

# 训练方面个人总结 设备管理方面的个人工作总结(大全5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 训练方面个人总结篇一

我叫xx□xx年xx月出生，2003年7月参加工作，在攀枝花钢城集团有限公司废旧物资分公司生产设备部工作，2004年12月获得机械助理工程师，主要负责机械设备管理。

任助理工程师10年来，自己的工作性质和从事的专业存在一定变化，但仍与机械设备相关。岗位的调整使自己的专业知识有了一个更大的实践和拓展空间，进一步锻炼和丰富了自己，对扩充专业知识、提升业务能力、提高专业技术水平等都起到了较好的效果。在近几年的工作实践中，自己坚持以6s为导向，以管理效益为中心、以服务为宗旨，坚持科学管理、狠抓落实，相继完成了各项工作任务并取得了一定成绩。

在10年的工作实践中，自己深深认识到，只有政治上的坚定和思想上的清醒，才能保持良好的工作作风和忠于职守、爱岗敬业的勤奋精神。因此，在任助理工程师以来的工作中，自己更注重不断地充实自己，提高自己的政治和理论素养。

- 1、抓好学习，尤其是理论学习，用正确的理论思想指导工作；在工作中，自己利用业务时间学习、参加过网络知识讲座等，有意识拓宽学习面，提高自己的综合知识水平；并注重了解和掌握时事政治，在思想上时刻与党中央保持一致，在工作

步调上与公司保持一致；同时，联系工作实际，与同事们一起有针对性地学习探讨，研讨工作学习方法和体会，用正确的理论武装思想，指导工作，不断改造自己的世界观。

2、认真贯彻党的路线、方针、政策，坚持四项基本原则，贯彻上级的指示精神，以明确的思想意识来指导自己的行动，按照上级的安排部署，积极投身于各种活动中去。

3、在工作学习中认真实践全心全意为人民服务的宗旨，牢固树立公仆意识。我之所以能取得专业技术职称，完全是党的培养和领导的信任，在这个岗位上我只能尽职尽责，干好工作回报公司。在日常工作中，自己坚持深入基层，到一线调查了解管理中存在的问题，进一步改进工作，提高自己专业技术能力。加强自身建设，严格要求自己，恪守职业道德，注重保持良好的职业形象。

4、坚持党性原则，实事求是，作风正派，用自己的行动去体现一个工程技术人员的导向作用，发扬敢抓敢管的作用，推动自己主管的各项工作不断发展。同时，在日常工作中，自己坚持努力做到踏踏实实工作，堂堂正正做人，正确对待个人的名利待遇，坚持扎实认真、兢兢业业、尽职尽责地努力工作，圆满完成各项工作任务。

从参加工作以来，自己的技术水平和业务能力得到很大的提高和加强。在学习中工作，在工作实践中提高，不断加强学习，虚心请教有专业特长的工程师和学者，抓住每一个学习和提高的机会，使自己的技术水平和能力不断加强。在学习和工作实践中，自己一是侧重学习，加强理论功底的培养。对一些先进的理论，做到学通弄懂，对一些先进的技术和管理知识，做到与本单位的实际相结合并正确地运用到实际中去。通过几年来理论与实践相结合的学习，自己的业务技术和专业知识得到很大的提高，并能有效地将理论知识应用到管理实践，取得了较好的成效。

在今后的工作中，自己将一如既往地努力学习，不断进步，并将继续以奋发的姿态干好工作，做一名合格的现代企业中的骨干分子，努力拼搏，为公司的发展振兴而贡献毕生。

## 训练方面个人总结篇二

“经验总结辞旧岁，绩效提高迎新春”[]20xx年设备管理工作已接近尾声。回顾即将走完的一年，我公司设备管理工作在厂设备技术科的精心指导下，在厂及公司领导的关心下取得了显著的成绩。现将20xx年工作总结如下：

### 一、基础管理工作成绩卓越：

20xx年度，我公司机械设备基础管理工作在厂设备技术科的精心指导下取得了喜人的成绩[]20xx年之前，公司的设备管理工作没有形成正式的设备资料库[]20xx年年初，我们对公司现有设备进行了基础数据的收集，编制成册，编制了机械设备管理使用手册，对设备的各项规章制度进行了汇编。形成了一套较完整的机械设备资料。为公司机械设备管理迈向更高层次奠定了基础。

### 二、机械设备定岗定员：

以往机械设备的操作没有固定的操作手，设备操作人员更换频率大。由于不同人员的操作习惯不同，所有很容易造成设备损坏。本年度，我们对公司现有设备进行了专人专机分配。并且给操作手颁发了设备操作上岗证，非本机人员不得操作本设备。每个设备都制定了严格的操作规程。操作手严格按照操作规程进行操作。这就大大提高了操作手的责任心，大大降低了设备的维修率，延长了机械设备的使用寿命。

### 三、认真做好设备检查：

对设备使用状况进行检查是预防设备事故发生的较好手段。

本年度我们加大对机械设备进行检查的力度。配合好厂技术设备科做好周检查、月度专项检查。监督促进设备操作手做好点检润滑，检查中，随时发现问题随时解决，预防设备发生技术故障。对检查中发现的较大问题及时反馈给公司相关维修人员。对问题及时进行处理。并监督维修部门的维修工作。

#### 四、努力提高机械设备操作手素质：

由于我公司部分机械设备操作手文化水平较低，设备管理的一些较高理论很难灌输给他们，致使一部分人员设备管理的意识淡薄，如部分操作手对相关记录的填写很难达到标准的要求。针对这一情况，我只有对他们进行反复的指导。循序渐进的改变这种状况。对记录填写不规范的地方一一的进行指导。逐渐提高他们的素质。

#### 五、认真做好设备保养工作：

今年年底，大部分工地施工都已接近尾声，我们利用好这一空闲时机，将设备拖进厂进行全面的保养，更换易损零件、清扫卫生等。目前，四台潜孔钻，三台空气压缩机已相继保养完毕，随时待命前往工地进行施工。

今年是我公司设备管理工作走向正规的起步年，通过一年的努力工作取得了一定的成绩，但距离高层次的管理还有很大的差距，在今后的的工作中，我将继续努力使设备以更好的技术状况投入运行。

### 训练方面个人总结篇三

xx年设备部的工作已经接近尾声，回顾即将过去的一年，设备部全面贯彻公司20xx年ts16949的推广，“”提高管理、提高知识、提高专业能力”的方针，以制造部“提高生产、降低不良、节约成本”的年度目标为指导，认真落实工作部

署中提出的设备管理的各项工作，努力实现“最大限度的满足生产需要，培养一只高效专业团队”的部门年度目标。

细则如下：

## 2、减少设备外修次数，加大内部修理力度

1、对生产中发生品质异常的管控，及时分析，找出解决方案，从而避免同样错误再次发生

2、对设备内部参数的认证

3、进行保养管控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障而造成生产不良

1、及时巡线，发现问题及时处理

本年度设备部焊线共7人，其中焊线白.夜班技术带班2人(XXXXXX)□保养维修人员3人(XXXXXXXXXX)□新提升人员2人(XXXXX)□人员稳定，圆满完成公司给设备部20xx的设定目标。

1、我们通过工作中遇到的实际情况，不断的对员工进行教育，并制定了相应的对策和处理办法，对新进员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

2、日常负责对焊线机台进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其它设备日常生产需要的正常运行；并负责对特殊产品(加工机械零部件，样品及尺寸的确认工作)，在设备组织大修的时候也主动灵活的作为维修主力参加设备抢修。

1、在处理不是自己分管的工作时，表现不够主动，究其原因还是头脑中有怕越权、越位的思想，有时就表现出不主动提出自己的工作思路，致使工作节奏慢。

2、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路去处理问题，表现工作上的大胆创新不够。

3、班组的管理还不够细致、员工的安全和质量意识仍不够强，导致本年度的1起安全事故。虽然事后也对当事人进行了教育和处理，针对性的作出了相应的对策。但还应以预防为主，加大平时的教育力度，提高员工的安全意识，从根上减少安全事故隐患的发生。

4、设备常用部品备用库存量及在库量确认不够，应加强自身学习多与管理人员沟通交流，保障设备维修有备用部品更换，减少生产耽误的时间。

以上的缺点我们将通过不断的学习，努力提高自身的工作能力、工作水平的基础上来克服缺点，完善自我，以饱满的热情和充实的干劲为公司事业的发展添砖加瓦，为公司固定资产的设备管理竭尽全力。展望20xx年，工作重点主要放在保证20xx年设备正常运转的好势头的同时，加强科室管理和建设上，使设备部的管理上台阶，工作上档次。

## 训练方面个人总结篇四

设备安全运转是衡量一个设备管理人员能力高低的重要标准，生产必须确保安全，安全促进生产，只有安全才能创造良好的经济效益。全过程管理就是把设备管理范围扩展到包括设备的购置、安装调试、使用、维修、改造，一直到报废为止的全过程，从整体上保证和提高设备的可靠性、维修性和经济性。为了达到这一目标，在实际生产中，首先要求操作人员时刻牢记“防患于未然”，遵守安全工作守则，采取有效的安全防范措施，配戴安全帽，穿着醒目的工作服，确保设

备的安全运行。其次是制定严格的规章制度，加大对操作员的管理力度。我们出台了《岗位工作及安全责任书》，《设备保修质量责任书》，使他们明白自己的权利和责任，有奖有罚，奖罚分明，充分调动起每一位员工的积极主动性和安全责任心。

## 训练方面个人总结篇五

今年处部对公司车辆更新步伐较大，解决了长期困扰我们的设备老化、技术状况差等问题。为了使车辆及早投入使用，我们积极办理了新车入户等手续。

### 1、新车入户手续

对3月19日接回的一辆猎豹车，和4月22日接回的两辆长庆工程车，我们及时办理相关手续，想尽各种方法，都在不到一星期的时间内全部办完。

三季度共接回新车19辆。为了使车辆及早投入使用，我们积极办理了新车入户等手续。前后借款26万元及时办理了车辆附加税手续。先于8月份办理了两辆庆铃车的手续，然后又集中办理了12辆车的手续。

为了及时办理特车的免征附加税手续，我们先后两次上兰州办理。目前19辆车中除1辆水泥车因厂家未上公告影响入户外，已办理完成的有18辆车。

### 2、迎接市运输管理处的资质检查和办理工段二类维修企业资质申请。

4月初，在公司领导的安排部署下，公司迎接了地区运管处的资质检查，最后取得较好的结果。在6月初，为办理工段二类维修企业资质，我们先后两次上西峰，并多次到处部有关部门办理相关手续，收集各项资料，最终在6月底完成了此项工

作。保住了工段的二级维护资格，给公司每年节约至少6万元的二级维护费用支出。

### 3、办理车辆报废手续

随着新车的增加，必然会将要到报废年限的，车辆技术状况差的车辆予以停用、报废。

为此，我们多次打报告，请求处置停用车辆。由于地方各部门存在的一些问题，车辆报废手续迟迟不能办理，为了及早将这些车辆的费用停下来，我于今年4月办理了10辆车的报废手续，给公司每季度减少32662.5元的养路费支出。

### 4、及时、合理的部署了车辆审验工作

从4月10日我们就开始了审验的准备工作，及早对审验车辆进行摸底，上报车辆延审报告，填写单车审验表并安排车辆整修工作，利用半个月的时间，组织完成了300辆车的整修、喷漆、润滑工作，保证了4月26日326辆车集中审验时一次合格率达到95%以上。

对华池车辆审验时，地方部门违规多收缴了3000元费用，我们到华池据理力争，减少这3000元的支出。

通过我们的努力，保证车辆的顺利运行。

### 5、办理了车辆保险

在车辆保险的办理上，结合历次投保的经验和车辆索赔的结果，对车辆保险提前进行预算，多次与保险公司协商，结合车辆运行、施工的工作环境，对不同车辆予以不同保险，既保证车辆保险起到真正的保险、减灾作用，又能适当的节约成本支出。截止目前，公司所有车辆保险手续已全部办完，正在办理费用支付手续。全年保险费用共发生140.35万元，



超预算17万元。主要原因是：1、新增车辆保险费12.7万元；2、运三中队25辆小卡1—9月庆阳保险费8万元；3、华池片区30辆车1—9月保险费10.4万元。

#### 6、办理车辆养路费手续

#### 7、办理车辆调拨手续

对3月中旬调拨至培训中心的2辆东风卡车和5辆北京bj2020s吉普车，我们及时向对方单位追缴回这些车辆的2、3、4季度运管费和2季度养路费，共计10625元。及时办理了车辆的相关过户手续。

#### 8、办理车辆过户手续

对去年变卖的14辆车，我们多次找地方部门联系，在11月底全部办理完了这些车辆过户手续，没有遗留问题。