

# 2023年彩色复印机租赁合同(优质5篇)

随着法律观念的日渐普及，我们用到合同的地方越来越多，正常情况下，签订合同必须经过规定的方式。那么合同书的格式，你掌握了吗？下面是小编给大家带来的合同的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 彩色复印机租赁合同篇一

甲方(承租方)：负责人：电话：地址：

乙方(出租方)：负责人：电话：地址：

鉴于：

甲乙双方经友好协商，并在平等自愿的基础上达成一致合意按下列条款的约定就甲方租用乙方的(打印机/复印机/一体机)的相关事项订立租赁协议(以下简称为“协议”)，双方并承诺共同遵守协议约定的条款。

### 第一条设备

#### 1.1租用设备明细

1.2乙方负责设备的安装并在安装完成交由甲方验收，甲方验收完毕后，于乙方提供的出货单据上签字验收，作为设备已验收的凭证。

### 第二条租用期限

自年月日始，终于年月日。租用期限合计月，合同到期后，双方无异议的，本协议自动顺延一个合同期限。

### 第三条设备使用地址

租用期间，如若甲方变更设备使用地址，需在确定地址后第一时间告知乙方。

#### 第四条租赁费用及相关费用

4.1合同签订时，甲方应支付设备押金元，乙方提供押金收据。待本合同履行完毕，扣除甲方应付未付款项及机器损坏赔偿(自然损耗除外)，甲方凭押金收据，乙方将押金全额/余额无息退还。

4.2计费方式(以a4含税计)租费=基本月租费+超印费

基本月租费(机器/周边)：人民币元/月。每月免费基本张数：张。

超印费：甲方每月使用张数超过基本张数时，超过部分每张另支付元。

4.3以个月为一期，乙方于到期当月日前(遇节假日顺延)至设备放置地点抄录计数器张数，作为本期超印费结算之依据，并由乙方统一开具发票，甲方见票后五日内以下列方式支付：

( ) 现金支付 ( ) 汇入乙方账户

开户银行账号户名

( ) 支票

#### 第五条权利义务及违约责任

5.1本合同约定之设备及耗材、零件所有权归属乙方。

5.2乙方免费提供设备保养维修及耗材零件，但不包括纸张、装订器钉子等。为确保使用品质，乙方应保证使用中复印

纸。

5.3 租用期内设备毁损灭失之风险转由甲方承担；甲方保证不将设备转让、转租、抵押、设定其他担保或做任何处分以致损害乙方权益，同时甲方应以善良管理人之责任妥善使用并保管租用设备。

5.4 甲方应于本合同终止时立即将设备归还乙方，由乙方自行搬运。

5.5 甲方如需将设备搬离约定放置地点，应提前3日书面通知乙方并经甲方同意。

5.6 甲方如需提前终止本合同，应提前30日书面通知乙方。乙方如需提前终止合同，应至少提前30日书面通知甲方，并须将甲方已支付但尚未发生的'租金全额退还。未履行前述通知义务的，解约方须支付对方相当于一个月基本月租费的违约金。

## 第六条 合同解除

除本合同另有规定外，非因不可抗力(如地震、水灾、台风、罢工、战争等)以及以下原因，甲乙任何一方擅自解除合同的，即视为违约，违约方须按本合同第5.6条的规定承担违约责任：

6.1 合同一方违反本合同约定，致使本合同无法继续履行，守约方有权解除合同；

## 第七条 争议解决

因履行本合同产生争议的，由甲乙双方协商解决，协商不成的，甲乙任何一方有权向甲方住所地的人民法院提起诉讼。

## 第八条 其他

8.1甲方本合同未尽事宜可由甲乙双方另行签订补充协议，补充协议与本合同条款不一致的，以补充协议为准。

8.2本合同正本一式份，甲方持份，乙方持份，均具有同等效力。8.3本合同自双方代表人签字、盖章之日起生效。

8.4本合同为机打版本，除下划线并留空部分外的任何地方不得涂改增删，否则，涂改增删部分无效，但不影响合同其他条款的履行。如因特别原因需要增删涂改的，须在增删涂改处加盖公司公章方为有效。

签署声明：各方充分知悉且已理解本协议全部内容，于本页盖章予以确认；各方均保证，下列之签名者已获有效授权并足以代表各方签署本协议。

甲方： 乙方： 日期：

## 彩色复印机租赁合同篇二

甲方：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_。

乙方：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_。

甲乙双方经协商，达成如下租赁协议：

1、租赁复印机时，乙方必须持营业执照复印件、公司介绍信

和联系人身份证办理租赁手续。

2、甲方应向乙方提供\_\_\_\_\_的复印机。计数器读数现在是\_\_\_\_\_。

4、影印机租金半年起付，人民币\_\_\_\_\_

同时支付定金人民币\_\_\_\_\_元（凭收据）

6、甲方负责对乙方操作人员进行正确操作的简单培训，使乙方能够正常使用。保证乙方在租赁期内正常使用复印机，并及时响应乙方的维修电话。维护响应时间一般为24小时，特殊情况除外。（不包括郊区）

7、在正确使用的前提下，甲方应负责免费维护和更换机器故障和部件损坏。事故、操作不当、故意损坏按行业常规处理。

8、乙方应在租赁期内正确使用复印机，并爱护复印机。如因操作不当、故意损坏或不可抗拒的因素造成机器故障和零件损坏，将免除维护费，并收取零件费用。

9、在租赁期内，甲方应免费提供除复印纸以外的所有耗材。乙方不得私自拆装复印机；未经允许，请勿改变计数器读数。否则，甲方有权中止协议，收回复印机，扣留复印机押金。

10、租赁期内，乙方提前退机，甲方只退乙方复印机押金。

11、合同期满前一个月，乙方应通知甲方是否续租，否则本合同自动延长租期。乙方还应支付相应的租金。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_乙方（签字）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签名）：\_\_\_\_\_

# 彩色复印机租赁合同篇三

甲方：

地址：

电话：

乙方：

地址：

电话：

身份证号码：

一、乙方向甲方租赁复印机台，机型，经甲、乙双方协商，特达成如下租赁协议。

二、乙方先交付甲方元(人民币)作为机器保证金，如换机追加按金元。

三、复印价格:每月固定基本租金元，包印张，超出部分按每张元结算，每月结算一次，租金一次性付清。

四、租赁期限为年，即年月日起至年月日止。

五、甲方责任:在租赁合同期内，维修、耗材、配件甲方负责(纸张除外)免费为乙方培训操作人员，提供咨询服务。当机器出现临时故障时，甲方在接到乙方通知后24小时内保证机器正常，如遇到特殊故障(在两天内修复不成)，甲方提供另一台性能完好的`机器给乙方使用，直到机器修复为止。

六、乙方注意事项:严格按照甲方规定要求操作和使用机器，

保持机器干净，当发现有异常现象时，要及时和联系解决维修，不得用废纸和非复印纸复印，除甲方工作人员外，其它人员不得随意拆装机器和乱调机器。

七、在租赁期内，机器如乙方工作人员造成的人为损坏，被盗、火警或因违法经营造成的损失应由乙方负责。

八、在租赁期间，双方不得随意提出更改合同，否则对方有权终止合约。

九、乙方必须提供本市有效身份证文件。

十、租赁期满，如继续租赁需提前向甲方提出。如提前终止租赁必须向对方多付两个月租金作违约金。

十一、乙方如转移经营地点必须提前五天通知甲方，否则按违约处理。

十二、本机价值元，起租日基数张，机身号码。

十三、换机记录

机型:，机身号码，年日，基数张。

十四、本合同一式份，甲、乙双方各执份，双方签字(盖章)生效。

## 彩色复印机租赁合同篇四

甲方:

乙方:

甲、乙双方经过商讨，甲方同意承接乙方委托，给乙方租赁

本复印机，具体内容如下：

- 1、甲方提供复印机型号为\_\_\_\_\_新价值为\_\_\_\_\_元。原复印数\_\_\_\_\_张。
- 2、租赁时间自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止或印数达到\_\_\_\_\_万张，时间\_\_\_\_\_年，两者先到为限，即租赁结束。
- 3、甲方在租赁期间，因客观因素，需要把复印机送回公司保养时，甲方无偿提供复印机壹台，保证乙方正常工作。
- 4、甲方提供的租机发生保障，零件损坏，一切由甲方负责调换或维修。不得由其它单位保养、维修、调换零件。
- 5、乙方不得将所租用的机器与其它品牌改换，不得将机器出售、转移、转租、担保、抵押，或作其它任何处置以致损害出租人的利益，如有任何第三者侵害机器所有权时，无论是对该机器的管理查封或任何处置，乙方应出面证明该机器系\_\_\_\_\_办公设备有限公司的所有财产，并应该在这种情况下发生时，通知甲方依照甲方的意见处理，甲方有权不退还押金，同时要求补差。
- 6、由于意外事故，如电压不正常或故意损坏造成的费用，由乙方自行承担。
- 7、甲方提供机器，乙方需付押金\_\_\_\_\_元到租赁期间满一次性退回乙方。
- 8、租金结算方法，每张\_\_\_\_\_元或每月\_\_\_\_\_元，\_\_\_\_\_月一次付清。
- 9、租赁期内每张收取\_\_\_元，全年不得少\_\_\_张，不足\_\_\_张按\_\_\_张计算，甲方赠送乙方\_\_\_\_\_张一年。



10、本合同一式二份，双方各执一份，双方签字生效，二份合同具有同等法律效力。本合同若发生纠纷，由××区人民法院仲裁。满双方无异议自动延效。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

电话： 电话：

代理人： 代理人：

租赁合同：复印机租赁合同

## 彩色复印机租赁合同篇五

乙方： \_\_\_\_\_

经甲、乙双方友好协商，本着平等、互利的原则，达成如下共识：

甲方愿意向乙方提供出租业务，同时有责任向乙方提供租赁品之外的免费技术支持、维护等软性服务，务必让乙方有一个良好的使用环境，配合乙方于租赁期内的一切可能的使用和操作时的帮助。

### 一、概要

甲方愿意向乙方 \_\_\_\_\_ 提供 \_\_\_\_\_ 品  
牌 \_\_\_\_\_ 型号 \_\_\_\_\_ 台 \_\_\_\_\_ （租期）的租赁使用服务（详细电脑的配置请参照附表），乙方同意向甲方  
（ \_\_\_\_\_ 信息技术有限公司）支付 \_\_\_\_\_ （元/天）的租金，同时先向甲方支付一定的押金，以相当于租用的电脑的市场价值为准，具体金额，具体情况双方协调决定。

二、权利与义务

三、电脑配置及其详细清单

项目： \_\_\_\_\_

序列号： \_\_\_\_\_

数量： \_\_\_\_\_

其他说明： \_\_\_\_\_

品牌/型号： \_\_\_\_\_

主机序列号： \_\_\_\_\_

详细配置： \_\_\_\_\_

光盘驱动器： \_\_\_\_\_

软盘驱动器： \_\_\_\_\_

调制解调器： \_\_\_\_\_

网络适配器： \_\_\_\_\_

电池： \_\_\_\_\_

电源适配器： \_\_\_\_\_

外界鼠标： \_\_\_\_\_

专用背包： \_\_\_\_\_

其他： \_\_\_\_\_

五、本合同内容共二页，一式二份，甲方乙方各持一份；同时为取回押金的凭证，请乙方妥善保管。

甲方签章：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方签章：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日