

# 最新社区网格员工作总结和心得(优秀9篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 社区网格员工作总结和心得篇一

网格化工作数据回顾□20xx年xx月至xx月，xx社区网格工作共上报各类网格事件xx件，事件合格率xx%□社会治理类事件占比xx%□巡查轨迹合格率xx%□走访服务各类重点人员xx人次。

推进全民“心防”，共筑安全堡垒。随着网络经济的迅猛发展，网络诈骗成为一种新的犯罪方式，给老百姓带来了严重伤害。为了更好的了解网络诈骗的方式及带来的危害，社区的网格长和专职网格员通过入户、小区宣传等方式，积极向居民发放防电信诈骗宣传折页，让广大人民群众充分知晓，防止上当受骗。

推进“331”专项，筑牢安全底线□xx社区网格长与专职网格员对辖区内出租房进行不间断安全隐患排查，动态排摸新出租房及新租客情况，第二季度共排查出租房xx户，妥处出租房违规行为xx起，同时结合排查情况对居民及租客进行安全风险防范及垃圾分类宣传，提高居民及租客应急处置的能力。

推进食品安全，守护舌尖安全。在安全生产宣传月期间，网格长对银都商业广场进行了食品安全及节约用餐的集中宣传。通过广场宣传、入户走访等形式，向商户及消费者进行了食

品安全科普宣传，同时还在广场内悬挂宣传标语、展板等方式，积极倡导餐饮商户经营者、居民群众树立正确的餐饮理念，增强食品安全意识和自我鉴别能力，在饮食生活中养成勤俭节约、营养膳食、理性消费、遏制食品浪费的好习惯。在此次活动过程中，共计发放食品安全知识小手册180余份。

推进垃圾分类，共创文明小区。为深入推进垃圾分类工作，增强居民对垃圾分类知识的了解，积极参与垃圾分类行动，网格长实时开展入户走访，向居民发放垃圾分类宣传材料，指导居民正确投放垃圾，提升居民垃圾分类参与率，同时对垃圾分类违规投放的居民进行警示教育与行政处罚，二季度共处罚xx次xx户。

协调邻里纠纷，共建和谐小区。二季度辖区内因楼栋堆放杂物、上下楼噪音等原因，产生了多起邻里纠纷，网格长牵头物业等单位，多次上门调解居民之间的矛盾纠纷，促进邻里友好和睦。

xx社区依托网格力量，构建起“全面覆盖、网格到底、责任到人”的监管网络，充分强化网格长、专职网格员的责任意识和安全意识，确保社区网格化管理的正常、规范运作。

## 社区网格员工作总结和心得篇二

各位领导：

自我市开展实施网格化管理工作以来，++路街道健全服务网络，强化组织领导，把“条块融合”作为推进网格化管理的着力点和关键点，提升工作效能，初步形成上下一盘棋、整体一张网的工作局面，达到网中有格，按格定岗，人在格上，事在网中，形成三级网格、四级平台、五级联动的管理机制。现将工作情况汇报如下：

### 一、基本情况

++街道辖区总面积15平方公里，下辖++、++、++、++、马++、++、++7个行政村和++、++2个社区，常住人口15800余人，流动人口49490人。

自网格化工作开展以来，我们按照“全覆盖、无缝隙”的工作要求，将辖区按照人、情、地、物、事、组织等情况划分为9个二级网格和68个三级网格，2013年又根据实际情况整合三级网格，划分了57个三级网格。自开展网格化工作以来，全体网格长深入工作一线，共排查上报七大领域问题473起，其中已办结434起，排查上报社情问题891个，已办结886个。

## 二、主要作法

为确保网格化工作的顺利进行，街道高度重视，在人、财、物等方面给予倾斜，确保了有人干事、有钱办事、有地方议事。

息不清是制约精细化管理的瓶颈。我们按照“任务相当、方便管理、界定清晰”的要求，从今年3月份网格化管理工作开展以来，各网格长全面开展辖区内人口信息摸底工作，做到“三清三明”（即“片区清、人员明”，“户口清、状态明”，“任务清、责任明”），实现基本群体、特殊群体、流动群体三项详实信息录入工作。以详实的基础信息，为网格化管理提供了坚实保障。办事处还出资为三级网格长配发了移动通讯设备和民情日志簿，做到发现问题及时上报、及时调处，实现问题“零遗漏”。五是实现条块有机融合。在条块融合上我们不但整合人员力量，更在工作职责上实现融合。以“责”定权，明确主体，首先，我们要求各下派职能部门对自身承担的执法权限、办事处对自身承担的治理任务进行全面梳理，二、三级网格长与驻村工作队长加强与职能委局的沟通协调。根据排查出来的突出问题，坚持每周联席会议，通报情况，限时解决，实现条与块的融合；其次，日常和绩效考核以“块”为主，网格内出现问题双向追责，除追究网格长、分包领导的责任外，还要追究执法人员及下派

职能部门的责任；再次，在日常工作融合上，我们依托三级网格，制定了“信息收集——梳理上报——建档立案——问题处理——结果反馈——核查结案——综合评价”七步问题处理流程，使“条”、“块”之间在相互配合解决问题的动态中实现有机融合。

### 三、取得成效

网格化管理工作中，我们通过建立健全规范有序、运转灵活、保障有力、常抓不懈的工作运行机制，充分调动网格长的积极性和主动性，推进网格化管理服务的有效开展。

一是基层组织建设有效提升。我们在网格内在职党员中开展“比服务”、“比奉献”、“比业绩”活动，促进党员模范作用发挥，努力实现“党旗飘起来，五务（党务、政务、事务、居（村）务、警务）全覆盖”。对无职党员设岗定责，设立党员绿化责任区18个、卫生管理区18个，组建党员义务巡逻队12个。对离退休党员“量身”设定岗位，搭建发挥余热平台。工作开展以来，我们先后收到涉及城乡一体化建设、社会治安管理和网格化管理等合理化建议11条。

二是辖区环境不断美化。网格服务立足于居民的切身感受，以实实在在的服务凸显网格化带来的变换。我们分别将清扫保洁员和垃圾清运员调配到各网格内，每天对保洁情况、人员在岗情况进行督导检查，并严格落实奖惩制度。今年以来，我办共组织开展环境卫生清理活动3次，参与群众1300人次，出动车辆33台次，清理卫生死角56处，重点场所19个，清理小广告3500多处，拆除乱搭乱建9处，下达整改通知书40余份，切实改善了辖区环境。

业203人，完成农村劳动力转移就业143人，办理小额担保贷款130万元；为4名异地居住离休人员办理了领取养老金协助认证，辖区1254名60岁以上老人乘车卡顺利办理。救助贫困大学生、困难群众10人，起到了“救助一个人，感动一片

人”的社会效应，让党和政府的形象在广大群众中得到新的跃升。

四是安全稳定局面不断巩固。我办利用下沉人员组成综合服务队伍，对群众的请办事项实行“一站式”办理，对共性问题开展“组团式”帮扶。在每周网格管理研判会上，我们要求职能部门下派人员对网格人员开展业务培训，组织三级网格人员从“小纠纷”调起，从“小隐患”整起，重点做好劝阻和政策宣传工作，将矛盾和问题处路化解在基层一线。截至目前，共排查各类矛盾纠纷62起，调成62起，调处率100%；共接待群众来访共计45件次、251人次，受理信件4件。严格落实安全生产责任制。同辖区村、企业、网吧签订安全生产责任书，及时消除各类安全隐患，提高辖区群众的安全生产意识，截止目前未发生一起重大安全生产事故。

针对发现的问题，我们联合区下派职能部门联合执法，对问题领域证照办理开辟绿色通道、实施温情执法。截至目前，辖区六个重点领域问题综合处路率达到了91.3%。

#### 四、存在问题及原因

议我市进一步完善信息系统，使网格化管理真正实现快捷、高效。另外，一些年龄偏大的工作人员因对信息平台的操作不熟练，导致工作开展慢、处路率低，建议进一步加大培训力度，提高网络整体运行效率。

二是居民参与意识还需进一步提高。由于我办处于城乡结合部，居民素质层次不同，不少较注重隐私，居民在网格服务队员入户走访、采集信息过程中，经常会“避而不见”，往往无法采集到第一手资料。部分党员、群众参与率不高，使部分资源并未得到充分利用。

三是服务质量还需进一步提升。由于网格化管理对工作人员提出一专多能、一岗多责的要求，工作人员对政策、办事规

程、街道情况、社区问题、工作重心等方面的了解和把握还需要进一步加强，对一些涉及稳定的问题和矛盾的预见性、研判性、敏感性也需要提高。

## 五、几点建议

一是加强培训，规范管理。相对于传统的管理方式而言，网格化管理要求干部具备复合型的能力，建议通过专业的培训，制定个性化的培训计划，针对不同层次、不同需求，加强业务培训，不断提高综合能力，满足网格化管理的需要。

绕网格化管理、重点工作（项目）进展等方面进行综合测评，依据测评结果实施奖惩。

三是双看双比，形成长效。在基层普遍开展“看谁基层走得勤，比谁为群众办事多；看谁服务实效好，比谁被群众最认可”，使联系服务群众持续化、常态化。全面掌握情况，为居民提供“定期+特需”的服务。建立定期交流例会制度，实行错时工作制和值班制，规范问题处理机制，形成工作长效机制。“网格化管理”是一种全新的社区管理模式，也是一项服务居民的实践探索。在今后的工作中，我们将在总结经验的基础上，加快脚步、加大力度，坚持要在落实、活在参与、重在服务、贵在坚持上努力实践，不断开创管理与服务相融的工作新方法，以满足居民愿望、解决居民困难、实现居民需求、赢得居民拥护，为打造和谐郑州做出新的贡献。

## 社区网格员工作总结和心得篇三

从20xx年我转岗成为主山社区网格治理员以来，在社区领导及同事的赞助下，本身的业务才能渐渐增强。社区工作固然是是一些鸡毛蒜皮的小事情，却关系到城市的协调成长，辖区的稳定连合。网格治理员的岗位固然平凡，但我们的工作却体现了当局关切群众，办事群众，为群众办实事的宗旨，当我通过本身的细心和谐，邻里之间的矛盾获得了化解，一

件件社区工作小事纪录在笔记本上，工作中寻找措施，便民办事送到了庶民家门口，使群众足不出户就能解决业务。现将20xx的如下：

一、采集。通过上门挂号、入户核查、日常巡查，控制好辖区内的基础环境。

我是主山社区第二网网格员，管辖范围涡岭村子，通过本身的上门入户，我对辖区内的的工作环境有基础的了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的认识，并在每栋楼保举出一名热心担负楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

二、城市综合管理和情况。时常巡查辖区内的卫生情况状况，做好挂号与上报工作，和谐居民处置惩罚好邻里胶葛。组织辖区志愿者在客流量密集的进行文明开导运动，行人不文明行为削减了。

对辖区居民进行了文明创建鼓吹单的发放，楼道乱堆物的文明鼓吹，居民们开始自行清理楼道杂物。

## 社区网格员工作总结和心得篇四

从我转岗成为社区网格管理员以来，已经一年时间了，在社区领导及同事的帮助下，自己的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨，当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。几年的社区工作使我受益匪浅，现将今年的工作总结如下：

掌握所管辖区内的基本情况。我是龙桥社区3号网格员，管辖范围为站南路大部，共有居民楼20栋，居民住户200余户，居民人数500人左右，单位5个，汽车中心站一个。通过上门入

户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

排查化解群众纠纷。我所在网格位于城乡接合部靠近火车站汽车站且属于杂居小区，治安环境差，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。邓家湾小区属于老旧小区下水道经常堵塞，居民反应给我后，我和社区领导多次找相关部门协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。由于工作中提前介入一年来网格内矛盾纠纷等社会矛盾不到10起。

。为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

。给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

1、一年来协助派出所进行‘一标三实’工作，共采集标准地址20xx余条，实有人口23000余人，单位1200家，房屋15000余套。

2、改造老旧小区路面1300平米，疏通下水道1850米。

文档为doc格式

## 社区网格员工作总结和心得篇五

从20xx年3月我转岗成为社区网格管理员以来，在社区领导及同事的帮助下，自己的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨，当自己的工作得到群

众的肯定时，一种自豪油然而升。半年的社区工作使我受益匪浅，现将半年的工作总结如下：

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是张家坡社区5号网格员，管辖范围为xx号，共有居民楼9栋，居民住户322户，居民人数723人，门面36间，市场1家。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，并在每栋楼推举出一名热心居民担任楼栋长，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。

我所在网格位于城乡接合部且属于杂居小区，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。东山大道287号与汉宜村交界，由于汉宜村污下管道堵塞造成污水流进287号居民家中。居民反应给我后，我和社区领导多次找汉宜村村委会协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。半年来共化解下水道堵塞、油烟扰民、垃圾扰民、家庭纠纷等社会矛盾12起。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人xx人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸

排孕妇及新生儿的信息采集。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干一行爱一行，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好。

## 社区网格员工作总结和心得篇六

从今年xx月份我转岗成为张家坡社区网格管理员以来，半年的工作时间，在社区领导及同事的帮助下，自己的业务能力逐渐加强。社区工作虽然是一些鸡毛蒜皮的小事情，却关系到城市的和谐发展，辖区的稳定团结。网格管理员的岗位虽然平凡，但我们的工作却体现了政府关心群众，服务群众，为群众办实事的宗旨，当我通过自己的细心协调，邻里之间的矛盾得到了化解，一件件社区工作小事记载在笔记本上，工作中寻找方法，便民服务送到了百姓家门口，使群众足不出户就能办理业务。现将半年的工作总结如下：

一、信息采集。通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握好辖区内的基本情况。

我是张家坡社区1号网格员，管辖范围为东山大道300号-东山大道312号，共有居民楼x栋，居民实住人数xxx人，辖区单位x家，x个门面。通过自己的上门入户，我对辖区内的工作情况有基本的了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的认识，并在每栋楼推荐出一名热心党员担任楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

二、城市综合治理和环境卫生。时常巡查辖区内的卫生环境状况，做好登记与上报工作，协调居民处理好邻里纠纷。组织辖区志愿者在客流量密集的进行文明劝导活动，行人不文明行为减少了。

20xx年xx月xx日，x先生反映楼上卫生间漏水，导致自家墙壁起层，社区网格员x上门了解情况，积极与楼上住户协商，经过一番查看，原来是水管锈蚀导致的，通过自己耐心地沟通协调，楼上住户终于答应修理漏水情况，矛盾得到了化解。

20xx年xx月，对辖区居民进行了文明创建宣传单的发放，楼道乱堆物的文明宣传，居民们开始自行清理楼道杂物。

三、劳动保障。为下岗失业人员办理就失业证，社区居民离退休化人员登记，组织失业人员积极参加技能关爱培训。

四、民政服务。对60岁以上的老人办理老年证，为社区困难老人开展居家养老服务工作，社区低保人员日常走访登记工作等。

五、计生服务。对辖区内的育龄妇女进行政策宣传，做好计生用品的及时发放，协助办理生育服务证及独身子女父母光荣证。

## 社区网格员工作总结和心得篇七

我是张家坡社区1号网格员，管辖范围为东山大道300号—东山大道312号，共有居民楼x栋，居民实住人数xxx人，辖区单位x家，x个门面。通过自己的上门入户，我对辖区内的工作情况有基本的了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的认识，并在每栋楼推荐出一名热心党员担任楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

## 社区网格员工作总结和心得篇八

负责二级网格上报的重大事项、各类相关问题的受理；

负责将二级网格上报的各类信息进行梳理、分类，按照工作流程和工作权限分别提交相关部门或责任人处理；将相关部

门或责任人处理结果向二级网格进行反馈；根据相关部门或责任人处理意见，做好向上一级的信息上报工作；负责做好资料收集、整理、归档等工作，并建立工作台帐。

五、推进平安建设，协助村干部抓好社会管理创新、安全生产和信访稳定等工作，与本网格直接责任人共同做好第三网格上报的各类矛盾问题的处理，超出职权范围的要及时上报。

三、配合做好低保、救助、就业、计生和医疗卫生等事务的信息登记、审核工作；

四、组织网格内村民开展或参加文化体育、志愿服务、互助服务、文明创建等活动，协助管理网格内公共服务设施、维护公共环境卫生；五、组织和带领网格村民配合做好其他工作。

## 社区网格员工作总结和心得篇九

2014年7月，经过选拔及培训我正式走上了社区网格员的工作岗位。转眼间来到幸福社区工作已近半年的时间了，在社区领导及同事们的帮助下，自己在各个方面都得到了锻炼和提高。通过半年多的工作，我获益良多，现将工作总结如下：

一、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区基本情况。上门入户使我对辖区情况有了基本了解，使居民对社区网格员也有初步认识。

二、三、综合治理和城市管理：

参与城市违建拆除及环境卫生整治。

矛盾纠纷劝调：

及时解决群众反映的矛盾，排查化解群众纠纷。

#### 四、民政服务：

为居民代办各种证件，代开证明。开展空巢老人调查摸底，对辖区老年人进行统计。

作为网格员工作是比较辛苦的，日常工作比较单调，有时还会被误解，但是，我们要一步一个脚印，使居民相信、信任，将每一步都踏稳、踏实，这样才能为自己将来的工作奠定坚实的基础。在工作中要做到为人民办实事，踏踏实实做好第一件事，并且要树立干一行、爱一行、乐意吃苦、乐意为人、无私奉献精神，始终不能忘记做好本职工作，从小事入手，从小事做起，树好自身形象，增强自身责任，为社区的建设贡献自己的一份力量。

幸福社区十五网格

邓

维 2015-1-14