

乡镇干部上半年工作总结(优质5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

乡镇干部上半年工作总结篇一

这半年来，在乡党委政府各位领导以及各位同事的支持和培养下，我不论在思想上还是工作方法上都有了很大的进步，在对待和处理问题上也逐步趋向全面化。在这里，请允许我表示衷心的感谢。谢谢各位领导和同事。

现将我半年来的思想、工作等情况总结如下，请各位领导批评指正。

一、认真学习，努力提高 时代是在不断发展变化的，我们所做的工作也在随时代的不断变化而变化，要适应工作需要，唯一的方式就是加强学习。一年来，我重新认真地学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论等重要思想。努力提高自己的理论，用正确的理论来指导自己的工作实践，指导自己树立坚定的共产主义信念，指导自己不断改造自己的世界观、人生观和价值观；其次是认真学习党的各项全会精神，弄清工作的方向、目标和任务，紧跟时代潮流，确保在思想上、行动上和党组织保持高度一致；第三是努力学习与工作相关的各种知识，使自己在工作中不掉队、不落伍，能够更好地胜任本职工作。

通过学习，自己的思想素质、道德品质和工作能力都得到了一定的提高。

二、脚踏实地，努力工作 这半年，我被安排到办公室和计生办工作。下面就几个方面的工作分开总结。

(一)办公室工作 半年来，我牢固树立了“办公室无小事”的思想，尽职尽责，努力工作。首先是深入认识自己的工作角色，从小事入手，从每篇材料入手，争取让自己对工作更舒心上手。其次是认真对待领导交办的每一件事。办公室是乡党政机关上情下达、下情上报的桥梁，做好办公室工作，对全乡工作的正常运转起着重要的作用，为此，无论是文书档案工作还是乡党委政府的中心工作，自己都尽力做到给领导满意。对领导交办的事项，认真对待，及时办理，不拖延、不误事、不敷衍；对同事要自己办的事，只要是原则范围内的，不做样子、不耍滑头、不出难题。半年来，在各位领导的关心帮助下，在各位同事的理解支持下，通过办公室全体工作人员共同努力，整个办公室工作井然有序地开展，促进了整个机关工作的正常开展。

(二)计生办工作 计生办工作是乡政府工作的重心，针对人口与育妇系统，积极与区人口委统计科联系，按时做好了月报表，及时更新、运行育龄妇女信息系统，保证了月报表数据准确、及时上报；同时做好区人口委要求上报的其他各项临时性报表。

积极参加区人口委举办的各类业务培训，从而增强了业务工作能力。

《甘肃省人口计划管理实施细则》按照的规范要求，认真做好人口计划的编制和生育二孩对象的审批上报工作。

加强了流动人口的综合管理。

在流动人口管理工作中，主动服务，做好流动人口《婚育证明》的办证工作，以提高流动人口持证率。建立完善了流动人口信息数据库。建立流动人口信息 gpl 数据库，力争在

管理中做到能够随时查询及修改，大力提高办公效率，使流出人口计划生育做到流动有序，管理有法，服务有方，工作有效，实现齐抓共管的工作格局。

(三)其他方面的工作 一是按照乡党委政府的要求，在各位领导的带领下，完成了我乡黑山头，碱草子的拉电任务。二是拉力赛安保工作顺利认真，所辖区域内有效保证了赛事的顺利进行。三是敖包节期间配合完成了射箭，拔河以及敖包布置。四是来人接待工作，我听从领导的安排，积极参与接待准备，配合伙房，顺利完成了历次的接待任务。

五是包村工作，结合省内开展的双联工作，以之为契机和抓手，配合上级联系单位与紫泥泉村进行联系，双联工作及包村工作有效联系。

三、端正作风，摆正位置 在工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导分工，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的时间，做到自己的最好，自工作以来，没有耽误过领导和同事交办的事情。

在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，不趋炎附势，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。

四、存在问题 通过这半年来的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：一、因为个人学习考试的原因，在工作时间和学习考试时间安排上存在冲突；二、由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥当；三、由于社会阅历和经验的不足，缺乏一定的交流技巧。这些不足，我将在今后的工作中努力加以改进，提高，争取把自己的工作做得更好。

总之，半年来，通过努力学习和不断摸索，收获很大，我坚

信工作只要尽心努力去做，就一定能够做好。

乡镇干部上半年工作总结篇二

xx年2月，我根据组织的安排，来到市^v^厅开始了为期一年的挂职锻炼。半年的时间虽然过得很快，但是收获颇丰。

一、提高认识，坚定做好信访工作的信心

二、认真学习，尽快进入工作角色

要想做好信访工作，只有真诚和热心是远远不够的，还需要加强自身学习，熟悉和掌握有关信访政策和法律法规。接待室的工作很繁杂，没有时间学习，我放弃了平时自己的爱好，利用业余时间，认真学习了《^v^信访条例》、《省信访条例》和其它相关法律法规。在学习中遇到不懂或不理解的地方，虚心向同志们请教，通过学习，自身工作能力得到很大提高，在较短时间内便进入了工作角色。我参与接待了集体上访、动迁补偿上访、换届选举上访等区几个影响较大的群体上访事件。这些上访人数多，情况复杂，有的是拖了好几年没有解决，因此怨气很大，在接待中，我认真做好记录，并且热心、真诚地向他们解释，同时宣传党的相关政策，协调相关部门领导认真处理，确保了事件没有进一步扩大，最后问题得到了妥善解决。通过这些上访事件的处理，提高了我在纷繁的事件中驾驭工作的能力，使我受益匪浅。

三、真诚办案，切实解决来访群众实际问题

信访工作的归宿和落脚点就是依据政策规定帮助群众解决群众生产生活中的问题，为民办好事办实事，我时刻牢记党的宗旨，从尊重人、理解人、关心人的角度出发，针对来访群众的思想认识和实际问题，尽力多做解疑、释惑、顺气工作，努力真正做到想群众所想，急群众所急，帮群众所需，解群众所难，实实在在为群众办实事办好事。虽然在这只是挂职

锻炼，我还是信访工作作为自己的本职工作全力做好，为我市经济社会的稳定贡献自己的一份力量。封丘县一位70多岁的老人，因家庭赡养矛盾，上访到省政府，接到省^v^交办的案件后，我及时把该案件转交给封丘县^v^并限期办理此案，在案件办理过程中我几次和县信访局的领导上他的子女家，耐心细致地做他们的工作，最后全家达成一致，老人也非常满意。在信访工作中，我们经常面对的都是有怨气不满或其它想法的群众，给我的感觉就是要做好信访工作，确实需要付出很多很多的努力，但最重要的一点：必须付出真诚的心、无私的爱，才能在信访和群众之间架起理解和沟通的桥梁，虽然挂职锻炼的时间很短，我不断摸索信访工作的规律，接待上访群众时做到热心，不冷漠处之；听取反映的问题时耐心，不厌其烦；处理问题时细心，不专横武断；碰到棘手问题时有恒心，不半途而废，直到问题解决。针对上访群众的不同情况，我自学了心理学，根据不同上访人的心理总结出自己的接待策略：对^v^哭闹型^v^的，一杯热茶、一张笑脸，充当^v^亲友团^v^；对^v^叫骂型^v^的，勇于忍受，甘做^v^出气筒^v^；对^v^别有用心型^v^的，据理力争，维护党和政府的尊严。

四、爱岗敬业，严格要求自己

我十分珍惜这次锻炼机会，无论是接待来访群众，还是其它工作，我都尽职尽责，认真干好，不分份内份外，工作到位不越位，我同志们一起加班加点，有时整夜工作。在这段时间里，信访办这个集体的凝聚力、战斗力和向心力使我深受感染，也从他们当中学到了好的传统和作风，在工作中，我处处向他们学习，严格要求自己。在信访工作中，我注意廉洁自律，认真执行中央有关廉政的各项规定，珍惜手中的权力，深感肩上的责任)，时时处处在群众面前树立党员的良好形象。通过这段时间挂职锻炼，收获很多：做为一个党员干部，不但要认真学习^v^xxxx^v^重要思想和科学发展观，更重要的是在实际工作中要积极践行，时刻把人民群众的根

本利益放在首位，人民利益再小也是大事，权为民所用，情为民所系，利为民所谋，树立正确的权力观、政绩观，做到决策、谋事符合人民的根本利益。通过锻炼，增强了我的公仆意识，提高了我的领导艺术水平和驾驭复杂局面的能力，也使我的组织协调能力得到提高，更加融洽了与上级领导和相关部门的工作关系，为我今后开展工作创造了有利条件。

五、存在的不足

1、对自己要求不够严格。在实际工作中，还存在侥幸心理，认为有些工作可以不做的就不做了，不能以一个^v^员的标准严格要求自己。

2、工作思路不够开，缺乏创新性思维。在工作中过于追求循规蹈矩，不敢创新，怕犯错误，做一些事情顾虑太多。

3、业务不够熟练。虽然取得了一定进步，但是实际工作中还是有很多的问题自己不能够很好掌握，对于法律等相关业务知识的学习交流还不够。

过去的已经过去，尽管还存在好多问题，但我相信，在组织和领导的关怀下，在同事们的帮助下，我一定踏踏实实工作，一步一个脚印，将自己的工作干得更好，全心全意为人民服务。

乡镇干部上半年工作总结篇三

这半年来，在乡党委政府各位领导以及各位同事的支持和培养下，我不论在思想上还是工作方法上都有了很大的进步，在对待和处理问题上也逐步趋向全面化。在这里，请允许我表示最衷心的感谢。谢谢各位领导和同事。

现将我半年来的的思想、工作等情况总结如下，请各位领导

批评 指正。

一、认真学习，努力提高 时代是在不断发展变化的， 我们所做的工作也在随时代的不断变化而变化， 要适应工作需要， 唯一的方式就是加强学习。一年来，我 重新认真的学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论等重要思想。努力提高自己的理论，用正确的理论来指导自己的工作实践，指导自己 树立坚定的共产主义信念，指导自己不断改造自己的世界观、人生观 和价值观；其次是认真学习党的各项全会精神，弄清工作的方向、目 标和任务，紧跟时代潮流，确保在思想上、行动上和党组织保持高度 一致；第三是努力学习与工作相关的各种知识，使自己在工作中不掉 队、不落伍， 能够更好地胜任本职工作。

通过学习， 自己的思想素质、 道德品质和工作能力都得到了一定的提高。

二、脚踏实地，努力工作 这半年，我被安排到办公室和计生办工作。下面就几个方面的工作分开总结。

(一)办公室工作 半年来，我牢固树立了“办公室无小事”的思想，尽职尽责，努力 工作。首先是深入认识自己的工作角色，从小事入手，从每篇材料入 手，争取让自己对工作更舒心上手。其次是认真对待领导交办的每一 件事。办公室是乡党政机关上情下达、下情上报的桥梁，做好办公室 工作，对全乡工作的正常运转起着重要的作用，为此，无论是文书档案工作还是乡党委政府的中心工作，自己都尽力做到给领导满意。对 领导交办的事项，认真对待，及时办理，不拖延、不误事、不敷衍；对同事要自己办的事，只要是原则范围内的，不做样子、不耍滑头、 不出难题。半年来，在各位领导的关心帮助下，在各位同事的理解支 持下，通过办公室全体工作人员的共同努力，整个办公室工作井然有序地开展，促进了整个机关工作的正常开展。

(二)计生办工作 计生办工作是乡政府工作的重心，针对人口与育妇系统，积极与 区人口委统计科联系，按时做好了月报表，及时更新、运行育龄妇女 信息系统，保证了月报表数据准确、及时上报；同时做好区人口委要 求上报的其他各项临时性报表。

积极参加区人口委举办的各类业务培 训， 从而增强了业务工作能力。

《甘肃省人口计划管理实施细则》 按照 的规范要求， 认真做好人口计划的编制和生育二孩对象的审批上报工 作。

加强了流动人口的综合管理。

在流动人口管理工作中， 主动服务， 做好流动人口《婚育证明》的办证工作，以提高流动人口持证率。建 立完善了流动人口信息数据库。建立流动人口信息 gpl 数据库，力 争在管理中做到能够随时查询及修改，大力提高办公效率，使流出人 口计划生育做到流动有序，管理有法，服务有方，工作有效，实现齐 抓共管的工作格局。

(三)其他方面的工作 一是按照乡党委政府的要求，在各位领导的带领下，完成了我乡 黑山头，碱草子的拉电任务。二是拉力赛安保工作顺利认真，所辖区 域内有效保证了赛事的顺利进行。三是敖包节期间配合完成了射箭， 拔河以及敖包布置。四是来人接待工作，我听从领导的安排，积极参 与接待准备， 配合伙房， 顺利完成了历次的接待任务。

五是包村工作， 结合省内开展的双联工作，以之为契机和抓手，配合上级联系单位与 紫泥泉村进行联系，双联工作及包村工作有效联系。

三、端正作风，摆正位置 在工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导分工，不计得失、

不挑轻重。对工作上的事，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的时间，做到自己的最好，自工作以来，没有耽误过领导和同事交办的事情。

在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，不趋炎附势，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。

四、存在问题 通过这半年来的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：一、因为个人学习考试的原因，在工作时间和学习考试时间安排上存在冲突；二、由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥当；三、由于社会阅历和经验的不足，缺乏一定的交流技巧。这些不足，我将在今后的工作中努力加以改进，提高，争取把自己的工作做得更好。

总之，半年来，通过努力学习和不断摸索，收获很大，我坚信工作只要尽心努力去做，就一定能够做好。

共2页，当前第2页12

乡镇干部上半年工作总结篇四

辞旧迎新之际，首先祝大家新年快乐！忙忙碌碌的一年即将结束，一年来在领导和同事们的关心、支持和帮助下，使我在思想、学习和工作等方面取得了一定的进步。现将一年来的工作情况汇报如下：

一、工作方面

1. 包村工作

一年来，在包村工作中及时向村里传达镇党委、政府下达的各种文件精神，同时按时上报各种报表，保证数据无误，切

实做到了上传下达。在石羊河流域重点治理设施农业建设中，朱家庄村发展设施农业相对滞后，农民思想不开放，信心不足。针对这些问题我与包村领导和村干部经常一起深入农户，做动员工作，帮助他们克服困难，树立信心，并且积极协调给予各项扶持，积极引导各位农户走发展之路。虽然在发展设施农业中土地流转上有很多困难，存在想搭建日光温室却调不到地的现象，我们多次召集会议进行交谈，逐个解决问题，群众的积极性也很高。我们的这种工作热情，深深的打动了群众，并且得到了他们信任，问题最终得到解决。今年镇上下达朱庄村设施农业建设任务90亩，截至目前全村共完成设施农业建设面积106亩，完成日光温室示范点建设2处，分别为为二组、四组。其中日光温室完成79亩，53座；养殖暖棚完成27亩，4座，日光温室已全部扣棚定植，并且发挥了经济效益，养殖暖棚也全部养畜进圈。

我经常在村里进棚后向农户宣传石羊河流域重点治理的相关政策，并且询问他们有什么困难，自己清楚的当场解决，自己不清楚的全部一一记下，回去请教别人后，再向农户解答，为此我得到农户的好评。在其它工作中，我与村干部一起努力下，全年完成了危旧房改造8户，并且已全部验收合格；4月份全村进行了环境卫生大整治，通过整治通村道路和巷道内环境卫生有了好的转变；完成了低保扩面的前期调查工作，今年新增8户低保户，全部符合低保评审条件；完成了农村合作医疗保费收缴工作，今年参合率达到95%以上；在日光温室参保中□20xx年-20xx年建设的76座日光温室全部参保，参保率100%。在村干部的配合下完成了76座日光温室蓄水池的建设。完成了第六次人口普查的入户登记的工作。

在荣华公司异地搬迁征地工作中，我与征地小组的成员齐心协力，攻坚克难，圆满完成了2次征地工作，为荣华公司的搬迁工作打下基础。

今年全村发生矛盾纠纷6起，对发生的矛盾纠纷，我与村干部一起及时调处，促进了村民之间的和谐发展。

2. 业务工作

在业务工作中及时上报上级部门要求的各种表册，做到了数据正确无误。认真完成了上级部门的检查准备工作，每天留一定时间来接待各类信访案件，并做好信访登记，然后报告领导进行落实。还利用闲暇时间帮助其他站所工作，同时也学到了很多知识。

二、思想政治方面

为了进一步提高思想认识，提升自身素质，我不断加强理论学习坚持阅读《武威日报》《党的建设》等报刊杂志，扎实学习体会党的决策、精神，并撰写心得体会。

在干部作风建设年活动的开展中认真学习了镇党委、政府所安排学习的各种资料，记好学习笔记。通过学习，对自己思想的改进有了很大的帮助，对开展工作的有了新的方法。在不断加强自身修养，提高自身理论水平的同时，坚定自己社会主义理想信念，坚定自己服务农村，建设农村的理想信念。

三、在组织纪律方面

按照发放镇干部管理的各项规章制度，从各个方面严格要求自己，认真执行镇上请销假制度，全年无迟到和早退的现象发生。遇到自己解决不了的事情及时向包村领导汇报。在自觉遵守各项规章制度的同时，认真、踏实、尽职尽责的做好各项工作。

四、存在的不足

回顾自己一年的工作，虽然取得了一些成绩，但还存在的很多不足，需要在以后的工作中不断改进。

1. 经验不足。踏上工作岗位时间不长，缺乏社会实践，不能

大胆的工作，思想认识还不到位，工作中有更多的东西需要自己去体验，只有把各种想法应用于实践，才能提高认识。

2. 多与老同志沟通，努力向他们学习，提升自己的能力。同时加强对各项政策的学习，以便促进工作的进一步开展。

3. 能力有待提升。村里的情况比较复杂，很多东西没有接触过，加之工作方法欠妥，在处理问题中往往只考虑到事情的一面，造成处理的结果与自己想要的结果存在差异，有时由于对某些事情过于追求完美而忽略掉一些因素，因此出现漏洞，没有达到预期的结果。

五、下一年工作打算

1. 继续深入村组加强对石羊河流域重点治理政策的宣传，积极引导群众搭建日光温室，帮助各农户按制定的发展规划走上致富之路。结合区上“百村万户”小康住宅建设工程的总体规划和政策支持，继续加强对本村小康住宅建设的宣传力度，争取建成示范点一处，努力改善人居环境。加强对闲路玉米秸秆青(黄)贮的宣传动员，提高玉米秸秆利用程度。

2. 继续加强学习，转变过时的想法，提高自身的能力，并且严格要求自己，牢固树立全新全意服务农村，为人民服务的宗旨，认真的做好镇党委、政府交办的各项工作任务。

3. 根据平时对各农户掌握的情况，帮助他们理清思路制定发展规划，以促进发展，走致富之路。

总之，在一年的工作中，通过亲身实践，增长了才干，学到了很多知识，在今后的工作中立足于岗位，不浮躁，不蛮干，不怕累，脚踏实地地做到做好自己的工作。

乡镇干部上半年工作总结篇五

20xx年**财政所认真贯彻落实省市县财政工作会议精神，强化服务意识提升服务水平，各项工作扎实有序推进□20xx年财政所财政工作总结及4月份工作计划。

主要做好以下几项工作：

一、认真学习中央一号文件及“中华人民共和国全国人民代表大会和中国人民政治协商会议全国委员会”精神，学习财政业务知识，按时参加计算机知识培训，全面提高财政干部素质水平。

二、根据县财政局安排打印20xx年度财补明白卡并及时发放到户。

三、两税征收工作实现开门红□20xx年我所两税征收任务共计53万元，一季度我们已征收入库税款18.45万元，其中契税9540元，超序时进度。

四、财政补贴农民资金“一卡通”工作。春节期间农村五保、低保、优抚及村干部工资等及时打卡发放到位□20xx年粮食直补、综合直补也已打卡发放。

五、家电、汽车摩托车下乡工作正常开展。春节我们安排专人值班办理补贴登记，保证农民能及时领到补贴资金。

六、村级公益事业“一事一议”财政奖补工作扎实推进□20xx年一季度已有6个行政村开展一事一议，申报项目8个，工程总预算148.75万元，受益人口19866人。下一步我们将在全乡18个行政村全面推行一事一议。

七、财政补贴基础信息采集工作顺利结束。

八、积极参与**乡“部门联动、综合服务”活动，向广大村民宣传家电、汽车摩托车下乡、农业保险、“一事一议”、民生工程等党和国家的惠农政策及耕地占用税政策。

下年计划：

一、抓住当前农民建房高峰期的有利时机，对各行政村各自然庄进行详细摸排，每一建房户都登记建档，强化征管措施，加大力度，不漏村、不漏户，坚决征收到位，应收尽收。力争早日完成全年两税征收任务。

二、20xx年“一事一议”财政奖补项目已申报审批到位，我们认真做好各个项目工程的实施，要保证各工程质量，让这项政策真正落到实处。

三、利用春季**、吕望两集市庙会的时机，大力开展财政惠农政策的集中宣传活动。

四、坚持做好服务大厅的正常值班，做好家电、汽车摩托车下乡、财补信息资料的录入、整理、错误更正等经常性工作。热情接待，认真登记，及时办理，让广大农民朋友高兴而来，满意而去。

五、做好乡党委政府安排的其它工作。