

最新采购转正申请书版 采购转正申请书(精选9篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

采购转正申请书版篇一

尊敬的部长：

您好！

6月21日这是我人生重要的一天，今天我走进了永亨的大门，加入到采购部的团队。这个让我生活发生了改变、心态发生了改变、斗志重新焕发的时刻，我将在我心底保存这份珍贵的回忆。以前看稻盛和夫先生关于哲理书籍的时候我在想人为什么活着，看他经营类书籍的时候我在想中国乃至全球有多少以人为本，实事求是的企业？永亨，我相信就是这种管理模式的企业。“永亨”它就是我一直向往的企业，一直期盼加入的团队。面试那天，永亨企业为庆祝20xx年华诞设计的画册我从头到尾细看了一遍，通过一本书我看到了一群可爱的人，看到了“永亨”品质。员工们对永亨的信任和永亨对团队的信任感动了陌生的我。现在我很庆幸我加入了这个大家庭，拥有了新的“兄弟伙”，同时我也会更加珍惜新朋友，努力做好工作，得到大家的认可，与大家协同发展。

开始的时候我通过了解熟悉公司的体系、业务内容，参观工厂产品加工流程、销售的产成品，认识很多的同事等方式展开工作，慢慢的把自己变成永亨人。然后我在部长和同事的带领下熟悉岗位职责和了解我工作内容，慢慢熟悉我们采购

工作的流程。后期经过到南宁分部学习更加深了对我公司销售产品的了解和不同产品的进货渠道，同时学习到我们永亨公司销售前线同仁的拼搏精神。同时我在平时的工作中不断学习了解相关的行业知识、产品知识、技能，注重自身能力提高和进步。采购部是一个工作非常重要而且事务非常多的部门，每天工作都是一环扣一环，每一个人都必须认认真真的上岗才能确保工作的质量。在这样的一个部门里，我们要随时保持积极向上的'战斗力，在工作开展中我要多思考、多总结，不断完善改进工作上存在的问题。我相信我一定会做好工作，成为永亨的新兴之星，不辜负大家对我的期望。

在永亨以后的日子里我憧憬美好的人生和未来，希望在工作上通过自己的努力赢得大家的掌声和喝彩，也为永亨奉献出一份坚实的力量。

此我提出转正申请，希望自己能成为永亨的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人□xxx

xx年xx月xx日

采购转正申请书版篇二

尊敬的领导：

您好

我叫xx□于20xx年3月22日进入公司，担任采供主管一职。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，工作热情，性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，按时完成领导交付的工作，能很好带领本部门人员配合生产、质检、研发等部门完成各项工作；学习理解能力强，在平时的工作中不断学习相关的行业知识、产品知识、技能，

注重自身能力提高和进步。

采供部是一个工作非常重要而且非常繁琐的部门，每天工作都是一环扣一环，每一个人都必须认认真真的上岗才能确保工作的质量，在这样的一个部门里，自己作为采供主管，担子也是相当的重，压力也是相当的大，不仅要把自己的工作做好，而且还要合理安排部门的其他人员，对他们工作中的不足之处，特别是给工作造成不良后果的，要给他们说明问题的严重性，并想办法进行弥补，避免以后再犯；对于他们无法完成的任务，自己要想方设法的来完成任务。在这两个月的工作中，自己想了很多，也做了很多，自己成长了很多。

如果说刚来的那几天仅仅是从员工的口中、网络上了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在带领好采供部同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为协盛的一份子，不辜负领导对我的期望。

在本部门两个多月的工作中，自己学到了很多，成长了很多，当然也取得了一点点的成绩，但是，自己也是刚进入这个行业，对于行业知识，产品知识等有很多的不了解，自身也有一些缺点，希望自己在以后的工作中不断学习，扬长避短，能够很好的搞好自己的工作，与公司共同成长。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：

20xx年5月27日

采购转正申请书版篇三

尊敬的部长：

您好！

6月21日这是我人生重要的一天，今天我走进了永亨的大门，加入到采购部的团队。这个让我生活发生了改变、心态发生了改变、斗志重新焕发的时刻，我将在我心底保存这份珍贵的回忆。以前看稻盛和夫先生关于哲理书籍的时候我在想人为什么活着，看他经营类书籍的时候我在想中国乃至全球有多少以人为本，实事求是的企业？永亨，我相信就是这种管理模式的企业。“永亨”它就是我一直向往的企业，一直期盼加入的团队。面试那天，永亨企业为庆祝20xx年华诞设计的画册我从头到尾细看了一遍，通过一本书我看到了一群可爱的人，看到了“永亨”品质。员工们对永亨的信任和永亨对团队的信任感动了陌生的我。现在我很庆幸我加入了这个大家庭，拥有了新的“兄弟伙”，同时我也会更加珍惜新朋友，努力做好工作，得到大家的认可，与大家协同发展。

开始的时候我通过了解熟悉公司的体系、业务内容，参观工厂产品加工流程、销售的产成品，认识很多的同事等方式展开工作，慢慢的把自己变成永亨人。然后我在部长和同事的带领下熟悉岗位职责和了解我工作内容，慢慢熟悉我们采购工作的流程。后期经过到南宁分部学习更加深了对我公司销售产品的了解和不同产品的进货渠道，同时学习到我们永亨公司销售前线同仁的拼搏精神。同时我在平时的工作中不断学习了解相关的行业知识、产品知识、技能，注重自身能力提高和进步。采购部是一个工作非常重要而且事务非常多的部门，每天工作都是一环扣一环，每一个人都必须认认真真

的上岗才能确保工作的质量。在这样一个部门里，我们要随时保持积极向上的战斗力，在工作开展中我要多思考、多总结，不断完善改进工作上存在的问题。我相信我一定会做好工作，成为永亨的新兴之星，不辜负大家对我的期望。

在永亨以后的日子里我憧憬美好的人生和未来，希望在工作上通过自己的努力赢得大家的掌声和喝彩，也为永亨奉献出一份坚实的力量。

此我提出转正申请，希望自己能成为永亨的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼！

申请人□xxx

xx年xx月xx日

采购转正申请书版篇四

尊敬的公司领导：

我于 20xx 年xx月xx 日进入公司，根据公司的需要，目前担任采购一职。时光飞逝，来到上海民佳利已经有一个多月了，初来乍到，我对职场生活有许多新的认识，曾很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作，但是公司严谨又不失融洽的工作氛围、团结向上的企业精神，让我很快完成了转变。

这段时间，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，各方面均取得了一定的提高，现将我本阶段的工作情况作如下汇报：首先，我的主要工作是协助业务员进行询价、去供应商处以及工厂考察、采购信息的汇总、供应商

信息录入系统等相关的工作。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧。由于所做的行业之前没有接触过，有专业和非专业上不懂的问题首先会自己查找资料，并且虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。其次，我严格遵守公司的各项规章制度，认真对待每一项工作，认真履行岗位职责，团结同事，不断提升自己的团队协作能力。

在王总□barry 以及公司同仁的帮助下取得了一定的进步，但这其中还有许多不足之处，综合看来，我觉得自己在以后的工作中要更加独立，有自己的想法和处事方法，并且要更强势，特别是在向供应商压价的时候。在今后的工作和学习中，我会保持积极的心态，进一步严格要求自己，虚心学习，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成，争取在各方面取得更大的进步。

最后，随着对公司和工作理解的进一步加深，我觉得多做一些工作更能体现自己的人生价值，在以后的工作中我要不断学习业务知识及采购技巧，通过多看、多问、多学、多练来不断提升自己的专业技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种知识日新月异，我将坚持不懈的努力学习与工作相关的各种知识，用理论指导实践，在今后的工作中，努力做好本职工作，创造性的做好做扎实每一项任务，为公司的发展贡献自己的力量因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导予以批准。

此致

敬礼

申请人□xxx

20xx 年3月29日

采购转正申请书版篇五

尊敬的领导：

我叫xxx于xxxx年xx月xx日进入公司，根据公司的需要，目前担任采购转正申请书简短100字工程师一职，与同事一起负责公司xx部门物资采购的工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈；责任感强，切实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；申请书的样板积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

我自xxxx年xx月毕业工作以来，一直从事与采购相关方面的工作转正申请书怎么写。因此，我对公司这个岗位的工作可以很快的接受，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工作的基本情况，马上进入工作。现将工作情况简要总结如下：

1. 入职后，参加公司新员工入职培训，了解公司相关文件和制度；
2. 了解了公司的采购模式，熟悉了公司采购合同制定的一整套程序；
5. 重点作为……，一批合同的拟定、到货、付款及与财务发票的交接等；
6. 能够按要求保质保量完成领导交付的其他工作。

在到公司的三个月时间里，我尽心尽力完成本职工作，兢兢业业。克服了很多自身问题，如上班路途遥远的问题，即使如此，我也未曾迟到一次。总的来说，对于这份工作自己觉

得还是挺合适的，也获得了本部门领导和同事的认同。然而，新到公司，对公司、对本职工作的具体情况须得从头再来，也造申请书贫困补助成工作中出现了一些本不该发生的小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作能力的总体提升。这段时间里，我对公司的了解从耳闻到眼见，再到更深的里层，一步一步的深入了解。我深知，对于这份新工作，这个新起点，谦虚谨慎是根本的工作态度，再回造是必须经历的过申请书贫困补助程。以前的工作经验对自身来说，或许只能起到匡正自己工作方法的作用，或者指引我在新岗位上如何更有效申请书贫困补助率的开展工作，但不能从根本上保证我工作中不出问题，顺顺利利。所以，任何时候，抱着一份学习的态度。

同时，在平常的工作中，我总结了一下自己以后工作中需要注意的问题，以及对岗位工作的申请书怎么写家庭困难补助一点小小的建议。

- 1、采购工作本身具有人为风险和系统风险。对于人为风险，工作中必须要求细心谨慎，采购合同的签订，一定要在公平的原则下更符合公司实际情况，重要条款一定得和对方落实清楚，不能单方面的修改合同。由于市场环境的风云突变造成的系统风险，可以做到最大限度的预期。这就要求岗位人员平申请书的样板常应该积累相关方面的情况，例如了解行业的供求关系，了解原材料的涨跌情况，必须对供应情况和价格有较高的敏感度。

- 2、工作效率的提升得益于工作的条理性是否清楚。由于采购岗位从询价到材料入库、发票交接等工作链较长，每个环节都有申请书的样板可能出问题，好比汽车的正常运转有求于各个子系统的正常运转一样。每个环节都是极为重要的，如在公司的具体情况下，要求重大金额的询价不能擅作主张，若这样做可能堵死公司其转正述职开场白和结尾他询价渠道，为公司造成不必要的损失和麻烦。

3、公司的发展，需要工作流程的优化。举例□xx部门的元件表请购单可以适当优化。对于一个项目，可以将不同柜体中相同元件的数量归在一起，而不是一一逐项提出。集成这样责任更加明确，出现失误可以有明确的责任人主体，其目的是确保元器件无差错无遗漏。公司的库存低有利于资金的持续有效运转，但也可能带来负面情况，如重要元件产生遗漏或误差可能导致整个项目停止等。所以，更优化的工作流程，会使各环节责任人提高工作的可靠度，从而保证项目能够按期交货，这是公司各个部门共同的期望。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。

融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好与同事之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的xx人中的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力□xx公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人□xxx

xx年xx月xx日

采购转正申请书版篇六

尊敬的部长：

您好

6月21日这是我人生重要的一天，今天我走进了永亨的大门，加入到采购部的团队。这个让我生活发生了改变、心态发生了改变、斗志重新焕发的时刻，我将在我心底保存这份珍贵的回忆。以前看稻盛和夫先生关于哲理书籍的时候我在想人为什么活着，看他经营类书籍的时候我在想中国乃至全球有多少以人为本，实事求是的企业？永亨，我相信就是这种管理模式的企业。“永亨”它就是我一直向往的企业，一直期盼加入的团队。面试那天，永亨企业为庆祝20xx年华诞设计的画册我从头到尾细看了一遍，通过一本书我看到了一群可爱的人，看到了“永亨”品质。员工们对永亨的信任和永亨对团队的信任感动了陌生的我。现在我很庆幸我加入了这个大家庭，拥有了新的“兄弟伙”，同时我也会更加珍惜新朋友，努力做好工作，得到大家的认可，与大家协同发展。

开始的时候我通过了解熟悉公司的体系、业务内容，参观工厂产品加工流程、销售的产成品，认识很多的同事等方式展开工作，慢慢的把自己变成永亨人。然后我在部长和同事的带领下熟悉岗位职责和了解我工作内容，慢慢熟悉我们采购工作的流程。后期经过到南宁分部学习更加深了对我公司销售产品的了解和不同产品的进货渠道，同时学习到我们永亨公司销售前线同仁的拼搏精神。同时我在平时的工作中不断学习了解相关的行业知识、产品知识、技能，注重自身能力提高和进步。采购部是一个工作非常重要而且事务非常多的部门，每天工作都是一环扣一环，每一个人都必须认认真真的上岗才能确保工作的质量。在这样的一个部门里，我们要随时保持积极向上的战斗力，在工作开展中我要多思考、多

总结，不断完善改进工作上存在的问题。我相信我一定会做好工作，成为永亨的新兴之星，不辜负大家对我的期望。

在永亨以后的日子里我憧憬美好的人生和未来，希望在工作上通过自己的努力赢得大家的掌声和喝彩，也为永亨奉献出一份坚实的力量。

此我提出转正申请，希望自己能成为永亨的正式员工，恳请领导予以批准。

自荐人□xxx

20xx年xx月xx日

采购转正申请书版篇七

尊敬的公司领导：

我于20xx年2月15日进入公司，根据公司的需要，目前担任采购一职。

时光飞逝，来到上海民佳利已经有一个多月了，初来乍到，我对职场生活有许多新的认识，曾很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作，但是公司严谨又不失融洽的工作氛围、团结向上的企业精神，让我很快完成了转变。这段时间，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，各方面均取得了一定的提高，现将我本阶段的工作情况作如下汇报：首先，我的主要工作是协助业务员进行询价、去供应商处以及工厂考察、采购信息的汇总、供应商信息录入系统等相关的工作。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧。由于所做的行业之前没有接触过，有专业和非专业上不懂的问题首先会自己查找资料，并且虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

献。

因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导予以批准。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年x月x日

采购转正申请书版篇八

尊敬的领导：

您好！

首先感谢您给我机会到从事采购工作。我于x年x月x日成为公司的试用员工。现试用期已满，根据公司的规章制度，特申请转为公司正式员工。现对试用期间的思想、工作、学习情况作以汇报总结。

自从加入公司这个大家庭以来，本人在思想上一直坚持以工作为重心的原则。坚持公司是我家，发展靠大家的理念，积极配合领导和同事开展各项工作。如今的社会竞争激烈，在这样的大环境压力下，我始终坚持不断学习理念，相信知识就是力量，不断学习才能跟上公司的发展节奏，为公司创造价值。

在试用阶段的工作中，感谢领导和同事的鼓励和帮助，让我

在工作中不断学习了产品专业知识，这使得我在较短的时间内了解了公司的`大致的产品方向和产品内容，并在供应商的开发上，不断深入了解配件和元器件的相关知识。在与供应商的沟通和采购过程中尽量做到专业精通，同时也在思想上不断要求自己进步，用知识武装头脑，并在领导细心的指导下很快熟悉产品和工作内容。另外在试用期期间开展本职工作时本人始终以公司的利益为准，坚持原则，绝不做有损公司利益的事情。虽然由于刚刚从事这个新的行业，对工作和产品都不是很熟，给公司造成了很多不必要的麻烦，但是在领导和同仁的关怀下，我努力学习，认真工作，不断提升自身的能力。争取早日在工作上能为公司出一份力。

希望领导能给我这个机会让我成为公司的正式员工，与公司共同成长发展！

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

采购转正申请书版篇九

您好！

本人是xx商厦采购职员，从参加工作距今已经有半年时间了。从学生转变为一名采购员的这段经历，带着对工作的热忱，孜孜不倦的学习热情。有较强的适应能力和沟通能力很好的配合与协助领导、同事工作。我已学会如何更好的领会领导意图，更好的恪守工作己任，积极主动的找出工作中存在的问题、解决问题，并养成了擅于总结、有目的性计划的良好习惯。以下就是工作以来自我鉴定。

在工作上，脚踏实地、勤勤恳恳、虚心接受上级领导的批评指导、主动与同事交流学习经验。因为我深知在这样优秀大家庭里要经常回头看走过的路，总结过去，管理现在。坚信通过自己的努力，可以在这只优秀的队伍中做得更优秀。

在思想修养方面关怀他人、信守诺言、刚毅正直、亲切随和、乐于奉献。回首一路走来的点点滴滴，才发现不仅热爱我的工作，我的部门，同时我是那么的热爱我周围的同事。“众人拾柴火焰高”，我正在以火一般的工作热情感染周围的同事，用爱谱写xx辉煌的明天。

在纪律上，严格遵守公司的规章制度已经深入骨髓，尊重领导、团结同事已成为潜在意识。严格要求自己，从未出现迟到早退现象。视公司为家，爱护公司的各种公共设施，以身作则主动维护、积极清扫办公区域卫生，热爱和保护我们优良的办公环境，提高自身综合素质。因为我知道在今后的工作中，企业的文化氛围、环境是需要我们每一个人去爱护的。

在业务学习上，一直要求自己加快前进的步伐，只有这样才能在业务上不输于任何人。虽然没有采购工作方面的阅历，但我一直在勤修基本功，将所学的专业知识转化为能量。向上级领导学习业务要领，请教工作技巧，以端正的态度，仔细严谨的剖析工作中遇到的问题。积极参加公司组织的各项培训，广泛了解业务知识，拓宽工作思维。

此致

敬礼！

申请人□xxxx

20xx年xx月xx日