

# 体检中心主任工作总结 体检中心工作总结 (通用5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 体检中心主任工作总结篇一

时光荏苒，xx年已经过去了一大半，体检中心在医院的正确领导和亲切关怀下，从零起步，不断增加体检专用设备，增加专职工作人员，不断强化服务意识，严格内部管理，目前共体检免费体检四千余人次，收费个人及团体体检六千余人次，合计收入八十多万元。主要工作体现在以下几方面：

1. 精心组织，认真准备在院领导的亲自参与下，协调全院十三个部门，完成了xx学院空、管委会全体职工、xx中学经开区分校等数次大型体检。虽然经验不足，但是在逐渐摸索中不断进步，目前已经理顺了体检流程，调整了就餐地点和就餐方式，取得了体检客人的一致好评。

2. 严格管理，强化技能不定期组织体检所需专业技能考核，灵活采用多种考核方式，在不耽误正常体检工作的前提下，对体检中心工作人员进行考核。对部分操作不熟练的员工进行重点培训，提高服务技能。

3. 提前上班，彰显人性为了给体检客人留出充足的时间，并且不至于因为体检耽搁早餐时间，在院领导同意之后，在全院第一个实行早上提前一个小时上班的特殊工作制度。实行两月来，确实为体检客人带来了更大的方便，受到体检客人的一致称赞。

4. 精诚协作，共谋发展在时间短，经验少，人员不足的前提下，与我院信息科和体检软件公司的工程师大力合作，在不到两周时间内把新体检管理系统调试完毕，正式上线运行。新系统的正式开通，标志着我院体检管理水平已经一跃达到全市先进水平。但是，尚存在一些问题，比如专职体检的检查医生没有配备，体检专用的部分设备仍未到位，相关科室团结精神仍需加强，面对问题态度不够积极，部分科室对于新的体检系统需要进一步熟悉，专职体检市场开发人员仍未到位，无法保证稳定的体检客源，体检折扣优惠政策与当前流行模式脱节等，都在逐步完善改进中。

全体体检中心工作人员愿以百倍的热情，全心全意的工作为体检中心能够快速、长期、稳定的发展奉献青春。

## 体检中心主任工作总结篇二

在过去的20\_\_年一年中，公司领导对我工作的开展给予了极大的重视、信任和支持，作为体检中心行政人员，我主要职责是协助公司领导、配合中心主任作好体检中心内部事务的管理，为公司及时提供翔实的内勤信息、数据，配合、协调各部门努力完成公司下达的各项任务，为公司完成各项工作提供有力的后勤保障。我主要从四个方面实践报告着自己的诺言，力争做到更高、更强、更优。下面，我就这一年的工作情况向各位领导作个简要汇报，以接受大家评议。

### 一、努力学习，全面提高自身素质

办公室工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境地更新知识和提高素质。首先是向领导学，在办公室工作，与领导接触的机会比较多，一年来，我亲身感受了各位领导的人格魅力、领导风范和工作艺术，使我受益匪浅，收获甚丰；其次是向同事学，古人云，三人行必有我师。我觉得，公司每位同事都是我的老师，他们中有业务专家，有文字尖兵，有管理高手。正是不断地虚心向他们求教，我自身的素质和能力才得以不

断提高，工作才能基本胜任。工作一年多，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在工作能力、综合素质上都有了很大的进步，得到了领导的肯定。

## 二、加强修养，时刻注意自我约束

在办公室工作，与上下左右及社会各界联系非常广泛，我始终牢记自己是公司的一员，是领导身边的一兵，言行举止都注重约束自己。对各级领导做到谦虚谨慎，尊重服从；对同事，做到严于律己，团结互助；努力做到对上不轻漫，对下不张狂，注意用自己的一言一行，维护公司和各级领导的威信，维护体检中心的整体形象。

## 三、勤奋工作，回报领导和同事的关爱

一年来，领导和同事们给了我许多关心、帮助和关怀。我能有今天，永远也不会忘记领导和同事们的关爱。我惟一的回报方式就是拼命地工作。我珍惜这份来之不易的工作，珍惜这良好的工作环境，同时，也被各级领导和全体同事的敬业精神深深感动。一年来，对领导安排的所有工作，我总是尽全力去完成。每当我的工作得到领导和同志们的认可，每当看到自己的努力为公司的发展起了一些作用时，那种成就感，那种自豪感是任何语言也无法表达的。对我来说，工作不仅是我谋生的手段，更是我回报领导和同志们的最好方式，也是一个人实现人生价值的唯一选择。

## 四、尽心履职，全心全意当好配角

作为中心领导的副手，我的理解，没有什么谋求利益和享受待遇的权力，只有承担责任、带头工作的义务。在平时的工作中，对领导交办的工作，不讨价还价，保质保量完成；对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。在同办公室其他同事的工作协调上，做到真诚相待，互帮互学。

在认真完成本职工作的同时，我也存在许多不足之处，如工作还不够有计划性，有时会出现不及时完成任务的情况，这是我学习还不够深入，精力还不够集中的原因，我会尽量克服缺点，在将来的工作中努力做到“五勤”、诚心当好“四员”。“五勤”就是眼勤、耳勤、脑勤、手勤、腿勤；“四员”就是为各级领导当好参谋员、信息员、宣传员和服务员。

## 体检中心主任工作总结篇三

随着经济的发展和人们的健康观念的转变，越来越多的单位和个人开始重视定期到医院进行全面健康体检，以便早期发现疾病并能及时得到治疗，从而大大提高人们的生活质量。

为更好服务于晋州全市人民的身心健康，晋州市中医院健康体检中心特制定20xx年工作计划，制定多种套餐，以符合体检人员需要，如经济套餐、豪华套餐、入职套餐、民生保险套餐、自选套餐、65周岁免费体检套餐、中小学健康体检套餐、驾驶员体检、健康证体检等。

具体工作实施如下：

第一、利用多渠道宣传，以扩大晋州中医院体检中心的知名度，如走进病房对陪护家属进行宣传，走进乡村卫生院，对乡村医生和卫生院工作人员进行宣传，走进学校食堂及企业食堂。

第二、于晋州镇卫生院及乡村医生充分合作完成晋州镇辖区65岁以上老年人及晋州市企事业离退休人员免费健康体检的工作。

第三、加大软件和硬件投入，完善检查项目的不足，减少于各大医院的差距。

在20xx年我们要提升收费体检的比例，体检中心从开业以来不断学习先进的管理理念，不断的交流，不断的实践，制定了符合体检中心管理制度和操作流程，发扬团队精神，将体检中心作为一个整体，导入团队管理理念，激发团队工作热情和信心，培养高情商的体检队伍，要有端庄的外表，良好的精神风貌，和蔼可亲，举止大方，通晓体检基础知识及预防保健常识，文化资源方面，设立体检中心形象标识、引导标牌、温馨提示等标志，对体检人员的体检结果进行总检，认真分类整理，耐心解答，异常体检人员正确引导至相关科室就诊。

体检中心的发展，离不开院领导的大力支持，离不开同事朋友们的帮助，在这里我代表体检中心衷心的感谢，谢谢你们，谢谢。

## 体检中心主任工作总结篇四

20xx年，我体检中心在医院党支部、院领导的正确领导下，坚持以开拓体检业务为工作目标，以科学、准确、高效的服务质量为中心，严格管理，狠抓工作质量，突出工作重点，努力挖掘内部潜力，用心稳妥的开展职业性健康体检，截至目前共承接体检单位53个，体检人次6950人，体检费收入1270816.88万元，现就本年度工作做总结如下：

1、优化体检服务质量，当好健康卫士。根据受检人群的不同需求制订各种体检套餐，由各单位或个人自由选取，较好的完成体检的组织、咨询及解释工作。

2、在院领导的指导与协调下，用心与县监督所联系，争取到了为全县从业人员进行健康体检的任务，另设了职业健康体检采血点，抽调出专业人员为体检者采取化验标本，将健康体检人群与患病人群分开，有效的防止了交叉感染的发生；由于此项工作覆盖面广，涉及的作业场所及从业人员众多，工作的顺利稳妥的开展不仅仅扩大医院的知名度及影响力，同

时也为医院带来可观的经济效益。

3、充分调动全院职工的用心参与，发挥有利的社会关系，我中心主动配合协调，争取到县部分机关、企事业单位在我院进行一般项目的群众性健康体检，抽调专业技术人员从事健康体检工作，在内、外、妇、口腔科等抽调精通业务理论，具有丰富临床经验的医师参加体检，功能科、放射科等辅助科室都能用心参与体检项目的实施，最后有主检医师根据所检资料、结果进行综合分析评估，作出科学的体检结论和今后的防治意见，并且根据受检单位的要求，抽调资深的专家深入到单位为职工进行常见病及多发病的预防及保健知识的宣讲。

4、透过各种渠道对全县辖区内的各企业基本状况进行资料的收集整理，掌握各用人单位存在的主要职业病危害，从事接触职业病危害作业劳动者和职业病病人基本状况档案资料，先后对2家企业140名职工进行了职业健康监护，并建立健全了健康监护档案。

5、大力宣传医疗科普知识，提高人们的健康意识，让群众能够认识到健康体检未病的重要好处，让群众充分理解进行健康体检的'重要性和必要性，制定了《职业病健康体检中心手册》，并免费发放给群众，增强了群众的健康保健意识，提高了进行健康体检的自觉性和主动性。

本年度共承接体检单位53个，企事业单位群众健康体检50个，参加体检职工总人数约6702人，为每位职工及时反馈健康体检报告，并针对体检状况有主检医师作出总检分析报告并提出相关预防推荐及健康指导。可能接触有毒有害企业3家，其中生产工人总数200人，接触有毒有害工人数48人，对每位参检职工进行了职业健康监护档案，并进行网络直报。

对本年度体检的从事各种工作及作业场所的6950名参见人员体检结果进行综合分析结果显示；各项体检项目均正常着约

占29，检出发现，在体检指标中代谢综合症指数如高血脂，高血糖，高尿酸等普遍占较大比例，男性中以脂肪肝，胆囊炎，胆囊结石，甲状腺，颈椎疾病居多，女性以乳腺疾病，颈椎病居多。职业病健康体检参检人员为检出禁忌症者。

1、体检的认知不同造成的期望值过高容易引发纠纷针对体检的最基本宗旨是，早发现、早干预、早治疗、很多受检者并不能正确的认知，同时这些“早”是受医疗设备和技术方面的诊断准确度限制的，同时参检单位和个人对这个限制存在着认知上的不同，受检者对体检赋予的期望太高，而期望与实际状况出现落差时，受检者往往就会对整个体检产生怀疑，甚至认为体检只是因某种利益关系而走走过场，针对这种几乎普遍存在的现状和心理认知度我们体检中心缺乏合理的解决与防范措施。

2、体检中心工作是在临床、护理及各功能检验科室的配合下完成的，时常要向各临床科室抽调工作人员，此项工作上常出现协调不够，抽调人员工作中出现困难，另外各功能科室由于受环境条件制约，无法为健康体检者开通绿色通道，时常是健康体检者与门诊及住院病人同时在一个通道理解体检，而健康体检者多属群众行为，我中心安排体检时间上又处于被动地位，很难让病人与健康体检者分开并有序的进行检查，常同时集中到一个辅助检查科室，影响了各项检查工作的正常运行，病人与健康体检者发生冲突的事件常有发生，对正常的医疗环境带来了负面影响。

3、在开展职业病健康体检工作中由于我中心配备的工作人员都非专业技术人员，在此项工作的开展中缺乏相应的专业知识与技能，经常需要监督管理部门的专业人员协助来完成工作任务，在职业病健康体检工作中缺乏用心性和主动性，造成职业病健康体检工作相对滞后。

4、计算机操作水平尚待提高。由于体检中心工作涉及到体检报告的分析制作、健康档案的建立健全，以及职业病网络直

报等多项工作，而我中心计算机操作水平潜力相对薄弱，在上述工作的开展实施中经常遇到障碍和麻烦从而出现诸多的疏漏。

20xx年体检中心的工作是稳步发展，并取得较好成绩的一年，成绩的取得离不开院领导的正确领导，也离不开各科室的大力协助与配合，我们在充分肯定成绩的同时也看到了工作中存在的不足与曝露出来的问题，透过实际工作的开展不断总结经验，补充与完善，努力提高专业技能与工作效率，用心稳妥地开展职业健康体检工作，也必须会把新一年的工作做得更好。

## 体检中心主任工作总结篇五

时光荏苒□20xx年已经过去了一大半，体检中心在医院的正确领导和亲切关怀下，从零起步，不断增加体检专用设备，增加专职工作人员，不断强化服务意识，严格内部管理，目前共体检免费体检四千余人次，收费个人及团体体检六千余人次，合计收入八十多万元。主要工作体此刻以下几方面：

1. 精心组织，认真准备在院领导的亲自参与下，协调全院十三个部门，完成了xx学院空、管委会全体职工□xx中学经开区分校等数次大型体检。虽然经验不足，但是在逐渐摸索中不断进步，目前已经理顺了体检流程，调整了就餐地点和就餐方式，取得了体检客人的一致好评。

3. 提前上班，彰显人性为了给体检客人留出充足的时间，并且不至于因为体检耽搁早餐时间，在院领导同意之后，在全院第一个实行早上提前一个小时上班的特殊工作制度。实行两月来，确实为体检客人带来了更大的方便，受到体检客人的一致称赞。

4. 精诚协作，共谋发展在时间短，经验少，人员不足的前提下，与我院信息科和体检软件公司的'工程师大力合作，在不

到两周时间内把新体检管理系统调试完毕，正式上线运行。新系统的正式开通，标志着我院体检管理水平已经一跃到达全市先进水平。但是，尚存在一些问题，比如专职体检的检查医生没有配备，体检专用的部分设备仍未到位，相关科室团结精神仍需加强，应对问题态度不够用心，部分科室对于新的体检系统需要进一步熟悉，专职体检市场开发人员仍未到位，无法保证稳定的体检客源，体检折扣优惠政策与当前流行模式脱节等，都在逐步完善改善中。

全体体检中心工作人员愿以百倍的热情，全心全意的工作为体检中心能够快速、长期、稳定的发展奉献青春。