

幼儿园年终财务工作总结(大全10篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

幼儿园年终财务工作总结篇一

一年来，凭着对工作更深的认识和感悟，我执着地对待每一项工作的挑战，也努力的想把工作做的更好，现将一年做个回顾和了结。

所谓“活到老，学到老！”一年来，我坚持多看新闻，多看报纸，让自己跟上社会的脚步，使自己不落伍。热爱生活、热爱工作、热爱孩子、热爱同事、热爱家长，五大热爱，让我的心变得很充实。

认真参加学校组织的每一次政治学习，并做好笔记，带着一颗思考的心，并能做到积极发言。服从领导的安排，及时完成领导交给的任务，并努力做到。

这一年来，我始终把教科研放在首位，多思考、多动笔、多尝试，这就成了我成长的一大策略。我认为，没有不会，只有不学。所以，我努力尝试，每节课我都做好丰富的课前准备，例如：音乐课做到先熟悉钢琴，语言课做到熟练故事，有相应丰富的物质材料。

无论再忙，都准时高效地提前一周，根据班级实际情况，备好周计划等各项本职工作。及时更换主题内容，让主题墙变得更生动性，孩子的参与力度更强些。结合自己做的课题，我早落实、早行动，制定每月计划、每月活动安排，让课题

更实在，让班级内真正融入音乐，浸润孩子的一日生活。平日多去博园转转，多看看幼教前沿的一些文章等，有针对性地选择文章去思考、去反思。

这一年来，我送走了x老师，迎来了x老师，却始终减退不了我对家长工作的热情。一连串的活动，家园联系密切，历历在目，让我们回想走过的历程。幸亏有照相机的功能，帮我及时整理和收集我们的美好记忆。

在六一节上，班级的亲子童话剧《白雪公主》引得了很好的口碑，并在乍浦镇首届社区文化艺术节的家庭才艺比赛中喜获金奖。

在中班的亲子运动会上，由于家长的极力配合，我们又赛出了水平、赛出了风格，赛出了属于班级的凝聚力，获得团体总分第一名，二项集体奖第一名，一项集体奖第二名的好成绩。结合园课题、班级特色等，我们又相应开展了很多活动，例如：小班时候的当湖公园半日游，结合亲子阅读、亲子表演、亲子游戏，亲子游玩，让活动呈现良好的状态。这个学期我们又去了杭州动物园秋游，家长的参与力度比去年有了很大的提高，这也说明了班级的整体面貌，让我感受到“可爱的家、可贵的情”的深刻含义。

在班级开展的“音乐无限美，快乐讲故事”讲故事比赛中，活动前，家长就利用了很多的休息时间，让孩子在家多练习，并让家长选择适合的背景音乐配故事，活动的精彩，我都一一用摄影机拍录，在拍录的过程中，我真的很欣慰，看见他们从小班到现在的变化，我觉得这就是所谓班主任的幸福感，并一一传给家长，设置了很多奖项和背景音乐奖等。

当然，家长的工作还没落幕，从家长朋友写的活动感受中，从家长写的选择背景音乐的好处等文章中，你可以一一发现，教育正迎面一起同行。

当然，除了教科研，我也执着地面对我的一点兴趣与爱好吧！在上学期xx开展的的首届xx镇文化艺术节活动中，我都一一组织、发动、带头参加各项活动，代表幼儿园参加了一系列演出，做好前前后后的大量工作，联络到位。在秧歌舞比赛中我们喜获金奖，与xx老师一起编排的幼儿歌舞剧《大树和小鸟》精彩亮相于xx市政厅，运动会编排队形，得到领导良好的印象等。

努力了未必有收获，但是重要的是享受那个艰苦的过程，那是一种磨练。一年来，我的论文《音乐有声，浸润无声》获得xx市一等奖□xx市三等奖；在沿海片举行的家长工作新举措征文活动中，获得“优胜奖”并荣幸地参加家长工作新举措交流；论文《趋于价值共生的班级“家委会”的建构》送平参评，陶行知随笔《将“生活教育”坚持到底》送xx参评，“读书求知增女性风采，创先争优建巾帼新功”征文活动《让我轻轻地告诉你》送平参评；课题正式立项□xx杯演讲赛三等奖等。

幼儿园年终财务工作总结篇二

今年仿佛时间过得特别快，一眨眼20__年已悄然远去，又到了对一年工作作出总结的时候了。在这一年时间里，我按照公司各项规章制度及部门工作目标要求，按时按质地完成本职工作，积极配合领导按照公司红线成本管理相关精神加大项目成本管理力度。

与此同时，今年也加大了对项目结算工作的管理力度，下半年中，根据领导安排，投入了大量的时间和精力在__小区项目的结算工作上，第一次亲身参与了项目结算的对量审核工作，在这个过程中我的专业知识水品和业务水平得到了极大的提高。现将今年工作总结如下：

一、协助领导对公司自完项目及分公司所属项目红线成本的

计划编排、过程指导及成本审核。

今年协助领导完成了__等项目红线责任成本的组织编制及初步审核。对上述项目在红线成本编制过程中遇到的问题给予积极的答复与帮助，在审核过程中，分析项目各项费用指标，计划成本和毛利率水平等。像措施费，现场金费等因项目自身情况不同而较为灵活，难以预估的费用，多次与项目进行交流，力求预估费用尽可能贴近项目实际消耗。在红线成本审核过程中遇到的疑问及疏漏，及时与项目编制人员沟通，并向领导提出自己的观点与建议。

二、根据项目实际情况，对项目成本管理现状进行深入排查。

根据部门职能与目标，几次进入绿地项目、幸福里廉租房、银海元隆等项目了解项目施工进度情况并学习其先进施工工艺，清查项目收入、成本支出及劳务分包、专业分包情况，核查劳务金额较大的作业队伍具体收方数量，帮助项目完善各项台账，根据情况对项目盈亏点进行分析，帮助其找出日后重点控制及二次经营方向。

三、对各项目进行季度成本分析审核。

随着公司加大对项目成本管理工作的要求，从今年年初开始，我部门要求分公司及各直管项目每季度按相应规定报送季度成本核算资料及劳务分包管理台账，对项目从开工至季度末所有预算收入及成本支出进行全面清理。

在节点核算审核过程中，积极协助领导调动项目成本编制相关职能部门人员参与，保障成本核算数据尽可能真实可靠。同时根据实际情况，对有条件核查的项目劳务分包、专业分包单价及合同是否全部经过审批，项目合同成本部各项台账建立是否完备等情况进行核查，对未达到要求的项目提出整改意见。

季度成本核算使我对所分管的项目成本情况有一个动态的了解，对项目的盈亏情况能及时获取信息并向领导反馈，在审核的同时，也加深了对各类别工程成本情况的了解。

四、参与直管项目工程量计算和预算编制。

今年参与了__等项目施工图工程量的计算和预算编制，为项目清算收入和编制红线成本做好最重要的一环工作。特别是在清理__清单收入的过程中，对20__清单有了更加深入的认识，发现和弄懂了很多以前自己一知半解的难点，重点，对采用清单结算的项目合同条款也有了新的了解。

五、审核国际商城项目成本支出。

每月对国际商城项目劳务分包、专业分包、现场经费等成本支出进行审核，使项目装饰阶段在公司严控状态，避免了大的收方计价失误和不合理费用的产生。

六、协助项目办理结算工作。

今年下半年，根据公司领导安排，我将大量的时间和精力放在了黔灵小区项目结算工作的办理上。清算了__小区二期c1□c2□c6栋工程量并编制结算资料。与事务所核对b6□b7栋主体工程结算及b5至b7基础结算。这个项目是我工作以来第一个参与结算的项目，我自身也非常重视，将很多工作内外的时间和精力投身其中，希望能交给项目和自己一份满意的答卷。

在和事务所对接的过程中也遇到了很多棘手的问题，有因结果不错而窃窃自喜，也有彼此意见不和所引发的争吵和满腔的愤怒。白天对量，晚上整理分析资料，和同事探讨当天的结算成果，有时会觉得自已很累，时间和精力跟不上，现在亲身经历了才知道，结算的确是一个综合性的工作，忙和累，但是会让人在专业知识和与人交流方面有很大的提高。

在20__年中我热情为服务项目，对项目提出的各种要求与疑问给予及时答复。积极适应和执行公司的各项管理制度及制度改革，尽可能出色完成领导安排的各项临时任务。

但工作中也存在着很多不足之处：对成本管理工作理解还不够透彻，在工作中有时过于注重工作的进度而对工作内容的全面性考虑不足，工作有时不够主动，缺乏经验，对工程部分施工工序理解不够深入等等。在接下来的工作中，我将本着对本职工作的认真和责任心，把工作做好做精。

以上为本人的个人工作总结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，今后更好地开展工作。

幼儿园年终财务工作总结篇三

依据我园本年度工作规划，我们连续深入贯彻教育方针，坚持保教并重的原则，以促进幼儿德智体美全面进展为目标，全面实施素养教育，不断深化幼儿园内部改革，使幼儿园各项工作尽显特色，求得进展。我园进一步标准以责任制为核心的现代化治理体制，努力优化幼儿园常规治理，坚持实施层层治理的组织网络。班子各成员之间切实做到通力协作、勤政廉洁、扎实高效，并对各岗位进展详细分工，责任到人，定期检查，常抓不懈，充分调动每位教职工的积极性，发挥其潜能。为加强幼儿园民主治理，我们坚持定期召开职工大会，园内重大事情由教职工共同协商，充分发挥教职工的民主治理和监视作用，鼓舞他们主动参加学校治理，努力争做幼儿园仆人。在园务治理中，我们实施了目标治理，学期末依据目标的达成度进展考核。同时我们在广泛征求教职工意见的根底上进一步修订、完善了有关规章制度：完善了考核方案，强化了平常的过程性考核，做到多形式、多渠道、多方位考核，并将考核结果与年终考核、职称评定、调资等挂钩。进一步完善请销假制度，在规定的请假范围外，严格按

制度执行，对请假的惩处嘉奖给全勤职工（细则见“请销假制度”），充分调动了教职工工作的积极性。

良好的教师集体能将教职工紧紧分散在一起，有效促进幼儿园各项工作的开展。在我们教师队伍中，积极提倡一讲奉献、二讲创造性开展工作、三讲团队协作精神，并始终坚持把思想建立放在首位，坚持学习与沟通。坚持从自身做起，积极参与各类进修学习，在政治修养、专业理论、文化技能、治理水公平方面严格要求。

我们首先从教师职业道德入手，狠抓师德教育。深入开展了“一奉献两喜爱”活动，学习“捧着一颗心来、不带半根草去”的奉献精神和喜爱幼儿、喜爱幼教事业的'高尚师德，做到敬业、爱业、创业，教书育人，为人师表。领导班子定期深入班级，了解教师教育教学现状，积极地进展教学改革。加强教职工的师德教育工作，强化师德师风建立，培育教师的学术魅力和人格魅力，弘扬“学为人师、行为示范”的职业道德，营造师德师风高尚、教风学风端正的校园文化气氛。以“爱岗敬业，诚信施教”为主题，进一步完善师德建立的考核和鼓励机制，调动教师教书育人的积极性。

组织教师参与系统的理论学习，实行自学和集体学习相结合的形式，坚持园内有效的业务学习。鼓舞全体教师参与连续教育的学习和网络研修。

本学年我园有2人本科毕业，2人在读本科。教师们在提高学历的同时，自身的理论水平也在不断提高。为了提高师资水平，我们多方搜集有关幼儿教育方面的光盘，组织全体教师观看，从中吸取教学阅历，针对存在的共性问题进展争论，进展改革，建立新的教学理念。我们还常常组织教师到外地学习，本学期我园先后派出多名教师到市里和管区第一幼儿园听课、培训学习。她们把先进阅历带回来，在我园开展了为期三个月（40节）循环跟进式的教学讨论。每一节观摩课，都是多名教师参与，课后都发表自己的见解。对课中存在的

问题，进展修改，集体设计讲课方案，再讲一次。经过不断的探讨和改良，教师们保教水平提高很快。本学期我园陈焕香教师在管区教育局组织的素养大赛案例分析、评课两项评比中均获第一名，么学玲教师被评为区级先进教学工。

幼儿园年终财务工作总结篇四

1、严格执行现金治理和结算制度，每天一小结，每月定期核对现金与帐目，做到日清月结，发觉金额不符，做到准时向领导汇报，准时处理。

2、每月号至次月号收取每幼儿的费用，开出收据，准时收回现金存入银行。

3、井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。

4、坚持财务手续，严格审核（发票上必需有经手人、验收人、审批人签字方可报帐），对不符手续的发票不付款。

5、期初末接待新生报名，学期末收取幼儿新学期的书本费。

我除了做好自己的本职工作外，并兼带英语兴趣班教师，做到仔细选择题材，上好每一堂课，准时与家长沟通，共同让幼儿取得进步。在这里领导和同事们给了我很大的帮忙和鼓舞。

回忆检查自身存在的问题，我认为：

一、学习不够。当前，以信息技术为根底的新经济蓬勃进展，新状况新问题层出不穷，新学问新科学不断问世。面对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性。理论根底、专业学问、文化水平、工作方法等不能适应新的要求。

二、在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素养

不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

针对以上问题，今后的努力方向是：

一、加强理论学习，进一步提高自身素养，增加分析问题、解决问题的能力。

二、增加大局观念，转变工作作风，努力克制自己的消极心情，提高工作质量和效率，积极协作领导同事们把工作做得更好。

幼儿园年终财务工作总结篇五

幼儿园其实就是一个效劳单位，从小的方面说是为孩子们效劳、为家长效劳，从大的方面说是为社会效劳，提高效劳质量更是必要。本学期我园树立以人为本的效劳意识，真正做到“一切为了孩子，为了一切孩子，为了孩子一切”的效劳理念。

教师的工作既是教书育人，又是效劳育人。本学期我们要求每位教师为自己定好位，扮演好自己的角色，从一点一滴的微小处着手，从最不起眼的小事做起，提高自己的效劳意识。比方对来园的每一位家长笑脸相迎，对来园的孩子主动问好，关爱体弱病儿，依据幼儿的冷暖准时为孩子穿脱衣服，解决家长的后顾之忧等，为孩子进展供应最优质的效劳。

其次结合工作实际，细化了一日活动的要求，对教师主、配班、保育员的工作进展精细化分工，使教职工一日工作目标更加明确，行动更有方向，从而加强了幼儿园规章制度的落实，增加了依法治教的理念。

第三扎实做好班级工作。依据幼儿园工作实际，我园在治理工作中，从标准幼儿一日常规各项工作做起，加强班级常规工作的治理，让精细化治理落实在一日常规的各环节之中。

本学期我园各项工作做到了有落实、有检查、有分析和改良，充分发挥了各岗位的职能，调动了全园工作人员工作的积极性，使幼儿园的各项工 作得到了全面、稳步、持续的进展。

一所幼儿园的整体形象的提高，除了硬件条件的改善，更重要的应当是师资力气的提升，它表达了幼儿园的人文内涵。而作为一名幼儿教师，除了拥有相应的专业技能，更需要有自我学习的意识，以促使自己在教育领域如鱼得水、游刃有余。以教研促内涵：本着由浅入深的原则，我园开展了“教育三人行成长在我心”的教研活动。即每一位教师都有开公开课的时机，每一位教师都有听课、评课的时机，全园教师相互学习，共同进步。本次活动可谓是“百花齐放”、“精彩纷呈”，各位教师结合自己的教学特点，运用多种教学手段展现自己的教学组织力量、课堂驾驭力量和创新力量等。在观摩评析与展现沟通活动中，教师共同探讨教法、学法，在参加争论讨论的过程中，提高了教师的活动评价力量。本次教研活动让每位教师都承受了一次心灵的熬炼和成长。

“和谐治理园所行”：4月15日，我园面对区130多位园长、教师展现了晨间活动、早操、课堂教学和区域嬉戏等活动。此次活动全体员工做了细心的预备，给观摩教师们留下了深刻的印象。首先映入客人眼帘的是园内的环保宣传壁画、扶梯走廊、精致别致的吊饰等，生活设施中的点点滴滴充分表达出我园的校园环保文化。晨间活动器械，充分利用废旧物品，既表达了环保，又展现了教师的才智，同时也充分挖掘了孩子的潜能。早操活动表达了我园师生饱满的精神状态。教育教学活动《绿色小天使》的展现，渗透了我园“幼儿环保教育”的园本特色，注意孩子日常点滴生活中环保意识的积存，孩子们在张弛有度的情境中，树立了环保仆人翁意识。

音乐活动《森林历险记》在一段活泼跳动的音乐中融合了学习与嬉戏的欢乐，充分表达了“玩中学”“学中玩”的幼儿园教育特点。区域活动的安排则形成了“年级有不同，班班有特色”的嬉戏气氛，让前来观摩的教师纷纷举起手中相机，

留下精彩的瞬间！此次活动，为我们教师的成长也供应了熬炼的时机。

幼儿园年终财务工作总结篇六

承载着勤奋耕耘的喜悦，这个特殊的学期在忙碌和充实中悄然度过。带着感恩，带着收获，带着期盼，我园于2022年12月18日下午进行了期末总结大会，会议由沈园长主持。

有始有终，方能圆满，自省回顾，方能进步，我们本着“反馈，总结，自省，提高”的原则开展了期末总结会议，总结过往的工作，以更清晰的思路开展新学年各项工作。细数这一学期的奋斗时光，让我们一起倾听幸福花开的声音，一起诉说我们成长的故事。

首先，由我们沈园长对本学期幼儿园的各项工作进行了全面的总结，肯定了全体教职工尽职尽责的工作态度，肯定了教师的进步与付出，对下学期幼儿园的发展做了切合实际的计划与安排，并希望教师们继续保持齐心协力、脚踏实地、善于学习的工作风格，争取以更出色的表现去迎接新学期的各项工作，使幼儿园的各项工工作再上一个新台阶。

接下来，由我们的每位教师进行个人工作总结。老师们围绕2022年在教育教学、家长工作、业务学习等方面进行汇报，总结收获和成果。奋进、超越、快乐，这是老师们对未来最美的期许。

2022年的每一份收获，都是老师们努力的结果；每一次坚持，都是大家成熟的标志；每一种回报，都是大家付出的见证。

总结会后，园领导还为老师们精心准备了新年礼品，并送上了暖心的祝福，提前祝老师们新年快乐，事事如意！

总结是终点，亦是起点，以终为始，方行更远。本次总结大

会既是对本学期工作画上了完美的句号，同时也为下学期幼儿园各项工作的开展指明方向。新的学期，金龙大地幼儿园全体教职工将继续凝心聚力、奋发向上，以更加昂扬的斗志、更加饱满的热情、更加奋发的精神，团结一致，共创美好的明天。

幼儿园年终财务工作总结篇七

日子在弹指一挥间就毫无声息的流逝，就在此时需要回头总结之际，才猛然间意识到日子的匆匆。今年因为工作需要我调到了新岗位，新的岗位让我感到自己的担子重了，压力大了，在领导正确引导和各部门的大力支持下，凭着责任心和敬业精神，我扎扎实实地开展完成了各项工作，下面，我就各方面的工作情况作简单的总结和汇报。

通过对财务管理细则的学习、讨论，把各项条款逐一与实际业务联系在一起，找问题找漏洞，并反复消化、严格把关。在出纳环节中，坚持原则、不讲人情，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外，严格执行财务人员应遵守的职业道德，在凭证审核环节中，认真审核每一张凭证，不把问题带到下个环节。认真录制电子帐，做到不错录。

依照检查标准按时、认真、客观公正地对各处室彻底地进行了清查，在资产清查中存在的问题，及时向有关部门负责人进行了反馈；以物对账、以账查物，查清资产xxxx去向和管理情况，并登记资产的完好程度，做到见物就点，是账就清，不重不漏，对有账无物、有物无账的资产分别登记，汇总分类。

配合局领导搞好全局工作，审计要按照要求落实工作措施，认真组织自查，做到不走过场、全面覆盖。

1、圆满完成度财务决算工作，实施报表年报的审计

2、完成度医院所得税的汇缴工作

4、根据医院管理要求，进行成本测算，并编报相关报表及分析材料

5、按时并准确填报各类对外统计月报表

6、积极办理其他各项涉税事务

7、进一步加强了财务工作内容安全性的管理

8、进一步加强了会计基础工作的建设力

幼儿园年终财务工作总结篇八

20xx年，是xx店充满机遇的一年，也是充满挑战的一年；是不断优化业务流程的一年，也是连续完善管理细节的一年；是和谐和谐的一年，也是团结互助的一年；是奋发进取的一年，也是满获丰收的一年。过去的一年来，在公司领导的正确指导下，狠抓各项工作落实，根据年度工作重点，环绕加强财务管理，积极主动展开工作，年底美满完成了工作任务。现将xx店一年的财务会计工作总结以下：

加强专业知识学习，提高业务水平，进一步做好经营项目的财务管理和财务核算工作。我们主要以加强学习财务理论与思想素养的提高水平摆在首位。我们会计学习了会计基础、会计法和会计电算化来提高自己的专业水平。

我公司早以步入财务管理的规范化、公道化、科学化。

规范化——有合适我们公司自己的财务管理流程，有严谨的一级、二级、三级帐的核对体系，在公司的不断经营与实践的'基础上，我公司的财务管理不断规范化，日趋完善。

公道化——集团制定了财务的流程，有一定的束缚力。每天做到帐证相符、帐帐相符、帐表相符，帐实相符。

科学化——采取了会计电算化，财务软件与手工帐，提高了工作效率。根据各部门的产值，指定了《工资比例分配》。

进一步按时高质完成财务预算、会计决算、经济分析和其他日常管理工作，为公司的经营管理提供基础数据和参考意见。加强日常管理，着落财务费用。通过细化管理，理顺流程，资金活动性强。完成资金安稳，减少资金沉淀□20xx年在全部员工共同努力下克服了大环境带来的困难。为我公司的本钱控制、增收节支而努力。

幼儿园年终财务工作总结篇九

xx位于城乡结合部，有着密集的人口。在储蓄所的周围还有好几所大学与科研所。文化层次各不相同，他们每天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。让客户在这里感受到温暖的含义是什么。

所里经常会有外地来京的务工人员来办理个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，每次我都会十会细致的为他们讲解填写的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时真写。当为他们每办理完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，我这里用xx另处一名同志的话来解释。“他们来北京都不容易，谁都有不会的本资料权属严禁复制剽窃时候，帮他们是应该的。”我认为用心来为广大顾客服务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个胖胖的小伙子态度真不错……农行就是好……这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是

对我工作的认可，更是对我工作的激励。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

幼儿园年终财务工作总结篇十

转眼间又跨过一个年度之坎，回首这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

年初□xx公司经营管理模式调整，财务工作并入财务部；客旅分公司人员分流，财务工作又并入财务部；新公司像雨后的春笋一样不断地涌现，会计核算、财务管理工作纳入财务部。年月份集团公司推出财务合同管理月，财务部被推向了阵地最前沿；年月份集团公司实际预算管理，财务部是冲锋陷阵的先锋队。公司内部，要求管理水平的不断地提升，外部，税务机关对房地产企业的重点检查、税收政策调整、国家金融政策的宏观调控，在这不平凡的一年里全体财务人员任劳任怨、齐心协力把各项工作都扛下来了，下面总结一下一年来的工作。

过去的一年，财务部在职能管理上向前迈出了一大步。

- 1、建立了成本费用明细分类目录，使成本费用核算、预算合同管理，有了统一归口的依据。
- 2、对会计报表进行梳理、格式作相应的调整，制订了会计报表管理办法。使会计报表更趋于管理的需要。

3、修改完善了会计结算单，推出了会计凭证管理办法，为加强内部管理做好前期工作。

4、设置了资金预算管理表式及办法，为公司进一步规范目标化管理、提高经营绩效、统筹及高效地运用资金，铺下了良好的基础。

公司推出“财务、合同管理月活动”，说明公司领导对财务、合同管理工作的重视，同时也说明目前财务管理工作还达不到公司领导的要求。

为了使财务人员能充分地认识“财务、合同管理月活动”的重要性，财务总监姚总亲自给财务部员工作动员，会上针对财务人员安于现状、缺乏竞争意识和危机感，看问题、做事情缺少前瞻性，进行了一一剖析，同时提出财务部不是核算部，仅仅做好核算是不够的，管理上不去，核算的再细也没用，核算是基础，管理是目的，所以，做好基础工作的同时要提高管理意识，要求财务人员在思想上要高度重视财务管理。如对每一笔经济业务的核算，在考虑核算要求的同时，还要考虑该项业务对公司的现在和将来在管理上和税收政策上的影响问题，现在考虑不充分，以后出现纰漏就难以弥补。针对“财务、合同管理月活动”进行了工作布置。

1、根据房地产行业的特殊性结合公司管理要求对开发成本、期间费用的会计二级、三级明细科目进行梳理，并对明细科目作简要说明，目的，一是统一核算口径，保证数据归集及分析对比前后的一致性；二是为了便利各责任单元责任人了解财务各数据的内容。这项工作本月已完成，并经姚总审核。目前进入贯彻实施阶段。

2、配合目标责任制，对财务内部管理报表的格式及其内容进行再调整，目的，一是要符合财务管理的要求；二是要满足责任单元责任人取值的要求及内部考核的要求。财务内部管理报表已经多次调整修改，建议集团公司对新调整的财务内

部管理报表的格式及其内容进行一次认证，并于明确，作为一定时期内相对稳定的表式。

3、针对外地公司远离集团公司，财务又独立设立核算机构，为加强集团公司对外地公司的管理，保证核算的统一性、信息反馈的及时性，提出了与驻外地公司财务工作联系要求。月份与宁波公司财务进行交流，将财务核算要求、信息传递、对外报表的审批程序、上报集团公司的报表都进行了明确。

4、对各公司进行一次内部审计，目的，是对各公司经营状况进行一次全面地了解，为今后财务管理做好基础工作。

5、根据公司的要求对部门职责进行了修改，并制订了部门考核标准。为了使会计核算工作规范化，重新提出《财务工作要求》，要求从基础工作、会计核算、日常管理三方面提出，目的是打好基础。内部开展规范化工作，从会计核算到档案管理，从小处着手，全面开展，逐步完善财务的管理工作。

6、会计知识的培训，我们从三方面考虑培训内容，一是《会计法》，要了解会计知识，首先要了解这方面的法律知识；二是会计基础知识，非专业人员学习这方面知识的目的是要明确，目的是为了看懂会计报表，为了能看懂报表，就要了解一些基础的东西；三是如何看报表，这是会计知识培训的重点。