

最新试用期转正述职报告 试用期转正 述职报告(实用7篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

试用期转正述职报告书篇一

各位领导、各位同事：

自从xx年xx月xx日开始到贵企业工作的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个月。这几个月里，在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过培训，又使我了解了以“质量第一、诚信为本、服务至上”为核心的企业文化及各项规章制度。下面，我就这三个月的工作情况向各位领导与同事作个简要汇报，以接受大家评议。

作为一个装载机操作员在接受培训的时候对装载机的操作规程及维护保养就有了一个简单的认识，后来出师之后经过实际操作和工作积累对它有了更深的了解和操控。

在接触到新的陌生的领域时，缺少经验，对于专业技术知识需要一个重新洗耳恭听牌的过程，自己在领导同事的帮助下，能够很快克服这种状态融入到崭新的工作生活中。并且我在很短的时间内熟悉了企业以及有关工作的基本情况，马上进入工作。因此，我对企业这个岗位的工作可以说驾轻就熟。

任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行；以坚持到‘最后一分钟’的心态去工作，一如既

往地做好每天的职责;在工作之余配合其他同事场内废弃物,包括清洗沥青站搅拌站的拌锅、清理废弃池的废料。

通过三个月的融入和磨合,我基本上适应了企业的工作环境和氛围。在这个适应过程中我懂得了:必须树立端正的工作态度和勤奋敬业;热爱自己的本职工作,能够正确,认真的去对待每一项工作任务,按照国家规范和企业规范的要求,在工作中能够采取积极主动,能够积极参加单位组织的各项培训,认真遵守企业的规章制度,保证出勤,态度决定一切,在日常工作中,必须踏踏实实、认认真真、扎扎实实地做事,不以事小而马虎,不以事多而敷衍,真正将每件事都当作是一件作品来对待,只有这样,才能有好的工作成果出来。

以上是自己工作三个月来的基本情况小结,不妥之处,恳请领导批评指正。

总之,经过三个月的试用期,我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作,在工作中能够发现问题,并积极全面的配合企业的要求来展开工作,与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往,对人:与人为善,对工作:力求完美,不断的提升自己的专业水平及综合素质,以期为企业的发展尽自己的一份力量。

试用期转正述职报告篇二

各位同仁大家好!

我自今年20xx年3月份到企业上班,现在已有xxxx月的时间,这期间在企业各位同任的大力支持下,在其他相关人员的积极配合下,我与大家一道,团结一心,踏实工作,较好地完成各项工作任务。

下面我将近几个月年来自己的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报:

自到企业上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，能正确处理好企业与家庭的关系，从不因个人原因耽误企业的正常工作；同时我也能严格遵守企业的各项规章制度，从不搞特殊，也从不向企业提出不合理的要求；对企业的人员，不管经理还是工人，我都能与他们搞好团结，不搞无原则的纠纷，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

我在企业主要从事财务工作，为此我从以下方面做了一些工作：

1、建立健全企业财务制度。企业成立以来，我是兼职会计，所以只负责每月的帐务处理和财务报表的报送，使得企业财务上的制度不够健全。自到企业正式上班后，我将财务人员的工作合理划分，在企业的财务方面按规定进行了要求，特别是发票管理方面，严格要求正确填开和索取，减少不必要的麻烦。在财务收支方面，严格执行企业的财经制度。

2、正确核算，按时结算，及时报送税务相关报表。在日常财务工作中，我能严格按财务规定正确核算企业的经营情况，按时结算有关帐务，每月末及时将财务报表和纳税申报表报送税务机关，没有因个人原因耽误报送时间。

3、及时将财务状况汇报于企业，积极为经理当好参谋。每个月我都将企业的财务情况给企业经理进行汇报，使经理能及时了解、掌握企业的经营状况，对经营中出现的问题我能及时提出合理化建议，发挥财务在企业经营中的作用，为建立当好参谋和助手作用。另外，对其他人员在销售、采购中有关不符合要求的做法，我也能及时提醒和指出。

4、认真负责，积极配合税务部门的稽查工作。10月初，税务部门对我企业进行稽查，在这期间，我能积极配合，并加强和稽查人员的配合，发挥自己的优势，多与他们沟通，对存在的问题与他们交流，争取他们的宽容，使企业的利益得到最大保护。

一年来，围绕自身工作职责做了一定的努力，取得了一定的成效，但与企业的要求和期望相比还存在一些问题和差距，主要是：自己来企业时间短，一些情况还不熟悉，尤其是对每个销售工作人员的核算，工程部分和零售部分没有明确划分清楚，给销售工作人员带来了麻烦，同时也给企业对每个销售工作人员完成任务的情况掌握不够准确。对这些问题，我将在今后的工作中认真加以解决。

最后，还想说三点：一是我的述职报告还不全面，有的具体的工作没有谈到，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。二是我工作能顺利的开展并取得较好的成绩，首先要感谢我的助手张晓莉，她对我的工作能积极给予配合和支持，任劳任怨，特别是在有身体不便的情况下，坚持上下班，帮我做了许多工作。同时，我还要感谢企业其他人员，没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩，你们是企业金字塔的基础。特别是在企业生产经营，销售盈利方面，你们精诚团结，积极为企业出谋划策，充分反映出我们企业员工是一支能吃苦、能奉献、能战斗、有进取精神的队伍。三是希望大家在明年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为企业获得更好的经济效益做出努力。

试用期转正述职报告篇三

领导您好，来咱们公司已经两个月，在紧张的工作与学习中，感觉时间过得很快。转眼到了试用期结束的时候了。我在这两个月的工作中，从技术层面，到与项目组的融合度契合度，这两方面上讲都有了一定的提高。这与公司的各位领导，同人的支持与帮助分不开。在这里说一声：“谢谢您”！

在两个月工作中，初期熟悉公司技术，钻研项目业务，配合项目组完成阶段性的任务。

2. 负责对所分配模块的单元测试，同时应配合测试人员进行系统集成测试所作模块完成时，先做测试，然后提交组内测

试人员集成测试，遇到错误能够及时修改。

5. 完成上级交办的其它工作。能够及时完成上级交办的其他工作；

1. 自觉遵守公司各项规章制度认真完成工作，遵守员工守则；

3. 高度的责任感和良好的团队合作精神；在工作中敢于承担压力，有责任感。与同时之间关系融洽。共同合作完成本职工作。

6. 按时提交项目阶段性成果。基本能够及时按质按量完成项目阶段性成果；

以上是我试用期的工作总结，还有技术与能力还有很多地方需要改进，需要加强。以后会多多学习，多多提高。努力工作。为公司尽一份自己的力量！

述职人：

20xx年××月××日

试用期转正述职报告篇四

县委考察组：

去年4月16日县上领导找我谈话，说旬阳正处在一个重大的社会转型时期，文学艺术承担着重要的历史使命，让我到县文联主持工作。我当时表态：不负组织厚望，一定勤奋学习，努力工作，广泛团结社会各艺术团体成员，为旬阳文化建设事业尽到自己的绵薄之力。一年来，我与常军副主席以及陈远芳、黄振琼、郭华丽等各位同仁一道同舟共济，艰苦创业，工作上取得了一定成绩，思想上有了一定收获。以下几个方面是我向考察组作出的书面汇报，不妥之处敬请批评指正。

文联是传达和执行党的文艺思想、方针、政策的重要窗口，是组织、团结、联络、协调、服务于社会各文艺团体的重要部门。上任之初，我在深入学习时政、了解县情和掌握各艺术协(学)会会员特点的基础上，与文联班子一道提出与确立了“五抓”的工作主线和举措。即一抓文化建设年机遇；二抓人才队伍组织机构建设；三抓一报一刊阵地建设；四抓重大文艺活动建设；五抓文艺创作成果落实建设。今年在配合旬阳率先突破发展中，又具体提出了“一、三、五、七、九”文艺创作目标任务。围绕五抓的工作主线和目标任务，在单位成员之间掀起了大学习、大讨论、大落实的热潮，大家互相取长补短，杨主席任职时间长，组织经验多，远芳和其他同志工作积极、踏实肯干，圆满完成了去年和今年上半年的各项工作任务，突出了文联工作特色，开创了文联工作新局面。

在我到任之初，县委给文联添加了人才充实了新鲜血液，由原来的三人扩大到六人。为了让大家有事干、干有意义的事，也为了更好地团结、联络和调动各艺术协(学)会会员的创作积极性，本人及时提出了创办《文联艺苑》报的设想，迅速得到大家的拥护和支持，在安康市新闻出版局和县委县政府的高度重视下，我们自筹资金，自主创业，分工负责，协作运行，逐步摸索出了办报技巧和采写规律，目前已顺利出刊报纸9期，质量在不断提高，影响在不断扩大。目前报纸主要请杨主席分管，我继续兼任《太极城》刊物主编，在确保两个宣传阵地正常运转的情况下，我们又在县政府门前的路段墙上开辟建成了近百米长的“文化科技艺术长廊”，既展示了文艺人才队伍的成果实力，又美化了我们的城市形象与文化生活。一年来，在文旅局的配合之下，注意了单位的基础设施建设，适度改善了办公条件，如添设了打印机、办公桌椅、电脑等必要的设施建设。同时注重了机关的系列制度建设，使我们这个小单位大群体的部门，能够人尽其才、物尽其用，使机关的秩序逐步走上正规轨道。

文联下属现有12个文学艺术协(学)会，有会员800余人，他们都是旬阳文化艺术领域里的精英分子。这些人员各有特长，

一般注重内心感受而不善于广泛结交。他们留给外人的印象比较清高，难以接近，其实他们很善良和自尊，同时也很脆弱和自卑。本人很注意与他们谈心和交友，全心全意帮助解决他们愿望中的问题，例如出版书籍、发表论文、修改文稿等，乐于帮他们整理书稿、编排设计、写序推介、找出版社，甚至卖书、召开研讨会，为评审职称的同志奔走论文发表及获奖情况等等，热爱这项事业，必然热爱这个行当里的人群，当别人满意，就是我的快乐。在文化进乡村方面，先后为神河镇的向德才修建庆华台、为白柳镇的自乐班辅导节目创作，做出了一定的努力；尤其是在太极城文化研究方面本人先后下了大量的功夫，组织会员分别研究，拿出专题方案集体研究，发动全国各地专家学者帮组研究，形成了一个网络较大的文化队伍阵容。在此基础上积极争取县上的重视，于去年11月成功地召开了第二届太极城文化研讨会，同时成立了太极城道文化专业图书馆，于今年“五.二三”挂牌成立了中华太极城书院和首批道文化图书入库。我十分感谢文联系统全体成员对本人工作的信任和鼓励、支持和帮助，共同把文联变成了广大会员之家。

文学创作是我的本行，也是我提高自身素质的有效途径。今年以来，《铁饼飞翔》等散文选萃被“第三届海内外华语文学创作、书稿交易笔会”评为散文类一等奖，被有关专家写成中学教学语文试题参考，发表在《考试报》上，由此成为《长篇小说》杂志的签约作家。本人基本没有星期天和业余时间，经常加班到深夜。在业余写作的同时，不断向前辈学习，向各级领导学习，向身边的文化同仁学习，向群众学习，尤其向民间艺人学习。充分理解基层民间的文化文艺爱好者的甘苦、向往和追求，经常检讨自己是否为他们服务到位了？他们是否满意了？还有自己的缺点和不足是否克服了？让自身的素质在工作中、在学习中不断提高，从而学会宽容和大度，学会调动他人的积极性，学会理解做公仆的意义所在，学会搞服务的实际细节所在，养成走出书斋看生活的习惯，从而把文联的“虚”事做实、把小事做好。当事业发展时，自己也就必然会发展与壮大。

试用期转正述职报告篇五

尊敬的各位领导：

我叫xxx于20xx年6月25日加入xx海产这个大家庭，现在分部人事行政部实习。不知不觉中，为期两个月的试用期已接近尾声，回顾这段时间的工作，本人在个人成长方面和工作能力方面都有所成长。在此，非常感谢金泰海产这个让我成长的大环境和大平台，同时特别感谢各位领导的信任和教导、各位同事的帮助与支持。下面，我就试用期以来所做的工作做一简要述职，敬请各位领导、同事批评指正。

一是熟悉公司的经营理念。作为一名员工，深刻理解了公司的经营理念，才能把握本职工作的灵魂，通过学习，金泰海产“资源为先、信誉为本”的营销理念一深入我心，这将对我在今后的工作中服务公司发展、创造良好业绩起到至关重要的信念引导作用。同时我对公司的架构及工作流程进行了认真了解，从而确保在今后的工作中思路清晰、层次分明。

二是熟悉各分部工作。本人先后在公司罗芳档口、罗芳仓库、盐田分部去学习，通过请教老员工、自己悟道理，对公司产品的营销、生产流程、库存、配送以及各种突发性事件的应急进行了认真学习，基本上掌握了各项工作的关键环节，这对全方位的提高了自己的工作能力将起到积极作用。

三是熟悉人力资源工作岗位。突出重点，对人力资源的六大模块版系都有了一定的了解，全面学习了招聘、绩效考核和行政后勤等主要工作，能够独立处理面试者的入职手续、入职者接待工作和绩效考核及工资核算。同时在后勤管理中，重点开展了新员工宿舍卫生的整治，受到了良好效果。

四是熟悉各工作岗位。以积极主动的心态和持之以恒的耐心，开展了前台接待和配送工作，积极稳妥地应对了各色各样的求职者，认真细致地做好了每一分文件的分类工作，在10天

的前台接待工作期间，圆满的完成了工作任务，较好的维护了公司的门前形象。在配送部实习期间，全面了解了配送工作的流程。

五是广西分部的工作。建立和完善分部办公系统，和广西分部的同事认真学习、虚心请教，以求全面掌握分部总体概括，熟悉各项业务流程，以便顺利开展本职工作。

一是学习能力有待进一步提高。尽管实习已经一个多月，但是对公司的业务、管理等只学到了大概，有待提高。

二是工作经验有待进一步丰富。对本职工作逐步熟悉，但缺乏系统性，有待加强。

一是建立及完善xx分部的人事行政工作，在优势方面继续传承，在机制体制创新方面积极探索。

二是保质保量完成公司和领导交办的各项工作任务。

三是积极配合好分部各业务部门的工作。

四是认真学习、刻苦钻研，全面提升自己的工作能力和水平，为公司的发展和腾做出自己积极的贡献。

以上就是本人在公司工作期间的所学，望领导给予我转正。谢谢！

述职人：

20xx年xx月xx日

试用期转正述职报告篇六

简介：首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时光看

我的，也很荣幸地能够成《新员工试用期转正述职报告》一文。正文开始。首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时光看我的述职报告，也很荣幸地能够成为贵公司的一员。我从入职至今已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的帮忙下，我对工作流程了解许多，之后又经过公司的专业培训，又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

一、以情服务、用心做事。工作中我对来访的客人以礼相待，持续着热情，耐心地帮忙他们，对他们提出的问题自我不能回答时，我向主任、老同事请教后，给予解答，工作中时刻想着自我代表的是公司，对处理违规违纪的事情都是做到“礼先到”，不摆架子，耐心地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

二、遵守制度、敢抓敢管□xxx施工期间，我按制度、按程序对工人进行管理，每一天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可疑人员进入、公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，比如：“进入施工区域没戴安全帽，高空作业没系安全带；动火时没有灭火设施”等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

三、任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，以坚持到“最后一分钟”的心态去工作，一如既往地做好每一天的职责，生活中我也常常关心同事，经常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。工作中我也有很多不足处，但我时刻以“合格金源人”的标准来要求自我，以同事为榜样去提醒自我，争取能做一名合格的xx人，能在xxx这个大舞台上展示自我，能为xxx的辉煌奉献自我的一份力量。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

试用期转正述职报告篇七

我于20__年x月x日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况报告如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

三、协助领导带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在9-10月份，还是积极主动的协助领导带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给新人。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。