

# 计算机数据工作报告总结(优质5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 计算机数据工作报告总结篇一

实习中，不仅使我学习到了专业的实践知识，还学到了更多的处事方法，我明白了要想有一番作为就必须脚踏实地，多多学习，为了使自己的专业知识变的更精通，每天下班后，我都挤出2个小时的时间来学习。想做电脑维护这一块，激情与耐心必不可少，在产品更新方面，这一行业就像做新闻工作，不断的在更新，这就需要你有激情去发现与创造，而你的耐心就要用到不断的学习新知识，提高自己的专业水平当中去。

### 一、实习目的

进入社会将所学的专业知识用于实践，学习是一个每个人必定要经历的过程，实习亦如此。学习让我们懂得更多，认知更多，而实习则是让我们将自己所学的应用于生活和工作，为自己的生活、工作创造条件，为自己的理想铺下基奠。

毛主席说过“实践是检验真理的唯一标准。”我们只有通过实践才能知道自己是否学到了东西，是否学有所成，是否能够将知识转化成财富，展现、提高自己的价值。在即将毕业踏入社会的时候，作为学生的我是需要这么一个机会去锻炼自己的，这会让我了解到社会需要什么，自己需要什么，以及如何面对和融入这个社会。在这个融入和实习的过程中，我知道会有很多很多的磨难在等待着我，如何面对面试，如

果面对职场的相处，以及自我能力的展现和自我技能的提高，但是我并不害怕，相反这种未知让我更有激情。

现今，计算机作为一种工具融入我们的生活、工作，且密不可分。作为计算机专业的学生，在这个方面可以说有优势也可以说没优势，没优势是因为现在人人都会用电脑，小学三年级的小朋友还玩电脑，有优势的是市场还是很大，无论我们做什么都可以好好发挥自己的长处。当然，我们在学校学习的东西不足以让我们能力很好的立足于社会，我们要在工作上有所建树还有很长的一段路要走，也正因为如此实习就显得尤为重要，它作为我们走出学校和踏入社会的过渡阶段会让我们有很多的收获，我希望自己能在这段时间的实习中有良好的表现和突出的成绩为自己以后打好基础。

忙碌而充实的大学生活接近末尾，将以实习生活来结束大学生涯。我通过在网上投简历、到招聘会上投递简历等多种渠道，去寻找我人生中的第一份工作。寻找工作的经历是坎坷的，这就是现实生活。每次去参加面试的时候，都是满怀信心去，然后在着急中等待着结果，最终都因为种种原因没有成功。在20xx年12月到20xx年3月，我中间我有找到工作，但是不尽人意，最终在边做边找中我找到了现在的这份实习工作。

对实习生而言，实习可以使每一个学生有更多的机会尝试不同的工作，扮演不同的社会角色，逐步完成职业化角色的转化，发现自己真实的潜力和兴趣，以奠定良好的事业基础，也为自我成长丰富了阅历，促进整个社会人才资源的优化配置。

对我而言是一件幸事，通过实习工作了解到工作的实际需要，使得学习的目的性更明确，得到的效果也相应的更好。

我的实习企业单位是xxx有限公司xx分公司，担任外委驻xx有限公司xx的职务，刚进来公司的时候，经理和我聊了很多，

问我对计算机的了解以及英文的程度，当时听到要与法国提申告，我当时真是出了一把冷汗，不过幸好简单的交流和翻译还是没有问题，最终还是成功的通过了面试。

到现在我在单位里已经实习3月了，还记得刚开始实习的两个星期，面对xxx内部的庞大的应用系统清单以及各种流程，我还是有点怯怯，特别是xxx内部人员对我的培训，想起来真是还是很严厉的，那一刻又有了怕老师的那种感觉。慢慢的，我熟悉了，也通过了xxx内部的考试，我的实习就这么真正的开始了。现在我已经融入到单位这个大集体当中了，很多东西都了解了，不过还是有很多东西需要学习，我会继续努力的。

我的工作其实也算比较杂，接电话，对内做一些服务的工作，做月报，对外向法国提出这边不能解决需要法方解决的故障。在这个中间，我了解到，我们在学校里学到的计算机的知识只是很小很片面的，计算机对生产的控制，研发，工业化，很多方面，每天都有着不同的人在处理□xxx一天同时上班人都上万，真是庞大的一个企业。他们的系统，分很多□catia□cae□sppv□hermes□squip等等，这里面又有工作站，工业系统，办公系统，对于管理，他们是用的法方的管理方法，对于分工是非常的细，基本不会出现死角，每个人都做自己的事情，不存在中国一个问题被踢皮球的情况。

在最近□xx新上了一个工艺卡，让我学习到了一些与无关但是对自己本身有提高的东西，我感到非常的高兴，为自己能多学东西。在这三个月的时间，我觉得自己在工作心态上了一定的改变，但是还没褪去稚嫩，期间我的主管，对我给予了很大的帮助，让我能够更好更快的熟悉和上手，我非常感激我的主管。

接下来，还有几个月的时间，我会继续努力做好这份工作，不断从工作中学习到更多的东西，提升自己的价值。我记

得我上岗的时候，经理说过一句话，做一份工作不难，但是要做好不容易。在工作中提出自己的意见，更好的工作，这个才是最难得。

实习是一次经历，更是一个起点。实习已经结束，收获的不仅仅是回忆，薪酬，不止是知识面的开拓，技术的提升，更多更重要的是经验，是做人、工作的态度和道理。作为毕业生的我们，缺乏的是一种能定下来，踏踏实实的工作的态度。

在学校里，你不学习，可能还有老师说你，提醒你；但是在单位上，是没有人会像老师一样倾其所有的教你，也不会有人花时间手把手的教你，但是你做错了就会有责怪，当谈这是如可厚非的，只是突然的转变让我有点措手不及。责怪一多，你慢慢也就自觉地去学习，把工作做的细致一点，让自己和领导都舒心一点。在学校，你可以随时不去上课，也可以随时早退或旷课；但是在单位上，你一定会准时甚至提前去上班，而且还需要偶尔加班，能够准时下班已经算是很不错的。在学校，你没有准时完成作业，还可以补一补，但是在工作上，你没有准时完成工作，那么就是你的过失，你的能力问题，就算是加班熬通宵，你也必须把任务完成，这就是责任。这就是工作与学校里的最根本的区别，也是从学生转变成劳动者必须经历的阶段。

作为一名外委的人员在xx这样一个公司所受的压力比在实际的公司内部公司工作的压力要大，在xxx内部别人以为我是xxx的人员，有什么问题会直接问我，但是我不知道，语言稍有差池可能就会被质疑，但是实际我的领导知道我是属于xxx[]所以我做什么代表的是xxx[]工作要细要整要认真。不过，这样的环境让我有不少的感悟：

第一是要真诚：你可以伪装你的面孔，伪装你的心，但绝不能忽略真诚的力量。我总觉得，经常有一些细微的东西容易被我们忽略，比如轻轻的一声问候，但它却表达了对老师、同事，对朋友的尊重。

第二是沟通：要想在短暂的实习时间内，尽可能多的学一些东西，这就需要跟老师、跟同事有很好的沟通，加深彼此的了解。同时我觉得这也是我们将来走上社会的一把不可缺少的钥匙，通过沟通了解，才能更有针对性地学习了解各方面的知识，才能真正地学到了计算机教科书上所没有或者真正用到了课本上的知识，巩固了旧知识，掌握了新知识，甚至在实践中推翻了书本上旧有的不合实际的知识，这才真正体现了知识的真正价值，学以致用。

第三是激情与耐心：激情与耐心，就像火与冰，看似两种完全不同的东西，却能碰撞出最美丽的火花。

第四是细心负责和基本的专业素养：细心负责是做好每一件事情所必备的基本素质，基本的专业素养是前提。

实习的过程是紧张而愉快的，今后，我将继续保持认真负责的工作态度，高尚的思想觉悟，进一步完善和充实自己，争取在日后的工作中取得新的突破。

随着实习，我的大学生活即将画上圆满的句号，我的心情无法平静，从开始找实习单位到实习报告的顺利完成，有多少可敬的师长、同学、朋友给了我无言的帮助，在这里请接受我诚挚的谢意！

首先要感谢xx公司给了我这个实习的机会，让我能顺利完成从学校到社会这一过渡阶段。再者，感谢xx公司里的每一位同事，无论在工作还是生活上都给予我极大的帮助，在这x个月当中，他们教会了我很多东西，是他们让我从一个无知的学生成为一个真正的、对社会有贡献的人员，再一次衷心地感谢他们。

在这里还要感谢学校，感谢我的辅导员，感谢我的实习指导老师，在实习这段时间里，学校和辅导员一直对我们实习表示热切关注，也给予了很大的帮助，非常感谢！

## 计算机数据工作报告总结篇二

以下是本站实习报告频道编辑为您整理的实习报告范本，供您参考，更多详细内容请点击本站实习报告频道查看。

### 一、实习目的和要求

专业实习是管理信息系统专业教学计划中规定的一个重要的实践性教学环节，其目的为：

1、学生在学习了专业课程之后，通过专业实习，在了解企业概况的基础上，对与计算机应用密切相关的某一方面的管理业务活动进行详细调查和系统分析，建立业务管理信息的整体概念，学会运用专业知识去发现问题和解决问题的方法，增强业务实践能力。

2、通过实习，参加一定的业务活动和管理实践，了解企业的管理现状、所具备的基础及存在的问题，了解国情，增强学好专业的信心和从事业务工作的责任感和事业心，为学生毕业设计和走入社会奠定良好的基础。

3、通过实习，调查、了解企业的运行机制和业务管理过程，参与企业具体的管理工作，提高社会实践能力，增强调查研究、人际沟通、谋略决策、随机应变等独立工作能力与管理能力。

学生在实习前已学完《管理信息系统》、《计算机网络》、《电子商务》、《企业资源规划》等专业课程。其实习主要要求为：

1、坚持每天做好实习日记。

2、学生去企业实习，要抱有虚心学习、不耻下问的态度和锲

而不舍的精神，充分发挥自己的主观能动性，与企业管理人员、技术人员和广大工人群众密切合作，以自身的良好素质和模范行动来取得企业的信任，为校争光。

3、学生要坚持深入企业管理实践，不要浮在上面，满足于一般的介绍，要想方设法参与具体的管理工作，以求获得真知。

4、整个实习期间，学生要下科室或车间实习和劳动，拜一名业务人员或技术人员为师，虚心向师傅学习。实习期满请师傅写出评语。

5、实习期间，学生要主动接受工厂的安全教育，严格遵守安全规程；学生要自觉遵守工厂的作息时间和各项规章制度，增强纪律性。

6、实习结束前，要请企业的主管部门对每个学生的实习态度、工作能力和实习效果作出鉴定，带回学校，作为评定实习成绩的依据。

## 二、实习内容

管理信息系统专业实习分为三个阶段进行。具体内容安排如下：

第一阶段(1周)：企业管理计算机应用概况认识实习

1、实习动员(带队教师与系领导)；

2、东风公司计算机管理应用现状及发展方向(东风公司相关人员)；

3、业务信息系统开发与应用情况介绍(各单位企管科长或信息主管)；

包括业务环境与系统目标；业务处理过程及关键业务；主要处

理策略及其表述;系统开发过程与控制环节;应用系统测试与调试问题;系统运行与管理维护问题;系统评价等。

4、参观计算机应用系统(东风公司和十堰市各相关单位)。

第二阶段(3周): 业务系统调查与系统分析

1、企业概况调查

企业建立、发展的历史概况;企业管理体制和管理机构;企业发展战略、目标及当前的总体发展规划(目标、方针、策略等);主要产品及其技术特征;生产过程和生产组织形式;企业服务的市场面;企业文化;当前存在的主要问题及前景展望。

2、计算机应用系统的环境调查

企业管理基础工作(管理制度的完善与执行情况, 业务流程及其工作处理的规范化状况, 报表文件的统一化与数据资料代码化情况等);人员结构(与之有关的领导、管理业务人员、计算机软、硬件人员、系统分析人员的数量和水平);计算机设备及其它数据采集、传输设备等;管理业务人员对信息系统的认识与评价。

3、计算机应用系统平台调查

计算机系统构成情况;网络的拓扑结构;网络操作系统;网络功能选择与应用情况;网络设置与管理的有关问题;数据库系统选择原则;数据库应用系统设计的有关问题;交互界面设计等。

4、应用系统的功能调查与分析

企业计算机管理系统的类型(单项数据处理系统、管理信息系统等);业务处理过程与关键处理策略的表述(dfd判定工具);系统总体结构与代码体系的表述(系统结构图, 处理模块i/o



模块说明);模块功能划分评价等。

## 5、计算机应用系统开发和运行情况调查

系统的开发研制过程与组织领导(开发单位、人员、时间、开发组织、领导者);系统具有的技术水平;系统运行时间;运行的`效果与效益分析;系统的可靠性、稳定性、安全性分析;系统运行的组织领导情况;应用的经验和教训等。

## 第三阶段(2天,校内进行):实习总结与答辩

实习结束后,要进行认真的回顾与总结,利用分散时间和课外时间完成一份3000字以上的实习报告。报告中除调查内容外,还应有问题分析,提出自己的体会、见解和建议。

实习结束时需进行答辩,就实习过程的相关问题接受实习指导老师的提问。

## 三、实习的任务

- 1、自行准备履历表,并配合校内外指导教师完成单位规定的面试程序。
- 2、在系办公室开具介绍信,携带学生证并于单位要求的日期进入单位实习。
- 3、在实习地点寻找一位单位指导教师并在教师指导下至少协助企事业单位完成一项相对独立的任务。
- 4、注意搜集和整理在单位的各种实习资料。
- 5、每天完成实习日记的记录。
- 6、实习结束请实习单位开具实习鉴定。

7、利用课余时间完成实习报告并上交规定的各项资料。

#### 四、实习时间

实习安排在第七学期进行，共四周，其中：

- 1、请若干各单位信息主管进行讲座。（根据实际情况调整时间，约1-2次）
- 2、学生到各单位进行专业实习。（3.5周）
- 3、学生完成实习日记和实习报告。（2天）
- 4、教师进行实习检查。（0.5天）

#### 五、实习方式和安排

实习是以东风公司和十堰市各信息化单位或部门为专业实习基地，鼓励学生自己联系实习单位，具体安排根据实际情况做调整。实习的主要方式是现场实习，结合参观、讲座等方式开展。

#### 六、实习成绩考核内容和方式及评定标准

##### 1、考核内容

考核内容为学生平时成绩、学生完成实习的质量、单位对学生的满意程度以及答辩情况。

##### 2、考核方式

考核根据学生的实习内容完成情况、厂方的实习鉴定及实习答辩三个方面综合评定，主要依据实习日记、实习报告成绩，单位的鉴定结果和实习答辩情况来完成。

### 3、评定标准

对每个学生的生产实习都要严格考核，成绩按优、良、中、及格、不及格五个等级评定。具体评分标准如下：

**优秀：**能严格遵守实习纪律和厂方规章制度，无迟到、早退、缺勤等现象，尊敬师长，给厂方留下良好印象；圆满地完成了上述三项内容的实习，实习日记齐全，实习报告内容详尽，并能就实习过程中发现的问题进行透彻的分析、论证，并能提出自己独到的见解或建议，受到厂方的重视。实习收获很大。答辩时能很好地回答老师提出的相关问题。

**良好：**遵守实习纪律和厂方规章制度，无迟到、早退、缺勤等现象，尊敬师长，给厂方留下较好印象；较好地完成上述三项实习内容，实习日记齐全，实习报告内容详尽，有问题分析，有自己的见解或建议，实习收获大。答辩时能较好地回答老师提出的相关问题。

**中级：**遵守实习纪律和厂方规章制度，基本上无迟到、早退、缺勤等现象，尊敬师长，厂方评价较好，全部完成了上述三项内容的实习，实习日记基本齐全，实习报告内容基本详尽，对企业现状和问题的描述基本正确，并有分析、有建议，实习收获较大。答辩时基本能回答老师提出的相关问题。

**及格：**较能遵守实习纪律和厂方规章制度，无缺勤现象，较少发生迟到、早退现象。尊敬师长，厂方反映一般，基本上完成了上述三项内容的实习，实习日记基本齐全，实习报告能反映实习的内容，对企业现状的描述和问题分析基本正确，有一定的实习收获。答辩时能回答1-2个老师提出的相关问题。

**不及格：**凡出现下列情况之一者，实习成绩以不及格记：

(1) 实习纪律较差，不听从指导老师的安排和劝导，迟到、早退现象较多；

(2) 不遵守厂方规章制度，不尊重工人师傅，厂方反映较差或无厂方实习鉴定；

(3) 未完成规定的实习内容，实习不深入，浮在上面，主动性差，实习日记不全；

(4) 实习报告不符合要求；

(5) 实习答辩不合格。

### 计算机数据工作报告总结篇三

实习目的：了解公司的工作流程，学习相关专业的知识，增加对专业的认识，了解社会上还需要什么专业知识和专业技术的人才。

在连续的三天里，我们组到海南天誉商用科技网络有限公司见习学习。这是我第一次与所学专业工作应用的直接接触，使我感受颇深，可以说，他对我今后学习进步起到至关重要的作用。对我的未来也有很深远的影响。

海南天誉商用科技网络有限公司是以销售hp笔记本、hp台式机、dell笔记本、dell台式机、hp显示器、冠捷显示器、讯景显卡为基础的，同时还销售u盘、移动硬盘、屏保、电脑饰品和笔记本护理产品等等，同时对产品还有直接售后服务。海南天誉商用科技网络有限公司有自己专卖门面和仓库。

我们去了主要是为了解公司的性质和整个公司运营流程和学习相关知识，对我们以后学习和工作方向进行指向。我了解到先是公司接受冠捷总公司的代理邀请，在海南海口成为冠捷直销商。则海南天誉商用科技网络有限公司就主要销售冠捷公司的产品，冠捷公司的新产品也就最先给各个城市的这些直销商进行代理销售。当然海南天誉商用科技网络有限公

司也销售一些别的公司的其他产品。同时冠捷公司对海南天誉商用科技网络有限公司的顾客的售后服务是直接的，也就是说顾客的产品有什么问题可以直接去找海南天誉商用科技网络有限公司，海南天誉商用科技网络有限公司就可以直接进行维修或送回生产厂进行维修和换新等服务。这样就少了很多的中间过程，同时冠捷总公司还对海南天誉商用科技网络有限公司的销售和服务有指导和建议作用，对销售人员和技术人员有基本的技术指导和培训功能。但对海南天誉商用科技网络有限公司来说在门面销售有销售淡季和销售旺季，海南天誉商用科技网络有限公司只能从冠捷总公司和顾客之间获得一些差价来盈利，但这种盈利方式不能满足海南天誉商用科技网络有限公司的基本开支更不用说获利。因为他有门面租金、仓库租金、仓库管理、员工工资、一些税费和管理费等，只是单一的通过销售来盈利不够的。所以海南天誉商用科技网络有限公司还要通过别的渠道来盈利。据我了解，海南天誉商用科技网络有限公司的负责人还在外面拉一些订单来解决这些问题。这些订单的途径和方式就很多，比如某公司在筹划建立的过程中需要一定数量的电脑；如一些网吧的开业或网吧需要电脑升级；如学校需要建立一个电脑室等等。海南天誉商用科技网络有限公司就可以通过直接联系主管或以投标的方式来获取这些订单机会。海南天誉商用科技网络有限公司通过找这些大一点的订单对这些一定数量的电脑销售、维修和维护的过程中来获取盈利才能满足公司的开支和盈利的目的。

海南天誉商用科技网络有限公司还销售一些别的公司的产品，比如昂达的主板、ibm的cup、创新的声卡、讯景的显卡、清华紫光的u盘、飚王的移动硬盘和一些公司的屏保、护理产品等等。基本能满足电脑硬件的需求的服务。海南天誉商用科技网络有限公司有自己的单独的服务门面和自己的仓库对自己公司的产品进行存放。同时还要聘请一些专业销售人员和电脑维修和维护的技术人员，销售人员要对自己公司的各个产品的属性、功能、用途和一些基本信息，要能够对产品合理的配制，对产品的价格和配制后的价格很明白，要知道一

些基本的专业知识，如电脑的维护方法和使用方法，能够解答顾客的问题，服务态度和服务方式也要具备。技术人员要能正确熟练的组装电脑，能安装各种系统和各种软件，对顾客平时维护要知道并介绍给顾客，并对电脑的维修和检测方法要知道，对一般的维修能处理，对电脑的问题能检测出来，并对能否维修是否需要返厂做出正确判断。同时技术人员还要会分配ip□会组装局域网等基本网络技术，对学校、公司、网吧等地方局域网建立。

实习收获：通过对公司流程和运营方式的了解，感觉虽然是在销售电脑但要求也很高，我们只是在海南天誉商用科技网络有限公司门面见习了三天，但这段时间是淡季所以生意不是很好，做的事也不是很多，所以显得很无聊，很多同学都在抱怨没有意义，更有的同学不能坚持三天。所以这个工作看起来简单，但做起来也是很复杂的，要求一样的高，而且工资也不是很高。确实在这三天的见习期间也没学到什么理论知识，对我们知识方面没什么用，但对我来说也是很有用很有意义的，对我的认识有很大的提高，了解的现在的工作的艰苦，及时是一个销售服务员专业知识和一些服务方式要求都是很高的。通过对海南天誉商用科技网络有限公司的整个流程的了解，感觉流程是很传统单一和很多类似公司的运营方式是一样的，没有创新、没有发展前途。是当代有志大学生不可取的一个工作，但我们也应该知道，如果我们的知识不够，你去应聘老板也是不会要你的。所以通过这次见习，我个人认为我们要学的东西还很多，我们与社会需求的人才很有一段差距。及时我们现在是大学生毕业去找这些工作，如果你的专业知识不够也是不行的，更不用说进入那些更大型更有发展前途的公司了。这次见习让我知道了我们应该正确给自己定位，到底自己有多少本事，到底能做什么。同时通过这次见习观察到两细节去年我配制我的机子是双核的cpu□但现在有的都在用三核的cpu了，更现在四核的都出来了，也有很少一部分也在开始用了。过去我们用1g的内存销售商会给你说已经很大了，但现在一般都是用2g的内存，销售商还

会问你够不够用。通过这些细节我感觉现在的电脑更新确实太快了，如果我们不加速学习，适应这些高速变化我们就会被社会淘汰。

## 计算机数据工作报告总结篇四

人事管理系统的基本功能，目前尚无统一的说法。根据我校人事管理的工作的现有材料和工作特点分析来说，人事管理系统的基本功能，我们认为有如下几方面：

- 1、确定人事管理的方针政策；
- 2、确定人事管理体制、编制人事规划；
- 3、编制人事计划，设置人事管理机构和岗位；
- 4、制定人事管理的条例办法；
- 5、教职员工的业务培训；
- 6、人才选拔、使用、交流（流动）；
- 7、工资、福利与保险；
- 8、离休、退休、辞职。

作为人事干部（人事管理人员），如何限度地发挥人员的才能？这是人事管理学研究的根本任务。对这个问题进行个体研究方面，目前是做得不够的。因为个体寓于群体之中，群体对人员才能发挥之影响作用，可利用系统原理去指示。通过群体研究来寻求合理的年龄结构、知识结构、专业结构、来取得令人满意的配合效果等。

过去，在人事管理工作中，人事工作信息滞后，传递

慢、“马后炮”，人事管理数据加工不及时。比如：干部考核、人员的工资计算、人事的统计、人事档案的填写，贮存等等。这些人事工作繁琐、耗时费力，准确性差、效率低、手工操作已难以适应形势的发展的要求。为此，我们应该努力学习有关人事管理现代化的有关理论资料，提高对管理现代化重要性的认识，尝试去利用计算机来实现人事管理的现代化。比如现在有些学校和单位在人事管理这方面所作的努力，由于从事计算机工作人员的技术指导和从事多年人事工作的老同志的帮助，他们：

首先，开发了“中华职专职工档案管理”软件系统。

其次，将学校或单位人员的档案内容的所需数据，存储在计算机的磁盘里，需要时可以通过计算机方便地进行查询、检索、维护，还可以将有关数据打印出来。

第三，还用计算机进行了日常办公现代化的管理工作的使用。

第四，及时收集、加工、整理、存贮、检索新的变化数据。

使其单位人事管理初步实行计算机化，让计算机在人事管理中得到初步应用。使人事管理者总是根据准确、及时的人事信息来进行决策，实现管理。只有计算机才能将现代化社会中，成倍增长的人事信息量，进行及时收集、加工、整理、贮存、检索、传递、反馈给决策者。发挥其特有的功能。

即：

(1) 对输入的人事数据，进行数值运算和逻辑运算，求解各种问题。

(2) 对人事信息进行加工来解决各种数据处理问题，为人事决策者在决策时提供依据。



(3) 对人事管理的各种资料数据和计算机顺序，具有记忆存贮的能力。

实践证明，当管理的信息量和复杂程度达到某一限度时，即管理人员的劳动强度超过其承受能力时，就必须采用新的管理手段，即用计算机技术信息的收集、加工、传递和存贮等，可以使用人事基础信息，高效、合理、恰当地管理。这样，人事信息系统随着计算机的应用、发展而不断完善，计算机在人事信息管理中的地位也就是益重要。

正因为如此，实现人事管理现代化，要有科学的管理方法和先进的技术手段，才能限度地提高人事工作效率。现代人事工作的信息量越来越大，保密性越来越强，而且信息的密度不断提高，靠传统的管理方法和人工操作手段已经无法搞好人事管理工作。而计算机作为数据处理系统，已逐渐成为人事管理现代化的重要手段，在人事管理中正在发挥着重要的作用。一般来说，计算机在人事信息系统中的作用有：

- (1) 计算机能够比人更快地提供有信息价值的人事数据；
- (2) 计算机能够比人提供更新的人事数据；
- (3) 计算机能够比人提供更加准确的人事数据；
- (4) 计算机能够比人处理更多的人事数据等等。

正因为如此，我们利用计算机替代手工操作建立的人事信息系统，即计算机人事信息系统，其主要功能可以归纳为以下三点：

一是可以高效能、大容量地收集、处理、存贮人事信息，大幅度地提高人事管理信息系统的工作质量和效率。

二是可以及时掌握整个人事管理系统的全面情况，提供系统

的准确的人事信息，可以促进人事工作的规范化及各项管理制度与指标体系的建立和健全，从而提高行政管理水平。

三是可以提供各种加工处理了的人事信息，以满足人事管理的特殊要求，适应新形势对教职工队伍提出的新要求，帮助选择方案，实现优化决策。

当前，不少单位的人事部门对于计算机的应用还仅限于简单的单机应用，随着时间的推移、任务的复杂、用户的需求，其应用还会继续增加。

总之，计算机的广泛应用，计算机人事管理信息系统的建立，适应了社会经济发的客观要求，是人事管理现代化的一大进步。

人们运用计算机进行了学校人事档案管理的初步现代化的开发和使用，它大大提高了人事管理工作者的工作效率，它把人事干部从繁重的手工操作中解脱出来，用更多精力从事创造性的管理活动和其它教育教学的活动中去；它能使决策、计划和其它管理活动更加科学、精确、灵活。因此，建立计算机人事管理信息系统是一种客观发展必然趋势。尽管在人事管理方面还不可能普遍使用计算机，但从长远来说，人事管理现代化和计算机是不分割的。轻视或者拒绝利用计算机技术，就不可能真正地、全面地实现人事管理现代化。随着我国经济、科技的发的，人才开发管理的加强，我们一定要努力创造条件，促进使用计算机的人事管理现代化。为建设中国特色的社会主义而努力奋斗。

四年的大学生活，让我对计算机理论知识有了一定的了解，但实践出真知，唯有把理论与实践相结合，才能更好地为社会服务、为期两周的上机实习，我上网查阅了一些计算应用知识并对毕业论文所需的资料进行了粗浅的了解，为接下来的六周毕业设计作准备，提高了我的动手能力，同时也让我了解到了自己的不足，我会继续努力，完善自我，为社会主

义现代化建设做贡献、对于学校的精心安排和指导老师的用心辅导非常感谢！

## 计算机数据工作报告总结篇五

在连续的三天里，我们组到海南天誉商用科技网络有限公司见习学习。这是我第一次与所学专业工作应用的直接接触，使我感受颇深，可以说，他对我今后学习进步起到至关重要的作用。对我的未来也有很深远的影响。

海南天誉商用科技网络有限公司是以销售hp笔记本、hp台式机、dell笔记本、dell台式机、hp显示器、冠捷显示器、讯景显卡为基础的，同时还销售u盘、移动硬盘、屏保、电脑饰品和笔记本护理产品等等，同时对产品还有直接售后服务。海南天誉商用科技网络有限公司有自己专卖门面和仓库。

我们去了主要是为了解公司的性质和整个公司运营流程和学习相关知识，对我们以后学习和工作方向进行指向。我了解到先是公司接受冠捷总公司的代理邀请，在海南海口成为冠捷直销商。则海南天誉商用科技网络有限公司就主要销售冠捷公司的产品，冠捷公司的新产品也就最先给各个城市的这些直销商进行代理销售。当然海南天誉商用科技网络有限公司也销售一些别的公司的其他产品。同时冠捷公司对海南天誉商用科技网络有限公司的顾客的售后服务是直接的，也就是说顾客的产品有什么问题可以直接去找海南天誉商用科技网络有限公司，海南天誉商用科技网络有限公司就可以直接进行维修或送回生产厂进行维修和换新等服务。这样就少了很多的中间过程，同时冠捷总公司还对海南天誉商用科技网络有限公司的销售和服务有指导和建议作用，对销售人员和技术人员有基本的技术指导和培训功能。但对海南天誉商用科技网络有限公司来说在门面销售有销售淡季和销售旺季，海南天誉商用科技网络有限公司只能从冠捷总公司和顾客之间获得一些差价来盈利，但这种盈利方式不能满足海南天誉

商用科技网络有限公司的基本开支更不用说获利。因为他有门面租金、仓库租金、仓库管理、员工工资、一些税费和管理费等，只是单一的通过销售来盈利不够的。所以海南天誉商用科技网络有限公司还要通过别的渠道来盈利。据我了解，海南天誉商用科技网络有限公司的负责人还在外面拉一些订单来解决这些问题。这些订单的途径和方式就很多，比如某公司在筹划建立的过程中需要一定数量的电脑；如一些网吧的开业或网吧需要电脑升级；如学校需要建立一个电脑室等等。海南天誉商用科技网络有限公司就可以通过直接联系主管或以投标的方式来获取这些订单机会。海南天誉商用科技网络有限公司通过找这些大一点的订单对这些一定数量的电脑销售、维修和维护的过程中来获取盈利才能满足公司的开支和盈利的目的。

海南天誉商用科技网络有限公司还销售一些别的产品，比如昂达的主板、ibm的cup、创新的声卡、讯景的显卡、清华紫光的u盘、飚王的移动硬盘和一些公司的屏保、护理产品等等。基本能满足电脑硬件的需求的服务。海南天誉商用科技网络有限公司有自己的单独的服务门面和自己的仓库对自己公司的产品进行存放。同时还要聘请一些专业销售人员和对电脑维修和维护的技术人员，销售人员要对自己公司的各个产品的属性、功能、用途和一些基本信息，要能够对产品合理的配制，对产品的价格和配制后的价格很明白，要知道一些基本的专业知识，如电脑的维护方法和使用方法，能够解答顾客的问题，服务态度和服务方式也要具备。技术人员要能正确熟练的组装电脑，能安装各种系统和各种软件，对顾客平时维护要知道并介绍给顾客，并对电脑的维修和检测方法要知道，对一般的维修能处理，对电脑的问题能检测出来，并对能否维修是否需要返厂做出正确判断。同时技术人员还要会分配ip、会组装局域网等基本网络技术，对学校、公司、网吧等地方局域网建立。

实习收获：通过对公司流程和运营方式的了解，感觉虽然是

在销售电脑但要求也很高，我们只是在海南天誉商用科技网络有限公司门面见习了三天，但这段时间是淡季所以生意不是很好，做的事也不是很多，所以显得很无聊，很多同学都在抱怨没有意义，更有的同学不能坚持三天。所以这个工作看起来简单，但做起来也是很复杂的，要求一样的高，而且工资也不是很高。确实在这三天的见习期间也没学到什么理论知识，对我们知识方面没什么用，但对我来说也是很有用很有意义的，对我的认识有很大的提高，了解的现在的工作的艰苦，及时是一个销售服务员专业知识和一些服务方式要求都是很高的。通过对海南天誉商用科技网络有限公司的整个流程的了解，感觉流程是很传统单一和很多类似公司的运营方式是一样的，没有创新、没有发展前途。是当代有志大学生不可取的一个工作，但我们也应该知道，如果我们的知识不够，你去应聘老板也是不会要你的。所以通过这次见习，我个人认为我们要学的东西还很多，我们与社会需求的人才很有一段差距。及时我们现在是大学生毕业去找这些工作，如果你的专业知识不够也是不行的，更不用说进入那些更大型更有发展前途的公司了。这次见习让我知道了我们应该正确给自己定位，到底自己有多少本事，到底能做什么。同时通过这次见习观察到两细节去年我配制我的机子是双核的cpu，但现在有的都在用三核的cpu了，更现在四核的都出来了，也有很少一部分也在开始用了。过去我们用1g的内存销售商会给你说已经很大了，但现在一般都是用2g的内存，销售商还会问你够不够用。通过这些细节我感觉现在的电脑更新确实太快了，如果我们不加速学习，适应这些高速变化我们就会被社会淘汰。