

最新实习鉴定表自我鉴定评语 会计实习 自我鉴定(模板10篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

实习鉴定表自我鉴定评语篇一

一转眼我也长大了呀，要变成了自己赚钱养活自己的人。不需要再像一起以前一样和父母要着生活费，可以自力更生了。开心的同时也有些难过，十几年的读书生活就这样结束了，没有什么轰轰烈烈的告别，只是在某天的造成醒来时突然发现大家都不在身边了，才想起大家都开始了自己的实习生活。每个人都有属于他自己的路不知道在未来的时候大家会变成什么样子，但想必都是成年人的样子吧。

在刚刚来到公司的时候，心里还是有些不安，害怕自己没有足够的能力在这里立足下去。虽然说我只是个实习生就算能力差一点可能别人也不会说什么，但是我自己的心里还是会不舒服。在来这里工作之后发现自己的能力确实是差了很多，刚刚开始的时候犯下了很多错误，但领导也并没有对我特别严厉，可能是害怕打击我的自信心吧。

我知道我或许能力和其他新来的实习生想必会差一点点，但我有着他们都没有的努力，并且在这段时间我的努力下，我们确实产生了一些差距，当然是我甩掉了他们。天赋和能力很重要，但是我觉得努力是最重要的，在同一水平线上我比你努力我也就能变得更优秀。也感谢三个月前的自己这么努力，否则我现在肯定没有现在的业绩。

在这段时间里也遇到了很多的困难，但我也一个一个的解决

了。有些我不会的在别人的帮助下，我也开始慢慢弄懂了。也发现了在学校学习到再多，没有真正的动手实践过都不算是真正的学习到了。而在这段时间里，我巩固了之前自己在学校所学习到的东西，也让自己吸收到了一下以前没有接触过的东西。

当然一开始也学习的很艰难，但在同事们的帮助下，我也慢慢的学习到了。很感谢同事们在这段时间对我的帮助，在我有些无力迷茫的时候把我拉了起来，这让我很是感激。

即便我们都将迎来各自不同的人生，但我依然会保持在学校的状态，每天不停的学习。也会在未来的日子里慢慢的改变一下自己的性格，让自己能够更加的活泼开朗。虽然现在的我也不算内向，但在陌生人面前我就没什么话说了。这我想是不行的，我总会接触陌生人，还是要好好的学习，不能总是一幅自闭的样子。让自己慢慢的改变，让自己也变得油滑起来。

实习鉴定表自我鉴定评语篇二

校外实习是会计专业把所学知识联系实际的关键环节。下面是本站小编为大家整理的会计实习自我鉴定范文，希望对大家有所帮助。

三个月的实习期即将结束，在这三个月里我学到了很多学校里没有的东西，得到了同事们很大的帮助。

首先，我非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了本人们的这个团队中。

其次，在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，

能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

为以后的工作提供便利，我努力学习，工作主要有：采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，建立库存明细账。接手公司及分公司的手工库存明细账。接手运费的登记工作。

为了尽快的熟悉公司情况，我不断的对工作进行改进，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

在三个月的试用期间，我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。

在以后的工作中我会一如继往，在相处中，我与人为善，在工作中，我力求完美。并且不断的提升自己的业务水平及综合素质，为公司的发展尽自己的一份力量，为自身的发展尽自己最大的努力。

通过这几个月的实习，我深刻的感受到自己自身的不足——在学校里没有更好的掌握专业基础理论知识。在以前常常听有些同学说：“以后出去工作，理论和实际是不一样的。尤其会计是一项应用性很强的工作，就算你学的再好，到时候也要重新学过。”

当时我也默认了他的观点。但是，真正到了实践运用的时候，我深刻的体会到在学校里学习的理论知识就是人的骨架，而在实习运用的东西就是人的皮囊。皮囊没有骨架支撑是不行的。在实际工作中，很多做账方法与理论知识大不相同，原

因就是为了使工作更加易于操作。因此，实习就是为了让我们的发现自己的不足，给我们提供一次锻炼的机会，为以后工作打下良好的基础。

刚刚进入企业时，我比没有像其他同学一样--有那融洽的工作氛围。同事们都在自己忙自己的，大多数时间我都是自己在做冷板凳。过后只有安慰自己说，或许接近年关，他们有很多东西要忙；或许他们跟我一样，不善于与生人交往。但是我相信只要我坚持下来，总有一天他们会真心接纳我的。也因为这样，我非常珍惜他们给我的每一项工作，尽自己最大努力完成好！当然了，理想很丰满，现实很骨感。当同事开始让我自己独立的做一些账，做完后拿给她复核，十张凭证有九张是错的。就连和我一起实习的中专生都比我好，虽然她比我早实习几个月。但是，这也无比打击到我的自尊心。

后来，我只有发奋图强，重新学习会计知识。遇到问题后，查找资料或者问同事问同学。然后，再把具体答案记载小笔记本里，没事就翻翻笔记本看看。这样，等到下次我再遇到同样的问题，就会怎么处理了。慢慢地，我也知道会计的大概流程了，对会计的工作也不再过于惊慌失措。（虽然有时在月末报税的时候，还是有点忙不过来）

我觉得做什么事情都要讲求方法，只有有好的方法，对你的工作会有事半功倍的效果。比如在遇到不会的经济业务，如何写分录时，你可以参考以前年度的记账凭证是怎么做的。还有就是当你做账的时候，当然就是参照原始凭证来做记账凭证了。

但是，做账的时候不是随便拿一张或数张同类的原始凭证写分录就行的。这还是有特殊情况的，一家企业是刚刚成立了，它有招待费、有过路费、还有什么银行的手续费以及什么印章费等等，那么我们应该先做什么记账凭证呢？这两种情况，第一种企业是在20xx年3月以前成立的，第一笔分录应该是收到投资款（分录--借：银行存款 贷：实收资本），而第二种就

是企业是在20xx年3月以后成立的，那么第一笔分录就不用这么做了。

这是为什么呢?因为从20xx年3月1号起，开办企业起实施的注册资本登记0门槛，也就是0元注册资金。所以我们做会计的同时还有要关注时事，不要觉得在学校学好了，就觉得不用再学习了。会计就是条无止境的考试路，看不到终点，永远都在路上!

除了努力加强自身能力之外，处理好职场的人际关系也是非常重要的。态度决定一切，平日里要勤奋好学、做事不怕苦不拍累。更不要怕吃亏，比如积极主动地担起打扫的任务，还有帮帮同事买买早餐。尤其对我们职场新人而言，要知道愿意吃亏的人，终究吃不了亏，吃亏多了，总有厚报;爱占便宜的人，定是占不了便宜，赢了微利，却失了大贵。除了这些，还有就是一些细节的东西，那就是称呼同事。为了拉近同事的距离，在称呼上不要用人家的全名，要用昵称，而比自己大的，可以叫他们哥哥姐姐，比自己小的，就在名字前面加个小字，比如小莉。

综上所述，我总结一下我对这次实习的心得就是：

第一，努力提高自身的业务水平。在错误中不断学习、不断进步。

第二，做事要讲求方法。俗话说：“四两拨千斤”。做人做事的时候不要蛮干，要讲究方法和技巧，方法总比问题多，有了方法和技巧，做起事情来往往事半功倍，甚至为扭转乾坤，把不可能变为可能。

第三，处理好职场的人际关系。妥善处理好职场上的人际关系，是职场人做好工作、健康发展的基础和前提。

我从个人对实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

一、作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。

这二个月的实习给我的感触太深了，仿佛一下子长大成人，懂得了更多地做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵，和人生的真谛。让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。这次的实习经历让我终生受益匪浅。走向社会，人际关系有时真的比工作能力还要重要，良好的人际能给我们的工作带来顺利，带来成功，带来机遇。在工作中把每个人都当作良师益友，那么才有可能在工作中收获的更多。

在实习工作中，由于不是会计或财务出身的关系，对于基础知识还是欠缺的，总是处在迷糊的状态，似懂非懂，往后还要加强基础知识，知识结构的学习。

心态还没有调整好，有时候还是有一些浮躁，总觉得进度有点慢，想要立竿见影的效果，但是这是不现实的，所以往后要把心态放得平稳一些，凡事都有个过程，会计工作是需要沉淀的，得要先沉下去，才能有机会浮起来。

对于职业职称的方面，目前只取得了会计从业资格证，这对于想做财务的人来说是远远不够的，所以要再往上考，考初级，中级等，这是以后要加倍努力的方向。转眼就毕业了，总觉得虚度了大学的4年光阴，总之后以后要努力就对了，否则就是虚度一辈子的光阴了。

实习鉴定表自我鉴定评语篇三

转眼间，一个多月的实习轻松结束。在这一个多月里，我学到了很多实际有用的东西。现在，我的`实习总结报告如下：虽然这份工作需要细心、认真，有时还需要变通，但总的来说做会计工作还是挺有意思的。师傅开始给我看前几个月的凭证。他说：“我们厂小，现在也没啥事做。请先看看凭证，过几天我教你怎么当会计。

不要小看这个任务，它是会计的基础任务，里面有很多知识！”我点点头说，“哦！我知道！”听了师傅刚才的话，我觉得很奇怪。凭证里怎么会有知识？我开始认真看前几个月的凭证。不看他们我真的不知道。看到他们的时候我惊呆了！里面有很多信息是我们老师上课没有讲的。而且感觉每个厂的代金券都不一样。之前看过其他厂的代金券，后来看到的都是稀里糊涂的。我不知道这个怎么会是借方，那个怎么会是贷方！到最后，我还是不明白。但是师傅做的凭证就不一样了。我看得出来他为什么借，为什么借。

而且，连现在的客户和日期都写得清清楚楚。这时，同一个办公室的一个出纳对我说：“你师傅的凭证都一张张做好了。有的公司为了方便，和同一家公司做了同样的业务，但是这种情况下，总账错了，就很难找到错点了。如果师傅这样做，到时候查起来就很方便了。”“哦！没错——我说，师傅，这个账看起来好简单啊！看来我得向我师父学习了。”连续看了好几天的凭证，才知道真的可以从看凭证中看到很多知识，比如：财务费用。之前老师告诉我们财务费用的核销在借

方，但是在这里，为什么核销要用红字登记？那是因为这些凭证是在电脑上做的。如果财务费用记入贷方，那么资产负债表就不会显示财务费用，最终结果也不会平衡。因此，有必要用红字在借方登记它们。当然，手动写回它们是有功劳的。

接下来的几天，师傅开始教我怎么操作。首先，他教我如何把车间的单子变成发票。首先师傅让我打开电脑桌面上的发票软件，然后用自己的用户名打开发票程序，再点击发票按钮。正当我要做的时候，师傅说：“停，你忘了什么步骤了吗？”我仔细看了一遍：“一点都不能少！”“你忘了点‘含税’。你没点这个的时候做的数据会是错的。”哦，我明白了！我突然意识到我差点犯了一个严重的错误。点击后，开始制作文字。发票应该有收货公司，货物的型号，数量和单价。更重要的是，要有出纳和财务人员。所有发票开完后，都要再检查一遍。如果确认无误，可以打印增值税专用发票。

学完这个，师傅就教我怎么根据这些发票在电脑上做凭证。这时我发现师傅用的软件和我在学校用的软件是一样的。其实做代金券也不是很难，只要科目不用出错，两边数字平行就行。其实我发现最重要的是最后两天，因为最后两天是要做几个分配表，一个资产负债表，一个利润表。不要小看这些表格，里面的学问可不小！比如“应计工资及附加分配表”中生产车间的工资等于工资总额减去管理费用；分配率是饲养量除以总数；部门的工资是根据上个月的数据…其实最难的是“资产负债表”。师傅说：“如果我们前面输入的数据是错的，那么‘资产负债表’就不会平衡。”我发现不仅如此，“资产负债表”里还有四个往来账户，分别是应收账款；其他应收款；应付账款；其他应付款。

但是，往来账户的数据是可以改变的。因为资产期末数在借方，负债期末数在贷方，如果应收账款(其他应收款)余额有贷方，应贷记应付账款(其他应付款)；如借记应付账款(其他应付款)余额，则借记应收账款(其他应收款)；剩下的就改不

了了。基础学完了，师傅又教了我别的。比如到期利息怎么算，到期利息等于累计乘积* 2；而贴现利息等于(现金利率/30)*190天*票据金额；老师还告诉我，千分之一是月息；百分比是年利率...

以上是我的实习鉴定。虽然实习时间很短，但还是学到了一些东西。我知道以后怎么更好的学习专业知识，很重要的一点就是我要多练习，去发现自己的不足，去改进，这样我相信我能更好的提升自己。

实习鉴定表自我鉴定评语篇四

在这次会计实习中，我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。我可谓受益非浅。

通过这次实习我也深深懂得作为一名财会专业的学员，在校学习期间应更好的学好财会专业里的专业知识，打好理论基础；在财务实习的时候按要求认真参与每一个实习的机会，总结实际操作中的经验和积累学习中自身的不足，密切关注和了解会计工作发展的最新动向，为以后即将从事的会计工作打下坚实的基础，当自己走出校园，成为一名名副其实的财会专业人才，在大浪淘沙中让自己能够找到自己屹立之地，让自己的所学为社会经济作出自己应有的贡献。

作为公司一名会计实习生，在过去的三个月时间里，自己收获了很多，在工作上和知识的积累上都很好的融入到公司里面去，在这里我首先要谢谢公司的领导，同事。现在我将这三个月的实习做个总结：

一、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

二、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

三、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利。

四、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体的提高。

实习鉴定表自我鉴定评语篇五

会计是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于20xx年1月10日至23日在北京斗山食品有限公司财务部进行了为期两周的专业实习，以下是此次的会计实习总结。

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳。此次负责我实习的是公司财务经理一张经理，张经理根据我两周的实习时间，主要让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是金蝶财务软件，从编制记账凭证到记账，编制会计报表，结账都是通过财务完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务的操作。实习期间我努力将自己在学

校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。实习期间我能遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

我的会计实习总结特别的写上这一点，刚到会计部张经理就叫我先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来张经理让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行账单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

见习了两天后，张经理给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真审核了原始凭证后，进入金蝶会计的录入记账凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后，按下保存并打印出记账凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开始我制作的速度比较慢，而且在张经理审核凭证时能发现一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和准确度上都提高了不少。通过一周多的编制记账凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本知识和实践的结合起到了很大的作用。

作为学习了差不多三年会计的我们，可以说对会计已经是耳目能熟了。所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上

谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。下面是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账。

其次，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基矗体现了会计的规范性，这为其三。

登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、

细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

实习鉴定表自我鉴定评语篇六

转眼之间，三个月的试用期就要过去，回首展望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。一下是我对三个月来的工作总结：

实习期的工作可以分以下三个方面：

1、作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者，是集团财务管理部对外的一个窗口。要想做好财务工作，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在目前的情况下，大家都能够主动承担工作。

2、新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，本人决心再接再厉，更上一层楼。在今后的日子里我们将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司的财务管理做精做细。

3、要以“细”为起点，做到细致入微，对每一岗位、部门的每一项具体的业务，都建立起一套相应的成本归集。并将财务管理的触角延伸到公司的各个经营领域，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值。

以上是自已实习期的工作总结，望阅。

实习鉴定表自我鉴定评语篇七

在这次会计实习中，我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我

遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的`工作。我可谓受益非浅。

通过这次实习我也深深懂得作为一名财会专业的学员，在校学习期间应更好的学好财会专业里的专业知识，打好理论基础；在财务实习的时候按要求认真参与每一个实习的机会，总结实际操作中的经验和积累学习中自身的不足，密切关注和了解会计工作发展的最新动向，为以后即将从事的会计工作打下坚实的基础，当自己走出校园，成为一名名副其实的财会专业人才，在大浪淘沙中让自己能够找到自己屹立之地，让自己的所学为社会经济作出自己应有的贡献。

作为公司一名会计实习生，在过去的三个月时间里，自己收获了很多，在工作上和知识的积累上都很好的融入到公司里面去，在这里我首先要谢谢公司的领导，同事。现在我将这三个月的实习做个总结：

一、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

二、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

三、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利。

四、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体的提高。

实习鉴定表自我鉴定评语篇八

首先，我非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

其次，在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

为以后的工作提供便利，我努力学习，工作主要有：采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，建立库存明细账。接手公司及分公司的手工库存明细账。接手运费的登记工作。

为了尽快的熟悉公司情况，我不断的对工作进行改进，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

在*个月的试用期间，我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。

在以后的工作中我会一如继往，在相处中，我与人为善，在工作中，我力求完美。并且不断的提升自己的业务水平及综

合素质，为公司的发展尽自己的一份力量。

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就顯得越重要。

作为一个会计人员我有严谨的工作态度. 会计工作是一门很精准的工作, 要求会计人员要准确的核算每一项指标, 牢记每一条税法, 正确使用每一个公式. 会计不是一件具有创新意识的工作, 它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的. 所以我加强自己对数字的敏感度, 及时发现问题解决问题弥补漏洞. 具备良好的人际交往能力. 会计部门是企业管理的核心部门, 对下要收集会计信息, 对上要汇报会计信息, 对内要相互配合整理会计信息, 对外要与社会公众和政府部门搞好关系. 在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法, 协调好相互间的工作关系. 工作重要具备正确的心态和良好的心理素质. 记住一句话叫做事高三级, 做人低三分.

工作中我有吃苦的决心, 平和的心态和不耻下问的精神. 作为一个新人, 来源于 平和的心态很重要, 做事不要太过急功近利, 表现得好别人都看得到, 当然表现得不好别人眼里也不会融进沙子. 多看, 多观察, 多听, 少讲, 不说与工作无关的内容, 学习别人的艺术语言, 和办事方法. 在实习时我有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的, 那样工作起来的效率才会更高, 人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是有道理的。

实习鉴定表自我鉴定评语篇九

工作的基本流程，也学到了不少为人处事之道，认识到不断学习的重要性，更多的了解了会计专业的特点，发现电算化

在公司的使用日益普遍等等。以上就是我的实习收获和所得。

公司里凭证的填制已经基本上由电脑生成打印机完成，很现代化，而且我发现这里所使用的用友软件很方便快捷，网络已经能很好的为公司服务了。

一个月的实习我基本掌握了登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。会计本来就是烦琐的工作。在结账以前必须先对账，对账主要是为了发现和纠正记账过程中出现的差错。因为在会计核算过程中难免会出差错，而且差错可能出现在各个环节，如记账凭证填制中的错误、记账过程中的错误、实物保管过程中的疏忽等等。因此，在会计期末将账簿同会计凭证、其他账簿、实存物资相核对，可以保证账证相符、账账相符、账实相符，是会计信息真实可靠的保证，同时为报表的编制打下了良好的基础。

对账中的错误让我又重新温习了查找错帐的方法：差数法、尾数法、除二法、除九法。除二法是查重复账用的，除九法是查数字颠倒的，差数法是查少计账的，尾数法是用来查少计尾数的。还可以这样分成两种方法，一、查找漏记、重记错差的方法。总帐与分帐不平时，如果差错数是72，就得先看凭证上有无72这一笔数字。如果发现这一笔，就应看有关帐户是否有漏记、重记的情况。二、查找反方向差错的方法。这种反方向的差错数，一定是偶数，可用“2”除尽。所得的商数就是差错数。

电算化在公司的普及使用，让我对电算化又有了更新的认识，会计电算化是会计技术和计算机技术相结合的产物，会计电算化的不断发展，要求会计电算化人才培养要突出实务性特征，要使会计电算化人才能够迅速理解适应和进入计算机

计实务环境，能够熟练从事手工会计操作和运作财务软件，具有从实务中学习和进步的能力。会计电算化人才是一种复合型人才，无论其侧重哪一方面，都应该拥有足够的会计和计算机两方面的知识，懂得计算机技术手段，能将会计工作转化为计算机应用；要熟知一些计算机环境下的会计运作方式和模式。在我国，随着经济的持续发展，对会计类专业人才的需求一直处于一种上升的趋势，即使是大学生人数激增，毕业生就业困难的今天，会计类专业的就业形势也明显的比其他专业的要好，在各地的招聘职位需求排行榜上，财经类专业一直处于领先，根据调查结果显示，社会对会计电算化专业毕业生需求意愿较强，九成单位有长期需求。

因为公司分工较细我是在销售部实习，所以涉及到的都是和资金流入有关的会计科目，应收账款很常见，使我对应收账款有了更多认识。应收账款是指企业因赊销产品、商品或提供劳务而应向购货单位或接受劳务单位收取的应收款项，是企业因销售商品、提供劳务等经营活动所形成的债权，是企业流动资产的一个重要项目。随着市场经济的发展，商业信用的推行，企业应收账款数额普遍明显增多，应收账款的管理已经成为企业经营活动中日益重要的问题。应收账款的功能主要有以下方面：1、扩大销售，提高了企业的竞争能力。2、减少库存，降低存货风险和管理费用的开支。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。还有就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性。在实习期间，我曾觉得整天

要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！在这次会计实习中，我可谓受益非浅。仅仅的一个月实习，我将受益终生。感谢唐山*****有限责任公司给我提供这样一个实习的机会，更感谢同事们一个多月以来对我的悉心照顾和耐心指导。

实习鉴定表自我鉴定评语篇十

会计专业的我，在一家国有企业进行了为期半年的实习工作。在此期间，我学到了很多学校书本上所没有的东西，这些东西将会启发我在今后的工作与中。在这短暂的时间过去之前，应该给这段实习期做一下实习。因此，我写下了一份会计实习，也算是自己在实习期间的。

会计是一门应用性科学，也是一项重要的经济管理工作，更是加强经济管理、提高经济效益的重要手段。经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越发重要。在xx单位财务部门实习的这段期间，我熟知各项准则，更加熟练操作各项财务软件及办公软件。主要负责单位日常费用报销过程中的单据审核、现金收入；管理银行支票和银行汇票的管理，登记银行往来调查表；对各种财会进行档案管理。同时，我了解到会计电算化对会计工作的影响。

实习生涯，几乎是每个踏入社会并接触社会的重要一步，它使我们在实践中了解社会，视野打开了，见识增长了，在课堂上我们所接触不到的，在社会这一页我们学到并深深体会到了。这期间，我热爱工作，好学好问，细心、认真负责，与部门同事一起努力并圆满完成领导交付的各项工作，多次获得上级领导的好评！我注意观察了前辈们是与上级交往，

处理同事间的关系。

回顾我的实习生涯，不管是思想上还是能力上，我都发现自己进步不少。但是这些进步不会因此而停止，反而是我更加向上努力的催化剂，只有这样才能真正成为一名高质量的会计专业人才。

以上是我的会计实习自我鉴定，希望对你有用！