

最新市场预算调研报告 预算外资金管理 调研报告(汇总5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

市场预算调研报告篇一

预算外资金，是指国家机关、事业单位、社会团体、具有行政管理职能的企业主管部门和政府委托的'其他机构，为履行或代行政府职能，依据国家法律、法规和具有法律效力的规章而收取、提取、募集和安排使用，未纳入预算管理的各种财政性资金。近年来，在区委、区政府的正确领导下，在全区各部门和单位的积极配合下，全区各部门和单位坚持应收尽收的原则，严格按照以票管收，不断深化“收支两条线”改革，完善管理制度，积极推进部门预算，基本形成了“年初有预算、收入进专户、支出按计划、使用有监督”的管理机制。

1、加强专户管理，实行“收支两条线”。为进一步深化预算外资金管理的需要，从制度上保障预算外资金“收支两条线”落实到位，基本取消了各单位收入过渡户，单位各项收入实行银行代收，对所有的收费项目进行分门别类，统一设置单位代码、项目编码，建立收费数据库。各单位征收的预算外资金，按照“单位开票、银行代收、财政统管”的管理制度，即实现了票款分离，又确保了各项预算外资金及时足额缴入预算外财政专户。

2、逐步推行部门综合预算，完善预算约束机制。近年来我区对区直各单位预算内资金和预算外资金一样统一按照预算编制原则、审批程序和监督方法进行管理，逐步推行部门综合

预算。年初编制收入计划，按照收入计划编制支出预算。支出预算由财政部门按照单位性质、资金需求及本级财力情况核定，从而达到统一编制、统一管理、统筹安排各单位预算内、外资金的目的。

3、严格票据管理，实行“以票管收”。一是在票据领购环节严格监控，坚持“凭证领购、限量供应、验旧核新”的原则，严格控制“领、核、清”三个环节，达到源头控收的目的；二是在票据核销环节控制，要求执收单位以旧换新时，必须准确填制《购买审核申请表》，与财政专户上缴金额核对无误后，方可购买新票据，做到“以票管收”。

4、建立国库集中支付体系，规范资金拨付方式。从20__年1月1日起，我区对预算外资金已建立以国库集中支付为主、分散支付为辅的支出管理体系。这样，“以拨代支”的拨付方式，将逐步被以国库单一账户体系为基础，以直接支付为拨付方式的新的财政国库管理制度所代替。

几年来，通过全区上下，齐抓共管、共同努力，我区预算外管理工作取得了一定的成绩，但与先进地区相比，还存在着许多薄弱环节，还有一定差距，具体表现在：

1、单位思想认识还没完全到位。少数部门和单位对加强预算外资金管理的重要性在认识上还存在一定的差距，对预算外资金的财政属性认识不够深刻，有的虽然在口头上承认预算外资金是财政性资金，但在实际安排资金使用上仍然将本单位征收的资金视为自有资金，对预算外资金管理还存在抵触情绪。

2、单位财务管理不规范。对“收支两条线”、“银行代收制”少数单位落实不够，个别单位仍存在预算外收入应缴未缴、解缴不及时等情况，给财政部门资金管理带来一定的困难。

3、部门预算编制有待进一步完善。财政部门在实行算内外资金统一安排和使用方面制度不完善，效果不明显。预算外资金管理上还存在重收入轻支出的现象，支出管理相对薄弱，对部门、单位的经费支出供给缺乏统一标准，部门、单位之间仍存在苦乐不均现象。

4、预算外资金财务系统不完善。目前，我区现有的预算外资金财务系统无法实现财政、银行联网，造成财政信息不通畅，难以及时掌握单位预算外资金的收缴情况；同时，从上至下对预算外资金的财务核算软件未进行统一整合，特别是随着收支科目改革的实施，软件的升级尚未完全到位。

1、加大宣传力度，提高认识、转变观念。因为政府非税收入涉及面广、政策性强，管理工作需要得到各部门和单位的理解、支持。所以必须加大政府非税收入的宣传力度，使各部门和单位认识到非税收入是财政收入的重要组成部分，树立非税收入“所有权属国家、使用权归政府、管理权在财政”的观念。

2、加强征收管理，确保各项资金及时足额上缴。对行政事业性收费定期分析，根据增减变化情况，及时查找原因，督促各部门、单位做到应收尽收。为防止国有资产流失，加强对国有资产有偿使用收入的管理，专门制定了《__区区直单位国有资产有偿使用收入管理暂行办法》，确保有关部门和单位将国有资产有偿使用收入及时足额上缴财政专户。

3、强化综合预算管理，发挥财政资金效益。严格预算管理，认真编制年度综合收支预算，统筹考虑预算内、外收支，将预算内、外资金捆绑一起，支出按定额统筹安排，充分发挥财政资金的整体效益。积极发挥国库集中支付的监督作用，强化预算外资金的支出监督，引导预算外资金合理流向，充分发挥预算外资金的效益。

管理调研报告

学校管理调研报告

路政管理调研报告范文

财务管理专业调研报告

工会资产管理问题调研报告

企业管理调研报告范文

物业管理实习调研报告

村级财务管理调研报告

市场预算调研报告篇二

20xx年，我局按照市委、市政府和上级财政部门的工作要求，积极探索建立全过程预算绩效管理机制，认真贯彻落实xx省人民政府《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（赣府发〔20xx〕8号）及九江市人民政府《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（九府发〔20xx〕4号）文件精神，按照省财政厅赣财绩〔20xx〕17号文件的统一部署，开展20xx年度县级预算绩效目标管理编报试点工作。现将有关情况报告如下：

一、取得的成绩

（一）绩效管理制度建设日趋完善。在20xx年出台《关于全面推进预算绩效管理的实施意见》【星府发〔20xx〕10号】等文件、制度、规范，预算绩效管理制度日趋完善。

（二）绩效评价范围大幅拓展。为完善公共财政体系，推进财政科学化、精细化管理，强化预算支出的责任和效率，提高财政资金使用效益，根据财政部《关于推进预算绩效管理的指导意见》（财预〔20xx〕416号）、《财政支出绩效评价管

理暂行办法》（财预[20xx]285号）、《预算绩效管理工作的规划[20xx-20xx年]》等文件要求，结合我县实际[20xx年]下发了《关于开展20xx年度县级预算绩效管理工作的通知》（庐财预[20xx]21号），在我县全面开展预算绩效管理工作[20xx年]，我县完成评价项目金额16726万元，占县级财政支出的7.2%，占县级财政项目支出的80%。

（三）绩效管理取得新突破[20xx年]布置20xx年预算时已明确要求对20个试点部门超过30万元的项目上报绩效目标。在编制20xx年预算时，我们强化了绩效管理，对全县各部门超过50万元的项目要求编制绩效目标，绩效管理金额16726万元。

（四）预算绩效运行跟踪监控成功起步。开展绩效监控工作，是推进预算绩效管理的重要一环，也是促进高效、节约使用财政资金的重要尝试[20xx年]，我们把绩效监控工作列入重要议事日程，并将其作为加强自身财务建设，提高项目资金使用效益的重要手段。将编制预算绩效目标的项目纳入监控范围。预算项目跟踪监控是一项全新的工作，我们将在试点的基础上不断积累经验，完善管理措施，由点及面，逐步扩大项目执行绩效跟踪监控范围，为今后全面推进绩效监控工作打下坚实基础。

（五）预算绩效管理工作规范化程度显著提高。为切实做好财政预算绩效管理工作，进一步明确职责，规范程序。对预算绩效管理工作包括确定预期绩效目标、实施绩效跟踪监控、进行绩效评价和绩效评价结果应用等内容；遵循“统一领导、统一组织、分工协作、相互配合”的原则，合理划分预算股（预算绩效管理职能股室）和相关业务股室的工作职责；组织指导协调全县预算绩效管理工作，对年度预算绩效管理工作做出整体安排，提出预算年度内预算绩效管理规划和工作要求。相关业务股室根据年度预算绩效管理工作总体安排和要求，负责预算部门（单位）的落实工作。

（六）预算绩效评价结果得到充分运用。在编制20xx年项目支出预算时，县财政将项目支出预算安排与项目绩效考评结果相挂钩，凡达不到绩效目标或评价结果较差并且不进行整改或整改不到位的项目，相应核减或取消项目预算，对拒不开展绩效自评的部门和单位，不予安排20xx年项目预算。

（七）预算绩效管理培训工作深入开展。为提高相关工作人员在预算绩效管理方面的理论、实务和具体操作水平，我们在11月底举办了星子县20xx年预算绩效管理培训班，财政局各股室、各乡镇财政所业务人员及县直各部门业务人员153人参加了培训。

二、存在的问题和不足

（一）预算绩效管理工作机构不健全。我县虽成立了预算绩效评价中心，但与预算股两块牌子、一套人马，所以预算绩效管理职能仍由预算股承担，但由于近年来财政管理的科学化、精细化程度要求越来越高，预算股承担的工作任务越来越重，加之预算科仅有3名工作人员，已不能保证绩效管理工作的专业化进行。

（二）绩效管理制度还需健全，流程尚需优化。虽然制定了相关的管理办法及工作流程，但是目前处于探索推进的阶段，随着绩效管理工作的逐步深入，管理办法需要进一步完善，相关的管理制度也需健全。

（三）绩效理念有待进一步提高。一是各部门（单位）认识不到位。经过几年绩效管理工作的开展，各部门（单位）对绩效理念有了一定了解，但长期以来形成的“重分配、轻管理”的观念还没有彻底根除。一些部门认为资金使用只要合理合规就行，使用效益与己责任不大，因此对绩效管理工作重视不够。二是财政绩效管理者认识不到位。地方财政部门对预算绩效管理的职能定位还存在模糊认识，对绩效管理概念的认识停留在绩效评价阶段，在处理绩效管理与预算管理

关系方面，存在认识不一致、甚至本末倒置的问题。

（四）技术支撑尚显乏力。预算绩效管理的指标体系、评价标准尚未完善，中介机构库、专家库尚未建立或不够规范，绩效评价质量有待提高。政府追求多元化的公共目标，很多内容难以量化，导致预算绩效管理指标很难设定，如何建立一套科学、完整的绩效管理信息系统，综合评价财政支出的经济效益、社会效益等，是当前开展绩效评价工作的难点。

（五）结果应用不够充分。受评价体系科学性、评价机制合理性的限制，形成的评价报告质量参差不齐，评价结果的科学性和公正性有待提高。绩效评价结果形成以后，大部分停留在反映情况和问题的层面，评价结果应用流于形式，没真正与规范预算管理、完善预算编制、加强部门管理以及提高财政资金使用效益有效衔接起来。

市场预算调研报告篇三

财政是政府行为的综合反映，体现了政府的宏观调控方向和政策意图。预算审查监督是宪法和法律赋予地方人大及其常委会的一项重要职权，是人大监督的重要组成部分，也是地方人大及其常委会代表人民依法管理国家事务的重要途径和方式。近年来，县级人大及其常委会在落实新预算法、深化财政预算监督内容、提升监督实效上做了大量工作，取得了一定成效。现结合我县预算审查监督工作开展情况，就如何加强财政预算监督实效讲几点意见。

一是抓重点监督促进规范化管理。认真开展《中华人民共和国预算法》和《重庆市预算审查监督条例》执法检查，提出增强预算法治意识、提高部门预算编制科学性、加强项目资金绩效管理等建议意见，助推预算“一法一条例”在我县的贯彻执行，推动建立全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度。持续加强对县级政府预算、预算执行、预算调整和决算的全过程审查监督，促进县政府规范预算编制、强化

预算约束、优化支出结构，稳步提升财政预算管理水平和。加强全县政府投资项目和重点项目监督，提出了做实项目前期工作、健全监督机制、拓宽项目资金来源等建议意见，其中，关于构建项目管理平台的建议意见受到县委、县政府高度重视，目前正由县发改委牵头建立全县项目综合信息管理平台。

二是抓专项监督提升理财水平。20xx年，人大常委会首次开展部门预算执行情况监督，先后听取了县水务局、县交委部门预算执行情况报告，重点关注部门基本公用定额标准和财政资金使用绩效等内容，提出了加强财政财务人员业务培训、提高预算编制科学性、统一财权与事权、强化项目资金管理建议意见，有力推动了县政府及其部门严格预算执行、严控“三公”经费，提高了部门依法理财水平。积极开展预决算信息公开情况调研，促进了预决算信息公开常态化。认真听取税收征管工作情况报告，提出健全完善信息管税、信用管税、合作管税体制机制和加大税收征管法宣传力度、提高纳税人纳税遵从度等建议，提高了税收征管质量。

三是强化国有资产监督。人大常委会先后在20xx年、20xx年、20xx年对县属国有资产管理进行了深入调研，重点关注国有企业改革、盈利能力以及国有资产保值增值等情况，提出了加强国有企业资产管理及日常运行监管、严控债务风险等建议意见，提升县属国企经管水平。

四是依托审计监督严控债务风险。一方面，依法强化审计查出问题监督，听取县政府预算执行和其他财政收支审计工作报告、审计查出问题整改情况报告，提出从制度层面解决屡审屡犯问题的建议，督促责任单位落实整改责任，推动审计查出问题得到整改落实；另一方面，借助审计力量专项监督政府购买服务类债务，推动健全债务风险管控机制。

近两年来，我县预算审查监督工作取得了一定成效，但仍存在监督力量薄弱、预算编制还比较简单、监督约束力不够强、预算审批程序化等困难和问题，需要进一步加强工作力度。

（一）进一步提升人大预算审查监督能力。

一是整合人大机关监督力量。加强县人大各专委会和县人大常委会各委室与预算审查监督机关的联动协调，共同监督相关委室联系的对口单位预算，增强人大机关内部预算审查监督力量。二是扩大代表对预算审查监督的参与，加强对代表的培训，提高代表审查能力，充分发挥代表的审查主体作用。三是完善人大预算审查监督机构设置，加强预算审查监督机构专业人员配置，同时借助外部专业人才，优化监督力量。四是加快推进预算联网监督，尽快实现人大与财政、审计、税务等部门间的联网，加强预算全过程动态监督，破解人大预算信息不对称难题。

（二）进一步完善预算审查监督程序。

一是前移初审关口，进一步做好代表大会和常委会会议前的预算初审工作，通过预算评审、预算听证等方式，提前介入预决算草案、预算调整方案草案的编制，充分了解掌握预算信息，确保审查意见质量。二是提前将预算草案、拟提交人代会审议的部门预算草案和人大常委会初审报告印发代表，让代表有足够的时间审查，弥补人代会审议时间短、代表预算信息缺乏的问题。三是突出代表大会会议期间的审查，加强对部门预算、政府投资项目等的单独审查，研究人大代表集体审查意见吸收进预算草案的实现方式，审查监督预算需与审议政府工作报告结合起来，重点审议项目的合理性、可操作性和保障度，推进实质性审查。

（三）进一步扩宽预算审查监督范围。

一是深化审查监督内容，除合法性、合理性审查外，重点关注资金使用绩效、政府重大投资项目预算安排情况、各项财税扶持政策的科学性，以及结转结余资金、资金稳定调节基金、周转金、预备费、上下级移转支付等容易发生资金调剂的资金，推动审查向纵深发展。二是建立重要事项通报制度、

月联系和季度分析制度，定期听取和审议上半年预算执行报告，对部门预算重点支出项目执行情况随机进行抽查。三是充分行使人大重大事项决定权，加强对政府重大投资项目、年中重大支出变化的审查，积极运用专题询问、满意度测评等监督方式，增强政府和部门接受人大监督的自觉性。

（四）进一步督促细化预决算公开。

一是提高预算草案的完整性、细化度，除了要求提交大会审查的预算要严格按新预算法的规定按功能分类、经济分类细化到位外，还要将部门预算印发全体人大代表，并提供各项目的安排依据、支出内容、测算标准、预期绩效等，让资金盘子一目了然，提高预算的可审性。二是将完整的政府收支信息置于公众监督之下，逐步向社会公开财政政策、转移支付、政府债务等情况，推进预算公开范围更广、内容更全面、口径更详细，以公开促规范。

（五）进一步借助审计手段提高监督实效。

一是大力支持和促进审计机关依法加强对财政预算执行情况以及对重点部门、重点资金、重点领域的审计，大胆暴露审计问题，强化审计结果办理落实，以维护财经秩序，严肃财经纪律。二是积极借助审计手段，充分发挥审计机关的专业优势，及时将预算监督的重点、代表意见建议和群众关心的热点难点问题反馈给审计部门，委托审计机关加强对财政预算草案和预算执行情况特别是政府投资重点建设项目进行审计监督，以弥补权力机关专业技术力量不足的问题，不断提高人大监督实效。

市场预算调研报告篇四

为了解预算外资金管理情况，更好地贯彻落实预算法，提高预算外资金管理水平，溧水县人大常委会组成调研组，深入县有关部门及下属单位、镇，通过召开座谈会、查阅预算外

收支帐目及财务审计报告，对预算外资金使用管理进行了专题调研。调研中我们发现，我县预算外资金管理起步较早，政府从“收”与“缴”两个方面切实加强预算外资金的监控与管理，成绩显著。同时，通过部门预算编制改革，实行了综合预算，现在已逐步形成了一套较为完善的预算外资金管理体系。目前预算外资金管理存在的突出问题是：

思想认识还不到位。一些单位认为预算外资金是部门的资金，自己可以随意使用和占有。

票据管理有一定漏洞。按照票据领取、使用、核缴管理办法，所有单位收费、往来结算业务必须领取财政部门统一印制票据，而少数单位在市场购买“收款收据”使用，容易形成“小金库”；有的单位领用票据不登记，核销无手续；有些单位收费票据长期不入帐，占用挪用预算外资金时有发生，使票据管理难度加大。

私设“小金库”，不入专户现象时有发生。个别部门、单位公款私存，私设“小金库”，或将预算外资金直接存入单位工会帐，作为单位内部福利外资金。有的收入不入专户，以各种名义转移、截留。

管理制度不健全。目前预算外资金管理的方式仍然是简单的收支两条线，资金只是在财政专户过一遍，很快又划拨回收费单位使用，支出情况追踪监督不力，造成财政资金长期体外循环。

监督机制不健全。一是预算外资金征收、入专户、拨款、使用都集中于一个部门，没有实行分开管理，对资金征收、流向缺乏必要的监督。二是对监督检查发现的违规现象，多年来一直是通报和要求整改，有的单位仍我行我素，难以处罚到位，没有约束力。调研组建议：

要认识到预算外资金是地方财政收入的一种非税收入，是地

方财政财政资金的重要组成部分，不能随便乱动、挪用和截留。要重新认识预算外资金的三权所属关系，即所有权归国家、调控权归政府、管理权归财政，这是预算外资金从“两权不变”到“还钱还权”的重大改革。

要完善票据管理模式，使用新的票据管理软件，通过控制、管理、电脑缴销和银行联网的方式进行票据管理，把票据管理与资金管理科学有效结合起来，真正做到“验旧换新，票款同行”，进一步规范预算外资金征管行为，有效地防止收入不进专户和截留，隐瞒收入等现象。要加大对票据稽查力度，确保从源头上加强票据管理。

严格执行“收支两条线”，收入全额上缴专户，支出由财政部门核定指标，统一安排使用。部门和单位必须经财政部门批准，只能在一家银行设立一个预算外资金支出帐，且只能支不能收，只能接纳财政专户拨付的预算外资金。要防范私设“小金库”现象，防止部门、单位把预算外资金当成自己的“私房钱”、“取款机”来使用，防止预算外资金的体外循环。逐步实行“单位开票、银行代收、财政统管”的管理制度，做到票款分离，资金通过财政专户进行划拨和结算。

严格预算管理，认真编制年度综合收支预算，统筹考虑预算内外收支，将预算内外资金捆绑一起，支出按定额统筹安排，作为预算内资金的补充，以弥补人员经费公用经费的不足，充分发挥财政资金的整体效益。用于工资、奖金、补贴、津贴和福利等方面支出，应严格执行财政部门核定的项目、范围和标准，在条件成熟情况下，逐步推行“阳光工程”，统一各部门、单位奖金、福利发放标准，做到透明化。积极发挥会计核算中心的监督作用，从原始单据入手，强化预算外资金的支出监督，引导预算外资金合理流向，充分发挥预算外资金的效益。

市场预算调研报告篇五

预算外资金，是指国家机关、事业单位、社会团体、具有行政管理职能的企业主管部门和政府委托的其他机构，为履行或代行政府职能，依据国家法律、法规和具有法律效力的规章而收取、提取、募集和安排使用，未纳入预算管理的各种财政性资金。近年来，在区委、区政府的正确领导下，在全区各部门和单位的积极配合下，全区各部门和单位坚持应收尽收的原则，严格按照以票管收，不断深化“收支两条线”改革，完善管理制度，积极推进部门预算，基本形成了“年初有预算、收入进专户、支出按计划、使用有监督”的管理机制。

1、加强专户管理，实行“收支两条线”。为进一步深化预算外资金管理的需要，从制度上保障预算外资金“收支两条线”落实到位，基本取消了各单位收入过渡户，单位各项收入实行银行代收，对所有的收费项目进行分门别类，统一设置单位代码、项目编码，建立收费数据库。各单位征收的预算外资金，按照“单位开票、银行代收、财政统管”的管理制度，即实现了票款分离，又确保了各项预算外资金及时足额缴入预算外财政专户。

2、逐步推行部门综合预算，完善预算约束机制。近年来我区对区直各单位预算内资金和预算外资金一样统一按照预算编制原则、审批程序和监督方法进行管理，逐步推行部门综合预算。年初编制收入计划，按照收入计划编制支出预算。支出预算由财政部门按照单位性质、资金需求及本级财力情况核定，从而达到统一编制、统一管理、统筹安排各单位预算内、外资金的目的。

3、严格票据管理，实行“以票管收”。一是在票据领购环节严格监控，坚持“凭证领购、限量供应、验旧核新”的原则，严格控制“领、核、清”三个环节，达到源头控收的目的；二是在票据核销环节控制，要求执收单位以旧换新时，必须

准确填制《购买审核申请表》，与财政专户上缴金额核对无误后，方可购买新票据，做到“以票管收”。

4、建立国库集中支付体系，规范资金拨付方式。从20__年1月1日起，我区对预算外资金已建立以国库集中支付为主、分散支付为辅的支出管理体系。这样，“以拨代支”的拨付方式，将逐步被以国库单一账户体系为基础，以直接支付为拨付方式的新的财政国库管理制度所代替。

几年来，通过全区上下，齐抓共管、共同努力，我区预算外管理工作取得了一定的成绩，但与先进地区相比，还存在着许多薄弱环节，还有一定差距，具体表现在：

1、单位思想认识还没完全到位。少数部门和单位对加强预算外资金管理的重要性在认识上还存在一定的差距，对预算外资金的财政属性认识不够深刻，有的虽然在口头上承认预算外资金是财政性资金，但在实际安排资金使用时仍然将本单位征收的资金视为自有资金，对预算外资金管理还存在抵触情绪。

2、单位财务管理不规范。对“收支两条线”、“银行代收制”少数单位落实不够，个别单位仍存在预算外收入应缴未缴、解缴不及时等情况，给财政部门资金管理带来一定的困难。

3、部门预算编制有待进一步完善。财政部门在实行算内外资金统一安排和使用方面制度不完善，效果不明显。预算外资金管理上还存在重收入轻支出的现象，支出管理相对薄弱，对部门、单位的经费支出供给缺乏统一标准，部门、单位之间仍存在苦乐不均现象。

4、预算外资金财务系统不完善。目前，我区现有的预算外资金财务系统无法实现财政、银行联网，造成财政信息不通畅，难以及时掌握单位预算外资金的收缴情况；同时，从上至下

对预算外资金的财务核算软件未进行统一整合，特别是随着收支科目改革的`实施，软件的升级尚未完全到位。

1、加大宣传力度，提高认识、转变观念。因为政府非税收入涉及面广、政策性强，管理工作需要得到各部门和单位的理解、支持。所以必须加大政府非税收入的宣传力度，使各部门和单位认识到非税收入是财政收入的重要组成部分，树立非税收入“所有权属国家、使用权归政府、管理权在财政”的观念。

2、加强征收管理，确保各项资金及时足额上缴。对行政事业性收费定期分析，根据增减变化情况，及时查找原因，督促各部门、单位做到应收尽收。为防止国有资产流失，加强对国有资产有偿使用收入的管理，专门制定了《__区区直单位国有资产有偿使用收入管理暂行办法》，确保有关部门和单位将国有资产有偿使用收入及时足额上缴财政专户。

3、强化综合预算管理，发挥财政资金效益。严格预算管理，认真编制年度综合收支预算，统筹考虑预算内、外收支，将预算内、外资金捆绑一起，支出按定额统筹安排，充分发挥财政资金的整体效益。积极发挥国库集中支付的监督作用，强化预算外资金的支出监督，引导预算外资金合理流向，充分发挥预算外资金的效益。