

2023年线上教学质量检测方案(优质5篇)

为确保事情或工作顺利开展，常常要根据具体情况预先制定方案，方案是综合考量事情或问题相关的因素后所制定的书面计划。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

线上教学质量检测方案篇一

为了认真落实义务教育阶段教学质量的检测与管理，充分运用检测的导向性与评价功能，评价教学工作效果，提高教育教学质量。全县普通中学肄业班的教育教学质量实行统一检测。现结合我校实际情况制定如下方案：

考点主任：

副主任：

巡视：

行政值周：

教师值周：

司号：

听力：七年级方隆丽八年级杨一君

保密发卷：

保卫：

宣传：

后勤：

厨房师傅同时做好食堂伙食结算。

七年级：政治、语文、数学、英语、地理、历史、生物；

八年级：政治、语文、数学、英语、物理、历史。

1、所有年级统一按5x8的'标准设置考室，尾数考室不得超过45人。

2、桌口可不面向讲台但桌内必须清空、按“s”形摆放。

3、学生严格按照要求落座，不得私自调换位置。

4、考室布置应对照考号编排位置。

5、考室布置：各班班主任

初一年级：一考室1801k42人

二考室20xxk42人

三考室1803k42人

初二年级：一考室20xxk42人

二考室1901k42人

三考室1902k42人

四考室1903k42人

1、赴兰蓉监考人员

略

2、本校监考人员：

略

20xx年上学期期末肄业班质量检测时间安排表

6月28日

上午下午

七年级：语文（08：00—10：00）生物（13：30—14：30）

政治（10：30—11：30）地理（14：50—15：50）

八年级：语文（8：00—10：00）物理（13：30—15：00）

政治（10：30—11：30）

6月29日

上午下午

七年级：数学（08：00—10：00）英语（13：30—15：00）

历史（10：30—11：30）

八年级：数学（08：00—10：00）英语（13：30—15：00）

历史（10：30—11：30）

注：各考试必须严格按照本安排表开考，下考，不得提前或延后考试。

1、必须严肃考风考纪，规范操作，严禁学生带手机、平板电脑等通讯工具进入考室；坚决杜绝违纪、违规及舞弊行为，违者从严查处。严禁学生提前出考室。检查学生姓名、准考证号填写。

2、监考教师要认真履行职责，关爱学生，监考时间严禁带手机入考室；严禁看书看报或做其他与监考无关的事情；监考员不得在考室内随意走动；监考员严禁在考室吸烟，嚼槟榔等。

3、试卷装订，一个考室装订成一本，试卷装订必须按照学生考号顺序由小到大装订（小号在上大号在下依次装订）。答题卡按顺序装袋，不能倒装。

4、阅卷时间待定，由县教育局统一安排时间进行网上阅卷。

5、考试期间，班主任不得离岗、早退、迟到，严抓安全，纪律，卫生。各班的早、中、晚辅导照常进行，值周领导要进行督促。

物理：王岐佳

地理：蒋先华

生物：廖梓宇

化学：陈璐瑶

1、学校财务自清、计帐（6月22——24日）蒋先华陈璐瑶

2、伙食自查自清、记账（6月30日—7月1日）

张贤松雷光华杨文辉蒋先华

3、学校财务财产清理：（6月23日—7月1日）

胡小芳张贤松杨文辉蒋先华陈璐瑶雷光华

4、班主任管理统计（6月28日—29日）雷进军

5、教学管理统计：（6月24日—29日）李文婷

6、档案整理（6月28日——29日）王玲媛

发放时间：7月2日10：00

7月2日11：00

线上教学质量检测方案篇二

由于新冠病毒的`侵袭，我们每一个人都遭遇到了前所未有的挑战，所有学校不得不全面停课，所有学生只能在家中采取线上教学，为了及时了解前期的学习效果，起到督促每一个学生的作用，学校决定对全体学生进行线上测试，现将有关事宜通知如下：

略

采取“钉钉视频会议”的形式。

1、此次线上检测，班主任老师全程参与，协助科任教师负责组织管理线上考场工作。

2、班主任是语、数教师的，检测时另外一名语、数教师协同监考。

3、班主任是英语教师的，可任选一名语数教师协助监考（提前选定人选）

1、教师不得提前泄露考试试题，严格遵守考规。

2、根据考试时间，监考教师提前15分钟发起视频会议，提醒学生调试好相关设备、准备好考试用具、讲清考试规则，并确保全员参与。

3、一二年级要求监考教师给孩子读题，三年级通读一遍题，读题时语速适中，吐字清晰，时间掌握得当。

4、教师在考试前提前发布家校本，内容为“x年级x学科网络授课阶段性在线检测”。（便于孩子上传试卷）

1、家长要求确保每位学生穿校服，佩戴红领巾，考试前端坐在设备前。

2、要求每位学生必须由一位家长陪同监考，考完试后，五分钟内帮助孩子拍照上传试卷。

3、本次检测要求全体学生诚信考试，切忌作弊，这不仅是对孩子知识层面的检测，更是对孩子意志品质的一次考验，望亲临现场的家长严格把好关，考出真实成绩。

1、4月25日评卷完毕，科任教师及时录入成绩，班主任老师将汇总成绩单发到工作群，同时科任教师填好学科质量分析。（成绩单及学科质量分析表教务处将会统一发到工作群里）

各班班主任上传一张下发考试通知及相关附加要求的截图。

各科任上传两张学生考试时的照片、家长陪考照片、自身监考照片及评改后的学生试卷照片，并将学科质量分析表上传。

教研组长上传几张召开质量分析会的截图。

线上教学质量检测方案篇三

根据县教育局《关于泽库县20xx至20xx学年度第一学期寒假

及线下教学补课的通知□□[20xx]221号)文件精神,结合我校实际,因地制宜,做好本学期期末线上考试工作,经校务会研究制定本方案。

组长:

副组长:

成员:

20xx年元月10日至12日。

问卷星。

1、高三年级命题参照高考题型结构以及分值,其他五个年级各学科均按照满分100分出题。

2、试题要求务必考虑线上教学客观实际,平时讲什么、练什么就考什么。整体难度系数控制在0、8,严禁“偏、难、怪”。

3、除高三年级外其余五个年级各学科考试题型为:1、单项选择;2、多项选择;3、判断题;4、填空题;5、简答、论述题或计算题;6、写作。针对不同学科可科学命题。

4、同年级同学科为单位由任课老师命题本学科试卷(详见附件1),出题完成后任课老师本人在线上试做试卷,正确无误方可定稿,于20xx年元月5日之前完成命题工作,并将试卷二维码发到教导处公保杰主任处。卷面要有姓名、班级填写处,设置好考试开始时间和结束时间,并由任课老师批改本班学生试卷。

5□20xx年元月12日至13日进行阅卷,任课老师统计本学科成绩后交至班主任,由班主任统计本班全科成绩后交至教导处。

高中部成绩交至索南才让老师处，初中部成绩交至周本老师处。学生和家长在线上同步看到成绩，不得弄虚作假，定要完成主观题批改。成绩统计工作务必于20xx年元月14日之前完成。

6、利用20xx年元月9日整天模拟线上考试（详见附件2），演练试卷转发、学生答题、老师阅卷、统计成绩、掌握考试时间等工作，对工作不到位或不熟练操作的反反复复演练，确保线上考试按时顺利完成。

7、严格按照《20xx年秋季学期期末线上考试时间安排表》（详见附件3）准时如期进行，不得反复考试。按时在微信或钉钉家长群里分享试卷链接地址或二维码，提前通知学生考试准备。

8、要求家长监督学生线上考试，严肃线上考试纪律，公平公正开展考试工作，科学评价线上教学效果。

9、20xx年12月26日（周一）中午1：00整，晁元珍对全体教师进行问卷星操作培训，届时不漏一人全员参加，熟练编辑试卷操作方法，充分做好考前准备。

线上教学质量检测方案篇四

为增强质量意识、竞争意识、合作意识，抓好教学过程管理，加强考风、教风、学风建设，全面提升教学质量和管理水平，实现学校的可持续发展，特制定本方案。

组长

组员

语文、数学、3--6年级英语、五年级信息（其中三年级语文、五年级信息为区抽测科目）

20xx年1月5日

检测内容的命题与制卷均由区教科中心负责。

均为闭卷笔试。（其中英语有听力测试）。

1、考前准备：由教导处按照区教科局的安排，布置好抽测科目的考室。（请班主任和黄佳宇老师配合）除三年级语文、五年级信息这两门抽测科目外，其它检测科目的考室为本班教室。要求各考室桌凳排列整齐，地面保持清洁，桌斗内的杂物和纸屑要清除干净，考场内多余的课桌要搬出考场，考场四周墙上不能保留与考试内容有关的文字、图画。

2、监考要求：

1) 请监考老师在考前10分钟到会议室领试卷。考试结束后将试卷送到会议室。

2) 监考老师要本着爱护学生、对学生负责的态度认真监考，不得在考场内聊天、看书做其他事情或随意离开考场。

3、其它事项：

1) 请各位班主任提前一天通知家长，一二年级同学上午考试结束后由家长接回家，下午不来校，其他学生考试完后回家休息，1月9日全体学生来校参加结业典礼。

2) 因为一二年级上午两门考试的结束时间各不相同，因此请班主任老师结束监考后，迅速回到本班教室，组织安排学生，直到第二场考试开始。请刘再晖老师负责一甲班，喻小燕老师负责二乙班。

3) 各场考试时间以卷面为准。

4) 行政巡视：一楼二楼三楼四楼

5) 阅卷时间及安排□20xx年1月6日由各教研组组长负责，组织老师流水阅卷。

线上教学质量检测方案篇五

根据县教育局《关于泽库县20xx至20xx学年度第一学期寒假及线下教学补课的通知□□20xx221号）文件精神，结合我校实际，因地制宜，做好本学期期末线上考试工作，经校务会研究制定本方案。

组长：

副组长：

成员：

20xx年元月10日至12日。

问卷星。

1、高三年级命题参照高考题型结构以及分值，其他五个年级各学科均按照满分100分出题。

2、试题要求务必考虑线上教学客观实际，平时讲什么、练什么就考什么。整体难度系数控制在0、8，严禁“偏、难、怪”。

3、除高三年级外其余五个年级各学科考试题型为：1、单项选择；2、多项选择；3、判断题；4、填空题；5、简答、论述题或计算题；6、写作。针对不同学科可科学命题。

4、同年级同学科为单位由任课老师命题本学科试卷（详见附

件1)，出题完成后任课老师本人在线上试做试卷，正确无误方可定稿，于20xx年元月5日之前完成命题工作，并将试卷二维码发到教导处公保杰主任处。卷面要有姓名、班级填写处，设置好考试开始时间和结束时间，并由任课老师批改本班学生试卷。

5□20xx年元月12日至13日进行阅卷，任课老师统计本学科成绩后交至班主任，由班主任统计本班全科成绩后交至教导处。高中部成绩交至索南才让老师处，初中部成绩交至周本老师处。学生和家长在线上同步看到成绩，不得弄虚作假，定要完成主观题批改。成绩统计工作务必于20xx年元月14日之前完成。

6、利用20xx年元月9日整天模拟线上考试（详见附件2），演练试卷转发、学生答题、老师阅卷、统计成绩、掌握考试时间等工作，对工作不到位或不熟练操作的反反复复演练，确保线上考试按时顺利完成。

7、严格按照□20xx年秋季学期期末线上考试时间安排表》（详见附件3）准时如期进行，不得反复考试。按时在微信或钉钉家长群里分享试卷链接地址或二维码，提前通知学生考试准备。

8、要求家长监督学生线上考试，严肃线上考试纪律，公平公正开展考试工作，科学评价线上教学效果。

9□20xx年12月26日（周一）中午1：00整，晁元珍对全体教师进行问卷星操作培训，届时不漏一人全员参加，熟练编辑试卷操作方法，充分做好考前准备。