，从编制记账凭证到记账，编制会计报表，结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工

作的全部过程，掌握了金蝶财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

刚到会计部张经理就叫我先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来张经理让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

见习了两天后，张经理给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入金蝶会计软件的录入记帐凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后，按下保存并打印出记帐凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开始我制作的速度比较慢，而且在张经理审核凭证时能发现一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和准确度上都提高了不少。通过一周多的编制记帐凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，本文由大学生个人简历网提供并且对于我把书本知识和实践的结合起到了很大的作用。

除了编制记帐凭证，张经理很有耐心地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，而且教我记帐，打印所需要的帐簿以及查询凭证等财务软件的一些常用的操作。有

了这些基本认识并熟练了财务软件的操作以后学习起来就会更加得心应手了。从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。

除了做好张经理所安排的各项工作中，我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。

而且，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金，支票和收据等等，所以需要非常细心，对于比较粗心的我来说，这也是非常有必要学习的。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也虚心求教，使得两周的实习更加有意义。

小结

由于会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对等工作。虽然工作不难，时间也不长，但我仍十分珍惜我的第一次真正意义上的企业实践经验，从中也学到了许多学校里无法学到的东西并增长了一定的社会经验。

实习报告总结：会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！这次会计实习中，我可谓受益非浅。

会计电算化实训总结篇五

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳。此次负责我实习的是公司财务经理一张经理，张经理根据我两周的实习时间，主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是金蝶财务软件，从编制记账凭证到记账，编制会计报表，结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

刚到会计部张经理就叫我先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来张经理让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接

触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

见习了两天后，张经理给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入金蝶会计软件的录入记账凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后，按下保存并打印出记账凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开始我制作的速度比较慢，而且在张经理审核凭证时能发现一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和准确度上都提高了不少。通过一周多的编制记账凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本知识和实践的结合起到了很大的作用。

除了编制记账凭证，张经理很有耐心地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，而且教我记账，打印所需要的帐簿以及查询凭证等财务软件的一些常用的操作。有了这些基本认识并熟练了财务软件的操作以后学习起来就会更加得心应手了。从制单到记账的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。

除了做好张经理所安排的各项工后，我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。

而且，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金，支票和收据等

等，所以需要非常细心，对于比较粗心的我来说，这也是非常有必要学习的。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也虚心求教，使得两周的实习更加有意义。

由于会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对等工作。虽然工作不难，时间也不长，但我仍十分珍惜我的第一次真正意义上的企业实践经验，从中也学到了许多学校里无法学到的东西并增长了一定的社会经验。

实习报告总结：会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心。

会计电算化实训总结篇六

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中发解社会，在实践中巩固知识：实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一

步走向社会打下坚实的基础,也是我们走向工作岗位的第一步,通过实习,熟悉并掌握会计流程的各个步骤及其具体操作——包括了解账户的内容和基本结构,了解借贷账户法的记账规则,掌握开设和登记账户以及编制会计分录的操作、原始凭证填制和审核的操作以及根据原始凭证填制记账凭证的方法。以使对会计有更深理性认识并掌握会计基本操作技能。这是本次实习的目的!

范例二、实习目的

作为学习了差不多三年会计的我们,可以说对会计已经是耳目能熟了。所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系,我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用,那我们也会是无从下手,一窍不通。

会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作,是加强经济管理,提高经济效益的重要手段,经济管理离不开会计,经济越发展会计工作就显得越重要。

针对于此,在进行了四年的大学学习生活之后,通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《会计理论》的学习,可以说对会计已经是耳目能熟了,所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系,我都基本掌握了,但这些似乎只是纸上谈兵,倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用,那我想我肯定会是无从下手,一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下,认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去,才能真正掌握这门知识。因此,我作为一名会计专业的学生,在2005年的寒假,有幸参加了为期近一个月的专业实习。

会计电算化实训总结篇七

如何将企业现有的经营数据提取出来，为企业管理者提供及时有效的决策等信息，是每一名财会人员的职责使命，借助计算机技术实现财会数据的记录，统计和分析，成为实现这一手段的有效途径。为此，我们今年开设会计电算化课程和现在的实习过程。从这以学习过程我受益匪浅。我认为作为会计一员，尤其是在科技日新月异的当今，掌握会计电算化变得尤为重要。传统的手工记账远远不能满足时代的需求，学好会计，掌握会计电算化知识，已经在自己的人生中变得至关重要。作为会计人员应该努力去把它学好，跟紧时代的步伐。

这次学习过程我们用的是财务软件是用友erp-u8(8.11版)而实习给的资料是erp-u8(8.61版)，导致学习资料和软件不匹配，给我们带来不少麻烦。为此我花了大量时间在网上搜了一下，下载了不少用友u8[]结果由于未安装sql-sever导致用友erp-u8无法正常运行。最后我装了一个8.22版的和讲课过程的教材是一样的，以备练习之用。不管是那个版本，只要是u8版，不会有大的改变，只是最新版本较之其他的比较完善罢了，其实上账务处理基本相同，不论学那个都一样。这次实习我们分别练习总账模块、固定资产、薪酬模块、应收/付系统，把总账作为练习的重点，其余作为选做的内容。在固定资产和薪酬我们做了不多的原因，由于时间所限。

总账是我们学习的重点，分为四个步骤：第一天，即6.18号，主要是建账和系统初始化过程。第二天，进行所有凭证的输入并记账。第三天是最头痛的事，期末处理包括自动转账、对账、结账。在一开始我就不太会，后来才和手工会计联系起来，原来这么简单，就是这么个过程呀！自动转账要把进项税和销项税的差额计入未交增值税明细上，生成机制凭证、审核、记账，再进入期间损益结转，生成机制凭证、审核、记账，然后再进入自动转账，计提所得税并结转所得税生成

机制凭证、审核、记账，然后再进入自动转账，结转本年利润到未分配利润当中，生成机制凭证、审核、记账。这一过程不能一次进行，否则会发生错误。这一过程得不断的制单、审核、记账，容易出现错误并且各步有关联，不能颠倒。第四天，是会计报表的编制，主要包括资产负债表和利润表。这一过程我出现过一个问题，就是应收/付账款的数字无法录入，查账发现都对着，而试算平衡也平衡，找老师求助无果。最后自己研究是由于前期系统初始化时，把应收、预收、应付、预付单独部门核算了，导致数字无法录入，最后解决了这个问题。在这四天当中，第二天、第三天比较麻烦，由于自己的粗心、不认真，前期凭证输入时间、金额出错，由于已记账，其中用过反记账{ctrl+h}在结账菜单的期末中，然后凭证菜单会出现系统隐藏的一个项目。后来我又用到反结账，主要是出于好奇心，想玩玩，在期末处理上“ctrl+shift+f1”这些操作都是不允许的，破坏内部控制。最后两天，我们练习了固定资产和薪金管理，由于系统出现故障，导致我们没能很好的完成选作内容。

对于本次学习，我觉得老师做的很好，每天都按时到机房，耐心解答我们同学的提问，和我们同学一同离开而付出了很多宝贵的时间，在此我表示由衷的感谢。唯一不足的一点，可能是我们同学反映最多的问题，机房的软件跟不上形势，然后就是有些机子出现故障，浪费了我们不少时间，希望老师能向学校建议，购买正版财务软件并及时更新，保证机房机子的有效利用。