

物业公司安全生产预案在哪里查(汇总8篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

物业公司安全生产预案在哪里查篇一

在局党委和公司的正确领导、公司的直接指导、以及各职能部门、各单位、全体业主和员工群策群力的共同努力下，坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，认真贯彻落实《国务院关于进一步强化企业安全生产工作的通知》精神，扎实推进各项安全生产工作，保持了全公司安全生产形势总体稳定，安全生产和消防安全形势实现了根本性好转，为广大业主的生命财产安全、生活、学习创造舒适环境。在全体员工的共同努力下，安全工作取得显著成效。

1、加强自身安全责任意识，紧紧围绕“安全责任，重在落实”的主题。从自身安全做起，切实通过以身作则可视、可感、可悟的良好个人安全行为，使员工感到安全生产的重要性。感受领导做好安全的示范性，感悟到自身做好安全生产必要性。牢固树立有感领导的思想意识，深刻领会有感领导的本质内涵，自觉体现有感领导的示范行为。加强学习，不断增强员工安全生产的责任感，认真履行好本岗位的安全职责，坚持安全生产从自身做起，从细节做起。

2、围绕安全，做好员工教育和宣传工作。传达贯彻公司安全形式，强调树立安全意识和“安全第一”的思想和理念，利用节假日和例会，悬挂横幅，张贴标语，黑板报，发放消防安全，法规知识等宣传单和手册；组织员工观看消防安全的

“四个能力”电教片；介绍消防设施设备器材等的配置情况及消防预案等各种形式对员工和业主进行安全教育。及时将局党委和公司下发的各类安全生产的学习文件传达到每一个人。

3、春节期间，贯彻落实局党委“清剿火患”的特别行动，切实开展安全教育活动，充分利用标语、横幅、黑板报、案例展示等形式，警示全体业主和员工。组织我们员工进行消防疏散、火场灭火、伤员急救等演练。加强业主和员工的安全意识和安全技能。通过不断增强员工的安全意识，提高安全防范意识。

1、公司加强领导力量，以辖区各管理处公用设施设备，公共场所及出租房为中心，检查整改违规线路。对存在安全隐患的电梯，消防，监控，门禁、楼道、屋顶等设施设备，需要申请物业维修基金进行整改的项目，已书面函告业委会，并报主管部门备案。

2、根据公司针对春节期间安全管理工作和指示精神，我们加强对公共场所和出租房巡逻次数和时间。特别是夜间巡查，不留盲区。发现违法违规事件及时制止处理，防止事态扩大。

3、工程部人员对自己辖区所有设施设备，进行一次针对春节期间的易发事故大检查。特别是水、电、气、暖安全问题。我们不光对低压配电系统进行除尘和紧固等保养工作，还通过张贴宣传画，让每个业主和员工知道安全规则，重在防范。不违规使用劣质电器，不酗酒，不，等影响安全稳定事情。

4、公司年初就根据局党委精神，狠抓落实。设定安全项目负责人。并与各管理处签订安全生产目标管理责任书。要求层层落实，谁主管谁负责。出现安全隐患和安全事故，及时如实上报。期间不得虚报瞒报。公司领导班子根据目标责任书进行定期和不定期检查，抽查情况计入年终考核。

5、在局党委的正确领导下，经过全体员工的努力，一季度内没发生任何安全事故。为我们的全体业主和员工的工作、生活和学习创造一个安全舒适的环境。

1、发扬成绩，正视问题。继续对存在的安全隐患进行整改。督促、帮助业委会对维修基金的申请。对已开工的项目做好安全施工和质量监督。已完成的工作，协助施工单位对工程项目的验收。做好移交接收工作。

2、继续加强对员工的安全生产，法制学习培训管理，不断提高干部员工的法制观念和安全意识。强化安全管理、安全防范和安全监督，堵塞安全死角和漏洞。健全安全管理工作制度。

3、天气转暖，针对“清明”“五一”小长假和祭祖用火安全。广泛深入开展宣传活动，突出宣传重点，丰富宣传形式。进一步营造浓厚的安全氛围。

4、做好安全检查记录，完善台帐。不断完善检查安全制度。加大安全监管力度，确保安全检查一个不漏，发现问题及时处理、上报。

物业公司安全生产预案在哪里查篇二

根据物业集团公司下发通知与要求，为扎实做好公司及各项目汛期预防工作，保障公司和业主财产及人身安全，特制定应急预案。

(一)成立防汛领导小组

组长□xxx

副组长□xxx

成员□XX□XXX□XXX□XXX□XX

职责：负责物业管理有限公司和各项目排水设施设备检查维护工作，保证排水系统完好有效；加强各项目的巡视检查，及时查找漏点，避免因漏雨导致的电路短路、设备损坏问题的发生，特别是各项目的高配间，必须保证正常供电；负责各项目避雷设施设备的检修工作，负责储备必要的防汛、救灾物资；一旦发生洪涝灾害，按照本防汛救灾预案组织维护和抢险工作。

(二)在防汛领导小组的指挥下成立四个工作组

1、成立防汛抢险组

组长□XXX

成员□XX□XXX□XXX□XXX□XX

职责：在防汛领导小组的指挥下进行防汛抢险工作，各项目经理组织抢险职员对各管理区域进行全面检查，确定积水区域事故发生原因，制定局部应急措施，组织职员进行处理。

2、成立设备保障组

组长□XXX

成员□XX□XXX□XXX□XXX□XX

职责：在防汛领导小组的指挥下进行防汛抢险(用水泵进行排水)工作。各项目根据项目实际情况，合理组织职员利用排水泵等设备对积水严重区域进行排水，保障各管理区域正常。

3、后勤保障组

组长□xxx

成员□xx□xxx□xxx□xxx□xx

职责：在防汛领导小组的指挥下进行抢险通讯、统计、后勤保障工作。在发生汛情时，做好内部信息的传递和后勤保障工作，在汛情后，统计汇总由于汛情造成的损失情况。

4、应急救援组

组长□xx

成员□xx□xxx□xxx□xxx□xx

一、职责：在防汛领导小组的指挥下进行汛情援助工作。当某项目发生重大险情时，及时抽调职员进行救援。

二、防汛物资：雨鞋、雨衣、铁锹、编织袋、手电筒、铁丝、排水泵、托线盘等，并设专人负责，确保防汛物资在二十四点小时可领用。

三、各项目经理为各区域防汛责任人；加强防汛意识培训，对重点部位要检查到位，发现险情及时上报部门或领导，并采取积极措施，避免险情扩大。

四、防汛期间所有防汛职员必须保持通讯工具24小时畅通。

五、遇中雨以上雨情时，项目经理必须在岗值班；遇大到暴雨雨情时，实行全员全岗值班制度。

六、当办公室值班职员接防汛通知后，应及时通知值班领导及全体防汛职员。

七、各项目值班职员接到业主求助信息后，应及时通知当值

领导和项目。防汛主要成员迅速到现场查看情况，及时处置；当遇到管理区域内出现大面积积水时，应迅速组织职员赶赴现场，调集水泵等相关设备进行疏通、排水，同时上报领导。

八、平时，办公室职员内勤职员和各项目客服职员应密切注意天气变化，并及时通知相关职员天气异常情况，同时做好防汛期间值班职员签名，及重大汛情记录。

九、防汛物资应加强管理，汛期结束后交仓库保管，以备后期续用。

物业公司安全生产预案在哪里查篇三

XXXXX酒店

提前2天掌握接待任务具体安排,包括时间、餐次、人数、用餐方式等安排。

卫生监督员对博瑞花园酒店供应的食品及其食品经营场所进行全面的卫生监督、指导，并做好现场监督检查笔录。

卫生监督员对现场监督检查中发现的卫生问题要记录在案，责令立即整改；问题严重的，及时向大队领导和重大活动主（承）办单位报告；对于存在问题特别严重的、不予整改的或者整改后仍难以保障重大活动卫生安全的，建议重大活动主（承）办单位取消其承担接待重大活动资格，并依法查处。

食品卫生检查

掌握食品、食具卫生状况，对存在的问题提出整改意见，并督促其整改。必要时，应予以处罚。

对接待用酒、饮料、糕点、食品原料等的进货渠道、供货者的食品卫生许可证及食品检验合格证进行抽查，必要时，可

进行抽样检验。

督促博瑞花园酒店在接待前对厨房及其卫生设施进行全面清洁，对地面、墙角、台面、蒸箱、冰箱、食品盛器及工用具等进行一次全面清洗、消毒。必要时，抽查消毒效果。

从业人员卫生管理

对全体参与接待的从业人员健康证进行核查。

了解食品从业人员近期健康状况，对近期患有各种传染病、重感冒、腹泻等职工进行登记。凡患有食品禁忌病的从业人员须立即调离工作岗位。

审查菜单:做好供餐食谱的审查工作，提出审查意见。不得供应禁止生产经营和易引起食物中毒的食品。

菜单审查卫生要求

餐单中供应菜的品种数量应与加工制作工艺、加工条件相适应，并符合相应的卫生要求。监督员应详细了解每个菜(点心)制作原料、制作过程(工艺)、制作时间、制作责任人、制作地点、暂存位置、出菜时间、供餐方式、措施。

不得供应违禁生食水产品和其他禁止生产经营的食品。

操作工艺应保证成品制作完成至食用间隔时间在2小时以内。

原则上不允许外自带食品，必须外带食品供应的，安全卫生责任由活动主办方自负。博瑞花园酒店应留取外带食品的样品。

与博瑞花园酒店签订《重大活动(会议)接待卫生防病责任书》(附件)。

现场监督

卫生监督人员应提前进入酒店，对酒店的食品卫生情况进行检查，并对清扫消毒工作落实情况进行复查。

对食品加工制作过程进行现场监督，对检查中发现问题及时督促整改。

督促做好食品留样工作。

及时掌握从业人员和活动参与者健康状况。

报告：对监督工作中发现的异常情况及时向活动承办单位及卫生行政部门报告。

现场监督的主要工作范围：原料采购、粗加工、中点、西点、水果、中餐、西餐、凉菜间、餐具消毒。

主要工作环节：原料质量、储存卫生、操作卫生、个人卫生、环境卫生、餐具卫生。

关键控制点：菜谱、熟食品存放时间、熟食品温度、消毒、凉菜、交叉污染。

监督过程做到主动、及时。

现场抽样检测

根据提供的餐单中菜肴，对供应的食品原料、成品进行抽样检验。检查中发现有不合格的，应立即暂停使用。做好食品的抽样、检测并记录。

保障工作结束1天内，卫生监督保障人员对保障期间的工作情况进行书面小结。

一旦发生食源性疾痼，立即启动《成都市龙泉驿区卫生行政执法大队所突发公共卫生事件应急处理预案》，做到快速处理，不扩散，就地扑灭疫情。

成立“xxxx酒店接待活动”食品卫生安全保障工作领导小组，负责领导、协调落实食品卫生安全保障工作。

组长□xxx□区卫生行政执法大队副队长）

副组长□xxx□区卫生行政执法大队副队长）

xxx□区卫生行政执法大队队长助理）

成员□xxx□区卫生行政执法大队办公室副主任）

xxx□区卫生行政执法大队卫生监督一科科长）

xxx□区卫生行政执法大队卫生监督一科副科长）

20xx年3月29日派出监督员提前介入，对博瑞花园酒店的食品卫生情况进行全面监督检查，针对存在的问题提出整改意见并督促其整改□20xx年3月31日派出2名食品卫生监督员在博瑞花园酒店驻点监督。

重大活动（会议）接待卫生防病责任书

依据□xxx《食品卫生法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《餐饮业食品卫生管理办法》等法律法规，为防止食品污染和有害因素对人体健康的危害，保障食品卫生安全，确保参与该次活动（会议）的领导及代表的饮食安全特制定卫生防病责任书。

1、成立卫生防病工作领导小组，落实岗位责任制，健全各项卫生制度，领导小组定时进行检查、奖惩兑现。

- 2、接受卫生执法部门的技术指导，接待前做好基础卫生工作，对内外环境采取有效的灭蝇、灭鼠措施。
- 3、从业人员必须经体检、培训合格后，方能上岗。接待中如发现有腹泻的从业人员应立即下岗治疗。
- 4、食品加工各功能间应布局合理，做到功能分区、清污分流。食品加工、制作过程中要防止交叉污染，食品用工具定点存放，使用后洗净、消毒、保洁。
- 5、选用食品原、辅料必须保证新鲜、无毒、无害。使用定型包装食品（包括活动（会议）赞助的）坚持索证原则，其标签必须符合国家“食品标签通用标准”的规定。供应腌卤熟食食品须立足自身加工条件制作，禁止使用隔夜熟食食品。熟食超过两小时必须重新加热处理；尽量不使用凉菜，不得使用皮蛋和四季豆；使用的海鲜产品应煮透、炸透、蒸透，防止里生外熟。果盘制作应将水果清洗和消毒后在熟食间制作。
- 6、菜谱应提前两天交监督员进行审查，应按审查同意后的菜谱进行加工制作。每餐每种食品留样100克，放入专用冰箱，在10℃以下封存48小时备查。
- 7、餐饮具必须消毒，严格按照消洗程序，操作必须达到消毒效果符合要求。
- 8、严格执行和落实卫生监督机构提出的公共场所及生活饮用水卫生要求。生活饮用水必须符合国家卫生标准，二次供水必须专人管理，加盖加锁，做好消毒工作。
- 9、如发现腹泻等症状病人，应立即报区疾病预防控制中心和区卫生行政执法大队。

物业公司安全生产预案在哪里查篇四

xx年是简单而不平凡的一年，物业服务行业面临很多严峻的挑战，经济效益也不如往年景气，市场竞争也比较激烈，因此工程维修也有了更高的要求。为了适应市场要求，我们在今年不断提高工程维修技能，美兰金邸整体工作绩效，专业技能，服务态度，制度规章及外围单位管理等方面有了逐步明显提升。为了总结经验，寻找差距，规划前景，促成xx年工作再上一个新的台阶，现将xx年工作总结如下：

1、叠加区域公共楼道照明开关改声控和触摸延时开关；

今年第一季度主要对叠加公共楼道照明设施开关进行更换改装，将总进户门进门口和楼道拐弯口换成声控延时开关，业主家门口换成触摸延时开关，在也不会发生业主到家忘了关灯，促使灯泡灯头烧坏的现象发生，也达到了节能的效果。

2、独栋弱点问题查找和恢复监督工作

由于独栋别墅违章改建导致弱点系统全部瘫痪，43户线路全部断，24户主线断，报警电源坏1只，解码器坏4只，系统隔离器坏6只，控制箱坏4只，在公司领导和服务中心经理多次和开发商协调沟通下，得到了开发商同意解决，在施工队进入施工现场时，我们克服人员少，进行时时监督，两人相互轮着看，除了给业主正常报修外，其余时间都跟着施工队，当然在跟着的时候也发现了不少问题，偷工减料，能省事就省事的解决办法，埋线管不够深等问题，在我们强有力的要求下，促使施工队按照标准施工，如今独栋弱点基本已经恢复了常态。

3、日常维修工作的开展；

今年我工程部接到维修单1262张，完成1245张，修缮率在百分90以上。先后完成了叠加区域38台电梯基坑水泥块及垃圾

清理工作，70号门口总污水管道下榻更换维修工作，叠加69号，70号，72号，82号，94号，95号，101号合计7户没上水总阀，由于开发商施工队种植绿化时把埋住了，通过我们工程部两个多星期的努力查找，找到5户总阀的位置所在，把挖出来后，重新提高了井的高度并做了井盖，还有95号和101号由于没找到，最后协调自来水公司关掉总阀，停水两小时，重新安装了阀门，并给叠加区域所有井盖涂上了绿色的油漆，促使其和绿化形成一体。另对二组团景观桥护绳的更换，梅雨季节对小区所有房屋渗漏水进行检查，对有渗漏的及时和开发商施工队联系，及时维修，此工作得到了业主充分肯定。在雷暴雨期间及时对小区明沟管道垃圾疏通工作以及做好排洪防汛工作，在今年的第三季度着重对小区屋檐滴水，老虎窗渗水，存在各类遗留问题进行汇总，发文开发商协调解决，目前由于屋檐滴水开发商施工队明确说明无法修复，该问题真在协调之中，寻找积极可行的办法。另在今年梅雨季节来临时给三组团安装了一台380v水泵，由于先前没有380v电源可供，我们克服人员少，时间紧的情况下，开路面槽，挖沟埋管，穿线，固定，终于赶在暴雨来临时安装好，确保了今年防洪工作圆满顺利的完成，在今年11.5火灾日的第二天我们就对小区所有的消防设施进行检查，检查时发现的问题还是比较多的，有点是平时有点疏忽没注意到，比如电梯基坑油杯油溢出来，没有及时清理，如果有什么烟头掉下基坑，这也是火灾事故的苗头，我们及时组织电梯保养人员给予清理并督促以后发现满时及时做好清理工作，另外叠加楼道消防灭火器20只压力已经不够，另外服务中心也需要增加一箱灭火器，该问题已经向余经理做了汇报。还特别向几个外围单位强调做好消防工作，对所管辖的`电器设备做好绝缘测试，线头螺丝紧固工作，这个月主要对几个组团河道的潜水泵进行绝缘检测工作和所有上水管，各类阀门，水泵，做好防冻工作。

4、日常设备维护保养情况

目前小区设备保养情况总体还是比较到位的，所有的设备按

照设备保养说明书进行保养，目前都处于良好的工作状态。

1、小区罗芬路美兰湖路围墙xx千多平方刷油漆保养问题，由于该处围墙比较超高，我们维修人员包括我在内只有两名，一周工作日除了休息天，只有三次碰在一起的机会，还有负责处理业主日常报修，所以在人员配置方面是很难完成的，因此该工作也向余经理做了汇报是否请外单位人员完成，等待回应中。

2、小区一号桥二号桥的栏杆，大闸门的设备，63号闸门设备，儿童乐园，刷油漆保养，油漆报告已经打了，正在等待油漆。

3、小区监控摄像头坏5只，分别为西大门西向北，69号西向东，38号北向西，18号北向南，水闸门，周界报警坏两对，分别为37防区和7防区。该报告已经打到公司采购。

1) 专业技术水平还比较欠缺，一专都能的水平还达不到

2) 工作流程中，规范操作的统一性不强，对外围单位监督检查工作做得不够细致

3) 养护单写的不是很规范，字迹不够工整，

4) 仓库材料摆放不够规范，东西摆放比较乱，没有贴明显标签

5) 个别工作进度均比计划拖延滞后，维修工作的效率和维修质量有待提高

6) 和各部门工作衔接还不是很完美

针对以上提到的问题和薄弱环节[]xx年对我们美兰金邸维修工作初步设想主要围绕“计划，完善，规范，落实”。等几个方面开展。

1) 计划：主要对xx年的工作做一个全年工作计划，月月有进展，周周有活忙，天天有落实。根据小区实践工作需要合理分配人员，把工作落实到人，责任到人。

4) 落实；对计划工作一定落实到位，责任到人，提高我们维修人员的责任心，督查外围单位一定做到定时与不定时相结合，发现问题，及时解决，促使各项规章制度落实到实处。

以上就是我xx年工作总结，有不足之处还请领导和同事们批评指正！

物业公司安全生产预案在哪里查篇五

为确保20xx年春运期间旅客运输工作安全、有序、高效进行，提高应对各类突发事件的能力，确保广大旅客安全、方便、有序出行，实现“平安春运”的工作目标，本着“以客为主、科学组织、协调配合、安全有序”的指导原则，现针对企业的实际情况，制订本应急预案。

(一)春运应急工作应遵循“统一领导、分级负责、迅速反应、措施有力”的原则。为了切实保障春运工作有序进行，公司成立20xx年春运应急工作领导小组：

组长：陈

副组长：李

成员：来

涂陆武陈俊童跃建蓝国祥徐红英邹胜朝

领导小组办公室设在公司安全处，由赵国栋、董伟、蓝国祥、邹胜朝、毛伟义组成，赵国栋为主任，负责具体的组织协调工作。各单位要成立相应的春运应急领导小组，具体负责本

单位各项应急保障措施的组织实施。

(二)各单位要根据实际情况，制定和完善相应的应急预案，1月23日下班前上报总公司。

(三)值班领导为第一责任人，具体负责当日车辆的调配。

(一)春运期间道路情况复杂，遇雨雪冰冻等恶劣天气，各单位要针对天气和道路情况，及时采取有效应对措施。

(二)对所有工作人员进行春运安全教育，教育内容：冰雪雨雾等恶劣天气条件下的安全行车、总公司春运安全生产工作精神以及各种突发事件的处理技巧。

(三)所有参加春运的车辆及设备必须进行全面的 technical 检查，未经检测合格的一律不得参加春运。所有参加春运的驾驶员必须签订安全责任书和交警部门组织的春运培训合格。

(四)保卫人员要加强对售票厅、候车室等人员密集场所的巡查和监管，确保客流有序、畅通；加强对消防设施的检查，确保齐全有效。

(五)机务处要做好防滑链等应急物资的准备，并进行相关操作的演练，确保正确安装使用。

(六)保修厂要加强值班制度，切实做好车辆的维修服务，及时组织人员抢修，做到优质、高效。确保车辆正常营运。

(七)监控室工作人员要掌握车辆运行状态，及时发布管理信息和预警信息。加强数据采集和分析，对违反规定的行为及时通报。

(一)客运分公司、客运西站、公交公司等客运单位要密切关注流量、流向变化情况，在客流高峰期采取滚动发班和加密

班次方式及时输运旅客，如还不能及时疏运旅客的，立即报告总公司值班领导和县运管部门，由机动运力解决。

(二)跨县(市)班车在客流高峰期由机动运力加班。突发性事件的用车由总公司统一调配。

(三)20xx年春运总公司共安排机动车10辆，总座位384座(详见附表)。

(一)各单位加强现场调度，出现客流高峰及时报告值班领导，立即采取有效措施进行疏运。

(二)客运站的跨县(市)班车的加班计划应提前上报总公司，并在公告栏上及时予以公告。

(三)各单位要及时将路况、天气变化等情况通知给驾驶员。

(四)严格执行事故汇报制度，发生事故在第一时间内向所属单位安全第一责任人及总公司分管安全的领导汇报，并按照《浙江省交通行业事故及险情报告办法》立即上报。

总公司：

客运分公司：

客运西站：

旅游公司：

保卫处：

保修厂：

物业公司安全生产预案在哪里查篇六

为了在各种突发性停水停气事故发生时，保证快速、有序、高效的降低停电对医院的危害，最大限度的保障来院就诊病人、家属和职工的安全，保证正常的. 医疗秩序，特制定本预案。

以“三个代表”重要思想为指导，坚持安全第一、预防为主、科学组织、抢救及时的方针，按照集中领导、统一指挥、职责明确、分工协作、规范有序、反应灵敏、运行高效的思路，建立综合性的、标准化应急体系。

最大限度的降低停水停电事故对医院的危害，保障来院就诊病人、陪同家属和医院职工的生命财产安全。

为加强对突发性停水停汽事故的应急领导，医院成立停水停汽事故应急工作小组，全面负责突发性停水停汽事故应急处理的领导工作。

停水停汽事故应急工作小组：组长：副组长：组员：职责：根据后勤中心突发事件的险情，统一指挥和紧急组织防险抢险、抢修排障、隔离控制等工作；执行政府和医院下达的其他关于重特大突发事件的防灾救灾任务。

（一）加强对突发事件有关信息的监测、预测和收集,做到早发现、早报告、早处置。

（二）对一般性突发事件应按照分工负责、条块结合、以块为主的原则应急处置。对重特大突发事件，应立即报告医院应急领导小组，请示批准应急预案的启动，通知相关应急工作组，并及时主动地进行先期处置，控制事态。

（三）应急成员应根据本预案，做好班组人员落实，定期对相关人员进行应急处置相关知识、技能培训和练习，切实提

高应对后勤服务保障各类突发事件的能力。

（一）综合维修班要安排人员备班。

（二）班组长及各班人员保证24小时联系畅通。

（三）后勤中心各班组成员在紧急停水时有配合抢修的义务。

（四）值班人员遇到局部紧急停水停汽时应及时赶到现场，迅速查明原因，及时进行维修处理。

（五）遇到大面积停水停汽时，在实施抢修的同时应迅速逐级上报。

（六）按照先急后缓原则及时通知相关科室。

（七）应急小组接到通知后，迅速组织班组人员协助做好保障工作。

（八）以病人为中心，科学组织，尽可能减少损失。

物业公司安全生产预案在哪里查篇七

为确保运输交通事故救助工作顺利、有序的实施，把广大职工的生命安全和企业财产损失降到最低限度，特制定本预案。

组长：

下设办公室，设在业务组，组长由运行主管担任。电话：

成立应急救援队：公司全体成员均为应急救援队成员，抢险救援时，根据情况成立现场应急救援队。

保证每年对预案和实施程序进行审查和修订。领导小组组长具体负责抢险救援工作的组织领导工作。抢险救援办公室负

责抢险救援任务的上传下达及组织协调工作。负责应急队伍的组建，应急人员培训的管理，应急救援演练的组织，以确保有充足的应急反应能力。公司其它所有员工都有义务执行本预案中各自的职责。

(一) 重大事故及险情的报告

1、发生险情后，当事人必须以最快捷的方式向公司应急办公室报告，并做好有关续报工作。先采用口头报告，再以书面形式及时补报。如情况紧急，当事人要立即拨打110、119、120求助，以免耽误时机，造成更大后果。

事故及现场报告应包括以下内容：

- (1) 发生事故的单位、地点、时间；
- (2) 事故的简要经过、伤亡情况；
- (3) 事故发展趋势，可能影响的范围；
- (4) 事故原因的初步判断；
- (5) 采取的应急救援措施；
- (6) 需要有关部门协助救援的有关事项；
- (7) 报告人姓名及联系方式。

2、应急处理办公室接到险情报告后，根据情况立即上报公安、消防、安监、环保、交通等部门。

(二) 应急救援现场组织

1、事故险情发生后，现场人员在迅速报告的同时，要积极采取安全可靠的自救措施，防止事故及险情扩大，并保护好事

故现场。

2、救援领导小组接到报告或安全领导小组通知后，应迅速到达事故现场，在现场指挥部的指挥下开展抢险救援工作。

(1)按照应急预案，制定具体实施方案，迅速开展抢险救援工作；

(2)根据事故、险情发生情况，统一实施应急预案；

(3)根据事故现场救援实际情况，及时对实施方案进行调整；

(4)完成紧急调用的救援物资、设备和人员的运输任务；

(5)有危及周边单位和人员安全的险情时，及时组织人员和物资的疏散工作；

(6)配合有关部门做好事故的调查处理工作；

(7)做好稳定和伤亡人员的善后处理工作；

(8)协助做好事故、险情上报工作。

(一)工作要求

1、公司要充分认识应急救援工作的重要性，明确专人负责，配备必要的设备、设施，切实加强对此项工作的领导。2、公司要做到人员、车辆、设备、物资、工具等项工作的落实，随时做好准备，确保一声令下，立即出动。抢险救援人员和车辆要落实到人、落实到车，人员名单、联系方式和车辆要登记造册。

3、接到通知，抢险救援队要在分钟内在指定地点集结完毕，以最快的速度赶赴现场。

4、安全领导小组每年要制定应急救援演练计划，每半年组织一次演练，

使相关人员熟悉、掌握预案的内容和 Related 措施。要根据实际和环境条件的变化及时提请公司修改和完善预案内容。

5、公司要结合自身特点，采取多种形式，加强对预案的宣传培训，督促广大职工积极采取有效防范措施，能熟练掌握应急知识。

6、公司全体人员都有预防、参加重特大事故、险情应急救援的义务，必须提高安全意识和防范重意识，任何人员不得以任何理由拒绝参加重特大安全事故的救援工作。

7、加强值班制度的落实，确保信息传递、通信畅通。

(二) 责任追究

1、公司所有人员必须无条件执行应急领导小组的命令，对拒不执行命令，玩忽职守或推诿扯皮的人员要依法处理；对执行命令不坚决，贻误时机没有完成任务的人员要严肃处理。

2、对发生事故后不及时上报、隐瞒不报等不按规定上报的要进行严肃处理。

物业公司安全生产预案在哪里查篇八

我办安全生产工作在区委、区政府的正确领导和有关部门的具体指导下，全体职工积极参与，群防群治，认真贯彻落实安全生产法律法规，严格管理，扎实工作，在全体职工的共同努力下，本单位今年以来无安全事故发生。

物业安全生产工作一直是我办的一项中心工作。本年至今，我办主要领导积极参加区安委会组织的各项安全会议，同时

多次召开了全体干部职工或小组成员以安全生产为主题的工作会议、中层以上干部安全生产会议，第一时间召开会议、积极有效传达了“一岗双责”“20xx年安全生产月活动”、“进一步深入开展安全隐患排查治理工作方案”、“进一步加强今冬明春防火工作”等区委区政府有关文件精神，安全生产专项行动都得到充分贯彻落实。我办领导多次亲自率队在“中秋”、“国庆”、及“百日行动”中到各重点防护物业单位检查消防安全。全体干部职工把思想作风整顿与当前的安全生产专项整治行动密切联系起来，确保安全生产各项工作落实实处。

(一)加强组织领导，确保责任到人。

为保证“安全生产月”及安全隐患排查治理工作的顺利开展，区物业办成立以分管区领导负责的政府物业安全生产工作领导小组，以吴锐文主任担任组长，谭平峰、庄春明、洪春梅副主任担任副组长，各部门负责人为小组成员的安全生产工作领导小组。并制定我办“安全生产月”活动方案及按要求开展安全隐患排查治理工作，按安全生产“一岗双责”的要求及“网格化”职责分工将具体工作细化到每一个部门每一个专管员，确保活动顺利开展。

(二)加大安全生产检查的工作力度。

1、区物业办按要求定期对政府物业的安全使用情况进行检查；

3、区物业办将物业使用单位分为规模以上企业和门店、写字楼两种类型，安全检查人员分别按如下两种检查标准实施检查工作：

9、检查人员将每次检查情况表、隐患照片等资料汇总，每月做一次检查总结；

10、使用单位需对物业进行装修、维护时，必须到区物业办进行登记，接受物业装修、维修期间安全检查。

(三)加强重点承租户的安全隐患排查

为了让广大承租户继续加强自查自纠安全生产工作，我办在旧区委大楼5楼会议室，多次召开安全生产工作会议。各部门严格按照职责分工、“谁主管，谁负责”、“谁检查，谁负责”的原则，采取“定人，定岗，定物业”，“全面检查，重点监督”、“整合力量，联合行动”、“认真踏实，不走过程”等原则，以东门片区、湖贝片区、翠苑片区为中心，以消防重点防护单位、人员密集场所、六小场所等为重点对象，认真踏实开展“安全生产月”及安全隐患排查治理工作。

根据《进一步深入开展安全隐患排查治理工作方案》(罗安[20xx]9号)的通知要求，我办开展“安全生产月”并结合罗安[20xx]9号文要求，前一阶段我办共收集《xx区安全管理信息采集表》165份(其中嘉里中心49份，罗湖商务中心37份，其他116份)，检查物业520间?次。全办安全生产形势总体比较稳定，无安全事故发生。

区物业办在与每年与使用人、承租人签订合同时，签订《安全生产责任书》或《安全承诺书》，派发各类经营单位安全生产常识等宣传册，并每年委托安全咨询机构对各类政府物业使用人、承租人及其从业人员分四批次进行安全知识培训，以提高相关人员的安全管理水平，熟悉安全生产知识，防止安全生产事故发生。

一是由于人事变动，我办及时变更了安全生产领导小组，以更好部署组织机构;二是继续在原来签订责任书的基础上层层续订责任书;三是继续加强我办的安全生产合同条款，用法律手段加强安全生产管理工作。

为了加强节日安全生产工作，我办向各部门下发了《关于做

好节日期间各项工作的通知》，出台了具体的安全生产值班表，要求全体值班人员必须24小时开机，一旦发生应急事件，立即通知值班领导，向区委区政府总值班室汇报。