

# 消毒供应室个人工作计划表(汇总5篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 消毒供应室个人工作计划表篇一

中心供应室是医院感染管理的重要部门，它集中了全院的医疗器具的回收、清洗、消毒、灭菌和一次性无菌物品的供应，在医疗、护理、科研、教学中起着重要的作用。现代医院模式的供应室，必须实行科学化管理，建立健全规章制度，不断学习新业务、新知识才能提高科室人员的整体素质，提高消毒灭菌质量，才能有效的防止医院内的感染，适应现代化医院的发展。

我院消毒供应室由分管护理的副院长直接领导，由护理部及院内感染科进行业务指导及监督检查工作。科内配有一名质量监督员和一名院内感染小组成员，协助护士长搞好各种医疗用品的质量检查工作。科内人员分工明确，责任到人，形成一整套完整的领导管理体制。

一是不断补充完善本科管理制度、职责，并结合医院实际，持续改进；

二是对日常记录等级的不断补充完善，它记载着工作量、质量等内容，是查对和质量追踪的原始记录，时进行质量追踪的有效措施之一，也是提高工作水平的一种手段，为日后查对时提供有效的证据。

人员管理一定要到位，护理专业人才分层次（定向）培养，

建立以能力为基础的护士人力资源管理模式，护士人力资源是保证护理质量和病人安全最重要的因素之一。护士数量是整个人力资源管理的基础，在补充、协调新的护理人员的基础上，将科室护士按照能力分为“基本层”、“骨干层”和“核心层”，分层管理与培训，年培训率达100%，合格率95%以上。

做好各项登记工作，首先建立手术器械交接清单登记，规范回收物品有污染物入口进入消毒供应中心，消毒供应中心和手术室建立“手术器械交接清单”，严格按照交接清单的要求查对器械的数量、型号，并确定手术的时间，从源头上解决了手术器械的使用和管理问题，并严格按照清洗流程进行操作，并加大质控力度，使清洗工作更规范专业。

经常对职工进行健康教育，强化自我保护意识，工作前带好帽子口罩，必要时穿防水衣鞋。下收下送的发物车，回收车实行双通道，不交叉、逆行。清洁包与无菌包按照清洁、消毒日期的顺序各自存放在不同的区域内，实行双窗口交换，严禁混放。一次性医疗器具统一由设备科购进，“三证”齐全，领取、发放时都必须认真检查，器具的账号、生产厂家、生产日期、消毒日期等标记合格，方可领取、发放。并与临床科室建立领取，回收一次性器具的账目，以一对一的方式进行对换。

根据科室业务发展的特点，经常参加院内外的学术交流活动，科室每周定期组织一次业务学习，学习新知识、新理论、新技术。学习中人人都当老师，个个做学习笔记，形成了一个良好的学习风范，促进大家共同提高。每月召开一次民主生活会，讨论差错事故，总结工作经验，不断提高工作质量。科内质量管理小组每天跟班检查工作，护士长每周对科室的工作进行全面的检查，每人工作的好坏直接与奖惩挂钩。

## 消毒供应室个人工作计划表篇二

- 1、20xx年是我院二甲复审年，供应室积极配合各职能科室的工作，听从院领导的部署及安排，完成各项工作任务。
- 2、组织全室人员认真学习消毒供应室的评审标准细则，并根据条款要求做好供应室迎评工作。
- 3、根据评审要求，建立健全各项制度，操作流程及应急预案，对本室人员进行岗位和业务培训，并掌握应知应会内容。
- 4、明确岗位职责，实施规范化管理和质量控制，为临床提供24小时服务，确保安全。
- 5、采取集中管理方式，对全院临床科室所诊疗物品统一进行回收、处理、消毒灭菌及供应。
- 6、本室人员以严肃认真的工作态度，认真执行各项制度和规程，严格执行查对制度，加强环节监控，预防差错事故。
- 7、严格执行消毒隔离制度及医务人员手卫生规范，熟练掌握消毒、洗刷、清洁、灭菌的方法程序和质量要求。
- 8、每月对空气、无菌物品、台面及工作人员的手进行细菌培养，每月对压力蒸汽灭菌器进行生物监控，结果存档。
- 9、护士长每周对供应室的工作检查一次，每月业务学习培训一次，每半年考试一次。
- 10、消毒员定期检查消毒设施并记录保养，确保使用安全。
- 11、做到按时下收下送，服务主动热情，深入临床一线征求意见，不断改进工作。

## 消毒供应室个人工作计划表篇三

在20xx年里，消毒供应室按照医院制度落实的要求，结合本科室工作实际，继续切实抓好和加强供应室管理，控制医院感染，认真搞好主动服务和供应室改造工作现制定工作计划如下：

一、完善组织管理模式：实行护士长领导下的分区责任制，分期对不同区域进行岗位培训，工作流程安排，各区域人员首先是对供应室工作流程的整体掌握，再分区工作，保证各区域工作的连贯性和正确性，定期进行岗位轮换。

二、完善规章制度：用制度规范工作人员的行为，提高工作质量。根据卫生行政部门对供应室的管理要求，科室将不断完善各项规章制度，并根据改建后供应室实际情况完善质量管理文件，规范各项工作程序，做到周检查，月计划，年有质量目标，使各环节工作有记录，且根据质控中存在的问题不断提出改进措施。通过完善规章制度，落实岗位职责，严格执行操作流程。

三、强化科室管理，提高安全意识：要强化科室质量管理意识；强化每位护士的安全服务意识；认真做好消毒灭菌工作；严格灭菌技术操作，提升消毒隔离知识新理念，为防止院感事故做出贡献。

四、转变服务观念，树立为临床服务的意识，每月到临床科室征求对供应室的意见。根据科室对器械的使用要求，有效地保障临床一线工作的顺利进行。

五、加强消毒质量控制，保证各种无菌物品做好安全合格律。

六、对一次性物品实行网络化管理，提高管理效率。改造后建议配置一台电脑，由医保办制定一套物品清领系统。各使用科室输入本科所需物品，标明月需用型号，数量。供应室

根据要求准备好各科用物，运送到各科室，方便快捷，满足临床需求。

供应室借二甲改造的春风，有院领导的支持，全体同事的齐心努力，我们会在新的一年里，有新的起色，有新的.亮点，认真做好每一项工作，为前勤服好务，为院感把好关。

## 消毒供应室个人工作计划表篇四

一、加强科室管理，完善相关规章制度。落实岗位职责，严格执行各项操作规程。科内有周检查，月计划，年有质量目标。

二、对灭菌物品实行全程质量控制，手工追溯记录齐全，建立完善的检测制度。持续质量改进，规范植入物及外来器械的管理，质量控制过程符合要求。

三、重视医院感染管理，提高安全意识，强化每位工作人员的安全服务意识，预防为主，提升消毒隔离知识新理念，做好手卫生及职业防护，控制院感事件发生，确保医疗安全。

四、转变服务理念，拓展服务项目，主动征求临床科室意见，满足临床需求，有效保障临床优质护理工作的顺利进行。

五、加强科内人员的业务培训，注重全科人员综合素质的.提升，进一步做好人员的阶梯培训。加强三基及专科理论与技术的培训与考核，做好实习生带教工作。

六、加强设备的安全管理，定期维护保养。做好物资管理，控制服务成本。

七、针对三级医院评审细则的要求，科内自查整改，持续质量改进，迎接优质医院评审。

## 八、护理质量目标：

- 1、护士长科室管理台账齐全，记录及时真实。质量控制能体现持续改进。
- 2、工作人员着装规范，正确使用防护用品，无职业暴露及感染发生。医疗废弃物管理符合院感要求。
- 3、与临床各科及相关部门信息互通，科内外关系和谐，护理工作无投诉。
- 4、对手卫生等行为习惯持续改进，手卫生依从性大于85%。
- 5、可复用物品的清洗、包装、灭菌、装载符合操作流程及质量标准。
- 6、无菌物品的储存于发放符合质量标准，物品发放正确率达100%。
- 7、坚持下收下送制度，临床满意度调查大于98%。
- 8、保证临床科室及手术物品的消毒及供应，不影响科室的质量及手术。
- 9、科内专科培训及考核有记录，考核率大于95%。参加护理部组织的三基理论与操作考核率大于95%。
- 10、无菌物品质量监测符合规范，监测记录齐全，无菌物品合格率达100%。

## 消毒供应室个人工作计划表篇五

工作计划是行政活动中使用范围很广的重要公文，也是应用写作的一个重头戏。机关、团体、企事业单位的各级机构，对

一定时期的工作预先作出安排和打算时，都要制定工作计划，用到“工作计划”这种公文。以下是小编整理的消毒供应室的工作计划，欢迎阅读！

一、加强科室管理，完善相关规章制度，落实岗位职责，规范各项流程，严格执行各项操作规程。科内有周检查，月计划，年有质量目标。严格护理质量管理，加强环节质量控制，实行护理部、科室二级质量控制，护理部每月检查一次，科室每周检查一次，对存在的问题做到有分析，有整改，有落实。护理差错与绩效考核挂钩。

二、对灭菌物品实行全程质量控制，手工追溯记录齐全，建立完善的监测制度，持续质量改进，规范植入物及外来器械的管理，质量控制过程符合要求。

三、重视医院感染管理，提高安全意识，强化每位工作人员的安全服务意识，预防为主，提升消毒隔离知识新理念，做好手卫生及职业防护，控制院感事件发生，确保医疗安全。

四、转变服务理念，拓展服务项目，主动征求临床科室意见，满足临床需求，有效保障临床优质护理工作的顺利进行。

五、加强科内人员的业务培训，注重全科人员综合素质的提升，进一步做好人员的阶梯培训，明年准备选派2名护理人员到上级三甲医院学习，不断提高业务素质。加强三基及专科理论与技术的培训与考核，做好实习生带教工作。

六、加强设备的安全管理，定期维护保养。做好物资管理，控制服务成本。

七、针对二级医院评审细则的要求，科内自查整改，持续质量改进。

八、护理质量目标：

1. 护士长科室管理台账齐全，记录及时真实。质量控制能体现持续改进。
2. 加强职业防护，工作人员着装规范，正确使用防护用品，无职业暴露及感染发生。医疗废弃物管理符合院感要求。
3. 与临床各科及相关部门信息互通，科内外关系和谐，护理工作无投诉。投诉率小于95%。
4. 对手卫生等行为习惯持续改进，手卫生依从性大于90%。
5. 可复用物品的清洗、包装、灭菌、发放符合操作流程及质量标准。清洗质量合格率达到95%，消毒灭菌合格率达到100%。
6. 无菌物品的发放符合质量标准，物品发放正确率达100%。
7. 坚持下收下送制度，临床满意度调查大于98%。
8. 保证临床科室及手术物品的消毒及供应，不影响科室的质量及手术。
9. 科内专科培训及考核有记录，考核合格率大于95%，参加护理部组织的三基理论与操作考核合格率大于95%。
10. 无菌物品质量监测符合规范，监测记录齐全，无菌物品合格率达100%。