

最新制造企业年度工作总结 企业年终总结报告(实用5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

制造企业年度工作总结篇一

不知不觉中，旧的一年悄然离去，迎来崭新而充满希望的2021年，回首即将走完的2020年，正如我的星座运势一样，对我而言，是一个思考、反省，尝新求变之年。

我一直在思考，思考着怎样把工作做得尽善尽美，因此我一直在努力学习在工作中碰到却不懂的知识。自从20_年x月x日正式加入_有限公司以来，我始终分外珍惜这个来之不易的工作机会，总是充满热情的对待领导交办的每一件事，不会的地方就努力去掌握。我天生对未知的知识领域保有一颗强烈的好奇心，总是希望能通过自学，通过交流，丰富自己的知识储备，完善自己的理论体系。在这半年里，我把自己放在一个“小助手”的位置上，协助领导、同事做好项目筹建的各项工

工艺方面，我还将并且十分愿意认真学习、深入了解，争取完全掌握油厂运行的整套模式，将来做维持工厂正常运行的“小助手”；土建施工方面，我很乐意跑工地向专家们请教各类建筑知识。引孔、压桩、支模板、铺垫层、挖承台……就像是看一部_播出的《_x_大型纪录片一样，是我生命中一次宝贵的亲身实地学习经历，同时增进我对工厂的感情。在我的心中，_就像一个胎儿，在_年孕育，并将在20_年诞生，

我将满怀憧憬地迎接建成投产那一天的到来!

我时常反省，反省自己工作中的不足，进一步认识自己，扬长避短，争取在新的一年里在工作上有更出色的表现。首先要更加注重细节，下班前写好施工日志，收拾好桌面，从容的结束一天的工作，而不是慌乱的去赶班车;其次是更加细化工作时间，科学合理的安排好每一项工作，不再出现拖拉的迹象;最后是加强体育锻炼，保持充沛的精力，继续坚持每逢节假日去体育馆锻炼身体，才能适应今后长时间进驻工地这样相对艰苦的工作环境。

我十分满意属于我的_，同时憧憬着_的到来!

制造企业年度工作总结篇二

2017年上半年，在xxxx工会的正确领导下，在公司行政的大力支持下，以党的十七届五中全会和全总十五大精神为指引，以科学发展观为统领，认真落实我司工会年初工作计划，紧紧围绕企业经营生产为中心，以两个维护为基本工作目标，结合实际，积极开展各项有利于构建企业和谐劳动关系、促进企业健康发展工作，现将上半年工作总结如下：

一、加强民主管理，落实各项制度，认真履行组织职能。

为实现工会厂务公开，会务公开工作的新突破和新进展，我司工会进一步明确了厂务公开工作的指导思想，规范和细化了《xxx工会委员岗位责任制》《xxxx工会会员代表大会制度》《xxxxxx职工代表大会制度》及《xxxxxx厂务公开制度》。上半年期间，工会委员会以会员代表大会、职工代表大会为载体，以工会宣传专栏、多媒体宣传栏、工会扩大会议、工会小组会议等多种平台对企业年度生产经营目标、降低成本目标、工资福利调整、工会工作计划、工会年度预算、工会重大会议内容及决议等进行了全面的公开宣传，自觉接受全体会员的监督，进一步增强了全体会员民主参与、民主管理意识，

促进了我司工会会务、公务透明化、公开化、公平化管理。

二、完善工会组织架构，加强干部学习，提升工会工作水平。

提高工会工作水平，完善工会组织架构，一直是我司工会不断推进的工作目标。2017年3月，我司工会认真依照《工会法》、《工会章程》及《基层组织选举条例》等有关政策规定及流程，有序的组织召开了xxxxx第三届会员代表大会，会议通过了第二届工会工作报告、工作财务报告以及工会经审工作报告等四项报告。并通过xxx名会员代表以无记名投票产生了第三届工会委员会，完善了我司工会组织架构。

第三届工会成立后，按照xxx市总工会□xxx工会□xxx工会工作要求，积极组织工会干部加强学习，第三届工会主席及工会专职人员于5月通过市总工会专业培训和考试并取得了工会主席职业资格证书。为了提升工会干部队伍的工作能力，我司工会上半年期间共组织了两次学习培训，并邀请到市总工会基层组织部xxx部长前来我司授课，通过学习培训使我司工会干部增长了新知识，开阔了视野，明确了在新形势下工会应做的工作和应发挥的作用。

三、认真贯彻两个维护基本原则，落实职工劳动保护、作业环境改善工作。

2017年，是十二五规划的起始之年，在社会经济快速发展的背景下，和谐成为了企业发展的重心，在xxxx工会的指导下，2017年4月，我司工会认真贯彻市总工会、集团工会关于《进一步推进企业工资集体协商工作指导意见》文件精神，落实我司2017年企业工资集体协商各项筹备工作。在工资协商推进过程中，我司工会严格按照《广州市企业工资集体协商实施办法》、《合同法》、《劳动法》等有关规定程序执行，通过四轮协商会议，双方根据职工提出意见展开讨论，并根据企业经营状况、地区工资水平、物价消费指数等因素达成一致共识。6月24日，工会召开了第三届职工代表大会以

投票表决形式通过了《xxxx2017年工资集体协商协议草案》，6月29日，职工首席代表工会xxx主席和资方首席代表xxx总经理在双方协商代表的见证下签署正式协议并提交至xx区劳动保障部门完成备案工作。

安全高于一切是我司始终坚持的基本原则，深入开展安全生产活动，加强职工劳动保护措施，大力改善职工工作条件一直是公司和工会齐抓共管的重点。上半年期间，我司工会积极与行政沟通，拓宽员工与公司的交流渠道，上半年收到潜在危险改善提案1005件；改善提案737件；新老员工座谈会2次；领导接待日13人次；构建企业劳资和谐关系促进企业健康发展座谈会1次，通过多种形式听取职工对企业经营生产、技术革新、环境改善及劳动保护设施改善等意见和建议，并按月定期组织工会劳动保护监督委员会成员进行现场环境改善、职工劳动保护检查工作，发现问题及时反馈至行政，并督促尽快落实解决。

通过工会与行政积极沟通，上半年期间，公司出资84166元用于劳动保护用具的购买，并为一线现场购置了大功率空调4台，加装工业风扇7台，增设特殊岗位移动式空调4台，通过这些改善有效的降低了高温岗位温度。另外，根据职工提出的问题，先后对制造一课、制造三课员工休息室进行了环境改善并增加了饮水机，还对制造二课修补区冷风口进行了技术改造降低了修补作业区的温度，通过一系列的措施，职工的劳动保护及作业环境都得到了较明显的改善。

为了促进我司职工安全生产意识的提高，2017年6月公司、工会联合开展了2017年安全知识竞赛活动，并结合公司属于xxx行业特点，开展了防泄漏演练、灭火演练、员工受伤急救演练、火灾紧急撤离演练等10余项安全演习活动，参与活动人数318人，参与率100%。在安全知识竞赛答题环节中，9个工会小组全员参加，参与覆盖率达100%。通过竞赛抢答形式营造人人讲安全、事事讲安全、时时进行安全的氛围，使安全

竞赛活动深入人心。

四、注重职工思想教育手段的多样性，用高尚的企业文化占领职工思想文化阵地。

开展健康有益、生动活泼，为群众所喜闻乐见的活动，也是我司工会的一项重要工作。2017年，我司工会投入资金，积极组织，先后成立工会舞蹈队、篮球队、羽毛球队等文体组织，并加强与上级工会、地方党工机构沟通联系，努力为企业职工搭建展示平台，创造综合素质提升机会，1月，公司工会应邀参加了xxxx迎新春晚会，由工会会员自编自演的大型舞蹈《和谐中国》被评为xxxx春晚最佳节目称号，并组织企业员工参加了xxxx街道工团委举办的包饺子过大年企业联谊活动，还送上了我司工会精彩的文艺节目。2月，工会委员会肩负重任，负责策划2017年公司春节晚会整体推进工作，并组织会员编排节目。晚会当天由公司总务部门和工会、团支部全程负责会场安保，现场安排、主持阵容、活动统筹以及人、音、影、光、效同步等重要工作，在各部门的联合协作下，2017年xxxxx春节晚会取得了圆满的成功。3月，工会红箭篮球队参加了xxx区企业杯男子篮球赛，并取得了优秀球队的好成绩。5月，工会还组织才艺青年参加了xxx区庆祝建党90周年红歌大赛，通过出色的发挥，赢得了xxxx区委党政领导的好评并荣获优秀节目奖。

我司工会为了更好的服务于职工，上半年工会积极协助公司开展员工生日旅游、三八节日旅游，公司年度旅游等集体活动，通过这一系列活动的开展，不仅活跃了职工文化生活，同时把思想教育的内容渗透、融化在活动之中，使职工受到感染、熏陶和教育，起到了润物细无声的效果。

五、认真开展女工工作、落实女工专项劳动保护，为职工办实事、办好事，做职工的贴心人。

2017年4月，在上级工会组织的重视和指导下，xxxx工会第三届女职委员会顺利完成换届工作，委员会设女职委主任一名、女职委员两名，下设三个女工小组，女工会员137名，占职工总数的42%。

女职委成立后，以加强女工特殊权益保护为主线，突出女工组织特色，健全了女工劳动保护制度，有效的维护女职工特殊权益。上半年工会做出专项预算6000元，用于全额支付保费为公司全体女职工购买安康保险。在签订企业集体劳动合同中专门设置了国家有关女职工劳动保护规定的章节，为切实保护女职工的健康，每年在组织女职工定期妇检的基础上，还定期组织一次健康体检，帮助女职工随时掌握自己的身体信息，发现健康隐患，及时治疗，保证身体健康。2017年4月，工会还特意购买防辐射服发放给孕期女职工使用，防止电脑、手机等辐射对胎儿造成伤害。通过工作的扎实开展，为公司女职工提供了坚强保障。

7月4日，公司xxx因其xxxx患病需要手术治疗，经济出现困难，工会得知后，迅速派员前往走访了解情况，及时召开工会会议，讨论帮扶开展计划，由工会出面与社会保障部门联系，为xxx补办医疗保险进行相关咨询，并在公司内发出献爱心倡议书，组织全体会员为xxx家庭捐款，共筹得捐款12228.7元，工会专项困难帮扶基金捐助1000元，共计13228.7元，由工会主席、副主席将善款送到职工家中并转达了公司全体职工对其家庭的关心和慰问。

管好钱，用好钱，把每一分钱都花在必要之处，是我司工会的基本原则，2017年春节、五一劳动节、端午节为全体职工共计发放节日慰问金78600元，在六一节日工会还为有儿童的员工发放了节日慰问金共计16800元。每当有员工生病住院工会都会派员前往进行慰问，通过工会真真切切的工作态度，实实在在的工作作风，让员工感受到工会组织就是他们在异乡的一个家。

六、总结过去，展望未来。

1、进一步加强工会制度建设，依法规范工会自身行为，提高工会工作的规范化。以公司经营生产为大局，提高工会组织围绕大局工作和行动的自觉性和坚定性，扎扎实实推进工会工作，不断开创工作新局面。

3、把安全生产、职工劳动保护工作当做一切工作中的重中之重，进一步加强企业劳动保护、安全生产制度建设，绷紧安全生产弦，筑牢安全生产的第一道防线，切实维护职工的生命安全和职业健康。

4、有计划有步骤的开展职工劳动技能竞赛活动，增强职工的业务技能，倡导企业共建共享，发挥工会组织能力，积极开展技术创新、节能降耗、成本递减等有利于企业稳定发展活动。

5、认真做好企业青年会员工作，开展丰富多彩的文体活动，丰富职工业余生活，打造充满活力的工会组织团体。

7、关心职工生活，努力为职工办实事、好事，深入一线职工群众，倾听基层职工意见，正确反映职工的意见和诉求。认真维护好女职工的特殊权益，做好女职工工作。情系职工，深入开展困难职工、患病职工、退休职工的慰问工作。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

制造企业年度工作总结篇三

一、本年度工作总结。

__年即将过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临近年终，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。下面我对一年的工作进行简要的总结。一边学习产品知识，一边摸索市场，遇到销售和产品方面的难点和问题，我经常请教领导和其他有经验的同事，一起寻求解决问题的方案和对一些比较难缠的客户研究针对性策略，取得了良好的效果。

通过不断的学习产品知识，收取同行业之间的信息和积累市场经验，现在对小挖市场有了一个大概的认识和了解。现在我逐渐可以清晰、流利的应对客户所提到的各种问题，准确的把握客户的需要，良好的与客户沟通，因此逐渐取得了客户的信任。所以经过大半年的努力，也取得了几个成功客户案例，一些优质客户也逐渐积累到了一定程度，对市场的认识也有一个比较透明的掌握。在不断的学习产品知识和积累经验的同时，自己的能力，业务水平都比以前有了一个较大幅度的提高，针对市场的一些变化和同行业之间的竞争，现在可以拿出一个比较完整的方案应付一些突发事件。对于一个项目可以全程的操作下来。

存在的缺点：对于挖掘机市场了解的还不够深入，对产品的技术问题掌握的过度薄弱，不能十分清晰的向客户解释，对于一些大的问题不能快速拿出一个很好的解决问题的方法。在与客户的沟通过程中，过分的依赖和相信客户和领导，以至于引起一连串的不良反应。本职的工作做得不好，自己还要进一步学习。

二、部门工作总结。

在将近一年的时间中，经过自己的努力，使我们公司的产品知名度在临河市场上渐渐被客户所认识，良好的售后服务加上优良的产品品质获得了客户的一致好评，也取得了宝贵的销售经验和一些成功的客户案例。这是我认为我做的比较好的方面，但在其他方面在工作中我做法还是存在很大的问题。下面是公司20__年总的销售情况：

1、从上面的销售业绩上看，我的工作做的是不好的，可以说是销售做的十分的失败。挖机产品价格混乱，这对于我们开展市场造成很大的压力。

2、客观上的一些因素虽然存在，在工作中其他的一些做法也有很大的问题，主要表现在销售工作最基本的客户访问量太少。市场是今年2月中旬开始工作的，在开始工作到现在有记载的客户访问记录有10个，加上没有记录的概括为3个，十个月份总体计算自己拜访的客户量很少。从上面的数字上看我基本的访问客户工作没有做好。

3、沟通不够深入。自己在与客户沟通的过程中，不能把我们公司产品的情况十分清晰的传达给客户，了解客户的真正想法和意图；对客户提出的某项建议不能做出迅速的反应。在传达产品信息时不知道客户对我们的产品有几分了解或接受的什么程度。

4、新业务的开拓不够，业务增长小，感觉自己的工作责任心和工作计划性不强，业务能力还有待提高。

三、市场分析。

现在挖机市场品牌很多，但主要也就是那几家公司，现在我们公司的产品从产品质量，功能上属于中等的产品。在价格上是卖得偏高的价位，在本年销售产品过程中，牵涉问题最

多的就是产品的价格。有几个因为价格而丢单的客户，面对小型的客户，价格不是特别重要的问题，但面对采购数量比较多时，客户对产品的价位时非常敏感的。在明年的销售工作中我认为产品的价格做一下适当的浮动，这样可以促进自己去销售。在临河区域，我们公司进入市场比较晚，产品的知名度与价格都没有什么优势，在临河开拓市场压力很大，所以我们把主要的市场放在地区县上，那里的市场竞争相对来说的来说要比市里小一点。外界因素减少了，加上我的灵活性，我相信我们做的比原来更好。

市场是良好的，形势是严峻的。可以用这一句话来概括，在技术发展飞快地今天，明年是大有作为的一年，假如在明年一年内没有把市场做好，没有抓住这个机遇，我们很可能失去这个机会，永远没有机会在做这个市场。

四、20__年工作计划。

在明年的工作规划中下面的几项工作作为主要的工作来做：

- 1、完善销售制度，建立一套明确系统的业务管理办法。完善销售管理制度的目的是让自己在工作中发挥主观能动性，对工作有高度的责任心，提高自己的主人翁意识。

- 2、培养销售人员发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯。

培养自己发现问题，总结问题目的在于提高销售人员综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能发表出自己的看法和建议，业务能力提高到一个新的档次。

- 3、在地区市建立销售，服务网点。(建议试行)

根据今年在出差过程中遇到的一系列的问题，约好的客户突然改变行程，出行不方便无交通工具的情况，使计划行程被延误，不能顺利完成出差的目的。造成时间，资金上的浪费。

5、销售目标

今年的销售目标最基本的是做到月月有进帐的单子。根据公司下达的销售任务，把任务根据具体情况分解到每月，每周，每日；以每月，每周，每日的销售目标到身上，完成各个时间段的销售任务。并在完成销售任务的基础上提高销售业绩。

我认为公司明年的发展是与整个公司的员工综合素质，公司的指导方针，团队的建设是分不开的。提高执行力的标准，建立一个良好的销售团队和有一个好的工作模式与工作环境是工作的关键。

以上是我的一些不成熟的建议和看法，如有不妥之处敬请谅解。

制造企业年度工作总结篇四

20xx年就要过去了，回首过去的一年，我们印刷部一年来在公司的领导下，在配合公司转型发展的形势下，为认真完成公司制定的经营目标，紧紧围绕公司中心工作，完成全年利润目标，与各部门紧密配合，努力做好每一项工作，在全年的工作中取得了较好成绩，为公司全年工作目标尽心尽责的做出了贡献，现将一年来印刷部工作总结汇报如下：

一、坚持理论学习，提高业务协调水平：

1、我们印刷部首先针对部门业务范围，认真学习公司下达的全年任务及方针政策，认真讨论目标的完成，并制定相关的执行措施；为努力完成全年工作目标任务，认真学习公司各类有关文件。坚持结合本职工作加强业务的理论学习，在工作的实践中提高业务技能水平。合理的安排生产，做到接到订单及时调度、合理组织，工作严谨有序，使每批活件产品按时完成交付，并做好客户的满意评价。

2、印刷部主要负责产品印刷调图，工艺、质量安排工作。为做好调图协调工作，我们印刷部严格按厂一体化文明内容，认真学习相关知识，提高业务能力，强化内部管理，提高质量意识，树立我们中科印刷品牌意识，努力学习业务理论知识，为公司经营目标的完成而努力工作。

3、印刷部在厂和公司开展的反思找差活动中，结合本部门的实际工作进行认真的学习讨论，针对部门的差距进行反思、查找漏洞，制定相关措施认真落实。对本部门存在的薄弱环节，加强整改，提高生产效益及工作效率，为完成全年任务目标打下坚实的基础。

4、为做好公司一体化目标工作，坚持以文件为指导方针，按照有关文件程序规范管理，对客户档案、采购程序、质量控制、顾客反馈信息，采用电话联系及时与客户沟通。并将各类资料进行分类、编号、有序存档，做到了资料齐全，档案完整，并积极配合公司一体化的内、外审工作，为公司顺利通过一体化审查工作做了应有的贡献。

二、合理组织生产印刷，努力提高生产效益

1、今年在业务方面，也给我们公司印刷活件带来很大困难。各类印刷品在外加工，针对外加工的产品，我们印刷部积极做好外加工的调研工作，对加工方的设备、技术能力等全面情况认真落实、严格考察，确定加工方，并收集加工方各项资质及验证资料，做到为客户负责，为公司负责。为达到客户的满意，对每批外加工活件严格按程序审批、交接，实行专人负责在线检验质量控制，做到了每批活件检查有记录。对每批产品成品发出前，认真组织抽查人员到现场进行开箱或开包按比例逐一仔细检验，确保了产品质量，使出厂产品达到客户的满意，为公司赢得了信誉。

2、印刷部全体人员在组织各类印刷生产中，与公司相关部门紧密配合，并得到各部门的工作支持。为完成每一项印刷生

产工作，我们印刷部合理认真安排好每次印刷工作，并根据印刷活件的紧缓程度有序的合理组织，坚持深入生产第一线，严格控制产品质量，使每批活件达到客户的要求，在印刷成品制作等方面都达到客户的满意，得到客户的好评。

三、开发创新、尽心尽责

在这一年我公司印刷部紧密围绕公司中心工作，配合公司相关部门顺利完成全年经营工作目标。在今年的工作中，内部还存在不足之处，在管理方面还有一定的差距，专业、数字管理不够仔细，硬、软件设施跟不上形势的发展，为做好下年度的经营管理工作，我们印刷部全体人员团结一致，以高质量、高标准、严要求完成公司各类印刷活件，使客户满意度达到以上，在市场业务方面及时了解市场信息，创新开拓市场，为完成公司全年任务而努力。

最后祝我们公司在新的一年里创造更辉煌的业绩，同事们工作顺利，在新的一年里我会以更加饱满的热情投入到工作当中为公司贡献出我的光和热。

制造企业年度工作总结篇五

1、决策是企业管理的核心，它关系到企业的兴衰荣辱、生死存亡。可以说，领导者科学理性的决策是企业发展的关键，张瑞敏决策砸碎那些不合格的冰箱价值上千万，所以他才有今天，直到20x年海尔仍然是世界品牌500强第83位！

2、有效预测是英明决策的前提，如何做到英明决策应当做到如下三点□a□采集有效数据作对比。在对比中正确选择，反复进行比较，经多方案的认证，选择其中较好的方案，或将几个方案整合成一个好方案。单个方案是无法决策的，只能是表态。美国通用公司维尔奇十分重视决策的不同意见，凡是众口一词的方案就不作决策，一定要等到有不同意见后，才作决定，以免造成损失。

b□决策的价值观，决策所产生的价值大小很重要。比如说，有一千根针，要找一根缝衣服，我们不一定要找到一千根针中最尖的针，这样太费时间，只要找到一根缝衣的针就可以了，这就是决策的价值观。

c□决策很重要，但决策实施更为重要。决策在实施中往往会碰到很多问题和矛盾，决策者决不能轻易动摇，一定要坚持到底，直至取得成功。任何制度或规定出台实施过程中都会有欠妥之处，但可以根据客观情况进行调整，这种调整是对客观变化作出的互动反应，但决策目标是始终不变的，这就是《决策定律》的作用。

3、只有正确决策严格执行，才会发现原有的问题，工作中发现问题是进步，而发现问题不解决问题是退步。很多的企业在工作中缺乏后续的动作，没有把一些不合格、不规范例入纠正预防措施中去。有些是不懂、有些是执行不了，所以再好的方法运行得如何！靠的是执行力，是否贯穿了？是否全员参与了？一个决策者是否做了这样的总结。

4、对组织机构的架构也是一种决策。必须是金字塔模式，否则员工无所适从；禁忌不要违反“手表定律”。大家都知道当我们只有一块手表时，可以知道时间；拥有两块或者两块以上的手表时，并不能告诉一个人更准确的时间，反而会制造混乱。在决策时必须做到一位员工唯有一个上级的原则，否则他的工作必将陷入混乱，不知何去何从。

5、完善培养接班人或多面手。为能够消除企业改革的抵触现象，更好的把方案执行下去，作为一个决策者首先考虑的是如何搞好人力资源筹备工作，而不是问题出现在关键岗位人员那里或是亲戚那里就大打折扣，最终导致执行力的减弱而没有实施。演出一场虎头蛇尾的笑剧来。因此人力资源管理、人员培训与多面手的培训是企业重点工作之一。

6、决策中思虑不要太多，这样会阻碍迅速做出决策。一个好

的企业领导人不能拖拖拉拉，迟滞决策。因为一个再正确的决策，如果做迟了，也会是错误的，如果总认为时机没有到或条件不成熟，只能是坐以待毙，“然不伐贼，王业亦亡，惟坐而待亡，孰与伐之。”