

2023年酒店复工疫情防控工作方案(优质7篇)

当面临一个复杂的问题时，我们需要制定一个详细的方案来分析问题的根源，并提出解决方案。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

酒店复工疫情防控工作方案篇一

目前新型冠状病毒感染的肺炎疫情形势严峻，防控工作处于关键时期。xx县委、县政府高度重视，坚持疫情防控和经济建设两手抓，全力以赴保障人民生命安全和身体健康的同时，严格贯彻国务院《关于切实加强疫情科学防控、有序做好企业复工复产工作的通知》精神，落实xx工厂企业、工地疫情防控措施，精准施策，推动企业有序复工复产，重大项目建设加快推进，力保全县经济社会秩序尽快恢复正常。

(一)企业复工复产情况。

截至x月x日，全县x家规上农业企业已复工x家，其中种植业企业x家、饲料生产、畜牧养殖企业x家、农产品加工企业x家，复工率为x%。另外x家正在有序筹备完善疫情防控措施后于近期复工复产。x家规上工业企业已复工复产x家，包含春节不放假的x家，复工率为x%。规上企业总人数x人，符合复工复产条件要求的企业人数合x人，人员复工率为x%。x家限额以上企业已复工复产x家，复工率x%。限上企业总人数x人，符合复工复产条件要求的企业人数合计x人，人员复工率为x%。x家规模以上服务业已全部复工，复工率x%。x家交通运输领域企业已复工x家，复工率x%。x个建筑领域在建项目从x月x日起将陆续复工。全县复工复产小微企业、个体工商户共x户。

(二) 在建重大项目复工情况。

配合做好、等重点项目(XX段)复工工作，和分别已于2月X日、2月X日先后复工，目前正在持续协助解决后续返X民工返岗的实际困难。全力推进X个层面重大项目复工复产，其中工程春节期间未停工，根据企业内部需求已于2月X日开工建设。有序推进X个市层面重大项目复工复产，其中XX项目未停工□XX项目已于2月X日复工□XX项目于2月X日复工□XX项目□XX项目计划于2月X日前复工□XX项目计划于2月X日前复工，工程项目□XX项目和XX项目计划于3月底前复工。

我县坚持一手抓防疫工作不放松，一手抓经济工作不动摇，统筹做好企业复工复产和防疫工作，继续为实现今年经济社会发展目标任务而努力。

一是把工作专班组建好。我县迅速出台《关于帮扶企业做好复工复产工作的通知》□□XX县规上工业企业复工复产实施方案》等文件政策，落实县处级领导和县直部门点对点帮扶企业(重大项目)X家，强化部门整体联动，组成规上工业企业复产联系组，按照一企一策原则推动企业(项目)尽快复工复产。在县处级领导干部示范带动下，全县各级党员干部纷纷进企业、进车间、进工地，帮助企业落实疫情防控和复工复产，切实解决企业(项目)复工复产中遇到的实际困难。

二是把返岗人员管控服务好。聚焦企业(项目)外地员工返岗难问题，我县采用大巴车点对点接送的方案，派出X辆客车前往福建、四川、柳州等区内外多地接送在重点企业上班的员工，涉及、等重点项目企业X家共X多名员工。为确保员工身体健康和厂区(工地)疫情防控，开展企业(工地)返岗人员核查管理，严格落实区外人员返X隔离制度，落实员工排查、佩戴口罩、消毒、体温检测、食堂分餐等基本措施，督促指导企业做好返岗人员的宣传教育、日常防护和台账建立工作，对每位企业返工返岗人员做到监测服务到位。

三是把厂区环境整顿好。督促指导县辖区内的工矿企业(项目)在复工复产前,一律对厂区内生产、生活、办公区域进行了全面环境卫生清理和消毒。复工复产后的企业(工地)一律实行封闭管理,严禁无关人员进入本项目施工、生产场所,保持每天对人员密集场所、重点设施设备等部门进行了消毒,保持良好通风,确保不留死角、不漏盲区。

四是把企业困难解决好。认真贯彻落实□xx市关于支持工厂企业发展政策,实施“一企一策”,助力企业和项目顺利复工复产。支持部分企业疫情防控物资,组织专业配送企业提供企业后勤生活必需品配送保障,加强企业复工复产必须的原材料和运输车辆等重要物资、机械调度保障。截至目前,共为x家企业提供x个口罩及测温仪、消毒用品一批。

五是把检查指导落实好。组织县直有关部门组成工作组,开展对企业复工复产监督检查,及时掌握企业复工复产、疫情防控、应急处置等情况,并指导企业落实员工排查、佩戴口罩、消毒、体温检测、食堂分餐等基本措施。2月11日以来,共组织了4小组对全县x家规上工业□x家限上企业和规下企业进行现场核验。加强日常巡查,确保企业开工复工、防控措施落实到位。

虽然经过各方努力,我县企业复工复产和重大项目建设复工取得了初步成效,但距离和市委、市政府工作要求,以及全县人民群众的期盼要求还有一定差距,主要存在着部分企业负责人防控责任意识不强、交通封闭导致各类原材料供应不足、产品特别是农产品销售明显下滑、返工返岗人员出入受限导致用工荒、企业运营及资金周转压力大等主客观困难。

下一步,我县将继续认真贯彻落实中央、和市委、市政府关于有序做好企业复工复产的各项部署要求,在帮助企业做好疫情防控工作前提下,加快推进企业复产复工,重点做好以下几个方面工作。

一是持续做好企业复工复产的帮扶指导工作。实行各级领导班子成员联系服务企业机制，主动上门、分类指导、分区施策、精准服务，对联系的企业开展对点帮扶，指导企业有序复工复产，督促企业按照□xx市以及我县疫情防控工作有关文件要求，落实防疫防控措施。针对疫情带来的影响，研究制定相应的措施，协调解决企业实际问题，帮助企业尽快恢复最大产能，努力把疫情对企业发展的影响降到最低。

二是按照“十严格”要求抓好监控服务。认真细致指导督促企业从严从实、落细落实做好防控工作“十严格”措施，加大员工专车接人力度，有序加快组织务工人员返岗。实行企业厂区封闭式管理，落实厂区防疫措施，配备相应数量防疫物资，督促企业采取合理排班轮岗，做到人员少流动、不聚集、不串岗。优化生产流程，加强职工管理，扩大生产规模，拓展市场空间，尽快实现达产达效。

三是加强企业生产要素保障和日常监管工作。按照企业实际生产需要与物资储备的缺口，给予企业生产物资运输和企业用工等方面帮助，切实保障企业正常生产运行。制定复工企业监管方案，组织专人对复工企业和项目进行监管指导，重点对企业防疫工作方案执行情况进行检查，确保“十严格”防疫措施落到实处。

酒店复工疫情防控工作方案篇二

为加强新型冠状病毒的防控工作，贯彻落实“预防为主，安全第一”的方针，维护酒店正常的对客接待秩序，确保广大员工及员工家人的身体健康与生命安全，依据小店区治安办、社区管委会相关通知精神，结合酒店实际，特制定本工作方案。

为有效防范新型冠状病毒疫情在酒店发生，妥善化解疫情安全隐患。成立以董事长为组长，总经理为副组长，各部门负责人为成员的传染病疫情防控工作领导小组。下设云海浴阁疫情

防控工作办公室（以下简称“防控办”），总经理兼任办公室主任，办公室主任为防控办秘书，各自分工，统一协调。

董事长为酒店疫情防控工作第一责任人，负责酒店疫情防控全面管理工作；经理负责疫情防控具体工作的协调；酒店防控办为疫情防控落实部门。

（一）领导小组职责

- 1、结合酒店实际制订传疫情防控工作规划、应急预案、处置办法。
- 2、加强酒店日常疫情报告制度的管理和防治措施落实情况的督查与评估，并配合政府有关部门做好疫情处置工作，降低疫情危害。

（二）酒店防控办职责

- 1、通过多种形式开展疫情防治知识宣传，宣传栏张贴传染病防治专题知识等。
- 2、建立传疫情信息微信群，开展疫情联防联控；
- 3、做好每天厂区及人员防控检查、消毒工作及档案留存等；
- 4、负责外协人员管理、外来人员管理；
- 5、负责防控物资的采购；
- 6、负责安排落实酒店其他各项防控及应急措施。

（三）防控小组长职责

负责监督所负责区域的防控工作落实情况，每天上午、下午对负责区域进行相关检查，并如实填写检查表，检查表每天

下班前交到人事部。如发现问题及时监督解决，无法及时解决的，立即向总经理汇报。

（四）部门经理职责

- 1、负责酒店各项防控工作的落实工作；
- 2、负责部门员工员工的防控教育、安全教育工作；
- 3、加强对客区域防控管理，防止员工不佩戴防护口罩、聚集等；
- 4、管理好用餐秩序，严禁员工外出就餐、聚集就餐；
- 5、安排好固定人员去送洗布草及领货，安排好固定人员取餐和分餐；
- 6、做好区域环境清洁管理工作；
- 7、做好餐余垃圾及废弃口罩管理；

（五）门卫及值班人员职责

- 1、每天上班前门卫及值班人员佩戴个人防护（防护口罩及一次性橡胶手套），做好秩序维护，应要求员工佩戴好防护口罩，排队时人与人间隔1米以上，值班人员逐个对员工进行体温测量，及进行相关询问，并做好登记工作，登记内容包括：检查时间、所在部门、姓名、年龄、有无症状、有无和湖北相关人员接触。如体温在37、2度以上的，或有与湖北相关人员接触的，有其他症状的，严禁进入酒店。考勤机尽量使用人脸识别系统，如考勤机无法识别，采用手工登记方式。
- 2、一般情况下，防控期间严禁重点疫区人员进入酒店，如确需进入酒店的，需报请公安部门同意后检查登记程序执行。

3、上班时间原则上不允许员工离开酒店，如因工作需要确需离开酒店的，门卫做好相关进出记录，如离开酒店范围办事的员工，进酒店前应侧体温，并做好相关外出路线登记，体温正常方可进入酒店。

4、严禁快递人员进入酒店，所有快递收发由门卫统一负责。

（六）员工职责

1、上班期间所有员工必须佩戴防护口罩；

2、上班时间严禁串岗，如因工作需要必须多人同时作业的，尽量保持安全距离；

3、严禁人员聚集闲谈，聚集就餐；

4、废弃口罩、餐盒放置于酒店指定地点；

5、办公室人员应做好对公用办公设备、固定电话的消毒工作；

6、防疫期间正值寒冬，工程部要做好空调（含中央空调）通气消毒；

8、打喷嚏捂口鼻，慎揉眼。

9、饭前、如厕后需洗手，接触公共设备后要洗手，洗手应严格按洗手六步法执行；

10、如发现洗手间准备的肥皂、香皂、消毒液不足，应及时向部门负责人汇报；

11、下班后需外出的请佩戴防护口罩，家中做好通风，本人及家人尽量不要去人员密集场所，与人保持安全距离，不握手，不聚会。

（七）消毒及清洁人员职责

- 1、消毒作业前应佩戴好个人防护，防护口罩、一次性橡胶手套。
- 2、配备消毒液时要小心轻放，避免消毒液触碰身体；
- 3、消毒液严格按酒店规定的配比进行调配；
- 4、办公室公共区域（楼梯、楼道、电梯）、地面每天下班后进行喷雾消毒，各办公室下班后自行使用喷壶进行喷雾消毒。
- 5、会议室、接待区、招聘区使用后即进行消毒，门卫室、洗手间（含办公楼及车间）每天的消毒频次为2次（中午、下班后）。
- 6、清洁人员应及时对废弃口罩、餐余垃圾进行处理，处理时应佩戴口罩及一次性橡胶手套。
- 7、做好进入酒店所有车辆的消毒灭杀工作；

（八）食堂工作人员职责

- 1、严格执行酒店食堂管理制度；
- 2、外出采购时应佩戴防护口罩；
- 3、食堂工作人员上班期间必须佩戴防护口罩，佩戴一次性防护帽；
- 4、严禁生熟食混放；
- 5、分餐及送餐时一定要注意清洁卫生；

6、做好厨具及餐具的消毒处理；

（九）用工招聘管理

应聘人员应聘时，应要求其佩戴防护口罩前来面试，到酒店门口后，需经与人事部联系，经同意后方能到酒店门卫处登记，门卫检测面试人员体温，做好相关记录，体温正常者方能进酒店面试，面试地点设置在17楼，严禁面试人员进入酒店对客等其他区域。

（十）客用垃圾及废弃口罩管理

1、各部门设立专门的客用垃圾存放点，所有员工必须定点投放，由清洁人员统一收集处理。

2、各部门设立废弃口罩收集点，所有员工必须定点丢弃，由清洁人员佩戴防护用品（防护口罩、一次性橡胶手套）统一收集处理。

（十一）

请酒店各部门严格执行本工作方案，并每日上报疫情期间有“河北石家庄、北京、辽宁”旅居史的员工情况，期间员工发热症状即时报至酒店防控办。

酒店复工疫情防控工作方案篇三

疫情防控期间□xx市将坚持防疫在前、统筹兼顾、分类分时、一企一策的原则，分步推进企业安全有序复工复产。

按照严格管控、及时评估、动态掌握、先易后难的要求，在落实分区分级差异化防控策略的前提下，将复工复产的企业分为四类有序实施：

第一类企业，主要包括：涉及保障疫情防控必需(医疗器械、检验检测仪器设备、药品、防护用品、消杀用品生产销售以及原材料配套等)、公共事业运行必需(供水、供电、供热、油气、通讯、环卫医废处理等)、群众生活必需(蔬菜水果生产经营，粮油食品、肉蛋奶、水产品生产加工和销售，超市卖场、母婴用品销售、农副产品批发、快递物流、周转仓储、电商、配送制餐饮等)、农业生产必需(种子种苗生产、畜禽水产养殖和茶叶加工、饲料加工、农机生产与服务等相关企业及合作社)以及其他涉及重要国计民生的企业。对全国、全球产业链配套有重大影响的企业。春节以来未停工停业的企业。

第二类企业，主要包括：金融保险、港口和货运站场、重点产业链配套企业。水利灾害防治、地质灾害防治、危房改造及其他涉及重要国计民生的省、市重点建设项目。

第三类企业，主要包括：用工和产业链配套以本地为主的工业、农业产业化企业，以室外作业为主的建筑业企业，法律会计、软件信息服务等相关服务业企业。

第四类企业，主要是除限制清单外的其他市场主体。限制清单的对象主要包括经营场所人员聚集度高、场所相对密闭的下列市场主体：影剧院、棋牌室、游艺厅、书店、网吧、舞厅、酒吧、咖啡、茶室□ktv□公共浴室、足浴店、美容店、健身房、培训机构、堂食类餐饮等。限制清单内市场主体，疫情未解除不得复工复产。

当我市处于高风险地区时，第一、二类企业可以申请复工复产或继续生产。当处于中风险地区时，第一、二、三类企业可以申请复工复产或继续生产。当处于低风险地区时，分两个阶段组织有序复工复产。第一阶段第一、二、三类企业可以申请复工复产或继续生产，超市、便利店、药店、理发店、快递、加油站、非定点医院、无接触式餐饮，在落实防控措施的前提下可恢复营业，由所在街道(乡镇)和行业主管部门

负责监督管理，第一阶段暂定为一周。第二阶段实行限制清单管理。限制清单内的市场主体，疫情未解除前不得复工复产。

拟复工复产企业可选择线下或线上方式提出申请。线下由政务服务中心设立专门审批窗口，线上在湖北政务服务网设立复工复产审批专栏(申报流程图见附件1)。申请材料包括：企业复工复产申请表(附件2)、企业疫情防控责任承诺书(附件3)。企业复工复产由市防控指挥部审批(葛店开发区辖区内企业授权葛店开发区防控指挥部审批)，审批通过的，向企业发放复工复产通知书，并开展随机实地抽查；审批未通过的，书面函告原因及改正意见。

(一)防控机制到位。成立企业疫情防控工作组，由企业主要负责人担任组长，各部门负责人任组员。落实专门的疫情防控管控人员和工作专班，各项职责落实到人。企业要制定复工复产疫情防控工作方案和应急处置预案，包括领导体系、责任分工、排查制度、日常管控、后勤保障、信息报告、异常情况处置等内容。

(二)员工排查到位。企业要建立返岗人员登记制度，对所有返回人员登记到人，详细记录职工身体状况、假期外出情况，排查确认职工假日期间密切接触者中是否有感染人员，确保复工复产职工身体健康。把好企业员工入口关，坚决杜绝“带病上岗”，凡排查发现有发热、咳嗽症状或未解除医学观察的，应阻止其返岗，并按规定及时上报所在地乡(镇)、街办防控指挥部。

(三)现场防控到位。当我市处于高、中风险地区时，企业实行全封闭管理，工作场所必须实现物理围合，要有集中的、独立的居住场所。设置临时隔离场所，安排单人单间、相对独立房间，作为突发疫情应急临时隔离场所。食堂具备分餐制、盒饭制条件，可采取分时段进餐，用餐人员之间能够保持1.5米以上距离。集体宿舍原则上每间不超过6人，人均不

少于2.5平方米，要有可开启窗户，定时通风。提前对车间、食堂、宿舍、仓库等公共场所、人员聚集场所的设施、设备进行全面消杀防疫，提前清洗空调过滤网，保证工厂空调系统或排气扇运转正常，加强室内通风换气。企业工作和生活场所要设置洗手设施和消毒用品，定时清洁。商场超市、农贸市场按照行业主管部门的要求，采取限人限时等管控措施。

(四)物资保障到位。企业在属地指挥部、行业主管部门指导下，配备防护口罩、消毒液、洗手液、红外测温仪等疫情防控用品，并储备不少于5天用量。

(五)宣传教育到位。企业要采用多种形式加强疫情防控知识科普宣传，使员工充分了解防控知识，掌握防护要点，增强防护意识，全力配合疫情防控工作。

(六)安全生产到位。企业要严格落实安全生产主体责任。复工前要组织对供电、供水、空调和电气线路等重点设施、重点设备、重点部位的安全检查，确保水、电、气、空调等设施正常。对车间、仓库等场所，做好机械设备、特种设备、工艺装备和作业环境的安全检查，确保设备正常运行。

企业服务组各专班联系方式：

综合协调专班：

工业企业专班：

商贸流通企业专班：

农业生产专班：

重点项目专班：

附件：

- 1、企业复工复产申报流程图
- 2、企业复工复产申请表
- 3、企业疫情防控责任承诺书

酒店复工复产疫情防控工作方案篇四

为了做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，积极响应市政府对于企业复工复产人员隔离的相关要求，落实区文旅局、公安分局疫情防控工作的'重要指示精神，确保复工企业以及酒店工作人员的身体健康和生命安全，明确酒店与复工企业的责任和义务，更好的做好疫情期间企业人员隔离工作，特制定本方案。

1、领导小组组织架构

组长：总经理

副组长：保安部经理

成员：各部门经理/总监

成员职责

组长

组长对疫情期间复工企业人员隔离工作的整体安全负责。复工企业人员隔离期间组织召开疫情防控协调会，确定隔离应急成员名单，明确成员责任。组织制定及实施复工企业人员隔离工作应急处置预案，保证资金投入。

副组长：

组长不在酒店时行使组长权力。受组长指挥领导个委托，负责酒店整体疫情防控工作。复工企业人员隔离期间负责主持召开紧急会议，向组长汇报。组长不在酒店时负责实施疫情应急处置预案，保证资金投入，协调整体运作。

市场销售部总监：

销售总监负责前期与复工企业负责人沟通，并按照市疫情防控指挥部、区文旅局、公安分局、街道等相关部门的要求制定复工企业隔离人员入住酒店的相关事宜。市场销售部总监或指定委托人是酒店唯一面对复工企业隔离人员的负责人，双方所有的约定和承诺都由销售总监或委托人与复工企业沟通。

• 行政管家：

负责酒店公共区域和客房的消毒工作；

负责复工企业隔离人员的垃圾清理及布草跟换；

负责提供复工企业隔离期间生活日用品的补给；

• 前厅部经理：

负责复工企业人员初次进入酒店时确保在酒店外完成体温测量。合格一位登记一位；

确保复工企业人员一客一证，人脸识别通过，做好登记；

负责按规定每天上午下午分两次测量体温，并按规定每天上传；

负责督促入住人员填写《酒店入住人员健康监测登记表》以及《住宿人员情况登记表》；

确保进店客人扫“健康宝”二维码；

确保外地客人扫“京心相助”二维码；

• 保安部：

负责前期制定复工企业人员隔离的接待方案预案；

负责每天对上班员工测量体温，填写《员工健康监测登记表》并及时上传；

监督工作人员佩戴相应的防护用品，如口罩、手套、眼罩等；

工程部总监：

关闭空调回风，只开新风系统；

复工企业入住前对空调出风口进行消毒；

复工企业隔离人员入住期间保证酒店各设备正常运行；

安排足够的值班人员，确保突发情况能及时处理；

人事总监

负责制定酒店和复工企业的《承诺书》；

严格执行外地员工返京的隔离政策，返京员工必须隔离14天才能上班；

财务总监：

保证复工企业隔离人员接待期间的资金支持；

及时采购补充疫情期间所需要的物资，口罩、手套、消毒液

等；

1、复工企业需提前与酒店签订《承诺书》；

3、酒店收到复工企业《承诺书》以及花名册后评估是否接待该团队；

4、酒店将企业的《承诺书》、入住人员花名册、相应的预案等文件存档；

7、复工企业负责人必须确保入住人员所填信息真实有效；

8、复工企业人员需通过手机扫描“京心相助”二维码并填写真实信息；

9、复工企业人员需通过手机扫描“健康宝”二维码；

10、酒店会为复工企业隔离人员安排专门的楼层进行隔离；

11、原则上当复工企业隔离人员进入房间后14天不允许再出房间；

15、按照规定复工企业应在每一层楼安排一名负责人负责本层入住的人员；

21、酒店准备了两个房间用于隔离疑似患者的密切接触者；

随着疫情防控的变化，酒店的防控措施也会随之而变化。依市疫情防控指挥部、市文旅局、市卫健委、区公安分局、街道办事处、派出所等公布的标准执行。

调动员工全员营销意识，提高服务质量；

适应对象：各部门员工。

1、提成方案

凡自己顾客在酒店任何部门消费都按实际消费金额提成2%算做个人业绩提成；

2、业绩确认

员工客户必须由本人亲自向消费部门经理在客到之前提前预定有效；

适应对象二：各吧台收银、接待、预定员、足浴技师、部门主管、部门经理

1、提成方案

2、业绩确认

员工客户必须由本人亲自向消费部门经理在客到之前提前预定有效；

1、当日员工业绩统计，由各营业部门经理次日在上班之前，将统计表交到陈玲处；

2、员工业绩提成月底统一在财务室领取；

5、顾客主动打电话到酒店任何部门预定都不算做个人业绩；

6、远大公司客户均不算业绩；(集团公司、工厂、贸易、房产、酒店内部)

7、以下几种行为将受到酒店严厉调查处理；

(1)适应对象二利用职务之便将本部门业绩倒卖或馈赠给其他部门员工的；

(2) 接受他人利用职务之便馈赠业绩者；

(3) 因抢客户造成顾客不适应、不满意者；

(4) 因利益或者私人恩怨怠慢顾客者；

(5) 以任务为借口或者透露酒店营销方案，从而给社会带来对酒店不良评价者；

五、以上方案自20__-8-1日起正式试行。

酒店复工疫情防控工作方案篇五

成立疫情防控领导小组，酒店总经理任组长，全面领导制定疫情防控措施，检查措施落实情况。

坚持预防为主，防治结合的工作方针。按照“早发现、早报告、早隔离、早治疗”的防治原则，加强员工疫情防控意识，及时发现疫情，采取有效的预防与治疗措施，切断疫情传播途径，有效控制疫情在酒店内部的传播和蔓延。

坚持正面宣传，做到不造谣、不信谣、不传谣，依法科学防控。严格按照政府关于疫情防控的相关法律法规，对疑似病例和确诊病例，采取“及时发现、及时报告、及时治疗、及时控制”，与此同时，对疑似病例和确诊病例员工的密切接触者要及时采取及时隔离控制的措施，做到统一、有序、迅速、高效。

各酒店疫情防控小组组长为总经理，驻店经理或行政副经理及人事部负责人为副组长，各部门负责人为小组成员，实行统一领导，分级负责。制定酒店的疫情防控工作方案和应急预案，建立疫情应急救援小组，并细化落实责任到岗到人。坚持酒店重大疫情事件和紧急事件第一时间报备总部运营部和人力资源部。

开展在岗员工的健康状况登记及节假日期间去向信息情况排查，掌握员工准确的健康状况信息。

对重点疫情地区返岗员工及有确诊病例或疑似病例密切接触史的员工，严格执行当地政府规定的隔离观察制度。对于非重点关注地区返岗的员工按照当地相关规定进行筛查，并推动健康员工及时返岗。

酒店员工通道需设立测温点和隔离点，并配备防控口罩、消毒液等防疫用品。

加强员工的健康情况询问及登记，员工上班须佩戴口罩，每日体温检测全覆盖，凡有发现员工发烧、干咳及呼吸困难等症状的情况，应禁止进入工作场所并及时隔离。

疫情期间鼓励酒店轮岗和错峰错时上下班，尽量避免乘坐公共交通，有条件的酒店安排班车接送员工。

加强酒店员工食堂的管理，勤通风，勤消毒。推行分餐制、盒饭制，尽量避免员工集中用餐，可采取分时段进餐，就餐时相隔一米以上。

加强酒店员工宿舍的管理，制定测温点和临时隔离点，并做好入住人员健康信息状况登记，严格控制外来人员进入。

加强对办公室、活动室、更衣间等后勤区域设施设备的清洁消毒，保持通风换气且暂停使用中央空调。

尽量减少聚集开会、聚集培训等员工聚集活动，必须集聚开会的务必佩戴口罩并减少会议时间。

加强酒店在岗人员关于疫情防控基础知识、个人防控措施及酒店应急预案流程等培训，做到联防联控，精准施策。

疫情防控期间各部门负责人每天上班时务必做好部门员工的身体健康信息状况登记和汇总，并于当天中午前将部门汇总后的相关信息统一发给酒店人事部报备。

酒店疫情防控小组统一协调指挥，各部门在疫情防控小组统一安排下组织和实施疫情防控工作。

酒店内如发生疫情，疫情防控小组需启动应急预案，所有部门进入应急工作状态，各部门负责人应组织人员统一隔离已感染人员至指定的隔离地点，并维护好现场秩序，并及时报告当地疾控中心，由专业人员将已感染的人员转移至定点医院救治。

酒店疫情防控小组相关负责人将对感染人员用过的物品和工作区域进行全面的消毒处理，并要求和感染人员有接触的同事和同一区域工作的人员进行14天隔离观察。

疫情期间被隔离或确诊治疗的人员，需根据员工的需求，提供必要的生活上及心理上辅导等方面的协助，稳定员工的情绪并积极配合社区及医院做好相关隔离和治疗的工作。

各部门负责人务必每日对本部门人员的身体健康状况逐一摸排，及时将有关情况报告酒店疫情防控小组，如有疫情及紧急情况的须立即上报总部运营部和人力资源部，严禁漏报，瞒报，迟报和不实报备。

酒店疫情防控小组须安排专人加强与当地政府等相关疫情防控部门的联系，全力配合当地政府和社区疫情防控工作开展，协助政府和社区全面做好疫情防控的工作安排。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

酒店复工疫情防控工作方案篇六

为维护复工期间正常工作秩序，确保广大员工及员工家属的身体健康和生命安全，依据各级指导文件要求，特制订公司疫情防控工作方案：

组长：吴广志

副组长：田雪霏、李飞

成员：秦龙媛、王颖、吴琼、宋巍、刘东旭、史振猛、门亚楠、刘爽、王浩

其他部门根据疫情防控工作需要随时纳入。

- 1、公司日常疫情报告制度的建立、管理和防控措施落实情况的监督与评估，做好疫情处置工作，降低疫情危害。
- 2、开展各种类型的疫情防控宣传和教育，普及员工应对新型冠状病毒疫情的防控知识。
- 3、建立企业应对疫情防控联系群，开展疫情联防联控。
- 4、准备和筹集应对疫情防控所需的物资，如75%医用酒精、84消毒液、洗手液、喷壶和一次性防护口罩(普通外科一次性口罩和n95/kn95型防护口罩)。
- 5、统计复工人员身体健康情况和之前行程登记。

6、落实上级单位和政府部门的疫情管控要求的上传下达，疫情防控期间数据的统一扎口和汇报。

7、负责公司物业保洁的联络和任务落实。

8、负责公司应急保障车辆的统一准备和调配。

9、负责动员和监督在疫情防控时刻发挥党支部和党员的战斗堡垒作用；负责发挥基层工会在员工关怀和帮扶方面的作用。

负责落实本部门在疫情防控期间轮班制的安排和远程办公人员的日常工作管理(轮班制和远程办公不等于放假，保证工作效率和相应的及时性是第一位)。同时负责好本部门内的每日防控任务。

疫情防控期间的总体管理要求：各部门负责人工作日每天要求在岗，关键岗位必须落实到位。

1、制订发生员工发烧、乏力、干咳或呼吸困难等症状的应急处置措施，隔离措施和应急交通送医治疗路线定点医院联系等预案。

2、全面排查职工状况，重点统计员工的返回时间、乘坐的交通工具、是否途径(或到过)武汉地区、是否有感冒、咳嗽、发热等状况。时刻关注员工身体状况，如有感冒、咳嗽、发热等身体不适的症状必须马上汇报，同时安排居家医学观察，等身体恢复健康再来复工。

3、严格执行测温合格后进入的管理措施，所有进入公司员工须自觉接受体温检测，体温正常方可进入。检测体温超过 37.2°C 的，按照有关规定自我居家观察休息，必要时到指定医院发热门诊就医。

4、严格访客管理，原则上不接受访客进入公司，各部门尽量

采用电话、工作群等方式沟通联系工作。确实工作需要且经接访领导批准的，来访人员须佩戴口罩并登记个人、单位、身份证号和联系电话等详细信息，接受体温检测合格后方可进入。所有来访人员应在原登记内容中增加体温记录。物业公司每日将来访人员登记表复印报集团办公室备查。

5、严禁订购外卖；快递业务员不得进入办公楼层取件、送件。快递业务一律在办公楼一层进行交接。

6、员工需要做好个人防护，在公共空间全程戴口罩，相互之间交流尽量保持1.5米以上距离，尽量避免用手接触公共区域，及时洗手后再进入办公室。员工不要串岗，不要楼层间走动，工作事宜尽量电话联系，减少面对面接触机会。

7、原则上不出差，远程解决。必须出差的执行批准报备制度，派出部门必须做好派出员工的防控预防措施培训和配发必备的防护措施。

1、加强落实防控物资采购工作，加强防控物资发放管理，确保物资有效发放。

2、每个楼层公共区域配备两处各1瓶医用级干手消毒液；卫生间配备消毒洗手液和84消毒液（禁止往外携带）。

3、加强卫生管理，加强楼道、电梯、会议室、卫生间等场所环境清洁，每日消毒不少于2次。减少电梯使用，停用集中空调通风系统。所有人在公共区域应佩戴口罩、讲究卫生，全楼楼内禁止吸烟。

4、公共区域的消毒，物业每天负责对公共区域、电梯、卫生间进行消毒。电梯轿厢（按键）、公共区各类门及把手、开关等重点部位和关键触点每日3次消毒。

5、电梯重新限制管理，禁止一切外来人员私自上楼。在电梯

外一楼登入口进行测温排查。

6、地下车库重新限制管理，禁止一切非公司员工车辆进入。

7、每个楼层单独设置废弃一次性口罩回收箱，统一贴回收标识，封闭管理。每日2次消毒，对接环卫部门集中处置。废弃口罩和手套必须折叠封闭后放入指定垃圾桶，不得随便丢弃。

8、挂立消杀记录表中，记录消杀时间及消杀人员，按规定比例兑制消毒水。

9、所有员工全部暂停“指纹和面部考勤机”的使用，由本部门主管经理进行管理，上报考勤记录。

10、禁止聚堆闲聊、杜绝随意走动。禁止外带食品至单位。

11、一楼物业接管快递人员，随时对快递物品进行消毒处理。

12、电梯操作勿用手直接操作，推荐使用纸巾或一次性用品来按键。

13、所有员工出门上班前，需在家自行进行测温(超过37.2℃的人员，禁止上班同时汇报主管领导，自行做好观察)。下班及时回家，严禁在外聚集、聚餐。

酒店复工疫情防控工作方案篇七

根据xx市教育系统防疫指挥部《关于做好全市20xx年x季学期学校恢复线下教学工作的通知》(xx防控指学[xxxx]1号)及xx区2022年x季学期分级分批返校复学工作方案》等文件精神，为确保返园复学工作安全有序、平稳进行，现将复学要求温馨提示如下，请大家给予配合。

返园材料

- 1、幼儿健康信息申报卡；
- 2、自愿入学申请书；
- 3、疫情防控承诺书；
- 4、幼儿“点对点”接送承诺书；
- 5、幼儿健康信息表；
- 6、幼儿共同居住人健康信息表。

备注：以上材料的具体填写要求，请按照xx月xx日线上各班家长会上的指导填写，并于返园复学前48小时发给班主任审核并建立“一人一档”。

复学准备

01做好心理建设准备

家长可以与幼儿聊聊幼儿园有趣的事情，回忆美好的幼儿园生活；可充分利用资源，引导幼儿观看《开学防疫第一课》《如何预防新冠肺炎》等宣传片，帮助幼儿正确认识疫情，丰富科学防疫小知识，通过游戏、故事、儿歌等亲子活动，舒缓幼儿复学心理，建立安全感。

02调整一日生活作息

有计划调整幼儿生活节奏，早睡早起，陪伴幼儿适当进行体育锻炼；合理安排膳食，保证营养均衡、睡眠充足，增强幼儿身体免疫力，更好地适应幼儿园集体生活。

03做好卫生健康防护

保持家庭卫生，注意经常通风；提醒幼儿勤洗手，正确佩戴口罩、掌握七步洗手法，以及咳嗽、打喷嚏等正确处理方法。

接送要求

- 1、入离园途中，家长和幼儿应全程佩戴口罩。
- 2、错峰错时入离园，一米线，不聚集，做好个人防护。
- 3、幼儿园采取封闭式管理，家长一律不进入校园，不逗留，点对点接送。
- 4、体温异常、健康码异常、有过中高风险地区旅居史的家长一律不得接送幼儿。

日常防疫

- 1、每日做好幼儿身体健康情况检查、体温监测，体温正常方可入园，如体温超过 37.3°C ，须及时就医，暂缓入园，并将幼儿情况如实告知班主任。
- 2、幼儿及共同居住人要自觉落实防疫措施，尽量不外出，不扎堆、不聚集，“非必要不离泉”。