

# 医院后勤管理述职报告 医院后勤述职报告 (实用9篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编为大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 医院后勤管理述职报告篇一

花开花谢，冬去春来。不知不觉间，过去了一年，我默默的奉献，我肩挑重担默默前行，追寻着“真诚为院”的不变信念，在艰辛与执着中一路走来。作为一名卫生院的后勤人员，我一直把“爱岗敬业，成为一名合格的后勤人员。”作为自己的追求。我遵循职业道德规范，努力工作。

本人姓名□xx□男，1986年11月出生，今年27岁，未婚，专科学历，共青团员。本人xx年至今曾临时担任卫生院后勤组组长。本人曾经代课四年，也在过药监局，木薯公司和移动公司，也都得到领导和职工的支持和认可。当时因为年轻和工资的待遇问题，我一次次的离开去寻找新的目标，因为我在那些地方找不到自己的价值。如今我想我找到了，我不会再动摇了，我会把我有的社会经验和阅历带入卫生院的工作中再苦再累我都会坚持，只为了我们卫生院的明天会更好而努力工作。这一年来，我们在有关部门和院内领导的带头下走了对于我们全院来说是一条艰辛漫长但又是伟大和必须要走的改革道路，虽说本人不是学医的，对医院的情况不是那么的了解，但本人积极向上，乐于助人和乐观的态度，得到了院内大多数职工的认可、帮助和支持。这一年来，我们一起走过了许多，有欢乐有泪水，大家有苦有累，院领导也对我们更是爱护有加。

在这里我还得感谢我们院长和个科室的领导，在我出事后没有抛弃我，帮助我承担了许多我承担不了的事，同时我也感

受到了我们全院职工和村医对我的关心和爱护，在这里我对院长和全院职工表示深深的歉意和感谢（本人起立：鞠躬表示感谢）。我会在今后的工作中更加努力。希望领导和大家监督和教育。

大家也看到了我们后勤工作的重要和繁忙，我们虽说是卫生院的最下属，但我希望大家不要看不起我们后勤部，我们不仅要保持院内卫生的清洁，还要换洗衣服被套，加上步行街和白塔两个点，时不时还得去两个点送药，还要处理突发情况，比如水电的维修和勘察，并做好器具的消毒情况。同时这些也不是我一个人能处理得了的，也需要在有关科室和全院的大哥大姐和兄弟姐妹们的支持下才能有效的完成。我们后勤是院内医务工作的坚强后盾，我们会在继续保持优点和加强改善不足的情况下继续发展我们本科室。

本人在工作中积极向上，杜绝消极态度，团结职工，努力做到最好，同时帮助有关科室处理突发情况和修理院内科室机器。配合院内职工完成各项工作任务。在这一年中每天都做好本职工作，做好巡视车辆摆放，和院内的垃圾摆放情况，做到垃圾一满马上到，地上有纸马上扫。尽力为患者和单位人员提供一个整洁的、舒适的环境；在院内的水电一坏或短路马上第一时间修复和整理，修复不好的就请专业人士来修复，确保院内各科室的工作正常运行，尽量把医院的损失将到最小。

今天我志愿竞争我们xx镇卫生院的后勤部部长，希望院领导和全院职工给与支持，在此，我承诺：卫生院的利益高于一切，卫生院的发展道路就是我们今后要走的路，做到把自己奉献到卫生事业当中，单位需要水我就融化自己，单位需要火我就燃烧自己。也希望在院领导和各位职工的监督下继续成长，为做好尽职尽责的建设卫生院发展卫生院为目标继续努力奋斗。我坚信我们卫生院在我们院长的领导下会有更加辉煌的明天。

谢谢各位！

## 医院后勤管理述职报告篇二

尊敬的各位领导、各位评委、各位同事：

大家好，我叫孙xx，现任后勤科长，下面我把本年度的工作情况给大家汇报一下。

首先我阐述一下后勤科职责，它是负责医院后勤保障工作的职能部门，具体职能是房屋维修、基建、动力、电气设备维修、物业管理和绿化环保。在工作中我始终遵守医院各项规章制度，认真贯彻执行医院方针政策，干好本职工作。是医院医改尝试推进的一年，也是医院快速发展的一年，事关后勤任务繁多。首先由医院后勤附属楼的建设 and 二次供水的协调以及污水的处理的有序成功验收，都是后勤付出的汗水的体现，而我也充分发挥主管能动性变医院需要我服务为我愿为医院服务的主人翁意识；一切以病人为中心；一切以一线为中心。增强创新思维，做出工作前瞻性计划。尽力协助好主管领导，做好后勤服务工作。首先树立院兴我兴、院荣我荣的集体意识，通俗说没有医院的生存发展也就没有我们二院每个人的生存发展。

第一电气设备各方面；带领维修人员主动巡视各病房巡视线路，排除隐患，力争把问题防范于萌芽状态，力争不让一线打电话或少打电话，力争不让小问题发展成大问题，从而节约物资与人力成本，具体工作内容方法；我和维修人员每天上午主动巡视病房，做应急服务灵活调整，期间数次自主焊接水箱、室外水管等，和污水泵的更换、楼顶护栏的简单加固。从实际出发，我们完成了系统维修，并彻底解决了各楼层连椅的松动问题；经常性巡视、维修窗户限位问题，维修病房墙角线普遍脱落问题等，力争早发现早解决。其它问题如闭路电视不清、门锁把易松动脱落问题也在计划逐步解决中。

第二，房屋院地维修方面、室内小面积批白问题，如13楼东电梯天花板、西院门口小块水泥脱落，已自主解决，力争为医院节约每一分钱。

三、物业方面：每天督促各病区的保洁人员，做好本职工作，尽力为患者提供一个整洁的、舒适的环境；督促电梯操作人员按时守岗；保安的安全巡视和车辆摆放，餐厅的食品质量口味安全；协助感染科做好医疗垃圾的规范安全转运工作。

总之□20xx年度，在医院领导的正确领导下，我比较圆满地完成了医院分配的中心任务和后勤服务工作，做到了让领导放心、让自己安心，保障了医院水电暖的安全及时供应，基本满足了医院的卫生要求和保卫安全。同时，工作中也享受到了为集体、为单位、为同事付出的充实和喜悦，在奉献中找到了人生的意义和价值。

当然，工作中，我也出现问题 and 不足，我会力争做好，并做的更好！

篇二：

xx年在忙碌和充实中度过，总的来说，一年来，我分管协管的工作比较多、工作范围广、任务重、责任大，由于我正确理解领导的工作部署，较好地履行了作为行政职务和作为专业技术职务的职责，发挥了领导管理和组织协调能力，充分调动员工的工作积极性，较好地完成了全年分管和协管的工作任务。

现简要回顾总结如下：

一、抓好后勤管理工作，大力提升服务水平

后勤管理工作涉及面广、杂，一年来我们以加强监督管理，提升服务水平为指导，从多方面着手，努力做好后勤工作。

我主要负责的是办公用品仓库管理和生活后勤保障工作，能做到有计划及时地申购办公所需用品，做到不浪费，无过多存货等情况的发生。为各科室做好服务，能及时、保质保量送去各科室所需办公物品。月月盘点，对库内物品熟悉、清楚。

办公仪器和日常生活方面出现故障和问题时能及时处理，处理不了时请专业人士来处理，做到不耽误正常工作的运行。在后勤工作中得到了同事的支持和配合。通过我们的努力配合，圆满地完成了xx年的后勤和仓管工作。

## 二、车辆管理及维护

今年我们改革了用车制度，统一调度管理，做到出车有申请，归车有记录等工作流程；同时，车辆用油方面也制定出相关监督流程，排除了公车私用等情况的发生。

在车辆安全运行方面我们与司机签了出车安全责任书，保证出车安全，遵守交通规则。在保证工作正常运行的情况下，加强车辆管理，做好车辆的正常保养及维修，为我院工作的开展提供了较好的服务。

## 三、做好全院卫生工作创造优美环境做好安全保卫工作

对两位卫生员进行深刻、人性化的思想培训和具体工作细节及责任的培训与指导。制定相关卫生责任制度，要求每天多转、常扫、勤擦，随时发现问题及时处理。每周一大扫，周周有检查。

对医院里的床单被罩等医用品及员工的工作服做好及时、分类、干净的清洗、晾晒、发放等工作。

对医院保卫人员，进行了安全防卫、防电、防火、防水培训，强化安全意识，做到时时提醒和经常检查。

#### 四、协助办公，尽心尽责

在办公室主要是配合办公室主任完成院内日常工作，做好文员统计工作，较好地完成了领导办公室的卫生及接待工作。在院内配合开展丰富多彩的活动，活跃员工文化生活，营造健康和谐的企业人文环境，推进企业文化、精明文明建设，展示我院积极向上的精神面貌。

#### 五、平面设计网络推广

由于我学习过一些相关的知识技能，所以在单位暂缺平面设计人员和网络工程师时，我努力学习相关专业知 识，用心把这方面工作做的更好。我相信经过我们办公室成员的共同努力学习，一定会在这些方面有所进步和做出成绩。

#### 六、加强市场宣传力度与管理

今年的广告宣传形式有多种，电台、报纸、电视、网络和地面营销。地面营销有体检、杂志、挂历和下乡挂宣传牌。

乡村挂宣传牌，幅射面比较广，效果也不错，通过了解，有一些患者是通过看到村里的宣传牌后打电话咨询来的。xx年共挂了1266块牌，我们在挂牌时考虑到患者的来源情况，对市区和四县分出了重侧区；我们在选择位置时尽量考虑到宣传牌寿命的长期性和醒目性，所以要求挂牌人员有责任心地对待每一块牌子，做到家家愿意让我院挂牌并能做好保护工作。挂到高处易看到，不易被破坏的地方，多为村民的屋山头，做好长期的维护和更换工作。同时我们在挂牌时，也在做与人面对面的宣传工作，所到之处，都能使周围的村民对我们留下好的印象，做到村村有我院广告牌和宣传。

xx年杂志印刷了三期，共8万本。xx年挂历共做3000本，根据客户群的不同，都做到了有效的发放。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要不断学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新一年的挑战，有责任心地踏踏实实工作，不能只限于自身周围的小圈子，要着眼大局，着眼今后的发展。向其他同事学习，取长补短，相互交流好工作经验，共同进步。新的一年，我会围绕着医院的中心工作，明确个人职责做好本质工作，搞好协调、当好参谋、搞好服务，密切配合，希望能圆满地完成了xx年的各项工作任务，为医院发展起到积极作用。

[医院后勤主管述职报告]

## 医院后勤管理述职报告篇三

一年来，我紧紧围绕医院发展稳定任务目标较好地完成了我分管的各项工作任务，现将我一年来的思想建设和工作情况作如下报告，敬请各位领导和同志们批评指正。

### 一、政治思想建设和廉洁自律方面

在政治思想上，认真学习贯彻落实党的十七大精神及党中央的一系列文件，紧密联系本人主管工作及本单位实际，积极深入学习实践科学发展观活动，时刻牢记“立党为公，执政为民”的宗旨，弘扬“树正气、讲团结、求发展”的主旋律，树立科学的发展观和正确的政绩观。

在廉洁自律方面，为进一步提高自己勤政廉政的自觉性、坚定性，我自觉学习国家的法律法规、财经管理制度等，坚决贯彻反腐倡廉的各项规定，生活上廉洁自律，厉行节约，杜绝公款吃喝和铺张浪费；积极通过院长办公会、院基建维修委员会集体研究等方式决定医院装修改造工程，杜绝不良行为。

### 二、在工作方面

## (一) 建立健全规章制度，全面规范职工行为

逐步建立健全各项行政后勤管理规章制度，坚持用制度办事，用制度管人，按计划安排落实各项工作。特别以抓好工作纪律、医德医风、服务水平为契机，进一步规范行业作风，提高服务质量，增收病人促进医院发展，工作中大张旗鼓宣传和鼓励好人好事，对违反工作纪律、职业道德的人和事予以坚决查处，决不姑息迁就。通过按章治院，职工遵章守纪意识明显增强，医疗行为进一步规范。

## (二) 防控甲型h1n1流感，保人民群众健康

开展各项工作，作为身负着筹建防控隔离救治医院后勤保障使命的一名指挥官，我以高度的责任心和责任感，以雷厉风行的工作作风，不辞辛苦，加班加点，做到物资配备到位，隔离病房筹建到位。自20xx年9月29日隔离救治医院启用以来，有效预防控制和及时救治甲型h1n1流感疑似及确诊病人，为保护人民群众的健康做出了应有的贡献。

## (三) 加强职工队伍素质教育，树立“以病人为中心”全心全意服务医疗的工作理念

一是提高后勤职工的服务意识，使后勤人员牢固树立为临床一线服务的思想。通过制定完善医院各项行政后勤工作制度及各项管理规定等，明确临床需要什么，后勤工作人员马上落实到位，不得延误，不得推诿，做到奖罚分明，变被动服务为主动服务。行政后勤人员做到：三下（下送、下修、下收）；三勤（勤走、勤看、勤查）；三通（水通、电通、路通）；三满意（病人、职工、社会），后勤保障工作进行顺利，服务面貌大有改观。

三是逐步完善监督机制，确保服务质量。加强督促检查落实执行情况，对后勤服务工作质量进行督办检查，倾听医务人员和患者意见和建议，发现问题，现场办公，及时解决，满



意解答。

资源，从而降低成本，提高效率，取得明显成效。

五是高度重视安全生产，加强综治、维稳、禁毒、普法工作管理。认真落实安全生产的各项要求，层层分解落实目标责任，通过多方式在全院进行广泛的安全宣传教育、动员，使全院职工牢固树立了安全第一的思想。进行消防巡查及自查，定期检查消防设施，杜绝安全隐患，医院从未发生过任何火灾隐患和火灾事故，确保人民生命和国家财产的安全。

六是加强基础设施建设，营造良好就医环境。为了使广大患者有一个舒适、优雅的就医场所，医院在经济条件并不充裕的情况下，积极筹措20万元资金，对西院环境进行绿化工程改造，使我院的就医环境焕然一新；并在病房内添置了空调、电视等相应设备，让患者有了更舒适温馨的感觉。

### 三、存在的问题及今后的打算

(一)经费相对不足，有些工作尚不能大力开展；

(二)在学习理论方面还不够深入，有待进一步加强；

(三)深入科室不够，了解情况不够多，有待加强；

(四)班子成员间广泛谈心、沟通思想不够。

这些问题都有待于我在今后的工作中加以注意，努力改正，一是加强学习，提高领导水平和领导能力；二是加强班子成员间的谈心交心，增强相互理解和支持，知无不言、言无不尽，增强班子的凝聚力和号召力；三是改进作风、深入基层，大胆管理，切实提高工作能力。同时希望各位领导和同志们继续多多关心支持我。我一定克服困难，弥补不足，加强学习，不断提高自己的工作能力和管理水平，力争为辖区医疗

卫生事业的发展作出更大的贡献！

## 医院后勤管理述职报告篇四

尊敬的各位领导、各位评委、各位同事：

大家好，我叫孙xx，现任后勤科长，下面我把本年度的工作情况给大家汇报一下。

首先我阐述一下后勤科职责，它是负责医院后勤保障工作的职能部门，具体职能是房屋维修、基建、动力、电气设备维修、物业管理和绿化环保。在工作中我始终遵守医院各项规章制度，认真贯彻执行医院方针政策，干好本职工作。20xx年度是医院医改尝试推进的一年，也是医院快速发展的一年，事关后勤任务繁多。首先由医院后勤附属楼的建设 and 二次供水的协调以及污水的处理的有序成功验收，都是后勤付出的汗水的体现，而我也充分发挥主管能动性变医院需要我服务为我愿为医院服务的主人翁意识；一切以病人为中心；一切以一线为中心。增强创新思维，做出工作前瞻性计划。尽力协助好主管领导，做好后勤服务工作。首先树立院兴我兴、院荣我荣的集体意识，通俗说没有医院的生存发展也就没有我们二院每个人的生存发展。

第一电气设备各方面；带领维修人员主动巡视各病房巡视线路，排除隐患，力争把问题防范于萌芽状态，力争不让一线打电话或少打电话，力争不让小问题发展成大问题，从而节约物资与人力成本，具体工作内容方法；我和维修人员每天上午主动巡视病房，做应急服务灵活调整，期间数次自主焊接水箱、室外水管等，和污水泵的更换、楼顶护栏的简单加固。从实际出发，我们完成了系统维修，并彻底解决了各楼层连椅的松动问题；经常性巡视、维修窗户限位问题，维修病房墙角线普遍脱落问题等，力争早发现早解决。其它问题如闭路电视不清、门锁把易松动脱落问题也在计划逐步解决中。

第二，房屋院地维修方面、室内小面积批白问题，如13楼东电梯天花板、西院门口小块水泥脱落，已自主解决，力争为医院节约每一分钱。

三、物业方面：每天督促各病区的保洁人员，做好本职工作，尽力为患者提供一个整洁的、舒适的环境；督促电梯操作人员按时守岗；保安的安全巡视和车辆摆放，餐厅的食品质量口味安全；协助感染科做好医疗垃圾的规范安全转运工作。

总之□20xx年度，在医院领导的正确领导下，我比较圆满地完成了医院分配的中心任务和后勤服务工作，做到了让领导放心、让自己安心，保障了医院水电暖的安全及时供应，基本满足了医院的卫生要求和保卫安全。同时，工作中也享受到了为集体、为单位、为同事付出的充实和喜悦，在奉献中找到了人生的意义和价值。

当然，工作中，我也出现问题 and 不足，我会力争做好，并做的更好！

特此报告

XX

XXXX年XX月XX日

## 医院后勤管理述职报告篇五

尊敬的领导：

后勤保障是医院工作的一个十分重要环节，是一项复杂的系统工程，随着卫生改革的不断深入，社会主义市场经济的建立，后勤工作的改革势在必行，立足本职、改变观念意识，变医院要我服务为我要为医院服务，抓好以人为本的管理，是医院后勤保障的工作关键。只有以人为本培养职工的主人

翁意识，有效地发挥职工的主观能动性、创造性，树立“以病人为中心”的服务意识，才能全面提高后勤服务水平，促进后勤与医疗同步发展。

20xx年，在院部的领导下，后勤科室人员积极主动的参加院里的政治思想学习，业务学习和院、外的各项活动，提高自身思想认识和服务技能，认真完成院部下达的各项工作任务，热情服务于全院各个部门，在新的形势下，立足本职工作，提高认识、转变观念，牢记后勤围着临床转的原则，积极主动与我科相关人员到各科室做好服务工作。

同时保证了水、电、网络的及时到位和空调电灯等设备设备的有效运转。并配合体检科完成各项体检工作，共计体检x多人，实现了早发现、早干预，并为医院经济良性运转提供了坚强的支撑。为了使患者就诊更加方便、便捷，上半年顺利切换了医院信息管理系统。选送一名人员参加了电梯管理及电梯司机的培训并取得。协助院部完成上级分给我院的各项劳动任务。

在平时的工作中，后勤人员不计个人得失、任劳任怨、加班加点、随叫随到、爱院如家，但也存在许多问题，如还没有完善我院后勤在社会化服务、量化服务、人性化服务的具体方案及实施细则。

以上就是我科今年的工作情况，但要取得更大的进步与成功，还需要努力。在我科，还存在很多弱点和不足，比较明显的是：工作计划性和主动性不强，平时不够。这些都需要在以后的工作中加以改进。为此，我科将从以下几个方面做起：

一、更新观念，增强创新意识，为我院的快速发展作出的努力。

二、实施节能减排的细则，降低运营成本，真正做到医院的绿色消费。

三、坚持学习，服务医院，在学习中争取取得更大的进步。

后勤工作繁杂沉重，涉及面广，影响范围大。但后勤工作又是必不可少而且至关重要的。但我相信，通过我科的努力，后勤人员将会认真工作，奋发向上，为医院工作的开展增光添彩！

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

## 医院后勤管理述职报告篇六

尊敬的领导：

在过去的一年中，我总务科能当真完成院率领下达的各项任务使命，热情处事于全院各个部门。在新的形势下，安身本职工作，提高熟悉、改变不美观念，谨记总务围着临床转的原则，积极主动与相关人员到各科室做益处事工作。以确保我院医疗、保健、教学任务的顺遂进行。现就一年来的工作总结如下：

总务科按照工作需要和病院对科室的进修要求，积极当真地加入病院组织的政治进修和营业进修。出格是我们把拟定每小我的岗位职责做为一次深切的营业进修，使巨匠明晰了自己所从事任务职责规模，率领有的放矢地指导开展工作，员工各尽其职，任务全力，当真负责。

经由过程增强政治和营业常识的进修，全科人员精神风貌气象一新，进一步增强了做好本职任务的孤高感、责任感和使

命感。巨匠在日常工作中，力争在打点有法，处事有情等方面阐扬了积极的浸染。

总务科工作存在量年夜面广的问题。为了增强对基建维修、物资采购、水电打点、资产打点、院区绿化、食物卫生平安等方面的工作，我们按照总务繁杂细琐、姑且性强、突发情形多的特点，周全提高处事质量和处事水平，全力增强处事意识，力争使后勤处事落到实处。

1、阐扬能打“硬战”精神，超卓地完成基建、维修等工程项目。按照市卫生局的卫生成长规划和我院的五年成长规划，在xx院长及副院长的率领下，我科的基建工作又取得了飞速的成长。

我科本着勤俭办院的原则，在保证维修质量的前提下，力争节约开支。面临日常平常经常碰着的繁杂的各种维修项目，总务科都能实时保证质量，按时落成。

对重点部位，组织人员每月搜检和巡视，发现问题实时措置，为病院的临床工作解除后顾之忧。

2、整治情形污染，为职工和病人缔造一个更为清洁的糊口情形。

原先的医疗废料堆放处因众多的工程造成影响，使病院的医疗情形受到极年夜的影响，很轻易造成二次污染，形成极年夜的院感隐患。是以，在院率领的正视和总务科及病院传染科的配合全力下，在合适的处所新建了一处斗劲规范的垃圾房和医疗销毁物仓库，从而根基解决了这个院感的地雷。

述职人□xxx

20xx年x月x日

## 医院后勤管理述职报告篇七

当片片黄叶与点点白霜相依而行，当丝丝凉意与阵阵寒风结伴而来□xx年，医院工作在一段付出与微笑中收获。后勤科，在医院上级的领导下，全体员工的辛勤劳动下，全面贯彻落实科学发展观，围绕安全保卫和内部建设两大任务，认真组织后勤服务，营造出宁静、和谐的医院氛围；精心开展后勤工作，完善相关规章制度，着力抓好内部队伍建设，取得较为突出的成绩。具体来说有以下几个方面：

### 第一、塑造良好的医院形象。

完成了门诊楼的装修改造与搬迁工作与警务室的新建工作。上半年门诊楼的装修改造与搬迁工作，抢时间抓进度。尽管时间紧、任务重，但我科随时跟踪监督装修施工，仅仅用了三十多天的时间，就完成了任务。这次施工，赶在春节前完成，推进了医院工作的进程，使门诊环境面貌焕然一新，大大改善了医院的形象。下半年警务室的新建，完善了医院的安全保卫设施，保障了医院安全工作的顺利开展。可以说，这两次次施工，严抓了工作效率，保证了工作质量。

### 第二、大力美化医院环境。

下半年完成了白蚁的防治。继老年大楼前坪广场绿化完成后，主要工作有：上半年完成了院内绿化带与人行道板路沿石的改造。门诊楼前坪绿化及人行道板更新工程随即进行。科对施工过程认真监督，尽职尽责，仅历时两个月就完成了工作。针对白蚁繁殖及生长特点，科清醒地认识到白蚁对病人的身体危害之大，对医院环境美化的'威胁之强，积极开展了白蚁的防治工作，为保护医院的环境扫除了障碍。

### 第三、努力优化食堂工作。

为降低运营成本，首先。对食堂实施了承包，加强了伙食监

督□xx年以前，院食堂一直采取自营的形式，人力物力投入较大，运营成本较高。为了改变这一状况，经院办公会研究决定，今年对食堂进行对外承包。科积极响应这一决定，协调配合了有关工作，对食堂的账务进行了监管，并成立了医院伙食委员会。科上半年共召开三次会议，就有关问题展开商讨，及时有效地反馈了病人的意见，敦促食堂及时改进了伙食。从目前的运行情况来看，基本上达到降低成本、保障供应和提高伙食水平的目的其次，拆除了原锅炉房，修砌了北面围墙。三月分，科组织人员对原锅炉房进行了拆除，六月份修砌了北面围墙。既保证了安全施工，又达到物尽其用的目的另外，根据我院的特点，食堂就餐的老人有xx年送两位水电员工作专业培训，并反映良好。用亚洲首富商人李嘉诚的话说就是用自己的眼光注视世界，始终保持创新意识！

## 医院后勤管理述职报告篇八

尊敬的各位领导、同志们：

2022年是我们xx医院各项工作稳步开展的一年。作为医院后勤负责人，我的岗位职责涉及档案管理、健康教育、慢性病管理、老年人保健、重性精神病管理等多方面工作。工作复杂而重要，有时要身兼数职，让我深刻体会到了肩上任务的艰巨和责任的重大，所以“把每一项工作做精做细，尽心尽责，全力以赴”是我的责任；“医院的利益高于自己的一切利益”是我在工作中的座右铭。在繁忙的工作中我锻炼了自己也磨练了自己。

一年的情况，总体上可以用四个词来概括：迎难而上，尽职尽责，不失斗志，不辱使命。现在就将我一年来的情况汇总总结如下：

一年来，我从提高政治素质和业务技能入手，狠抓自身的思想政治教育和业务学习。始终做到在思想、行动上与医院同心同德。工作中能够按照轻重缓急认真安排和妥善处理各项



工作。管理上做到了办事不越权、不越位，工作不拖沓、不含糊，矛盾不上交、不下压，责任不躲避、不推诿。发挥好了决策参谋、调查研究、综合协调、督查督办“四大职能”，用全新的管理理念，简化办事程序，提升层次，坚持做到“四个不让”：不让分管的工作在我这里受阻，不让差错在我这里发生，不让职工、群众在我这里受到冷落，不让医院的形象在我这里受到损害，真正做到了让领导放心、上下级称心、全体员工顺心。

一年来，我在院长的指导下、在实际中，严格在执业范围内开展业务，严格各项规章制度和技术操作规程。本着“一切以病人为中心”，“一切为了病人的健康服务”的理念，重点落实“十三项核心制度”和“九项公共卫生服务”，具体情况如是：我们对xx镇60岁以上老人逐步进行健康体检，为全镇城乡居民逐步建立了健康档案，对高血压、糖尿病、慢性病，精神病等病例进行了专案管理，儿童计划免疫建卡率100%；预防接种率100%，0—7岁儿童系统管理xx%[]孕产妇管理率xx%[]传染病报告率100%。通过以上举措，推动了基本公共卫生服务，使人民群众意识到露水河镇医院是真正为民医院，医院建设的好坏政府和广大群众的支持是分不开的。

回顾2022年的工作，虽然取得了诸多成绩，但我也清醒地认识到，自己还有很多方面需要进一步提升：一是如何以科学有效为导向，进一步理顺工作机制，保障工作有序高效。二是如何进一步优化工作方法，加强协调沟通，提高管理水平和效率，特别是2022年健康教育工作没有做到实处，让我深感不安。

对此，我将从以下几方面努力整改提高：

二是要加强学习。

作为一名副院长，一方面要学习专业知识和管理知识，另一方面要学习如何做人。要胸怀宽广，淡化名利，要拿得起，

放得下，立足本职岗位作出贡献。

历尽天花成此景，人间万事出艰辛。以上是本人20xx年述职报告，望领导和同志们对我这一年的工作给予批评指正。做为医院副院长，在今后的工作中，我将继续锤炼自己配合大局的能力、应对复杂局面的能力，为医院的发展添砖加瓦！

述职人□xxx

2022年x月x日

## 医院后勤管理述职报告篇九

尊敬的各位领导、老师：

大家好，我是后勤管理部的\*\*\*，很高兴能够进入\*\*\*\*工作，不知不觉中已在医院工作满三个月了，回顾这三个月来，我在医院领导、科长及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，掌握科室规章制度，岗位职责与工作流程。按照医院的要求，较好地完成自己的本职工作。现将三个月来的工作情况总结如下：

一、工作方面：后勤管理部对我来说是一个全新的岗位，首先我要先了解 它的岗位职责与工作流程。后勤管理部主要负责医院后勤保障工作，具体职能是负责全院水、电、暖、制冷、污水处理等运行及保养工作；负责膳食、绿化、保洁、电梯等外包业务的监督管理工作；负责后勤物资采购，物品下送等工作。来医院工作时正逢医院评审期间，因此，这就要求我必须迅速的熟悉工作，了解各班组的工作职能，准备及规范班组、科室资料，接听来电、上传下达各项工作任务。并且随同科长深入班组、检查到位，做好对班组的监督督导工作，月底做好考勤上报工作。

二、思想方面：思想重视，态度端正，牢固树立“以病人为

中心”，全心全意为病员、职工服务的思想，努力做好后勤保障工作。团结同事，不断进取，共同进步。

入职三个月来，敬岗敬业，取得一些成绩，但也存在不足：1、虽然已对后勤工作比较熟练，但细微工作还是不太纯熟；2、实践能力还有待提高进步。

新的一年刚开始，在这一年来，我要遵守医院各项规章制度，提高自己的思想政治水平；加强理论学习，不断实践，提高自身工作水平；更好的为员工、病人服务。

特此报告

XX

XXXX年XX月XX日