

2023年企业成本管理理论 企业成本管理 能力心得体会(通用5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

企业成本管理理论篇一

企业成本管理是企业的重要环节，它涉及到企业经营的效益、财务运作、经营形式和市场竞争能力等方面，因此，企业如何很好地进行成本管理就显得尤为关键。通过我的实际经验探究，我有一些心得体会，希望能和大家分享。

二、加强对成本理论的学习和理解

首先，建议企业管理者加强对成本理论的学习和理解。由于成本管理是一个很复杂的系统工程，它需要有深刻的理解和认知。管理者应该注重自我学习，多看书、看报，了解国内外的成本管理新理论、新模式，积极了解企业所属行业的相关政策、法规等信息。比如，熟悉各种成本核算方法和成本预算，能够灵活运用，更好地指导企业经营。

三、精细化成本管理的实施

其次，企业需要精细化成本管理的实施。企业在进行成本管理时，必须对成本分项进行科学细致的管理。管理者需要对成本进行勤勉、慎重的管理，以达到企业降低成本、提高效益的目的。比如，对企业各项成本进行分类，制定详细的成本管理方法和具体措施，明确责任和任务，建立严格的绩效考核体系等等。

四、持续优化成本体系

再次，企业需要持续优化成本体系。成本管理需要不断加强，不断优化，才能够确保成本控制和管理的有效性。企业可以通过完善成本体系，调整成本的内部结构，加强与外部供应商的沟通联系，寻找替代成本，实现降低成本和提升经营效益。管理者及时跟进市场价格变化和技术进步，寻找比较具有针对性的解决方案，持续地优化成本体系。

五、激励员工积极参与成本管理

最后，对于企业成本管理的优化，必须激励员工积极参与。员工是企业的重要资产和基础，成本管理需要所有员工共同参与。因此，企业应该通过建立激励机制和奖励制度，鼓励员工参与成本管理，为企业提供更多更好的成本控制和管理建议，激发员工的创新和发展潜力，打造企业核心竞争力。

总之，成本管理是一个系统工程，需要企业持续的投入和努力。通过我的实际经验，我认为加强成本管理理论学习、精细化管理实施、持续优化成本体系和激励员工积极参与成本管理等方面的策略都对企业成本管理提升有着重要的作用。只有在不断地推进成本管理实践中，企业才能够获取更多的成本管理知识技能，更好地提升企业的经营效益。

企业成本管理理论篇二

成本是企业经营中最重要的一环，企业的生存和发展必须依靠优秀的成本管理能力。在经济发展的今天，企业要想获得更多的市场份额，更好的发展空间，就必须有一套完善的成本管理体系。近年来，我在从事企业成本管理工作中积累了一些经验，本文将分享我的体会和心得，希望对读者有所借鉴。

第二段：构建成本管理体系

企业成本管理体系是企业的重要组成部分。企业要想成功地实现成本控制和降低成本，必须首先搭建完整的成本管理体系。这个体系如果没有完整的过程管理和数据分析，就难以实现成本的精细管理。因此，在构建成本管理体系的过程中，要从企业自身特点出发，制定出适合自己的成本管理策略，包括成本管理组织架构、成本管理流程等。

第三段：提高成本敏感度

企业要想更好的管理成本，首要的就是提高成本敏感度。有了敏锐的成本意识，企业才能更好的优化运营和管理成本。企业应该逐步改变员工的思想观念，创造出降低成本的企业文化，并促进降低成本的行动。在日常的经营管理工作中，公司可以从多方面入手，例如加强对非生产性支出的管控、定期开展成本核算等。

第四段：建立成本管理信息系统

随着企业的发展，成本数据量已经逐渐增加，成本管理信息系统的建设已经成为企业发展的必要条件。在建立成本管理信息系统时，应该根据企业自身实际情况，选择适合自己的企业资源规划系统、成本核算软件等工具，这样可以更准确地掌握各项费用支出的情况，更好地实现成本控制。

第五段：结语

成本管理是企业运营管理中非常重要的一环，也是一个日益成为趋势的管理方法。通过以上内容的讲解，我们可以看到企业成本管理的关键点，也感受到企业成本管理的重要性和必要性。相信在今后的企业发展过程中，我们可以根据自己的实际情况，掌握更多的成本管理经验，不断完善和提高企业成本管理的水平，为企业的快速发展提供更有力的保障。

企业成本管理理论篇三

企业成本管理是现代企业经营的重要组成部分，强大的成本管理不仅能降低企业成本、提高企业利润，还可以增加客户满意度、提高市场竞争力。在实际工作中，我们深深体会到了成本管理的重要性，并不断总结和完善自身的成本管理能力。在此，我想分享一下自己的一些心得体会。

第二段：强化成本意识

建立强化成本意识是企业成本管理的基础，只有通过培养全员的成本敏感性和对每个成本的把控能力，才能使成本管理发挥出最大效益。在我们的工作中，通过加强成本意识的培养，让每位员工都知道成本对企业的重要性，从而在工作中能够更加注重成本控制、提高效益。

第三段：优化采购流程

采购是企业成本管理中至关重要的一环，优化采购流程是需要长期探索的核心内容。我们在采购过程中重视与供应商的合作，通过寻找一些低成本的替代品，或者在某些条件下直接与供应商协商，能够照顾到供应商和企业之间双方的利益。另外，多角度考虑采购成本，例如考虑到在标准化材料使用情况下的成本优势，合理采用多种采购方式等方面，也能够有效提高采购效率，达到成本控制的目的。

第四段：提高劳动生产效率

劳动力是企业成本管理中的另一个比较重要的方面，提高劳动生产效率能够有效地降低企业的生产成本。我们通过完善培训课程，提高员工的专业性技能和操作技能，构建更为科学合理的生产流程等多种措施，进一步提高劳动生产效率，同时节约了时间、劳动力和材料等成本。

第五段：加强数据分析

最后，对于企业成本管理，数据分析是一个不可或缺的环节。我们要从数据分析中发现问题，有效地制定方案和措施，控制成本开支。并在数据分析中反思和总结经验和教训，为下一步的成本管理做出更为详实的规划和调配。通过数据分析能够确定每一笔成本的来源，了解企业现有成本中哪些是有重大优化空间的，并针对性地提出对策和建议。

结论

总之，企业成本管理是管控企业核心能力之一，需要不断深化和完善。我们需要建立强化成本意识、优化采购流程、提高劳动生产效率、加强数据分析等多种方面去降低企业成本，提高企业竞争力。对于不同的企业和行业，成本管理的方法和策略也会略有不同，需要根据实际情况具体分析，提高自身的成本管控水平。

企业成本管理理论篇四

设备润滑管理的基本任务概括起来是：保证设备润滑系统正常，提高设备生产效率；减少摩擦阻力和机件磨损，延长设备使用寿命；节能降耗，防止设备事故发生。通过学习，对润滑管理工作总结了一些合理管理经验和先进的管理模式、具体内容如下：

其中润滑管理的“五定”指：定点、定质、定量、定期、定人，具体内容包括：

- 1、定点根据润滑卡片上的指定的润滑部位、润滑点、检查点，实施定点加油、添油、换油，并检查液面高度及供油情况。
- 2、定质各润滑部位使用的润滑材料的品种和质量必须符合润滑卡片上的要求。采用代用材料和掺配代用材料要有科学依

据；润滑装置、器具要清洁，以防污染油料。

3、定量按润滑卡片上规定的油、脂数量对各润滑部位进行日常润滑。搞好添油、加油和油箱换油时的数量控制和废油回收，做好设备治漏工作。

4、定期按润滑卡片上规定的间隔时间进行添油、加油和换油。按规定时间进行抽样化验，根据实际情况确定清洗换油或循环过滤，确定下次抽样化验日期。

5、定人按润滑卡片上分工规定，明确由操作工、维修工等工种负责添油、加油、清洗换油和抽样化验的工作职责。

严格执行设备润滑管理的“五定”方针，确实落到实处，并制定相应的管理制度，由主管部门进行定期和不定期检查，使工人养成一种良好的习惯，做到自觉遵守各项规章制度，杜绝不必要的设备事故的发生。勤检查、勤巡视，发现润滑设备有异常情况或有滴漏现象应及时处理或向有关人员报告。保持润滑设备、器具和润滑油嘴以及润滑油脂干净清洁，不混乱润滑油脂牌号。按规定期限或实际情况及时清洗油箱和更换润滑油脂，需维修工人执行的也应及时向有关人员提出实施。

因为进厂合格的润滑油在应用到设备润滑部位前，一般都要经过几次容器的倒换和位置移动，每倒换一次容器或移动位置都应进行一次过滤，以杜绝杂质的二次污染。润滑油的“三级过滤”具体包括：合格油品进加油工具时要进行一级过滤；固定油罐（桶）时要进行二级过滤；加油工具里的油进入设备润滑点时要进行三级过滤。

对设备漏油的治理也是润滑设备能够正常运行的一个很重要的组成部分，因此编制润滑设备的治漏计划是非常重要的。一个合理的润滑设备的治漏计划表可以杜绝或减少设备因漏油而发生的各种事故和设备的非计划停车。具体内容如下：

制定设备合理的巡检周期、对不同的设备根据实际情况制定相应的巡检周期；对漏油设备要作详细调查，对漏油部位和原因进行登记，并及时做出相应的处理方案，及时处理，以防止漏油事故的进一步扩大或因漏油而引发其它事故的发生；如发现有经常漏油的地方，就应该进行深入细致的调查，找出原因，对不合理的地方或方式进行改正，以减少漏油事故的发生；同时根据漏油的严重程度，编制润滑设备的治漏计划表，并作出具体实施治漏方案和施工图。

做好设备润滑的状态监测，及时采取各种措施，合理配备和更换损坏的润滑零件、装置和工具，改进和完善润滑装置，治理设备漏油。在治漏过程中抓好“查、治、管”三个环节，消除设备润滑中的油品浪费。

组织设备润滑事故的分析。对于已经发生的设备润滑事故决不放过，及时组织有关部门领导及相关人员到场认真仔细地分析研究，并且做到“三不放过”，即：事故原因查不清楚不放过；责任不落实不放过；今后改进措施不落实不放过。做到以后不在或减少发生相同类似的事故。

对应用的新设备、新产品及时编制各项规章制度及培训材料，及时对操作工、维修工进行培训，使其能够更快更好的投入运行。同时，对原来所编制的教材进行不断的更新和修改，使其更适应现场设备。并对操作工、维修工进行定期和不定期培训、考试，提高操作工、维修工技术水平，创造一个学习技术的良好环境，为设备更好的顺利运行提供有利的技术支持和维修技术水平。

制定严格的废油回收定额，不得随意丢弃或烧掉，以减少对环境的污染，同时也节约了能源，而且还充分利用了资源。设备清洗换油时所应用清洗剂均为水质清洗剂、且清洗油用过后回收，经沉淀过滤后重复使用，不但减少了对环境的污染，而且节约了能源。

各车间应有专人或兼职人员负责润滑油脂的统一管理，做好领用发放工作；润滑油脂要分类、分牌号设置明显标牌，放置合理，严格控制混乱油脂牌号和类别；保证润滑油脂质量，严防水、尘土、铁屑及其他杂质渗入；对回收废润滑油脂应妥善处理 and 保管，以防止混入合格润滑脂，待后回收；凡设备变更加注润滑油牌号，应由车间技术员向技术科提出，经技术科同意后，并办理润滑卡片变更手续，方可执行；设备的清洗换油工作，应尽量与一二级保养及大、中修理期相结合，换下废油时，应分别存放，统一处理；加换润滑油时，应加足到油标规定位置。操作工应经常检查设备油箱的油质及消耗情况，对尚未到期换油的油箱，如发现油质已变黑或油面低于油标规定位置，应换新油或添加补充。

通过几天对设备管理和成本管控的学习让我有了新的认识，以前只是在字面上了解。通过学习，才知道“整理、整顿、清扫、清洁、素养”是一个系统，真正将设备管理贯彻到工作全过程中，需要步骤，脚踏实地的进行。老师讲，“用环境教育人、熏陶人、感化人。”以后，我自己要加强意识，将它贯彻到自己的实际工作中，按照行为准则做事。希望公司能多给我们这样培训学习的机会，让我们员工补充知识，为公司建设尽一份力。

企业成本管理理论篇五

面对建筑市场竞争的日趋加剧和风险恒在、行业微利的客观现实，走低成本竞争之路已成必然。因此，工程项目成本管理突显重要。集团公司有针对性连续举办责任成本经验交流会，意在强本固基，求得稳妥发展，也是每个项目必须应对的问题。****项目工程，在上级领导的指导下，项目部立足现实、注重方法，从项目“量”的复核审定、“价”的正确确认和消耗的合理控制及有效管理方法着手，认真做好项目成本管理各项工作，使项目管理得以顺利进行并取得了一定成效。现就项目部在工程项目管理中一些主要做法汇报如下：

工程总建筑面积11650m²，地下一层、地上十一层，建筑高度**米，建筑类别为二类高层建筑。框架结构，筏板基础。该工程为施工图费率招标，中标费率系数计取标准为：土建按预算定额二类短途，综合费率为***%；工程总价优惠***%。该项目合同暂定总造价*****万元，实际造价约*****万元。合同工期***个月，工程实际开工日期***年***月***日。公司下达项目责任目标为：工程取得市优质结构称号，创建市文明工地，保证工期***日历天(由于变更设计，工期顺延)，上交公司管理费**万元。

根据房屋建筑实际，项目部认为项目成本的控制实质是“量”和“价”的合理控制以及与其他管理元素的有机配合。因此，项目部把工程数量及其分解工、材、机数量的复核审定、单价的正确确认以及消耗的合理控制等做为项目成本管理的核心内容，通过有效的管理方式以达到降低投入、增加收益的目的。

2.1 “量”的复核审定。

***工程项目中的工程量及其分解工、材、机数量的复核审定过程如下：施工准备阶段中的“干前算”。首要任务是审定工程量，计算工程造价。由于项目为费率系数中标，一切工程数量都是未定的，上场伊始就进行工程量计算、工料机的分析和工程量的分解；其次准确、合理、节约地提取材料计划尤为重要，因为从定额中所提取的生产元素只能证明在社会化生产中应消耗的平均数量。而针对实际工程则必须依据项目施工组织设计、配套设备及劳动力(计划投入情况)状态进行系统编制详细施工材料计划。因此针对项目实际，明确从专业机构出具的配比(砼)、现场测定监理批准(回填土)、图纸设计(门、窗)、现场经验(易耗品)、定额规定(内外装修)、施工组织设计(周转料具)等六方面提取材料数量并加以修正，最终形成计划，是做好采购和控制消耗的限额。最后是“量”复核。主要存在于内外两方面的复核，内部存在着计划部和施工技术部间的相互核对以及最终有项目总工程师

审核确定，前者为工程备料、提计划，后者为编制施组；外部核对取决于公司责任成本的现场核算，这也是项目“量”控制的最高限额。

施工实施阶段中“干中算”。

“干中算”的动力来源于项目施工的实际需要和项目利益的维护及分配。施工中由于受到现场实际操作条件的制约，计划、施工技术部所提取的材料计划未必完全准确，必然结合实际进行修订，再次对工程量的复核也是必须的。同样在对下、对业主计价过程中工程量的核对更是全面而又细致，这也是责任所在，不可不察。另外，根据责任预算，项目部在每完成一层结构或到每个月底进行必要的阶段性专题经济分析，各责任成本中心对有无超计划耗料、质量、安全及工期滞后等问题，提出整改意见和措施，这也是“干中算”的另一形式。项目部还强势推行关于工程量控制的一条制度：与业主计价的工程量必须大于或等于对工程队、供应商计价的工程量，严禁小于，否则计划人员要承担相应经济责任。经过这一阶段对“量”的三次核定和部门间的沟通，数值是应该准确的。

分部分项工程完工后的“干后算”。这一阶段主要是对工程项目决算做准备，要求资料全面、详实，计算准确，必须充分保证决算结果的精确度和合理性。同样存在着对下决算的问题，这是项目部与工程队利益的终结分配，双方核对的焦点也是“量”的问题，认真程度不言而喻。

当然，控制非生产性开支也是“量”的问题。量力而行保效益是洛钼项目部服务管理的出发点。为了满足生产的需要，非生产性开支是必须的，但要有一个度，这个度决定了开支的浪费与否，所以讲投入必须论效果。依据公司对项目核定的标准，洛钼项目部对主要非生产开支以文件形式加以明确，并一直在严格执行，如对电话费、办公费，劳动保护费及差旅费都加以明确，项目部每月平均电话费总计***元。最重要

的是对项目招待费进行严格的规定，特别是在使用条件、范围及审批制度等方面加以约束，达到有所为、有所不为，总之量力而行加强节约、降低成本，做到合理使用，不铺张浪费。